# 新入职公务员个人工作总结

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-08-12

*第一篇：新入职公务员个人工作总结本文为大家带来新入职公务员个人工作总结，文章从工作、生活、思想上进行了总结，接下来让我们一起看看吧!工作上谨慎勤恳，全力完成工作任务。作为应届生毕业工作经验少，因此我坚持事事学习、时时学习的原则，对工作反复...*

**第一篇：新入职公务员个人工作总结**

本文为大家带来新入职公务员个人工作总结，文章从工作、生活、思想上进行了总结，接下来让我们一起看看吧!工作上谨慎勤恳，全力完成工作任务。作为应届生毕业工作经验少，因此我坚持事事学习、时时学习的原则，对工作反复推敲，较好地完成了领导交办的工作任务。起草整理了10余篇报告，讲话等文字材料，协助领导完成有关部门沟通联络工作，下达通知百余条。生活上加强沟通，有效协调同事关系。平时工作之中坚持谦虚、热情的积极态度，与同事密切配合，互相支持，和同志们的关系处理得比较和谐，保证了全局整体工作不出现纰漏，与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。思想上提升高度，加强政治理论更新。积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，主动学习党和国家文件和县委、县政府各类会议精神，政治上和上级保持一致，加强群众观点，贯彻群众路线。重视理论学习，真正做到边实际边提高。同时，工作上还有不足之处，一是工作经验少，有时候想问题不够全面，思想高度不足;二是工作还不够细致。很多时候还是粗心大意，自己完成的材料有时会有错别字、材料结构的安排不合理等问题。三是对自己要求不够严格。对自己管理不严，有时会放松自己，这是所不允许的。

**第二篇：新入职公务员个人工作总结**

本文为大家带来新入职公务员个人工作总结，文章从工作、生活、思想上进行了总结，接下来让我们一起看看吧!2024年1月我很荣幸的成为了县政府办公室一员，经过一段时间的不断学习，领导、同事的关心和帮助，我已经融入到了办公室的大家庭中，个人的工作能力也有了明显的提高，虽然工作中还存在不足之处，但总的来说收获颇丰，现将2024年工作简要总结如下：

工作上谨慎勤恳，全力完成工作任务。作为应届生毕业工作经验少，因此我坚持事事学习、时时学习的原则，对工作反复推敲，较好地完成了领导交办的工作任务。起草整理了10余篇报告，讲话等文字材料，协助领导完成有关部门沟通联络工作，下达通知百余条。

生活上加强沟通，有效协调同事关系。平时工作之中坚持谦虚、热情的积极态度，与同事密切配合，互相支持，和同志们的关系处理得比较和谐，保证了全局整体工作不出现纰漏，与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。

思想上提升高度，加强政治理论更新。积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，主动学习党和国家文件和县委、县政府各类会议精神，政治上和上级保持一致，加强群众观点，贯彻群众路线。重视理论学习，真正做到边实际边提高。

同时，工作上还有不足之处，一是工作经验少，有时候想问题不够全面，思想高度不足;二是工作还不够细致。很多时候还是粗心大意，自己完成的材料有时会有错别字、材料结构的安排不合理等问题。三是对自己要求不够严格。对自己管理不严，有时会放松自己，这是所不允许的。

2024年已过，2024年还有更多的挑战，本人将继续发扬勤奋学习，艰苦奋斗的精神，励志耕耘，锐意进取为办公室、为人民尽心尽力，奉献一己微薄之力。

**第三篇：新入职公务员年终工作总结**

xx是特殊的一年，我研究生毕业了，第一次踏上工作岗位。第一次应该很珍贵吧，多年之后还是值得纪念的。上半年在武大找工作，1月知道自己的国考成绩还不错进入面试了。接下来比较辛苦，记得xx年过年的时候也没有怎么放松，还要看书复习，准备公务员面试。那时候一心就是为了公务员考试，还考了浙江和广东的省考，有喜也有悲，也许精力有限，注定不能全部都有好的结果。就这样顺利地进入了国家公务员的行列，学生生涯也就此告一段落，这也许是学生时代的结束。不知道自己是怎么毕业的，只记得毕业之前在学校里和同学们照毕业照，和同学玩了好几次杀人游戏，就是这段时间感觉才增进了对一些同学的了解。研究生不知道是不是自己太疏远同学了，也没有怎么和同学玩。现在工作了，和同事关系都不错，接触的很多，一起吃饭一起逛，一起唱歌一起聊天。

7月顺利入职，开始了不一样的生活。住酒店，吃食堂，坐办公室。刚开始发现自己什么都要学，也没有接触什么机关工作的事情。现在都半年了，机关的流程都熟悉了，这是我最大的收获。这半年，从刚开始的懵懂到现在的运用自如，从开始的不适应到现在的习惯，从清闲到忙碌，这些都是时间堆积的结果。总结这半年来的工作，主要有以下几个方面：一是收发文。在机关工作，常常和文件打交道，纪委收的文件主要是来自中纪委和会纪委，还有省的纪检部门。每天去拿报纸和文件，看看有没有什么要办的文件。收到文件之后，要看是怎么处理，有些直接给处长看，有些是传阅，有些是要处室办理。有些是急件，有些是密件……需要办理的文件就可能要发文，发文有其一套流程，有专门的系统。针对上级的文件，要领会其意图，要知道怎么办理。一般先转发文件，对下一级或各处室提出要求和办理时限，草拟正文。之后，进入系统发文，按照走文的流程，最后印发文件。文件发出之后，一般有段时间给各单位或者自己按要求办理，然后你再收集各单位上报的信息或者自己开展工作的情况，综合之后给上级报过去，这就又需要你发文了。这时可能是报告，可能是总结等文种。提到报告，这个要按上级的要求来写，有些是简短的，有些要长篇大论，将你工作开展的情况、发现的问题、整改情况和意见建议写好。我自己转发过文件，也写过几个报告，积累了些经验。关于公文写作方面，最主要的是注重积累，多写、多思考、多修改、多看，多收集。二是准备会议方面。当上级领导要来视察或者检查工作时，你就必须忙着准备材料和做会议之前的一些工作。会议需要的材料是必须写好的，这个由处室的领导负责，我一般是做好资料的收集、整理工作。来检查工作，可能要看你工作完成的情况，这就需要将你工作全过程中涉及的资料都装订成一本。这个准备工作需要仔细，包括封面目录都要做。这不仅要注重实质还要注意形式。席位牌方面，我还没有太熟悉怎么摆放。三是出差方面。出差过两次，感觉都是比较累吧。长途跋涉的，对于我这个会晕车的人来说，是件累人的事情。不过出差能增长见识、认识更多的人。出差的目的是为了完成工作任务，在很短的时间内完成计划，这就要求我们讲究方式方法，既完成任务又能适当休息。第一次去湖北的其他市，第一次出差，感觉很激动，当时炎炎夏日，但是我的热情一点都不减。第一次出差回来我还写了出差心得，记录了当时的体会。和待我很好很热心的科长们一起，我很开心，学到了很多，明白自己在学校的一些小毛病不能再带到工作中来了;

踏入社会了就和学校的生存方式不一样了。现在的我应该有所变化了吧，虽然还是说话很大声，有些疯疯颠颠，有些太天真。第一次出差之后，我和几位科长熟悉了，把他们当成了朋友而不完全是领导，平时联系也比较多，工作时还会问候一下。这次离开省局，除了舍不得身边的科长们，还舍不得他们，以后我去的是监管科室，和监察科联系就少了，工作交流机会也会很少。第二次出差，我也很幸运，认识了很多领导，去了美丽的神农架，估计以后去分局了这种机会会很少。这次出差，我不得不喝了不少的白酒，很多工作上的事情必须通过酒桌上解决，酒文化博大精深，我现在还处于懵懂的阶段。经验很丰富的处长带着我，耳濡目染，受益良多。

也许我半年来没有做什么特别专业的工作，但是我感觉这种生活我能够很快适应，慢慢地已经习惯了。工作中的大部分时间是在做很多琐碎的事情，但是这些事情必不可少。比如，打电话沟通交流，上传下达;拿拿报纸和文件;看看文件;写写报告;开开会等等。

时间不等人，转眼半年过去了，也要离开省局回到分局去了。和一起实习的同事感情还是不错的，虽然认识时间不长，平时不是经常在一起，但是大家都很谈得来，工作之余玩得很开心。圣诞的前一天，得知大家在元旦就得去分局，心情很复杂。不知如何面对一起工作了半年的领导们，他们都很想我能留下来一段时间，但是这件事不是我能做决定的，很多事情身不由己。不知如何与一起实习的同事们分别，大家这几天都陆续要走了，虽然一起吃过饭唱过歌，但是内心的很多话都没有说，就让大家默默地离开这里吧，不需要太伤感，我们还是有很多机会见面的。

这边唯一不让我留恋的就是这个住了半年的酒店，服务态度差不说，有个老女人(服务员)还老是欺负我们。住了半年，也享受了半年的不用打扫卫生，不用叠被子的生活。我还是希望自己能住的舒服住的开心，想到要离开这个酒店我反而觉得轻松舒适起来，虽然等待我的是租房子的生活。

提早和xx年说再见，因为我怕过两天没有心情也没有时间写下这些还算有条理的文字了。想念的话就不多说了，祝福自己xx年有更美好的生活。祝福朋友们新年快乐!

**第四篇：新入职公务员试用期工作总结**

新入职公务员试用期工作总结大全

新入职公务员试用期工作总结(一)

自2024年x月以来我很荣幸来到xxxxxxx从事xxxxx工作，转眼三个月的试用期过去了，在领导的言传身教、关心培养下，在同事们的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，较为圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将个人工作学习情况总结如下：

一、政治思想方面

认真加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平。始终坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十七大和十七届四中全会精神，深入领会执行中央、省和市委、市政府的一系列重大方针、政策、措施。系统地学习了《努力把贯彻落实科学发展观提高到新水平》、《十七届四中全会〈决定〉解读》等重要文件，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观，加强对马列理论、社会主义市场经济理论及现代经济、科技、法律、办公自动化等与工作领域相关的专业知识的学习，使思想认识和自身素质都有了新的提高。

二、工作方面

从刚到xx对于xxx的比较陌生，到经过三个月的学习及领导和同事的指导，使我对xxxxxxxx等有了较为深刻的认识，对x其他单位的xxxxx等工作内容有了大概的了解。我已能够独立办理xxxxxx，学会了xxxxxx。

三、学习生活方面

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛吸取各种“营养”(liuxue86.com)，二是向周围的同志学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法;三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

作为一名事业单位工作者，我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把清正廉洁作为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起，生活中勤俭节朴，宽以待人;工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，帮助身边需要帮助的人。

三个月来我在领导和同事们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，与工作需要和领导要求相比，还有一定差距。一是对政策的掌握还不够熟练、透彻，政策尺度的把握还有所欠缺。二是工作的预见力和前瞻性还不够强。三是工作的灵活性还不够，创造性相对缺乏。四是学习的深度和广度还不够，对问题实质的把握尚欠准确。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，成为单位需要的优秀人才。

新入职公务员试用期工作总结(二)

XX年X月，我通过XX有幸成为XX的工作人员。根据局党组安排，入职后我到XX主要负责XX、XX等工作。半年来，在领导和同事们的大力的支持和热情帮助下，我在政治思想素质、业务能力水平等 方面取得了明显提升和较快进步。现将试用期间工作情况总结如下：

一、充分准备，迅速完成角色转变

XX年的工作磨练了我的意志，学会了如何更好的与人相处，自身驾驭复杂局面的能力也得到进一步提升和锻炼。过去4年的工作经历是我能够胜任工作的经验资本，但一名合格的XX公务员除了需要工作经验之外还应具备较高的政治修养、强烈的责任感、科学的工作方法及沟通协调、宣讲解读等综合素质，可以说未来的工作中有太多太多的内容需要我学习和提高，但其中最重要、最紧迫的一项就是——怎样转变长期以来形成的工作思路，怎样在心理上应对工作内容、目标的变化，即工作角色的转变。

我从以下两点出发对自己进行了严格要求，一是总结过去，从零开始。XX工作与XX公务员有一定区别，过去工作取得的辉煌也好，瑕疵也罢，我都把它当做一份珍贵的人生阅历和工作经验去认真总结，为开创新的工作局面夯实基础。更把“从零开始”视为自己进取向上的动力，以低调的姿态和高昂的斗志投入新的岗位，深掘潜能、丰富自我以胜任新工作。二是端正思想，调整心态。XX机关工作是一把双刃剑，平台高了，视野宽了，施展拳脚的舞台大了，与此同时，服务对象的层次高了，要求也高了，这就要求自己在工作中必须内心时时处处绷紧严格要求自己的弦，牢记责任和使命，时刻注意个人形象，把握应有荣誉感和责任感，杜绝高高在上的自我优越感，对群众提出的要求，在不违背规定和原则的情况下，应予以尽量满足，做到全心全意为人民服务。

二、加强学习，稳步提升政治思想素质

个人认为XX公务员必须是要政治思想素质过硬，熟知党的方针政策，能认清当前社会各种政治、经济形势，善于把握正确的前进方向，毫不动摇的坚持社会主义道路的。过硬的政治素质，高尚的政治情操是保证公务员正确方向的根本。当前的工作环境为我学习政治理论、提高思想素质提供了得天独厚的便利条件，不但在日常工作中可以接触到大量的学习资料，还有机会参加XX组织的培训、会议等高质量的学习教育活动，使我的政治觉悟、理论水平和实践能力都得到了进一步提升。在学习过程中，我坚持两个加强：一是加强政治理论的学习。

始终坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想、科学发展观武装自己的头脑，认真学习党的十八大精神和十八届三中全会精神，结合实际仔细学习研读XXX党代会报告，始终保持自己的政治敏锐性，增强自己的大局意识，在思想上与党保持高度一致，坚持践行群众路线，强化建设XX的责任感和使命感。二是加强业务知识训练和各项政策的学习。坚持干什么学什么，缺什么补什么的原则，从各方面严格要求自己，学业务，学处事，学做人，全面提升自身的素质能力，重视理论与实践相结合，向书本学习理论知识，向领导请教处世态度，向身边的同事学习工作方法，坚持在干中学，在学中用，多汇报，勤思考，努力将掌握的理论知识和政策信息转化为实用的工作技能。

三、不甘人后，切实提高业务能力水平

小事情里有大学问。到新单位上班后，对单位和当地情况不是很了解，需要一点一点的慢慢适用和学习，在适应的过程中，我坚持让自己做到“处处留心皆学问”，多看多问多思，“积小流以成江河、积沙以成塔”，从小事做起，从基础做起，积累知识和经验。离开了熟悉的工作环境踏上了新的征程，必须快速打开工作局面，我以不甘人后的精神为动力，以提高业务能力水平为目标，努力做到了以下几点。

一是提高学习的主动性。工作中我能够做到虚心地向领导同事们请教，主动学习组织人事工作所涉及到的业务知识，对工作中可能出现的问题提前做好准备。工作过程中做到勤请示、勤汇报，认真听取领导的指导意见并及时贯彻执行。二是掌握工作的核心内容。通过经常请教领导同事和翻阅文件初步掌握了XX处重点工作并基本掌握了工作流程。我在按时按要求完成日常工作的基础上，对重点工作采取了高标准、严要求的做法，使重点工作能够精益求精，成为工作中的亮点。三是重视语言表达和沟通协调能力的培养。我非常注重知识的积累和演讲的锻炼，平日里主动与同事交流工作心得和对各种事物的看法，增进了我与同事之间彼此的理解和信任，也不断地向领导和同事学习先进管理经验和组织能力。

四、勤于奉献，圆满完成各项工作任务

勤于实践是提高工作本领、做好本职工作的重要途径。半年以来，我在处里领导的帮助指导下，通过学习完成了XXX、XXX、事业单位招聘、XXX、考核办法制定、半年考核实施、领导干部推荐选拔、退休干部备案等工作，确保各类工作不出问题;目前XXX正在进行，XXX材料也已报送;事业单位招聘工作已进入体检环节。通过这些实际工作，加深了我对XXX整体工作的把握，也进一步加深了人事处工作的了解。通过工作我有机会学习各位领导、同事和群众在实践中创造出来的工作方法和经验，以增强自身解决问题的能力，提高综合情况、分析问题的能力，通过发现典型、总结经验、研究对策、提出解决问题的具体办法，形成一种务实、有效的工作作风。半年的工作我深深的感受到在工作中应当敢于尝试、勇于创新，善于创造性地开展工作，从而在实践锻炼中提高工作能力，逐渐通过应对错杂复杂的局面，学会处理实际工作中的各种矛盾，不断提高统揽全局、组织协调和处理各种辅助化问题的能力。

五、善于总结，全面查找自身不足

“三人行必有我师”。通过竞争有幸能够进入XXX机关工作，或者自己曾经是“佼佼者”，但也不全是，而且大家都在一个平台上，更是不能沉醉在过去的成绩和荣誉中。在工作中，我认真总结自身的不足，虚心向领导和同事们请教，努力改正自身的缺点;在生活中我始终自觉遵守党风廉政建设各项规定，不乱花公家一分 钱。私下里与同事互帮互助，互谅互让，以诚待人，大事讲原则，小事讲风格，做到不利于团结的话不说，不利于工作的事不做，以正直、谦虚、朴实的作风开展工作。

近半年的实习和学习，我对自身的定位有了更明晰的认识，在以后的工作中，我将以“政治上靠得住，工作上有本事，作风上过得硬，人民群众信得过”为准则，努力提高自身的素质能力，一边虚心学习，一边总结思考，发扬不怕吃苦、勤干事、肯干事、艰苦奋斗的作风，全面践行群众路线，明确自己的目标和方向，做一名优秀的XX公务员。

新入职公务员试用期工作总结(三)

三个月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。我深刻地体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己,把工作做好做细。

每个公司的制度和规定在细节上虽稍有区别,但大体方向和宗旨却都相同.所以,很快我就适应了这里的工作流程,尽量配合大家的工作.虽然也有一些不当之处,但是我都积极改正,避免再犯.所以,很快的,我就融入了沁园这个大家庭,并认真做好自己的本职工作.我喜欢这里,并且很愿意把这里当作锻炼自己的平台,和公司共同发展,做出自己最大的贡献.对我而言,不论在哪里,在哪个公司,只要我能有幸成为其中的一员,我都将以饱满的热情,认真的态度,诚恳的为人,积极的工作融入其中.这是作为一个员工基本的原则.团队精神是每个公司都倡导的美德.我认为,公司要发展, 彼此的合作协调是很重要的.没有各个部门和各位同仁的相互配合,公司的工作进程要受到阻碍,工作效率会大打折扣,公司效益自然会受损.这样对公司和个人都无益处.在沁园，我的主要职责是营销中心内勤，负责统计各区业务人员的工作汇报、每月费用报销的初步审核。同时，负责与各区经销商核对每月的帐务，资料和信息的传递。

三个月来，我更是体会到，工作时，用心、专心、细心、耐心四者同时具备是多么的重要。就拿每月和经销商对帐来说吧，我要用心的做出近百家经销商的帐务，专心的做好每一家经销商的帐，细心的做好各经销商的每一笔帐，耐心的与各经销商对好每一项帐目。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”;二是向周围的同事学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法;三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

要做好一份工作，我认为最重要的是要有责任心，有了一份责任在身上，就会努力去完成它，并完成好，这样爱你的工作，你的工作就会喜欢你。公司常宣导大家都要做到：认真做好自已的本职工作。这就是一种无形的责任，鞭策着我，朝着这个方向努力，不断改进，不断提升。

有首歌唱得好“看成败人生豪迈,只不过是从头再来.”我对它的理解就是:如果成功了,不要骄傲,继续努力,以便取得更大的成功;如果失败了也不要气馁,总结失败教训,争取下次成功.不论怎样,在工作和生活中要始终保持积极乐观的态度,才能工作的更好,生活的更精彩。

新入职公务员试用期工作总结(四)

20xx年1月我很荣幸的成为了县政府办公室一员，经过一段时间的不断学习，领导、同事的关心和帮助，我已经融入到了办公室的大家庭中，个人的工作能力也有了明显的提高，虽然工作中还存在不足之处，但总的来说收获颇丰，现将20xx年工作简要总结如下：

工作上谨慎勤恳，全力完成工作任务。作为应届生毕业工作经验少，因此我坚持事事学习、时时学习的原则，对工作反复推敲，较好地完成了领导交办的工作任务。起草整理了10余篇报告，讲话等文字材料，协助领导完成有关部门沟通联络工作，下达通知百余条。

生活上加强沟通，有效协调同事关系。平时工作之中坚持谦虚、热情的积极态度，与同事密切配合，互相支持，和同志们的关系处理得比较和谐，保证了全局整体工作不出现纰漏，与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。

思想上提升高度，加强政治理论更新。积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，主动学习党和国家文件XX县委、县政府各类会议精神，政治上和上级保持一致，加强群众观点，贯彻群众路线。重视理论学习，真正做到边实际边提高。

同时，工作上还有不足之处，一是工作经验少，有时候想问题不够全面，思想高度不足;二是工作还不够细致。很多时候还是粗心大意，自己完成的材料有时会有错别字、材料结构的安排不合理等问题。三是对自己要求不够严格。对自己管理不严，有时会放松自己，这是所不允许的。

20xx年已过，2024年还有更多的挑战，本人将继续发扬勤奋学习，艰苦奋斗的精神，励志耕耘，锐意进取为办公室、为人民尽心尽力，奉献一己微薄之力。

新入职公务员试用期工作总结(五)

试用期一年来，我坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓-小-平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想、党的十六大报告及十六届三中四中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同 志们的关心、支持和帮助下，我思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一、严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立尝观点和方法-论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民-主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共-产-党，热爱社会主义，拥护中国共-产-党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

重要思想的自觉性和坚定性 认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的十六大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分-裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(二)是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(三)是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献!

新入职公务员试用期工作总结(六)

在繁忙的工作中，不知不觉，已进入十一月份。进入亚太公司资本运营部已经整整三个月了。在胡总的英明领导和部门同志的关怀帮助下，我无论在思想还是工作上都取得了不小的进步，使我尽快的实现了由注重理论到注重实践，从学生到职业人的转变。

进入公司后，我所作的主要工作如下：

我首先法律事务部跟随韩部长挂职锻炼。处理了几个合同纠纷案件，人力资源部的一个劳资纠纷案件和最近的一个人身伤害案件。韩部长是个非常尽职尽责的老师，不但耐心的回答我提出的问题，还借了我些法律方面的书看，可以说是有求必应，有问必答，不辞辛苦。通过案件的处理，以前学过的法律理论，早已不是停留在书面上，而是从脑子里走出来，活化为千姿百态的社会现实。自己亲手作过的案例和以往学过的案例最大的不同就是现实的生动与丰富远远超过了以往案件书面所记载的内容。原告被讼累折磨的消瘦的脸庞，悲愤的心情，律师法庭辩论时审时度势，处变不惊的风采，韩部长一忽悠，对方的女人心软就把利息免了的智慧，书记员的打字速度都远远超过了文字所能够表达的内容。文字是最低的交流和表达;实践是最佳的学习。

替人力资源部写了公司要和新招职工要签的合同。感觉χχ还是一个比较人性化的的公司。同学找工作的时候，跳槽都要缴纳大笔的违约金，但是公司基本没有。体现了公司领导允许人才自由流动，人要走就不强留的魄力。

在资本运营部承担了鸿景图程的报税工作，跟随袁亮和自己个人分别跑过工商局和地税局办理过公司的相关事宜，给小岳打过工资，去元氏县参加了荣仕名门项目的开工奠基仪式，给袁亮寄过重庆项目的相关资料等等非常零碎的事情。最大的感觉是公司无小事，领导交代的任务就要尽职尽责人去办，完不成就要向领导汇报。同事要在平时像兄弟一样，工作和生活上大家互帮互助，然后才能拧成一股绳，胡总攥住绳头，整个出国留学网部门才能无坚不摧，战无不胜，勇往直前。一个部门发展不发展，不在于牛人有多少，牛人多了反而相轻，牛人之间的合力甚至还不如普通人，而是这个部门的人有多团结，大家得劲头是不是往一处使。

替王医生和李师傅解决了他们的电脑问题。最大的感觉是帮助人可以获得一种幸福感。别人获得帮助取得了现实的实惠，自己通过帮助人获得了一种心灵的满足，一种幸福的感觉。

在新生入职教育方面：首先和今年新招的人在徐部长的带领下一起去爬了双龙山。大家上午爬山，下午玩真人CS。公司的用意很明显，爬山是为了锻炼大家得体质。替公司干活，必须有一个好的体质。真人CS是培养大家的集体意识，协作精神。一个人的力量是有限的，一个公司员工不团结的企业是没有前途的。接着参加了人力资源部组织的新生入职培训。上午，张部长讲了公司的基本情况;陈部长讲了劳动法，卲公讲了退休和工龄计算的问题。下午贾部长讲了安全生产和公司的基本纪律等等方面的问题;徐部长讲了党团问题;王医生讲了医保方面的问题，陈部长又讲了劳动法然后就和大家签了合同。晚上大家共进晚餐。公司的入职教育可以帮助我更好，更快的融入χχ公司。

通过三个月的学习，我对自己有了一个初步的了解。资本运营部估计以后会分为四个部门，前期筹划部，工程部，综合事务部包括法律和财务等等，销售部。我研究生期间读的法律，对财务和金融也弱有了解，自己的学习能力还可以，所以我个人觉得我的定位是以法律为中心，向财务，销售，前期筹划部等渗透。法律方面的知识，我会尽快的向韩部长学习，争取尽快的能够可以独挡一面。公司的房地产项目的销售一般是两年之后的事情，我还有大量的时间学习。财务方面的事情也可以在平时处理一些零碎事情的时候不断的学习。工程方面的东西不是太懂，小斐和方部长是专家，可以多向他们请教。刘静可以向她学习一些房地产方面的东西。宋欣做事稳重，细致，需要学习的东西更多。袁亮精通财务，方部长老谋深算，周部长做事信心很大，一丝不苟，都是我的好榜样。

部门发展意见

公司的资本运营部门和证券公司、期货公司、基金最大的不同就是它是公司自己辛辛苦苦赚的钱，而不是从别人那里借的钱。所以公司的资本运营工作必须非常非常的慎重，绝对的不能够投资风险比较大的项目。

商机最重要的先机，我们要做吹泡的人而不是撑泡的人。现在的市场炒作性越来明显，而不是单纯的什么所谓的价值规律。炒作经济其实就是泡沫经济，它的游戏规则就是四个字击鼓传花。比如胡总所说的从两个亿炒到10个亿，其实人还是那些人，设备还是那些设备，土地还是那些土地，实体经济没有变化，只是实体经济上的泡沫大了而已。是泡沫总会破裂只不过是时间问题而已。只是泡沫破裂的时候，它的所有的后果都是最后一个人承担的。就如同击鼓传花，他前面的人全都赚钱，只有最后一个人赔钱，前面的人赚的，其实就是最后一个人赔的。我希望我们部门能成为从2亿炒到10亿的商家，而不是10炒到15亿风险加大后再加入。

现在美元不能够在国内流通，中国巨额的外汇储备其实就是相当 于增发了大量的人民币在国内流动，中国政府巨额的财政赤字等等都在一定程度上加剧了中国的通货膨胀。资本运营部就是实现公司资本的保值增值的，资本运营部最低的目标是利润一定要超过通货膨胀的程度。

资本运营部的外聘专家一定要谨慎。大学教授参差不齐。有学术性的，学富五车，头头是道，但仅仅是纸上谈兵。再说在中国这个社会稳定就是搞定，本事就是人脉。应该选择一些，人脉广，消息灵通的人精型学者。中国还不是市场经济，而是权力市场型的权贵资本主义经济，一些学术型的分析没有多大用处。

**第五篇：新入职公务员转正工作总结**

新入职公务员转正工作总结

xx年xx月，我通过xx省公务员考试，进入xx办公室工作，至xx年xx月工作已满一年。进入公务员预备队伍以来，时刻谨记习近平总书记提出的青年干部需具备的“七种能力”“八项本领”。

一、以三项标准严格要求自己

（一）不忘初心，做理想上清醒的人

坚定政治立场，提升思想政治素质。一是增强“四个意识”，强化“四个自信”，坚决做到两个维护。二是系统学习习近平新时代中国特色社会主义思想相关著作书籍，以建党100周年为契机，学习了习近平总书记在党史学习教育动员大会上的重要讲话精神和《中国共产党简史》《毛泽东、邓小平、江泽民、胡锦涛关于中国共产党历史论述摘编》、《习近平论中国共产党历史》《中国共产党历史》等4本指定的学习资料。三是参加并合格通过了全市xx年新录用公务员初任培训，为今后的工作提供了坚实的思想指导和政治支撑。

（二）实践长才干，做业务上难不住的人

一是对外多方协调。

（1）贯彻省级指示，与省xx、省xx、省xx积极对接，通过市州微信群等方式接收其各类文件。（2）承接市级任务，与xx、xx、xx等部门，协调各科室上报完善我局xx年上半年工作总结及全年工作总结，并向文旅系统传达xx年我局重点工作任务。（3）联动市直部门，与xx、xx、xx、xx等完成xx、xx、xx、xx等工作。（4）向各县（市、区）传达xx、xx、xx等方面的文件批示，协调解决各县（市、区）同事的疑问。

二是对内做好管家参谋。

一方面服务好领导：（1）准确传达领导的批示指示精神，通过文件签批、电话单记录、微信协调、当面对接等方式准确记录并领会领导批示指示。（2）领导出差时，独立分类处理各类文件，准确划分文件所属科室，跟踪重要文件并提醒。（3）接收并协调处理各类通知，确保会议通知接收到位、提示到位。另一方面服务好科室：（1）配合科室开展各项活动，协助完成“xx”“xx”“xx”“xx”等活动的文件印发、修订、排版等工作，辅助推进各科室活动进程。（2）常态化传达协调各类文件，上报各类文件工作总结、反馈意见等。

三是常态化完成办公室工作。

（1）积极完成文电各项工作，完成保密、档案、文件收发、印信管理等工作，累计处理各级机关明电文件xx余件，密件xx余件，累计发文xx件，归档xx年全部文件及xx年疫情防控档案。（2）高效推进市文旅局新冠疫苗接种工作，统筹协调调度各县（市、区）、事业单位等更新xx系统、xx行业人员疫苗接种率，同步数据至xx、xx，确保省、市、县三级数据同频。（3）清单化处理签到、请假、报备、外出等常规工作。（4）办公室负责人生病期间，团结办公室同事，协助代理人协调各类会议、文件等工作。

四是主动参与创新性工作。

（1）参加市妇联组织的“巾帼英雄”朗诵比赛，并成功进入决赛环节。（2）负责“xx”研讨会议期间的ppt制作及放映工作。（3）xx系统务虚会期间，完成务虚会信息撰写、办公室工作总结及ppt制作等工作。

（三）行胜于言，做生活上作风正的人

在生活上廉洁自律，坚守良好的道德品质。克己奉公，保持艰苦奋斗思想，遵守法律法规，严守纪律规则。在生活中时刻谨记自我身份，保持谦虚谨慎、廉洁自律的生活作风，规范言行举止，坚守到底底线，不碰法律红线。时刻牢记“德能勤绩廉”中“德”字，增强自身修养、提升个人素质。在2024年的工作中，我通过向全局征求意见，重新修订规整xxxx年规章制度》，通过此项工作实践，为今后的工作提供了方向性的发展道路。

二、剖析自我，存在不足

一是能力素质有差距，学习量滞后于工作量，“进补”太少，“内存”不多。

二是工作韧劲有差距，特别是在工作连续集中时候，工作标准和质量有所降低。三是服务意识有差距，有时因工作繁忙，对上、对下存在着服务不到位、考虑不周到等问题。

三、下一步发展规划

（一）苦练内功，提升业务本领

伟大领袖毛泽东主席曾说过，打仗需要枪杆子和笔杆子。未来我将通过多听、多看、多写、多练来提升自我的材料写作能力，不断增强对各科室业务的了解及熟练程度，积极虚心向各位领导及有经验的同事请教学习。凡事预则立，不预则废，我也将做工作和生活的有心人，多做几回热锅上的蚂蚁，苦练内功，经风雨，见世面，长才干。

（二）勇于创新，敢于突破自我作为青年干部，需走出舒适圈，不设限，不局限，在原有的工作基础上，勇于创新方式方法，勇于尝试新岗位，处理新业务，实现业务上的广和深。以创新为动力，团结同事，形成工作合力，助力文旅高质量发展。

（三）深入实践，以业绩检验自我未来，我将发挥优势，弥补劣势。紧握机遇，深入实践，走进群众，走进基层，积累实践经验，丰富文字内核，努力创造工作成绩。通过实践经验提升自我的群众工作能力和应急处突能力，争做业务上的行家里手。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找