# 2024年公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑(十五篇)

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-08-23

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。公司员工离职申请书 公...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇一**

您好!我因为诸多个人原因，经过深刻冷静的思考后，郑重的向公司提出辞职要求，员工辞职信范文。

首先，在贵公司工作的这五个月以来，我收获良多，在领导以及同事的帮助下使我学到了很多在其他地方学不到的知识，开阔了眼界，增长了阅历。

其次，公司的工作气氛很好，同事们工作都很努力，领导也很体谅下属。使我在公司感受到了家的温暖。

无奈之下提出辞职，客观原因是我想发展自己的特长，让我学有所用，我想接下来的时间好好在家看书学习，到年末要参加各种考试，加强我自身的能力。除了客观原因外，主观原因则是我觉得自己的能力有限，有时候顾前就顾不了后，因此给公司造成的诸多不便还请谅解。也许是天资愚钝，我对于公司的工作操作方式很难跟上节奏，因此为了不再给领导添加负担与麻烦、拖同事们的后腿，我特此提出辞职。最后，祝公司生意兴隆，发展越来越好。

此致

敬礼!

20xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇二**

尊敬的部门领导：

我带着复杂的心情写这封辞职信。由于政府部门对我能力的信任，使我得以加入政府部门，并且在这段时间里我获得了许多机遇和挑战。在政府部门从事工作的日子里，我学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激!

从入职以来，我一直都很享受拥有这份工作。但是，但因为某些私人的理由，我最终选择了开始新的工作。

过去的岁月里，政府部门给予了我良好的学习空间和时间，使我学到了一些新的东西，充实了自己，扩展了我狭窄的知识面，并增加自己的一些实践经验。对于政府部门这么长时间以来的照顾，在此我表示真心的感谢!

这段时间以来一直觉得很疲惫，而且近来对工作的完成情况不是很好，所以，经过自己慎重地考虑之后，我决定向政府部门提出辞职，望政府部门给予批准。

我感谢政府部门和您给我这个机会，能让我为政府部门工作;我亦感谢您和其他同事，对我的一切支持和指导。我有信心在您的领导之下，政府部门定能在今后的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿政府部门兴旺发达!

此致

敬礼!

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇三**

尊敬的领导：

我可能会在×月份某个你觉得方便的时候离开公司。

一直以来我非常珍惜这份工作，也非常想尽自己的最大的努力继续做好这份工作，但是很多事情并不是跟自己预料的那样，我现在必须向公司领导提出辞职，在此我表示深深的歉意，并希望能得到公司领导的准许!

我希望在xx年x月xx日之前完成工作交接，请领导安排工作交接人选。在未离开岗位之前，我一定会站好最后一班岗，我所在岗位的工作请领导尽管分配，我一定会尽自己的职，做好应该做的事。

此致

敬礼!

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇四**

尊敬的企业领导：

您好!

我是怀着十分复杂的心情写这一封申请书的。自我进入企业之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在企业的工作，我在软件开发领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得企业目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致，而自己对一个新的领域也缺乏学习的兴趣。

为了不因为我个人能力的原因而影响企业的项目开发进度，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在企业和项目组所担任的职务和工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。我已准备好在下周一从企业离职，并且在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给企业带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在企业的员工通讯录上保留我的电子信箱和手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的开发工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在企业的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是企业的一员而感到荣幸。我确信在企业的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝企业领导和所有同事身体健康、工作顺利!

再次对我的离职给企业带来的不便表示抱歉，同时我也希望企业能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼!

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇五**

尊敬的领导：

您好！很抱歉在这个时候提出离职，我想了很久，也想了很多才做出这个决定。

从我一开始进入公司，公司的领导和同事都给予了很大的帮助和支持，也感受到了公司对我个人无微不至的关怀和工作上的肯定，对此我表示诚挚的感谢。在这三个月的工作以来，有欢笑，也有泪水。但是每当遇到问题时，领导都能够及时地指点我工作方法和技巧上的不当，让我能够有效地完成工作。公司平等的人际关系，和谐的家文化和吃苦耐劳的工作作风，一度让我有着依靠的感觉，一种家的感觉。

由于自己的个人原因，不得不向公司提出离职。我也很清楚这时候离职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，公司的业务蒸蒸日上，大家的热情热火朝天，所有的前续工作在公司上下极力重视下一步步推进。也正是考虑到公司今后的阔步发展和人员安排的合理性，稳定性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我的能力有限而造成的决策失误，我郑重向公司提出离职。我想在此时此刻，公司在人员安排上能做得更加合理和妥当。长痛不如短痛，或许这对公司对我都是一种解脱吧。在最后离开公司的这几天里，我一定会把握好自己最后一班岗，做好完整的工作交接，尽力让工作做到平衡过渡，不影响公司业务的正常进行。

离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。也愿公司在今后的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴旺发达，早日能够实现公司制定的目标。

以上是我的离职报告，请领导批准。

申请人：

20xx年2月18日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇六**

尊敬的xx人力资源部：

您好！

由于个人职业规划和一些现实因素，经过慎重考虑之后，特此提出离职申请，敬请批准。

在工作一年多的时间里，我有幸得到了各位领导及同事们的倾心指导及热情帮助，在本职工作和音乐专业技能上，我得到了很大程度的提高，在此谢谢提供给我这个良好的平台，这一年多的工作经验将是我今后职业生涯中的一笔宝贵财富。

在这里，特别谢谢各位领导在过去的工作、生活中给予的大力支持与帮助；尤其谢谢，等，一年来对我的信任和关照，谢谢所有给予过我帮助的同事们。

望批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝公司事业蓬勃发展，前景灿烂。

此致

敬礼！

申请人：

申请日期：

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇七**

尊敬的xx人力资源部：

您好！

由于个人职业规划和一些现实因素，经过慎重考虑之后，特此提出辞职申请，敬请批准。

在工作一年多的时间里，我有幸得到了各位领导及同事们的倾心指导及热情帮助，在本职工作和音乐专业技能上，我得到了很大程度的提高，在此感谢提供给我这个良好的平台，这一年多的工作经验将是我今后职业生涯中的一笔宝贵财富。

在这里，特别感谢各位领导在过去的工作、生活中给予的大力支持与帮助；尤其感谢，等，一年来对我的信任和关照，感谢所有给予过我帮助的同事们。

望批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝公司事业蓬勃发展，前景灿烂。

申请人：

20xx.01.09

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇八**

尊敬的x总：

您好!感谢您抽出时间阅览我的辞职报告，为此我深感歉意!

承蒙您的信任，给了我到本添公司工作的机会，非常感激公司给予了我这样的机会在良好的环境中工作和学习，让我在几个岗位上都得到了非常大的锻炼，不止是我自己很多人都看在眼里，公司给予我太多太多的无形财富了。在这里，我有我的认真负责，也有我的消极任性。一路走来，点点滴滴烙入脑海深处。因为要感激很多人，感激我的领导、感激那些与我朝夕相处患难与共的同事。是他们一直用一颗宽容的心，开导我、鼓励我、培养我。真的很感激这里所有的人容忍了冲动而暴躁的我!

提出辞职我想了很久很久，这么好的机会我都这样放弃，我自己内心都很恼火：我真是一个不懂珍惜的人。其实，选择离开真的是非常不舍，因为一些个人原因，个人的工作能力有限，而公司就像高速列车不断向前进，我却停滞不前。俗话说“学无止境”，人是需要不断发展、进步、完善的。我也一直在努力改变，变得适应环境，以便更好的发挥自己的作用。但是我觉得自己一直没什么突破，而且重复性的工作让我产生了一些惰性。考虑了很久，我想我是需要去充充电，在有限的生命里尽量多学点知识，不让若干年后白发苍苍的自己后悔年轻时的无知。

在未离开岗位之前，我一定会尽自己的职责，做好应该做的事。最后，希望公司的业绩一如既往一路飙升，越走越顺!领导及各位同仁工作顺利，幸福快乐!

此致

敬礼!

20xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇九**

尊敬的公司领导您好:

在贵公司业务如此繁忙的时候，我给您写这份申请，提出辞职，实属不该，但是由于家庭原因，经过深思熟虑之后我决定离开公司。我知道这样会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。希望您在百忙之中能够审阅我的申请，并批准！

非常感谢在这段时间里公司对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。在这里，特别感谢你们的关心和支持。将来无论什么时候,我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。经过慎重考虑之后，特此提出申请：我自愿在 年 月 日 正式离职。

请给与批准。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝蓬勃发展。

此致

敬礼!

辞职人：

20xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇十**

尊敬的韩总：

作为一名在酒店工作了大半年的员工，我对酒店有着一种格外亲切的感觉。每一个人在他年轻的时候，都有很多第一次，我当然也不例外。

我的第一份工作是在酒店，我最青春的三年也是在酒店度过的。在这里，我学会了很多东西，能够跟同事们在一起工作，我觉得很开心，这里的每一位都是我的大哥 大姐，我的叔叔阿姨，是他们教给了我在学校里面学不到的知识，如何为人、如何处事、如何工作……在酒店里，领导们也对我十分的关心，从刚进入酒店开始，我 就感受到从上至下的温暖。因为我是酒店里年龄还一般，还不算小，也从来没有在这么大的集体里生活过，自然而然的，心里面就会产生一种被呵护的感觉。这是一 种以前在集体里未曾有过的感觉，很温馨，很自豪，而且它一直陪伴着我，直到我离开……

但这种感觉不会随着我的离开而走远，我想我永远也不会忘记，毕竟我曾经生活在一个温暖而又温馨的集体里。韩总，还记得第一次跟您近距离接触和认识是在 20xx.3.16号。随着时间的流逝，斗转星移，您多年积累的工作经验与个人才华也得到充分的施展。您是我们酒店的经理。在我上班之前，制定了一系列的 政策与方针，重新定位了酒店的经营策略，不断地尝试新的机制与奖励、分配办法，力争让酒店的经济效益不断迈上新高，也让酒店员工的福利待遇如芝麻开花一般 节节高樊。，这才是为员工谋利益的举动，这才是一位被员工在心里面所认可的经理。

而我，作为这个集体的一份子，更加感觉到您对员工的关心与培养。您肯定想到，酒店要想在竞争激烈的社会中立于不败之地，人才的培养与发展是不可忽视的环节之一。由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心，所以想公司提出了辞呈，忘领导批准。

此致

敬礼

申请人：

xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇十一**

尊敬的公司领导：

自 年 月 日入职以来，我一直都很喜欢这份工作，感谢各位领导对我的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的帮助和关心。

在过去的\_\_的时间里，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。

我对于公司\_\_年的照顾表示真心的感谢！

当然，我也自认为自己在这\_\_年的工作中做出了自己的最大努力。

但因为某些个人的理由，我最终选择了向公司提出辞职申请，并希望能于今年 月 日 正式离职。

希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对公司、对客户尽好最后的责任。

希望公司对我的申请予以考虑并批准。

此致 敬礼

申请人：

年 月 日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇十二**

实习生离职申请书

尊敬的经理：

很抱歉在此时提出辞职。

当初的我只是一个没有经验木讷的毕业生，面试的时候回答很简短拘谨，可是没想到公司第二天就给了我答复让我来上班，很感激公司给我的工作机会。在工作上，我也努力提升报答公司的知遇之恩。

在公司的半年里，周边同事的热情感染了我，我也不再像以前那样活在自己的世界里。

由于个人的原因，不得不离开公司，离开有诸多的不舍，由此给公司带来的损失深感抱歉。

对于我的离开，给公司带来的不变表示歉意。请公司尽快安排人员与我进行交接工作。本人也会为公司尽最后一份力。祝公司蒸蒸日上，领导同事健康平安。

此致

敬礼

离职人：

xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇十三**

尊敬的xx人力资源部：

您好！

由于个人职业规划和一些现实因素，经过慎重考虑之后，特此提出离职申请，敬请批准。

在工作一年多的时间里，我有幸得到了各位领导及同事们的倾心指导及热情帮助，在本职工作和音乐专业技能上，我得到了很大程度的提高，在此感谢提供给我这个良好的平台，这一年多的工作经验将是我今后职业生涯中的一笔宝贵财富。

在这里，特别感谢各位领导在过去的工作、生活中给予的大力支持与帮助；尤其感谢，等，一年来对我的信任和关照，感谢所有给予过我帮助的同事们。

望批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝公司事业蓬勃发展，前景灿烂。

此致

敬礼

申请人：

xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇十四**

尊敬的公司领导：

您好！首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在原料采购领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身经验的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。

为了不因为我个人的原因而影响公司的生产销售进度，经过深思熟虑之后我决定辞去这份工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我会在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人：

xx年xx月xx日

**公司员工离职申请书 公司员工离职申请书表怎么编辑篇十五**

辞职信

尊敬的公司领导：

您们好!

曲指算来，我自20xx年xx月来到公司已近xx年之久。在这近一年的工作和学习中，得到项目处同事们的帮扶、信任与支持下，我也竭力地要求自己尽心尽职，每一项工作都用心去对待。凭心而论，自己是没有理由在此时向公司提出辞职申请的。但经再三考虑，我还是决定写下这封信，向公司正式提出辞职申请，望公司能尽快给予回复理解。

其实，我在作出此决定时，我也明白自己即将承受来至各方的压力会有多大，也清楚在经济环境日益恶化的今天，能放下一份较为优越的工作去选择辞职后所带来的转职成本孰轻孰重。但在转职时我想我应该向公司澄清几个问题： 第一，之选择在这个时候提出申请是因为到目前，我尚未正式入职，同时在相关工作和业务尚未完全开始时，便于工作上的管理和移交，以免在监理员的辞职而影响到相关工程的进度。

第二，如果真要说我什么理由让自己非辞职不可的话，那就是因为的我的梦想。当然这句话从我这样一个刚刚走出校门不久的学生嘴里说出，也许会让很多人看来会很不屑，会有很多人认为这只不过是一个不知天高地厚的小子的天真想法而已。在这里我也无需对别人的评价作何论断，因为这一切都显得为之过早了，我的人生只不过才刚刚开始。我可不想只因为别人的不屑和担心，而不趁年轻时去为自己的理想而去奋斗!我想，如果我今天辞职，也许会后悔一段时间，但是我要是不辞职，那我将来肯定会后悔一辈子。

我是一个从农村走出来的孩子，我明白父母亲人良苦有心，也能体会他们急盼儿女长大出息的心情。同时，我也明白今天的辞职，会给家庭和亲人之间带来多大的不理解，但是我不是一个会轻言放弃奋斗的人!当然，我明白他们的出发点是好的，但是，往往很多父母总是出于对儿女的溺爱，通常会希望通过自身的努力来为自己的子女开山铺路，把子女扶上马再送上一程。诚然，他们的想法没错，但是他们却忽略了子女的自身想法。其实，对于一个立处社会的每一个公民

来说，没有什么教育要比交给他们独立自主、自力更生和承担失败要更重要得多。 第四，我的转职也自然不是因为工作环境不好之类的问题。我是一个从农村走出来的人，我之所以选择离开，也并非是害怕自己会吃苦什么的，也不是自己不懂得坚持;只是对我来说，不管从事什么样的工作，所朝的方向都始终要比所站的位置要重要得多。我只是希望我的每一个工作都能给我带来更多的快乐，能让我更多的实现自己人身的价值，能让我有更多机会去充分发挥自己的能力。我希望把我的每一个工作都当成一种事业来做，也就这样的工作才会让我明白更多的人生意义所在。我不希望我一辈子是一个只因工作而工作的人!

以上只是促成我离职的主要原因。我之所以离开公司，完全出于自身职业规划的综合考虑。所以在工作中如果有什么失误与不足的地方，也希望得到大家的谅解!同时，也恳请公司能够接受我的辞职请求!在此期间，我也会尽量协助公司完成工作移交手续，遵守公司保密协，直至公司正式通知离职。

在此，我感谢公司及项目处领导，特别是项目部张总在工作上的帮助和支持，也及公司全体同事对我的关爱与信任!也真心地希望公司事业能蒸蒸日上，早日完成向现代企业的转制。

最后，祝各位同仁事业有成、工作顺利!

谢谢!

监理员

20xx年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找