# 生产部年度工作计划 生产部来年计划(二十四篇)

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2024-08-28

*光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。什么样的计划才是有效的呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。生产部年度工作计划 生产部来年计划篇一1、整体工作思路：2024年生产系统的整体工作...*

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。什么样的计划才是有效的呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇一**

1、整体工作思路：2024年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

2、 做为生产管理干部，主要任务就是公司内部的生产管理，我觉得要做好一名合格的生产管理干部必须做好以下几点：

1)、人员岗位职责的配训，主要针对以目标为导向的培训，要让所有人员都有一种不达目的誓不罢休的工作态度;

2)、负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单;

3)、负责处理产量与质量的关系，水电煤、原材料损耗、出品率、合格率以及产品成本是第一负责人;

4)、沟通，主要工作有：负责收集不合格信息，与职能部门对接，协调与生产有关的对内外事宜，负责制定生产组织计划，召开产前组织会议，负责各种管理考核制度的落实，负责协调生产各车间之间的协调工作

3、 2024年工作措施及方法：

1)、人员方面：员工将时间和精力投入到公司的生产活动中，其目的不外是领取薪金养家和在工作上获得愉快感，所以，在我管理的生产系统就应该加强教育培训，改善工作环境，提供给员工合理的薪资和福利，奖惩公平，人事升迁任免公平合理，只有这样才能够激发员工的士气，全体员工通力合作，方能提高效率，增进品质，同时也会减少人员的流失;

2)、做事的态度：我为什么不说做事的方法呢!著名足球教练 米卢蒂诺维奇 层经说过一句话“态度决定一切”是的，无论做什么事，态度最重要，没有端正的态度，用什么方法都不会有好的结果，我们不论做什么事，必须现有积极的心态，然后朝着目标前进就对了，不用寻求具体的工作方法，因为什么方法都可以成功;

3)、成本管理方面：2024年生产系统将负责整个工贸公司的水、电、煤，除了生产活动的正常使用量不得超出公司考核指标，其它水、电、煤的使用必须有计划的使用，具体的考核办法以生产部下发的用电制度和用水制度，澡堂管理制度为准; 通过2024年1月份的生产，合计生产59吨，平均出品率为97%，虽未达到公司的考核目标，但比去年全年的91%高出6个百分点，特别是本月生产的屋顶盒有三个批次超过了98%，出品率的高低最直观的影响生产成本，正是生产系统的四个车间主任和生产系统的全体员工深刻的认识到了出品率的重要性，才能取得如此的成绩，虽有个别的批次出品率未到达公司考核的目标，但我相信，只要抓住了重点控制的要点，生产系统的全体同仁在2024年中肯定能交给公司一份满意的答卷;

4)、质量控制方面：

a、没有系统的质量管理体系，需建立并运转;

b、没有稳定、优秀的品控队伍，需建立人才培养、引进机制同时配套好的激励措施，进一步提高员工的工作积极性和稳定性;

c、与质量治理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转;

d、品控质检员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施;

e、没有完善的质检记录，质量题目及质量事故记录(发生过程、造成损失、发生原因分析、事故处理报告、事故纠偏措施等);

f、没有完善的质量周报、月报、年报(汇总生产过程质量情况、原材料质量情况、产成品及市场反馈质量情况等)，技术部应该收集此类信息，并从公司实际请考虑，近最大努力从工艺方面降低生产成本和提高生产效率;

g、对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果;

h、需针对技术部出的工艺规范、质量标准，完善监视检查标准、监视检查方法等规范;

4)、 安全方面：落实规章制度，严格安全管理;

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全生产是每个公司常抓不懈的工作。

a. 要发挥车间安全小组及安全员的作用，不定期检查车间存在的安全隐 患，发现问题及时解决，尤其对进出车间方面的管理制度要严格控制，对外来人员严禁入内，确需进入车间参观，需有专人陪同，讲明应遵守的各项规章制度及注意事项;

b. 定期对员工进行质量安全、产品安全、设备安全、人员安全等安全方面的知识进行培训，使全体员工都有强烈的安全意识，要教育和指导员工遵守操作规程，不违规操作;

c. 将各项安全责任落实到个人，与车间主任签订安全责任承包书，把安全工作落到实处;

成绩和荣誉代表这过去，接下来的日子还存在着很多的困难和挑战，我要继续加强自身的业务和思想学习，不断提高知识水平和实践能力，改正错误和缺点，克服困难和不足，以更高的标准严格要求自己，不辜负领导的重托，通过自身努力，团结身边的全体同仁，圆满完成公司交给我们的各项任务。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇二**

20xx年在紧张和忙碌中即将过去，在公司上级领导、党支部的支持下，各部门、车间的配合下完成了公司下达的各项任务。为更好的在20xx年内完成公司的各项任务制定以下的工作计划：

1. 加强自身的学习，在学习和实践中不断提高自身业务能力和管理水平。

2. 落实规章制度，严格安全管理“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全以预防为主，安全生产是常抓不懈的工作，不定期检查车间存在的安全隐患，发现问题及时解决。要定期举行安全生产培训和安全消防演习，使员工有强烈的安全生产意识，要教育和引导员工遵守操作规程，不得违章操作。把安全工作作为重点抓，并抓紧、抓实、抓好。

3. 提高设备的运转和自动化设备改造：①车间设备维修落实责任到人，做好检修记录，督促员工维护好每一台设备，提高设备运转率。对车间的工艺投入制作，自动化设备提高产品质量的保证产能和生产效率。

4. 节约挖潜、降本增效。由于市场竞争激烈，原材料涨价及工人工资的提高等因素导致产品微利，生产部一是要加强内部管理，降低生产成本;二是抓好班组长以上管理人员的工作落实情况，力争使每位管理人员的水平和技能上一个新的台阶;三是提高产品的一次交检合格率，高度重视产品质量并积极配合工程部和质量部，严把生产工序和质量整改工作，利用培训、例会为全体员工灌输质量就是企业的生命的理念。从零件的生产到装配的总成，每一步都要求严格规定操作，产品的质量是靠生产出来，只有提高了生产技能，才能做到不接受不合格品、不制造不合格品，不传递不合格品，来减少不合格品的浪费。

5. 结合目前公司的新产品不断的增加及老产品的提产，注塑车间的生产产能无法满足装配车间，对注塑车间再采购8-10台注塑机，其中500克的1台来替代部分的磨具目前在1000克注塑机上生产造成的浪费。320-350克的注塑机4台解决现在大模具越来越多无法安排生产的情况及增加自动机械手解决人员不足的压力。根据现在注塑车间场地问题、在20xx年7月份淡季将所有注塑机根据牌号及型号重新规划，压缩注塑机之间的距离来解决增加注塑机后场地不足及现场管理和美观的问题。

6. 尽可能外招一些有技术的调机人员到注塑车间，提高产品质量的稳定性。

7. 针对冲压件大部分还是单冲模具产能低，明年尽可能把单冲模具改为极进模具，再增加一台中速冲床或是增加一台高速冲床，将部分产量大的模具改成冲床或高速模具来提高产能和提高产品质量的稳定性。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇三**

为了贯彻落实\"安全第一，预防为主，综合治理\"的方针，强化安全生产目标管理。结合工厂实际，特制定-xx年安全生产工作计划，将安全生产工作纳入重要议事日程，警钟长鸣，常抓不懈。

一、全年目标

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，工伤事故发生率低于厂规定指标，综合粉尘浓度合格率达80%以上(如下表)。

二、指导思想

要以公司对-xx年安全生产目标管理责任为指导，以工厂安全工作管理制度为标准，以安全工作总方针\"安全第一，预防为主。\"为原则，以车间、班组安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和员工劳动保护穿戴为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

三、牢固树立\"安全第一\"的思想意识

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为重要的工作来抓，认真贯彻\"安全第一，预防为主\"的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把\"安全第一\"的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到\"第一\"的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行\"谁主管，谁负责\"和\"管生产必须管安全\"的原则，力保安全生产。

四、深入开展好安全生产专项整治工作

根据工厂现状，确定出-xx年安全生产工作的重点单位、重点部位，完善各事故处理应急预案，加大重大隐患的监控和整改力度，认真开展厂级月度安全检查和专项安全检查，车间每周进行一次安全检查，班组坚持班中的三次安全检查，并要求生产科、车间领导及管理人员加强日常安全检查，对查出的事故隐患，要按照\"三定四不推\"原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施，尤其要突出对煤气炉、锅炉、硫酸罐、液氨罐等重要部位的安全防范，做好专项整治工作，加强对易燃易爆、有毒有害等危险化学品的管理工作，要严格按照《安全生产法》、《危险化学品安全管理条例》强化专项整治，加强对岗位现场的安全管理，及时查处违章指挥，违章操作等现象，限度降低各类事故的发生，确保工厂生产工作正常运行。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇四**

时光似箭、日月如梭。我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从x月xx日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

三、从公司整体方面，我有几点建议

1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

四、自身总结

20xx年即将结束，20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1、虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2、跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3、生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

五、明年工作计划

1、加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2、竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

3、完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的热情和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

4、加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。

5、树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

6、工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天!

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇五**

20xx年，在公司的正确领导下，在各兄弟部门的支持下，我根据公司的工作精神与工作部署，结合生产部经理的岗位职责与工作实际，创新工作思路、转变工作作风，认真踏实努力工作，较好地完成了各项生产工作任务，取得一定成绩。现将20xx年工作情况具体总结如下：

一、生产任务完成情况

20xx年，我带领生产部干部员工团结协作，齐心协力，认真努力工作，较好地完成了生产任务，生产运行正常，无生产安全事故，全年完成台柴油发电机组生产任务。

二、全年采取的主要工作措施

（一）加强思想教育，提高员工凝聚力

20xx年，我切实加强对员工的思想工作，开展国情、厂情教育，培养员工的感恩心。通过开展思想教育工作，使生产部每个员工树立正确的世界观、人生观和价值观，提高思想政治觉悟，热爱企业，热爱工作岗位，做到心往一处想，劲往一处使，增强执行力，提高工作效率，确保完成公司下达的生产任务。

（二）加强设备管理，确保生产正常进行

设备是重要的生产工具，对于完成生产任务，提高柴油发电机组质量具有极其重要作用。我切实加强设备管理，一是教育员工要爱惜设备，按操作要领使用设备，精心维护设备，保持设备的完好率和正常运行。二是开展设备使用、保养辅导，利用晨会、班会等方式对员工进行辅导，使他们懂设备结构，懂设备检查的作用及方法，懂设备的维护保养，懂设备操作规程。在工作中，使用好设备，保养好设备，稳定设备功能，确保设备正常运行，满足生产需要。

（三）加强质量管理，确保产品质量合格

我知道我们企业技术力量比较薄弱，产品质量上不去，返工较多。所以，我作为生产部经理，特别注重质量，为此把产品质量放在工作的首位，提高每个员工质量意识，认识产品标准和质量的重要性以及对企业的影响。我从抓质量的基础性工作做起，在生产过程中牢记“质量是生命，生产保质量”的思想，坚决杜绝质量事故。

开展质量问题“大反思、大排查、大整治”活动，制定质量问题排查整治和督促检查方案，针对柴油发电机组的质量特点，明确质量工作责任、目标、任务、内容和监督检查措施，落实质量排查、登记、整治、督办、验收等每个环节的工作要求，切实做到质量排查彻底、督促检查到位、整治责任明确、跟踪督办有力。

通过这些措施，达到及时发现质量隐患，及时整治质量问题，防止出现质量事故，确保柴油发电机组质量合格，增强柴油发电机组的质量信誉，从而促进企业的发展，也给员工带来实在的利益。

（四）加强安全生产工作，确保生产安全

20xx年，我切实加强安全生产工作，树立“安全为了生产，生产必须安全”的思想，杜绝一切安全事故，确保生产安全。具体抓好四项工作：

一是在生产过程中，要求全体干部员工时刻保持清醒的头脑，充分认识到安全生产的重要性，时刻保持高度的警觉性。形成“人人讲安全，事事为安全，时时想安全，处处保安全”的思想氛围，消除一切安全隐患。

二是制定和完善规章制度并确保有效执行。我制定安全生产管理制度，建立安全生产岗位责任制，做到责任到人，明确分工。把安全贯串于生产全过程，加强安全隐患排查，消除一切安全隐患。

三是加强安全培训工作。我加强对员工的技术培训，定期对员工进行培训，对新工艺、新设备的操作使用以及近期柴油发电机组生产中的技术难点、安全隐患进行深入细致的分析讲解，提高员工的整体技术水平，确保生产安全。

四是齐心协力，共同维护安全生产。在生产过程中，要求每个员工严格按照制度要求，认真排查安全隐患，做好安全生产工作，把安全时刻铭记于心，做到“不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害”，共同维护安全生产，促进企业发展。

（五）加强降本增效，提高企业经济效益

20xx年，我加强能源、原材料等方面的管理，切实提高能源利用率。教育员工要珍惜水电资源，珍惜生产材料，做到用水节约，杜绝“跑、冒、滴、漏”，不开长明灯、无人扇。对生产材料，不乱丢乱放，做到精打细算、充分利用。通过实际具体工作，树立节约意识，为企业降本增效、提高经济效益做出实实在在的努力与贡献。

三、存在的不足问题

20xx年，我在取得一定成绩的同时也存在一些不足，一是部分岗位员工的操作水平和理论知识不够，管理人员的拓展思维欠缺，成本节约观念淡薄，存在浪费和跑冒滴漏现象；二是质量意识和安全意识还不够强，提高产品质量上措施不够，遵守安全制度和安全操作方面有欠缺，需要继续加强。

四、明年工作计划

（一）坚定信心，提高产品质量

20xx年，我要坚定信心，重点抓好产品质量，认真检查分析，找出薄弱环节，落实整改措施，加强质量管理，努力提高柴油发电机组的质量。

（二）加强培训，提高员工综合素质

我要加强对员工工作业务技能与安全生产知识培训，提高员工的专业知识水平和安全生产知识，提高员工的战斗力和工作执行力，使工作效率得到有效提高。

（三）注重安全，确保安全生产不出事故

我要进一步加强安全生产力度，加强对设备的使用、保养管理，加强安全生产制度的落实与检查，消除一切安全隐患，力争实现无安全事故。

（四）加强管理，继续做好降本增效工作

我要进一步加强能源管理，加强原材料管理，树立勤俭办厂方针，节约水电，爱护、珍惜企业财产，继续做好降本增效工作，为公司增加经济效益而努力。

20xx年，我认真努力工作，虽然取得了一定的工作成绩，但是与公司的要求和员工的希望相比，还是需要继续努力和提高。今后，我要继续加强学习，深化管理，按公司的要求，做好自己的本职工作，为公司健康持续发展做出应有的贡献。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇六**

新年伊始，为配合公司的发展规划，方便各项工作的顺利展开，制定此工作计划 :

一、 加强学习，充实自我：由于工作岗位的调整，自身经验的缺乏与不足，需要不断的学习来充实、调整自我，才能更好的适应新的工作岗位，更快的开展工作。首先熟悉整个生产车间的运转情况，了解各个流水线的具体工作内容，然后深入到各个人中，学习了解各项工作的具体操作方法、操作要点。为后续工作的开展打下基础。

二、 制定完善各项规章制度：结合生产实践，制定完善生产部的各项规章制度，设备操作标准，各工序作业指导书等，为日后的生产管理提供依据。

三、 加强劳动纪律，促进管理工作：贯彻执行各项规章制度，充分发挥班组长的管理作用，加强现场管理， 实现全年安全生产。

四、 实现全年安全生产：1、人员安全：安全生产全年目标—无重大生产设备事故，无重大事故隐患，把工伤事故发生率降至最低。主要措施：1)加强对员工的安全生产培训;2)培养员工安全生产的意识，了解安全对公司生产及个人的重要意义;3)定期检查车间生产安全隐患并及时排除，最大限度的减少潜在的危险因素。2、质量安全：对产品加工过程进行严格监控，避免私自添加、更改等情况造成质量安全事故的发生。

五、 稳定产品质量，提高成品率：实现无大批量产品报废，降低产品次品率和报废率。主要措施：1、严格按照生产作业操作，2、加强员工对质量检查的培训，牢记产品检查的重点、要点;3、建立操作人员、主管的日检查制度。4、增加产品入库前检查，保障产品的入库质量。5、组织重要岗位和负责人定期进行学习和技术交流，改善加工工艺，优化加工程序，提高产品质量，使产量再上新台阶。

六、 生产成本控制：1、节约人员成本：积极响应厂部号召，个别员工实行绩效工资，以提高工作效率，减少返工率，保证产品质量;2、合理使用资源：积极响应社会号召，提倡节约，反对浪费，节约水、汽、电等能源，在员工中宣传，在例会、晨会中反复强调，加强节约精神，提高员工在日常生产、生活中的节约意识。

七、 人员管理：1、人员培训：定期对员工进行规章制度，操作标准等的培训，更好的执行各种制度，严格生产管理，保证产品质量安全。2、各岗位人员绩效考核：完善本部门绩效考核制度，以及各岗位人员的绩效考核标准，实现绩效与产量和产品质量挂钩。3、减少人员流失：配合厂部的福利及优惠政策，留住老员工，发展新员工，为公司扩建和新厂建设做好 了解保证产品质量，标准，公司生产及个人的重充分准备。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇七**

一、园林绿化安全生产方面

(一)进一步健全和完善安全生产责任制度

坚持\"谁主管谁负责\"的原则，实行分级管理，各负其责，与各镇(街道)及相关单位逐级签订责任书。

(二)深入开展事故隐患排查治理工作

认真开展安全隐患排查治理，对排查出的事故隐患，落实整改责任人和整改时限。确保不具备安全生产条件的项目不施工，不具备安全生产条件的设备不使用，没有经过培训的员工不上岗。

(三)加强安全作业与防护工作

1.各镇(街道)市政部门对园林机械的操作人员进行岗前培训，园林机械作业前，对施工现场进行围合及标示，并要求高空作业人员按标准配戴安全帽，不得酒后高空作业。

2.截除较大的树枝、藤蔓或砍伐清除枯死的树体时，预先制定施工方案和应急预案，采取必要的安全措施。砍伐或清除枯死树体，严格依次按照先锯除侧枝、主枝，再分段锯除主干、后挖除树兜和回填种植土的操作程序作业。

3.在城市主、次干道，快速路上作业时，选择在非交通繁忙时段进行。作业人员必须披戴具有反光标志的背心，并在距离作业点正、反方向分别不少于80m和150m的地方设置反光警示牌及其他警示标志。

(四)建立安全生产应急预案

我局督促各镇(街道)园林绿化管理部门按照应对恶劣天气、防治植物病虫害计划要求，做好监测和预防工作。

制订公园等公共场所对抗自然灾害、事故灾害的应急预警、应急响应、应急处理、应急救援和安全防范措施，提前做好监测、检查和预防工作。

(五)做好应对恶劣天气的园林绿化防护工作

对易受寒害或冻害的园林植物，在寒潮来临前做好防护措施。及时妥善处理存在安全隐患的树木，保证树木不影响交通、供电、通讯和市政设施的正常运作。对可能妨碍交通、供电、通讯和市政设施的正常运作、或影响市民正常的工作和生活的、对供电安全隐患的树木进行修剪时，做好安全防范措施，确保不出事故。

二、供水行业安全生产方面

(一)积极推进全区供水资源整合工作，提升安全供水保障能力

已完成对九江海寿村水厂、西樵平沙村水厂、西岸自来水公司、铂锦水务有限公司的整合工作。其余各镇的供水资源整合工作均正抓紧进行。

为确保铂锦水务有限公司水厂的取水许可证取消后九江沙头片区的正常供水，我局积极协调水厂整合和供水管道铺设工作。供水沙头的管道工程于六月份完成，并于七月份正式由官山水厂供水，沙头水厂顺利关闭。

(二)积极开展供水安全检查，确保安全供水

今年我局继续认真落实《南海区自来水厂联合检查的实施方案》的要求，组织区相

关职能部门于20xx年1月、4月、9月对全区自来水厂进行了\"春节\"、\"五一\"前安全生产联合检查，检查组到水厂听取汇报、查阅资料，并现场检查安全隐患。

同时为配合我区的安全生产检查工作，我局从6月开始每月对全区水厂进行一次安全检查。经检查，大部份水厂已建立完善的供水应急预案，认真落实安全值班制度;消毒、视频红外线监控、生物(鱼池)、在线连续监测设备基本运行正常;水源吸水口防护较好;未发现使用不合格的净水、消毒原材料。在实施供水安全检查过程中，对发现的安全隐患及时通报整改，大大提高了供水的安全可靠性，确保了供水安全。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇八**

为确保车间下半年的生产工作的顺利开展，充分借鉴上半年的管理工作经验，不断推动车间的综合管理，现根据车间工作的实际情况，拟定了本车间下半年工作计划。

首先要切实做好车间的各项工作，紧密联系本车间的工作实际及车间职工情况，坚持学以致用，用以修身。进一步明确本部门的具体奋斗目标，提出改革发展的新思路新举措，推动车间工作的全面发展。

我车间将继续高度重视对职工的政治思想教育，将提高职工思想素质作为一项基础工作来抓，只有提高车间的全体素质，才能保障各项工作的顺利进行。踏实学习，敢于创新。继续落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以落实安全责任制为主线，严抓本车间末端安全管理，打造和谐安全文化，建立健全安全工作长效机制。

根据总厂相关条例，综合实际情况组织人员制定合理，细致的车间考核制度。开展6s管理标准化建设，依据指定的岗位人员考核制度进行考核，以班组为基本单位，建立合理的奖惩制度，在考核机制中加入质量考核，与员工的收入挂钩，奖优罚劣。

其次在维修保养工作进行期间，将明确班组的调配情况，根据实际情况对于设备维修单位生产时间进行人员分配，执行早中晚三班轮流制。为不断提高设备保养技能，有力的保证了生产效率的提高和产品质量的稳定。车间将定期清点整理工具，明确维修过程使用时，定点摆放;生产完毕后即时存放，对于发现损坏和缺少工具进行申报，做到即时配备生产。

对设备的日保、周保、月保制度化，定期检查，实施各种激励手段，引导职工运用正确的方法进行设备保养。要加强设备保养技能交流、培训，定期召开管理会议，主要是纠正不良设备使用和保养行为，交流工作技能。对于大修、日常保养以及定期计时保养情况所需的配件将集中分类存储，在发现配件不足时，及时补充货源，以保证生产正常进行。

最后还要定期将每月的生产数据纳入结算核对后及时上报财务。做到不缺少数据，真实反映工作情况，避免总厂效益受损。这些措施将有效的保证了设备的高效、稳定运转，为按时保质交货提供了强有力的支持。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇九**

首先，生产部文员对于生产部是十分重要的，需要果断的执行力和领会力。为了20xx年更好的开展工作，特写下工作计划：

1、服从，一切工作要听从领导的吩咐和安排。

2、领会，要完全理解、遵照领导的意图办事。

3、执行，要坚决地落实贯彻领导意志，强化执行力。

但是服从并不是被动，很多工作可以提前预测、积极主动地开展，及时准确地掌握各方面的工作动态，及时向领导反馈各方面的信息，注重调查分析，为领导提供决策参考;同时，生产部文员工作还要讲策略，需要认真、科学地搞好领导与领导、同事与同事、部门与部门之间的沟通协调工作，不能出现推委、出现工作空档。

其次，生产部文员的工作相当于生产部的小管家，办公室日常的物品采购、发放;常用物品的登记、备案;产品的进度等，因此生产部文员一定要有足够的耐心并热爱本职工作。

一、对未来工作的计划

在日常事物工作中，我将做到以下几点：

1、协助生产主任做好了各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内;

2、做好了各类信件的收发工作;

3、做好低值易耗品的分类整理、出入库、各类帐务的报销工作;

4、协助生产部主任做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行集团公章管理规定，不滥用公章;

5、加强对产品的熟悉度。

二、加强对生产间员工日常行为的规范管理，严格按照公司规章制度的要求执行

1、每日早晨对各部门工作服、工牌、早餐、办公区域卫生等基本情况的监督、检查，并详细记录定期汇总;

2、每日工作时间内有无玩手机、聚众闲聊、吃零食等无关事件的监督及记录;

3、对各部门员工在工作时间有无脱岗、串岗及其他岗位渎职的情况进行记录。

20xx年，我一定遵循精、细、准的原则，精心准备，精细安排，细致工作，干标准活，站标准岗，严格按照生产部的各项规章制度办事。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十**

为控制各项指标，降低生产成本及各种消耗，杜绝安全事故发生。严格遵照公司整体部署和要求，使生产各项工作顺利开展，对20xx年工作做以下计划：

1、落实规章制度，严格安全管理

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”，安全生产是一个公司常抓不懈的工作，不定期检查车间存在的安全隐患，发现问题及时解决，尤其对浸出车间进出管理制度方面，要严格控制，对外来人员严禁入内，确需进车间参观，须专人陪同，讲明应遵守的各项制度及注意事项。要定期举例安全消防培训和消防演习，使职工具有强烈的安全意识，要教育引导职工遵守操作规程，不得违章操作，严格遵守安全管理制度。。

2、加强劳动纪律，促进管理工作

要稳定正常生产，杜绝违章违纪现象发生，首先要加强劳动纪律的管理，使管理制度化、规范化，要求职工严格遵守公司及生产部各项规章制度，减少违章违纪现象发生。对于个别违反制度，不服从管理者，都要及时给予处罚，并有针对性的培训和教育，情节严重者要坚决辞退，绝不手软。让班组长以上管理者起到带头表率作用，使员工具有良好的工作作风，从而保证车间各项工作顺利进行。

3、保证设备维修质量，提高运转率

为保证设备维修质量，要加强维修工及操作工的责任心，把车间设备维修落实责任到人，制定巡回检查制度，做好检修记录，对于维修不及时或达不到要求而耽误生产者，要给予经济处罚，从而督促员工维修好每一台设备，提高设备运转率。

4、降低生产成本，节约消耗

由于茶叶市场竞争激烈，在生产内部加强管理，降低生产成本，使产品价格在市场中占有优势，因此要杜绝车间内部浪费现象，减少配件更换次数，节约利用废旧材料，节省各种原辅料消耗，努力降低生产成本，做好节能减排工作。

5、稳定产品质量，提高合格率

“质量就是效益、质量就是生命”等理念都深深的扎根于每个企业，任何产品都要经受市场无情的考验。“今天的质量”就是“明天的市场”，只有用合格的产品质量满足客户的需求，才有可能不断的扩大市份额，创造出更好的效益。产品质量的好坏，将直接影响到市场销路、产品价格及公司的声誉，因此，要把产品质量作为今年生产一项重要工作来抓，及时根据生产数据调整操作，针对生产具体情况加以分析，采取有效措施及时调整，努力提高产品合格率。

6、制定工资分配方案，发挥工作积极性

今年公司制定了新的工资考核办法，已体现了多劳多得的分配方式，收到了一定的效果。但在奖优罚劣、激励机制方面还不够细化。因此，要制定合理的、细致的工资分配方案，要从产量、折率、原辅材料消耗、劳动纪律、出勤率、卫生等方面综合考核，要充分提高员工的工作积极性和主动性，挖掘员工潜能。

7、保证产品的安全库存

由于物资数量、价格和市场政策的变化等原因，导致供求在时间和空间上出现不平衡。为了稳定生产和销售，必须准备一定数量的库存以避免市场震荡。所以，安全的库存是保证顺利出货的必备条件。

8、控制员工流失

员工流失导致员工成本的增加，包括招聘、培训和生产效率降低的显性成本的增加，还有企业声望降低、低落的员工士气、工作流程的中断、降低客户满意度等隐性成本。因此，控制员工流失也将是今年工作的重点。

针对以前生产工作中存在的问题，生产部经过讨论分析了问题解决的办法及预防措施，我们会将以公司利益为重、以扎实的工作作风、认真的工作态度、成熟的工作经验带入20xx年工作中,并不断克服工作中的不足之处。在20xx年生产部依然会把安全生产、产品质量放在工作的首要位置,调动各方面的积极性,发挥我们最大的潜能，努力完成公司交给生产部的一切任务。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十一**

新年伊始，为配合公司的发展规划，方便各项工作的顺利展开，保证生产连续性，确保公司的企业形象，完善生产部管理。结合xx年的生产情况。制定此工作计划 :

一、 加强学习，充实自我：由于工作岗位的调整，自身经验的缺乏

与不足，需要不断的学习来充实、调整自我，才能更好的适应新的工作岗位，更快的开展工作。首先熟悉整个车间的运转情况，了解各个班组的具体工作内容，然后深入到各个班组中，学习了解各项工作的具体操作方法、操作要点。为后续工作的开展打下基础。

二、 制定完善各项规章制度：结合生产实践，制定完善生产部的各

项规章制度，设备操作标准，各工序作业指导书等，为日后的生产管理提供依据。

三、 加强劳动纪律，促进管理工作：贯彻执行各项规章制度，充分

发挥班组长的管理作用，加强现场管理， 实现全年安全生产。

四、 实现全年安全生产：1、人员安全：安全生产全年目标—无重大

生产设备事故，无重大事故隐患，把工伤事故发生率降至最低。主要措施：1)加强对员工的安全生产培训;2)培养员工安全生产的意识，了解安全对公司生产及个人的重要意义;3)定期检查车间生产安全隐患并及时排除，最大限度的减少潜在的危险因素。2、质量安全：对产品加工过程进行严格监控，避免私自添加、更改等情况造成质量安全事故的发生。

五、 稳定产品质量，提高成品率：实现无大批量产品报废，降低产

品次品率和报废率。主要措施：1、严格按照生产作业指导书操作，2、加强员工对质量检查的培训，牢记产品检查的重点、要点;3、建立操作人员、班组长的日检查制度。4、增加产品入库前检查，保障产品的入库质量。5、组织重要岗位和班组长定期进行学习和技术交流，改善加工工艺，优化加工程序，提高产品质量，使产量再上新台阶。

六、 生产成本控制：1、节约人员成本：积极响应厂部号召，个别班

组实行绩效工资，以提高工作效率，减少返工率，保证产品质量;2、合理使用资源：提倡节约，反对浪费，节约水、电等能源，在员工中宣贯，在例会、晨会中反复强调，加强节约精神，提高员工在日常生产、生活中的节约意识。3、加工前做好加工计划，提高生产效率。加强细节的控制，降低生产成本，加工时及时和基地部门做好沟通，每天根据基地的采收计划做好生产加工计划。

七、 人员管理：

1、人员培训：定期对员工进行规章制度，操作标准等的培训，更好的执行各种制度，严格生产管理，保证产品质量安全。

2、各岗位人员绩效考核：完善本部门绩效考核制度，以及各岗位人员的绩效考核标准，实现绩效与产量和产品质量挂钩。

3、培养人才：培养每各岗位的操作能手，减少工人老年化，打造一支年轻有干劲的团队。

4、减少人员流失：配合厂部的福利及优惠政策，留住老员工，发展新员工，为公司扩建做好充分准备。

新的一年到来，企长一周年我长一周岁，我愿与公司共成长，祝愿公司业绩年年长，共创新辉煌!

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十二**

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，工伤事故发生率低于厂规定指标，综合粉尘浓度合格率达80%以上(如下表)。

二、指导思想

要以公司对年安全生产目标管理责任为指导，以工厂安全工作管理制度为标准，以安全工作总方针“安全第一，预防为主。”为原则，以车间、班组安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和员工劳动保护穿戴为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

三、牢固树立“安全第一”的思想意识

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为重要的工作来抓，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把“安全第一”的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，力保安全生产。

四、深入开展好安全生产专项整治工作

根据工厂现状，确定出年安全生产工作的重点单位、重点部位，完善各事故处理应急预案，加大重大隐患的监控和整改力度，认真开展厂级月度安全检查和专项安全检查，车间每周进行一次安全检查，班组坚持班中的三次安全检查，并要求生产科、车间领导及管理人员加强日常安全检查，对查出的事故隐患，要按照“三定四不推”原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施，尤其要突出对煤气炉、锅炉、硫酸罐、液氨罐等重要部位的安全防范，做好专项整治工作，加强对易燃易爆、有毒有害等危险化学品的管理工作，要严格按照《安全生产法》、《危险化学品安全管理条例》强化专项整治，加强对岗位现场的安全管理，及时查处违章指挥，违章操作等现象，限度降低各类事故的发生，确保工厂生产工作正常运行。

五、继续加强做好员工安全教育培训和宣传工作

工厂采取办班、班前班后会、墙报、简报等形式，对员工进行安全生产教育，提高员工的安全生产知识和操作技能，定期或不定期组织员工学习有关安全生产法规、法律及安全生产知识，做好新员工上岗及调换工种人员的三级安全教育，提高员工安全生产意识和自我保护能力，防止事故的发生，特种作业人员要进行专业培训、考试合格发证，做到100%持证上岗。认真贯彻实行《安全生产法》，认真学习公司下发的“典型事故案例”和《安全生产紧急会议纪要》(飞碟钛生〔20xx〕9号)文。不断规范和强化安全生产宣传工作，深入开展好“安康杯”竞赛活动，充分利用好6月份的全国安全生产月活动，通过粘贴安全生产标语、安全专题板报、发放安全宣传小册子、树立典型等开展形式多样的安全生产教育工作，加大宣传力度，达到以月促年的目的。提高员工遵纪守法的自觉性，增强安全意识和自我保护意识;引导车间、班组建立安全文化理念，强化管理，落实责任;将安全生产与保工厂稳定、和谐、发展紧密结合起来，做到安全生产警钟长鸣。

年安全生产工作将继续本着“安全第一，预防为主。”的方针，按照“谁主管、谁负责”的原则，进一步分清责任，从维护工厂发展的大局出发，保持钛白人艰苦奋斗、吃苦耐劳的工作作风，严格履行公司的安全生产工作部署，控制指标，积极行动，把安全生产工作抓紧、抓好，为工厂经济发展做大做强做出新的贡献。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十三**

即将过去的一年里公司经历了比较大的起伏，在新的市场形势和经营环境中，公司的发展充满着更多的挑战。在行业市场持续疲软、产品利润逐步微利化的情况下，除了推出新产品增加新的利润点和加大营销力度外，如何优化公司内部管理也是摆在我们面前亟待解决的问题之一。

“不改革则弊端永远存在”，但改革必然是艰辛和痛苦的过程。摆在我们面前的是同样的问题：如何开始新一轮的工作?我认为我们要改革但不能大变，革新不是完全否定过去，至少我认为80%的要保持并应更坚决地落到实处做到更好，还有20%需要我们去革新，用新观点新思维去思考所面临的新问题。

在xx年，我的工作除坚持以岗位职责为基本要求来开展日常工作以外，还大体要从以下几个方面做得更深入些：

一、推进5s工作

主要是针对各作业区、以及仓库的现场定置和目视化管理。具体方式为：

1. 通过培训5s方面的知识，让全体人员都建立起基本概念和认识;

2. 争取高层领导支持和参与，推动中层带头执行，用引导的方式鼓励员工做好;

3. 从最基本的入手，分阶段逐步深入，清除掉现场不要的物品，每天循环整理;

4. 组织定期检查，对于存在的问题坚决进行曝光和公布，而对做得好的要表扬。

二、培训教育

1. 利用工作间隙期，搜集电气行业规范和国家标准方面的一些常规的基础知识，组织员工学习和培训;

2. 开展员工岗位技能方面的培训，针对生产中问题组织讨论和鼓励分享各自经验;

3. 部门之间关系处理的融洽与否，直接影响到企业的运转效率。部门间应本着既相

互协作又相关牵制的原则，公司流程的执行、效率的提高、运行的稳定才能得到保障。20xx年，将尽量多组织一些部门间的沟通协调会，让普通员工直接参与，面对面沟通，增进相关了解，以减少公司内耗。

三、工艺品质方面

1. 优化装配和接线的外观工艺质量，树立榜样和样板，逐步改善现有的一部分落后的作业习惯。需和质检部配合完成。

2. 坚持做好品质计件工时工作，品质问题责任到人，好的奖，差的和错的罚。提高员工的品质意识和对质量的重视，让每一个人都有品质危机意识，都切身地感受到品质是企业的生存之本也是个人的生存之本。

产品质量对于企业的重要性不言而喻，质量将最终决定市场、效益和企业的发展。质量光靠一个部门是不够的，需要品质、技术、生产其他相关部门和领导共同关注和密切配合才能真正得到保障。

四、成本控制方面

1. 制定年度的设备维修保养计划和成本预算，根据预算来控制费用支出。

2. 同时加强对生产设备的常规的检查和维护工作，组织设备管理人员、车间负责人、质检负责人每月进行的仪器、设备使用保养状况的检查和监督，督促使用部门将仪器和设备的维护和保养落实到人、责任到人。过去的这项工作基本是流于形式，“坏了再修，没坏不管它”的方式不能再持续下去，今后要实实在在的做好管理和控制。

3. 库存成本的控制。继续逐步减少库存量，常用品备库存，不常用的不备库存。不在帐的可用物资逐步应用到后续的合同工程当中去。严格控制非定额物资的采购申报和审批，减少不必要的库存发生。

4. 错误成本的控制，主要针对加工、装配错误及其他的装配问题，将各项错误问题根据质检的统计整理，通过在完工工程分析会上同质检、技术和车间的讨论，来减少问题的发生几率，从而降低由于错误导致的成本增加。

5. 优化计件工时标准，以员工实际完成的定额金额为基础，根据同行业企业的计件工时工资水平做参考，结合本公司的实际情况，适度降低一些柜型的计件工时工资，在一定程度上减少工时成本。

6. 制定定额类物料(铜排、铜线)节约或超耗的奖励和处罚方法，提高员工对物料的节约意识。

7. 对在生产过程中造成废次品损失的，根据损失金额的大小，相应进行一定比例的现金处罚。目的是以正负激励的方式建立成本意识。

8. 完善车间个人工具台账，对于不正当地使用造成工具损坏，或因保存不善造成工具丢失的，按一定比例处罚。

五、加强管理(管理创造效益)：

1. 首先需提高自身管理能力和素质。很多时候感觉自己在管理控制方面通过学习管理的书籍，开拓管理思路，更新管理理念;向公司其他优秀管理人员多沟通和多交流管理心得，取人之长为己用;再就是结合本公司实际情况，尝试将一些管理方法应用日常实际工作当中去，摸索更适合本公司本部门的管理方法。因为管理不在于知，而在于行;要让管理创造效益就不能有无为而智的惰性思想。

2. 定期组织生产各下属部门负责人(尤其是车间)共同学习管理知识，共同学习的过程就是统一思想的过程，让大家都建立起一种管理的意识，加强执行能力，带动一个团队共同提高才是作为管理者更应该花心思的事。

3. 针对生产工作中出现的突发紧急事件，加强组织协调各相关部门的及时参与，深入现场了解问题本质，必要时组织临时碰头会商议解决。

4. 针对生产中的出现的错误或失误，发现一起就处理一起。如若是方式方法上存在漏洞，则及时在流程制度上查漏补缺，具体依据流程为：调查—分析—批评教育—完善制度—制定标准和规范或流程—监督执行。

5. 在安全管理方面，安全生产部是口号，安全管理不搞形式。继续坚持组织做好每月度的安全检查工作，及时发现反馈问题，并追踪落实整改和预防措施。对于安全责任事故，坚决做好四各方面：1)查明事故原因;2)处理责任;3)教育和组织学习经验教训;4)制订切实可行的整改措施并实实在在地得到落实。 以上是我新一年的工作计划。

附：

生产部主要工作职能

1. 负责建立和完善生产管理相关制度及流程，确保生产系统工作的规范、有序开展;

2. 依据订货合同，编制《月份生产计划》或《生产通知单》并组织实施，开展落实生产管理工作，按质、按量、按时完成生产任务和实现生产管理目标。

3. 通过对各生产环节的有效控制，不断挖掘生产潜力，逐步降低生产成本。

4. 主持召开每周生产调度会议，通报并协调解决生产环节异常状况。

5. 对本部门业务范围内的安全生产负直接领导责任。负责抓好生产安全教育，加强

安全生产的控制、实施，严格执行安全法规、生产操作规程，即时监督检查，确保安全生产，杜绝重大、设备、人身伤亡等的发生;

6. 负责对生产设备、工艺设备、工位器具和生产环境的总体控制和管理。

7. 严格操作纪律，确保生产工艺的规范化和标准化，努力提高产品质量。

8. 负责所生产区域的现场管理工作，做到现场清洁卫生、摆放整齐。

9. 负责建立健全生产系统内部的相关管理制度，并使之有效运行。

10. 既要强调领导权威，又要尊重员工的意愿，做好员工的思想工作，加强员工的队伍建设，充分发挥员工的积极性和创造性，不断提高生产效率。

生产部长的职责

负责全面主持本部的管理工作，对其分管的生产管理工作全面负责; 主要职责：

1. 在总经理领导下，负责主持本部的全面工作，组织并督促下属的车间、计划、设备、仓库、采购等部门人员全面完成本部职责范围内的各项工作任务。

2. 贯彻落实本部岗位责任，密切与销售、技术、售后、质量等部门的工作联系，加强与有关部门的协作配合工作;

3. 负责组织生产、设备、安全检查、环保、生产统计等管理制度的拟订、修改，具体工作的落实、监督、控制;

4. 负责牵头召开公司每周一次调度会，与营销部门密切配合，确保产品合同的履行，力争生产任务全面完成;

5. 负责抓安全生产、现场管理、劳动防护、环境保护专项工作;

6. 负责督促、落实和跟进生产设备、工装器具维护检修工作，合理安排设备检修时间;

7. 强化调度管理，平衡综合生产能力，合理安排生产作业时间，努力节约产品制造费用、降低生产成本;

8. 负责组织生产调度员、统计员、设备管理员、仓库管理员及车间级管理人员的业务指导和培训工作，并对其工作定期检查、考核和评比;

9. 负责组织拟定本部门工作目标、工作计划、并及时组织实施、指导、协调、检查、监督及控制;

10. 及时向领导反映和汇报具体工作情况，提出合理化建议和意见，按时完成公司领导交办的其他工作任务;

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十四**

20xx年在紧张和忙碌中即将过去，在公司上级领导、党支部的支持下，各部门、车间的配合下完成了公司下达的各项任务。为更好的在20xx年内完成公司的各项任务制定以下的工作计划：

1. 加强自身的学习，在学习和实践中不断提高自身业务能力和管理水平。

2. 落实规章制度，严格安全管理“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全以预防为主，安全生产是常抓不懈的工作，不定期检查车间存在的安全隐患，发现问题及时解决。要定期举行安全生产培训和安全消防演习，使员工有强烈的安全生产意识，要教育和引导员工遵守操作规程，不得违章操作。把安全工作作为重点抓，并抓紧、抓实、抓好。

3. 提高设备的运转和自动化设备改造：①车间设备维修落实责任到人，做好检修记录，督促员工维护好每一台设备，提高设备运转率。对车间的工艺投入制作，自动化设备提高产品质量的保证产能和生产效率。

4. 节约挖潜、降本增效。由于市场竞争激烈，原材料涨价及工人工资的提高等因素导致产品微利，生产部一是要加强内部管理，降低生产成本;二是抓好班组长以上管理人员的工作落实情况，力争使每位管理人员的水平和技能上一个新的台阶;三是提高产品的一次交检合格率，高度重视产品质量并积极配合工程部和质量部，严把生产工序和质量整改工作，利用培训、例会为全体员工灌输质量就是企业的生命的理念。从零件的生产到装配的总成，每一步都要求严格规定操作，产品的质量是靠生产出来，只有提高了生产技能，才能做到不接受不合格品、不制造不合格品，不传递不合格品，来减少不合格品的浪费。

5. 结合目前公司的新产品不断的增加及老产品的提产，注塑车间的生产产能无法满足装配车间，对注塑车间再采购8-10台注塑机，其中500克的1台来替代部分的磨具目前在1000克注塑机上生产造成的浪费。320-350克的注塑机4台解决现在大模具越来越多无法安排生产的情况及增加自动机械手解决人员不足的压力。根据现在注塑车间场地问题、在20xx年7月份淡季将所有注塑机根据牌号及型号重新规划，压缩注塑机之间的距离来解决增加注塑机后场地不足及现场管理和美观的问题。

6. 尽可能外招一些有技术的调机人员到注塑车间，提高产品质量的稳定性。

7. 针对冲压件大部分还是单冲模具产能低，明年尽可能把单冲模具改为极进模具，再增加一台中速冲床或是增加一台高速冲床，将部分产量大的模具改成冲床或高速模具来提高产能和提高产品质量的稳定性。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十五**

能进入公司成为生产部文员，我感到很荣幸。为了更好的展开20xx年的工作，真正的大展拳脚，现将20xx年的工作做个简单的工作计划，以督促和提醒自已更好的完成工作。

一、加强对生产部各类产品的熟悉度

包括它的外观，质地，特性，优点，缺点，用途。虽然文员不属于生产部技术人员，似乎不需要对产品有更多的了解。其实不然。首先，在与客户沟通时，如果你对产品只一知半解，那么客户对你的信任度会大打折扣，甚至会怀疑你的工作能力。当客户向你咨询时，你也只能支支吾吾，或者老是去向技术人员打听，客户不可能放心的把订单交给你去做。也没有任何优势吸引客户向你下单。

生产文员可以进出多个部门，这就给我们学习新产品提供了便利的渠道，只要你不怕苦，不怕累，勤下车间，不耻下问，没有学不会的东西。

二、在最短的时间内弄懂生产过程及工艺

刚开始，一般人会认为生产文员只需知道生产订单的进度就可以了，好像白领一样，坐在办公室，打着电话，发着邮件就可以掌控一切。一个优秀的生产人员，会非常熟悉产品的工艺流程，生产一定数量的产品所需要的生产时间，会亲自进车间察看大货的进度。当积累经验久了，无论是工艺还是货期你都可以直接回复客户。

三、熟悉各部门的工作流程，按照公司的规定来办事

每一个公司都有自己的工作模式。如果每个人都按照自己的流程来进行工作，那么将会导致公司秩序的混乱，各个部门的工作也会受阻，严重的会导致公司蒙受经济及名誉上的损失，所以需要加强各部门之间的沟通。

四、了解货物的运输

出国的货物一般通过船和飞机，国内的货物通过公司安排汽车或者安排物流公司运送。在订单完成之前，生产文员要认真选择运输公司，并考察他的信誉度，是否有能力运送此批货物。

五、熟悉了解客户

对于客户的订购产品的习性要有足够的了解。当出现异常情况时，可以做出果断的处理。比如说，客户订购的产品，在外观或者包装上有一点微小的瑕疵，新来的生产文员可能会请示上级领导或者跟客户协商是否能接受这种不达标的产品，如果是一位老跟单员，可以自己做出判断，不必劳烦他人。

六、正确对待客户服务

生产文员实际上是公司和客户之间的一个窗口。首先，你是公司的雇员，你得对公司绝对忠诚，事事站在公司立场上，为公司着想。在客户那边，你必须坚持“客户是上帝”的原则，要让客户感觉到他是客户，正在享受星级的服务。客户不会理会公司其他部门是怎么运作，也不想知道更多，他只会与你联系，了解他的订单，了解他的货期，所以要做一个明亮清晰的窗口，要看清事实，冷静处理。

七、加强与生产线的沟通，与车间工作人员保持良好的人际关系

生产人员最关健的工作是沟通，跟催。如果与车间相关工作人员关系处理不好，那么跟单工作很难展开，根本无法促进生产，保证订单的顺利完成。

20xx年，需要继续保持乐观的工作心态，多学习、多交流，努力把工作做到最好!

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十六**

20xx年我部门在公司总部的指导下，完满地完成了全年的工作任务。在20xx年内，我将带领生产系统的全体员工继续努力，务必完成公司给我们提出的考核目标，使公司的业绩更上一层楼。

1、整体工作思路：20xx年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

2、做为生产管理干部，主要任务就是公司内部的生产管理，我觉得要做好一名合格的生产管理干部必须做好以下几点：

1)、人员岗位职责的配训，主要针对以目标为导向的培训，要让所有人员都有一种不达目的誓不罢休的工作态度;

2)、负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单;

3)、负责处理产量与质量的关系，水电煤、原材料损耗、出品率、合格率以及产品成本是第一负责人;

4)、沟通，主要工作有：负责收集不合格信息，与职能部门对接，协调与生产有关的对内外事宜，负责制定生产组织计划，召开产前组织会议，负责各种管理考核制度的落实，负责协调生产各车间之间的协调工作

3、20xx年工作措施及方法：

1)、人员方面：员工将时间和精力投入到公司的生产活动中，其目的不外是领取薪金养家和在工作上获得愉快感，所以，在我管理的生产系统就应该加强教育培训，改善工作环境，提供给员工合理的薪资和福利，奖惩课件下载公平，人事升迁任免公平合理，只有这样才能够激发员工的士气，全体员工通力合作，方能提高效率，增进品质，同时也会减少人员的流失;

2)、做事的态度：我为什么不说做事的方法呢!足球教练米卢蒂诺维奇层经说过一句话“态度决定一切”是的，无论做什么事，态度最重要，没有端正的态度，用什么方法都不会有好的结果，我们不论做什么事，必须现有积极的心态，然后朝着目标前进就对了，不用寻求具体的工作方法，因为什么方法都可以成功;

3)、成本管理方面：20xx年生产系统将负责整个工贸公司的水、电、煤，除了生产活动的正常使用量不得超出公司考核指标，其它水、电、煤的使用必须有计划的使用，具体的考核办法以生产部下发的用电制度和用水制度，澡堂管理制度为准;通过20xx年x月份的生产，合计生产59吨，平均出品率为97%，虽未达到公司的考核目标，但比去年全年的91%高出6个百分点，特别是本月生产的屋顶盒有三个批次超过了98%，出品率的高低最直观的影响生产成本，正是生产系统的四个车间主任和生产系统的全体员工深刻的认识到了出品率的重要性，才能取得如此的成绩，虽有个别的批次出品率未到达公司考核的目标，但我相信，只要抓住了重点控制的要点，生产系统的全体同仁在20xx年中肯定能交给公司一份满意的答卷;

4)、质量控制方面：

a、没有系统的质量管理体系，需建立并运转;

b、没有稳定、优秀的品控队伍，需建立人才培养、引进机制同时配套好的激励措施，进一步提高员工的工作积极性和稳定性;

c、与质量治理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转;

d、品控质检员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施;

e、没有完善的质检记录，质量题目及质量事故记录(发生过程、造成损失、发生原因分析、事故处理报告、事故纠偏措施等);

f、没有完善的质量周报、月报、年报(汇总生产过程质量情况、原材料质量情况、产成品及市场反馈质量情况等)，技术部应该收集此类信息，并从公司实际请考虑，近努力从工艺方面降低生产成本和提高生产效率;

g、对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果;

h、需针对技术部出的工艺规范、质量标准，完善监视检查标准、监视检查方法等规范;

4)、安全方面：落实规章制度，严格安全管理;

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全生产是每个公司常抓不懈的工作。

a.要发挥车间安全小组及安全员的作用，不定期检查车间存在的安全隐患，发现问题及时解决，尤其对进出车间方面的管理制度要严格控制，对外来人员严禁入内，确需进入车间参观，需有专人陪同，讲明应遵守的各项规章制度及注意事项;

b.定期对员工进行质量安全、产品安全、设备安全、人员安全等安全方面的知识进行培训，使全体员工都有强烈的安全意识，要教育和指导员工遵守操作规程，不违规操作;

c.将各项安全责任落实到个人，与车间主任签订安全责任承包书，把安全工作落到实处;成绩和荣誉代表这过去，接下来的日子还存在着很多的困难和挑战，我要继续加强自身的业务和思想学习，不断提高知识水平和实践能力，改正错误和缺点，克服困难和不足，以更高的标准严格要求自己，不辜负领导的重托，通过自身努力，团结身边的全体同仁，圆满完成公司交给我们的各项任务。

如果我有幸加入贵公司，并担任生产经理一职，首要任务是尽快熟悉公司环境和公司情况。

1、各部门人员配备、职能、技能。

2、设备性能、产能，日常平均产能。

3、产品的工艺，质量标准、生产流程。

4、原材料的采购供给情况，辅材料的采购消耗情况。

5、客户的订单量，质量标准，生产调度情况。

6、员工的福利，工资分配、社会保障统筹。

7、月能源消耗，日常工作环境。

8、工厂的消防实况，员工的安全认识。

9、劳保用品发放，职业病防护。

10、员工的素质，企业的文化。

通过对以上10条的了解，综合实际情况，积极跟各部门沟通，团结一致确保按时保质保量完成生产任务。在这期间可以进行生产现场的“5s”工作，整理、整顿、清扫、清洁、素养，他们的关系和作用如下图所示：

同时，完善公司的外在形象，比如：标志、厂门、形象墙、各类指示牌、标语、工装等。以安全和质量事故作为工作切入点，并通过相关培训和宣传，加强员工的安全意识和质量意识，预防安全和质量事故的发生。

先从自我做起，身先士卒，起到表帅作用。以自己的工作态度去影响别人，严以律已，以身作则。

安排好自己每天的时间表，掌握各部门的实战情况，分析利弊，作出合理调整方案，优化工作方式，管理机制。对各项管理进行深入分析、熟悉、运用，使企业不断发展壮大。

一、各部门人员配备、职能、技能。

人是企业最重要的组成部分，也是企业的开资，合理的利用好每一个人，是一种最客观的节约。以实际情况对人员配备进行瘦身。

a、车间、办公室省去可有可无或“钓鱼”的人，不要重复岗位，特殊职位要有后备人才。

b、职能人员做到“一个萝卜一个坑”

c、技术人员是生产的骨干，要管理得当，防止因各方面原因造成跳槽或以所在位置控制公司，难为公司。

d、\*不相马，人人是人才。合理的用好每个人，用长避短。

二、设备性能、产能，日常平均产能。设备是制造业企业的基础，其决定企业的市场定位，决定了产品的质量、产能。

a、熟悉设备的具体性能，产能，综合以往的平均产量，可以精确的计算出日标注的产量，同时也可以从中找出问题点。

b、以设备的要求，性能特性做出详细的保养计划，和安全操作规程。以此来保证机台的良性运转，员工的生产安全。熟知设备的实际用途、性能，可以综合实际改良提升设备性能，从而提升产量、

c、质量、安全系数。

三、产品的工艺，质量标准、生产流程。

深刻了解、掌握产品的生产工艺，质量标准，熟悉产品生产流程。这些必须达到烂熟于心，才能抓好管好，才能精益求精。这也是一个生产经理的核心工作和责任、任务。

a、产品工艺决定着产品质量、产量、产品单价。

a、原材料开始，每一个环节都涉及到工艺，每一道工艺都涉及到质量，都涉及到成本核算。必须反复推敲、分析、总结达到完善完美。

b.产品工艺要符合设备的性能，两者之间相互影响，往往许多时候忽视了这一点，产生误差。

b、质量标准是企业的命脉，是品牌的核心。

a、要想保证质量，企业必须设定一个独立的部门或人员，行使质量管理，否则会受到各方面影响，产生鱼目混珠现象。

b、质量标准的设定，要与车间生产相结合，很多时候因为样品做工很精细，而与车间大批量生产有区别，会使客户验货产生冲突，因此签封样必须做到表里如一。否则一旦出现误差将损失惨重。

c、质量标准并不是单指成品，涉及到每一个环节，每一道工序必须有每一道工序的标准，并且必须有质量标准指导书，机台上必须有每一代工序的签封样。原因是为了杜绝不良品产生，把不良品消灭在萌芽当中。

d、任何时候都要牢记产品质量是做出来的，而不是检出来的。

c、生产流程是指从原料投入到成品产出，通过一定的设备按顺序连续地进行加工的过程。

a、保证每一种产品都能严格地按照正确的方式加工生产，避免生产过程中发生的错误。

b、生产布局要合理。车间设备要按照正常加工顺序来安排，尽量做到紧凑，连贯，这样利于缩短运输路线，消除不必要的搬动，节约生产时间，节约人力物力。

c、生产流程工序制定，必须平衡每一道工序，要求每一道操作花费时间大致相同，合理安排工作计划，人员编制，避免出现怠工状态产生延续。比如：一道工序或一个车间忙得焦头烂额，另一道工序或车间显得无所事事。

四、原材料的采购供给情况，辅材料的采购消耗情况。兵马未动，粮草先行，生产如战场。原材料、辅材料一个是米一个是水，缺一不可，又言巧妇难作无米之炊。这就是原材料和辅材料的重要性，它的供给决定生产任务的执行情况。

a、原材料、辅材料的供应要与产品生产衔接融洽，如果过剩可能会造成本积压等，如果欠缺会造成计划失控或不能及时完成生产任务，导致连锁效应。

b、原材料、辅材料的质量问题直接影响生产过程中的质量的百分比，同时也决定着产品单件成本的高浮动。以及返工率和生产时间。

c、产品下料工艺设计和设备的生产方式决定着原材料、辅材料的节约与浪费，以及能源的节约与浪费。

五、客户订单量，质量标准，生产调度情况。充分的了解每一个客户的资料，订单，质量标准。了解客户的喜好关注点，以往的订单量，对公司的满意度。从而来安排、调整订单生产保证订单的交期，质量的标准。

a、按照确定的生产计划组织生产工作，使生产工作有效的无偏差地进行

b、及时有效地处理生产中产生的各种问题，同时在生产进行中通过有效的交流、沟通。按照生产计划协调、配合各车间各工序认真执行。

c、生产过程中监督和检查，掌握信息，如果发现有偏差，要及时找出根源原，采取有效措施，保证生产计划顺利完成。(要随时与上层沟通联系，以免失控或延误时机)

六、员工的福利，工资分配、社会保障统筹。

对于员工来说关注的就是员工的福利，工资分配、社会保障统筹等，是否能使员工稳定，对工作有激情、有动力，也与此密切相关。以目前现实来讲，企业与员工共同受益最合理的方式是，绩效工资，这里指的是一种以企业自身性质结合实际情况，量身制定的特有绩效模式。是企业或其他组织以福利的形式提供给员工-员工福利是薪酬体系的重要组成部分，的报酬。是除工资与奖金之外的一切物质待遇，是劳动的间接回报。

a法定福利：政府通过立法要求企业必须提供的，如社会养老保险、社会失业保险、社会医疗保险、工伤保险、生育保险等。

b企业福利：用人单位为了吸引人才或稳定员工而自行为员工采取的福利措施。比如工作餐、工作服、团体保险等等。

c公司员工福利计划对企业发展的作用。1、树立企业良好的社会形象;2、提高企业美誉度。

d员工福利计划对员工的影响1、保护劳动者的积极性2、有助于员工全身心的投入到工作中3、提高员工素质4、住住人才

七、月能源消耗，日常工作环境。

月能源消耗是指，每个月在生产过程中所消耗的，燃料、电能、水的系数，以及产生使用的具体消耗点。为以后能源管理奠定基础。

a、能源管理是企业不可忽视的一项工作，它决定着产品单件成本的高低，产品的市场竞争力。比如1、车间工作灯、照明灯生产设备等。2、要做到人离灯灭，人走机停。

b.水是生命之源，节约用水人人有责。

c能源管理(节能降耗)观念：节约能源是企业发展的一部分，要细化到每一个环节，每一个细节。每一个员工都必须熟练掌握能源管理的知识、流程，做到从上而下全方位的贯彻，认真的去执行，才能有收获、有成绩。

d、保持环境卫生，不乱排、乱放化学品，污水等，注重员工的工作环境，防止有害气体、粉尘危害员工的身体健康。

八、工厂的消防实况，员工的安全认识。

一个企业消防的完善是企业财产和员工生命安全的保障。认真贯彻国家执行的消防标准，严格履行法律制度。

a、按时进行消防逃生演习训练，按时进行急救培训。以此提高员工的安全认识，掌握逃生、急救技能。

b、高度重视特种设备的使用。不违规使用特种设备，不违反特种设备的操作规程。禁止无证上岗，杜绝事故发生。

c、严格监管化学品。按标准储存化学品，按说明要求使用化学品，搬运使用过程中戴好防护用品，不能违规操作，麻痹大意。

九、劳保用品发放，职业病防护。

以工作的需求，按时给员工发放劳保防护用品，督促员工按规定使用劳保用品，防止因为环境导致职业病发生，给企业带来损失，给员工健康带来危害。依据政府规定按时对员工进行职业病检查，保证员工身体健康。

十、员工的素质，企业的文化。

素质有两种意义，一种是文化素质，指文化水平的高低。另一种是个人修为，包括思想、道德、行为、喜好、观念、信仰。

企业文化则是企业在生产运作过程中，逐步形成的一种氛围，指全体员工共同追求的和认同带有组织特色的愿景、价值观和运作经营理念，它是员工行为方式与企业形象的一种综合产物。主要包括：精神理念文化、制度行为文化和物质形象文化。其中制度文化主要内容包括行政体系文件和质量体系文件两大部分，也可统称为企业的程序文件。贯标(贯彻实施9000族标准)是制度化时期必然的行为选择。它已成为管理工作的重心，真正目的就是要全面推动企业走上程序化、制度化的轨道。贯标是科学的决策，是全世界许多优秀企业成功的实践总结和管理大师们的智慧凝聚。全世界几乎所有优秀企业(还有许多事业、政体)都在采用9000族标准，在运用它的思想方法和管理体系。这一切都成为我们坚定不移贯标的理由。通过建立和完善行政体系文件和质量体系文件，使企业逐步走上程序化和制度化。

如果我有幸加入贵公司，在今后的工作中，我会充分地调动大家的积极性和能动性，增强团队的凝聚力、战斗力和创新力。坚持以创新求发展，推进企业技术创新、机制创新、管理创新和企业文化创新。我所能奉献的没有其他，只有热血、辛劳和汗水。我将尽我所能，为了我们的事业，不懈的努力。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十七**

在生产部经理领导下，负责生产部的产量、工资、各种消耗的统计工作。具体工作如下：

1、根据生产班组上报的生产记录和成品交接单，逐日核算工人工资，月终汇总报生产部经理审批;核算每日生产耗用的原料、药品、包装、标签、说明书等，月终汇总，算出损耗率，报生产部经理审批。

2、协助生产部经理处理生产部内部事宜和监督各岗位工作效率和工作质量，发现问题随时向生产部经理汇报，以便得到及时处理。

3、负责整理生产部需要归档的文件、报表、资料，根据生产、销售计划制定原料、编织袋等的采购计划。

4、协助生产部经理处理好各部门之间的关系，热情接待来电、来访，回答有关问题，圆满地处理好外部环境关系。

5、随时同财务部保持联系，汇报生产中出现的与财务部有关的问题，以便得到财务部的指导和帮助，提高自己的工作水平。

6、努力学习与自己工作有关的知识理论，不断提高自己的思想素质和专业知识;学习管理技巧，当好生产部经理的助手，争做多面手。

7、向公司和生产部领导提出工作改进建议。

8、完成上级交给的其它任务。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十八**

即将过去的一年里公司经历了比较大的起伏，在新的市场形势和经营环境中，公司的发展充满着更多的挑战。在行业市场持续疲软、产品利润逐步微利化的情况下，除了推出新产品增加新的利润点和加大营销力度外，如何优化公司内部管理也是摆在我们面前亟待解决的问题之一。

“不改革则弊端永远存在”，但改革必然是艰辛和痛苦的过程。摆在我们面前的是同样的问题：如何开始新一轮的工作?我认为我们要改革但不能大变，革新不是完全否定过去，至少我认为80%的要保持并应更坚决地落到实处做到更好，还有20%需要我们去革新，用新观点新思维去思考所面临的新问题。

在20xx年，我的工作除坚持以岗位职责为基本要求来开展日常工作以外，还大体要从以下几个方面做得更深入些：

一、推进5s工作

主要是针对各作业区、以及仓库的现场定臵和目视化管理。具体方式为：

1. 通过培训5s方面的知识，让全体人员都建立起基本概念和认识;

2. 争取高层领导支持和参与，推动中层带头执行，用引导的方式鼓励员工做好;

3. 从最基本的入手，分阶段逐步深入，清除掉现场不要的物品，每天循环整理;

4. 组织定期检查，对于存在的问题坚决进行曝光和公布，而对做得好的要表扬。

二、培训教育

1. 利用工作间隙期，搜集电气行业规范和国家标准方面的一些常规的基础知识，组织员工学习和培训;

2. 开展员工岗位技能方面的培训，针对生产中问题组织讨论和鼓励分享各自经验;

3. 部门之间关系处理的融洽与否，直接影响到企业的运转效率。部门间应本着既相互协作又相关牵制的原则，公司流程的执行、效率的提高、运行的稳定才能得到保障。20xx年，将尽量多组织一些部门间的沟通协调会，让普通员工直接参与，面对面沟通，增进相关了解，以减少公司内耗。

三、工艺品质方面

1. 优化装配和接线的外观工艺质量，树立榜样和样板，逐步改善现有的一部分落后的作业习惯。需和质检部配合完成。

2. 坚持做好品质计件工时工作，品质问题责任到人，好的奖，差的和错的罚。提高员工的品质意识和对质量的重视，让每一个人都有品质危机意识，都切身地感受到品质是企业的生存之本也是个人的生存之本。

产品质量对于企业的重要性不言而喻，质量将最终决定市场、效益和企业的发展。质量光靠一个部门是不够的，需要品质、技术、生产其他相关部门和领导共同关注和密切配合才能真正得到保障。

四、成本控制方面

1. 制定年度的设备维修保养计划和成本预算，根据预算来控制费用支出。

2. 同时加强对生产设备的常规的检查和维护工作，组织设备管理人员、车间负责人、质检负责人每月进行的仪器、设备使用保养状况的检查和监督，督促使用部门将仪器和设备的维护和保养落实到人、责任到人。过去的这项工作基本是流于形式，“坏了再修，没坏不管它”的方式不能再持续下去，今后要实实在在的做好管理和控制。

3. 库存成本的控制。继续逐步减少库存量，常用品备库存，不常用的不备库存。不在帐的可用物资逐步应用到后续的合同工程当中去。严格控制非定额物资的采购申报和审批，减少不必要的库存发生。

4. 错误成本的控制，主要针对加工、装配错误及其他的装配问题，将各项错误问题根据质检的统计整理，通过在完工工程分析会上同质检、技术和车间的讨论，来减少问题的发生几率，从而降低由于错误导致的成本增加。

5. 优化计件工时标准，以员工实际完成的定额金额为基础，根据同行业企业的计件工时工资水平做参考，结合本公司的实际情况，适度降低一些柜型的计件工时工资，在一定程度上减少工时成本。

6. 制定定额类物料(铜排、铜线)节约或超耗的奖励和处罚方法，提高员工对物料的节约意识。

7. 对在生产过程中造成废次品损失的，根据损失金额的大小，相应进行一定比例的现金处罚。目的是以正负激励的方式建立成本意识。

8. 完善车间个人工具台账，对于不正当地使用造成工具损坏，或因保存不善造成工具丢失的，按一定比例处罚。

五、加强管理(管理创造效益)：

1. 首先需提高自身管理能力和素质。很多时候感觉自己在管理控制方面通过学习管理的书籍，开拓管理思路，更新管理理念;向公司其他优秀管理人员多沟通和多交流管理心得，取人之长为己用;再就是结合本公司实际情况，尝试将一些管理方法应用日常实际工作当中去，摸索更适合本公司本部门的管理方法。因为管理不在于知，而在于行;要让管理创造效益就不能有无为而智的惰性思想。

2. 定期组织生产各下属部门负责人(尤其是车间)共同学习管理知识，共同学习的过程就是统一思想的过程，让大家都建立起一种管理的意识，加强执行能力，带动一个团队共同提高才是作为管理者更应该花心思的事。

3. 针对生产工作中出现的突发紧急事件，加强组织协调各相关部门的及时参与，深入现场了解问题本质，必要时组织临时碰头会商议解决。

4. 针对生产中的出现的错误或失误，发现一起就处理一起。如若是方式方法上存在漏洞，则及时在流程制度上查漏补缺，具体依据流程为：调查—分析—批评教育—完善制度—制定标准和规范或流程—监督执行。

5. 在安全管理方面，安全生产部是口号，安全管理不搞形式。继续坚持组织做好每月度的安全检查工作，及时发现反馈问题，并追踪落实整改和预防措施。对于安全责任事故，坚决做好四各方面：1)查明事故原因;2)处理责任;3)教育和组织学习经验教训;4)制订切实可行的整改措施并实实在在地得到落实。

以上是我新一年的工作计划。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇十九**

20xx年的钟声即将敲响，很高兴能够成为公司的一员，也感谢各位同事的帮助，让我从一个新人过渡成为一个老员工。新的一年，新的气象，生产部文员想要展开更顺利的工作，跟很多的岗位一样，都要进行工作前的工作计划。

(1)发扬吃苦耐劳精神。面对生产仓库中事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(2)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的工作基础、辩证的思维方法、正确的思想观点。力求把工作做得更好，树立本部门良好形象。

(3)当好助手。对主管交待的工作努力完成并做好， 增强责任感、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。完成自已份内工作的同时能够主动帮主管或同事分担一些工作。和同事互帮互助，共同维持和谐的工作环境。

(4)熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。公司在不断改革，新的一年，肯定要订立新的规章制度，作为公司一名老员工，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力配合。

以上，是我对20xx年的工作计划。展望 20xx年，我会更加努力、认真负责的去对待每一项工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。凭借我自己的不断努力，加上领导和同事的帮助，我在新的一年工作就会更加的出色。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇二十**

生产部在产品质量上有过几起质量事故，虽然各种原因都有，比如真石漆原型设备及改造输料管道，在冲洗方面很难做到百分百到位，而且生产设备配备不足，从金鼎拆除安装的部分设备，使用的年限都比较长，功能和性能都不很稳定，致使现有设备交替使用，导致一些产品只能在指定的1台或2台机上交替生产，如真石漆、质感涂料及厚浆型产品等。还有调色人员技术不一，也导致了部分调色产品出现问题。

通过产品质量问题分析，20xx年质量管理上的工作计划如下：

1、加强员工质量淡薄意识：目前部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，只顾产量不管质量的生产现象;这与员工质量意识的培养，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好有关，明年要着手贯彻《质量管理制度》，加大生产过程的控制力度。

2、建立全员参与质量的理念：我们现在缺乏的就是全员参与的质量意识，还存在产品质量是检验出来的，不是生产出来的错误观念，出了质量问题没有及时分析原因和找出解决方法;有时也会出现生产现场有管理但执行不到位的现象。总之看来：产品质量若光靠几个人上去管理，想做到尽善尽美是不可能的，它需要各级管理人员的积极配合和参与，因此生产部在以后的生产过程中，要加强过程控制的考核，增加产品出厂合格率达标。

3、缺乏质量记录控制：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。加强工程单执行过程控制与考核，但很多工作还需要技术部门协助，加强细节上的管理。

4、针对以上问题，生产部决定在20xx年每季度，对工艺员、调色工、兼职计量员由技术部协助进行一次培训。

年度工作计划相关文章：

​

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇二十一**

为了贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，强化安全生产目标管理。结合工厂实际，特制定20xx年安全生产工作计划，将安全生产工作纳入重要议事日程，警钟长鸣，常抓不懈。

一、全年目标

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，工伤事故发生率低于厂规定指标，综合粉尘浓度合格率达80%以上(如下表)。

二、指导思想

要以公司对20xx年安全生产目标管理责任为指导，以工厂安全工作管理制度为标准，以安全工作总方针“安全第一，预防为主。”为原则，以车间、班组安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和员工劳动保护穿戴为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

三、牢固树立“安全第一”的思想意识

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为重要的工作来抓，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把“安全第一”的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，力保安全生产。

四、深入开展好安全生产专项整治工作

根据工厂现状，确定出20xx年安全生产工作的重点单位、重点部位，完善各事故处理应急预案，加大重大隐患的监控和整改力度，认真开展厂级月度安全检查和专项安全检查，车间每周进行一次安全检查，班组坚持班中的三次安全检查，并要求生产科、车间领导及管理人员加强日常安全检查，对查出的事故隐患，要按照“三定四不推”原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施，尤其要突出对煤气炉、锅炉、硫酸罐、液氨罐等重要部位的安全防范，做好专项整治工作，加强对易燃易爆、有毒有害等危险化学品的管理工作，要严格按照《安全生产法》、《危险化学品安全管理条例》强化专项整治，加强对岗位现场的安全管理，及时查处违章指挥，违章操作等现象，最大限度降低各类事故的发生，确保工厂生产工作正常运行。

五、继续加强做好员工安全教育培训和宣传工作

工厂采取办班、班前班后会、墙报、简报等形式，对员工进行安全生产教育，提高员工的安全生产知识和操作技能，定期或不定期组织员工学习有关安全生产法规、法律及安全生产知识，做好新员工上岗及调换工种人员的三级安全教育，提高员工安全生产意识和自我保护能力，防止事故的发生，特种作业人员要进行专业培训、考试合格发证，做到100%持证上岗。认真贯彻实行《安全生产法》，认真学习公司下发的“典型事故案例”和《钛白粉厂安全生产紧急会议纪要》(飞碟钛生)文。不断规范和强化安全生产宣传工作，深入开展好“安康杯”竞赛活动，充分利用好6月份的全国安全生产月活动，通过粘贴安全生产标语、安全专题板报、发放安全宣传小册子、树立典型等开展形式多样的安全生产教育工作，加大宣传力度，达到以月促年的目的。提高员工遵纪守法的自觉性，增强安全意识和自我保护意识;引导车间、班组建立安全文化理念，强化管理，落实责任;将安全生产与保工厂稳定、和谐、发展紧密结合起来，做到安全生产警钟长鸣。

20xx年安全生产工作将继续本着“安全第一，预防为主。”的方针，按照“谁主管、谁负责”的原则，进一步分清责任，从维护工厂发展的大局出发，保持钛白人艰苦奋斗、吃苦耐劳的工作作风，严格履行公司的安全生产工作部署，控制指标，积极行动，把安全生产工作抓紧、抓好，为工厂经济发展做大做强做出新的贡献。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇二十二**

20xx年应该以安全生产目标管理责任为指导，以工厂安全工作管理制度为标准，以安全工作总方针“安全第一，预防为主”为原则。以车间、班组安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和员工劳动保护穿戴为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

通过产品质量问题分析，20xx年质量管理上的工作计划如下：

1、加强员工质量淡薄意识：目前部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，只顾产量不管质量的生产现象；这与员工质量意识的培养，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好有关，明年要着手贯彻《质量管理制度》，加大生产过程的控制力度。

2、建立全员参与质量的理念：我们现在缺乏的就是全员参与的质量意识，还存在产品质量是检验出来的，不是生产出来的错误观念，出了质量问题没有及时分析原因和找出解决方法；有时也会出现生产现场有管理但执行不到位的现象。总之看来：产品质量若光靠几个人上去管理，想做到尽善尽美是不可能的，它需要各级管理人员的积极配合和参与，因此生产部在以后的生产过程中，要加强过程控制的考核，增加产品出厂合格率达标。

3、缺乏质量记录控制：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。加强工程单执行过程控制与考核，但很多工作还需要技术部门协助，加强细节上的管理。

4、针对以上问题，生产部决定在19年每季度，对工艺员、调色工、兼职计量员由技术部协助进行一次培训。

5、牢固树立“安全第一”的思想意识。

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为重要的工作来抓，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把“安全第一”的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，力保安全生产。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇二十三**

xx年我部门在公司总部的指导下，完满地完成了全年的工作任务。在20xx年内，我将带领生产系统的全体员工继续努力，务必完成公司给我们提出的考核目标，使公司的业绩更上一层楼。

1、整体工作思路：20xx年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

2、 做为生产管理干部，主要任务就是公司内部的生产管理，我觉得要做好一名合格的生产管理干部必须做好以下几点：

1)、人员岗位职责的配训，主要针对以目标为导向的培训，要让所有人员都有一种不达目的誓不罢休的工作态度;

2)、负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单;

3)、负责处理产量与质量的关系，水电煤、原材料损耗、出品率、合格率以及产品成本是第一负责人;

4)、沟通，主要工作有：负责收集不合格信息，与职能部门对接，协调与生产有关的对内外事宜，负责制定生产组织计划，召开产前组织会议，负责各种管理考核制度的落实，负责协调生产各车间之间的协调工作

3、 20xx年工作措施及方法：

1)、人员方面：员工将时间和精力投入到公司的生产活动中，其目的不外是领取薪金养家和在工作上获得愉快感，所以，在我管理的生产系统就应该加强教育培训，改善工作环境，提供给员工合理的薪资和福利，奖惩公平，人事升迁任免公平合理，只有这样才能够激发员工的士气，全体员工通力合作，方能提高效率，增进品质，同时也会减少人员的流失;

2)、做事的态度：我为什么不说做事的方法呢!著名足球教练 米卢蒂诺维奇 层经说过一句话“态度决定一切”是的，无论做什么事，态度最重要，没有端正的态度，用什么方法都不会有好的结果，我们不论做什么事，必须现有积极的心态，然后朝着目标前进就对了，不用寻求具体的工作方法，因为什么方法都可以成功;

3)、成本管理方面：20xx年生产系统将负责整个工贸公司的水、电、煤，除了生产活动的正常使用量不得超出公司考核指标，其它水、电、煤的使用必须有计划的使用，具体的考核办法以生产部下发的用电制度和用水制度，澡堂管理制度为准; 通过20xx年1月份的生产，合计生产59吨，平均出品率为97%，虽未达到公司的考核目标，但比去年全年的91%高出6个百分点，特别是本月生产的屋顶盒有三个批次超过了98%，出品率的高低最直观的影响生产成本，正是生产系统的四个车间主任和生产系统的全体员工深刻的认识到了出品率的重要性，才能取得如此的成绩，虽有个别的批次出品率未到达公司考核的目标，但我相信，只要抓住了重点控制的要点，生产系统的全体同仁在20xx年中肯定能交给公司一份满意的答卷;

4)、质量控制方面：

a、没有系统的质量管理体系，需建立并运转;

b、没有稳定、优秀的品控队伍，需建立人才培养、引进机制同时配套好的激励措施，进一步提高员工的工作积极性和稳定性;

c、与质量治理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转;

d、品控质检员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施;

e、没有完善的质检记录，质量题目及质量事故记录(发生过程、造成损失、发生原因分析、事故处理报告、事故纠偏措施等);

f、没有完善的质量周报、月报、年报(汇总生产过程质量情况、原材料质量情况、产成品及市场反馈质量情况等)，技术部应该收集此类信息，并从公司实际请考虑，近最大努力从工艺方面降低生产成本和提高生产效率;

g、对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果;

h、需针对技术部出的工艺规范、质量标准，完善监视检查标准、监视检查方法等规范;

4)、 安全方面：落实规章制度，严格安全管理;

“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全生产是每个公司常抓不懈的工作。

a. 要发挥车间安全小组及安全员的作用，不定期检查车间存在的安全隐 患，发现问题及时解决，尤其对进出车间方面的管理制度要严格控制，对外来人员严禁入内，确需进入车间参观，需有专人陪同，讲明应遵守的各项规章制度及注意事项;

b. 定期对员工进行质量安全、产品安全、设备安全、人员安全等安全方面的知识进行培训，使全体员工都有强烈的安全意识，要教育和指导员工遵守操作规程，不违规操作;

c. 将各项安全责任落实到个人，与车间主任签订安全责任承包书，把安全工作落到实处;

成绩和荣誉代表这过去，接下来的日子还存在着很多的困难和挑战，我要继续加强自身的业务和思想学习，不断提高知识水平和实践能力，改正错误和缺点，克服困难和不足，以更高的标准严格要求自己，不辜负领导的重托，通过自身努力，团结身边的全体同仁，圆满完成公司交给我们的各项任务。

**生产部年度工作计划 生产部来年计划篇二十四**

为进一步贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，强化安全生产目标管理和本质安全管理;并结合公司安全生产实际，特制定20xx年安全生产工作计划，将安全生产工作纳入公司重要议事日程来抓。在全公司推行“全面、全员、全过程和全天候”的四全安全管理体制和本质安全管理体系中，深入贯彻落实各项安全生产规章制度及安全职责，使安全工作做到“职责明确，警钟长鸣，常抓不懈”，为实现20xx年公司安全生产目标管理而努力奋斗!

一、全年安全生产目标

全年实现无死亡、无重伤事故;无火灾事故;无重大设备安全事故;无职业病和中毒事故;无重大事故隐患。

二、提升安全管理水平，完善安全管理基础

要以公司对20xx年安全生产目标管理责任为指导，以公司安全管理制度为标准，以安全工作总方针“安全第一，预防为主，综合治理。”为原则，以部门和驾驶员安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和驾驶员劳动保护为突破口，落实各项规章制度和安全责任，开创安全工作新局面，实现公司安全生产根本好转。

三、牢固树立“安全第一 生命至上”的安全思想意识

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为重要的工作来抓，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把“安全第一”的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导、管理人员的安全意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上;只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能真正做到安全工作六到位即“学到位、想到位、讲到位、管到位、做到位、考到位”;才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，确保公司安全生产。

四、深入开展好安全生产专项整治工作

根据公司一年来的安全生产现状，确定出20xx年安全生产工作的重点单位、重点部位，完善各类事故处理应急预案，加大危险源的监控和管理力度。要严格按照《安全生产法》、等法律法规规定强化专项整治。

1.认真开展公司级月度安全检查和专项安全检查，部门、每月进行一次安全检查，驾驶员在上车前中的安全检查，并要求部门、领导及管理人员加强日常安全检查，。

2.加强对驾驶员行车的管理工作，等重要部位的安全防范，做好专项整治工作。

3.加强对岗位现场的安全管理，及时查处违章指挥，违章操作等现象，最大限度降低各类事故的发生，确保公司生产工作正常运行。

4.对查出的事故隐患，要按照“三定四不推”原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施。

五、继续做好驾驶员安全教育培训和宣传工作，提高全员安全综合素质

通过宣传、教育、创建群体氛围等手段，不断提高驾驶员的安全修养，改进其安全意识和行为，营造安全生产的良好环境氛围，实现从“要我安全”到“我要安全、我会安全”的转变，提高工作主动性，弥补安全生产被动管理的不足。全员安全综合素质是影响安全生产管理水平的核心因素，我们要采取多种方式相结合的全面安全教育培训和宣传工作，促进全员整体素质的提高，提升企业安全管理水平。

1.安全培训，首先是安全意识培训，其次才是安全技能培训，而培养驾驶员与管理层的合作态度，又被放在安全意识教育之前，也就是靠培养驾驶员的合作态度来逐渐培养其安全意识。

2.督促部门、开好安全会;适时提供安全信息和安全指导工作。使驾驶员的安全意识不断提高和加强，做好人的本质安全管理工作。

3.加强对驾驶员的安全生产教育，提高驾驶员的安全生产知识和操作技能，定期或不定期组织驾驶员学习有关安全生产法规、法律及安全生产知识，做好新驾驶员上岗及调换驾驶员的三级安全教育，提高驾驶员安全生产意识和自我保护能力，防止事故的发生。

4.认真组织学习和贯彻执行公司下发的关于安全生产的文件精神，不断规范和强化安全生产宣传工作。

5.深入开展好“安全月”和安全生产竞赛活动。充分利用好6月份的全国安全生产月活动，通过粘贴安全生产标语、安全专题板报、发放安全宣传小册子、树立典型等开展形式多样的安全生产教育工作，加大宣传力度，达到以月促年的目的。提高驾驶员遵纪守法的自觉性，增强安全意识和自我保护意识;建立安全文化理念，强化管理，落实责任;将安全生产与保公司稳定、和谐、发展紧密结合起来，做到安全生产警钟长鸣。

六、建立健全基层安全管理制度，全面开展安全绩效考核管理工作

强化基层安全管理和安全绩效考核细节化管理，消除安全漏洞。我们要细化安全绩效考核项目和考核标准，强化安全激励机制，加大对重要关键岗位的安全绩效与收入挂钩力度，将安全工作重心下移，关口前移，要求把安全责任落实到每一位领导、每一个部门、每一位驾驶员，真正做到安全工作全方位、全过程、全员参与，全方面覆盖，实行安全评优评先。

1.签订安全生产责任状。根据国务院文件精神和公司20xx年安全目标管理工作要求，要做到“千斤重担大家挑，人人肩上有指标”，把安全生产责任切实落实到每个部门、每一位驾驶员。实行“与主管领导、主管领导与总经理”实行安全生产目标管理一级保一级的层层签订安全生产责任状，做到在安全工作中各尽其职，各负其责。

2.根据国家安全法律法规和公司安全生产规章制度要求，并结合本单位安全生产工作实际;围绕本质安全管理体系、安全绩效考核管理和安全生产目标管理为核心，建立健全符合本单位安全生产要求的“公司和驾驶员”两级安全生产管理制度及操作规程。

结束语：公司安全部20xx年安全生产工作将继续本着“安全第一，预防为主，综合治理。”的方针，按照“谁主管、谁负责”的原则，进一步分清责任，从维护公司发展的大局出发，保持深入生产一线服好务、发扬吃苦耐劳的工作作风，严格履行公司的安全生产工作部署，控制指标，积极行动，把安全生产工作抓紧、抓实、抓好，经济发展做大做强做出新的贡献。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找