# 综治工作心得体会总结 综治工作心得体会的好标题(五篇)

来源：网络 作者：风吟鸟唱 更新时间：2024-09-22

*体会是指将学习的东西运用到实践中去，通过实践反思学习内容并记录下来的文字，近似于经验总结。那么你知道心得体会如何写吗？以下是我帮大家整理的最新心得体会范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。综治工作心得体会个人综治工作心得体会篇一...*

体会是指将学习的东西运用到实践中去，通过实践反思学习内容并记录下来的文字，近似于经验总结。那么你知道心得体会如何写吗？以下是我帮大家整理的最新心得体会范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**综治工作心得体会个人综治工作心得体会篇一**

在综合治理岗位我主要参加了“社会治安突出问题专项整治工作”，综合治理、法制宣传工作的档案整理，综合治理、法制宣传、610工作的档案整理等工作。

1、参加“社会治安突出问题专项整治工作”

首先，通过了解政策和参与调研，整体认知“社会治安突出问题专项整治工作”。通过参与对联洋、钦洋、花木和东城四大社区的专项整治调研和两次“社会治安突出问题专项整治推进会议”，了解各社区内专项整治基础数据的排摸情况和“社会治安突出问题专项整治”自xx年8月份开展以来的实际情况，倾听各社区的工作设想。

其次，亲身参与联合整治行动，切身感受具体的工作细节。连续两个月几乎天天到街面联合整治，我与同事配合，负责拍照、记录、排摸情况，随后整理数据。虽然整治工作繁琐而辛苦，但是在这个工作过程中，我体会到了基层工作的辛苦，体会到了同事们的耐心，体味到领导们的工作技巧，使我受益匪浅。

2、负责综合治理、法制宣传、610工作的档案整理工作

为迎接上级检查，同时也是为了回顾总结一年的工作，我所在的综治办开始了细致的档案整理和装订工作。一年来的工作纷繁复杂，各种文件和原始材料也多种多样，根据检查要求，我和同事一起思考归档的原则和方法，使各项材料内容翔实、条理清晰，一目了然。

由于年底归档任务比较重，档案室的负责老师非常繁忙。我和同事就虚心向档案室陆老师请教学习，在陆老师的耐心指点下，我和同事学会了档案装订的方法，从打印封面到装订，全部自己动手，边学边做，我们顺利地完成了档案的装订工作，得到了领导的肯定。这项工作使我认识到档案工作是对工作轨迹的记录、回顾和总结，是需要在平时工作中点点滴滴地进行积累和有规律的汇总归类的，在以后的工作我要时刻牢记这一点，做好本职工作的记录和档案整理工作。

3、参加“两会”和上合峰会期间的社会稳定维护工作

每逢节假日或敏感时期，社会稳定工作都特别繁忙。xx年3月和6月，两个月以“稳定压倒一切”为指导思想，全力做好“两会”和上合峰会期间的社会稳定工作。有个别信访人不按照《信访条例》程序依法上访，而采用利用敏感时期越级上访、到康办等非信访部门取闹施加影响;个别冥顽不灵的功分子利用这种时期散发传单制造影响;安全生产、劳动纠纷等的监察任务也非常重。

3月中旬，我参加了x镇的社会稳控工作。曾接受领导的特别任务去康办劝说接回一名情绪极其激动的信访人，并在派出所对她进行劝解，使其明白要相信政府，采取合法的方式反映自己的诉求。

自6月1日至6月20日，我在上合峰会期间花木镇维稳指挥部值班，收集汇总各居委、社区中心的信息，定时向\_\_\_区相关部门汇报花木镇的情况，做好信息的上传下达。每天下班前根据基层单位发现的新情况，及时向镇领导汇报。

二、花木镇司法科法宣岗位

在法宣岗位的时候，我主要承担乡镇人民政府依法行政职责描述工作。10月至12月底,我从约4万份法律法规中查找与乡镇人民政府行政执法相关的有效法律条款，依据行政行为分类进行法律整理，制定依法行政职权定位分解表。这项工作任务量大，要求时间紧，工作负荷大，经常不得不加班到深夜，甚至通宵。我与其他两位负责街道办事处行政执法事项依据梳理工作的同事不断的交流、沟通，寻找工作最有效的方法和程序，提高工作效率，减少重复劳动。

xx年1月,我又参与了x镇依法行政职权定位分解表的办事流程梳理工作。首先，我在科室负责人会议上向各位科长或主任详细解释分解表的结构,填写的注意事项和填写要求。接下来，作为此项工作的联络员，我与各职能科室填表专员不断进行沟通，催促按时上交表格，并与同事一起整理归档上交表格，将不符合要求的表格退回重新填写。于1月底，我所在的花木镇顺利完成填表工作，将职权定位分解表上交陆家嘴功能区域管理委员会。在3、4月中间有半个月的时间，我又参与了依法行政职权定位分解工作的相关收尾工作。通过此项工作，我了解了依法行政的重要性，对街镇依法行政事项和流程有了一定的认知。

三、花木镇信访办信访接待岗位

xx年5月到6月底，我在x镇信访办主要参与了信访接待工作。首先，我认真学习了《信访条例》。所有的信访接待及答复都要严格按照《信访条例》规定的程序进行，严格办理时限。

老百姓为维护自己的合法权益要讨个说法，这是很合理、很自然的要求与行为。要解决类似这样的问题，不应该是“堵”，而应该是“疏”，为人民群众提供畅通方便的信访渠道，切实维护人民群众的切身利益。

尽管《信访条例》规定，广大群众针对五类组织及其人员的职务行为可以提出信访要求，但由于长期以来的“强政府、弱社会”，老百姓的心里都觉得“有事找政府”，因此，在实际的信访接待中，涉及的内容却不仅仅是条例所规定的内容。家里水龙头坏了，路上乱设摊，小区内垃圾箱夏天味道重等问题都会到信访办信访，希望政府解决。因此，每天信访办都要耐心接待来访群众或接听来访电话，认真记录，并转交相关职能部门，督促问题的解决。

大部门信访人都能依法向信访部门反映合理的诉求，希望政府能够协调解决他们日常生活中所遇到的生活问题、环境问题等。但也有个别信访人无理取闹，闹访甚至无力纠缠。因此，信访接待工作不仅需要耐心、细心以及对政策的良好把握，同时还要分析信访人信访的动机、目的等，掌握如何向信访人解释政策，讲明受理或不受理的理由以及办理的时限。

四、花木镇劳动保障事务所就业科

xx年7月份我到x镇劳动保障事务所就业科实习。就业科主要负责职业介绍、失业登记、职业培训、低保等业务。劳动保障是与老百姓切身利益息息相关的一项重要工作，特别是天天与生活在社会底层的普通老百姓打交道的一项工作，因此，做好劳动保障工作，一定要从人民利益高于一切，一切从人民群众的诉求出发，尽最大可能的帮助他们获得最基本的生活保障和就业保障。

在实习期间，我不仅每天到职业介绍和失业登记窗口了解工作流程，我还分别到社保、医疗、征地养老、合作医疗以及公益服务社等窗口与相关同事虚心请教，全面了解劳动保障的相关业务。劳务所所长、就业科科长等老师也都耐心地解答我提出的疑问，给了我很大帮助。在劳动保障事务所的实习，让我对今后的工作有了一定的认知，能够帮助我更快的适应以后劳动保障和职业培训的工作。

**综治工作心得体会个人综治工作心得体会篇二**

在去年整改的基础上，今年突出抓好对专业市场、仓库、商铺和重点外来人员居住所和仓库等和居民旧式楼房的防火安全工作。社区专职和专区、协管员、不厌其烦，经常上门巡查，建立方案措施，做好巡查登记记录，对不及格的和存有隐患的，责成业主或承租人，按规定认真整改，并签定防火治安责任书和防火安全整改书，对现有220套多间出租屋进行整治，收到了一定的效果，并对每间出租屋进行一户一册的多类资料情况登记工作，做好底数清、情况明。同时我社区地属老城区，房屋陈旧，出租屋的管理工作和外来人员流动性大，外来人员复杂、人员素质不一，都给我们在管理工作中增加了不少压力和困难，但我们都坚持信心，为了社区安全和防火工作及对外来人员的管理等工作。我们不怕困难，并与专区和街办事处、派出所一道努力克服困难，尽职尽力，把这一工作做到最好。

二﹑群策群力、，抓好“群防群治”工作，共保社区安全和谐

在去年创建“群防群治”队伍的基础上，社区治安刑事案件有了明显好转。今年在街综治办，派出所和专区民警的多方领导和指导下，不断充实调整，并针对社区治安存在的外来人员流动性大，人员复杂和我市治安形势仍然严峻，对一德路路段双门牌的住户居民的地下大门统一进行了防控布置，重新装配了铁门，并优化了群防队员队伍配置和增加了低保值班人员的巡逻。社区居委会在主任，专区，治保、专职等坚持上门发动居民住户支持群防群治工作，克服困难收集联防费，为社区的治安防范工作做了一大好事，坚持定期公布群防群治的收支情况，确保资金用在群防群治工作之中。经过一年多的实践，普遍居民群众都反映治安形势明显好转。刑事发案率也比以往有所下降。社区居委会每月发街综治办、派出所给居民群众一封信，与专区民警一道上门巡查，转载请保留此标记。 社区辖内街巷治安情况，了解社情，布置具体工作，把社区的治安防范工作做好。

三﹑创建“无毒社区”和“平安社区”，落实完成街布置的任务，净化了社区环境。

一年来，在市、区、街各级领导的指导下，在专区民警和派出所的多方支持配合下，我社区对禁毒工作十分重视，搞好了“无毒社区”，“平安社区”也就跨进了一大步。联合机团单位和娱乐场所、物业管理公司、商场等，组成禁毒工作小组，实施工作计划，坚持上门检查和巡查，开展全社区共同参与禁毒和打击毒品犯罪活动，并组织居民群众参加市、区、街在英雄广场、海珠广场、石室广场等活动近100人次，出版禁毒墙报12期，派发禁毒宣传单张近3000份，宣传画180张，并对吸毒人员进行定期上门访视，做好尿检工作，专区民警，社区居委主任，治保专职等做了大量工作，并多年跟踪其表现，了解近况，与其家属一起成立帮教小组，最近，发现有一对象有反复现象，及时在公安部门和其家长的配合下，对其进行强戒，专区民警和居委会，也即时跟进。社区居委会还做好所有综治平台的各类资料入库工作和档案，卡册的登记工作，管理系统逐步走向信息化、规范化。

四﹑做好社区物业管理基础工作和安全防火工作定方案

由居委会主任牵头，专区民警和综治专职共同抓好社区各方面安全，物业管理基础工作，做好对重点单位、大楼、街巷的情况和资料收集，并联合各机团单位，物业管理公司商场大楼大院等部门在社区内进行定期和不定期的检查、巡查制度，并在深夜突击检查，发现隐患和存在问题及时提出整改措施，并告知当事人，切实整改。在居委会还配置消防器材，方便群众前来购买。并做好综治宣传、教育基础工作和安全防火教育工作、人民调解法制普及工作、禁毒宣传、治安防范工作。为社区居委会群众提供便利的催办第二代身份证的工作，通知或上门令到他们尽快得到办证方便，一年来共出版近20期墙报，派法有关宣传资料、画报180多张，发给居民群众的一封信近20xx份，收到可喜的效果。

五﹑认真落实责任制，将创安、维稳、综治工作放在首位

街党工委、办事处与社区居委会共同签订有关责任书及防火责任书，由社区居委主任、社区民警及治保专职等成立有关小组，居委主任任组长，专区民警任付组长，日常具体工作由治保专职抓好具体工作;制定社区各项工作计划及措施，突出抓好治安防范、防火安全、维稳及“6.10”工作;在维稳和“6.10”工作中，与专区民警一起，认真做好防控、帮教工作，多次上门访视，和在重大节假日、敏感日、和重点日，对有关对象进行防控，定期上门了解其生活、家庭及身体情况。关注其表现近况及思想动态，与其对象交谈，稳定其思想表现，多年来，在社区居委会及专区民警的的关心和帮助下，这一对象至今未发现有反复，表现也较稳定。

总结上一年的工作，有存在不足的地方我们会好好反省，争取改正，做的好的方面会继续发扬，下一年根据街布置的要求，努力做好工作，全面配合建设综治信息中心的工作，为维护社会稳定，搞好安全社区，创建和谐生活小区而努力，充分发挥好社区信息员的作用。

以上取得的成绩都离不开街党工委、办事处、街综治办、派出所、司法所等各方面的正确领导和关心，及专区民警和全体同事的共同协助及广大人民群众、机团单位、物业公司管理公司商场的通力支持和合作。今后我们将继续加强和发扬好的，克服存在中的不足之处，针对重点，尽最大的努力，做好社区工作。

**综治工作心得体会个人综治工作心得体会篇三**

一、加强组织领导，形成安全管理体系

1、领导重视，齐抓共管。“安全第一”原则和理念深入人心，学院领导对安全工作历来高度重视，多次召开会议部署并加强督促和检查。教务处、学工处、保卫处和总务处多次召开部门协调会及组织联合大检查，做到了共同关注、相互配合、齐抓共管。当地派出所、交警大队、卫生、司法、消防各部门对我院安全工作给予很大帮助。初步形成了人人重视、关心、支持和积极参与学院综治、安全工作的良好局面。同时我院逐年加大综治工作的经费投入，坚持学院领导带领值班制度维护正常秩序，处理突发事件，创建平安和谐校园，确保师生安全。

2、机构健全，形成网络。学院领导带头讲安全、抓安全、执行学院安全工作工作规定，将事故消灭在萌芽状态之中。建立以院长为第一责任人，分管维稳工作的书记为副组长，相关处室负责人为成员的“平安和谐校园”工作领导小组，对全院安全工作进行指导、监督、检查、考核。学院分别与各处室、系部签订了“校园治安综合治理目标管理”责任书。加强辅导员日常工作管理，安排保卫人员在校园治安巡逻，特别是加强夜间的巡查。每月定期召开一次安全工作会议，总结布置安全工作，并指定专人去检查落实安全工作。对食堂、小卖部食品安全工作，每学期学院都要与他们签订《食品安全责任书》，确保学院的食品安全。目前，学院领导机构健全，工作责任明确，目标一致，层层落实情况较好。

二、狠抓制度健全，措施落实到位。

1、健全制度，规范管理。建立健全制度，做到安全工作有章可循，是搞好学院安全工作的前提与保障。我院制定了学院安全工作一系列规章制度，如学院安全工作条例、安全工作职责、安全检查制度、学院安全工作应急预案等。坚持节假日、寒暑假值班制度、学院安全工作奖惩制度等，就学院安全工作的组织领导、宣传教育、安全管理、事故处理、奖惩与表彰等方面作出了具体的规定和要求。同时注重加大学院综合治理工作人员的理论业务培训力度，多次组织学习《中国共产党中央关于加强社会综合治理的决定》以及省、厅、市、有关综治工作的文件精神，对学院内的教学设施、实训场地及学生活动场所也都明确安全责任人和责任范围，已初步形成了安全工作有有效运行机制。

2、不断完善学院保卫工作规章制度。建立学院安全保卫工作的各项规章制度，并根据安保工作的形势发展要求，不断充实完善各项制度。建立健全定期检查和日常防范相结合的安全管理制度，以及学生管理、门卫值班、巡逻值勤、防火防灾、食品卫生管理等规章制度。严禁组织学生从事不符合国家有关规定的危险性工作，对涉及学院安全保卫的各项工作，都做到有章可循，违章必究，不留盲点，不出漏洞。

3、建立学院安全意外事故处置应急预案制度。学院建立事故处置领导小组，制定了意外事故处置应急预案制度，并根据实际情况逐步进行完善。

4、建立健全学院安全、综合管理教育网络。为建立健全专群结合、人人参与的防范体系，学院成立了“综合治理安全工作领导小组”，院长负总责，各小组成员具体分工负责。各部门责任人分项管理，把学院安全综治工作摆上学校工作议事日程。并聘请各类专家定期给学生上法制、安全、道德教育课程，思想政治理论课教师结合实际上好安全教育“精彩一课”。把校园平安和谐与综合治理工作相结合，衽联防联治，形成人人参与、齐抓共管的学院安全管理教育网络。

三、开展安全教育活动，提高安全意识和自我防范能力。

1、安全教育，常抓不懈。学院把安全教育作为一项常规性工作列入议事日程，赏常抓不懈，警钏长鸣。学院从院长、书记到班主任、任课教师，做到人人讲安全、事事想安全、时时守安全规则，并组织开展各种安全教育活动。不但会上讲、文件发、关键是处处落实到实处。提出具体的要求与措施，以提高全体教师的安全责任意识，丰富行政的安全管理知识。将安全知识培训工作列入日常工作之中，并作为年终考核的重要内容。

2、广泛宣传，形式多样。为增强师生的消防安全观念，增强消防安全的“四个能力”，举行多场消防安全报告会，实战演练着重培养师生消除火灾隐患的能力，扑救初起火灾的能力以及组织人员疏散逃生自救的能力。运用现代传播媒介与传统宣传形式相结合，对广大师生进行防食物中毒、防溺水、防雷电、防交通事故、防其他突发事件等专项安全教育活动，力求通过全方位、全过程、全体人员参与的“三全教育”提高师生的安全意识和自我保护能力，收到明显成效。

(1)突出重点，深入开展消防安全教育活动月。

每逢重大节日和寒暑假前，我们都要组织联合大检查，对重点目标、重点部位进行地毯式地排查，对消防器材及时补充和更新，全年补充灭火器一百五十部，老旧线路电源开关等得到更换，消防安全隐患基本得到消除。学院将十月份确定为“消防安全宣传教育”活动月。组织义务消防队，定期开展实战演习培养骨干力量，以带动全体教师和学生参与消防安全管理与扑救初起火灾的能力。

(2)积极配合，大力开展交通安全教育。

我院主动加强与交警大队的联系配合，明确责任，落实措施，开展了一系列的宣传教育活动。开展交通安全常识教育，将道路交通安全法规与驾驶道德规范教育渗透到学院的相关课程之中。积极维护好院大门的交通秩序;逐步规范院内车辆停放秩序，既保障行车安全又确保教职工与学生在院内的优先权。

(3)着手难点，开展治安专项清理整治。

我们主动联系，积极配合当地综治委、公安、城管等政府部门，开展校园及周边治安环境整治行动，重点进行了校园摊点的整治、交通安全的专项整治、校园周边的游戏厅、网吧、娱乐室、出租房、特种行业等店铺进行清理整顿，取得了一定的效果。

总之，学院认真贯彻执行关于治安综合治理工作的方针、政策和各个阶段各项决策、决定，在学院治安综合治理工作领导小组的精神的正确指导下，通过全院师生员工的共同努力，2024年我院治安综合治理取得了显著的成绩，连续两年被评为综治先进单位，圆满完成了学院与各部门签订的责任书的各项任务和指标。全年治安案件、消防火警、涉及国家安全事件、参与群体性事件、违法违纪行为、刑事案件、意外突发事故、参与非法宗教信仰活动8个方面的发生率均为零。全院教职工人心思安、人心思和、人心思进，形成了建设“平安学院、和谐学院、进取学院”的主流和共识。

当然，这些成绩和进步可喜，但是我们始终保持清醒的头脑。我们将虚心向其他先进兄弟单位学习取经，同时积极争取上级领导和有关职能部门的正确指导和关心扶助，把学院治安综合治理及整体建设与科学发展扎扎实实推向新的水平，不辜负各级领导和社会各界对我们学院的厚爱和期望!

在今后的工作中，我们将继续保持和发扬光荣传统和良好作风，进一步加强安全制度建设和安全预案制定工作，进一步加大检查整改力度，防微杜渐、消除隐患，认真落实治安综合治理的目标要求和各项措施，努力建设平安学院、和谐学院，为促进学院又快又好发展、为打造平安校园、和谐校园做出积极的贡献。

**综治工作心得体会个人综治工作心得体会篇四**

(一)加强组织领导，明确工作职责。为全面履行安全工作职责，切实发挥商务行政职能的作用，我局高度重视，明确了局长挂帅，分管局长具体负责，把安全工作纳入重要议事日程，不定期的召开相关会议，传达有关文件精神，加强对安全工作部署。将维稳、市场供给、市场秩序、安全生产经营等几项重点工作细化到相关科室;全系统包括局机关和内外贸骨干企业普遍成立了由一把手任组长的安全生产领导机构，形成了上下贯通、配套联动的运行机制;真正做到齐抓共管、层层落实。牢固树立“以人为本”的科学发展观和“安全第一、预防为主，综合治理”的安全工作方针，发展是第一要务，安全生产是第一责任，时刻绷紧安全生产的弦，安全生产时时讲，天天讲，始终怀着敬畏之心如履薄冰。明确工作重点，积极配合公安消防、工商、建设、安监等职能部门加强对成品油行业所涉及的54个加油站和近30家宾馆、饭店和商场等公众聚集场所安全生产的督查督办。

(二)采取各种措施，应对安全工作突发事件。下发了商务系统“安全月“活动方案，制定了妙尚广场租赁业因税务发票问题可能发生的群体上访预防措施;结合餐饮业供用气安全大检查，督促重点餐饮企业与供气单位签订合同;组织职工参加全省安全生产知识网络竞赛，不断扩大覆盖面;开展安全生产事故警示教育活动,组织观看《生命监管》、《安全发展，成就辉煌》、《生产安全事故典型案例盘点(2024版)》等宣传片,提高企业全面自我防范意识和能力。督促企业建立健全安全生产制度，落实安全生产责任制，组建安全生产领导专班，增强安全主体责任意识，按要求配备和更新安全设施设备，配齐配强专职安全员，加强员工安全意识的培训，制定安全防范预案，按期组织消防演练，提高安全防范水平。

(三)开展贯彻落实《消防法》自查自纠。为了预防和消除全系统的重大火灾及不安全因素，市商务局维稳重点是于2024年6月6日至19日对《中华人民共和国消防法》在全市商务系统学习、贯彻落实情况进行了自查。积极配合和主动作为，开展对企业的安全生产大检查。认真贯彻落实上级有关安全生产工作的精神，坚持勤检查、勤整改的原则，采取各种行之有效的形式开展督查督办。

一是开展专项检查。专门对加油站等重点行业进行整治;对公众聚集场所涉及的宾馆、饭店和商场进行隐患检查，督促配齐消放专兼职人员及其必要设备。二是开展常规检查。经常对重点企业的消防设施、消防器材、消防通道、消防装备、灭火水源等项目进行全面、细致的检查，保证了消防设施的完好使用。三是开展重点时段的重点检查。在元旦、春节、清明、“五一”、端午等节假日认真布置值班工作，并在放假前夕对局机关和重点企业进行全面的安全检查，对存在的各种隐患要求限期进行整改，确保安全，警钟长鸣。

今年6月初，结合全市消防安全专项整治和大排查大整治专项行动，我局主要负责人带领督查专班，邀请市消防大队领导深入到洛枝加油站、新顺加油站、百佳超市、北出超市、中百仓储、枝江国贸、枝江国酒、工贸家电、薄利电器、贵枝花苑酒店、新王牌宴和小洞天酒楼等城区10家宾馆、饭店、商场等公众聚集场所和2座加油站，实地对《消防法》在全市商务系统贯彻落实情况进行了检查。重点围绕消防制度是否健全、专职人员是否配备、职工是否进行消防知识培训、消防设施是否齐全完好、安全标识设置是否到位、消防演练是否按规定举行、疏散通道，安全出口和消防车通道是否畅通、应急疏散预案是否制订、消防控制室是否建立等方面进行检查。检查结果表明，绝大多数单位能够按《消防法》的要求和规定做到位。对极少数不符合要求的都由消防部门现场下了书面整改通知书，要求限期改正。在此基础上，商务执法大队对商贸全系统的消防设施、消防器材、消防通道、消防装备、灭火水源等项目进行全面、细致的检查，对存在的各种隐患要求限期进行整改，确保安全。

述职人：本站

20xx年xx月xx日

**综治工作心得体会个人综治工作心得体会篇五**

加强综治基层基础工作是一项长期而艰巨的任务，也是一项复杂的系统工程。近年来，中央和省市综治部门对此项工作十分重视，每年都有明确的要求。在这几年的综治工作汇报实践中，我个人感到各级综治组织不仅要把加强综治基层基础工作摆到重要日程，更要结合实际解决工作中存在的问题。特别是在新一轮“争创”过程中，如何整合综治工作资源，切实发挥综治工作机构的职能作用，加强各级综治部门的基层基础工作显得尤为重要，必须解决好当前存在的一些问题。

一、人员待遇问题

同其它工作一样，综治工作也离不开人的因素。配备得力的综治工作干部，创新工作思路，缜密设计好的载体，必将促进综治各项工作的扎实开展。和其它工作一样，综治基层基础工作必须有专人抓，专人管。然而，随着综治工作触角的延伸，基层基础工作的加大，综治工作人员配备必须高职高配。现在，从乡镇来讲，综治办专职副主任得到了配备，但其政治经济待遇也处于“各自为战”状态，没有统一的要求，有的进入同级党委，有的享受副科级待遇，还有的享受车补和专项补贴，甚至有的还没有正式编制。乡镇综治专干也因为人员编制等问题，大都兼职或不在乡镇机关或事业编制之列。人员待遇需要整体划一，需要上级部门统一协调。这样才能保证综治工作人员齐备，有人干事。

二、综治办公场所问题

上级综治部门对基层综治部门办公场所要求比较高，规定乡镇综治办公室面积要达到40平方米。现在看来，有些乡镇难以达到。经济条件好的、办公条件好的乡镇，其综治办经济条件、办公条件就能好;相反，经济条件差的、办公条件不佳的乡镇，其综治办经济条件、办公条件一般也不如人意，更谈不上达到规范化标准。办公场所条件的优劣，直接影响综治部门的形象，客观上也不利于综治部门开展工作。现在，各乡镇按照要求都在进行综治工作中心建设，解决综治工作办公场所问题，也摆在了各级党组织和政府面前，在新一轮“争创”氛围中，解决综治工作办公场所问题，也是做好综治工作的一个必要前提。

三、综治工作经费问题

按照省综治委有关平安建设要求，综治工作经费要按照县区人口每人一元的比例纳入财政预算。乡镇要按照每人0.5元比例或5000元，以至更多的比例纳入财政预算。事实上，一方面，一些县乡经济发展的滞后，严重影响了综治工作经费的及时足额到位;另一方面，县级综治部门没有单独账号，综治工作经费被挪用或挤占，使得综治工作经费纳入预算之后，仍显不足。而乡村综治工作经费也与当地经济发展情况紧密相关，出现报销难情况。综治工作经费是解决有钱办事的大问题，是关系到平安建设基础工程能否完成的大问题。

四、办公设施不完备问题

办公设施是办公效率好坏的重要标志。因为上述问题的存在，一些乡镇、村的综治工作办公设施难如人愿。出现一个怪圈：没有好的办公室，更没有好的办公条件;没有电脑、传真机、电话等必须办公设备;有了电脑、传真机，却不能及时联网。经济贫困和领导的不重视，导致综治部门同其它部门一样，还停滞在手写材料，信息不灵的状态，更谈不上工作用车的配备和使用。一些综治工作人员只好四处求借别人帮助打印材料或出车。如此艰辛的办公条件，让综治工作者心寒，也让综治工作效果大打折扣。

五、创建标准不统一问题

有些综治工作创建缺乏统一的标准，比如，一些平安创建活动，仅仅提出了活动载体，缺少切合基层实际的、带有具体数字指标的、可操作性的评比标准。就县区而言，有的活动搞了几年，所谓评比也是泛泛的、抽象的标准。有的乡镇干脆凭印象评定，到了村级也没有了什么遵循。因为地域的问题，有些标准无法一一细化，整体提的很宏观;有的时间过去几年了，有些标准还没得到充实调整，多年一贯制。高质量的创建活动，必须有严格准确的活动标准，实际、实效、实用的综治工作相关创建标准，亟需出台。

六、综治工作记录不规范问题

综治工作也有其内在的规律性，根据综治工作发展要求，综治工作记录簿应该走上规范轨道。但是，有些地方综治工作记录形式从上到下五花八门，有的以市，有的以县区，有的以乡镇为单位制订了综治工作记录簿。实事求是讲，这些综治工作记录簿不能完全体现本地、本单位综治工作情况。那么，综治工作记载应该如何分项、如何把这个工作“软件”变硬，在综治工作情况记载和年度考评中发挥作用，确实值得考虑和推敲。这就需要根据综治工作特点，找出规律性的东西，梳理归类，制定相应的综治工作记录内容。从而，使各级综治部门工作记载有所遵循，减少工作的盲目性，便于省级综治部门的检查，提高工作质量。

总之，加强综治基层基础工作势在必行。这也是一项长期而艰巨的任务。相信，综治工作经过30多年的发展，各级综治组织和广大综治工作者一定会认真查找加强基层基础工作方面的不足，寻求解决的好思路、新办法，积极探索综治工作新路子。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找