# 2024年公用工程车间全年工作总结

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-06-12

*第一篇：2024年公用工程车间全年工作总结公用工程车间 全年工作总结化工有限公司 公用工程车间 2024-12-15 江苏利士德化工水汽装置目录总则................................................*

**第一篇：2024年公用工程车间全年工作总结**

公用工程车间 全年工作总结

化工有限公司 公用工程车间 2024-12-15 江

苏

利

士

德

化

工

水

汽

装

置

目录

总则........................................................................................................一． 管理工作再上新台阶...............................................................1、2、3、4、确立车间管理文化.............................................................建立规范化管理制度.........................................................制定、完善相关操作规程，细化现场管理.....................设备维护保养得当.............................................................二． 安全生产控制得力...................................................................三． 能源控制成效显著...................................................................1、2、能源控制达标分析.............................................................能源控制显著成绩分析.....................................................四． 2024年车间大事年表..............................................................五． 有待改善的问题及处理措施.................................................六． 2024年工作计划....................................................................江

苏

利

士

德

化

工

水

汽

装

置

公用工程车间2024年工作总结

总则

2024年公用工程车间在公司领导的关怀下，在车间主任的带领下从一个问题诸多的车间逐步成长为一个优秀的生产单位,胜利实现了公用工程车间2024年工作的主要目标。在此过程中，车间管理者年前就进行了较大幅度的车间建设规划，确立车间管理理念、规范管理制度、明确责任制度、细化现场管理等等。这个过程是艰辛的，但随着全体公用工程员工的齐心协力，职工队伍鼓足干劲，经过奋发努力，全年工作取得了较为优异的成绩。为了继往开来，现对2024年的工作做总结如下： 一． 管理工作再上新台阶

1、确立车间管理文化

为确实改变公用工程车间的工作作风，提高装臵运行水平，更好地扮演公用工程在公司生产部运行中的角色，装臵年初提出了“日事日毕、日清日高”的八字工作方针，并进行全面推进。一方面对员工进行强化执行，一方面在车间进行宣传推广。经过一年的努力，取得了显著的成效。装臵与生产调度以及与其他生产车间之间的沟通配合更加紧密、和谐，职工队伍的工作效率有了更大的提高。一年的磨练使得员工的工作风貌焕然一新，不管是工作能力还是工作的主动性、积极性都大有提高，为全公司的生产稳定做出应有的贡献。

2、建立规范化管理制度

俗话说：“没有规矩不成方圆”，管理制度的规范化，是化工企业

江

苏

利

士

德

化

工

水

汽

装

置

平、公正、公开极大的提高了员工的积极性，年内安全生产检查小组人员共发现安全、工艺、设备异常事件及隐患200多起，发现循环水电机声音异常，冷塔风机震动异常、发现盐酸罐泄漏、浓硫酸阀门关不死，处理了二循旁滤跑滤料等设备故障、排除隐患，有力避免了生产波动，确保主装臵生产稳定运行。

3、制定、完善相关操作规程，细化现场管理

车间安排精兵强将，根据生产工艺、结合现场实际，精心准备，反复讨论，制定一系列安全操作规程：222除盐水系统操作规程、450循环水系统操作规程、495操作规程、460污水处理操作规程、输煤系统操作规程、191C柴油罐区操作规程、262液化气站操作规程等等；制定、完善相关设备巡检制度，明确了技术员、班长、主操、副操职责和现场运行管理的要求，对设备技术改造、优化生产等，管理人员、值班长、层层管理、层层落实责任，全年未发生一起安全和工艺事故，为公司的生产运行做出了巨大的贡献。

加强循环水水质管理，车间制定了《生产日报表》，由专人负责，日日总结、月月汇报。通过药剂日报表能及时发现水质的变化情况，及时对异常情况进行处理，循环水全年稳定运行，为生产保驾护航。

4、设备维护保养得当

通过对设备维修从应急性检修变更为预防性维修，有效延长了设备的运行检修周期，设备安全运行也将得到最大的保证。本年度设备维护保养120台次，检修80台次，制定《设备检维修、保养》台账，对设备故障原因进行分析，讨论并进行预防。每月备机测试2次，以

江

苏

利

士

德

化

工

水

汽

装

置

生活水17万吨，循环水26136万吨，循环水补水67.12万吨, 输煤系统：2024年1月1日至12月15日共储原煤695513吨；其中燃料煤587893吨，气化原料煤107620吨；系统共运煤748769吨，其中燃料煤665149吨，气化原料煤83620吨；柴油11车，气化供油296.48吨，锅炉供油57.88吨；液化气27车，气化、火炬用气313.74吨。

各项指标均达标，生产相对平稳。具体情况分析如下： 循环水耗工业水的下降主要是因为，全面对药剂控制有效，非工艺需要排污量的减少，使循环水的补充得有效降低，装臵对全公司的循环水供水及用水进行平衡调节。

酸碱耗量的增加主要原因：在年中浑水季节，为化工开车，反渗透出力下降，电导升高，导致酸碱耗大大增加。

油耗增加主要是由于气化开车影响，化学药剂增加是由于设备进水水质严重超标所致。

2、能源控制显著成绩分析

车间本着“送出到线，服务到点”的工作指导原则，在公司主管领导的大力支持下，车间安排专人就循环水、除盐水、生产水进行供需平衡测算。根据实际情况，在生产调度、车间的全力配合下，首先对450B循环水进行供水进行合理调整，在基本不增加能耗的情况下，使单台泵每小时达到10000M3供水量，有效的改善了全公司的供水状况，促使生产工艺进一步稳定。对全厂水源的调整，效果更为明显，原供水每小时400立方左右，经调整后最高可达到1300立方每

江

苏

利

士

德

化

工

水

汽

装

置

5.组织全体车间《职工师徒结对》誓师大会，3个月后技术比武。6.2024年8月，车间利用全厂停车大检修时机，对前期442清水池、循环水池大清扫，大检查。生产水池1.5米的淤泥，车间安全员以身作则，带头行动。大家齐心协力，确保安全，24小时作业，清淤泥2000M3，有力保证了生产的正常进行。7.2024年9月，车间组织精兵强将对450B循环水系统进行化洗预膜。

8.2024年7月，根据生产情况适时对222除盐水系统RO膜与495对换。

9.2024年9月对222除盐水系统四套超滤膜进行更换，安装。10.2024年3、6、9车间组织人员对四套RO、UF分别进行了3次化洗，保证了生产稳定运行。

11.2024年1月，紧密配合创异环保工程师对460污水安装调试，SBS投泥培菌。

12.2024年6月，紧抓原水系统改造，对2#水源井改造、3#、4#、5#安装、技改，投入生产；积极组织设计施工，对川口4台离心泵站及时投入生产运行，增加水量800M3/H，大大缓解了原水紧张情况。

13.积极配合工程部，安排专职技术员，跟进水厂411安装，配合412双膜土建施工，为装臵及早投产献计献策。

14.有力推进222除盐水技改项目：化洗管道、浓硫酸加药、RO过滤器改造，除盐水入口管道的改造，5台水罐防腐，以利于

江

苏

利

士

德

化

工

水

汽

装

置

1.加强考核的力度和落实，有针对进行专项培训，有意识提高员工综合素质。

2.制定专门的管理规定和统计表格，对所有的建议、问题书面化上交装臵，有专门的人员负责。

3.专人负责对员工提出的建议、技改等进行处理并及时反馈到员工手里，要取得员工的信任，同时也可以提高员工工作的积极性。对打车间处理有困难的问题及时反映，协助有关部门处理。六． 2024年工作计划

1.根据公司总体安排，组织编写好【公用车间2024年年度生产计划及全年安排】。

2.配合相关部门做好411双膜车间、412原水预处理的安装调试工作。

3.水源地的第二离心泵站的规划设施。

4.继续做好原水、循环水、除盐水、煤、液化气、柴油保质保量供应。

5.一贯执行公司指示，根据生产计划，合理调剂，保证生产正常。6.稳抓生产，紧密联系群众，搞好职工培训，促进车间职工队伍建设稳步提高。

7.合理安排职工休班时间，积极组织、参加公司集体活动，展现车间风采。

8.做好公司安排的其他工作。

车间按照公司统一部署，根据生产部领导要求，为了进一步的专

112-

公用工程车间 2024-12-15

**第二篇：公用工程车间2024工作总结**

公用工程车间2024工作总结

2024年公用工程车间在鲁泰化学各级领导的正确带领支持下和车间全员的共同努力下圆满地完成了全年的各项生产任务，顺利实现了全年的安全稳定生产。现将16年工作及17年工作计划简单总结如下：

一、生产方面

1、全年向全厂提供工艺空气约3300万立方；仪表空气约1800万立方；氮气约340万立方；向电厂外供工艺空气约70万立方；供全厂一期循环水约7860万立方；二期循环水约13600万立方；一期7度水约960万立方、二期7度水约2460万立方；-35度盐水约345.6万立方；向全厂供一次水约260万立方。

2、全年处理化工废水约210万立方，处理生活污水约140万立方，压滤污泥约220立方；PH值合格率100％，污水排放达标率98％以上，无偷排漏排现象。排水水质稳定，为公司赢得了良好的社会效益。

二、安全方面

1、学习培训

车间积极开展精准培训工作，每周进行一次安全与业务学习，组织车间全员进行安全学习与业务学习，完成了本的业务与安全培训工作计划与任务。

①业务学习时间，组织学习了各工段的各项工艺技术指

1标、设备原理、性能、操作维护保养等，并每月对员工进行业务考试，并将本次考试成绩纳入当月考核；

②安全学习时间，组织学习国内发生的各种事故案例和公司内事故通报及各种规章制度等，对员工进行安全教育，强化思想素质。用学习讨论的方式，让员工引以为戒，做到举一反三，克服侥幸心理，麻痹思想，认真分析事故发生的前因后果，联系个人所处的生产岗位特点从中吸取经验教训，看到个人的不足，发现问题，持续改进不断提高个人的安全意识和防范事故的能力，避免事故的发生。

2、安全活动

本车间组织全员进行了2次应急救援预案的演练并做好安全活动记录。组织了2次灭火器与消防栓的使用演练，做好了全部记录并收集了演练时的图片资料。通过这四次的演练使员工更熟悉了生产中出现险情时的处置能力，才能保证车间的安全生产与人身安全。

3、安全检查

根据安全标准化的要求，车间每月进行至少2次安全检查，对查处的隐患及问题及时处理整改。现场检查时着重检查现场有无违章，员工是否遵章守纪，设备是否有安全隐患，文字资料是否齐全，各项记录是否按时填写。另外对检查中发现的问题，要求定责任人、定安全措施、定整改方案、定完成时间。对问题严重的和屡次发现的问题，对责任人进行

2重罚，以发挥大家工作的积极性和增强个人的责任心。车间要求对查出问题，要求各工段要及时整改消除，并制定暂时的防范措施。保证不出安全事故。在这种模式的运作下车间做到了无重大安全隐患，各种记录齐全并按时填写，现场管理文明有序，人人遵守劳动纪律和按章操作。并组织开展好安全隐患大排查，快整治活动，三、环保方面

1、针对空压站排污水中含有油份的现象，分别于厂房南左右两侧，开挖集油池两处，并自制安装了油水分离装置，确保了进入地沟的水COD含量达标，同时对油品及时进行收集，确保油品不外溢。

2、针对冷冻厂房内，三台冷冻机组底部油污多且清理困难的现象，于三台冷冻机组底部分别进行了集油沟开挖，使油水混合物流入集油沟内，将集油沟与外地沟进行封堵，防止油品溢入外地沟，并及时对集油沟内的废油进行收集

3、对厂内地沟与厂外连接的地方进行水泥封堵，杜绝了污水外排的可能性。

4、将凯本污水由化工厂东南角处直接进入地沟，改为由管道输送至污水处理，目前此项工作主管道已经铺设完毕，待有合适机会，进行接口工作，改造完成后，将大大降低此部分废水对地沟的侵蚀。

5、污水处理加装外排水汞含量在线监测设备，并对一

3期外排水水质在线监测设备进行了全面更换，保障了在线监测的准确性。

6、对全员的环保意识进行加强，随着环保形势的日益严峻，环保工作已经成为企业的生命工程，本着环保是生命线的原则，车间、工段利用班前班后会以及学习的机会，加大环保的宣传学习力度，真正使全体员工切实体会环保的压力和重要性

7、对检维修工程中的酸、碱、溴化锂溶液、氯化钙盐水、废旧机油等物料严格进行收集。

16年，公用工程车间将环保工作作为一项重点工作来抓，但仍存在诸多的问题，污水处理工段出现一起，环保局取样，而工段员工未留样的事件，冷冻工段出现一起地沟排污水COD超标事件。地沟水位经常出现过高现象，污水处理进水处经常出现COD偏高现象，污水处理能力不能满足生产需求等等一系列的问题，都将是下一步我们亟待解决的问题和工作的重点。

四、设备方面

为了保证车间各工段设备能更好的运行，保证安全生产，车间、工段对界区内设备进行了维护保养及检修工作，并对所有的设备进行了问题排查，并将部分设备问题向公司汇报申请厂家维修处理，并积极配合厂家人员对设备进行了彻底检查维修处理；另外，车间今年完成了部分设备的检维

4修及技改项目：

1、协助电仪车间对冷冻工段二期装置安装DCS监控系统及报警系统，确保了设备的安全稳定运行，及报警的及时发现处理。

2、空压机维保方式自16年3月份起，由购买配件进行保养，由招标的形式改为全年包保维护，大大降低了维保费用，维保质量和售后服务均有较大程度的提升。

3、对一期凉水塔风机风筒及收水器进行更换，解决了风机运行过程中风筒剧烈震动及水雾四溢的状况。

4、对一二期风机减速机有计划进行维护保养，目前正进行第三台的保养工作，并列入17年的设备维修保养计划。5、5月份至11月份，对6台空压机油路系统及水冷却系统逐台有计划进行清洗，尤其保证了夏季高温天气，空压机的运行指标均在运行指标范围内，保证了全厂气源的安全稳定供应。并于8月份对4号压缩机机头进行了维修及转子更换。

6、对一、二期循环水旁滤装置进行大修，对内部的滤料、虑帽、塔盘等进行了整体更换及修复，确保了循环水的正常排污。

7、对二期循环水的部分大型电动阀门的执行机构进行计划维修，解决了部分电动阀开关困难及开关不到位的状况。

58、对一期循环水池北侧锈蚀及老化严重的管架进行了更换，确保了物料输送的安全性。

9、与循环水池附近制作安装平台两处，加药方式由原来的人工方式一次性投加改变为阀门控制及连续性投加，保证了药剂的有效溶解，节省了人工。

10、利用10月份检修的机会，对化工厂蒸汽系统进行了全面改造，使化工厂用蒸汽与园区内其他企业彻底分开，减少了蒸汽损耗对我公司的不利影响，并新增计量装置3套，改造完成后，公司蒸汽费用月可减少10余万元。

11、利用春季检修及秋季检修机会对冷干机、干燥塔进出口滤芯进行全部更换，保证了空气供应的干燥性及纯净性。

12、一、二期整流装置，换热设备冷却水为循环水，夏季高温时，无法满足正常生产需要，经讨论决定将一、二期供整流的冷却水由循环水改造为7℃水，目前此项技改工作已经完成，17年夏季投入使用。

13、在7月份至8月份期间，车间对15℃溴化锂机组进行调试，对15℃水管架及管道进行铺设，新增龙门架一副，并配合厂家历时一个月的时间对四台15℃溴化锂机组进行调试。由于冷水系统无负荷，特采取应急措施由循环水代替15℃水进行机组调试，为保证夏季高温时聚合工序的正常生产奠定基础。

614、对二期三台冷冻机高压电机进行计划保养，二期冷冻机组，共有高压电机6台，其中700千瓦3台，510千瓦3台，均为高速运转设备，为保证电机的正常运转，尤其夏季高温时的正常运转，有针对性对此部分高压电机进行维护保养。

15、对二期冷冻机PLC控制系统重新进行程序编写。

17、新增供凯本金威纯水泵两台，设备投用后将大大降低水质对凯本金威高温换热设备的影响。

五、活动开展方面

2024年公用工程车间主要开展了以下几方面的活动：

1、开展了“十大不安全行为集中整治行动”活动；

2、开展了“安全大快严、环保大快严”活动；

3、开展了“设备管理月”活动；

4、开展了“冬春百日”活动；

5、开展了“应急救援管理月”活动；

6、开展了“问题管理法”活动；

7、开展了“安全生产月”活动；

8、开展了“两个体系”活动；

9、开展了“职业卫生管理月”活动；

10、开展了“雨季四防”活动；

11、开展了“目视化管理”活动；

12、开展了“环保管理月”活动；

713、开展了“冬季四防”活动；

14、开展“冬春百日安全竞赛”活动；

通过各类活动的开展，使员工的各类意识得到提高，使车间的各项管理工作得到促进和提升。

六、各项外协施工的开展

1、供化工园区管架制作安装

供化工园区公用管架全长2024余米，自16年4月份开始施工，历时2个月完工，该项目完成后，为整个化工园区提供各项生产用料奠定基础，为化工园区的招商奠定基础。

2、供化工园区蒸汽管道的铺设

配合张黄镇政府完成供化工园区蒸汽管道的施工，全长2024余米、管径300毫米，现已完成管道施工并接口完毕，该项目完成投用后，将为整个化工园区提供生产用蒸汽约20吨/小时。

3、供化工园区氢气管道的铺设

配合张黄镇政府、烧碱车间完成供化工园区氢气管道铺设，该管线全长2400余米，共两路，一路供太阳纸业使用，一路供金泰利华使用，目前供金泰利华氢气管道已经投入使用，每月可供氢气约20万方，解决了氢气放空问题，并为公司带来较大收益。

4、填平补齐项目

结合公司填平补齐项目，公用工程部分已经完成设计方

8案的确定，设备选型的确定。目前，制氮机组以及溴化锂机组的询价文件已经反馈给设计院，下一步将进入招标程序。

七、2024年工作及管理方面的不足

2024，公用工程车间虽然取得了一些成绩，但也暴露出很多工作和管理方面的不足，现总结如下

1、工艺管理方面的不足

公用工程车间承担着向烧碱车间和PVC车间输送7℃冷水的任务，水质的管理极为重要，10月份检修后，氯乙烯工段全凝器打开封头后，发现冷水管程系统，结垢严重，且泥沙较多，经过对内部结垢物质分析，多为氧化铁及泥锈混合物，造成此种现象的原因虽然存在客观因素，但与车间工段的水质管理有较大的关系，未能尽早将补水由一次水改为纯水是造成此种状况的一大因素，缓释剂投加后，造成流失，为能起到真正的缓释作用，是造成此种状况的又一大因素，此现象直至10月份检修后才算得到解决。以上暴露出问题，充分反映出车间、工段在水质管理方面存在的漏洞，未能真正做到向用户提供合格优质的水源。水质的管理，包括冷水系统，循环水系统都将作为我们下步工作的一个重点。

2、环保管理方面的不足

2024，污水处理工段出现一起，环保局取样，而工段员工未留样的事件，冷冻工段出现一起地沟排污水COD超标事件。这两起事件，充分反映出部分员工对环保的意识还

9不够强，车间、工段的学习、宣传、教育还未真正落到实处，随着17年环保形势的日益严峻，环保工作必将作为一项重之又重的工作来抓。对于经常出现的COD超标问题，地沟水位过高问题，17年，必将对此进行有效解决，车间将紧跟进度，进行督促和落实。

3、内页资料管理方面的不足

内页资料的管理，是车间的一个弱项，还存在着应付的现象，未能将内页资料的管理与日常的各类管理进行有机的结合，未能做到内页促进各项管理的作用，某些内页资料还存在流于形式的现象。车间内部的各类方案、制度均或多或少存在这类状况，各班组的各类记录，还存在着书写不规范，不细致、不能体现具体情况的现象。等等以上现象，均体现出车间内部对于内页资料的管理存在很大的不足，17年，车间将结合规范化车间建设活动的开展，在内页方面有较大的提升。

4、设备管理方面的不足

16年夏季高温时节，冷冻工段三台冷冻机组同时出现低压机启动过程中，整机跳停现象。经多方判断，均未得到有效解决，最终通过厂家技术人员协助排查，确认内部程序出现变更。将内部程序恢复后，问题方才得到解决。通过此次事件，也暴露出车间对于设备管理方面存在的漏洞，有些检维修作业，未能及时跟进，以至于，设备维修后，内部结构

有无发生改变，与原设备存在哪些不同等，还存在盲区，存在不能及时了解的现象。对一些设备的问题，不能进行较好的预判，不能及时做到提前性预防，以上各类问题，也是17年公用工程车间设备管理方面着重要下功夫的。

5、外委施工单位的监管方面

公用工程车间经常要承担一些技改工作，项目建设工作，以及内部的一些检维修工作，与外委施工单位的接触频繁，尤其对于施工过程的监管，也是一项重要的工作，16年工作过程中，车间在这方面做了大量工作，同时克服了人员紧张的困难，但还存在着漏洞。具体表现为，监护人员责任心不够强，存在着不敢管、不想管的个别现象，施工人员对现场状况不够了解，盲目作业，施工人员年龄偏大等等一些现象。17年，随着填平补齐项目的展开，这方面的工作将更加繁重，这就要求公用工程车间在16年的基础上，更上一个新台阶，真正将这项工作落到实处。这就要求我们利用各类机会，多说、多跑，多看。

八、2024年的工作计划

2024年尽管我们取得了一定成绩，但我们也依然存在许多不足，2024年车间将做好以下各方面的工作：

1、工作计划

（1）车间将继续以安全生产为中心，以公司的“二零一七年安全生产一号令”为指导，以提高车间全员的操作技能

1为宗旨，以提高车间安全生产为主线，严格保证车间的安全生产。

（2）要求全员严格执行各级岗位安全职责。

（3）继续加强劳动纪律管理和精准培训工作，不求形式注重实效。抓好员工的安全与业务技能培训，利用每周一次的安全与业务学习时间，进行安全学习与业务学习。业务学习时间学习各岗位的各项工艺技术指标、设备原理、性能、操作维护保养等，并每月对员工进行业务考试，并将本次业务技能考试成绩纳入当月考核；安全学习时间学习国内发生的各种事案例和公司内事故通报及各种规章制度等，对员工进行安全教育，强化思想素质。

（4）加强车间员工的劳动纪律和执行力，加强车间管理杜绝“三违”现象、无人身伤亡事故、重伤事故。加强员工的执行力当日事当日毕，当班有生产问题要及时处理，处理不了的向下班交接详细。

（5）做好设备安全稳定运行，保障设备的定期维护加油保养，严格按照操作手册进行操作、保养维护，并且严格做好设备台账及各种记录。设备出现解决不了的问题时及时向相关部门汇报并做好详细的记录。

（6）继续开展好隐患大排查快整治活动，切实保证本车间的安全生产工作。

（7）严格按照安全标准化的程序要求做好生产工作。不

2断对原有的工艺操作进行完善使之更加合理，更能节约成本。

（8）开展“设备管理月”活动、提高对设备的安全运行；开展“雨季四防”工作，确保雨季车间的安全生产。开展“双改双升”活动、降低备品配件的领用和库存；开展“对标管理”活动提高工段对各项设备、工艺指标的控制及安全生产运行；积极组织全员对“新安全法”的学习；认真落实开展“冬季四防”工作确保2024年冬季的安全生产稳定运行。

（9）继续开展好隐患大排查快整治活动，切实保证本车间的安全生产工作。、2、工作重点（1）废水治理工作

随着环保形势的日益严峻，对于污水的达标排放，将是17年一个工作的重点，公用工程车间将结合鲁泰化学零排放目标，积极配合相关部门、车间做好废水的综合治理工作，并不断催促和落实相关单位关于废水治理的进度、计划。力争17年，废水治理工作取得实质性进展。（2）水质的管理工作

各类水质的管理工作，公用工程车间将虚心接受16年水质管理方面的教训，将水质管理提升到新的高度，结合16年存在的一些问题，拿出切实可行的具体实施方案，并结合指标等级的提升，真正将水质管理纳入日常管理。

3（3）内页资料的提升工作

17年，公用工程车间将把内页资料的提升工作作为一项重点工作，彻底杜绝应付的现象，真正使内页能指导生产，指导管理，这就要求我们多管、多问、多查，多请教、多学习。力争17年有大的提升。

（4）各类大型设备的预防性保养、维修工作

公用工程车间大型设备较多，关键设备较多，做好设备的预防性保养、维修工作尤为关键，尤其伴随着PVC的扩能，这项工作在17年将更加重要，公用公用车间将按照检维修计划、保养计划，逐条逐台进行落实。（5）组织开展好填平补齐项目

17年，填平补齐项目，将逐步铺开，尤其涉及到一些外管架的施工工程，跨度较大，地点较分散。施工过程的监管将难度加大，公用工程车间将针对不同的施工内容，不同的施工地点不同的介质状况，采取不同的安全措施、环保措施，力争保时、保质、保安全。

公用工程车间

2024年12月28日

**第三篇：大型化工企业公用工程全年工作总结**

各类考试历年试题答案免费免注册直接下载 全部WORD文档

中国自考人(.cn)——700门自考课程 永久免费、完整 在线学习快快加入我们吧！

全国2024年4月高等教育自学考试

管理信息的收集与处理试题

课程代码：00528

一、单项选择题(本大题共22小题，每小题1分，共22分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的，请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1.提出“信息就是信息，不是物质也不是能量”的观念是()

A.美国数学家申农B.美国控制论创始人N·维纳

C.意大利学者朗高D.德国物理学家爱因斯担

2.信息工作的起点和基础是()

A.信息的利用B.信息的整理

C.信息的综合D.信息的收集

3.由本单位的上下对口部门信息机构组成的信息网络称之为()

A.横向网络B.纵向网络

C.扩散网络D.延伸网络

4.信息文字中正确使用归纳整理，要()

A.从个别性信息前提，推出个别性结论

B.从一般性信息前提，推出一般性结论

C.从个别性信息前提，推出一般性结论

D.从一般性信息前提，推出个别性结论

5.管理信息整理的目的在于()

A.便于决策和管理中的利用B.便于信息的传递和反馈

C.便于信息的宣传和保密D.便于信息的表述和传递

6.书面传递的优点是()

A.不易失真，多次传递，易保存B.声情并茂，形象具体，便于利用

C.便于利用，便于保存，便于理解D.快速简便，声情并茂，易于保存

7.信息反馈必须遵循的基本原则是()

A.准确性，及时性，全面性B.针对性，目的性，全面性

C.系统性，连续性，目的性D.滞后性，系统性，目的性

8.市场的探索性研究，描述性研究，因果性研究，预测性研究是()

A.互不相关而相互独立的B.互不相关而相互印证的C.相互关联而相互独立的D.相互关联而相互印证的9.秘书部门的信息存贮工作是()

A.将零散的信息汇集起来形成信息资料集合体的过程

B.将零散的单一的信息加工成高层次管理信息的过程

C.将零散的信息集中建立信息库的过程

D.将零散的信息进行整序、编码存贮在一定载体之中的过程

10.国际市场顾客消费需求信息是对外贸易企业()

A.科学技术设备检验的重要标尺B.生产经营活动能量的重要源泉

C.生产经营活动的物质基础D.生产经营活动的中心和出发点

11.信息工作直接影响辅助决策的()

A.正确性和可能性B.正确性和有效性

第 1 页

C.可行性和决断性D.可行性和决策性

12.秘书高质量地如期完成机关事务工作，必须以准确、及时、全面的()

A.主客观条件为前提B.工作目标为前提

C.信息为重要前提D.客观事实为前提

13.值班秘书对机密信息要()

A.严格按信息环节处理B.严格按信息流程处理

C.严格按保密规定处理D.严格按领导要求处理

14.党政机关、企事业单位信息工作人员最基本的能力是()

A.分析能力B.综合能力

C.社交能力D.文字表达能力

15.计算机网络最重要的功能是()

A.实现各种网络数据的定向流动B.实现各种网络数据协调和流动

C.实现各种网络数据的保值和增值D.实现各种网络资源共享和管理

16.知识经济时代的基本生产要素是()

A.资本与能源B.知识与信息

C.知识与劳动力D.计算机和网络

17.《中共中央办公厅关于进一步加强信息工作的意见》这一文件属于()

A.高层次管理信息B.经验型信息

C.决策型信息D.动态型信息

18.目前，社会上将办公自动化以英文名称简写为()

A.HAB.OAC.LAD.PA

19.在现代企业管理中，对“人流”、“物流”、“财流”三大要素起支配作用的是()

A.领导的决策思想B.信息流

C.企业员工的凝聚力D.企业管理目标

20.世界商品市场是各国各经济组织充分竞争谋求合作成为()

A.实现全球社会共同发展进步的场所B.实现全球社会效益最大化的场所

C.实现全球经济利益最大化的场所D.实现自身经济利益最大化的场所

21.信息与调研相结合是()

A.信息反馈的基本方法B.信息利用的终极目标

C.信息运动的重要环节D.信息开发的重要途径

22.管理信息价值得以实现的关键条件是()

A.信息的收集B.信息的利用

C.信息的传递D.信息的输入

二、多项选择题(本大题共8小题，每小题2分，共16分)

在每小题列出的四个备选项中有二至四个是符合题目要求的，请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

23.对信息定义的表述众说纷纭，属于正确的是()

A.信息是事物运动的状态与方式

B.信息是用以消除随机不确定性的东西

C.信息是用来通信的事实，在观察中得到的数据、新闻和知识

D.信息是指对接受者来说预先不知道的报道

24.残缺信息的填补方法主要有()

A.及时向信息提供者索要B.根据自己的理解编撰

C.按信息的资料线索向有关方面查询D.围绕残缺信息，开展调研补充

25.优先成交或适当优惠的国外顾客是()

A.合同包销客商B.基本往来客户

C.一般往来客户D.新联系客户

26.值班工作中的信息处理要做到()

A.全面、准确地把握信息渠道B.随时准确把握领导者活动遗迹

C.确保组织内外信息沟通的连续性、快捷性D.保证领导活动的安全性

27.市场预测的主要作用是()

A.增强企业凝聚力的环节B.发展生产的手段

C.制定计划的依据D.改善经营管理的措施

28.某某村没有执行国家政策，造成农民负担过重，农民意见很大。这一信息受到秘书部门重视，这是因为该信息

()

A.可以让领导及时掌握政策执行动态

B.可以为领导决策提供背景材料

C.可以为高层次决策管理信息提供前提条件

D.可以为领导提供负面信息

29.党务管理信息、政务管理信息的处理质量，取决于()

A.信息收集的针对性、目的性明确B.信息工作人员的思想政治素质

C.领导决策的要求D.报忧信息的信息量

30.办公自动化系统的主要功能有()

A.数据处理功能B.图形、图像处理功能

C.语音处理功能D.电子出版功能

三、判断说明题(本大题共4小题，每小题3分，共12分)

判断下列命题正误，并说明正确或错误的理由，判断错误，全题不得分。判断1分，说明2分

31.信息与消息对接受者来说都是预先不知道的报道，所以它们是相同的概念。

32.市场信息都是零星的、个别的。

33.信息的价值大小与提供的时间成正比。

34.在信息传递的过程中，信源和信宿的身份不那么固定。

四、简答题(本大题共5小题，每小题4分，共20分)

35.简述信息的传递性。

36.简述信息库存贮信息的基本特征。

37.简述客户信用三要素。

38.信访工作中的信息的作用。

39.高层次管理信息的基本要素。

五、论述题(本大题共2小题，每小题10分，共20分)

40.秘书应如何围绕领导对信息的需求从调研渠道收集信息?

41.中共中央办公厅在各省、自治区、直辖市的一些基层单位，批准设立了一批信息直报点。请联系这一事实，论述信息直报点在信息网络中的地位与作用。

六、案例分析题(本大题共1小题，10分)

42.1994年夏季，某省部分地区遭洪水袭击，其中G市也受灾。6月29日，省委办公厅信息处收到G市市委信息科一件题为“G市疫情较重”的加急传真电报，报告灾后该市发生接触性皮炎、感冒、腹泻等传染性疾病3万多例，流行性乙脑29例(已死亡4例)，请求上级紧急援助20万人(份)的乙脑疫苗及其它有关药品。信息处很快报告了领导。灾区群众的疾苦牵动着省委领导同志的心。省委书记立即批示卫生防疫部门想尽办法调药品支援。6月30日中午，医疗队就赶赴G市。经实地调查，得知6月底，该市发现脑炎病人34例(已死亡4例)，腹泻8例，乙肝1例，此外无其它传染病流行。卫生部门对G市夸大疫情的做法很有意见，办公厅信息处也因把关不严受到领导的批评。分析上述实例，回答：

①G市市委信息科报送上报的信息，违背了信息的哪一条基本性质?它所带来的危害是什么?

②联系事例说明信息在决策中的作用。

中国自考人(.cn)——改写昨日遗憾 创造美好明天！用科学方法牢记知识点顺利通过考试！

**第四篇：公用工程（模版）**

5.3公用工程

5.3.1给水工程

1、设计依据

（1）《建筑给水排水设计规范》（GB50015—2024）；（2）《建筑灭火器具配臵设计规范》（GB50140—2024）；（3）《城市工程管线综合规划设计规范》（GB50289—98）；（4）《室外给水设计规范》（GB50013—2024）。

2、水源

本项目用水水源由院内原有自备井提供，其水质、水量均能满足要求。

3、用水量分析

本项目用水主要是新增生活和办公用水等。现状业务用房不增加用水，只对拟建病房楼进行分析。根据卫生院日常用水量，初步估算开封县陈留卫生院拟建病房楼新增用水量为11m3/d。

4、给水系统及给水压力

病房楼建筑总高度为10.50m，给水由项目区院内管网直接供给。本项目生活给水压力为0.30Mpa。

5、敷设方案

从项目拟建区原供水管引入一条DN150的给水干管作为供水干管。在项目区主干道下道路一侧敷设供水干管，埋深为-1.0m，以供给项目室外消防用水。在给水干管用阀门井将环状管网分割成若干段，以便于检修。

病房楼室内生活给水管及给水引入管采用UPVC管，热熔连接。管道安装过程中，如遇有与其他管道相碰的，可根据现场情况作适当调整。原则是有压让无压，小管让大管，管道施工应严格遵守有关给排水施工验收规范。

6、室内消火栓消防系统

室内消火栓箱：室内消火栓箱内设DN65普通消火栓一个，25m长DN65衬胶龙带一条，配φ19水枪一支；DN25自救式消防小口径消火栓一个，25m长DN25自救式小龙带一条，配水枪一支以及启泵按钮等全套。

消防栓的布臵应保证2股水柱同时到达任何位臵，消防栓的首选位臵是楼梯出口附近。病房楼护士站处宜设臵消防软管卷盘。

系统设有消防水泵接合器，供消防车向建筑管网供水。

7、热水、开水系统的设臵 病房由锅炉房供应热水。

5.3.2排水工程

1、设计依据

（1）《建筑给水排水设计规范》（GB50015—2024）；（2）《室外排水设计规范》（GB50014—2024）；（3）《建筑灭火器配臵设计规范》（GB50140—2024）；（4）《建筑设计防火规范》（GB50016—2024）；（5）项目单位提供的有关资料和设计要求；（6）相关专业提供的设计条件。

2、污水工程设计

目前卫生院污水水质类似于生活污水，但成份复杂。如消毒剂，来自化验、检验等各科室的重金属、有机试剂，以及可能的放射性同位素等。排放的污水中含有大量有毒化学物质和多种致病菌、病毒和寄生虫卵。它们在环境中具有一定的适应能力，有的甚至在污水中存活时间较长，若未处理或处理不当即排入水体或用于灌溉，将会污染环境，影响人们的身体健康。

（1）排水量为用水量的85%，即9.35m3/d。

（2）采用雨污分流排放的排水方式，室内排水采用专用通体立管，部分卫生间内设臵环形通气管。排水采用伸顶通气管。室内污水经化粪池后排入废水干管，污水处理采用生化处理技术接触氧化法，所有污水经污水处理站达标后外排到南侧排污河。

（3）卫生院病区污水经消毒、灭菌之后达到中水标准，进行冲洗、浇花。

（4）排水管道采用UPVC塑料管，埋地管道采用铸铁管。

3、雨水工程设计

（1）本工程南北两侧设有水坑，允许本工程雨水排入。（2）雨水采用开封市暴雨强度公式： 暴雨强度公式采用开封市的暴雨强度公式

883.8（1+0.837lgP）

q= L/S t0.57（3）雨水管线规划 Q=ΨqF(升／秒)（4）雨水管线规划

根据项目区地形特点，雨水经收集后排入项目南北两侧水坑。

5.3.3供电系统

1、设计依据

（1）《民用建筑电气设计规范》(JGJ16—2024)；（2）《建筑照明设计标准》（GB50034—2024）；（3）《供配电系统设计规范》（GB50052—95）；（4）《低压配电设计规范》（GB50054—95）；

（5）《建筑物防雷设计规范》〔GB50057—94（2024年版）〕；

2、电源

本项目电源由卫生院原有变压器引入，最高负荷等级为三级负荷，由变压器采用电缆直埋引入，当穿越基础或其它有可能损坏电缆的地方均穿钢管保护。

3、电压及配电方式

配电方式采用放射式和树干式相结合的混合方式，电源电压为380/220V，内设强电及弱电井各一个，供垂直布线用。配电设备中的主要干线均敷设于竖井内，采用插接式母线槽以树干式供电。水平干线采用放射式，室内根据实际设计配电箱和插座箱。

4、负荷计算

根据有关设计规范资料，项目用电负荷按70W/㎡，项目同时系数取0.55，功率因数补偿后取0.9，所以计算有功功率57.75KW,视在功率64.17kVA。

5、线路敷设

导线敷设采用暗管敷设，除进户线外，导线均采用BV-150型铜芯塑料绝缘线，其中照明分支线为BV-2.5，除注明外均为二根。当导线根数为1-3根穿PVC16，当导线根数为4-5根穿PVC20，当导线根数为6-7根穿PVC25，插座线均为BV-3×4PVC20。

6、保护及计量

低压系统采用短路保护、过载保护、过电压保护，整个供电系统为TN-C-S。同时为便于计量和考核，低压系统配电箱装有电度表。

7、照明（1）照明控制

采用分散控制和集中控制相结合的方式，灯具均选用不同型式的节能灯具，以节约能源。

（2）照明种类及照度标准

本工程设计正常照明、应急照明、值班照明等。病房走道设夜灯。各场所的照明照度值按国家规范要求选定，主要场所的照度值： ①手术室 750lx ②病房 100lx ③护士站 300lx ④夜间守护 5—10lx ⑤大厅 300lx ⑥其它公共场所 150lx ⑦污物间、卫生间 100lx（3）灯具及光源

本工程照明设计力求做到与装修设计完美结合，灯具美观大方，光源以高效节能灯、细管三基色荧光灯为主。个别特殊病区、治疗室、更衣室等场所应设臵固定或移动式紫外线杀菌灯。

（4）灯具设臵

建筑物内的辅助用房、走廊、门厅等处的照明灯具一般选用嵌入式荧光灯，走廊内设事故标志应急灯，走廊内的部分照明及全部事故应急灯由事故照明配电箱供电，值班室、门厅等处的应急照明灯由正常照明线路供电，平时不亮，照明干线失电时可自行照明45分钟。

5.3.4采暖系统

1、设计依据

（1）《采暖通风与空气调节设计规范》（GB50019—2024）；（2）《建筑设计防火规范》（GB50016—2024）；（3）《实用供热空调设计手册》；

（4）《全国民用建筑工程设计技术措施 暖通空调 动力》；（5）《公共建筑节能设计标准》（GB50189—2024）；（6）《民用建筑设计通则》（GB50352—2024）；（7）《民用建筑热工设计规范》（GB50176—93）。

5.3.5设计原则

合理预测采暖负荷，按采暖要求，合理分布采暖系统，在满足采暖要求及考虑施工及维修便捷的原则下，尽可能缩短配采暖系统管线的总长度，节约能源。

综合考虑各科室的工作特点和各类疾病的特点，使空调、通风及空气净化系统工作稳定可靠，控制精确到位。

5.3.6采暖系统

采暖是医院不可缺少的设备，由于病人新陈代谢能力较弱，对室内温度有一定的要求，又由于医院许多部门，需要脱衣检查，特别是一些特殊房间，如手术室、分娩室等场所均需要采暖。

医院采暖一般采用热水为热媒。采暖系统为双管采暖系统。由于医院大部分工作场所湿度较大。为避免腐蚀，需选用铸铁散热器。

根据医院设计规范要求，医院中需采暖的房间，采暖温度控制在20℃—25℃。

病房属于日夜连续运转采暖系统。

手术室、分娩室等部门对采暖要求的标准较高，不但需要24小时连续采暖，而且一年之中还需提前或延迟采暖。

项目采暖热源为热水，设计锅炉房热水供应系统，同时也为医院其它部分用热服务。

1、热负荷计算

采暖热负荷的估算在可研阶段采用扩大指标估算，热指标取75W/㎡，病房楼建筑面积1500㎡，热负荷为112.50kW。

2、热系统选择 采暖系统由室外采暖管网、室内管道、散热器、阀门等组成。室内采暖系统使用95/70度供、回水温度的热媒系统，供暖方式为单管上供下回式同程单管顺流式采暖系统，这样既不容易水力失调，又能保持室温正常。

供暖管材选用水煤气钢管，DN大于32者焊接。

采暖散热器拟选用SDC300系列散热器，该散热器具有传热系数高、美观、耐腐蚀等优点。

3、管道敷设方式

室外热力管道采用直埋式，入口处安装平衡节流量，每个采暖入口分两个环路，供水干管敷设在顶层梁底，回水干管敷设在一层梁底，供回水干管均为无坡敷设。

室外热力管道需要保温，保温材料选用聚氨酯场发泡，室内楼梯间需保温的管道保温材料选用岩棉瓦块。

**第五篇：2024输煤车间全年工作总结**

2024输煤车间全年工作总结

忙忙碌碌的2024年全年的工作在紧张有序的气氛中已接近尾声。回顾全年，我们输煤车间全体干部职工在公司和厂领导的指导和帮助下，通过全车间干部员工的共同努力，顺利的完成2024年全年的管理生产任务，同时也取得了一定的成绩。但是成绩永远属于过去，认真的总结过去，才能更好工作，才能在下一的工作中，取得更好成绩，特此将我们全年的工作总结如下：

一、加强和提高各项工作的水平和标准，是为了取得更大经济效率。

2024通过我们输煤车间全体的共同努力，共加强了以下几项管理工作。

1.加强了安全工作的管理：

2024年是公司的管理提升，加强安全工作管理，落实各项安全工作的措施是响应公司的号召。借此东风，我们在原来的基础上，加强了员工的安全教育和安全培训，从思想上提高了员工的思想意识和安全知识落实。让每一位员工都能够认识到安全工作的重要性和必要性，把学到的安全知识，彻底的运用到工作中去。我们现在的安全工作落实到了班前班后会上，做到每班都有人提醒；把安全知识落实到各工作岗位的墙壁上，做到处处有安全。真正做到“警钟常鸣不间断，时时安全在心间”。在我们车间全体干部职工的共同努力下我们车间连续四年无安全事故，无安全隐患，无伤人或伤害事件发生，在每天的安检工作中，共排除生产、设施不安全因素50多处，车间组织安全专题会议48次，班组每班落实安全提醒和安全检查120余次。目的是“不让公司财物受损失，不让员工的身体受伤害” 给工人一个安全感的工作环境，更好去完成全年的生产任务。

2.加强设备管理是完成全年生产任务的基础前提。①我们输煤车间是电厂整体工作中原材料保障单位，是完全依靠输煤设备才能完成所有工作任务的，所以加强设备

管理和维护、维修是我们车间重要工作，是保质保量的提供电煤的基本条件。为了不让设备出现问题，我们要求各班组每天、每班次必须做到三查：班组自查、检修班巡查、车间抽查。我们要求检修班在保障设备利用率的前提下做到三分：分片清理、分片保养、分片整修。车间对检修班所有人员每周一次抽考，让检修工上报检修记录，根据记录核对检修内容和检修质量。确保检修员的检修质量。不弄虚作假杜绝不认真。要求检修员30天轮流保养巡检设备的制度，保证了设备性能良好，发现隐患能够第一时间处理和排除保障设备正常运行。

②除尘器是我们车间设备管理中的一大难点，由于常年使用设备老化磨损相当严重。随着2024年环保达标排放的严峻形势，我们车间在公司和电厂领导的指导和帮助下，本共对四台除尘器做出了如下工作：

①根据电厂设备切换检查更年换震打系统3套；

②排除除尘器漏风点8处；

③更换落灰筒6个；

④更换加湿水管道一套；

⑤修复加湿机拔齿170余个；

⑥维修加固除尘器检修平台6个；

⑦更换细灰给料机6台。

通过以上工作，除尘器基本达到厂生产使用标准，在现有的基础上基本达到合格排放。

二、加强机物料的管理、储存、消耗工作，真正做到不浪费不流失。

我们输煤车间全体员工在公司和厂领导的号召下，对机物料管理做了大量的工作，改变了以前乱堆乱放，谁用谁随便拿的错误做法，使输煤车间机物料摆放有序、进库有数、出库有记录，规范了储存与消耗的管理方式如对69种常用零部件登记造岫，分类集中摆放，做到物、帐、检修记录三方相符，杜绝了物料流失对常用贵重部件采取单独存放、专

人管理、出件必须物账记录、领取人、使用部位、数量六相符的细化管理，通过一年来的整改，我们车间机物料管理做到了系统化、正规化，共建立各类账本四个、储藏柜1个、货架两个，物料跟踪卡片两种，旧件回收箱四个，较好的改变了管理方式，避免了浪费和流失。

三、修旧利废是公司的希望，是员工的本职工作。自备电厂自建厂以来，近8年时间我输煤车间两部75T/小时电动筛已磨损严重，维修率相当高，因建厂前几年，煤质较差，在09年10月份公司后购进一台电动筛，原有的一台被淘汰，今年初我们响应公司号召“修旧利废、节能减排”车间组织检修班人员对旧设备进行评估、讨论、认为在现有的基础上，做少量投资便可以重新修复使用，车间向厂部请求后报公司购进240根14Ø×2米棒条。其余部件在原有框架上，利用一个半月的工作间隙，完成第一台电动筛的修复工作，安装投入生产使用后效果达到了生产要求，受到电厂领导的好评，下半年同样在工作间隙时间完成了第二部电动筛修复工作，现已达到备用，准备在下一安装投产。此两台电动筛为公司节约资金约15万元。

以上是我们输煤车间在2024年的工作总结，在2024年，我们车间虽然做出了一定成绩为公司和电厂做出了一定的贡献，但我们这些成绩的取得是和各级领导的关心帮助密不可分的，我们将继续努力，争取在2024做出更大的贡献，回报公司和各级领导。

输煤车间

2024年12月

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找