# 最新网管工作总结(19篇)

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2024-06-23

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

**网管工作总结篇一**

主动防御

(一)、计算机硬件的更换，购置和维护

公司电脑硬件整体来讲，出现问题频率较少，每台机器除了日常的简单故障维护之外，硬件方面都争取做到物尽其用，对一些配置较低的机器进行适当的增容处理。

公司其他电脑配件采购方面基本上都是一些小的电脑配件，大部分属于扩容和原部件损坏等情况。整体硬件使用情况较好。

针对硬件方面，每隔3个月进行一次全方位的机器保养工作，以防止灰尘造成硬件的老化而导致问题的出现。

(二)、计算机系统及软件维护

由于机器较多，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也

有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。其他问题主要包括ftp服务器的连接，office办公软件的使用等。

针对系统软件方面，每个一个月进行一次系统软件的全面检测与维护工作。做到每台电脑有备份，软件有备份，以确保出现不可挽回的事件时，用最短的时间使系统、软件恢复正常。

(三)、公司计算机病毒的维护与防范

目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，可以通过浏览网页、下载程序、邮件传播等。

针对病毒方面，确保公司每台机器都安装了杀毒软件，并定期每月进行必要的升级与检测，对发现病毒的机器及时的进行处理。

被动防御

做到处理问题及时，细心，定位准确。减少不必要的浪费。

近期工作安排

1、 升级公司内部文件传输系统。

2、 加强上网行为的管理。优化公司网络。

3、 参与新办公室的建设。

**网管工作总结篇二**

网络管理员工作总结

工作以来，我本着对职业负责、对学生负责、勤勤恳恳地工作着。现将一学年度的工作总结如下：

一、政治思想方面：

俗话说：“活到老，学到老”，本人一向在各方面严格要求认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。用心参加中心培训，并做了超多的政治笔记与理论学习。我们务必具有先进的教育观念，才能适应教育的发展。所以我不但注重群众的政治理论学习，还注意从书本中汲取营养，认真学习仔细体会新形势下怎样做一名好教师。

二、在个人业务方面:

在这一年中，严格要求自我，遵守单位各项规章制度，与同事之间相处融洽;工作上，尽职尽责，不敢有丝毫懈怠，除了做好本职工作外，对中心的日常工作也有了一个全面的认识。网络管理员主要有三项主要工作资料：第一，计算机及其网络维护管理工作;第二，“中国校外教育网”及“陕西省校外教育网”的撰稿及修改工作;第三，对中心工作人员进行网络培训工作。

在工作中，为把校外教育网络建设得更快更好，以跟上时代发展和学校各项工作的进度，对自我做出了以下具体要求：一要提高对校外教育网络工作重要性的认识;二要科学建设网络，充分利用好网络资源，发挥好网络的各项功能;三要强化管理，确保网络安全运行;四要落实职责制;五要加强网络工作人员队伍建设。

本年度我中心组织学员参加“网上祭扫先烈”活动;开展的“爱家乡，爱高陵”系列活动(泾渭分明健步行和庆“六一”家乡文化之旅活动);参加陕西省举办的青少年足球夏令营活动;制作新年祝福视频参与校外同仁联欢会。这些活动的精彩瞬间都被及时的发到“两网”上，同全国校外同仁分享精彩活动。参加20\_\_全国“优秀网络社区”评选活动，我中心获“优秀网络社区”的光荣称号。

三、工作考勤方面：

我热爱自我的工作，用心运用有效的工作时光做好自我分内的工作。在做好各项校外教育工作的同时，严格遵守中心的各项规章制度。不论是分到哪一项工作，我都配合同事尽自我的努力把工作做好。

我和同事之间，有三个共同：

1、共同感受：感受学习的过程;感受朋友间的情谊，感受生活的完美;

2、共同分享：分享学习的快乐，分享友情的快乐，分享成功的喜悦;

3、共同成长：不停的学习新的知识，更新观念，和时代同步和学生共同成长

这一年，我成长了，我收获了，存在的缺点

也是不少的，有以下几个方面，还需今后努力改正：一是理论知识的学习还是欠缺，还存在有懒惰思想;二是工作虽然很努力，但是个人潜力还有待提高;今后，我必须在中心领导及全体同志们的帮忙下，加强学习，提高工作潜力，使自我的思想和工作都能更上一个台阶!

**网管工作总结篇三**

紧张而有序的一年又要过去了，忙碌的一年里，在公司领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了本年度的工作，网管年终工作总结。为了今后更好的工作，总结经验、吸取教训，本人就本年度的工作总结如下：首先说说工作态度，因为态度决定一切。自从5月22日来到公司第一天，我就本着老老实实做人、踏踏实实工作的信念一直至今，说大了是要对得起公司对我的培养、对得起我的薪水;说小了是要对得起自己青春的付出、对得起自己的将来。说实话，其实这份工作对我压力很大的，刚到公司时工作量很大的，主要就是把公司整体网络环境的改造，把原来网络拓朴重新布署，综合布线设计，搭建各种服务器，以实现快速、高效、安全、可扩展的办公计算机网络系统。

网管这工作没有准的，网络有故障或是电脑有问题时忙的要死，没事的时候又会很清闲，但是有的时候网络或是机器出现什么故障的时候，电话会一直响个不停，东奔西跑的解决故障，别人还会说：\"看那小子平时天天闲的没事干，就知道上网，什么事都不干!

还有就是不管是在何时何地，只要是工作问题都毫不推托，尽快解决。其中服务器配件的采购及系统的安装与数据的备份，负责新网站建设招标及实施细则，也投入了很大时间与精力。从上下班制度来说，有迟过几次到但从来没早退过。对领导的工作安排及吩咐从没有推迟过，都会尽职尽责尽快解决。在业余时间加强自己对专业知识的学习，保证自己有能力解决属于自己应该解决的问题。其次说说工作成绩，因为成绩代表一切。先说说我的工作量：

1、负责公司网络的正常运行，及其所涉及到的网络设备如adsl、路由器、交换机的预购、采调试安装及维护等，其中大到设计小到施工，全是本人负责;

2、负责公司计算机、打印机、复印机、传真机等一切办公设备的预购、调试安装、培训使用、维护及所涉及到的耗材采购。并要保证其所有采购设备耗材价格的性价比。并尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，以最快的速度得到解决;

3、负责公司集团电话和监控系统，门禁的安装，调试，维护等，包括财务系统和人力资源系统的管理操作如操作用户的权限设置、培训使用、数据维护等，总之，感慨万千!但本人责任心一贯很强，假如领导说明天要怎样，既使今晚一夜不眠也要完成使命…。

其次说说我存在的问题，因为总结就是为了发现不足。

1、可能是性格原因，性子太软，部分个别人为原因导致的故障不深追究(不含成本费的故障);

2、因为简单的问题重复出现重复解决，解决故障有时带有个人情绪，这一点我会在今后的工作中尽力克服。

3、有时出现问题我并不知道而领导先知。其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧;在以后工作中改变工作态度。最后说说明年的工作计划：辞旧迎新，在总结本年度工作的同时，针对自己不足之处，我对明年工作也提出了初步设想：

一、继续完善公司的网络环境，为公司的再度拓展提供一个好的网络平台;

二、现公司扩展到一定的规模，慢慢的走入系统化，实行\"erp系统\"来管理，实现企业内部资源的共享和协同，从而提高管理的效率和业务的精确度，获得盈利能力的提高。

三、公司电话实现电话费用在交换机上实现统计管理等等;

四、大大加强业务学习，提高网络技术。

以上是我的个人年终工作总结，在以后的工作中，我一定不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好!

**网管工作总结篇四**

我坚持以马克思、列宁主义,毛泽东思想,邓小平理论和重要思想为指导,自觉加强理论学习,认真学习重要思想、党的xx大报告及xx届三中四中全会精神,刻苦钻研业务知识,努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法,努力工作,认真完成领导交办的各项工作任务,在同志们的关心、支持和帮助下,思想、学习和工作等方面取得了新的进步

一、强化理论和业务学习,不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习,在工作中,坚持一边工作一边学习,不断提高自身综合素质水平。

1、认真学习工作业务知识,重点学习asp网站制作、计算机常见故障的维修、网络常见故障的排除,学习方法上做到在重点中找重点,抓住重点,并结合自己在实践工作中存在的不足有针对性地进行学习,不断提高自己的专业技术水平.

2、是理论联系实践,利用所掌握的专业知识应用到工作中去。利用自己一周来对asp、vbscript、javascript等技术知识的积累和dreamware、flash、firework等网站设计工具的的掌握设计了十二矿网站管理系统、十二矿科技网站管理系统。

二、努力工作,按时完成工作任务

1、一周来,我始终坚持严格要求自己,勤奋努力,时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨在自己平凡而普通的工作岗位上,努力做好本职工作。在具体工作中,我努力做好服务工作。

2、领导交办的每一项工作,分清轻重缓急,科学安排时间,按时、按质、按量完成任务。

回顾一周来的工作,我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步,但我也认识到自己的不足之处,自己的思路还很窄对现代网络技术的发展认识的不够全面,自己对新技术掌握速度还不够快,编程的技术还不够精通,今后,我一定认真克服缺点,发扬成绩,刻苦学习、勤奋工作,为十二矿信息化建设和网络的畅通献力量。

**网管工作总结篇五**

在担任学生网络管理员期间，我顺利地完成了本职工作，密切地配合主管老师开展有关工作活动，执行有关任务。现将工作成绩与不足之处总结如下。

(一)严格遵守了有关凭证开户、凭证处理帐户管理信息的值班规定，保障网络管理秩序与用户信息安全。

(二)保质、保量发布各类信息，求实、创新丰富网站内容。本学期校园网共发布各类文章、图片等400多条，平均每天更新4条以上。教师们积极关注校园热点、用心展现学子风采，创造性地推动校园宣传工作的新发展，并且积极协同校广播站及时向大家传递最新资讯。为学校发展添加强大的推进剂。

(三)保持强烈的责任感和服务意识，做好每一个细节。能够意识到管理秩序与公平的重要性，严格要求自己，不滥用网络管理权限延长他人上网时间许可。

(四)20xx年上学期校园网采取了以下措施加强各个栏目的建设：

第一，进一步完善了专人负责制度，由专人进行及时的更新，保持网页内容的生命力、感染力，增强栏目的影响力和关注程度，实现网站的稳步发展和保持常青。

第二，进一步加强了对栏目的审核力度，对于转引文章，都注明其作者和出处，杜绝错别字现象，提升网站的对外形象和影响力。

第三，加强了与各个部门之间的交流与协作，充分调动各部门成员积极性，实现网站资源共享，为各个栏目提供充足的资料服务，把网站的工作做到极致。

(五)在职期间，我不但积极参加网管员培训，而且发挥自主学习的精神，通过互联网和图书馆资源学习计算机与网络故障解决方案，提高了网络故障分析与处理水平，根据实际工作完善了一些故障解决方案，为网络维护工作提供了一定的便利。

一个成功的的校园网站，关键在于策划，从学校的办学特色出发，多角度的宣传学校，全面展示学校的风采。通过观察和借鉴各个小学的网站，发现很多学校会建立各个栏目，可是在各个栏目下更新的内容极少，通过分析，主要原因有：

1、栏目看似针对性强，实际应用性不高;比如设置语文、数学、英语等学科栏目，出发点主要是针对各个学科的课件，教案等，可是从应用的角度来说，教师网上公布教案和课件的频率并不高，只需要设置一个总的教案与课件栏目另外加一个搜索框就可以了，这样既显得页面简练也实用。

2、版面设置栏目多，大多针对教师，反而针对学生及学生家长的栏目少，学校主要的服务对象是学生，学生家长，他们应该是网站的主要访问群体，有许多问题需要在网络上得到实际的解决。

3、大多学校网站管理人员少，主要是通过信息技术教师来管理整个网站，不能象其他商业性的网站通过板块的详细分工，细致及时的收集到针对各个板块的最新消息，通过整理和撰写再发布，使得每一个板块都具有可看性，久而久之，这个板块就失去了使用群体。

以上就是本人在这一学期内的工作及思考，并且本人将在今后的网站管理工作中，更多的投入精力，“让校园网发挥作用，为学校的管理工作、教育教学和全体师生及家长服务”成为我在下个学期里面的工作指导思路。

**网管工作总结篇六**

在公司领导及各部门各同事的支持和帮助下，我顺利的完成了本年度的工作。为了今后更好的工作，总结经验、完善不足，本人就本年度的工作总结如下：

1、及时响应了各部门的电脑软件、硬件、邮件、网络、打印机的维护。尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，及时的到现场进行故障处理;

2、对每台电脑安装防病毒软件,避免了病毒在公司局域网内自我复制相互传播，占用局域网的网络资源,甚至使得系统崩溃,丢失硬盘的重要资料等各种危害,并及时的对软件进行升级,定期的清除隔离病毒的文件夹;

3、及时的对系统补丁进行更新，防止了病毒和黑客通过系统漏洞进行的破坏和攻击。对ie、office等应用程序也打上最新的补丁,另外还关闭了一些不需要的服务,关闭guset帐号等;

4、机房服务器系统更新，ups电源的保护。

5、交换机、路由等网络硬件设备的维护,屏蔽中心不用的端口,安全设置等,保证公司所有电脑的安全正常工作,优化路

由运行速度,节约带宽,提高上网的速度化和稳定化,使我们上网的速度大大提高,保证网络顺畅 ;

6，对服务器数据定时备份，保证了公司的数据安全性和完整性;

7，积级参与了公司来人来客接待工作，配合部门同事完成各项行政事务处理工作;

8，在工作中，加强了对sqlserver数据库的认识，可以独立配置酒店管理系统。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，尽力做好本职工作，服务工作。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步。但我也认识到自己的不足之处：

1，工作思路有点峡窄，对现代网络技术的发展认识的不够全面，对新技术掌握速度还不够及时;

2，对硬件故障分析还不够全面，因些会出现有些时候简单问题复杂处理，使故障时间增长;

3，在工作中，无意识的会把自己的情绪入工作，影响服务质量，也影响了客户的工作情绪;

4，与领导及同事之间的沟通能力欠缺，语言及书写能力太差，导致一些工作不能顺利开展。

总结了过去，方能展望未来!辞旧迎新，在总结本年度工作的同时，针对自己不足之处，我对明年工作作出了以下的改进和计划：

1，加强对网络技术的学习，从资料、网络等各种途径进行新技的学习，让公司用上一个合理、健康的网络;

2，吸取各种失败的经验，加强自身的综合技术素质，在处理故障时，做到用最低的成本，最短的时间，最好的效果;3，在今后的工作中，将严格控制好自己的情绪，不把情绪带入工作，加强服务质量;

4，加强语言、沟通能力，学习写作技能，并能配合同事完成部门的名项工作任务;

5，在条件允许的情况下，安装网络流量检测软件，对局域网进行监测，及时发现网络故障和排错，使网络快速高效的运行。

以上是我今年的年度总结，如果还有自己未能找不足的地方，为使自己能完善，更好的为公司服务，请领导给予指正为谢。

**网管工作总结篇七**

网络管理员工作总结

时光飞逝，一晃而过，弹指之间已过一年，作为公司的一名网络管理员，在公司领导及各部门各同事的帮忙下，完成了日常工作中的各项工作。在具体工作中，我努力做好服务工作。为了今后更好地工作，完善不足，特此将我今年的工作状况做一个总结并向领导汇报：

一、工作总结：

工作资料：此项工作主要包括公司计算机硬件的维护、管理，并保证公司计算机及相关网络产品的正常工作，公司计算机上软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防治机器及整个网络被病毒攻击，以及公司计算机相关产品，例如打印机，复印机的日常故障维护及共享设置等。工作完成状况：

在日常工作中及时响应了各部门的电脑软件、硬件、网络、打印机的维护。公司目前由于机器较多日常出现故障的状况较为常见，主要的电脑故障有：硬件故障，系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在超多垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。做到了尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，并做到了能立即解决，不能立即解决的也在最短的时光内给予解决，保证了公司计算机的正常使用。

二、查找不足反思改善

这近一年来，我始终坚持严格要求自我，勤奋努力，在自我平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。回顾这一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步。但我也认识到自我的不足之处：

1、有时候在一些突发故障比较集中时，没有分清轻重缓急，科学的去安排时光，导致少数问题处理不及时。

2、自我的思路还很窄对现代网络技术的发展认识的不够全面，自我对新技术掌握速度还不够快。

三、提高认识持续进步

总结了过去，方能找到不足!对于来年的工作计划，在总结上今年工作的同时，针对自我不足之处，我也做出了初步设想：

1、在继续完善公司网络的同时，加强理论和业务知识学习，不断提高自身综合素质水平，把工作做到更好。

2、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时光，按时、按质、按量完成任务。

13年的工作已顺利完成，有收获也有缺憾，本岗位作为公司一个服务性岗位，在工作中如果存在的一些问题望领导及同事指出并指导!在来年，我会继续秉着兢兢业业，恪尽职守的态度，把工作做得更好，让自我的潜力得到进一步的提高。

**网管工作总结篇八**

一、网络基础设施建设及管理

1.在20\_年区教育宽带网络一期建设的基础上，继续做好二期接入学校方案的规划、设计工作，力争在年底完成15所学校的宽带接入，网管年工作计划。并逐步规范各级网络的管理工作，保障网络的正常运行。

2.与教育科、装备站和教研室等组成联合检查组，不定期下校对各校信息技术设备的装备、管理、应用情况进行调研、督导，促进各校对现有的设备具有相应的管理措施、激励一线教师的应用等工作的落实，同时对基层单位应用信息技术等方面的工作给予及时的指导和帮助，保证使已经投入的资金发挥更大的效益。

二、网络应用平台建设

1.全面整合全区的教育科研、教学研究、师资培训和教育技术等方面的教育信息资源，发挥北辰教育网对指导全区教育教学工作的作用。网站改版后，突出四大版块：“工作动态”是进修学校、教科室、教研室和电教中心等业务部门的活动安排;“活动简报”要发挥各校通讯员的作用，成为全区教育信息多媒体化的交流窗口;“学科教研”是中小学各学科教学指导、经验交流和资源建设的主渠道;“教育资源”是在各学科资源的基础上，进一步完善的、包括多媒体素材、案例和课件等在内的教育教学资源库。网站信息要实现提交、审核和发布的全动态管理，教学资源的编目要逐步符合国家基础教育库元数据规范,网站信息能够实现主题词检索，使北辰教育网真正成为指导全区教育教学工作的特色网站，年度工作计划《网管年工作计划》。

2.发挥教研员和学科骨干教师的作用，带动全区各学科教师积极参与，搞好第一范文网站资源建设工作，使其发挥对各学科教学的全程指导作用，今年要以中学语文、化学、数学等学科为试点，探索网络环境下开展教研活动的研究，力争年内建成1～2个学科教研特色网站。

3.要进一步完善教学资源库的平台建设，通过多媒体的教学案例网络在线征集、在线和专家评审等必要的机制促进资源建设的良性循环，创造一个资源大家建、资源大家用的良好环境，使网络资源在教育教学过程中真正发挥作用。

4.在原有教育局办公自动化平台的基础上，进一步完善平台的功能，充实学籍管理、教师队伍管理和办公文件的流程管理等模块，更加充分的发挥网络办公的优势，逐步实现教师队伍的动态管理、学生基本情况的实时汇总，完善教育行政办公网络化，带动教育信息化工作的普及和深入。

5.区网管中心开通电子邮件和网络存储服务服务，首批为教学管理人员和校级以上骨干教师提供免费电子信箱，逐步实现全区教育系统职工每人提供一个免费电子信箱。网络存储能够帮助教师实现学校与家庭之间、办公地点与教学地点之间的资源共享。使其能够在实现网络环境下的教学、远程教研和交流、扩大师生交流的时空等方面发挥应有的作用。

三、信息技术教学的研究和指导

1. 做好5月中旬的高一年级信息技术学科的会考和6月初七年级信息技术合格证考试的各项工作。

2. 在教研活动中抓紧对于中小学信息技术教师，特别是新教师进行信息技术新课程标准的培训，通过研究课和专题培训等形式进行，推进新课程标准的实施。

3. 积极探索基于网络的教研和校本教研等新的教研模式，校本教研以四十七中学作为试点抓出具有面上普遍指导意义的经验，以适应新课程改革的需要。

4. 继续组织好全区学生电脑作品的组织、发动和参赛指导活动，为第五届电脑作品的参赛提供优质作品。

5. 做好市级”双优课”的各项参赛准备工作,在选拔的参赛课程中要注重体现新课标的新理念，体现培养学生的创新精神和实践能力，体现学科整合。

6.尝试举办青少年信息学奥林匹克竞赛培训活动，做报名和参赛的组织工作。从信息学奥林匹克分区联赛入手，尝试抓好信息学尖子生的培养、选拔工作，力争用2～3年的时间使信息技术学科的教学工作既能适应普遍需求，也能满足特长生的发展需要。

7. 通过学生考试和参赛的电脑作品，选择较优秀的电脑作品进行编目，丰富教育部给我市的资源库项目。

四、信息技术应用的培训

1.组织各学校技术骨干的网络管理技术、网络应用技术的培训，保障区、校两级网络的正常运行和一线教师的广泛有效地使用;继续安排教研员的网络资源建设的培训工作，为第一范文网站的建设提供人员、技术的保障。

2. 指导各基层单位结合校本培训、校本教研抓好一线教师的网络资源的建设与应用等方面的培训。

3.在20\_年的试行的基础上，从今年开始，用信息技术应用技能大比武的形式，至20\_年完成全系统所有教学管理干部和一线教师的信息技术应用能力的测评工作。此项工作将按照局教育科的工作安排进行。

**网管工作总结篇九**

时间飞逝，一晃而过，弹指之间已过一年，作为公司的一名网络管理员，在公司领导及各部门各同事的帮助下，完成了日常工作中的各项工作。在具体工作中，我努力做好服务工作。为了今后更好地工作，完善不足，特此将我今年的工作情况做一个总结并向领导汇报：

一、工作总结：

工作内容：此项工作主要包括公司计算机硬件的维护、管理，并保证公司计算机及相关网络产品的正常工作，公司计算机上软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防治机器及整个网络被病毒攻击，以及公司计算机相关产品，例如打印机，复印机的日常故障维护及共享设置等。工作完成情况：

在日常工作中及时响应了各部门的电脑软件、硬件、网络、打印机的维护。公司目前由于机器较多日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：硬件故障，系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。做到了尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，并做到了能立即解决，不能立即解决的也在最短的时间内给予解决，保证了公司计算机的正常使用。

二、查找不足反思改进

这近一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。回顾这一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步。但我也认识到自己的不足之处：

1、有时候在一些突发故障比较集中时，没有分清轻重缓急，科学的去安排时间，导致少数问题处理不及时。

2、自己的思路还很窄对现代网络技术的发展认识的不够全面，自己对新技术掌握速度还不够快。

三、提高认识持续进步

总结了过去，方能找到不足!对于来年的工作计划，在总结上今年工作的同时，针对自己不足之处，我也做出了初步设想：

1、在继续完善公司网络的同时，加强理论和业务知识学习，不断提高自身综合素质水平，把工作做到更好。

2、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

xx年的工作已顺利完成，有收获也有缺憾，本岗位作为公司一个服务性岗位，在工作中如果存在的一些问题望领导及同事指出并指导!在来年，我会继续秉着兢兢业业，恪尽职守的态度，把工作做得更好，让自己的能力得到进一步的提高。

**网管工作总结篇十**

我于\_\_年1月14日经站党支部大会讨论批准为预备党员，预备期一年，截止到\_\_年1月14日预备期满，现正式向党组织提出转正申请，并就本人预备期间的表现报告如下：

一、牢记宗旨，加强学习，争做政治思想过硬的表率

全心全意为人民服务是我党的光荣传统，也是我们党立党为公，执政为民的宗旨。认真学习、自觉实践“三个代表”重要思想是员保持先进性的根本标准和根本条件，我牢记这一点，在工作笔记本扉页上认真地写下“奉献”二字，时刻提醒自己：奉献、奉献、再奉献，并不断加学习，提高自己的理论水平。在预备期的一年里，我先后学习了“三个代表”重要思想、\_\_年中央党风廉政建设会议精神和两个条例、xx大报告、xx届三、四中全会精神、中央人才工作会议精神、区委九届四次全会精神。每学习一项，我都有很深的体会，学习中央党风廉政建设和两个条例，使我深切认识到：加强党风廉政建设是建设勤政政府的基础、是建设廉正政府的关键、是建设务实政府的保证、是建设高效政府的根本。而两个条例的出台，是我们党整顿党内违法违纪行为的有力举措，是我们党坚持“党要管党，从严治党”的具体体现，党的这些重要举措使我更加坚定加入这个先进性组织的信念，由此我写出了理论学习研讨文章《学习两个条例，完善监督机制，促进党风廉政建设》(三千多字)。xx大报告提出了“大力实施科教兴国战略”，科学技术作为第一生产力要使发挥重要作用，必须依靠科技进步和提高劳动者素质，改善经济增长质量和效益。学完之后，我感慨也很多，于是就写出了论文《论科教兴国战略》(五千多字)。之后结合中央人才工作会议精神，我又写了论文《关注人的现代化》(三千多字)。对国内外对我党作为执政党的一些微词，我查了大量资料，使自己认识到位，于是写了学习论文《论三权分立与议行合一的联系与区别》。此外，在学完xx届三、四中全会精神和区委第九届四次全会精神之后共写出了5篇学习报告。

我个人感觉，这一年，通过学习，我的理论水平有了很大的提高，对党的宗旨有了更新认识，对党的各项方针政策深为理解，对党作为执政党，在巩固其执政之基方面的有效举措大为拥护。

二、脚踏实地，刻苦钻研，尽善尽美做好本职工作

对党有了更多的认识，使我深刻认识到作为一名员，要不忘使命，在日常工作和生活中要处处作表率。我的岗位是办公室文秘，岗位性质决定此项工作杂而碎，要求头脑清醒，办事有条理，大事小事要做到不忘不漏。因此，我总是在工作日记上今天列出明天要办的事项，急事急办、特事特办，经常主动加班加点，确保不耽误办公室主任和站领导交办的任务，也不耽误区里布置的单位行政工作。

一是完成了站里各种文字材料的起草。共完成全站各项工作的总结、报告、计划的起草(共四万多字);站内各项规章制度的重新修订起草(共一万七千多字字)、全程代理全套材料的起草(共五万多字)以及站政务公开考评全套材料(共三万多字)。

二是主动宣传报道\_\_站。由于在区里，很多部门和领导还不了解\_\_站。我深感，自己作为一名文秘有责任为本站作宣传。于是利用一切与区里相关部门工作来往的机会，向他们介绍本站职能职责。并主动与宣传部记者联系，向他们介绍\_\_站职能，在千龙网丰台频道发稿两篇，分别为《我区土地确权已基本完成》、《我区农村合作经济组织第一轮例行审计成效显著》，在《新丰台》报发稿一篇《我区农民权益有保障》，此外，还向区委区政府的内部刊物报送信息多篇。我在所有发稿中，都特意提到“区\_\_站”四个字，目的是要让读者既了解文中所述业绩，也一定程度上了解\_\_站的职能。

三是在\_\_站网站建设上下了功夫。由于原来的网页是我站自己做的，是静态网页，没有数据库管理系统，在信息更新方面很不便，也不能满足区信息中心要求的信息化建设需要。而我在动态网页方面的知识几乎等于零。因此，我自费购买计算机书、笔记本电脑，学习专业知识，晚上在家在笔记本上作试验，实在琢磨不懂的就请教区信息中心工作人员。按区信息化政务建设要求，策划、设计完成了网页版面设计，最后，在站领导的支持下，由网页设计公司按我们的要求完成了本站改版网页的框架搭建工作。之后，我又对网页进行了调试。为了更好地维护、更新本站网页，给网民更多的信息，我一方面自学业务科室的有关业务，并自觉阅读《农村经营管理》、《农村财务会计》确保网站的业务信息不外行。

另一方面，我一期不漏地读党报党刊，并到有关网站查找相关信息，发现对我区农民有用的文章和信息，就主动与期刊编辑部和该网站联系，征得人家同意后，发布在我们的网站。由于我还有许多其他工作要做，这些信息的收集，我只能利用业余时间来完成。

尽管如此，我们的网站还不能满足大量网民的需要，目前网站月均点击率已突破\_\_人，加上\_\_年底，本站网站在区里获进步奖，这些对我来说都是很大的压力。每当打开网页，见到当日点击率达一百多人时，我总觉得自己愧对网民，不能给他们提供更多的信息量。因此，我将加倍努力，将网站维护得更大更全，满足信息化建设和网民的需要。

**网管工作总结篇十一**

20\_年已经离我们远去，回顾一年的时间里，克服了诸多问题和工作资源上的不足，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，踏实工作认真完成领导的各项工作任务，使自己渐渐的融入到新的工作环境中，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和支持帮助下，通过自身的不懈努力，在思想、学习和工作等方面取得了新的进步。总结如下：

一、 学校电脑的日常维护工作

经过上一年的维护，学校的电脑和班班通的电脑使用情况良好，大的故障率明显下降，一些老旧的电脑也没有出现大的问题。班班通的电脑和电视，我每两周都会到班级巡查一次，发现问题，及时解决，并向相关领导汇报工作。确保每个班级都用正常使用班班通上课。

二、 网络的日常维护

路由器及交换机的维护管理，确保学校的网络运行正常，教师正常使用利用网络教育资源，并且把网络交换机的对应接口进行标识。加强路由器的规则设置，优化外网接口，使学校内外网稳定有效地工作。

三、 校园网络的建设

通过领导的重视和其他老师的技术支持，本学期，我校成功的建设了校园网，共享了优秀的教育资源，建立了老师博客、学生博客、及时更新了校园新闻等。加强了师生之间的联系，更加

有效的提高了教学成绩。

四、 加强了班班通的教师培训工作

班班通建设好后，由于新电脑都是使用的wind7的操作系统，大部分老师都不熟悉，针对这种情况，我校开展了2次班班通培训，让大部分老师都熟悉了wind7的基本操作，少数年龄大的教师都说班班通给他们带来了很大的帮助。

20\_年，是全新的一年，也是我挑战的一年，我将努力改正过去一年中的不足;强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质，把新一年的工作做好，为学校更好的发展尽一份力!

**网管工作总结篇十二**

网络管理员工作总结

我自20\_\_年8月11日入职至今已经六个多月，在这六个多月中，严格要求自我，遵守单位各项规章制度，与同事之间相处融洽;工作上，尽职尽责，不敢有丝毫懈怠。本岗位目前主要有两项主要工作资料：其一，计算机及其网络维护管理方面，其二，学校网站维护工作及新郑二中校园网的建设。现对前期工作作如下总结和计划：

一、计算机及其网络维护管理方面的工作

工作资料：此项工作主要包括学校计算机硬件的维护、采购、管理，并保证学校计算机及相关网络产品的正常工作，学校计算机上软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防治机器及整个网络被病毒攻击，及校园资源共享设置等。

完成状况：本年度此项工作的具体完成状况如下：

(一)、计算机硬件的更换，购置和维护状况

学校电脑硬件整个年度总体来讲，因是新购机器所以出现问题频率较少，每台机器除了日常的简单故障维护之外，硬件方面很少出问题，

本年度计算机采购状况如下：

1、开学初配置多媒体12套，供12个班级使用。

2、配置办公用电脑共计15台左右。

3、相关计算机配件数套。

学校其他电脑配件采购方面基本上都是一些小的电脑配件，大部分属于扩容和原部件损坏等状况。由当事人写报告，教导处审批。整体硬件使用状况较好。

(二)、计算机系统及软件维护

学校电脑除去微机室81台，办公用电脑计30台左右，另有22套多媒体电脑，日常维护的基本为60台。由于机器较多，日常出现故障的状况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等，很多机器由于长期使用，导致系统中存在超多垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统，另外有一些属网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括杀毒软件的安装使用，office办公软件的使用等。

(三)、学校计算机病毒的维护与防范状况

目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，能够透过浏览网页、下载程序、邮件传播，为了做好防范措施，学校每台机器都安装了杀毒软件，并定期自动升级，对发现病毒的机器及时的进行处理。半年来，学校机器中毒状况较为严重的主要有两次，一次是8月份，机器出现大面积中毒状况，主要涉及有2/3的机器，中毒后的现象是机器杀毒软件被病毒攻击，防火墙无法配置，最后处理方法是每台机器断网进行杀毒，经过查杀病毒得到及时控制，并查明为橙色八月病毒，透过优盘及局域网传播，查杀后对所有杀毒软件行进升级，并保证后期正常使用。另外一次是近期出现的，由于没有及时防范，学校网络再次感染超多病毒，此次中毒现象是exe文件被感染，运行速度缓慢，共享文件夹自动复制病毒文件，此次病毒经过晚上下班期间，对整个网络进行中断，每台机器查毒进行处理，已经全面得到控制。并恢复网络的正常使用，保证日常工作的进展。后期病毒防范方面必须要加强教师的防范意识，经常升级杀毒软件，并对机器进行定期杀毒。

二、学校网站维护工作及校园网络的建设

工作资料：学校网站建设主要包括学校网站的更新维护，以及校园资源网的建设。

完成状况：本年度此项工作的具体完成状况如下：

(一)、学校网站方面的建设状况，8月份入职以来开始着手建设学校网站，调整网站中存在的错误代码和填充整个网站资料，处理连接错误;及时补充必要信息，主要包括教育类的新闻及校内资源的上传。前期新郑二中网站是由李少意老师维护的，前期的网站框架已经基本建立，我接手网站维护后所主要做的就是进一步规划网站的建设和完善网站的资料。经规划和维护后，我校的访问量明显上升，在新郑市五所高中中访问量首次突破万人次并远远超过其他兄弟学校，各位老师也开始用心利用校园网站促进教学工作。

(二)新郑二中校园网的建设

新郑二中校园网主要由这几个部分组成：1、新郑二中网站2、新郑二中内部ftp。为了建立新郑二中校内资源库，经网络主管领导同意，对网管专用机器进行升级，增大内存和容量。11月左右，新郑二中内部ftp网站基本建立，基本实现了上传和下载功能，同时为了网络安全方面的思考及现今阶段学校的需求，校园ftp只能在新郑二中网络内部访问。同时与新郑二中网站紧密结合，构成新郑二中资源库。同时，经主管领导同意，在每个班级指定一个负责多媒体的班级网管，主要负责班级多媒体的管理，并兼任信息技术科代表，在每个办公室又教师自由报名的形式，让计算机技术相对较高的老师负责各办公室电脑的网络维护和管理。

20\_\_年度工作中存在的不足：

1、学校计算机及网络方面的管理状况较为混乱，这其中有部分属职责尚未明确方面的问题，另外，计算机管理虽有成文的管理制度，但是管理方面比较混乱，年底对学校所有计算机都进行了详细的配置登记，并把每台机器职责到人，对机器配置的采购也进行了必须的控制，从而对设备方面进行有效控制。

2、学校目前软件使用方面仍存在一些不足，一方面是教师的计算机应用潜力还有待提高，另一方面也是网络管理规划中存在部分问题。

明年工作计划：

本岗位作为学校一个服务性岗位，下半年工作重点可从两方面进行：

1、网站的维护建设开发，主要包括网站的进一步完善和优化，让教师能简单快捷地从学校网站能获取自我所需要的相关信息，在本年度，能够适当加强学校网站的对外的宣传工作。

2、开发维护好校园网，现今校园网已基本建成，下一步的主要工作就是进一步维护和更好的利用。，主要是在后期必须要做好维护工作，随时更新里面资源。让更多的教师利用校园网来方便的查找所需的各种资料。

4、校园计算机管理方面，主要包括校园计算机及网络的维护以及后期的拓展工作，保证教师在网络利用方面能正常开展工作，为教师提高工作效率带给一个稳定、便捷的平台。

以上是我在信息网络管理岗位上20\_\_年度工作总结及20\_\_年工作计划。相信新的一年必须会有新的成就，同时在新的一年里感谢学校对我的信任与支持。

**网管工作总结篇十三**

一、工作思路

以10-11学年第二学期学校工作计划为指导，结合我校20\_-20\_年新三年发展规划和“走实验之路创品牌实中”的办学思路，本着一切为教学服务的宗旨，继续发扬“团结、创新、协作、奉献”精神，规范机房管理、完善校园网站、加强业务学习、增强服务意识，认真做好学校信息化的各项工作，努力提高学校信息化的管理水平，使我校的信息化工作迈上一个新台阶，网管工作计划。

二、本学期主要工作

(一)加强常规管理，做细做好电教设备的管理工作。

1.加强对机房的日常管理工作，开齐上足实验课，并按规范要求，做好各项记载。

2.做好校内各种信息设备的管理工作。规范计算机的维护和管理，出现故障及时维修，并作好记载，保证各设备能正常运行，为广大教师提供强有力的技术支撑。

3.加强多媒体教室设备的维护、保养，强化设备的利用率，为全校教学提供良好的需求环境和优质服务。

4.统筹安排视频直播室的使用，定期检查保养设备，确保其完好率和良好的使用率，为学校的专题教育等各项要利用这些设备的活动做好技术保障工作。

5. 继续做好学校网站的内容更新工作，进一步完善网站的建设。做好日常的校园网维护、更新、备份工作，做好服务器的维护工作。

6. 管理使用好校园广播系统，及时调整好校园铃声。

(二)抓紧学科常规教学工作，提高学生的信息素养。

1.进一步指导初一、二年级上好信息技术课，注重培养学生的网络道德和激发学生的兴趣，使学生能够熟练掌握操作技能，工作计划《网管工作计划》。

2.开展好信息技术课外活动辅导工作，提高学生的信息素养，为各级各类信息技术学生竞赛做好准备。

3.在做好全校信息技术课教学工作的同时，积极配合学校做好毕业班学生英语口语听力自动化考试工作，争创好成绩。

(三)加强学习，进一步提高教师应用信息技术的能力。

1.继续做好教师信息技术培训工作, 提高师生使用计算机和利用网络进行教与学的能力,提升学校教育技术应用总体水平。

2.全力为各学科教学应用多媒体做好服务工作。配合各学科的日常教学以及公开课、比赛课和评优课活动，为教师制作多媒体课件和网络课件提供帮助和指导，为各学科教学普及多媒体技术做好服务工作。

3.建议教师一学期不少于一个电脑课件服务于教学，并要求每位教师每学期有一定数量的自制资源上传至校园网资源库。

(四)深化校园网建设工作机制，突出及时性和有效性。

利用建成的网站不断丰富和完善网站内容，使校园网站成为宣传学校的窗口。同时随着教师人手一机的实现，加强学校内网的使用率，进一步发挥校园网的作用，实现无纸化办公，提高办公效率。

1.进一步强化宣传意识，紧紧围绕学校的中心工作，积极主动、及时高效地宣传学校的工作动态，加大对外宣传力度，进一步树立学校良好的社会形象，扩大学校的影响，形成学校的品牌效应，为学校改革发展提供良好的社会环境和舆论支持。

2.我校引进了校园办公平台，实现了无纸化办公。这学期要进一步完善该平台，规范发文，使它能更好的满足学校办公的需要，为学校常规管理提供技术保障。

3.加强校园网络安全管理工作。尤其要加大网络监控力度，密切关注网络舆情。还要重点做好三防，即防攻击、防病毒以及防有害信息，确保学校校园网络的健康、高效地运行。

4.加强学校校园网站建设。使网站的版面更加合理，内容更加充实，更新更为及时。我们要在原有的网站建设基础上继续利用校园网，实现学校、家庭、社会的联动，加强信息交流，搭建互动平台。构筑起学校的管理平台、资源平台、备授课平台以及师生互动的交互平台，真正把学校网站建设成对外宣传的窗口、学校管理的平台、教师教科研的阵地、学生自主学习的课堂、与社会家长联系的纽带，力争办出特色，努力争取在教育局举办的优秀校园网站评比中获得好名次。

**网管工作总结篇十四**

年关将近，转眼间20\_\_年即将过去了，在公司工作的大半年里，我顺利完成了公司交予给我的任务，现为了今后的工作，完善工作方面的不足，本人就这一年度的工作总结如下：

1、及时处理了各子公司及各部门、项目部在电脑软硬件、网络、打印机及数码设备方面所遇的各种问题，积极给与维护，尽可能的降低设备的使用故障率;在设备处于故障中时，能当场解决的就当场解决，不能当场解决的也会在最短的时间内使其恢复正常，以至不影响该部门的正常办公。

2、对每台电脑安装防病毒软件，避免病毒影响设备正常运转以及公司网络，使其不能在局域网中互相传播，占用局域网网络资源，甚至使得系统崩溃，或者硬盘中重要文件的丢失等严重后果;并及时的对防病毒软件进行更新升级，定期的清理电脑垃圾隔离病毒文件等。

3、对于系统安装间隔时间长的电脑，根据其运行状况判断是否重装系统，在不影响他人工作的情况下，及时发现并处理问题，避免使用时间过长的系统产生崩溃从而影响工作。并对一些不需要的系统服务进行关闭处理，对系统补丁进行更新，防止病毒通过系统漏洞感染系统。

4、对路由器、交换机等网络硬件设备的维护，屏蔽一部分公司不使用的端口和安全设置等，使设备处于运行状态，保证公司网络的通畅，并一定量的节约带宽提高稳定性。同时对一些与工作方面无关的网站进行了过滤，保证了大家上班时间的工作效率。

5、公司网络线路和电话线路的维护和架设，由于公司人员较多，导致电脑电话多、需要铺设维护的网络线路和电话线路也多，从而需要具有一定的布局观念，使用化的布线线路，减少网线和电话线的使用量，而且还要会熟练的制作网线和电话线的水晶接头，这样才能为公司节约一部分资源，降低成本。

近一年来，我在自己平凡而普通的工作岗位上，努力的做好我的本职工作，从不把情绪带入工作中，在具体的工作上，我努力的做好本职服务，尽快解决问题。回顾近一年来的工作，我在学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到了自己的不足之处：对一些简单细小的问题处理不够仔细，造成多次重复处理，而且自己对新技术新问题的掌握也不够快。针对自己的不足之处，我计划来年在正常完成公司的任务之余，努力学习新技术，加强理论和业务水平，提高自己的综合素质，把工作完善，做得更好。

**网管工作总结篇十五**

x年已经结束，回首过去的一年内心还感慨万千。x年是丰收的一年，也是学习的一年，在各个方面的取得了长足的进步。一年来，本人能认真学习邓小平理论，三个代表重要思想，自觉参加学校组织的各项政治学习活动，贯彻执行党和国家制定的路线、方针、政策，严格要求自己的言行，自觉进行思想改造，提高自己的政治素质和个人修养。在工作方面勤勤恳恳，任劳任怨，较好的完成了领导和各级部门安排的各项任务。主要的情况汇报如下：

在思想上，认真学习邓小平理论，三个代表重要思想，领会党的xx大三中全会精神，利用电脑，电视，报纸，杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本思想和有关的政治思想文件，书籍并把它作为思想的纲领，行动的指南。同时，认真学习相关的业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

在工作上，围绕安排的中心工作，对照相关的标准，严以律己，较好的完成了各项工作任务。本年度主要完成了如下工作：

1.在配合下，进行了视频资源的自动化整合。现在能够接收电视内容并自动上传到网站上。现我校教学资源如下：

ip数据视频资源3719讲

文本资源2964讲

直播课堂视频资源999讲

文本资源576讲

教学辅导视频资源14916讲

文本资源38679讲

2.顺利完成了在我校举行的考试的预备工作和考试工作共计报考人数347人，通过209人，60%。

3.完成一年里全校办公电脑的维护维修，共计87次。

4.完成领导交办的其它任务。

在工作作风上，能遵章守纪，团结同事，务真求实，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在今后的各项工作中，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天贡献自己的力量。

**网管工作总结篇十六**

基于不影响正常工作以及他人的工作，将对各部门电脑进行清理。根据所检查到的电脑的具体问题，对系统严重影响工作效率的，重装系统;不

严重的通过360等安全软件卸载与工作无关的软件，插件，以免占用系统资源

，影响他人和防毒。记录硬件配置，做出表格对各电脑的信息进行统计，并备注各电脑的维修记录

和清理软件的频率

打印机的使用总会出现各类问题，而导致售后前台，配件部等出单时间长，因 而要对其检查与维修

先检查打印机是否还在保内，问题严重直接送保修服务站，其他检查线路与驱 动，是否数据线有问题。是否驱动需要重新安装。是否因色带架或齿轮组件的问题而更换色带芯的频率较高。

检查电脑期间,去掉流控器,单纯使用目前路由器的功能做qos或将流控器的流控功能取消只使用它的监控功能.

以上还是有网络不稳,无法控制下载.再考虑更换路由器

外设检查

电脑基本操作培训

针对不同部门，将采取不同方式和不同的时间段进行现场培训，分打印机，网络，系统 三部分。

打印机：色带芯的更换，安装驱动，遇到故障的处理方法，共享打印机的连接。

网络： 电源(路由器不工作)，笔记本上的无线开关，路由器拔电源，连接网络服务器(小汽车)，如何测试网络的连接状态。

**网管工作总结篇十七**

一直做企业网络技术支持，这些年的工作经验告诉我：一个优秀的网络管理人员只有技术是远远不够的，良好的、科学的习惯有时候比技术更加重要。企业网络更多时候运行在常态下，网管更多扮演着网络维护者的角色，而不是消防队、救火队。这个时候，更需要网络管理员以严谨、认真、积极的态度做好网络的日常维护，而良好的习惯在其中起着决定性的作用。那么，企业网管应该养成哪些好习惯呢?下面分网络常态和非常态分别谈谈网管应该具有的好习惯。

1、常态下，未雨绸缪做好网络状况的检测

我认为衡量一个优秀网管的标准，不是看他排网络故障的效率有多高，而是看他维护的网络发生故障的频率有多低。当然，要彻底避免网络故障是不可能的，但是优秀网管可以让其尽可能少地发生。因为，毕竟网络故障已经发生，不管你的排故效率有多高，但或多或少都会对企业的生成造成一定的影响，特别是信息化程度越高的企业这种影响会越大。我认为，除了科学的网络架构与部署之外，常态下的网络状况检测是减少网络故障的有力保障。这也就是优秀网管平时应该做的工作之一。

其实并不是所有的网络故障都是突发性的，大部分故障都有一个累积的过程，是一个由量变到质变的过程。这就像一位“病人”，最初可能不会感到明显的“身体不适”，如果不进行检查是不能发现的。网络维护其实就像给人看病，排故是最后的选择，此前的检测是非必要的。特别对于服务器、路由器/交换机这些核心的网络设备，定期的性能监控是必不可少的。以路由器为例，网管们通过要对其进行优化，但优化是否会带来其他的隐性问题呢?所以如何及时发现路由优化方面的问题，就是网络定期项目测试中的内容之一，特别是大型网络中则更有必要。如果监控和测试呢?大家知道，许多网络设备如路由器、交换机、只能集线器等都支持snmp网管功能，但为了全面监测网络通道功能，还需要网络设备支持全面的rmon和rmon2，用这样的设备组建起来的网络其管理和故障诊断功能是很不错的。但现实的问题是，这样的网络设备价格是普通网络设备的6～10倍左右，企业不见得有这些it预算。因此，为了随时监测网络的服务应用流量及其比例、来源，工作记录以及必要

时进行解包分析，我建议网管们在重要的服务器通道或路由通道上安装监测接口。以便必要时可以随时将流量分析仪、网络测试仪接入通道进行监测和分析。这样，一来可以在常态下实时了解设备的运行状态，二来在故障排除时能够快速定位，使得故障的查找时间可以缩短很多，降低运维成本。当然，如果资金允许，我还是建议将流量分析仪长期接入通道对多个重要的网络设备进行全速率透明流量监测，这样便于随时了解设备健康状况。退一步，就算该设备出现故障，我们可以在1分钟之内快速定位故障。

与路由器/交换机类似，网管们要对其他是设备进行实时的监控或者定期的检测。网络监控可用专门的仪器(这当然是最好的)，当然对于it经费紧缩的企业借用第三方软件也可以实现类似的功能，但是不管怎样，监控、检测是必须要做的。我的感悟，没有监控的网络是不健康的，是一个随时会倒下的“病人”。

2、排故时，不要盲动将网络排故成本将到最低

我遇到过很多这样的网管，当网络发生故障时，不能够冷静地分析问题，而是想当然地进行所谓的“排故”。其结果是不但问题没有解决，而且使得问题扩大化，最后束手无策请专家来维修。而且，由此付出的时间和经济上当投入，使得维护成本大大增加。老总脸色难看，搞得自己很没有面子也很被动。其实，网络排故就像医生为病人做手术或者警察破案，保持一个冷静的头脑是至关重要的，千万不要盲动。现场保存，调查取证，分析研究这是最基本的素质。

(1).评估与现场保存

首要对故障状况有一个大概的评估，是否在自己的能力解决范围之内，如果对自己解决问题没有信心，就不要动手。在专家到来之前，做好现场保存。并进行一定的调查取证，比如故障前的各种操作行为，故障触发时的各种信息，故障现象等。这样在专家到来之后，就能够将这些重要的信息反馈给他们，从而免去他们做类似工作花费的时间，为故障的快速排

除赢得时间。当然，在专家排错的过程中要仔细观察，大胆提问，不但要学习如何排除故障，还要搞懂故障发生的原因。这样，当今后遇到此类故障的时候，就能够自己解决。

(2).隔离与实验测试

最小化原则还有一个方面就是，不要让故障扩大，要马上将故障网络进行隔离。另外，不要因为的轻率操作，使得故障不可收拾。对于那些不是非常危急的故障，可以自己尝试解决。我的建议是，条件允许的话最好在实验环境中进行，通过实验室中的设备模拟出类似故障，然后进行排错。如果没有实验环境，在真实环境中进行操作，首先要做好相应的备份，然后进行网络隔离，最后才进行操作。还有，对自己在排故中的每一步操作做好记录。这非常重要，如果排故失败你就有可能回溯。就算不能回溯，在专家到来时，你至少可以告诉他你都进行了哪些操作，这对于专家快速排故是非常重要的。

(3).不能简单粗暴

做技术支持中，我经常看到这样的管理员：当网络被判为病毒发作时，就会首先启用多种杀毒软件进行查杀毒操作，无效。然后，把所有工作站格式化，重新安装其操作系统和应用软件。但由于问题出在服务器，所以仍然不见效。最后，不得不将所有机器(当然也包括服务器)格式化以后重新安装系统平台及应用软件。当然，这种简单粗暴的做法，应当为技术性的网管所不齿。说到底，这不应该算是网络排故，将一个也许很简单的问题扩大化了，由此增加的网络维护成本太大了。我认为，网络排故的两个基本原则是针对性和最小化。忠告网管们千万不要盲动，采取简单粗暴的做法。

当下，崇尚技术认为技术万能的网管不在少数。由于网络的复杂性，技术的有限性(哪怕你技术再高)，仅靠技术不能解决所有问题。因此，我要说的是，如果没有良好的习惯，你一定会为此付出代价。技术与好的习惯对于企业网管，哪个更重要呢?当然不能厚此薄彼，只有两者并举才能成为优秀的网管。

**网管工作总结篇十八**

回首过去的一年，生产甲班在工作中用心主动，细致到位，在应对人事调动频繁、人员新、设备新等多种困难的前提下，依然圆满完成了公司安排的生产任务。

为了保证公司下达的生产目标，顺利完成车间的每月各项任务，在公司、生产部及厂领导的正确领导下，甲班针对可能出现的问题及时安排相关的工作，严格执行规章制度，严密部署，认真落实，安全方面：

一、班组每位成员要从岗位职责制度出发，明确安全职责，构成班

组中的安全职责网络，经常对班组人员进行安全教育。

二、在生产过程中，贯彻“安全第一、预防为主”的方针，和员工

谈心，了解班组人员的思想动向，保证大家没有思想包袱，保证生产工作的顺利进行。

三、布置安全检查事项及安全措施，同时针对生产中的不良倾向进

行整理分析。

实践生产方面：

对发生的障碍、异常等状况，立即组织本班员工及相关人员进行抢修;车间的叉车刚开始由于无人管理常出现异常状况，给单位带来很多不必要的损失，同时给生产带来不必要的麻烦，看到这种状况后我带领甲班员工主动承担起叉车的维护和日常检修工作。既保证生产的顺利进行，同时降低设备的损坏率，从使用层面上又帮忙大家对叉车的使用和维修技能有了进一步提升。

同时，甲班利用开、停车及各种重大操作间隙，组织技术力量对本班操作人员见缝插针的进行帮带及培训学习，如本班没有进行相关操作，在其他班组进行操作时就主动到现场观摩学习。随着公司的深化改革，班组建设是素质礼貌的一个重要体现，同时也反映出一个班组的技术力量。为此，甲班专门召集大家进行学习，使班组成员首先从思想上发迹认识，把以前认为的班组建设只是表面文章彻底转变过来，并且规定班组建设资料结合实际工作，将工作中遇到的问题和现象真正做到班组建设和实际工作的良性互助，同时把班组建设与安全相结合。

在甲班全体成员的共同努力下，20\_\_年我们取得了必须的成绩，但离今后的工作目标尚有必须的距离，仅有不断发现自身存在的问题，才能更好更快的提高，才能更好地为公司的生产服务，期望各级领导及兄弟班组提出宝贵意见，我们会用更高的标准要求自我，力求在明年的工作中取得更好的成绩来答谢各级领导对生产甲班的支持与肯定!

**网管工作总结篇十九**

时光荏苒，自我x年xx月份进公司以来，已在公司网管岗位上工作了x年余，在公司领导的耐心指导和同事们的悉心帮忙下，我顺利完成了初进公司对新工作由陌生到熟悉的过渡，在工作潜力上得到了很大的提升，按时完成了本职工作。值此x年结束，x年到来之际，将有关个人工作学习状况总结如下：

为了更快融入公司团队，在刚进公司时，人事部组织对公司概况和各项制度进行了系统的学习，熟悉了公司企业文化、年度计划和发展规划。同时为了培养纪律性和团队协作的精神，进行了为期一周的军训。透过了解和熟悉，我对能加入公司团队而感到自豪，同时也感觉到了压力。在今后的工作中我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，在坚持原则的状况下敢于尝试，更好的完成工作任务。

我担任网络管理员一职，主要负责维护和保障公司网络与应用平台的正常运行，处理各种网络和系统故障，保障公司财务和物流系统的正常运行，维护公司网络和服务器的数据安全，负责机房管理及办公电脑维护。

公司4月下旬开始对财务和物流系统进行了全面升级，进行了用友erp-u8.90和新思想物流软件的安装，我全程参与，一边学习一边进行安装调试。5月1日新系统正式投入使用，在一个月的试运行期间对出现的系统问题和网络故障都进行了及时的处理，保证了新系统的正常运行。同时建立原用友t3系统服务器，以查询以往的各项数据。期间我也学习和积累了很多工作经验，对工作潜力有了很大提高。

正式入职一段时间以后，我对公司原有网络系统做了充分解，对网络中几个需要改善线路的地方都进行了重新优化布线：

1.对机房线路进行了整理、改造，改善了原先网络线路零乱、多个路由器互接，维护管理异常繁琐的状况;

2.由于新思想物流系统运行需要，安装一条光纤线路到包装部，将包装部电脑接入网络;

3.新增公司石灰石破碎处磅房，安装光纤线路接入网络系统;

4.北磅房到库房的原有线路由于摩擦破损经常出现信号不稳定，影响库房系统的正常使用，我在同事大力帮忙下，对该条线路进行了重新安装调试，保证了库房系统正常运行，至今没再出现过由于网络信号不稳定，影响库房工作的状况;

5.综合管理部部分电脑并未接网线，使用无线网卡上网办公，网络状况并不稳定，我用机房改造时换下的设备，完成了这部分电脑的布线工作，保证了网络的稳定;

6.综合管理部多台电脑时有掉线现象，经检测为线路问题，导致交换机被烧坏，我利用中午休息时间将该处线路全部重新换过，新增一个交换机进行分流处理，之后网络状况正常，没有再出现过类似问题。

7.x办公室网络接头处进水腐蚀，导致网络信号不能正常传输，我检测发现后及时进行了更换;

8.机械部、电气部办公室搬迁，重新布置了线路。

由于夏季多雷雨，20xx年公司网络出现过两次因雷击引起的较严重设备故障：

1.六月底一次较大雷击，导致公司防火墙损坏，新思想物流管理系统无法读取嘉华集团公司服务器上的加密锁，影响了公司正常的收、发货流程。我经过一上午的紧急处理，安装备用路由器，在各客户端处安装vpn读取加密锁，保证关键物流节点的正常运行，同时联系物流软件的技术服务人员，及时写出加密锁读取方式的补丁，在各客户端处进行了安装，恢复了公司物流系统的正常运行。此期间在公司领导的大力帮忙下，第一时间采购回了备用防火墙，彻底恢复了系统正常运行。

2.十月份一次雷击致使服务器网卡损坏，经检查无法短时间内修复或采购到服务器专用网卡的状况下，我想到用无线路由器和无线网卡紧急解决的办法，恢复服务器正常访问网络。同时发现南磅房处光纤收发器和电脑因雷击损坏，在x部长和多位同事的帮忙下，及时对南磅房光纤收发器和办公电脑进行了更换，在当天下午全面恢复了系统的正常运行。

此外，公司数据服务器在11月底因电源问题导致主板芯片烧毁，服务器无法启动，当时已是18时，我接到系统无法使用的电话后，第一时间赶到公司，检查出服务器损坏问题后，及时启用备用服务器，保证了在主服务器维修期间，公司财务和物流系统的正常运行。

在过去的一年中，由于雷击或电压等原因，我更换损坏的交换机近十个，网卡十余张。同时负责修改物流系统操作中出现的错误磅单50余张;解决日常办公电脑使用中的各种软硬件故障问题数百次;与\*\*县气象局防雷部门签订合同，新安装两个网络信号避雷设备;在公司领导的指导下，完成公司网络限制策略，设置访问时段和进行流量限制。

我经过这近一年的工作，自身理论基础知识和实践操作方面都积累了丰富的经验，工作潜力得到了全方位的提高。同时，这些工作中的各种故障和问题虽及时处理并未造成大的影响和严重损失，但也让我认识到自身工作经验的相对缺乏和对潜在事故认识前瞻性的不足等，这些我在今后工作中需要不断改善和提高的地方。在此，衷心感谢公司各位领导的悉心教导和大力支持，衷心感谢各位同事的帮忙和指导。

在今后的工作中，我将更加完善不足之处，努力学习相关专业知识，不断提高工作潜力，更好更快的完成本职工作，为公司发展贡献一份力量!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找