# 产假请假条书写格式(十五篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-08-03

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。产假请假条书写格式篇一由于本人怀孕并临近生产(预...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**产假请假条书写格式篇一**

由于本人怀孕并临近生产(预产期是×年×月×日)，为确保生产顺利并能及时返回工作岗位，根据《xx市企业职工生育保险规定》本人申请休产假90天、晚育假15天(自×年×月×日至×年×月×日，共计天)。

休假期间本人工作由××代为接管，休假期间如有工作咨询，请致电：133××××××××。 特此请假，恳望批准!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇二**

尊敬的领导：

本人已近临产(预产期×月×日)，属计划内合法生育，鉴于目前身体状况，难以坚持正常工作，特请求产假×个月。望领导根据有关规定审批。

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇三**

尊敬的领导：

本人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日的预产期，经医生建议，定于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日提前待产，特从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日开始请假，期限为\_\_\_\_\_天，请领导予批准，谢谢!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇四**

尊敬的领导：

因本人临近生育，目前妊娠已满七个月(预产期为x年x月x日)，由于身体状况欠佳，且上下班路途劳累，根据《广州市女职工劳动保护办法》的相关规定，孕28周以上可申请产前假。

鉴于上述情况，故申请自x年x月x日起休产前假，望领导给予批准为盼!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇五**

尊敬的学校领导:

因本人有孕在身，预产期5月18号，经医生建议，定于xx年5月11日提前待产，特向学校领导申请办理请假手续。我现特向学校申请5月11日正式休产假，预计从5月11日—8月19日，请予批准为盼，非常感谢学校领导对我的关心和照顾。

特此申请，恳望批准!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇六**

尊敬的领导：

我叫╳╳╳，是xx年的特岗教师。目前任职于╳╳╳小学。

我怀孕即将近产(预产期11月17日前后)，一胎，属计划内合法生育，我和我爱人属晚婚、晚育。鉴于目前身体行动不便，健康欠佳，在学校又无家人照料，实在难以坚持正常工作，在此申请休产假一学期。望领导酌情考虑予以批准。我和家人都不胜感激!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇七**

尊敬的公司领导：

根据《女职工劳动保护规定》第九条规定：有不满一周岁婴儿的女职工，其所在单位应当在每班劳动时间内给予其两次哺乳(含人工喂养)时间，每次三十分钟。现本人申请哺乳假，时间从 年 月 日至 年 月 日，每天时间段为 ，恳请领导批准为盼!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇八**

尊敬的公司领导：

本人首先对于在怀孕期间受到领导的照顾和关心表示感谢。

我于20xx年12月22日剖腹产生下女儿，从20xx年11月25日至20xx年4月10日休产假四个半月。因本人存在实际困难：

一、孩子年幼无人帮忙看护;

二、本人安家在通山，住家离工作地太远，若在通城租房哺乳极不方便;

三、本人怀孕期间的合并妊娠病症尚未完全康复，现向公司申请哺乳假一年(20xx年4月11日至20xx年4月11日)。

特此请假，恳请批准!

此致

敬礼!

请假人：

xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇九**

尊敬的领导：

因我行于\_\_\_月\_\_\_日晚举行员工大会，任何人不得缺席，所以本人\_\_\_月\_\_\_日晚不能回校参加培训。特此请假、恳望批准!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇十**

尊敬的老师：

由于本人需要外出求职，为了更好地支配时间以更快地找到工作，现特向学校请假，请假时间为xx年2 月23 日—— 4 月 3日。在此，本人保证出外求职期间，遵守相关的法律法规和行为规范，注意人身安全，完成毕业论文、毕业设计等学习任务，如学校通知办理相关毕业手续等重要安排，保证及时回校处理，同时已将请假外出求职之事告知家长并征求家长的同意。

恳请老师的批准!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇十一**

尊敬的公司领导：

本人首先对于在怀孕期间受到领导的照顾和关心表示感谢。 我于xx8年12月22日剖腹产生下女儿，从xx年11月25日至xx年4月10日休产假四个半月。因本人存在实际困难：一、孩子年幼无人帮忙看护;二、本人安家在通山，住家离工作地太远，若在通城租房哺乳极不方便;三、本人怀孕期间的合并妊娠病症尚未完全康复，现向公司申请哺乳假一年(xx年4月11日至20xx年4月11日)。 特此请假，恳请批准!

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇十二**

尊敬的领导：

本人，性别：\*，\*年\*\*月出生，\*年参加工作，工龄\*\*年，现年\*\*岁，系职工。

\*年\*\*月\*日，因身体不适前往\*医院检查,诊断出身患、等疾病。

本人在岗\*\*年，始终坚守岗位，长期在环境下工作，多种疾病伴随而来的是(这里是不适宜现任工作出现的不适)，长期困扰本人日常生活及工作。近期身体不适日益加重，自己深感已无能力承担的现有的工作职责，心有余而力不足，现提出病假申请，并遵照医生医嘱到医院配合医生治疗，恳请有关领导予以批准。 此致敬礼!

附：《\*医院疾病证明书》

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇十三**

尊敬的公司领导：

我于\*年\*\*月\*\*日登记结婚，属于晚婚，根据国家及单位的相关规定,本人可申请天婚假。现特向领导申请休婚假，自\*年\*\*月\*\*日到\*年\*\*月\*\*日共计天，请予以审批。

申请人：

部门领导：

单位领导：

x年x月x日

**产假请假条书写格式篇十四**

尊敬的老师：

本人 ，系\*大学xx级本科生。

现因 ，向实习老师提出事假申请，去前往 省(自治区) 市。

请假时间为：

本人承诺：

1.我所陈述的请假事由和信息全部真实无误;

2.我已将请假一事与家长进行沟通，并征得家长同意;

3.我在事假及法定假日离开实习学校期间发生的一切问题以及后果自行负责，有任何意外与带队老师无关，与东北师范大学无关;

4.我保正离校期间手机24小时畅通，如因通讯不畅而导致的任何责任和后果由本人自行承担，与学校无关。

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

**产假请假条书写格式篇十五**

尊敬的公司领导：

本人已近临产(预产期×月×日)，属计划内合法生育，并属晚婚、晚育，

鉴于目前身体状况，难以坚持正常工作，特请求休产假×个月 (从x年x月x日至x月x日)。恳请领导根据相关产假规定予以审批。

此致!

申请人：×××

×年×月×日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找