# 常态化疫情防控专班实施方案

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-08-04

*常态化疫情防控专班实施方案按照防控领导小组工作要求，根据桦防办发文件《关于制定本单位本行业新冠肺炎常态化工作方案及网格化包保分工表的通知》，结合当前常态化疫情防控工作形势，切实压实“四方责任”，充分发挥社区、村屯的基层组织在疫情防控中的阻击...*

常态化疫情防控专班实施方案

按照防控领导小组工作要求，根据桦防办发文件《关于制定本单位本行业新冠肺炎常态化工作方案及网格化包保分工表的通知》，结合当前常态化疫情防控工作形势，切实压实“四方责任”，充分发挥社区、村屯的基层组织在疫情防控中的阻击作用，把防控力量向社区下沉，加强各项防控措施的落实，使所有社区成为疫情防控的坚强堡垒，筑牢“外防输入、内防扩散”最有效的防线，镇防控指挥部决定成立疫情防控常态化工作专班，横到边、竖到底，具体事宜通知如下：

一、成立常态化疫情防控组织机构

按照常态化防控工作要求，全面落实常态化疫情防控各项措施，压实“四方责任”，成立以党政主要领导为组长、各分管领导为副组长，相关科室、村（社区）负责人为成员的组织机构（详见附件1）。

二、成立工作专班，切实开展各项常态化疫情防控工作

本工作专班的主要职责依据《省新冠肺炎常态化疫情防控工作指导手册》提练制定，具体内容参照《手册》中相关具体规范及指南落实。

（一）综合协调专班

组长：

联络员：

成员：党建办、党政办、爱卫办

主要职责：负责统筹协调疫情防控总体工作；定期组织召开工作部署会，宣贯上级文件精神；定期组织学习培训，深入开展常态化政策文件和技术指南的学习，提升全员疫情防控和应急处置能力；负责综合协调疫情防控工作日常事务；组织起草审核重要文稿，严格落实疫情防控日报告制度，安排专人每日收集、整理、汇总上报疫情防控工作，确保上报及时、准确、全面，杜绝失泄密问题发生；编写和发布防控工作动态。

（二）个体商户管控专班

组长：

联络员：、成员：

主要职责：负责辖区内所有个体商户常态化疫情防控工作，督查指导个体商户做好扫码、测温、登记、消杀等日常工作，严格按照低风险区夏季常态化防控工作防护指南及各项工作手册、指南要求落实。

（三）排查流调专班

组长：

联络员：

成员：民政办、派出所、各村、社区

主要职责：负责重点地区及中高风险区返桦来桦人员排查工作，第一时间锁定人员具体位置、身份信息、基本情况。在规定时间内完成确诊患者、密接、次密接、一般密接和次一般密接者的流调工作，整理数据，24小时内完全流调报告，报至市流调中心、抄送综合协调组；并做好流调相关政策解答工作。

（四）居家隔离管控专班

组长：

联络员：

成员：纪委监委、综治办、爱卫办、派出所、各村、社区

主要职责：严格落实五位一体、网格包保责任制，严格按照居家单独隔离医学观察工作规范执行，严格落实“六个闭环”、“六个全覆盖”、“十个必须”、“六个一”要求。对不严格落实居家隔离要求甚至擅自外出的居家隔离人员，采取提级管控措施。依托大数据监测方式，切实加大居家隔离人员动态监管力度，全方位阻断传染源。对违反规定拒不配合人员，将依法依规严肃查处。

（五）医疗救治专班

组长：

联络员：

成员：

主要职责：制定工作总体方案和应急预案，明确工作责任主体，完善工作流程，开展应急培训和演练等。指导各村、社区做好居家医学观察、医疗保障等工作；做好预检分诊各项工作，合理设置定点临时隔离观察室，做好发热门诊闭环管理；加强院感防控，保持环境卫生，做好医疗垃圾管理及处置；制定发热人员及居家隔离发病人员的闭环转运方案、流程及救治。

（六）市场监管专班

组长：

联络员：

成员：市场监管局XX分局、各村、社区

主要职责：负责职责及所辖区域内餐饮、药店及行管场所的管控工作，做好扫码、消杀、一米线等监督指导，根据疫情形势，采取禁止堂食或关停等必要措施，做好各零售药店对购买治疗发热、咳嗽等药品人员信息登记工作，加强“一退两抗”药品的管控工作，指导好美容、美发、美甲、桶装水等场所的日常防控工作。

（七）交通管控专班

组长：

联络员：

成员：交安办、爱卫办、派出所、各村、社区、交警大队XX中队

主要职责：落实辖区内校车、公共汽车等交通工具的卫生检疫和通风、消毒等措施，做好乘车旅客疫情信息收集工作，及时报告发现的可疑人员，做好辖区内个体运输户管控工作。

（八）文娱场所管控专班

组长：

联络员：

成员：文化站、派出所、各村、社区

主要职责：制定应急工作预案，建立工作人员健康监测制度，加强人员健康培训，加强大型活动管理，做好各类文化娱乐等场所的疫情防控工作，严控赛事等文体活动；举行大型群体性活动及文化娱乐活动，需实施审批备案管理，经批准后，采取测温、筛查、佩戴口罩等防护措施。

（九）宗教场所管控专班

组长：

联络员：

成员：综治办、各村、社区

主要职责：负责各类宗教活动场所疫情防控工作，严控宗教聚集性活动及其他聚集情形。

（十）特殊场所管控组

组长：

联络员：

成员：民政办、爱卫办、派出所、各村、社区

主要职责：严格福利院、养老院等特殊场所行业管控，制定应急工作本产品，加强人员培训，建立健康监测制度，落实扫码测温等工作，严格出租屋、公寓管理，保证不出问题。

（十一）“四类人员”管控专班

组长：

联络员：

成员：派出所、爱卫办、交安办、各村、社区

主要职责：进一步强化“四类人员”管控及随访等工作，加强四类人员心理疏导，保证在可控范围。

（十二）企业管控专班

组长：

联络员：

成员：应急办、经贸办、各村、社区、市场监管局XX分局、派出所、乡建办、各村、社区

主要职责：负责督促指导复工复产企业全面落实疫情防控指南(1.0版)；按照防控手册、指南落实防控措施，帮助企业解决复工复产中的困难和问题及安全等工作。

（十三）教育管控专班

组长：

联络员：

成员：文教办、爱卫办、派出所、交安办、市场监管局XX分局、经贸办、应急办、各村、社区、XX中学、XX中心校、XX中心校

主要职责：加强中小学校、幼儿园、校外办学机构、托幼机构等重点单位的监管，制定防控应急预案，完善疫情防控联合工作机制，落实主体责任，加强工作人员培训，做好学生复学后各项应对措施，强化对学生的健康教育及知识宣传，落实各学校疫情防控和日常检查措施，加强食堂、宿舍等重点区域的管控。

（十四）吉祥码推广应用专班

组长：

联络员：

成员：劳保所、市场监管局XX分局、各机关企事业单位、各村、社区

主要职责：负责在全镇范围推广吉祥码，督促各单位及各类社会主体广泛应用吉祥码。按疫情防控工作需要，提取数据信息，支持人员排查及流调等工作。

（十五）宣传舆情管控专班

组长：

联络员：

成员：宣传、党建办、党政办、派出所、各村、社区

主要职责：负责组织协调新闻媒体及时报道疫情信息及防控工作动态，积极正确引导舆论；加强舆情监控，及时辟谣和澄清事实，依法对传播谣言扰乱视听者进行查处；负责拟定对外宣传口径；加强网上新闻发布的管理和引导。

（十六）防控物资保障专班

组长：

联络员：

成员：财政所、经贸办、爱卫办、民政办

主要职责：负责统筹防控应急物资保障和市场供应保障工作，协调防控应急物资市场供需、储备、运输等方面事宜；落实各项保障措施，并及时汇总整理反馈保障工作信息。负责接收红十字会、慈善总会和其他单位及个人的捐赠，并按有关要求调配分发捐赠物资。根据防控工作需求，做好经费保障及后勤服务保障等工作。

（十七）督查督办专班

组长：

联络员：

成员：纪委监委、党建办、党政办、爱卫办

主要职责：负责监督检查各村、社区、各单位疫情防控工作开展情况，并通报、反馈相关情况；负责查处疫情防控工作中违法违纪行为。

以上为常态化疫情防控工作责任分工，各专班组长、联络员和成员单位要在疫情防控领导小组的安排部署下，认真开展常态化工作，既要分兵把口又要密切配合、联防联控，以务实举措和严实作风，从严从实抓好常态化疫情防控工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找