# 2024年企业职工工作总结范文精选 企业职工工作总结模板汇总

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2024-08-24

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**2024年企业职工工作总结范文精选一**

20\_\_年5月7日我被分到计财科工作，转眼间已经过去半年多了，第一次写年终总结对于我来说意义深刻，我是个追求进步的人，在年终岁首对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧！

20\_\_年很快就要过去了，回首过去的时光，内心不禁感概万千，在这段时间里我对计财科的工作有了初步的了解和认识，主要工作就是文字、文件的处理，

辅助科长完成了《20\_\_——20\_\_年小农水支出情况汇报材料》、《资产清查工作报告》等文件的校对工作；并向出纳员、会计学习，帮助她们完成一些简单的工作；10月份随同会计参加了20\_\_年预算调整工作，对预算有了初步的了解。

以上就是我这半年多所做的工作，刚刚步入工作岗位，逐步在适应现在的工作，在局领导及科长的正确领导下，财务工作紧紧围绕重点展开工作，紧跟省局工作部署，在领导及同事的榜样下，我更应该在今后的财务工作中发挥应有作用，做出贡献。认真学习、努力钻研、扎实工作、以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作是我今后努力的方向。

有句话说得好“天下难事使于易，天下大事始于细”财务工作要求以“细”为起点，做到细致入微，但我却恰恰没有做好这一点，看似简单的事情却没有认真对待，这是我今后工作需要改进的地方。

20\_\_年将翻过，希望我明年站在这个发言席上，能骄傲自豪地说一声：“一份耕耘一份收获，没有辜负领导对我的期望同事对我的帮助”。新的一年意味着新的起点，我决心改掉工作中的缺点，再接再厉、更上一层楼。

**2024年企业职工工作总结范文精选二**

岁末临近，新春将至，不知不觉，\_\_\_\_年转眼间已经过去了。近一年来我在站领导的正确领导和关怀下，在值长的带领下，在各班组成员的帮助下已从当初一个参加变电运行工作的新人，成为如今运行工作中的一名正值班员，并紧紧围绕公司中心任务，坚持“安全第一，预防为主”的方针，奋力拼搏，在各个方面都取得较好的成绩，全面优质地完成了上级领导下达的各项任务。

回顾一年来的工作，我主要做了以下几个方面安全生产是所有工作的重中之重，一年中我加强对《电业安全工作规程》的学习；及时学习安全简报、督查通报和事故快报，吸取事故教训，举一反三；严格“两票三制”，规范操作，杜绝习惯性违章，夯实了安全生产的基础。在今年各项倒闸操作，特别是综合性检修的送电过程中，我能严格按照倒闸操作规范化流程进行，顺利的完成了本年度的倒闸操作。

我还积极参加日常安全活动和上级部署的各项专题安全活动。通过日常安全活动的参加，认真学习安全生产的方针政策、上级的规定指示和要求，认真学习上级下发的各种安全文件安全简报和事故通报，认真学习相关规程和制度，我找到了许多工作中的不足，安全意识也得到了很大的提高。另外根据季节特点以及上级要求我还积极参与春季安全大检查、秋（冬）季安全大检查和“安全月”活动等工作，按照上级的部署和要求，以实事求是的工作态度进行认真学习排查，和同事们找出安全生产中的薄弱环节和设备缺陷。

过硬的业务技能是安全生产的前提，所以在安全生产的同时我还积极开展对自身的业务技能培训。通过一年多的学习和工作经验的积累，虽然在业务水平上有了一定的提高。但是目前，随着本所设备的不断更新，必须加强岗位技能的培训。为此，要加强自身业务学习，刻苦钻研技术水平，提高自身的业务技能和对事故的.应急处理能力，在作好每月的技术问答、现场考问和事故预想、以及每季的反事故演习同时，主动参与到变电站检修试验工作，向现场调试检修的师傅讨教，把书本上的知识同具体设备有机结合起来学习。在完成自身本职工作的同时，还积极参与班组布置的各项工作。

今年我们班组于年初成立了QC小组，我在小组中负责QC的制作工作。我们QC小组的课题于\_\_月在站发布，成果得到了站领导评委的一致认可。本次QC活动使我的工作能力和解决问题的能力都得到了很好的锻炼。

一年来在站领导和值长正确领导下，虽然我做了上述工作，取得了一定的成绩，但与上级领导的要求相比，与其它班组成员所取得的成绩相比还存在一定的差距。主要有以下几个方面自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过三年多的学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的提高，也成为了一名正值班员。但由于我在变电运行这个工作岗位上时间还不长，所以业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低，离一名合格的正值班员还有一段距离。安全意识还不够强。有时的安全活动没有能够认真的投入，在平时对于安全在思想上有时还有点松懈。

具体表现是在平时工作中还有一些习惯性违章现象没有完全杜绝，例如：操作时监护不到位，巡视时不按规定的巡视路线巡视和没有按规定时间巡视等现象。对于上述不足之处，在\_\_\_\_年的工作中，我要总结经验教训，找出差距，克服不足之处，特别的安全生产工作方面。在成绩面前我要保持清醒的头脑，充分认识到不安全的因素还可能存在，只有通过坚持“安全第一，预防为主”的方针，周密细致的工作，才能防患于未然。所以我决心在新的一年里要做到：

第一，进一步增强工作责任心和使命感。

第二，在不折不扣完成公司下达的各项生产任务的同时，坚决杜绝习惯性违章和防止人身事故的发生，以确保全公司的安全生产；

第三，加强自身的技术业务水平培训，特别对于新运规和提高事故处理的能力是近阶段我学习的重点；

第四，加强自身思想政治学习，在思想上认识到安全活动的重要性，通过安全活动不断地提高自身的安全意识。回顾历史，展望未来，我们正面临着一个继往开来的新的发展时期，历史赋予了我们机遇，同时也赋予我们责任。

随着超高压发展的不断深入，我将以积极的姿态来调整自己，使自己能一直紧跟公司发展的步伐。在新的一年里，一步一个脚印，团结一致、克服困难，努力工作，为公司明天的繁荣做出应有的贡献！

**2024年企业职工工作总结范文精选三**

上半年，公司上下认真贯彻落实董事会精神，以经济效益为中心，抓管理、抓队伍、扎实工作，克服锅炉改造，设备老化等不利局面，上半年共完成发电量x万kwh，供电量x万kwh，实现供汽x万吨，实现厂用电率x%，实现总收入x万元，实现利润x万元。同时，创造了电厂投产以来月发电量历史最高纪录，圆满完成了公司上半年制定的生产任务。

（一）安全工作保持了较好的形式

1、今年以来我们始终坚持“安全第一，预防为主”方针。在抓好经济效益的同时，狠抓安全生产工作，开展了行之有效的安全管理工作。我们在借鉴学习“安全管理模式”的基础上，进一步完善我公司的安全管理制度，将安全生产责任制落实到位，逐级签订了《安全目标责任书》，落实了《安全生产奖惩考核制度》，并健立了厂、车间、班组三级安全网。同时，加大安全教育宣传力度。通过事故案例分析研讨会，反习惯性违章教育等形式，大力开展安全教育活动，提高防范意识，增强职工的安全和自我保护意识。

2、上半年安全考核统计情况：

（1）整改通知共发出11份，整改项目都按要求完成。

（2）考核通报共计18份，其中：纸记录7份；锅炉车间8份；安全方面2份；电气车间1份。

（3）故考核通报共计17份，其中：电气车间一般生产事故一起，二类障碍一起；锅炉车间一类障碍一起，二类障碍九起，异常二起；汽化车间二类障碍三起。

（二）设备管理得到进一步加强

1、我们在继续作好运行管理的同时，重点加强了设备治理和技术改造。建立油质化验室，加强汽轮机及辅助设备润滑系统的日常监督。完善制度，制定下发了《润滑管理标准》、《汽轮机油油务管理标准》、《设备缺陷管理标准》等制度，使设备管理走向标准化、制度化、程序化。

同时，在管理中我们有针对性的在设备消缺率和检修工艺上加强管理，严格执行运行班一班三查，安监部一天一查设备状况，各专业技术负责人严把检修工艺关，明确验收质量标准，上半年公司主设备消缺率达到100%，辅助设备消缺率98%以上。

2、锅炉改造工程总体进展顺利。我们克服技术资料不全，专业技术人员不足，缺乏工作经验等困难，发动广大技术人员、管理人员和员工，依靠集体的智慧和力量共同协作，使锅炉改造项目从调研论证、项目批复、项目设计、合同签订均自行独立完成，目前工程正进入紧张的施工阶段。

在施工中，为避免雨季的到来影响施工质量，部分采用商品混凝土浇注，节约了宝贵时间，避开了雨季，经质检站工作人员的多次检验，合格率达100%。积极采用先进工艺，应用粉煤灰回填技术取代沙土回填，回填后，其承载力等技术指标均达到设计要求，并通过质检站等部门检验合格。此技术的应用，即综合利用了粉煤灰又节约沙土约x立方米，直接产生经济效益约x万元。目前，我们以成功完成了钢架、汽包的吊装，也预示着锅炉安装阶段的全面开工，预计年底将完成第一台锅炉的安装调试和验收，投入生产运行。

3、其它设备检修及技改完成情况。

（1）完成了对1#冷却塔配水系统进行了改造和主体加固，除解决了电厂安全运行的重大隐患外，系统改造后冷却塔出口水温降低了x℃，经测试冷却塔热效率由原来的x%提高到x%，每年可节约资金x万元。同时，与以往同期相比可少开一台循环泵，每年可节约厂用电x万/KWh，约合x万元。解决了中间水池长期泄漏问题，使中间水池和脱碳塔能够投入正常使用，降低了NaoH的使用量，保证了除盐水合格。同时，安装了反渗透浓水回收系统，利用浓水来反冲洗高效过滤器、细砂过滤器、冲洗厕所，大大提高了废水的综合利用。

完成了电厂一期3#、4#给水泵及循环泵大修，以及二期循环泵大修及轴承室加油系统改造，提高了设备运行效率。完成了3#机空冷器工业水系统改造及冷凝器排汽口加喷射装置的改造，进一步提高了机组热效率。大修了#1厂用变压器，重点更换三相高低压绕组，同时，对整台变压器进行全面试验。配合集团公司实验室对电厂所属高压设备全面进行了春季预防性实验，实验合格率达100%。完成了对三台发电机所属空冷器消缺工作，同时对泄漏较为严重的#3发电机空冷器进行更换。完善了#3机热工保护系统，对4#锅炉新增工业监控电视一台，解决了就地水位计不能随时监控的弊病，增强了锅炉运行安全性。完成了1#、2#、4#锅炉检修工作，为解决了水冷壁因磨损易泄漏的缺陷，采取易磨损部位采用喷涂工艺进行处理。大修后锅炉每小时总负荷量增加了近x吨/小时。，无故障运行周期从最长的x天延长到x天左右。完成了对现有煤泥系统调转方向，并增加两台煤泥输送系统，根据运行经验，增加了刮板输送机、搓和机、上料螺旋设备。煤泥系统改造完毕后，提高了煤泥燃烧量，降低了燃料成本，减少了锅炉磨损。为解决输煤系统烧料困难，将圆振动筛更换为滚动筛分机。振动筛改造完毕后，输煤效率得到了提高，免除了雨季燃料湿度、粘度大，上煤困难不及时，造成锅炉被迫降低负荷的不利局面，同时，员工的工作环境和劳动强度也得到了改善

（三）企业经营管理水平不断提高

1、在企业管理上，今年公司积极引入了5S管理模式。通过5S管理模式的引入把员工和管理人员潜在的“惰性”最大限度的挖掘出来，直接面对，使其自动地克服“惰性”，自觉地发挥最大的能动性；让职工有这种意识：由原来的被动的工作变为主动的去完成，从而进一步提高了工作效率。同时，公司在职业健康安全管理、质量管理、环境管理的三位一体整合管理体系的建立和认证工作正有条不紊的开展工作。

2、在财务管理上，一是加强资金的运营管理，合理安排，统筹使用，提高资金的使用效率，把钱花在刀刃上；二是实行全面预算管理，合理安排，压缩不必要的或不急需的开支，做到全年的开支要有预算，有计划，确保的资金平衡。

3、在物资采购和材料费用使用上，我们严格按照公司《物资管理标准》有关文件精神，严格执行招标和采购程序，将大宗物资采购、重大设备购买等实行公开招标，既确保了物资供应质量，又降低了采购成本。同时，采取有效措施严格控制库存物资的增加，对库存物资重新进行了盘点，合理分类，综合调剂处理。截止六月份库存物资总金额为x万元，比去年同期减少了x万多元。

4、在燃料供应上，根据生产需要科学协调燃料品种供应，上半年燃料供应以粉煤为主，减少了十三层煤的燃用量，相比之下降低了燃料成本。1—6月消耗粉煤x万吨，比去年同期x万吨增加了x万吨。

5、炉渣销售和工业垃圾处理上，上半年，公司较好的完成了炉渣销售和粉煤灰的处理，1—6月份共销售炉渣x万吨，货款全部回收。同时，公司继续加强工业垃圾的焚烧力度，合理安排，精心调度，上半年共处理工业垃圾x吨。

**2024年企业职工工作总结范文精选四**

1.行政工作：在工作期间，熟悉了公司的规章制度，参加了陈总经理组织的“人力资源规划”，了解到行业内是有专业化的道理，如何开展公司的行政工作是最有效率的。了解了一些部门的工作制度，接受了宿舍管理。熟悉了宿舍卫生管理和检查的工作和要求，也熟悉了一些员工。在此期间，杨洋协助我完成了每月的宿舍检查和奖惩。

2.后勤工作：元旦晚上，周经理、徐总经理、罗店、杨洋到香江一店全体员工宿舍慰问。走进宿舍就像走进了一个大家庭。每个人都对我们的到来表示热烈欢迎。我们问了大家工作后的生活状况和需求，大家的态度都很热情。今后一定要多关注一线员工，让他们感受到家的温暖。

3.人事招聘：在人事招聘工作中，我听取同事的意见，这周星期五去劳动局人力资源中心招聘会去完成55名岗位人员的招聘工作。在招聘过程中去适应一个招聘人事的心理与角色，并且多学习这方面的知识和见解，对自己能有一个很大的提升与锻炼，为以后的工作和学习奠定基础。

在工作的执行中，我曾遇到自己需要改善并且在日后工作中不断提高自己的工作能力的一些问题：

1.行政工作，思考问题不够全面，有时候稍显天真，缺乏与老员工的沟通交流，行政工作的开展并不是很顺利，经常需要陈总监的帮助。

2.在人员招聘工作当中，人员招聘的渠道太窄效率较低，这样就不能保证及时供应空岗人员的资源需求。

综上所述，在今后的工作中，我应该与员工之间加强交流沟通，多多听取一些有益的意见，处理好同事之间的关系，完善自己的话术，扩充自己的行政知识面，进一步的去了解和熟悉餐饮行政工作，提高人员招聘的渠道和效率，为红花树餐饮公司做好坚实的后盾!我将更加勤奋的工作，虚心的学习，做好工作计划，有目标地工作，努力提高文化素质和各种工作技能，希望能为公司塑造一个好的工作环境，为红花树今后的工作带来更好的效益。

**2024年企业职工工作总结范文精选五**

我通过面试，来到\_\_环保科技有限公司工作，不觉已经工作四个月了，5、6月是毕业实习，7、8月为试用期，在这几个月的工作中，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，现将我的四个月来的工作情况总结如下。

一、思想方面

在工作初期，我认真了解公司的发展情况并学习公司的管理规章制度，熟悉办公室文员日常工作事务，同时努力完善工作的方式、方法，提高自己的工作能力，以全新的姿态迎接工作的挑战。在党支部会议中，学习了党中央“深入开展争先创优活动”，体会到一切事情重在干实事。同时积极参加公司党组织活动，走进“红色课堂”—盐城新四军纪念馆，接受“红色教育”，深切感受到了共产党人的百折不挠的斗争意志和艰苦奋斗的精神。

二、工作方面

端正工作态度，严守组织纪律。我始终以饱满的热情迎接每一天的工作，始终以100%的状态对待工作。

1、耐心细致地做好财务工作

我认真核对部门上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了收支平衡。对于每一笔进出账，我都认真核对发票、账单，根据财务的分类规则，分门别类记录在案。按照财务制度，我细化当月收支情况，搞好每月例行对账。

2、积极主动地搞好文案管理

对部门环境影响评价项目资料档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，我认真搞好录入和编排打印，并根据工作需要，制作表格文档。

几个月来，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，同时积极主动地完成上级领导交办的其他事情，并参与同事的工作资料的整理等工作。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在领导和同事的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

四个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：

1、缺乏创新精神。

不能积极主动地发挥认真钻研、开拓进取的精神，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但几乎都只是为了完成工作而工作。

2、工作不很扎实，不能与时俱进。

忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。作不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。

首先，加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。虽然办公室的工作琐碎、繁杂，但是我将从多方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

其次，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对四个月来工作的总结，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

**2024年企业职工工作总结范文精选六**

今年是我人生旅途的一个重要转折点。离开学校走向社会，是我一个新生活的起点，新的开始和新的目标。公司给了我一个真正理论实践的机会。在我工作的这段时间同事们对我十分关怀，总是给我鼓励和帮助。经过几个月的质检工作，作自我总结如下：

第一，工作收获。

在过去的几个月里，作为一名质量检验员，要认真研究学习公司的一套质量控制体系，根据岗位职责的要求，主要有以下收获：

1，物理实物样品的储存工作

我严格按照公司物理实物样品的储存要求，做到不泄漏，不少取以及各种型材的合理存储。

2，样品测试

检验工作是一项精细的测试过程，所谓“细节决定成败”。在检验工作中要时刻保持严谨的工作态度，认真、审慎地进行每一步测试。现在我已经掌握了大多数物料样品的检测方法。这要十分感谢带我的老师和同事，是你们教会了我这些。

3，数据处理

质量检测的数据记录工作也是十分重要的。我要认真、务实地记录每个实验的测量数据，对检测数据进行总结和报告，做到不误报、无谎报。

第二，工作感想与体会。

1，态度决定一切。

工作一定要细致，认真。不能总是出错误，必要时候需要对自己的工作进行测试，以确定自己的工作做到万无一失。业余时间，经常要检讨的工作，改

正工作缺点，改善工作方法，努力学习，不断提高自身工作效率，从历来教训当中总结得出的经验。遇到工作中的错误，要虚心听取领导的批评，不要认为犯错误是一件可耻的事，应该认为错误是自己一次成长与锻炼的机会。2，勤于思考

日常工作虽然繁忙繁琐，一周比较枯燥工作下来，周末休息时候在思想上也不能十分松懈，在业余时间应该勤于思考，思考可以提高自己工作质量的方法，思考如何提高效率，如何减少工作时间。

3，不断学习

要不断充实自己的专业知识和专业技能，使自己手上的工作越发变得容易。

一个人要在他的岗位上有所作为，就必须不断学习专业知识，拓宽他们的知识疆域。我初期进入公司时候，就像一张白纸，需要不断在

上面填涂色彩，这样不断填涂，最终让我变成一张美丽的图画。

第三，总结自身工作的不足。

1，工作当中，我偶尔出现思想不集中，思想开小差的情况。给工作带来不必要的麻烦。今后我会以认真和严谨的工作态度来完成自己的工作。

2，与其他人打交道，常常不主动、不热情。为了能够尽快完成工作，常常我不会主动与领导和同事进行沟通。这使得我在公司的人际关系处理上存在一定的问题。今后我要在不耽误工作的前提下，积极主动与同事友善沟通，与同事相互学习，互爱互助。

以上就是我对过去一年质检工作的工作的自我总结，面对新的一年工作，我要再接再厉，创造更好的工作业绩。

【2024年企业职工工作总结范文精选 企业职工工作总结模板汇总】相关推荐文章:

企业职工试用期工作总结

企业职工试用期工作总结

2024企业职工入党思想汇报范文【精选】

企业职工入党申请书范文

2024年对自身工作总结范文精选

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找