# 最新科室防汛应急预案(七篇)

来源：网络 作者：空山幽谷 更新时间：2024-06-20

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。科室防汛应急预...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**科室防汛应急预案篇一**

组长：

副组长：

成员：

抢险救援队伍：公司所有人员有责任有义务参加抗洪抢险，保护公司财产安全。

在险情发生时，由公司办公室负责现场指挥，机关各部门及中、西药车间负责人积极调配本部人员，配合进行抢险救援。险情发生在夜间或休息日时，值班人员临时负责指挥，并及时通知防汛小组其他成员赶赴现场。

1、防汛器材放在门岗，放防汛器材，主要有编织袋、砂子、铁锹等；

2、公司重点部位：公司所有厂房门口。

3、险情：

（1）公司门口向内流水不及。

（2）排水管道堵塞，厂区内水位上升。

4、汛期到来之前，办公室人员应仔细巡查全厂重点部位。

（1）楼顶平台排水沟是否畅通无阻，同时将楼顶垃圾清运干净；

（2）检查污水井、排水管是否有堆积物，并加以清除，保证排水畅通；

（3）检查配电室等重要机房是否有漏雨情况，若有发生应及时处理。

1、若厂内出现险情时，要迅速用沙袋堵住重点部位门口，保护公司财产。

2、险情发生后，要进行全面检查，统计本次汛情造成的损失和物资消耗情况，并及时补充防汛物资，做好下次防汛准备；

3、事件处理过程要进行详细记录，由办公室向公司领导及上级部门作出汇报。

总指挥：（单位负责人）。

1、行动组：负责现场扑救。

2、疏散引导组：

（指定的组长和各区域主要负责人）协调人员疏散、现场秩序维持、警戒工作。

3、安全救护组：

（有一定救护知识的人员组成）携带急救箱急救设施，在生命安全得到保证的前提下，负责火场现场人员与物资的抢救。

4、通讯联络组：

（消控室或值班室人员）处理公司内部报警，通知主要领导和各小组成员，了解各区域火势和人员疏散情况，传达灭火和疏散指令。

各小组依照上述要求，合理安排轮班同事，确保24小时均有符合规定的相关人员当班，并切实做到“召之即来，来之能战”。

**科室防汛应急预案篇二**

项目经理部成立以项目经理为组长的防汛领导小组，在项目经理部的统一指挥下开展各项防汛工作。

1、防汛小组组长白冰负责布置防汛指挥部的命令，安排汛期期间的一切重大工作，确保项目的损失减到最小。

2、防汛小组副组长马国红负责贯彻防汛指挥部和防汛小组组长的指令，组织防汛小组组员有序撤退项目人员、重要物资和机械设备，并承担抗洪义务。

3、防汛小组成员负责观察汛情，及时向副组长、组长汇报，坚决贯彻防汛小组的有关指令，组织项目人员开展各项防汛工作。

项目发现汛情后，应及时向项目防汛小组副组长汇报相关情况。初步判断后，项目防汛小组组长及时向指挥部报告相关汛情，并根据指示开展相关防汛工作。

临近河道的宿舍及仓库、设备。下水管道防墙、临时工棚的暗明排水沟防墙、各标段注意雷暴雨来临前的大风危害，做好相关物资的收储工作。

各工区注意监控河道杂物堵塞，宿舍后施工工地泥石流发生灾情时及时组织展开抗灾自救，另立即报告防汛办公室。

防汛期间值班人员要按时到岗到位，认真做好汛期值班工作，严格执行24小时值班制度，保证信息畅通，做好值班记录及上报下达工作，值班中出现的突发事件应及时向带班领导报告并认真协调处理。并做到及时巡视、检查。

做到全面部署，重点突出。对检查出的事故隐患，要明确责任，有条件的必须在汛前整改完毕。汛期要加强安全巡查，对重点设施和一时未能彻底整改的重大事故隐患要采取切实有效的防范措施加强监控，及时发现险情并及时抢护，确保汛期安全施工。

在汛期来临时，为了最大效用的开展生产工作，在经过防汛指挥部的批准后，项目通过运用现有工程整修、加固和加高已有工程和修建临时工程，来确保顺利渡汛。

汛期期间，服从防汛指挥部的统一安排，组织各部门相关人员成立汛情观察组，设备保护组，设备撤退组，人员撤退组。

汛情观察组主要由现场人员组成，在生产副经理的领导下，按照防汛指挥部的统一安排，及时观察汛情。

设备保护组主要由机料部负责，在项目副经理的领导下，加强与汛情观察组的联络，现场巡视暂时未拆除和正在拆除的项目重要物资机械，确保项目财产的安全。

设备撤退组由机料部牵头，主要由项目工程技术人员组成，在项目副经理的领导下，利用项目现有车辆和外租车辆，及时有序地撤退项目重要物资机械。

人员撤退组主要由项目办公室人员组成，在项目总工的领导下，按照项目防汛小组组长的安排，分批、有序地撤退项目人员。

**科室防汛应急预案篇三**

为了搞好防汛抢险工作，确保本公司安全度汛，预案编制工作，坚持“安全第一，常备不懈，以防为主，防抢结合”的方针，本着“团结协作和局部利益服从全局利益”的原则，以科学的态度认真分析实际情况，立足防大汛应对突发性灾害天气，切实做好防汛排涝的各项准备工作，采取有效措施避免雨季漏雨、倒灌、淹泡等现象，避免和减少经济损失，保障汛期生产经营的正常进行，编制操作性较强的防汛预案，确保公司及职工生命财产安全。

防汛工作严格执行行政首长领导下的分级负责制，层层夯实责任，防汛期间各车间部门一把手亲自挂帅，同时为使防汛的各项指挥工作的有序进行，公司成立防汛工作指挥部。成员如下：

总指挥：集团公司党委书记、总经理副总指挥：集团公司党委副书记、工会主席。

成员：公司各分管领导、本部各部门负责人。

联络员：

值班电话：

公司办公室：

综合部：

夜间值班：

值班室：

在汛期，为预防灾害事故对生产经营造成影响，我们按照xx集团（控股）有限公司、区、街防汛指挥部的要求，组建保安队和消防队为主的应急抢险分队，应急抢险分队服从公司防汛工作指挥部领导，在汛情紧急情况下随时进入防汛抢险战斗负责处置紧急情况。

1、为了做好防大汛、排大涝的各项准备工作，我们根据上级防汛指挥部的要求，组建以民兵和青壯年职工为主体的二百人抢险队伍，出现特大汛情将服从区防汛指挥部统一调动，做好上堤抗洪抢险的准备。

2、在防汛期间，为搞好公司内部抢险排涝工作，由公司职工组成100人的抢险队伍，一切抢险工作由公司防汛指挥部统一调动。

为安全渡汛，保证企业财产不受损失，在预报大雨及暴雨来临时，各车间、部门应加强防汛力量，保证在岗人员不得少于2人。同时，为确保公司所属企业各生产车间的厂房、库房及重点要害部位的汛期安全，尤其是杜绝各种细菌通过地下排水对食品的感染，车间、部门相应做好汛前防漏雨和对厂区内地下排水管道检查，各库房部位做好防倒灌检查工作，发现问题及时找主管部门解决，对地势低洼部位应采取防倒灌的措施，并切实保证安全渡汛，做到中、小雨不漏，大雨不倒灌，确保生产经营正常进行。

为搞好今年的防汛抢险、排涝等项工作，做到有备无患，各有关部门做好防汛设施、防汛工具、排水管道、防汛用土、防汛闸板、防水胶堵、通讯线路、值班车辆等各类物资的管理、维修、保养等项工作，使之处于良好战备状态。目前，我公司备有防汛工具：铁锨50把、扁担50条、排水泵3台、箩筐18个。

为确保安全渡汛，在汛期安排公司领导及管理人员防汛值班。对重点要害部位设专人值班制度，车间及有关部门领导值班制度，特别是遇有中、大雨时各重点部位必须有车间部门领导在岗，以便发现问题及时解决。

在防汛工作中，贯彻“谁领导、谁负责”，“谁在岗、谁负责”的原则，树立全局观念，做好防大汛的各项准备工作。为此，制定各有关岗位职责：

在汛期积极组织安排好生产并做好防漏雨和防污水倒灌的各项工作，及时掌握汛期的天气变化，结合生产实际协助组织排水、抢险。遇有雨情预报或夜间突发雨情，各车间、部门主要领导及防汛重点部门领导必须立即上岗巡视检查本车间、部门漏雨积水情况，并服从公司安排。

**科室防汛应急预案篇四**

最大限度地减轻汛期洪涝灾害对国家财产和人民生命财产造成的危害，高效有序地开展防汛抢险救灾工作，保障我校教学、科研等各项工作顺利进行，根据国务院机关事务管理局文件（国管办房地[20xx]22号）《关于进行房屋及其附属设备安全检查做好20xx年房屋防汛工作的通知》以及国防科学技术工业委员会和市防汛指挥部统一要求，结合我校实际情况，制定本预案。

我校防汛工作，在上级领导部门和北京市防汛指挥部门统一领导下，按照“安全第一、常备不懈、以防为主、救助为辅”的方针，切实做好防汛前的准备工作。在发生汛情时，实行统一指挥、分级负责、团结协作、全力抢险的防汛工作原则，组织全校人员和力量，做好防汛自救工作，努力减轻国家财产和人民生命财产的损失。

1、学校防汛工作领导小组

成立校防汛工作领导小组，负责全校防汛的组织和领导工作。

领导小组组长：常务副校长李志祥

副组长：党委副书记杨宾、副校长赵显利

小组成员：校办、党办、宣传部、保卫部、学生工作部、团委、校工会、研究生院、教务处、科技处、人事处、财务处、实验室设备处、基建处、后勤管理办公室、校医院、总务后勤部、膳食部、老干部处、居管会等部门行政第一负责人组成。

2、学校防汛工作办公室

学校防汛工作办公室，在校防汛工作领导小组领导下，负责全校防汛工作的组织和实施。防汛工作办公室设在校长办公室。

主任：校办主任姚利民

副主任：党办主任王文生

防汛工作办公室电话：

3、学院和机关部门防汛工作小组

各学院和机关党委、直属单位党委、后勤集团党委、产业党总支所属系统以及校团委设立相应的防汛工作小组，负责本单位防汛工作的组织和实施。

学院和机关各部门系统的防汛工作小组组长由行政或党的第一负责人担任。

4、校防汛抢险队

成立校防汛抢险队，执行防汛工作中的具体工作和紧急任务。抢险队由有关部门领导、技术人员和总务后勤部的修缮、水、电、气、通信部门的技术人员和工人等50人组成。

校抢险队队长：后勤集团党委书记李盼兴

副队长：修建装潢中心主任刘树琛、能源动力中心主任王卷敏

5、学生防汛抢险队

成立学生防汛抢险队，执行防汛工作中的具体工作和紧急任务。学生防汛抢险队由各学院的学生50人组成。

学生抢险队队长：学生工作处处长刘明奇

副队长：团委书记张启鸿

6、防汛救护队

成立校防汛救护队，负责防汛现场人员的救护和伤、病人员的转送和安置工作。救护队由校医院领导和医护人员15人组成。

救护队队长：校医院院长成筱鹏

副队长：校医院副院长潘晓平

7、防汛治安保卫组

成立校防汛治安保卫组，负责全校的治安管理和安全保卫工作。治安保卫组由保卫处领导、工作人员和保安人员组成。

治安保卫组组长：保卫处处长李汉军

副组长：保卫处副处长刘景胜

8、防汛后勤保障组

成立校防汛后勤保障组，负责救灾物资、救灾人员、伤病员的运送转运工作和生活保障工作。后勤保障组由校办、后勤管理办公室、团委、居管会、总务后勤部、膳食部等部门人员组成。

后勤保障组组长：后勤管理办公室主任巫后新

副组长：总务后勤部主任蔡本睿、膳食部主任张书信

1、防汛工作领导小组职责

①执行上级领导和防汛工作指挥部门布置的工作和任务；

②传达上级防汛工作指挥部门发布的汛情预报、指示、通知、通告；

③全面掌握和部署学校防汛工作的准备情况和进展情况，对各部门的防汛工作进行检查、督促和指导；

④召集有关部门对汛情形势进行研究和分析，做出决策，交有关部门执行。

2、防汛工作办公室职责

①在校防汛工作领导小组领导下，负责全校防汛工作的组织和实施；

②宣传上级防汛工作指示精神，普及防汛科学知识和救生基本常识，宣传和报道防汛工作中的先进事迹；

③建立健全学校防汛救灾各项制度、办法和工作程序；

④负责学校防汛救灾基本数据的统计汇总工作；

⑤负责与上级防汛救灾指挥部门的联系、联络工作，并开展防汛救灾情况的收集、上报工作；

⑥传达上级发布的汛情预报、命令、指示、通知、通告；

⑦根据校防汛工作领导小组统一部署和安排，及时下达领导小组做出的各项决策；

⑧现场监测灾情和抢险救灾工作的进展情况；

⑨统一安排、调运抢险救灾的物资设备和人员；

⑩负责接待上级领导的视察、检查及群众来访。

3、学院和机关各部门防汛工作小组职责

①执行校防汛工作领导小组和防汛工作办公室布置的工作和下达的任务；

②负责本单位的防汛工作的组织和实施；

③负责制定本单位的防汛工作应急预案，做好本单位安全保卫工作；

④按照校防汛领导小组安排和布置，做好本单位人员和学生的宣传工作，掌握和稳定群众情绪，不信谣传，并及时向防汛工作办公室汇报工作进展情况；

⑤搜集和掌握有关防汛、汛情等方面的资料，并及时向校防汛工作办公室汇报。

4、校防汛抢险队职责

①落实和执行校防汛工作办公室布置的具体工作和紧急任务；

②负责全校房屋、设施的抢险和安全工作；

③排除险情，救护受伤人员，搜救失踪人员；

④抢救国家财产、文物、机要档案资料等；

⑤在汛期确保排水道路的通畅，确保水、电、气、通信的安全运行；

⑥负责日常的汛情、灾情监测和检查工作。

5、学生防汛抢险队职责

①执行校防汛工作办公室布置的工作和任务；

②配合学校做好学生生活区的抢险和安全工作，执行学校的其他抢险救灾任务；

③救护和转送受伤人员，搜救失踪人员；

④参加抢救国家财产、文物、机要档案资料等。

6、防汛救护队职责

①执行校防汛工作办公室布置的工作和任务；

②负责组织防汛救灾现场人员的救护和伤、病人员的转送和安置工作；

③负责全校的消毒、食品检测、水源净化等工作，预防传染病的发生及蔓延；

④负责组织急救药品、医疗器械的供应；

⑤巡回检查教学区、住宅区、学生生活区、小学、幼儿园等地区和单位，发现伤、病人员和疫情立即上报，并实施救治和进行防疫。

7、防汛治安保卫组职责

①执行校防汛工作办公室布置的工作和任务；

②在汛期负责全校的治安管理和安全保卫工作，确保防汛抢险救灾工作的顺利进行；

③加强巡逻、警戒，维护和管理全校的治安工作；

④加强易燃、易爆、有毒等物品及重要部门和危险部位的安全保卫工作；

⑤维护校内交通秩序，组织消防力量以备急需；

⑥积极配合公安部门维护社会治安，打击在防汛救灾期间的违法犯罪活动，消除社会不安定因素。

8、防汛后勤保障组职责

①执行校防汛工作办公室布置的工作和任务；

②在汛期负责车辆的调配以及救灾物资、救灾人员的运送和伤病员的转运、安置工作；

③做好抢险队伍的生活保障工作；

④储备一定数量的粮食、食油等生活必需品和抢险救灾物资，在汛期做好全校的生活保障、供应工作。

⑤做好饮食卫生安全工作，防止群体性疫病的发生。

校内的能源、通讯、金融（银行、财务处）、食堂和餐饮点、超市和商业网点、人防工事、涉密部位及有关教学科研设备和各种生活设施、城内平房为防汛重点单位和地区。

1、汛前做好防汛调查和普查工作，对学校的防汛现状要做到心中有数。

2、对存在问题和隐患的危险房屋、施工工地、各种管线、人防工事、各种设施，要责令有关部门进行整改，消除隐患，达到安全渡汛要求。不能马上进行整改的，要制定一个在?醒辞榈那榭鱿碌挠狈桨负痛胧?

3、在每年汛期前要对防汛队伍进行培训，抢险、救护人员要掌握一定的抢险、救护知识和自身防护技能。

4、做好防汛抢险物资、工具的准备和储备工作，特别是生活急需用品和油料储备要充足，以保证教学、科研工作和学生、教职工的生活在汛期的正常运行。

5、通信部门要对通信设施和线路进行维护和检修，以保证在汛期通信线路的畅通。

6、在上级主管部门和校防汛工作领导小组统一领导和部署下，宣传部门要做好防汛知识和汛情的宣传工作。要通过各种渠道和媒体大力宣传防汛、救灾过程中的先进人物和事迹。

7、在接到上级主管部门的紧急防汛通知后，迅速部署和指挥全校的防汛救灾工作，并保持与上级主管部门的联系，随时将灾情及救灾工作情况向上级主管部门报告。

8、在汛期，要及时向全校教职工发布汛情和防汛要求，做好防汛宣传工作，发动教职工、学生和居民积极参与，进行自救和互救。对危险地区的设备、国家财产和居民进行转移疏散，并做好安置工作。

9、在汛期，要做好群众工作，稳定社会情绪，防止和制止汛情的误传、谣传。

1、在接到上级主管部门的紧急防汛通知后，校防汛工作领导小组和防汛工作办公室进入24小时值班制度。

2、在接到上级主管部门的紧急防汛通知后，学院和机关各部门防汛工作小组进入24小时值班制度。

3、值班人员不得擅自离岗，外出必须请假。

4、值班人员要认真做好值班记录，掌握最新防汛情况。在接到上级主管部门的紧急通知或遇到紧急险情时，应及时向校防汛工作领导小组汇报。

5、及时准确发布各种防汛救灾信息，不得瞒报、漏报。

6、大力宣传防汛救灾知识，发动群众积极参与防汛救灾工作。

7、抢险队、救护队、治安保卫组在接到防汛指令后，必须在10分钟内到达现场。

8、根据上级主管部门的要求，及时准确地向上级汇报我校防汛工作的进展情况。

1、对防汛工作中表现突出的先进集体和个人，学校将给予表扬和表彰，并报上级主管部门备案。

2、在防汛工作中，因玩忽职守者、不遵守法律法规和防汛救灾纪律的，学校将依法给予批评教育或行政处理。使国家和人民生命财产造成损失的，依法予以处罚，构成犯罪的，追究其刑事责任。

3、在防汛救灾工作结束后，做好善后处理工作。

**科室防汛应急预案篇五**

1.1编制目的。

做好防洪渡汛，保证抗洪抢险工作高效有序进行，有效应对突发洪涝带来的危害，最大程度减少人员伤亡和财产损失。

1.2编制依据。

依据《中华人民共和国水法》、《中华人民共和国防洪法》和《国家突发公共事件总体应急预案》、《xx省突发公共事件总体应急预案》、《中国集团公司突发公共事件总体应急预案》、《中国集团公司防汛应急预案》、《xx公司突发事件总体应急预案》、等相关的法律、法规、规范性文件制定本预案。

1.3防汛的分级。

按洪水可能造成后果的严重程度分为三级：

（1）重大级别。可能造成河道漫溢、洪水溃堰、交通瘫痪、大面积危旧房屋倒塌、大面积工区或居民区断电、断水等。

（2）较大级别。持续暴雨，可能发生山洪、泥石流、山体滑坡、大面积塌陷，边坡坍塌，道路损毁，生产和生活受到严重影响等。

（3）一般级别。连续阴雨，可能造成河水超过警戒水位，生产被迫全部或者部分停工，生活受到一定影响，但能保持正常生活秩序。

1.4适用范围。

本预案适用于xx公司（以下简称公司）施工、生产、经营过程以及城区的防汛和应急处置工作。

1.5工作原则。

坚持以人为本、预防为主、配合政府、区域管理、整体联动的原则，坚持团结协作和局部利益服从全局利益的原则，实行各单位行政一把手负责制，统一指挥，分级分部门负责。

2.1组织机构。

公司防汛应急救援组织机构分为二级，公司设一级应急救援组织机构，由公司防汛应急救援指挥部、防汛应急管理办公室、公司相关部门组成；公司所属各单位、各直管项目部设二级应急救援组织机构。

2.1.1防汛应急救援指挥部。

指挥长：公司总经理。

副指挥长：公司有关领导。

成员：总经理办公室（工会）、人力资源部、生产经营部、安全质量环保部、财务部、机电物资部、科技管理部、城区管理部等有关负责人。

（指挥机构名单及联系电话见附件）。

2.1.2公司防汛应急管理办公室。

公司防汛应急管理办公室设在安全质量环保部，安全质量环保部部长兼任办公室主任。

2.1.3专业应急救援队伍。

专业应急救援队伍主要包括：各单位成立的应急队伍、各单位卫生所及外部救援力量等。

2.1.4各单位防汛组织机构。

各单位应设置防汛工作领导小组，行政第一负责人为组长，分管领导为常务副组长，直接向公司防汛工作领导小组负责。各单位防汛工作办公室设在工程管理部门，负责防汛日常工作，与公司防汛工作办公室对口联系，保持沟通渠道畅通。

2.2职责。

2.2.1防汛应急救援指挥部。

（1）指挥、组织、协调公司防汛应急管理和救援工作；

（2）负责防汛应急救援重大事项的决策；

（3）必要时，协调各方应急救援的专业队伍开展应急救援工作；

（4）根据地方政府和集团公司的指令及友邻单位的求助，组织应急救援工作。

2.2.2防汛应急管理办公室。

（1）在公司防汛应急救援指挥部的领导下，负责一般及以上级别防汛应急预案的综合管理工作；

（2）传达公司防汛应急救援指挥部的各项指令，组织协调和指导一般及以上级别汛情应急处置工作；

（3）需要公司各单位之间协作配合及社会增援时，按照应急救援指挥部的指令，协调组织有能力救援的组织和单位参加防汛应急救援，防止灾情扩大；

（4）负责配合、协调各类防洪度汛事故的调查处理；

（5）及时通报洪涝灾情及其救援情况；

（6）承办公司防汛应急救援指挥部交办的其他工作。

2.2.3有关成员单位（部门）。

（1）总经理办公室：负责防汛应急救援信息的传递、上级和友邻单位指导、支援人员、调查人员的接待，为防汛应急救援人员提供交通保障。

（2）机电物资部：负责防汛应急救援中的物资管理、生产机械（含特种设备）、施工供电等工作，以及设备撤离、处置的指挥和技术指导工作。

（3）科技管理部：负责为防汛应急救援提供技术准备及指导。

（4）工会：参与群众转移安置工作。

（5）城区管理理部：组织协调xx城区防汛应急救援及其指挥；负责城区防汛24小时值班；协调、配合公安机关和有关单位对现场的安全警戒、交通管制及周围治安秩序维护和群众转移。

（6）xx公司、xx公司：根据防汛应急救援现场的请求，组织医疗救治和卫生防疫工作，为医务部门提供技术支持。

（7）其他有关部门：与防汛应急管理办公室建立应急联系工作机制，保证信息畅通，并根据防汛应急救援工作的需要，在公司应急救援指挥中心的组织、协调下做好相关工作。

2.2.4各单位防汛应急救援组织机构。

（1）根据公司防汛应急救援指挥部要求及实际情况负责制定、管理并实施具体的防汛应急救援预案，明确下属各单位的责任，落实防汛应急救援的具体措施；

（2）组建防汛应急救援组织机构和各专业应急救援队伍，配备必要的应急救援器材、设备，与地方政府、业主、监理和公司等防汛应急救援机构建立应急联动工作机制，保证信息畅通，并根据生产事故应急救援工作的需要，做好相应的组织协调工作；

（3）组织防汛应急预案的宣传、培训和演练；

（4）汛情发生后，迅速报告并启动现场防汛应急救援预案，积极快速全力组织防汛应急救援和处置，提供事故现场状况和必要防汛应急救援设备器材以及必要的交通运输保障，防止事态扩大蔓延，尽量减少损失；

（5）完成防汛救援和处理的其他相关工作。

公司防汛应急管理办公室根据各单位、各直管项目部或者城区防汛部门提供的防洪度汛预报信息，结合工程所在地或者城区汛情的自然条件、防洪度汛标准及水文情况进行分析评估，及时做出汛情预警。

3.1预警行动。

各级防汛应急机构接到可能导致防汛预警信息后，按照应急预案及时研究确定应对方案，并通知有关单位、部门迅速采取相应行动。

公司有关部门接到防汛预警信息后，要密切关注事态进展，并按照应急预案做好应急准备和预防工作，及时向公司防汛工作领导小组和防汛应急管理办公室报告汛情，防汛应急管理办公室督促落实防汛措施。

3.2信息报告。

汛情发生后，现场有关人员应当立即报告单位负责人，单位负责人接到报告后，应立即向公司防汛应急管理办公室报告。报告和报警的内容主要包括：汛情发生时间、地点、范围、程度、损失及趋势，采取的措施以及联络人和电话号码，生产、生活方面需要解决的问题等。防汛应急管理办公室立即向公司防汛应急救援指挥部报告，必要时，向集团公司防汛应急救援指挥部报告。

4.1分级响应机制。

按照防汛的级别，应急响应分为ⅰ级响应（重大级别、较大级别）、ⅱ级响应（一般级别）。

4.2应急响应程序。

4.2.1ⅰ级响应。

4.2.1.1ⅰ级响应由公司防汛应急救援指挥部负责向集团公司防汛应急救援指挥部报告，启动集团公司防汛应急预案，公司实行先期处置。

4.2.2ⅱ级响应行动。

4.2.2.1公司防汛应急救援指挥部的响应。

（1）组织协调防汛应急救援工作。

（2）指挥公司应急管理办公室及有关成员单位（部门）按照其职责，做好应急救援工作。

（3）组织、指导应急救援力量赶赴现场参加救援工作。必要情况下，请求集团公司或地方政府或业主专业应急救援队伍援助。

4.2.2.2公司防汛应急管理办公室的响应。

（1）及时向公司应急救援指挥部报告汛情及事态发展、救援工作进展情况；

（2）保持与防汛单位应急救援指挥机构及有关部门的通讯联系，随时掌握事态发展情况；

（3）指导现场应急救援工作，必要时协调专业应急力量增援；

（4）协调落实其他有关事项。

4.2.2.3有关单位（部门）的响应。

（1）启动本单位（部门）的专业应急预案，组织或参与应急救援工作；

（2）及时向公司防汛应急救援指挥部及应急管理办公室报告救援工作进展情况；

（3）需要其他应急力量支援时，向公司防汛应急救援指挥部或应急管理办公室提出请求。

4.2.2.4防汛单位的响应。

（1）立即将汛情向公司应急救援指挥部及应急管理办公室报告；

（2）并根据公司应急救援指挥部的指令，启动防汛应急救援预案，全力实施应急救援；

（3）外部救援力量参与救援时，与其做好配合。

4.3应急结束。

防汛应急救援终止的基本条件为：防汛的险情消失，汛情已得到稳定控制。

ⅰ级响应的应急终止，由公司防汛工作领导小组根据集团公司下达的指令，宣布应急终止命令。ⅱ级响应的应急终止，由公司防汛工作领导小组下达应急终止命令。

5.1通信与信息保障。

公司防汛应急管理办公室组织建立健全公司防汛应急救援综合信息网络系统和信息报告系统，完善相应的数据库；正常情况下，各级应急指挥机构和主要人员应保持通信24小时正常畅通。

5.2应急队伍保障。

各级防汛应急救援指挥部依法组建和完善防汛应急救援队伍，并督促、检查和掌握所属单位、项目部相关应急救援力量的组建和落实情况，保证机构健全、人员到位，保证应急状态时能及时有效实施救援。

5.3应急物资装备保障。

各单位防汛应急管理机构指导、协调本单位做好相关防汛应急救援物资材料以及特种救援装备的配备工作，完善有关制度，实现资源共享。

各单位机电、物资管理部门应当建立应急救援设施、设备等储备制度，储备必要的应急物资、器材和装备，并监督、检查和掌握各级应急物资的储备情况。

5.4经费保障。

各级防汛应急管理机构应当做好防汛应急救援必要的资金准备。

5.5交通运输保障。

各级防汛应急管理机构或有关部门根据救援需要及时协调有关单位、部门提供交通运输保障。

5.6医疗卫生保障。

公司所属各卫生所应当加强医疗救援能力建设，制定应急处置行动方案，配备必要的\'医疗救治药物、器械、设备和人员。没有设置医疗机构的工程施工项目部，应与当地或业主的医疗卫生机构建立应急联动工作机制，确保应急处置及时有效。

6.1公共信息交流。

公司及所属各单位和有关部门要组织开展应急法律法规和防汛预防、避险、避灾、自救、互救、急救等常识的宣传教育工作，提高全员的危机意识。

6.2培训。

各单位要组织各级应急救援机构和专业应急救援人员的岗前培训和业务培训，提高防汛应急救援能力。公司防汛应急管理办公室负责检查和指导。

6.3演练。

公司防汛应急管理办公室和有关部门指导、协调、督促防汛应急救援演练工作。各级应急机构每年至少组织一次防汛应急救援演练，并做好记录。演练结束，要对演练结果进行评估，检验有效性，分析存在的不足，以便进一步修改、补充和完善。

7.1预案管理。

本预案由公司安全质量环保部制定，经公司应急、防汛管理委员会批准，由公司防汛应急管理办公室负责解释并组织实施。各有关单位按照本预案的规定履行职责，并制定与本预案、上级有关预案相衔接的应急预案。

7.2发布实施。

本预案自发布之日起实施。

**科室防汛应急预案篇六**

为切实有效的降低和控制大雨、暴雨、雷雨天气所造成的危害，程度的减少师生人身伤亡和学校财产损失，保证全体师生工作、学习和生活的安全，特制定防汛应急预案如下：

遇有大雨、暴雨、雷雨天气，影响学校师生安全和学校财产安全时，启动本预案。

组长：

副组长：

组员：

主要职责：

a、如遇大雨、暴雨、雷雨天气，立即组织对师生进行防汛相关工作提示教育，做好各种防汛防险工作，防患于未然，保证师生及学校财产安全。

b、负责现场指挥调度，做好各项安全防范工作。

1、疏导保护学生、维护学校秩序小组

组长：刘加翠

组员：王凯刘祥龙王砚彬时兴华王南平卜庆波凌世超

主要职责：

a、学生在校时间，负责走廊、校园的巡视，纠正学生不安全行为，指导学生安全躲避大雨、暴雨、雷雨。防止发生拥挤踩踏事故和遭雨淋、雷击等。

b、如遇入、放学时间，负责把住学校大门，维持秩序，阻止家长进入校内接孩子，引导学生有序入、离校。

2、防汛抢险排障组

组长：苗壮

成员：

主要职责：

检查清理积水、杂物，及时疏通堵塞管道，保证下水畅通。检查清除因大雨、暴雨、雷雨天气可能造成的一切不安全隐患。

3、医疗救护小组

组长：董欣

组员：

主要职责：

在师生中如果发生伤害事故，立即组织护送受伤人员去医院救治;

4、后勤保障小组

组长：

组员：

主要职责：

做好防汛物资的准备，备足一定数量的尼龙袋、雨衣、手电筒、铁丝、沙石、铁锹、竹排等必备防汛物料和工具，定点存放，以备急用。

1、在汛期来临之前，对校舍再进行一次全面检查，对查出的问题立即修缮。对供电线路全面检修，防止短路，造成事故，影响供电。检查疏通水道，防止积水对校舍造成损坏。

2、遇有大风和暴雨或连续阴雨天，防汛值班人员应每天巡视校舍，检查有无漏雨或积、存水现象，现场处理应急事件。

3、各班班主任、各科室主任、教研组长放学前要检查门窗、用电设施是否关好。

4、利用各种媒体认真做好宣传，加强对师生的防汛安全教育。

5、汛期注意收听收看天气预报，随时掌握汛情。

6、对学校周边情况进行摸底，发现险情及时报告并做好疏散师生的准备。

7、及时了解老师、学生迟到、未到校的情况及原因，及时安排教师组织管理好已到校学生。

8、如学生在校期间骤来大雨、暴雨、雷雨，防汛应急小组及各职能小组立即到小会议室集合，在领导小组统一指挥下，进入应急状态，按岗位分工履行职责。

9、如发生意外事故要及时汇总情况并报告安全应急领导小组组长。

**科室防汛应急预案篇七**

为确保我校师生生命财产安全，保障教育事业健康发展，根据国家、省、市、县有关防汛防台文件精神，特制定本防汛工作应急预案。

以对党和人民群众高度负责的态度，按照防汛工作“以块为主，条块结合，条条保证”的原则，实行防汛责任校园领导负责制，快速、及时、有效地处置学校防汛工作中出现的各类突发性灾害事故。

基本思路是：坚持防大汛、抗大灾：“安全第一、预防为主”，确保我校师生安全度汛。

(一)第一预案

当受台风或强热带风暴影响风力达8级以上，暴雨日雨量达50.1毫米以上或气象等有关部门发布暴雨将达起始标准后，各负责人必须到位，加强值班，严格执行报告制度，做到上情下达，下情上报。值班领导和人员遇到突发事件或灾情，及时下达临时紧急处置指令，并迅速向教育局汇报。各值班行政要做好防汛值班记录，检查校园防汛值班到岗到位情况。

(二)第二预案

当气象台发布暴雨警报时，学校防汛工作领导组成员全部到位。并及时向各部门通知防汛信息，通报风情、水情、雨情。各部门要根据各自的职责，加强值班，进一步检查落实各项防汛应急措施，组建各类防汛抢险队伍，落实抢险物资。

(三)第三预案

当暴雨袭击或县有关部门发布紧急警报时，学校防汛工作有关人员要按各自的职责进入指挥岗位。并立即通过局域网或电话进行紧急部署。各部门要把防汛作为压倒一切工作的头等大事来抓，并落实各项防汛应急措施。

(四)第四预案

遇暴雨突发性灾害天气时，学校要迅速组织人员及时检查疏通地下排水管道，做到排水畅通;要组织专门力量，对学校易倒塌、易滑坡、易积水情况进行监测，及时报告灾情，必要时及时组织足够的临时排涝设施进行强排。确保师生生命财产安全。

当遇到暴风雨袭击时，及时把校舍倒塌、师生受伤情况在第一时间报告县教育局防汛办公室，及时查明是否有人员被困，如发现人员被困，要火速组织营救，并做好伤员的抢救工作，转移和安置师生，根据灾情，联系有关部门及时赶赴现场，做好抢救、转移和安置受灾师生工作。

防汛工作领导小组

组长：

副组长：

成员：

办公室主任：

职责：

组长：在县教育局防汛办公室的领导下，贯彻执行县防汛指挥部指示精神，全面指挥校园防汛工作。

副组长：根据校园出现的险情，为组长提出排险、抢险方案。及时分析汇总汛期中水情和灾情，为组长决策提供科学依据。根据组长的指令，指挥抢险队伍进行抢险。组织足够的防汛物资送达抢险现场。联系医疗部门，调动医务人员、医疗设备，组成医疗队参加抢险救灾工作。联系公安部门维护学校交通秩序，组织师生撤离和转移，负责学校稳定。协调和组织学校迅速恢复教学活动。

成员：在学校防汛领导组的统一指挥下，负责检查、监督防汛措施的落实情况，负责检查、监督校园的防汛安全;负责检查、监督抢险物资的到位，保障供给受灾学校师生的生活必需品;负责关闭、拆除危房，做好学校防灾、抗灾和灾后恢复教学活动的指导工作。确保师生安全，杜绝人员伤亡。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找