# 最新审计部门年终总结(五篇)

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2024-07-16

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢!审计部门年终总结篇一一、政治思...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢!

**审计部门年终总结篇一**

一、政治思想方面：

认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。新的教育形式要求我们必须具有先进的教育观念，才能适应教育的发展。所以我不但注重集体的政治理论学习，还注意从书本中汲取营养，认真学习仔细体会新形势下怎样做一名好教师。

二、教育教学方面：

要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我做了下面的工作：

1、课前准备：备好课。

每一次备课都很认真，遇到问题时立即提出，与其它同课头老师讨论，综合考虑各种方案。多发表自己的见解与大家讨论，如有问题立即更正、改进。

2.多听课，学习和吸取其他教师的教学方法。教学水平的提高在于努力学习、积累经验，不在于教学时间的长短。听课的同时，认真做好记录，哪些地方是自己不具备的，哪些地方可以怎样讲可能有更好的效果等等。务求每听一节课都要有的收获。

3.钻研教材，认真备课。教材是教学的依据，同时也是学生学习的主要参考书，我们在熟悉教材的基础上讲授本课程的内容，学生学习才会有依据，学生在课堂上跟不上老师时可以参考教材重新整理思路，跟上老师的思路，所以应该重视教材的钻研。在备课过程中，寻求让学生更容易接受的教法。

4.了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。

5.考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。

6.课堂上的情况。组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的注意力，使其保持相对稳定性。同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病。课堂提问面向全体学生，注意引发学生学数学的兴趣，课堂上讲练结合，布置好课外作业，作业少而精，减轻学生的负担。

7.要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，初二学生爱动、好玩，难管，常常不能按时完成作业，有的学生抄袭作业，针对这种问题，就要抓好学生的思想教育，并使这一工作惯彻到对学生的学习指导中去，还要做好对学生学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，比如，多做思想工作，从生活上关心他。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重。

8.热爱学生，平等的对待每一个学生，让他们都感受到老师的关心，良好的师生关系促进了学生的学习。

三、取得的成绩

在本月的工作中，我取得了一定的成绩，从本月的考成绩来看，我所任教的初1(3)班比以前有所提升。

四、存在的不足

\"金无足赤，人无完人\"，在教学工作中难免有缺陷，例如，课堂语言平缓，沉闷，激情不高;对学生兴趣的培养不足;课堂语言不够生动;考试成绩不稳定对开放性灵活性题目训练、引导不够等，这些是我目前在我教学中存在的不足。

审计部门年终总结篇二

一年来，在主管校领导的正确领导下，在审计处全体同仁的支持下，根据学校年工作要点和审计处年工作计划，结合省高校经济快速发展的新形势，在积极稳妥地开展内部审计工作基础上，又在新的项目上尝试性的开展了部分审计工作，切实履行了岗位职责，较好地完成了本年度的工作任务。现将年完成的各项工作总结汇报如下：

一、政治思想方面

在政治上，本人始终坚持贯彻执行党的各项方针、路线、政策，深入学习贯彻落实科学发展观和十七届五中全会精神，注重政治素养的培养和提高，提高自己的党性修养，在政治上、思想上、行动上同校党委保持高度一致，坚决贯彻执行校党委和校行政的指导思想和工作部署，自觉维护学校的利益。积极参加校党委组织的各项政治学习活动，自觉完成了学校布置的干部自主选学任务，加强对贯彻落实科学发展观重大理论和实际问题的学习、思考和研究，夯实自身的政治理论基础，以正确的思想指导工作，提高工作效率和工作水平，培养自己的敬业意识、奉献意识和大局意识，为学校各项经济工作的顺利开展做好服务工作。

二、年工作实绩

(一)进行机构改革，为进一步规范内审工作奠定基础

对审计处现行的处长、正科级秘书、工作人员机制结构进行改革，在处内设置财务收支审计科和工程审计科，将内审业务由原来的宽泛式管理改革为业务科室管理，使内审业务细化到具体的业务科室，内审岗位、内审职责更为明确，内审体制得以规范，在体制上保证我校内审工作的是顺利开展。

(二)规范开展财务审计工作，配合学校内部管理体制的改革。

负责组织完成了检测有限公司-年的财务收支及收入分配情况审计，涉及金额万元，追缴预算外收入万元;总务后勤处-年度的财务收支情况进行了审计，涉及金额万元，提出审计建议7项;通过财务审计，规范学校经营实体的经营行为，确保国有资产的保值增值，提高资金使用效益。

(三)稳健推进工程项目跟踪审计，不断探索工程审计新模式。

随着新校区建设规模的不断加大，基建工程审计任务日益繁重，在审计处人员少、工作量大的情况下，组织实施了以下基建工程项目审计：

1、审查年新校区公共实验楼、等多个招标项目招标文件的评标办法，组织编制项目的业主标底，涉及金额1.1亿元，采取有效措施，确保了业主标底的保密和编制水平，为这些项目公开、公平、公正的成功招标提供了保证，对后期工程投资起到了良好的控制作用;

2、年先后组织开展新校区新校区公共实验楼、新校区教师周转房一期等项目的竣工结算审计工作。由于这些项目金额巨大，问题和争议较多。为了有效维护学校和职工利益，审计处根据不同情况采取相应对策，多次沟通协调，进行复审，确保造价金额的公平、公正和学校职工利益的化。

3、组织实施完成了新校区小型工程项目、花园校区维修改造工程项目的结算审计项，对万元以下工程项目的自审率达到了。

(四)积极探索，开展科研项目专项审计

为适应高校发展新形势的要求，审计处不断探索新的财务审计方法。组织实施以受托审计的形式，接受科技处的委托，完成了纵向科研专项经费审计2项，涉及金额428万元，对项目经费的使用情况给予客观评价，为规范科研项目经费的管理和使用提供参考和服务。

(五)参与学校的招投标及验收工作，认真履行审计的监督职能

按照学校有关文件的规定，组织参与了学校招投标的监督工作和部分设备、工程项目的合同会签及验收工作，通过对招投标过程的监督，审计关口前移，加大事前监督的力度，为学校招投标工作的顺利开展起到了很好的监督和服务作用。

审计部门年终总结篇三

20\_\_年，根据教育部提出的关于教育审计工作的任务和要求，学校内部审计按照“依法审计、服务大局、围绕中心、突出重点、求真务实”的方针，本着预防和监督并重的原则，积极开展审计服务和审计监督工作。在财务收支审计、预算执行与决算审计、工程审计、干部经济责任审计、校办企业内控审计、专项资金审计等方面做了大量工作，取得了明显效果。现将一年来的工作总结如下：

一、抓好审计队伍建设，提高审计管理水平

1、抓好审计队伍建设是保障审计工作顺利开展的前提。20\_\_年，学校结合审计工作的实际，按照夯实基础，科学发展的思路，在学校编制紧张的情况下，为审计处增加了一名审计人员，使我校审计人员由3人增加到4人，增强了审计力量。

2、加强业务培训，提升审计人员的业务水平。和学校内审工作面及业务量相比，审计人员的编制相对较少，无法按审计业务配备相应的专业人员，需要一人多专，一人多岗。为提高审计人员的业务水平和素质，学校先后派出3名同志次参加教育部、中国教育审计协会组织的业务培训会(班)，学习新制度，新规范，帮助审计人员尽快更新专业知识，提高工作能力。

二、积极发挥内审人员作用，保持对工程、财务收支、干部经济责任等传统项目审计常态化

1、20\_\_年，北外继续以建设项目审计为切入点，进一步深化固定资产投资审计和工程竣工决算审计。

在协助基建处做好西院综合教学楼重要环节的把关和图书馆改造项目全过程跟踪审计的基础上，学校开展基建、维修工程审计项目46项。包括后勤处送审23项，基建处送审15项，资产处、国交中心、继教院等单位送审8项。上述送审项目的审计额50，\_\_5，064.30元，审减资金5，677，262.84元，审减率达\_\_.33%，有效控制了工程造价，节约了大量的建设资金。

2、20\_\_年，学校开展了财务预算与预算执行(决算)审计，发现预算管理上存在的5个方面的问题。同时，还为学校财务及相关部门做好预算分配及管理工作，提出了4条合理化建议，使学校预算编制与管理更加科学。

3、根据学校中层领导干部的任职情况，按照干部经济责任审计联席会议的工作计划，受学校组织部委托，审计处对继续教育学院院长张进礼同志进行了离任经济责任审计;对资产处周焕凤处长进行了任中经济责任审计;对教务处朱红同志的经济责任审计正在进行。同时，我们还配合教育部委托的校长经济责任审计组，对陈雨露校长在北外任职期间的经济责任情况进行了审计。

4、为了解学校所属企业的经营管理情况，规范经济活动，审计处组织力量，对“北京北外高育商贸公司”经营活动情况进行了审计，及时发现和纠正了经济活动中存在的一些问题，为公司加强核算与管理提出了合理化建议，进一步规范了公司经营管理行为。

5、按照学校的相关规定，学校审计处对物资设备采购、基建工程等招投标工作进行了审计监督，全程参与了学校招投标的开标、评标等工作，20\_\_年，审计处参与招投标评标项目31个。

6、按照人文、社科基金项目管理规定，对彭龙副校长自然科学基金项目，对金莉副校长、王继红、冯志臣等教授社科基金项目的资金管理与使用情况进行了审查，指出和纠正了存在的问题。

三、探索开辟新思路，尝试外部验收检查项目提前把关审计

近年来，学校审计积极探索、大胆实践，在做好传统审计项目的基础上，开展了外部检查验收项目提前把关审计，收到了好的效果。

1、按照“2\_\_工程”项目经费管理要求，为做好“2\_\_工程”三期验收工作，学校对“2\_\_工程”三期建设资金的使用管理情况进行了审计。审计处和财务处一起，对发现的问题加以纠正，保证了我校“2\_\_工程”验收顺利通过，并得到了教育部的奖励。

2、中国文化海外传播动态数据库项目是学校承担的国家社科基金重点支持的大型社科项目，20\_\_年初即将进行项目验收。在国家验收之前，审计处提前对中国文化海外传播数据库项目进行专项审计，指出了项目经费使用、管理中存在的问题，并帮助纠正，为该项目顺利验收奠定了基础。

3、外研社是北外的校办企业，搞好内部控制非常重要，为了保证外研社安全、高效运行，审计处首次尝试对外研社的内部控制环境、控制活动、控制手段、内部监督等4大部分的45个具体控制部位，采取量化标准打分方式进行审计。通过内控管理审计评价，帮助外研社找出了内控方面的不足，提出了改进建议。使外研社在接受\_\_市教委组织的校办企业内部控制检查中获得了好名次，荣获校办企业内部控制先进单位。

审计部门年终总结篇四

一、对本职岗位的认识：

学校审计处作为专职监督部门，其主要职责是在教育部审计主管部门的指导和学校党政的领导下，根据《中华人民共和国审计法》和教育部《教育系统内部审计工作规定》的要求，对学校及所属单位的经济活动及其管理行为开展独立的审计监督。具体职能包括：

1、组织制定、完善、实施学校有关内部审计的规章制度、操作程序等;

2、承担学校审计工作职能，对学校各单位财务预算、经费管理使用等经济活动进行审计;

3、组织开展对学校所属企业、后勤经营实体的财务及经营状况进行审计;

4、组织开展对学校基建修缮项目、科研经费等专项经费使用情况进行审计;

5、组织开展对处级干部、企业厂长经理的任期经济责任进行审计;

6、领导交办的其他审计事项。

作为审计处处长，我的职责是主持学校的内部审计工作;组织制定学校有关内部审计的规章制度、操作程序;主持制定本部门年度工作计划;组织实施各项审计活动;审定签发各类审计报告及本部门文件;确保各项审计目标的实现;促进学校经济秩序健康有序地发展。

履行好审计处处长的职责，应当具备较强的政治素质，有很强的原则性和责任心，有较全面的专业素质和能力，有较强的组织和协调能力，有敢于碰硬和甘于奉献的精神。总结一年来的工作，我认为基本具备了履行了职责的所需要的素质和能力，能够按照岗位职责要求开展各项工作。

二、履行职责和工作实际情况：

任职一年来，我在教育部审计主管部门及学校的领导下，在审计处全体人员的共同努力下，紧紧围绕学校的中心工作，切实履行审计监督职能，圆满完成各项审计任务，审计工作取得了显著的成效。

1、健全审计机构和人员，加强作风建设，建设和谐处室

为适应学校发展的要求，加强审计监督，在机构改革和人员聘任中建立内部机构，调整和充实了审计人员，进一步明确内部岗位职责;注重思想政治和审计职业道德教育，注意发扬内部民主，团结同志，关心同志，倾听他人的意见和呼声，充分调动大家积极性，努力营造舒畅和谐的工作环境。

2、完善审计工作指导思想，创新工作思路

根据当前的形势和任务，进一步完善了“全面审计、突出重点、防范风险、提高效益”的指导思想，在确定审计目标和进行审计评价是将风险防范和资金使用效益置于优先位置考虑。创新工作思路，实现两个转变，即由事后审计监督向事前和事中控制转变，由合规性审计向效益性审计转变，这种思路的转变也带来了审计工作方式的改变，审计由以前的以事后查找问题为主的工作方式，向事前防范和事中控制为主，更加关注对管理效果和资金使用效益的评价。

3、加强审计制度建设，完善审计制度体系

为了进一步规范干部任期经济责任审计工作，明确组织部门、纪检部门和审计部门在干部任期经济责任审计中的权限和义务，提高审计结果的使用效果，制订出台了《中国农业大学干部任期经济责任审计联席会议制度》等审计文件，使得学校内部审计形成了目前比较完整的规章体系，为进一步加强和规范内部审计工作提供了制度保障。

4.坚持原则，敢于负责，自觉维护学校利益

“促进学校及所属单位遵守国家财经法规，规范内部管理，加强廉政建设，维护学校合法权益”这是教育部对教育系统内部审计机构的明确要求，也是内部审计的天职。在工作中会遇到各种违法违纪问题和侵害学校利益的现象，虽然有时面临很大的阻力和压力，我们还是能够做到坚持原则，查错纠弊，自觉维护学校利益。

审计部门年终总结篇五

20\_\_学年度\_\_中心小学在上级领导的大力支持和关心下，财务工作开展顺利。作为一名财务工作人员，我努力实践三个代表重要思想理论，认真贯彻上级各项方针、政策、规定，始终以严谨的工作作风、诚实的工作态度、勤奋的工作精神，严格按财经纪律办事，尽心尽责为全乡师生做好服务工作。一学年来，取得了一些成绩，得到了师生的广泛好评。现对一学年的工作小结如下：

一、思想道德方面

1、身正为范。作为一名财务人员，政治思想素质首先要过硬。我平时十分注重政治ѧϰ，努力提高自身的政治理论水平。作为一名\_\_员，我本着忠诚党的教育事业的赤诚之心，默默地为\_\_山区教育事业奉献自己的光和热。工作中，对上级各项方针、政策、规定深刻领会，认真贯彻落实。在平时工作生活中，模范遵守师德规范，尽心尽责，克已奉公。在待遇面前不争，在工作面前不推，努力团结同志，时刻注意自身形象，竭力增强教办的凝聚力。

2、学校财务是教师和社会关注的焦点和热点。工作中，我始终把清、慎、勤当作座右铭，严格执行财经制度，遵守财经纪律，认真审核各类凭证票据，坚持原则，坚决抵制违反财经制度的行为。待人真诚热情，对教师提出的问题能答复的及时答复，不能立即解决的及时向领导汇报，从不搪塞或推脱责任。

3、坚决服从领导安排。除了担任报帐员工作外，我还具体负责学校的安全、综治、卫生及办公室等工作。在工作中我总是积极主动地参与其他工作，平时经常到各学校与教师交流。一年来，全乡各小学没有发生一起安全事故和其他危害师生安全的案件，各小学校园始终保持着良好的教育教学环境。

二、业务能力方面

1、随着体制的改革，学校财务与财政系统联系多了起来。因此，我平时十分注意业务能力学习。向书本学，向同事学，虚心请教。对总帐、明细帐科目的列支需求力求熟练掌握并合理运用。能按规定合理科学记好备查帐，帐路清晰。能熟练运用会计电算化进行各类财务工作。各类报表及时准确。平时经常向领导提供准确的财务信息，不仅为领导计划安转排全局工作当好后勤参谋，也及时制止了超支项目的付款。

2、为使每一分钱都能合理地用到教育教学中，本学年度在过去工作的基础上，创新思路。首先在每学期初对各校经费按预算外局规定，规范地执行了票据领销制度，实行了统一帐户入帐，统一管理，然后按各校不同情况核定公用经费，由各校自主使用，平时和校报帐员及时结帐、记帐、对帐，期末对各校进行财务检查，做到帐务公开。一年来，各校开源节流，经费使用运转正常，有力保证了正常的教学秩序。

3、自我从事财务工作以来，一直坚持学年末财务公开的原则。每学期末先在校长会上对财务情况进行审核，然后在教师中公开。进一步增强了财务收支的透明度，保持了教师多年来对学校班子的较高的信任度，有力地保证了各项工作顺利开展。

三、勤奋工作，出勤出力，扎实完成各项工作任务

1、认真遵守本单位各项规章制度，多出勤，多出力。一学年来，我没有请过一天假，坚持早上班晚下班。全学年出满勤。

2、\_\_是山区小乡，全乡在校学生仅400余人，教育经费严重不足。如何把有限的经费合理地使用到教育教学上，是一个难题。为此，\_\_中心小学一方面制定了学校财务管理制度，要求学校勤俭节约;另一方面，竭力争劝外源。工作中，我积极配合校长争取各级领导以及乡村两级大力投入，争取社会各界的大力支助。本学年度，我们争取上级主管局教育建设经费三万余元，争取乡财政补助经费二万元，各村及矿山企业也给小学教育大力支持。大大改善了我乡小学办学条件。

3、平时按报帐员职责要求及时建立各类帐簿，从不拖拉。工资及其他报表准确及时，对现金严格管理，不坐支，无挪用现象。

4、对各类报表及时进行分类归档，将历年会计资料装订成册，妥善管理。

由于本人对工作态度认真，勤勤恳恳，积极勤奋，圆满完成了本学年度计划安排的包括财务、综治、安全卫生等工作的各项任务，受到了领导和师生的一致好评。然而，前进的道路是无止境的，任何事物没有，只有更好。在新的一学年里，我将更加努力，开拓创新，扎实工作，争取更好的成绩。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找