# 最新申请报告怎样写(16篇)

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2024-07-20

*在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。申请报告怎样写篇一根据《晋江市教育局关于组织申报泉州市心理健康教育实验学...*

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

**申请报告怎样写篇一**

根据《晋江市教育局关于组织申报泉州市心理健康教育实验学校的通知》，我校认真参照泉州市教育局文件泉教德[2024]4号要求，发现我校符合申请标准。

1、我校较早地开展学校心理健康教育工作，经过几年的发展现已建立了比较完善的心理健康教育领导机构，我校成立了以校长为组长学校心理健康教育领导小组，心理咨询室具体负责，各年段长班主任共同参与的工作管理机制。与此同时我校还建立了一个学生心理健康教育使者队伍负责学校心理健康教育宣传。

2、我校心理健康教育师资队伍强大。我校与2024年引进了一名学校心理健康教育专业的本科毕业生和一名应用心理学专业的专科毕业生，并且在班主任中挑选在学生工作出色的班主任作为我们学校心理健康教育的具体落实者，使我校的心理健康教育工作真正深入学生，得以全面展开。在培训方面，2024年我校派专职心理健康教育教师参加福建省教育厅组织福建省中小学心理健康教育b证师资培训。并于2024年3月派出包括专职心理健康教育教师在内的6名老师参加福建省首届心理团体训练研讨会，更值得一提的是现在我校是国家教育部团体心理训练总课题子课题实验学校。

3、在建立学生心理档案上，我校现建立全校学生心理健康教育档案，我们咨询室负责人除了对其进行有效的保管外，还根据档案反映的一些问题，配合班主任作好学生的各项工作。

4、在具体实施心理健康教育上，我校作出了教好的效果。我校心理咨询室创办自己的小报《心旅》，我们积极依托该小报结合宣传海报定期向全校学生宣传心理健康教育知识。我校现以在高一、高二开展心理健康教育选修课。心理咨询室还不时组织心理健康教育讲座和教师心理健康教育学习会，满足学生、老师的学习要求。与此同时我校心理咨询室还充分利用家长学校，向学生家长提供心理健康教育帮助，取得一定的成果

5、我校心理健康教育工作完全是有计划的进行的，心理咨询室工作计划是列入学校正常的教学计划中去的，每个学期我们都有一个具体可操作的计划，每个学期我们都要对自己一学期来的工作进行一番具体的深刻的总结。这些措施使我校的心理健康教育在一个有序的发展过程。

根据申请条件并结合我校具体工作，我校郑重地向有关部门和单位申请“泉州市心理健康教育实验学校”称号。

申请人：

申请日期：

**申请报告怎样写篇二**

尊敬的领导：

您好!

首先感谢您多年来对我的关心和照顾，同时感谢领导在百忙中审阅我的申请报告!

我系本社职工，在领导的关怀下我非常热爱本职工作。自1994年参加工作以来，我先后从事了储蓄员、办公室管理员、信贷部营业员、个人金融部业务员等多种岗位，在单位服从领导的安排，工作中兢兢业业，与同事和睦相处，并且积极参加联社举办的各类集体活动。

由于现在住家距离单位较远，每天早晨5点多种就起床，要转车3次才能够赶到单位，在途中耗费了大量的时间，有时交通堵塞就无法准时上班，下班也是很晚才能够到家，感到非常疲劳，幼小的孩子也得不到应有的照料，给工作和生活都带来了诸多困难。所以，希望能够在不影响工作性质的情况下，对工作地点进行适当的调整，尽可能距离住家近一点，这样也有利于把更多的精力用于为本系统多做一些贡献。

因此，请求领导考虑到我的实际困难，同意我从本社调出至为荷。谢谢!

申请人：

申请时间：

**申请报告怎样写篇三**

一年一度的春节即将来临，根据行业的传统惯例，在传统的节日期间(中秋、春节)须加强企业外部环境的横向沟通。与企业的主管部门保持互动沟通的良好关系。为此，物业公司建议如下：

1、拜访单位：市房管局综合科、物业服务中心、物业管理协会、x派出所

2、赠送形式：购物卡：x元

3、宴请单位：市房管局及市物协、x派出所

4、宴请地点：安排在嘉年华

为此，物业公司申请节日费用x元

妥否，请批示!

**申请报告怎样写篇四**

镇党委、政府：

我于20年1月5日荣幸的来到xx镇党政办工作，一年来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同事的热情帮助下，我个人思想认识和行政工作能力都获得了质的飞跃。

一、学习了大量的政治理论知识，在个人政治理论修养上有了极大的进步。

学生时代我对政治理论学习较少，而具备良好的政治理论修养是工作的前提条件。xx镇有十分浓厚的学习气氛，镇党委、政府定期组织全体干部职工学习上级文件，领导带头学习政治理论知识，在这一年中，我在领导的带领下学习了《“三个代表”读本》、《中国共产党党内监督条例》、《中国共产党纪律处分条例》、《“xx届四中全会精神”学习读本》、《领导干部“四观”教育读本》等一系列的政治理论知识，同时还在工作之余积极学习了《马克思主义哲学》、《毛泽东思想》、《行政许可法读本》等。经过学习，我的政治理论修养有了很大的进步。

二、积极学习业务知识，理论结合实践，使本职工作由空白到熟练。

我以前没有从事过文秘和与文秘相关的工作，来到xx镇后，我努力学习文秘工作相关知识，先后学习了《办公室文秘工作标准指南》、《办公室文秘写作》、《应用公文写作》等，同时，我还积极主动地向业务能力强的同志请教、学习，并大量地翻阅了办公室、档案室的文件资料，虚心学习前任秘书们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。我还积极申请并参加了“xx县档案工作培训会”、“公务员电子政务培训”、“xx县办公室秘书工作培训会”、“滇西四地州市公文处理工作培训会”等与文秘工作相关的培训学习。工作初期，我曾经一度找不到工作的中心和重点，这时，几位秘书出身的领导给予了我极大的帮助，对我言传身教，使我受益匪浅，得以迅速地成长起来。通过学习和实践，我的业务素质得到了极大的提高，办公室日常工作也较为熟练了，全年共撰写各类文稿四十多份，并在同事们的支持下建立起了xx镇200x年至200x年的文件资料档案。

经过一年的学习和实践，现在我已经基本能够处理好办公室的日常工作，并能履行好秘书“上传、下达、中协调”的岗位职责。在试用即将满期之际，我郑重地向镇党委、政府提出我的转正申请，请镇党委、政府给予批准为盼!

申请人：

申请日期：

**申请报告怎样写篇五**

校长室：

暑假将至，为加强学校后勤管理工作的延续性，确保下学期正常开学，现决定利用暑期对学校的公共设施和班级财产集中组织一次维修维护，同时开工实施一批基建项目，其具体方案如下：

一、基建工程组

组长：基建项目

责任人

1、开工实施北校区绿化工程

2、开工新建和改造水泥球场

3、完成一期工程屋面瓦维修

4、开工实施校园沥青混凝土路面的改造

5、开工建设“建筑技能培训中心”工程

6、开工新建学校配电房及配电房迁移工作

二、财产维修组

组长：维修项目

责任人

1、完成教工食堂的的改造及学生食堂相关设备的采购及维护工作

2、完成学校公共设施的维修维护工作（详见清单）

3、完成学校水电设施的检修工作

4、完成班级财产及课桌椅的维修工作

5、做好学校花木的养护工作

6、做好校园环境卫生的保洁工作

7、做好学校资产的盘点清理工作

8、做好消防设施的检修工作

三、几点说明

1、基建工作已完成审批手续，正进入招投标阶段，一旦招标结束，立即进入施工阶段，工程量按决算结算。

2、食堂改造和公共设施维修根据预算上报县教育局审批，按实际工程量决算结算。

3、临时人员按正常工作日上班，完成规定的工作任务，发放正常的工资，无出勤奖，同时要服从领导安排的其它工作。

4、所有维修工作一律于8月20日前结束。

以上报告如无不当，请批示。

**申请报告怎样写篇六**

尊敬的领导：

你好!我叫，今年54岁是一名下岗在就业工人，月收入800元左右，除去日常生活开销还得交养老保险和医疗保险也就剩下500元左右，再加上我患有心脑血管疾病每个月还得用一些药物来维持，就所剩无几了。

我的妻子也是一名下岗职工，由于她年龄偏大现在患有严重的风湿，腰椎疾病，已经基本上丧失了劳动的能力了，家里仅存的一点积蓄也都给妻子看病花光了，现在仅靠我的一点工资来维持生活，而且由于孩子上学期间家里还欠下不少的外债至今还没有还上。现在住的房子也因为年久失修，出现的很多的裂痕，现在住着非常危险也没有能力来维修。

最后请求政府根据我的家庭情况给予考虑，在这里衷心的感谢你们。

谢谢!

申请人：

申请日期：

**申请报告怎样写篇七**

领导，您好!

本人从毕业后一直在工作，至今已经是第x个年头过半了。经过慎重的考虑，特向您提出加薪请求，理由如下:

1、目前我所负责的工作内容有:业务跟单助理，对外辅料操作员，辅助办公室内勤工作。作为辅助跟单，哪里需要往哪上，这个忙完帮另外一个，众多的工作内容造成我目前的工作状态:业务员空时我不空，业务员忙时我更忙。

2、杭办是杭州市规模较大的外企杭办之一，但至今本人的薪水为(税后多点)，远低杭州市平均月薪水平。而能给我带来额外收入的外单越来越少，今年至今的月均提成也只能达到￥/月。两者相加，仍然低于杭州市平均月薪水平。

3、以内部员工薪水平做平行参考，比较的结果是:相同的薪水，本人从事更多的工作内容;或者相同的工作内容，而本人获得的却偏低的薪水。

基于以上实际情况，恳请领导考察并同意给本人提高薪水。

此致

敬礼

申请人:

**申请报告怎样写篇八**

尊敬的领导：

我叫，是xx部门的员工。

我家庭有三口人，父亲在工作，月收入1200元，母亲没有工作，我每月收入1800元，家庭人均月收入1000元。

我本来有个弟弟，隐患白血病x年医治无效，与xx年病逝，多年来，为挽救弟弟的生命，我家变卖了所有之前的物品，最后还是欠下xx万元的借款。借款还未还清，最近我又被查出患有病，需要长期治疗，每月的医药费需要x元，除了医疗保险报销外，个人还需负担xx元。这使得原本就生活困难的家庭又雪上加霜，我几乎失去的生活的勇气。我想到了单位的领导经常对我的关怀，使我鼓足勇气，向领导提出请求，恳请领导在经济上帮我一把，我会在实际工作中报答领导对我的关怀的。

申请人：

申请日期：

**申请报告怎样写篇九**

尊敬的街道办事处领导：

由于各种客观原因，学校的大部分学生课桌椅破旧不堪，学生上课时不能正常使用，严重影响学生的身心健康。为了学校搞活动时便于积累图片资料，需要照相机1个。学校没有录音机，严重影响英语课的教学。学校没有电子琴，音乐老师无法按教学要求上课。电脑严重老化，只有2台能正常使用，根本无法解决学籍管理、多媒体教学、办公、文件打印等诸多方面的使用。

介于以上原因，请示购置以下办公用品：

一、100套课桌椅。计1万元

二、照相机1个。计20xx元

三、多功能录音机一台。计1000元

四、电子琴1架。计1000元

五、电脑1台。计4000元

所需资金约1.8万元。目前学校经费短缺，无力购买。现特向街道办事处领导申请援助。

以上请示，请审批。

x小学

xx年xx日

**申请报告怎样写篇十**

校领导：

多年来，校团委在校党委、校行政的正确领导下，紧紧围绕学校党政中心工作，在加强青年学生的思想政治教育、服务青年学生成长成才、提高青年学生的综合素质、培养青年学生的创新能力和实践能力等方面发挥了积极作用，多次获得上级部门的表彰和奖励，为推动学校又好又快发展做出了应有贡献，也为学校争得了多项荣誉。

上学期开始，校团委机关原有电脑均不同程度出现问题(电脑系2024年前购置)，经过反复多次维修，已不能正常使用，更不能满足正常工作需要。随着学生人数的不断增加，校团委的工作范围也逐渐扩大，为了能更好地发挥团的各项职能，更好地开展团的各项工作，校团委特向学校申请办公电脑6台，用于日常办公及各项活动资料整理和保存。

妥否，请批示。

申请人：

申请日期：

**申请报告怎样写篇十一**

新密市刘寨镇人民政府：

按照《郑州市村民一事一议筹资筹劳工作实施方案》要求，结合我村实际情况，经村党总支会提议，村“两委”会商议，党员大会审议，村民代表会议决议讨论通过了《xx年度西马庄村民一事一议筹资筹劳实施方案》，决定通过村民一事一议筹资筹劳项目开展村内道路修建项目，从马家门至盛润路650米，张楼沟至郭庄450米，刘庄至宋寨1400米。该项目的实施，可解决群众出行难的问题。

西马庄村内道路修建工程：计划修建3.5米宽，0.2米厚水泥路2500米，预算投资总额45万元。西马庄村现有739户，3037口人，全村劳动力总数2191人。可承担筹资人口3012人，人平筹资20元，可筹资6.024万元;可承担筹劳人口2140人，每个劳动力筹劳5个工作日，筹劳折资21.40万元，筹资和筹劳折资共计27.424万元。

我村干群有信心搞好村内道路修建工程项目，保证所筹资金和劳务及上级补助资金全部用于工程建设，敬请政府给予批复并提供财政补助资金为盼。

新密市刘寨镇西马庄村民委员会

20xx年x月x日

**申请报告怎样写篇十二**

答辩申请：

本文在比较广泛地搜索、整理并系统地归纳总结出静电能3种计算方法的联系和区别，明确地认识了静电能的定义。

本文主要研究发现：首先，通过分析电容器并联过程中静电能损失的计算，得出静电能损失与电容器的始末状态有关，与过程无关;其次，了解到带电体的静电能是组成该带电体的电荷元之间的互能的总和[8];最后，通过分析资料，整理对比了两个例题，得到3种方法的相同和不同处，得出用储能方式计算静电能，仅适用于带电导体。

本人保证：所提交论文内容全部为个人工作成果。

经过长时间的准备，所有的论文资料都已经准备齐全，在经过第一稿的初步，第二稿的进步，第三稿已经完成毕业论文的要求内容。

现已向答辩组提交的内容有：1、毕业论文设计书，2、毕业论文开题报告，3、毕业论文第一稿，4、指导教师对毕业论文第一稿的指导意见书和毕业论文第二稿，5、指导教师对毕业论文第二稿的指导意见书和毕业答辩第3稿，6、毕业论文答辩申请。

通过指导教师的悉心指导，我在写这3稿毕业论文的期间认真学习了静电能的知识，我已具备参加答辩的能力，现向答辩组提出正式申请，望批准!

学生(签字)：冯永杰

20xx年5月9日

**申请报告怎样写篇十三**

尊敬的领导：您好！

首先很感谢公司及领导给我锻炼的机会，让我学会了很多东西；从x年到公司以来，这几年里，我一直认认真真，力求把工作做的尽善尽美，这几年里，我的工作经验逐渐丰富，工作能力不断提高，主要还是要感谢领导们的栽培和帮助。其主要是负责职位的职务。自从任职职位以来，让我深感职位对公司的重要性.

我相信付出就会有收获，同时我个人经济负担比较重，因此我提出申请，希望公司能够考虑把目前月工资向上提升到，主要目的是让自己能够安心的工作，更好的为公司效力。

如果公司认为我的工作内容和质量没有达到本次申请的标准，还诚恳的希望领导能够给出宝贵的意见建议，让我在以后的工作当中有更确切努力的工作方向以及目标，在提升个人能力的同时把工作做的更好，向更高的目标迈进。如果公司不予考虑本次申请，我依然会用认真、负责的态度做好我的工作。

期待领导批复！

此致

敬礼

申请人：

x年xx月xx日

**申请报告怎样写篇十四**

市人民政府：

路街道办事处成立已有大半年时间，半年来为配合我市创家级卫生城市，和迎接“天山杯”竞赛，我处协助市直各部门做了很多的工作，投入大量的精力、物力、财力。加之今年办事处前期的筹建准备、初始运行，和创建市级文明单位等创建工作，以及各类众多的文体活动，目前我处经费严重不足，财政收支存有很大缺口，已影响了我处正常的办公。

现路街道办事处特向市政府申请经费2万元，望有关领导能解决为盼!

此致

敬礼!

申请人：

20xx年\*\*月\*\*日

**申请报告怎样写篇十五**

县财政局：

由于我中心现有办公电脑、桌椅、打印机等设施设备过于陈旧老化，故障频发、损耗大，严重影响机关正常办公，经预算需更新、添置以下办公设施设备：

1、办公电脑4台，需资金1.6万元。

2、办公桌椅、沙发4套，需资金1.5万元。

3、激光打印机2台，需资金0.6万元。

4、饮水机3台，需资金0.24万元。

购置以上设施、设备共需资金3.94万元。由于我中心财政十分紧张，无法落实所需经费，现特向贵局申请3.94万元，以解燃眉之急，请批准为盼。

申请单位：

申请日期：

**申请报告怎样写篇十六**

尊敬的领导：

我叫\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日进入公司，根据公司的需要，目前在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(部门)工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，按时完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_是一个工作任务非常重而且非常繁琐的部门，每天工作都是一环扣一环，每一个人都必须认认真真的上岗才能确保工作的质量，在这样的一个部门里，我学习了很多，领悟了很多：首先，我非常敬佩领导的能力。在其他公司我也做过，领导什么都不会什么都不懂的很多，可这里不同，公司给我们培训的领导、我们部门的领导甚至我们实习时所在部门的领导的专业精神让我敬佩，和他们在一起天天都有我要学习的，好像从他们的身上上我永远都有取之不尽用之不绝的知识。其次，工作时各个部门的衔接非常到位。我们在华为实习的时候，对那里的工作很不熟悉，打印、复印都不知道要找谁。是资讯的同事帮助我们，主动给我们打印需要的材料，帮助我们复印课业，真的体现了华为是一个大家庭，我们都是其中一员这样的精神，真的非常感谢他们。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也有不足之处部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从员工的口中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为华为的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这两个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。华为公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，以华为为家、顾客至上、合作奋斗的口号来严格要求自己，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申请日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找