# 2024年员工辞职申请书(16篇)

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2024-07-25

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。员工辞职申请书篇一首先感谢公司近段时间对我的信任...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**员工辞职申请书篇一**

首先感谢公司近段时间对我的信任和关照，给予了我一个发展的平台，使我有了长足的进步。如今由于个人原因，无法为公司继续服务，现在我正式向公司提出辞职申请，将于20xx年xx月xx日离职，请公司做好相应的安排，在此期间我一定站好最后一班岗，做好交接工作。对此为公司带来的不便，我深感歉意。

望公司批准，谢谢!

祝公司业绩蒸蒸日上。

此致

敬礼!

**员工辞职申请书篇二**

尊敬的x经理：

您好!

感谢公司在我入职以来的培养关心和照顾，从\_\_\_\_年\_\_\_\_月份来到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司至今，我学到了很多东西，今后无论走向哪里，从事什么，这段经历都是一笔宝贵的财富，我为在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的这段工作经历而自豪。

而今，由于个人原因提出辞职，望领导谅解。

此致

敬礼!

**员工辞职申请书篇三**

尊敬的各位领导：

您们好!

首先，感谢您们在百忙之余阅读我的辞职报告。

我是在七月初期来到移动公司的，入职以来，我一直很看好这份工作。在这两个月里，我工作得很开心，过得很充实。同时，学会了与同事和睦相处，学会了与客户建立关系，学会了新的东西充实自己，增加了自己的工作经验。所以，我特别感谢公司的照顾!

但我还是个高中生，所以，暑假过完了，我也要开学了!

最后，祝愿移动公司生意越做越红火，大家工作顺心!

此致

敬礼

申请人：

时间

**员工辞职申请书篇四**

尊敬的经理:

自xx年从事收银工作以来,我一直很喜欢这份工作,但因某些个人原因,我要重新确定自己未来的方向,最终选择了开始新的工作.

希望公司能早日找到合适人手开接替收银工作并希望能于今年xx月底前正式辞职.如能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽,希望公司理解!在我提交这份辞呈时,在未离开岗位之前,我一定会尽自己的职责,做好应该做的事.

最后,衷心的说:\"对不起\"与\"谢谢\".

祝愿公司开创更美好的未来!

望领导批准我的申请,并协助办理相关离职手续.

此致

敬礼!

x年xx月xx日

**员工辞职申请书篇五**

尊敬的公司领导：

您好!

第一次递交书面函，竟然是辞职申请，实在是抱歉。我来贵公司已经1个多月了，渐渐的感到对公司里的生活环境我不太适应。想了很久，我不愿每天像机器人一样活着，我的梦想还没有完成，不能到此而终。这种生活不是我想要得!

领导，谢谢您这一段时间来得关照。我知道，在这个阶段提出辞职，有点不适合。可是我真的不想再这样继续生活下去，请您原谅我的自私。

现我已考虑清楚，特此向公司提出辞职申请，于20xx年8月11日离职。

请领导批准!

申请人：

20xx年x月x日

**员工辞职申请书篇六**

尊敬的领导：

您好!进入公司工作两个多月的时间里，得到了公司各位领导与同事的多方帮助，在此我深表感谢之意。

过去的两个多月时间里，我在公司里工作的很开心，感觉公司的气氛就和一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦，对于公司的照顾表示真心的感谢!

由于我个人感觉，在过去的一段时间里的表现不能让自己感到满意，也没能给公司做出过什么贡献，不能适应公司未来的发展需要。所以，经过慎重考虑，为了自己和公司的未来发展，现向公司提出辞职，望公司领导给予批准。

此致

敬礼!

\*年\*\*月\*\*日

**员工辞职申请书篇七**

尊敬的公司领导：

您好!

非常感谢您给了我在公司工作的机会以及在此期间您所给予的帮助和关怀，由于一些个人的原因，很抱歉今天我在这里将提出辞职。希望公司领导能给给予同意和谅解。

由于本人仍然在试用期内，未能算为公司的正式员工，故烦请领导在我正式提出辞职请求后一天内尽快找人接手我的工作，谢谢领导的理解。

对于由我而为公司造成的不便我深感抱歉，真心希望货运的业绩以后会一路飙升，在以后的发展中蒸蒸日上，也衷心祝愿各位领导与同仁在以后的工作中开心顺利，谢谢!

此致

敬礼

**员工辞职申请书篇八**

尊敬的事务所领导：

我怀着复杂的心情写这封辞职信。由于个人的原因，我不得不向事务所提出申请，并希望能与今年x月xx日正式离职。

首先，在贵事务所工作的这几个月以来，我收获良多，在领导以及同事的帮助下使我掌握了很多非本专业的知识，开阔了眼界，增长了阅历。

其次，事务所的工作气氛很好，同事们工作都很努力，领导也很体谅下属。使我在事务所感受到了家的温暖。我因为要去美国留学，故需辞去现在的工作，请上级领导批准。

感谢事务所领导和同事在工作中对我的关心和支持，并祝事务所兴隆。

此致

敬礼!

**员工辞职申请书篇九**

尊敬的公司领导

首先感谢公司近段时间对我的信任和关照，给予了我一个发展的平台，使我有了长足的进步。如今由于个人原因，无法为公司继续服务，现在我正式向公司提出辞职申请，将于20\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日离职，请公司做好相应的安排，在此期间我一定站好最后一班岗，做好交接工作。对此为公司带来的不便，我深感歉意。

望公司批准，谢谢!

祝公司业绩蒸蒸日上!

此致 敬礼!

申请人：

日期：

**员工辞职申请书篇十**

尊敬的领导：

您好，首先致以我深深地歉意，怀着及其复杂而愧疚的心情我艰难写下这份辞职信，很遗憾自己在这个时候突然向公司提出辞职，纯粹是出于个人的原因，不能再和公司的一起发展!

感谢领导在这一段时间中对我的培养和宠爱，感谢大家在这段时间对我工作中的支持和帮助，无言以表，再次感谢!

此致

敬礼!

x年xx月xx日

**员工辞职申请书篇十一**

尊敬的公司领导

首先感谢公司近段时间对我的信任和关照，给予了我一个发展的平台，使我有了长足的进步。如今由于个人原因，无法为公司继续服务，现在我正式向公司提出辞职申请，将于20xx年12月24日离职，请公司做好相应的安排，在此期间我一定站好最后一班岗，做好交接工作。对此为公司带来的不便，我深感歉意。

望公司批准，谢谢!

祝公司业绩蒸蒸日上。

此致

敬礼

辞职人;

20xx年x月x日

**员工辞职申请书篇十二**

尊敬的公司领导:

您好!

首先非常感谢公司对我能力的信任，使我得已加入这个团队。在这两年的时间里，我获得了很多机遇和挑战的机会，也积累了不少业务及管理工作上的经验，增长了阅历。

但是考虑到我个人及家庭原因，经过深思熟虑，我还是决定辞去宝坻项目部工程经理一职。很感谢公司领导这段时间给予我的信任和关怀，同时感谢各位同事给予我的帮助和鼓励!希望公司对我的申请予以考虑并批准为盼!真心祝愿公司在今后的发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上!

申请人:

xx年xx月xx日

**员工辞职申请书篇十三**

尊敬的公司领导：

您好!

虽然我在公司的时间不是很长，但是在递交这份辞职申请书时，我的心情十分沉重。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，个人的一些事情已经影响到了我的工作，感觉目前自已无法为公司做出相应的贡献，自已心里也不能承受现在这样坐在公司却无所作为，因此请求允许离开，望领导能批准我的辞职。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题。本人在20xx年5月19日离职，希望能得到公司领导的准许!

感谢诸位在我在公司期间给予我的申请书任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩和收益!

此致

敬礼!

\*年\*\*月\*\*日

**员工辞职申请书篇十四**

尊敬的公司领导：

您好!

首先非常感谢公司对我能力的信任，使我得已加入这个团队。在这两年的时间里，我获得了很多机遇和挑战的机会，也积累了不少业务及管理工作上的经验，增长了阅历。

但是考虑到我个人及家庭原因，经过深思熟虑，我还是决定辞去宝坻项目部工程经理一职。很感谢公司领导这段时间给予我的信任和关怀，同时感谢各位同事给予我的帮助和鼓励!希望公司对我的申请予以考虑并批准为盼!真心祝愿公司在今后的发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上!

此致

敬礼!

x年xx月xx日

**员工辞职申请书篇十五**

尊敬的领导 ：

您好!

在此向公司提出辞职申请书。

在公司工作近三年中，得到了领导和同事们的许多关心、体贴和帮助。对公司有了家的感觉，也学到了很多知识。非常感激公司给予了我这样的机会，能在这么良好的环境下工作和学习。因为某些个人的理由，我选择离职。望领导批准我的申请。 在未离开岗位之前，我一定会尽职做好应该做的事。是我的工作请尽管分配。也会尽快做好交接工作。

离开公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

最后，希望公司的业绩一如既往一路飙升!各位同仁工作顺利!

此致

敬礼!

\*年\*\*月\*\*日

**员工辞职申请书篇十六**

尊敬的公司领导：

您好!

非常感谢您给了我在公司工作的机会以及在此期间您所给予的帮助和关怀，由于一些个人的原因，很抱歉今天我在这里将提出辞职。希望公司领导能给给予同意和谅解。

由于本人仍然在试用期内，未能算为公司的正式员工，故烦请领导在我正式提出辞职请求后一天内尽快找人接手我的工作，谢谢领导的理解。

对于由我而为公司造成的不便我深感抱歉，真心希望货运的业绩以后会一路飙升，在以后的发展中蒸蒸日上，也衷心祝愿各位领导与同仁在以后的工作中开心顺利，谢谢!

此致

敬礼

辞职人：

时间：x年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找