# 保洁年度总结及明年工作计划模板

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-08-04

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。保洁...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

保洁年度总结及明年工作计划1

一年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审视卫生状况的习惯心理常态。回顾一下，我们是这样做的：

一、 保洁标准化在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1. 按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做);先粗后细，一步到步，人走物清(即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2. 按标准去做。 分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

名都大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3. 按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

二、 创卫严要求

创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1. 上级要求的时间，严格执行;按着标准严格去做。过去广场保洁时间是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

2. 上级要求长效管理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

三、 团结讲正气

在工作的实际中，我们一直提醒和要求大家：不利于团结的话不说(背后不议论别人长短);不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴;不利于团结的事不做，尤其是值班期间和交接班过程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，和谐相处。将正气，歪风邪气难存在了;讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。拿女同胞的话讲：现在我们的心情舒畅，干起活来有尽头，吃点苦受点累心甘情愿，领导提倡的费品收集全归公，我们坚决服从，乐意去做。由来已久的惯例被打破，杜绝了任何人私自处理废品的现象。这样以来，即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，有增加了收入，虽然是很微不足道，但是，它体现了一种精神和境界，更加重要的是，他促进了团结增强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来，乐意干活，没有怨言。

四、 感慨与无奈

在人们的想象中，做保洁是做普通不过得了，谁都能做，其他啊，能做，不一定会做。按照我们的标准，从不会到会做，总得有个过程，且得用心揣摸。说这些，可能有人会认为保洁有什么门道，别自做清高。感慨：有人不理解保洁。

有些人缺少公德意识，肆意糟蹋环境，车辆随意停放。对此，个场上的二位师傅深有感触，对这些人，说也无用，劝而无功，他们反而会说:不给你找点事,你们没事干。说者轻巧，听者难受。面对如此遭遇，只能摇头苦笑，叹息无奈。

五、 存在问题

女人感性，易情绪，工作当中是有波动;工资她们较关心，物事爱计较。嘴上说得大度，行动上难免有出入。冬天过去，春天就要到来。新的一年里，我们保洁工，愿在公司的领导下，听从指挥顺从安排，在和谐的氛围里紧张快干，如即往地做好本职工作，为银河出力。为银河添光。

保洁年度总结及明年工作计划2

20\_\_年对“投资广场人”来说是非常值得留恋的一年。在这一年里,公司从开始的管理混乱造成的经营举步艰难,到后来新领导班子上任后,全公司领导、职工 紧紧团结在一起,以众志成诚、自加压力、克难奋进、吃苦耐劳、勇往向前、敢于胜利,奋勇争先和积极进取精神,面对激烈的市场竞争的严峻挑战。确立了“以营 销为中心,以成本为重点,以改革为动力,以服务质量为保证,抓组织、严管理”的工作思路,大胆的引进新的经营方法,不断创新,严抓管理,强化内部素质,树 立品牌形象,终于在大家的艰苦努力中,摘掉了负债经营的帽子,步入了一个健康、稳定的发展轨道。

回眸2024年,“投资广场人”面对诸多困难以高昂的斗志,不屈不挠的精神完成的各项任务,在公司发展史上写就了一段辉煌的篇章。在看到成绩的同时,也要 看到我公司存在的问题和其他同行相比存在的差距,就以我们保洁为例,在这一年里,我们主要做了以下几个方面的工作:

一、认真抓好保洁队的整体素质建设

加强员工的思想教育工作,让每位员工都能认识到“保洁队是我家”、“我们大家是一个整体”、“保洁的荣辱就是我们大家的荣辱”。狠抓员工的服务意识,树立 “业主至上、服务第一”、“租户就是上帝”让每位员工在服务中都能设身处地的为客人着想——“想客人之所想,忧客人之所忧”,在客人开口前让客人满意,让 客人深刻的感受到家的温馨。同时我们还着力开展一些专业技能知识的学习,因为只有在不断的学习进取中才能力求发展。

二、进一步建全了保洁队的各项规章制度。

以相关的规章来严格规范每位员工的日常工作、行为准则,做到“定人定岗,责任到人”让每位员工都能认识到自己的不足之处,并积极寻求改进。

三、推出“个性化服务”方案。

从实行“个性化服务”以来,保洁队通过自己的不断努力,截止12月5日前共进行了37次不同性质的个性化服务,收取服务费7320元,其中不包括1F农 行、7F人保、16F博盈、11F康佳公司、6F长江公司每月固定收取的650元。因为服务的推出进一步拉近了租户与我们的距离,在租户大会上曾多次受到 租户的称赞表扬。

四、配合公司完成各项大型文艺活动的服务工作

在这一年中,保洁队先后参与了5月30日举办的“投资兴业,卧龙相约”鸡尾酒会,6月4日举办的“欲借荆州唱大戏,投资广场搭舞台”戏曲音乐晚会,6月 14日举办的“亲爱的,谢谢您——家属答谢酒会”8月31日~9月1日参加沙隆达广场物业管理宣传展示活动和9月11、12日举办的移动公司“月圆今宵, 移动传情”大型联谊答谢晚会的会场清洁工作,确保每场晚会客人都在一个干净整洁、卫生、优美的环境中度过。

五、逐步规范保洁清洁用品出入库的管理,狠抓节能降耗。

为响应公司的节能降耗号召,保洁队根据自身的实际情况采取了,在每天的工作中对各设备要勤检查多清理,从而减少因设备保养不到位引起的报修;对地垫采取多 吸尘遇到污迹及时局部清洁减少整体清洁的次数处长地垫的使用寿命。每位保洁员要做到人走灯灭,不用水时要及时关水龙头,从一点一滴的小事做起,尽可能为公 司节约开支。

六、注意安全事故的防范与意识的培训。

在行政部的组织下进行了消防安全知识的培训与考核,在维修队的指导下对各电器的正确使用的讲解,使每位员工对危险的防范意识有了进一步的提高。

七、各工程装修卫生的规范管理。

为了使入住的每一个客户都有一个良好的工作环境,保洁队对各装修队的工地卫生进行了督促监管。确保空层在装修的同时,不污染其他楼层,工业垃圾随时清理,无乱贴乱画现象。

八、与物管处各部门一起完成省优达标试范大厦的评审工作。

为了更好的迎接省物管科的检查,保洁与美丽清洗公司一起对大楼外墙与玻璃屏墙、消防栓箱、顶灯、空调进出风口等大楼各处的细致清洁保养工作。确保大楼各处 无蛛网、蚊蝇、金属设备无污迹透迹,盆景叶面无灰尘死角无垃圾等,其次对各岗位记录进行了整理,对不足之处进行了补加。

九、回顾一年的工作实践,我们在各方面比前一年都有所改进,然而面对社会对我们专业化技能要求的不断提高,加快企业的发展和壮大已显得尤为重要,我们仍存在大量的不足之处,主要表现在以下几个方面:

1、专业技能掌握不够全面。

随着高科技的材料层出不穷,我们在清洁知识的方法上还无法全面的进行彻底清洁,为日后工作中可能造成的工作失误留下了隐患,我们还要在日后的工作中不断学习,努力丰富自己的知识面为日后工作的顺利展开铺好路。

2、各种记录的不规范、不齐全。

在这次的省物管科的检查中,显露了我们各种制度记录的专业程度不足、不完善,无专业化的记录表格,记录缺乏整齐性、美观性。

针对以上的不足之处,保洁队将在来年把工作重点放在专业技能知识的学习和加强各员工的服务规范上,让我们“个性化服务”能够更好的向外发展出去,适应社会 各界的不同需求,以一支专业性能强、服务热情周到的保洁队伍来回报公司对我们的栽培,让我们这个大家庭不断的繁荣,壮大下去。

保洁年度总结及明年工作计划3

转眼20\_\_年即将过去，回顾这一年的所有工作令人欣慰，我们顺利地完成了保洁一年来各项工作任务，并积累了不少工作经验。严格按照公司的规定，规范化、程序化地进行操作，以一切为了公司效益为原则，保质保量地完成了各项任务。

公司今年将对保洁、实行严格的培训制度，所有员工均经培训后才能上岗。对入职的员工进行在岗培训，对在职保洁员工进行各方面的知识培训(如思想教育、礼节礼貌、仪容仪表、劳动态度、劳动纪律、专业知识技能)，培训后要进行考核，不合格员工要淘汰。

为了能够更好地完成2024年的工作，现将一年来的工作情况做以下总结

一、管理检查制度

为了确保作业计划、卫生标准、责任制的贯彻执行和落实，确保保洁的管理目标的实现，将实行检查监督制度。

1、员工每日自查：员工依据本岗位责任制、卫生要求、服务规范，对作业的效果进行自查，便于及时发现问题、解决问题，岗位员工每天向主管汇报当天的工作，主管记录存档。

2、主管、班长每日巡查：对办公楼区域内、岗位进行巡查或抽查并定期对岗位进行全面的检查，同时结合检查所发现的问题及时处理，及时会报。

3、 领导定期组织专业人员对我保洁工作进行检查，制定考核计划，完善保洁工作。

4、制定日常、每周、每月、每季、每年的保洁计划，严格依据计划实施保洁工作。

5、 安排工作班次，分配工作，检查各班次交接情况，掌握各班工作状态和工作质量。

6、 对本部门员工的行为规范、业务技能、遵章守纪、礼貌服务等方面进行培训，不断提高员工素质和清洁保养水准。

二、形象规定

1、 经常注意检查和保持仪表整洁。

2、保洁人员工作时间必须穿统一的服装。服装整齐、干净,要求举止文明、大方得体，精神抖擞。

3、工作期间，见到领导及同事主动打招呼，主动问好。

三 、每月对员工的工作质量、劳动态度、劳动纪律进行考核。

项目考核内容扣分标准

1、工作质量停车场地面应无明显垃圾杂物 不达标扣2-10分

2、电梯地毯应无积尘，无明显污渍 不达标扣2-10分

3、玻璃、镜应无积尘及手印，无明显污渍，光亮透明 不达标扣2-5分

4、卫生间应无明显污渍 不达标扣2-10分

5、天花板应无积尘、无蜘蛛网 不达标扣5-10分

6、墙身应无积尘，无污渍;墙角无蜘蛛网 不达标扣2-5分

7、装饰设施应无积尘、无渍 不达标扣2-5分

8、一层大厅地面、墙面、应无积尘、无污渍 无烟头 不达标扣2-5分

9、花盆应无尘、无污渍 、无枯叶 不达标扣2-5分

10、外围绿化带地面无明显垃圾杂物 不达标扣2-5分

11、门、门框、门楣应无积尘 不达标扣2-5分

12、消防设施应无积尘 不达标扣2-5分

13、地脚线应无积尘 不达标扣2-5分

14、保持地面光洁无污渍污迹灰尘灰尘污迹污渍、垃圾杂物 不达标扣2-10分

15、洗手间、墙身、除尘除渍。日常工作发现污渍及时清洁 不达标扣2-5分

16、未冲洗坐厕，不得超过45分钟 各洗手间 45分钟清洁一次 不达标扣2-5分

17、洗手盆、台面、镜面抹净盆身、台面，镜面抹净刮净。

保洁年度总结报告

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找