# 关于人力资源专业（大全）

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-08-20

*第一篇：关于人力资源专业（大全）关于人力资源专业本专业培养具备管理、经济、法律及人力资源管理等方面的知识和能力，主管人力资源规划、企业招聘、员工培训、绩效考核、薪酬制度、人事管理等相关事宜。能在事业单位及政府部门从事人力资源管理以及教学、...*

**第一篇：关于人力资源专业（大全）**

关于人力资源专业

本专业培养具备管理、经济、法律及人力资源管理等方面的知识和能力，主管人力资源规划、企业招聘、员工培训、绩效考核、薪酬制度、人事管理等相关事宜。能在事业单位及政府部门从事人力资源管理以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才。人力资源管理人才是企业必不可少的支柱栋梁。人力资源管理专业就业具有广阔的前景。

人力资源管理专业学生上课要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，受到人力资源管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力。

人力资源专业的学生应具备的知识和能力：

1．掌握管理学、经济学及人力资源管理的基本理论、基本知识；

2．掌握人力资源管理的定性、定量分析方法；

3．具有较强的语言与文字表达、人际沟通、组织协调及领导的基本能力；

4．熟悉与人力资源管理有关的方针、政策及法规；

5．了解本学科理论前沿与发展动态；

6．掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定科学研究和实际工作能力。人力资源专业的学生就业方向

可从事企事业单位及其咨询机构人力资源管理相关岗位，从事招聘、人力资源开发、考核、薪酬管理、员工培训、办公室文秘等工作。

**第二篇：人力资源专业介绍**

人力资源专业介绍

专业介绍

人力资源管理人才已被列为我国12类紧缺人才之一。为争夺有限的人才资源，不少著名企业开出数十万年薪，公开招聘人力资源总监等。市场经济就是竞争的经济，而市场竞争，归根结底就是人才的竞争。

国内企业对于人力资源管理人员的需求持续增加，他们在企业外部发展战略和内部团队建设中发挥了巨大的作用。一般各类企业在内部都设立人力资源部，主管人力资源规划、企业招聘、员工培训、绩效考核、薪酬制度、人事管理等相关事宜。

在近些年来的招聘会上,“人力资源管理”这个职位频频出现在众多求职者面前。人力资源管理是如今少数几个行情持续看涨的职业之一。

人力资源管理方向共 44 门必修课，179 学分，此外还应修 3 个讲座学分和 8 个选修课学分

其中主要课程包括：

人力资源管理、企业经营战略、劳动法、工作分析、演讲与口才、人力资源实务

（一）（二）、招聘与甄选、商务礼仪、保险福利实操训练、培训与开发、财经应用文写作、社会实践

（一）（二）、薪酬与福利、技巧实训、毕业论文、财务管理、办公事务实操、毕业实习等。

培养目标与基本要求

我国的很多大型企业都逐渐认识到引才、用才、育才、激才、留才的重要性，而这些课题正是人力资源管理工作者的职业范围。于是，很多企业都先后设立了人力资源部，并规定从业人员必须持证上岗。

**第三篇：人力资源专业简介**

专业简介

业务培养目标：本专业培养具备管理、经济、法律及人力资源管理等方面的知识和能力，能在企业、事业单位及政府部门从事人力资源管理以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才。

业务培养要求：本专业学生主要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，受到人力资源管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1.掌握管理学、经济学及人力资源管理的基本理论、基本知识；

2.掌握人力资源管理的定性、定量分析方法；

3.具有较强的语言与文学表达、人际沟通、组织协调及领导的基本能力；

4.熟悉与人力资源管理有关的方针、政策及法规；

5.了解本学科理论前沿与发展动态；

6.掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定科学研究和实际工作能力。

主干学科：经济学、工商管理

主要课程：管理学、微观经济学、宏观经济学、管理信息系统，统计学、会计学、财务管理、市场营销、经济法、人力资源管理、组织行为学、劳动经济学等

主要实践性教学环节：包括课程学习与毕业实习，一般安排10周～12周。

修业年限：四年

授予学位：管理学学士

相近专业：工商管理、劳动与社会保障

开设院校

云南民族大学 北京物资学院 首都经济贸易大学

天津财经大学 河北经贸大学 山西财经大学

沈阳大学 哈尔滨理工大学 山东工商学院

河南理工大学 河南财经学院 中南民族大学

上海财经大学 西南财经大学 华北电力大学

河海大学 石家庄经济学院 中国矿业大学

南京理工大学 重庆工业管理学院 西安工业学院

中国人民大学 上海交通大学 厦门大学

四川大学 兰州大学 合肥经济技术学院

西安交通大学 南开大学 天津工程师范学院

云南财贸学院 长江大学 西安石油学院

中南财经政法大学 江西财经大学 武汉大学

内蒙古大学 北京大学 北京联合大学

中央财经大学 北京工商大学 天津工业大学

河北师范大学 内蒙古师范大学 内蒙古财经学院

吉林工程技术师范学院 江南大学 江苏理工大学

南京邮电学院 南通大学 淮阴工学院

嘉兴学院 杭州工商大学 江西师范大学

山东大学 聊城大学 湖北大学

武汉科技大学 长江大学 华中师范大学

湖南工程学院 广州大学 西南师范大学

重庆工商大学 西华师范大学 宝鸡文理学院

青海大学 北京信息科技大学 天津科技大学

吉林师范大学 东北农业大学 上海师范大学

扬州大学 南京信息工程大学 苏州科技学院

杭州电子科技大学 安徽师范大学 青岛大学

山东轻工业学院 河南大学 湘潭大学

深圳大学 广东技术师范学院 桂林工学院

四川理工学院 四川工业学院 四川农业大学

西北大学 陕西师范大学 西北政法学院

青海师范大学 石河子大学 塔里木大学

新疆农业大学

力资源管理在企业管理中即原来的“人事”工作，任务是“管人”，相对于财务部的“管钱”。这项工作早已不是简单的档案记录保管、工资评定了。从“人事”上升到“人力资源”，说明把人力看作企业运营的动力、而不是负担。

现代企业的人力资源部，主要进行人员招聘、培训、选拔、激励、绩效考核等工作。该部门的人员不多，但要求较高。想想看，一个企业哪能容得下那么多在一边指手画脚、而不从事直接生产的管理人员呢？

因此，个人感觉人力资源管理虽然名称时髦，但就业前景偏窄，若非素质拔众，较难找到专业对口的职位。

话说回来，在当今社会，谈“专业对口”已经没有多大意义。企业在招聘时更看重您的道德品性、分析判断解决问题的能力、沟通能力、学习能力等基本素质，毕竟专业不对口，学习能力强的也能很快适应。

所以，建议您不要被专业所束缚。多拓展专业以外的知识与技能，同时注重培养锻炼自己各方面的基本素质，做一个全面发展的人，准备迎接“专业不对口”的挑战。总之，只要具备了上述基本能力素质，“爱一行干一行”（注意顺序：不是“干一行爱一行”），哪一个专业都有前途。

人力资源管理专业简介及发展前景

一、专业简介

1．专业初识

人力资源管理（通常所说的人事管理），就是研究如何在组织中进行行之有效的人员配备，以保持组织长期的竞争力的应用性科学。专业学习过程中，通过理论研究与案例分析，我们会了解到诸如人力资源管理在企业中的重要作用、企业如何招募选员、怎样设计组织内的薪资方案、如何培训、考核等一系列问题。

2.学业导航

本专业学生主要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，受到人力资源管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力。

主干学科：经济学、工商管理。

主要课程：管理学、微观经济学、宏观经济学、管理信息系统、统计学、会计学、财务管理、市场营销、经济法、人力资源管理、组织行为学、劳动经济学等。

3.发展前景

中国加入世界贸易组织，客观上要求各个企业必须充分重视人力资源管理。企业的人力资源管理部门需要素质越来越高的人力资源管理专门人才，尤其是研究生以上的高层次人才的加入。目前，本专业在国内刚刚兴起，特别

是开设的本科专业比较少，有广阔的前景。

二 人才塑造

1．考生潜质

处理人际关系能力强，有过组织班集体活动的经历，对研究用人艺术感兴趣，对单位的人事管理感兴趣，对人力调配方法感兴趣，了解一个人的工作潜能，研究过奖惩对激活人的潜能的作用，常关注招聘信息等等。

2.学成之后

本专业培养具备管理、经济、法律及人力资源管理等方面的知识和能力的专门人才。

3.职场纵横

本专业毕业生可以在各种类型的企事业单位、政府部门从事人力资源管理方面的工作，特别适合到大中型企业做管理人员。

大家觉得人力资源管理这个专业有没有发展前景？

在文科的诸多专业中，人力资源管理是非常好的了，如果自己是感兴趣的（一般人际交往能力不错，组织能力不错），就更好了！

这个专业是很具有发展前景的，就业形势也还不错的！

人力资源管理 本专业培养德智体全面发展，适应社会经济发展的需要，具有扎实的经济学与管理学理论基础，系统掌握人力资源管理专业理论与技能，并具有较高的外语、计算机应用能力的人力资源管理高级专门人才。本专业是理论与应用并重的管理类专业，在教学内容的安排上反映了现代人力资源管理的发展趋势。通过本专业的课程学习和实践能力训练，学生基础厚实、知识面宽，能较好地适应人力资源管理的要求。本专业还安排了金工实习、企业见习实习和专业职能实习，安排了大量案例教学和多种形式的实践活动，形成了学生具有工业基础知识和较强的人力资源管理实践能力的特色。

主要课程：微观经济学、宏观经济学、管理学原理、劳动经济学、法律、人事心理学、人力资源战略、人力资源开发、考核与薪酬管理等。

学生毕业后可到大中型国有企业、外商投资企业、民营企业和事业单位从事人力资源管理工作，可到政府有关部门等单位从事人才发展规划等工作，也可继续深造攻读硕士和博士。

人力资源从业人员究竟是做什么的？

从前大家都没有人力资源的概念，其实，人力资源是一个运用专业知识、管理知识，为企业在人员管理方面打理一切的职业。在企业中通常细分为招聘专员、薪酬与绩效考核专员、员工关系处理专员、培训专员等。通常的工作内容包括：

大量地与人沟通。从事人力资源类工作，根据具体分工的不同，需要和企业高层、各部门负责人、企业普通员工、求职应聘者等等不同的对象交流沟通。这是从事人力资源类工作最大的特点，也是工作内容中最重要的一部分。

每天都将运用和处理很多的表格、数据，因为现代企业的人力资源管理工作通常都在使用这样的工具。

撰写文件。招聘计划、考核制度、培训方案„„，讲究规范和流程的人力资源工作，几乎所有的工作都将伴随着文档。

这个职业的薪资待遇怎样？

总体来说：人力资源行业新进人员的平均薪资水平在1500-2500元之间，做到总监级别最高可以拿到10000以上。也就是说人力资源从业人员的薪资待遇是随着职位的升高而提升的，这一点比较符合管理类职位的晋升规律，不同于专业、技术类职位。

人力资源从业人员的平均薪资待遇，在“金融行业”中是最高的，可以拿到4500元以上，其次是“通讯•电信行业”，也可拿到4200元以上。如果是服务于外企或者是合资企业，人力资源从业人员的薪资待遇将会更高。当然如果你能做到人力资源总监，那你的年薪将会达到10万以上。

人力资源从业人员的职业发展路径

发展路径：人力资源从业人员的入职门槛，目前不是很高，如果是人力资源管理、管理类、心理学等相关专业，就更容易一些。但是将来的人力资源管理将会朝着更高的专业化发展，因此上述几个专业的很有可能在几年后成为较高的门槛。从发展来看，人力资源本身是一个管理性质的岗位，因此企业内部晋升是主要的发展方向。

转型机会：你可以运用你在这个领域累积的经验，转型走专家路线，例如企业管理咨询师、职业咨询师等。

人力资源岗位的发展前景总体不错。

一、需求越来越大，受重视程度越来越高，属于上升状态；

二、薪资越来越好

三、在企业的位置越来越重要。

但是这个工作和财务、营销相比，还是有差距，而且发展也会比较慢，所以一定要耐性。这个工作，最大的门道是：用时间换空间

你想成为人力资源工作者，最重要的是实践经验，毕竟这些年对于人力资源的需求越来越大，而且越来越要求专业化。相对而言，学历并不是最重要的。

所以，你尽可选择在一个相对规范的企业做下去，可以从行政管理内部过渡到人力资源领域，也可以直接应聘人力资源工作（目前一些认证培训，可以在一定程度上帮助你获得人力资源工作）。

未来，在30岁左右的时候，一定要选择行业。尽管这些年人力资源工作不太受行业局限，但是随着社会需求的提高，我想选择行业还是提高竞争力的途径之一。

选择行业，关键在于行业本身的发展，还有你的兴趣。你可以测测自己的兴趣点，看看你适合什么样的行业。

**第四篇：人力资源专业自荐书**

人力资源专业自荐书

在现实社会中，需要使用自荐书的场合越来越多，自荐书可以展示出自己的才干和优势。相信许多人会觉得自荐书很难写吧，以下是小编帮大家整理的人力资源专业自荐书，欢迎大家分享。

人力资源专业自荐书1

尊敬的领导：

您好！

感谢您在百忙之中审阅我的自荐书。

我很荣幸有机会向您呈上我的自荐书，我叫XX，所学专业是人力资源管理，即将于X月毕业。回顾大学生活，是我成长的沃土，为了早日从懵懂少年变成一名全面发展素质优良的大学生，我积极投入到学习和生活中。在校期间，我刻苦学习专业课程及相关的辅修课程，并利用课余时间考取了全国计算机高薪技术高级操作员证书和秘书证书，有幸自己的付出得到老师的认可，荣获国家励志奖学金。在寒暑假，我又利用各种机会积极参与到社会实践当中，学到了很多课堂上没有的东西，开阔了眼界，丰富了知识，也使我日趋成熟。

作为一名初出校门的学生，我认为我在社会实践和工作经验方面有所欠缺，这或许让您犹豫。但是，我有着青年人的热情和赤诚，为人吃苦耐劳，待人热情、积极进取，责任感强。我有着良好的心态，使我有认真踏实的学习工作态度，能很快适应新的环境，能使我很快从社会人到职业人的转变；有持续学习的能力，使我不断的提高自己和完善自己；有团队合作精神，使我乐意和大家一起为共同的目标努力。这些使我有信心能很快胜任自己的本职工作，并在实践中不断学习，不断提高自己，我坚信勤奋和真诚可以创造奇迹。

千里马因伯乐而驰骋，我需要您的赏识和认可，真心希望贵公司能给我一个机会。如果能够进行面谈，我将十分感谢，即使贵公司认为我不符合您们的要求我也将会一如将往的关注贵公司的发展。

收笔之际，郑重地提一个小小的要求：无论您是否选择我，尊敬的领导，希望您能够接受我诚恳的谢意，祝愿贵单位事业蒸蒸日上！

此致

敬礼！

求职人：

XXX年XX月XX日

人力资源专业自荐书2

尊敬的领导：

您好!很荣幸您能在百忙之中抽出时间翻阅我的求职信，借此择业之际,我怀着一颗赤诚的心和对事业的执着追求,真诚地推荐自己。

我叫xxx，是一名管理学院人力资源管理专业的应届毕业生。大学四年时间，我努力充实自己，认真完成专业所需的各项课程，并取得良好的成绩，两次获得校专业二等奖学金。在学习积累专业知识的同时，对许多非专业知识我也有浓厚的兴趣。我通过了全国计算机二级考试，在专业外语上，有一定的实践基础，有较强的翻译能力。并于在校期间考取了四级人力资源师证书。大学期间的学习、生活使我培养了责任心和吃苦耐劳的精神，让我学到了很多。

在校期间，我长期担任班干部，设计并组织过多项活动，有一定的组织能力，受到老师和同学的一致好评。在不断的学习和实践中养成严谨、踏实的工作作风和团结协作的优秀品质。使我深信自己完全可以在岗位上守业、敬业、更能创业!我对自己严格要求，注重能力的培养，尤其是实践动手能力更是我的强项。

除去课业之外，我还积极参加暑假社会实践，曾利用大二，大三暑假的空余时间在啤酒有限公司和副食品百货店，分别进行了为期一个月的货物收发以及简单的管理活动。我深知过去不代表未来，业绩才是真正的价值，对于工作我相信，能够很快的掌握，希望贵公司能给我一个发展的平台，我会好好珍惜它，我以满腔的热情，并全力以赴，为实现自己的人生价值而奋斗，为贵公司的发展贡献我的力量!

此致

敬礼!

自荐人：

20xx年x月x日

人力资源专业自荐书3

尊敬的领导：

首先衷心感谢您在百忙之中垂阅我的自荐书，当您亲手开启这份自荐书，将是您对我过去努力的检阅。

我叫XX，是一名即将于毕业于XX大学人力资源管理专业的学生。在大学期间，本人始终积极向上，奋发进取，在德智体美劳全面提高了自己的综合素质。在工作上我能做到勤勤恳恳，认真负责，精心组织，力求做到最好。曾被评为“优秀团员”等称号；此外，自律自信，诚信守时，与人为善的生活作风使我拥有良好的人际关系和坚忍、不怕苦畏难的个性，坚持不断学习不断思考使我具有灵活创新的思维。我坚信能够很好的完成上级下达的各项工作。

在校期间，我系统学习了人力资源管理专业理论知识，同时还不断积极进取，立足基础扎实，专业求广度、深度。利用XX学院综合性院校这一优势，平时阅读专业以外的书籍，提高个人的修养，努力使自己向复合型人才方向发展。在课余时间，加强身体锻炼，使自己有一个健康的身体。

在校的四年里并没有虚度，学习了管理学、社会学概论、社会心理学、人力资源管理教程、社会保障概论、社会政策概论、民法、企业管理、电子政务概论、管理心理学、大型活动项目管理等课程，能熟悉统计学的方法与会计的原则，掌握管理学基本原理、企业管理的知识和策划活动的工作流程，并非常熟练操作办公软件，特长是人际沟通和协调。在校时，为了培养自己的综合能力，在学好课程的同时，努力进取、进入到学生会，配合老师和领导为同学们服务，期间丰富了社会经验、锻炼了人际交往和沟通协调能力。

为此我希望得到公司关照，并加入成为你们的一员。寻求一份共同理想，积极工作、尽忠尽责做好本职工作。诚恳希望得到贵单位的回复，以期进一步考查我的能力。

期待您的反馈！

此致

敬礼！

自荐人：xxx

20xx年xx月xx日

人力资源专业自荐书4

尊敬的XX领导：

您好!很荣幸您能在百忙之中翻阅我的求职信，谢谢!

我是一名XX管理学院人力资源管理专业的应届毕业生。大学四年是我思想、知识结构及心理、生长成熟的四年。自从进入大学之后，一切从新开始，我继续努力奋斗，迎接新的挑战。

在理论学习上，凭借自身扎实的基础和顽强拼搏的奋斗精神，经过几年不断的学习，在各方面都取得了长足的发展。我认真学习专业知识理论，阅读了大量计算机书籍。同时对许多非专业知识我也有浓厚的兴趣。我通过了全国计算机二级考试，在专业外语上，有一定的实践基础，有较强的翻译能力。大学期间的学习、生活使我培养了责任心和吃苦耐劳的精神，让我学到了很多知识。

在校期间，我踊跃参加各项体育、文娱活动，以此培养团结协作精神，并发展自己的才华，同时在团队合作方面有了很大的提高。我长期担任班级干部，设计并组织过多项活动，有一定的组织能力，受到老师、同学们的一致好评。在不断的学习和工作中养成的严谨、踏实的工作作风和团结协作的优秀品质，使我深信自己完全可以在岗位上守业、敬业、更能创业!我对自己严格要求，注重能力的培养，尤其是实践动手能力更是我的强项。

在思想修养上，品质优秀，思想进步，笃守诚、信、礼、智的做人原则。在校期间，更光荣的加入中国共产党。

现在，希望贵公司能给我一个发展的平台，我会好好珍惜它，我以满腔的热情，并全力以赴，为实现自己的人生价值而奋斗，为贵公司的发展贡献我的力量!

此致

敬礼!

自荐人：

年 月 日

人力资源专业自荐书5

尊敬的领导：

首先,真诚地感谢你从百忙之中抽出时间来看我的自荐材料。

我是XXXX商学院管理学院人力资源管理专业的一名毕业生。自从进入大学之后，高考后的轻松、获知被录取的喜悦随风而逝，因为我得从新开始，继续努力奋斗，迎接新的挑战。大学四年是我思想、知识结构及心理、生长成熟的四年。惠于学院浓厚的学习、创新氛围，熔融其中的我成为了一名“德才兼备”的复合型人才。时光飞逝，我将怀着我童年的梦想、青年的理想以及人生的激情离开我的母校，走上工作岗位。

“厚德、励学、笃行、拓新”是我学校的.校训，从入学以来，我一直把它铭记在心，立志要在大学四年里全面发展自己，从适应社会发展的角度提高个人素质。将来真正能在本职工作上做出成绩，为母校争光。

我以“严”字当头，“厚德”当先，首先我注重个人品德的提升，注重诚信做人，我时刻注意学习党的先进思想，密切关注党的动态，是学校的学生代表和团员学生代表；在学习上勤奋严谨，刻苦钻研，力求深刻理解，认真掌握了人力资源管理各个板块的专业知识，并考取了“国家高级人力管理师三级证书”；另外，我注重拓宽自己的知识面，对课外知识也有比较广泛的涉猎；同时，为了全面提升个人素质，我积极参加各种课余活动和科技学术创新比赛，除了获得了很多的奖励外，这些经历使更我认识到团结合作、知识创新的重要性，也学到了很多社交方面的知识，增加了阅历，相信这对我今后投身社会将起重要作用。我还注重参加各种实践活动，不但参加了很多的兼职，还到了很多企业去实习，从现实中提升自己的素质。

大学四年，也使我形成了“思维敏捷、阳光干练、自信乐观、积极上进、富有团队精神和创新精神、为人真诚、吃苦耐劳、善于沟通协调、责任心强、具备良好的心理素质”的个性特点。老师及朋友对我的评价是“身心健康酷爱运动；坚强自信志愿成才；热情大方不拘小节；坦诚有礼不失风度；勤奋爱学悟性颇高；心直口快不伤大雅；乐观向上心态健康；兴趣广泛但非平庸；声音悦耳善于沟通；诚实可靠责任心强”。

“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”，希望贵公司能给我一个发展的平台，我会好好珍惜它，并全力以赴，为实现自己的人生价值而奋斗，为贵公司的发展贡献我的力量！祝贵公司事业蒸蒸日上!

此致

敬礼！

自荐人：XXX

人力资源专业自荐书6

尊敬的领导：

您好!

很荣幸您能在百忙之中翻阅我的自荐书，谢谢!

我是一名南京xxx学院人力资源管理专业的。大学四年是我思想、知识结构及心理、生长成熟的四年。自从进入大学之后，一切从新开始，我继续努力奋斗，迎接新的挑战。

在理论学习上，凭借自身扎实的基础和顽强拼搏的奋斗精神，经过几年不断的学习，在各方面都取得了长足的发展。我认真学习专业知识理论，阅读了大量计算机书籍。同时对许多非专业知识我也有浓厚的兴趣。我通过了全国计算机二级考试，在专业外语上，有一定的实践基础，有较强的翻译能力。大学期间的学习、生活使我培养了责任心和吃苦耐劳的精神，让我学到了很多知识。

在校期间，我踊跃参加各项体育、文娱活动，以此培养团结协作精神，并发展自己的才华，同时在团队合作方面有了很大的提高。我长期担任班级干部，设计并组织过多项活动，有一定的组织能力，受到老师、同学们的一致好评。在不断的学习和工作中养成的严谨、踏实的工作作风和团结协作的优秀品质，使我深信自己完全可以在岗位上守业、敬业、更能创业!我对自己严格要求，注重能力的培养，尤其是实践动手能力更是我的强项。

在思想修养上，品质优秀，思想进步，笃守诚、信、礼、智的做人原则。在校期间，更光荣的加入中国共产党。

现在，希望贵公司能给我一个发展的平台，我会好好珍惜它，我以满腔的热情，并全力以赴，为实现自己的人生价值而奋斗，为贵公司的发展贡献我的力量!

此致

敬礼!

自荐人：xxx

20xx年xx月xx日

人力资源专业自荐书7

尊敬的领导：

您好！

我是北京政法学院人力资源管理系07级的一名刚刚走出大学校门的学子，怀着对贵公司的尊重与向往，我真挚地写了这封自荐信，向您展示一个完全真实的我，希望贵校能接纳我成为其中的一员。

通过四年的专业学习，我深深地喜爱自己的专业。专业的学习让我熟知人力资源管理专业知识，包括员工的招聘、培训、绩效考评及薪酬管理等方面的知识。我来自江苏无锡。家住江苏省无锡市锡山区港下镇西壬巷村尤木桥19号。今日获悉贵单位招聘有助于事业发展的员工，我想应聘贵单位的相关职位。

在校四年期间，我学习认真刻苦。大二参加了党校培训并顺利合格结业。同时，经过努力我拿到了国家英语四级证书、江苏省计算机新编一级证书、普通话二级甲等证书。并在大三暑假拿到了中华人民共和国机动车驾驶证c1证。

同时作为一名社会人，我积极参加各种活动。曾任职系文娱部部长，组织举办多长大型晚会及校级比赛。在这过程中不断提高了自身的人际交往能力及处事能力。也参加了多项校外活动，参加过tcl 彩电、奥克斯空调等家电的促销活动，在常熟市金南纸业有限公司担任办公室助理，也作为学校舞蹈社教员指导学生学习舞蹈技术。作为红十字会的一员，我每学期参加献血活动。由于爱好街舞，曾组织、参加校街舞大赛并获得嘉奖。

大量的实践活动使我有机会接触各种各样的人，遇到各种各样的困难。在处理这些问题的同时我锻炼了自身的处事能力，能全面思考问题，对事物有自己的见解。这些既培养了我的团队合作精神，又使我能袒诚面对自身的问题。

求职之途，百舸争流，学业初成，便要直面真正的人生，内心因不经沧桑忐忑不安。但我坚信，在一个精诚团结，锐意进取的集体中，在仁爱领导的明泽和提携下，初谙世事的学子足能兵可成将、木可成树。踏踏实实做人，是父母对我的谆谆教诲，知识和汗水是我对您善视和爱护的无限回报。对于事业与未来，我会执着追求；对于失败与挫折，我会坦然面对。我有足够的勇气与毅力，去迎接生命里的每一次挑战！我不敢断言我是最优秀的，但请相信我定将是最努力！最积极的！若为惠纳，我将尽心竭力。

如有幸成为贵公司一员，我定全力以赴的投入到工作当中，竭力为公司创造价值！

祝贵公司事业蒸蒸日上！

自荐人：

20xx年xx月xx日

**第五篇：人力资源专业简历**

人力资源专业简历模板

人力资源简历怎么写?下面是教师范文吧小编为大家整理的人力资源简历模板，更多人力资源简历模板请关注教师范文吧个人简历栏目!

【人力资源简历模板一】

姓名

性别：男/女出生年月：民族：xx政治面貌：xxxx

XX大学人力资源专业20XX届XX方向XX学士

联系方式：139-xxxx-xxxx电子邮件：xxxxxxxx@

期望从事职业：人事专员、市场专员、行政专员

自我评价：性格积极稳健、乐观向上，为人真诚正直、勤奋热情，善思慎

行，独立自觉，精益求精。善于沟通协调，视野开阔，心态开放，可随时随地学习，注重合作共赢，处人纳物宽容大度。

~大学xx学院人力资源专业xx学士

学分绩点，院系/班级排名第x

连续四年获得校奖学金

所获奖励：

20xx年获得院级“三好学生”

20xx年获得院级“学生团干部”

20xx年获得校级“学生团干部”

20xx年荣获校级“三好学生”

20xx年xx项目项目负责人

课题：xxxxxx

项目描述：

工作职责：

工作业绩：

20xx年xxxxxx项目项目组成员

课题：xxxxxxxx

项目描述：

工作职责;

工作业绩：

20xx年x月—20xx年x月xx教育机构招生管理

主要工作：负责校区的招生工作,参与市场宣传和展示活动;按照领导制定的招生计划进行招生目标，有效完成业绩;做好招生电话团队管理和教学部保持沟通的工作;负责学生、家长关于教育方面的咨询工作;负责对学员教学进度的追踪及了解，对学生进行全面的指导，对学生出现的任何问题，给予及时疏导和解决;建立有效的招生渠道;完成领导交办的其他工作

20xx年x月—20xx年x月xxxxx有限公司人力资源专员

主要工作：负责完成总部及直营司人事管理具体工作的实施：包括打电话联系应聘者，各岗位人员筛选，新员工入职指引及公司制度各岗位的培训工作，做好员工入职和离职手续的办理;完成公司一般管理制度的编写及直营分公司档案的管理，包括对各分公司各项总

公司会议及文件的传达和执行监督跟踪;负责公司来客及直营加盟分公司的接待、各分公司的活动组织和相关外联工作

大学英语四/六级良好的听说读写能力

快速浏览英语专业文件及书籍，撰写英文文件，用英语与外国人进行交谈

国家计算机三级

熟练使用电脑浏览网页，搜集资料，熟练使用office相关办公软件，熟练使用photoshop

普通话

普通话等级证书一级甲读写能力精通优秀的听说能力

本专业证书

人力资源证、高级人力资源管理师、人力资源管理师、助理人力资源管理师

【人力资源简历模板二】

姓

名：mm先生国籍：中国

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：广州身材：171cm 62kg

婚姻状况：未婚年龄：25岁

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：行政/人事类：人力资源专员、行政/人事类：人事专员、行政/人事类：

工作年限：2职称：

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求：2024--3500希望工作地区：广州

个人工作经历：公司名称：广州民润房地产有限公司起止年月：2024-04～2024-02

公司性质：民营企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：人事专员

工作描述：

1.发布、维护招聘信息，筛选应聘简历，组织实施初次面试;

2.绩效考核指标及表格设计、修改

与各部门绩效管理工作推动及查核;

3.协助上级进行培训体系建设，根据需求组织实施各项培训并跟进评估;

4.员工入职、离职、转正、岗位变动等人事手续的办理;

5.社保、劳动用工、年审等劳资事务办理;

6.参与管理制度与流程的建设、优化与宣传;

7.策划并直接实施企业文化建设与宣传。

主要工作成绩：

1.对公司全套人事管理类表格进行了重新规范化设计;

2.根据国家新法规的要求，结合公司的现状对人事管理制度进行了调改;

3.有效实施公司及下属物业公司所需人员的招聘，针对各岗位初步建立了人才信息库;

4.有效开展绩效管理系列工作，有效组织实施第二、三季度的考评，编拟了下属物业公司的绩效管理方案;

5.成功组织3次管理技能培训，主讲过客服、安管专题培训各1期，有力配合各部门开展岗位技能培训;

6.编拟了下属物业公司的薪酬调整方案;

7.成功策划并组织实施员工外出旅游活动1次及08年中秋节庆祝活动;

8.妥善处理劳动纠纷4起，工伤事故理赔1起;

9.主编发行内刊2期，反响良好。

离职原因：寻求发展

公司名称：广东福华集团有限公司起止年月：2024-06～2024-03

公司性质：民营企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：人力资源专员

工作描述：全面参与集团人力资源管理事务，重点负责绩效管理、培训开发两个模块，具体工作内容为：

1.协同上级进行人力资源盘点与规划，制定并执行人力资源工作计划;

2.定期根据法律变更及现实情况变化检讨、完善集团人力资源管理制度;

3.对新订制度进行宣传，定期核查人力资源管理制度在各下属公司、部门的执行落实情况，分析效果，编制报告;

4.根据组织职能结构，指导下属公司各部门编制、更新部门职责、岗位说明书;

5.完善培训体系、绩效管理体系，组织、跟踪指导各下属公司开展培训、绩效管理系列工作，分析执行情况，编制报告;

6.收集、分析培训需求，管理内、外部培训资源，规划培训课程体系，按需求、分层次组织实施培训项目，分析、评估效果，编制报告;

7.协助招聘、薪酬管理等其他模块工作开展，提出可行建议;

8.开展企业文化建设与宣传。

主要成绩：

1.有效推进集团各项人力资源管理工作开展，在运作中实现了对内部培

训体系及绩效管理体系的明显优化;

2.独立实施新员工入职培训6期;

3.组织并配合实施管理层管理技能培训6期;

4.组织并协助实施各部门岗位技能培训5期、户外拓展培训2次。

离职原因：寻求发展

教育背景

毕业院校：北京师范大学

最高学历：本科获得学位:管理学学士毕业日期：2024-07-01

所学专业一：人力资源管理所学专业二：

受教育培训经历：起始年月终止年月学校专 业获得证书证书编号

2024-092006-07北京师范大学人力资源管理管理学学士学位100274063054

2024-032005-05广州市锐旗人力资源服务有限公司人力资源管理助理人力资源管理师资格证\*\*\*6

2024-052007-06广州君成人力资

源管理有限公司kPI架构体系构建

2024-10200

07-10广州君成人力资源管理有限公司企业内部培训体系构建

2024-122007-12广州才博企业管理咨询有限公司新版劳动合同法企业应对策略

2024-062008-06前程无忧广州分部入、离职风险管理

语言能力

外语：英语 良好

国语水平：良好粤语水平：精通

工作能力及其他专长

1.系统、深入掌握人力资源管理各大模块理论知识，清楚各模块运作原理和流程，掌握相关操作技术，有近三年人力资源工作实践经验，上岗即可开展人力资源工作;

2.有构建内部培训体系的经验，可独立开发课程并组织实施，掌握常用讲授技巧，熟悉培训现场管理、效果评估，熟悉与外界服务机构的合作流程;

3.熟知BSc相关知识，有kPI设计经验，可有条理地组织、协助、督导各部门开展绩效管理工作取得效果;

4.熟悉相关法律、法规和劳资事务办事流程，可妥善处理常见劳资纠纷，有较好的沟通交际能力;

5.对企业文化与制度建设有较深体会，文字能力较强，善撰文案;

6.熟练使用计算机办公软件，对网络和硬件也有广泛了解，熟知日常维护和普通故障排除;

7.国语流利，粤语通晓，可用英语进行日常口头、书面交流，可快速翻译如chinaDaily等英文资料;

8.熟悉投影、音响等多媒体设备的使用;

9.悟性较好，知识的学习、转化及运用能力较强。

详细个人自传

2024年9月至2024年7月就读于北京师范大学，专业为人力资源管理，接受系统化的现代人力资源管理理论及

技能训练，以优秀成绩毕业获得管理学学士学位，并在专业机构接受人力资源管理理论和技能培训，达到国家助理人力资源管理师的任职要求，以优秀成绩通过考核取得认证。毕业前在珠海广立达贸易有限公司参加了为期三个月的实习，任人力资源经理助理，后在广东福华集团有限公司、广州民润房地产有限公司任职，经过这些年的理论学习、实例研究和在企业的工作实践，我已全盘熟悉企业人力资源管理事务，掌握了相关工作的流程和技术，积累了丰富的资料和经验，具备了独当一面的能力。

为人真诚正直、勤奋热情，善思慎行，独立自觉，精益求精。善于沟通协调，视野开阔，心态开放，可随时随地学习，注重合作共赢，处人纳物宽容大度。

热爱人力资源管理工作，渴望找到一个合适的平台在该领域谋求长远发展，在为所效力的企业创造价值的过程中实现个人成长和增值。

个人联系方式

通讯地址：广州市海珠区

联系电话：136XXXXXXXXXX家庭电话：

手

机：136XXXXXXXXXXXQQ号码：

电子邮件：个人主页：

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找