# 最新饭店员工劳动合同(3篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2024-08-21

*随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。饭店员工劳动合同篇一...*

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**饭店员工劳动合同篇一**

一、劳动合同期限

第一条本合同为活期合同。

本合同生效日期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日，其中试用期3个月。

二、工作内容

第一条乙方同意根据甲方工作需要，担任甲方安排的工作。

第二条乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第三条乙方确保甲方店内物品、衣物无任何损坏丢失。如有任何损坏丢失，照价赔偿。

第四条乙方每月工资\_\_\_\_\_\_\_\_元。品牌衣物卖出一件提成\_\_\_\_\_\_元，非品牌衣物卖出一件提成\_\_\_\_元。工作时间早\_\_\_\_点至晚\_\_\_\_\_\_点。每月有\_\_\_\_天休息时间。

第五条甲方每月\_\_\_\_\_号发放乙方上月工资

第六条如乙方辞职，需提前\_\_\_\_天向甲方提出申请。

第七条此协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**饭店员工劳动合同篇二**

甲方：(以下简称“甲方”)

乙方：(以下简称“乙方”)

根据《劳动法》和相关规定，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条本合同期限自\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_年\_\_月\_\_日止。其中试用期至\_\_年\_\_月\_\_日止。

第二条乙方担任岗位工作。乙方患有岗位工种及行业禁忌的疾病，应及时向甲方报告，并即时脱离工作岗位。

第三条甲方应在乙方上岗前对乙方进行职业安全卫生，食品安全卫生，服务规范，职业道德，职业技能，甲方规章制度方面的培训。

第四条甲方每年必须按国家规定组织对乙方进行健康检查。甲方按照国家劳动安全卫生的有关规定为乙方提供必要的安全防护设施，发放必要的劳动保护用品。

第五条甲方加强安全生产管理，建立，健全安全生产责任制度，完善安全生产经营条件，健全内部服务和食品质量管理制度，严格实施岗位质量规范，质量责任以及相应的考核办法。乙方严格遵守甲方的各项规章制度，防止服务质量事故。

乙方违反服务规范，劳动纪律及甲方规章制度，出现服务质量事故，甲方可以根据规章制度的规定进行处理。

第六条甲方采用以下形式向乙方支付工资：

(一)月工资元，试用期间日工资，上班时间2个月以下按学工对待，甲方向乙方支付工资的时间为每月 日。

(二)签订合同满一年的员工，根据企业经济效益春节前享受全勤奖待遇。

第七条乙方违反服务规范，质量管理规定及操作规程等规章制度，应按甲方相应规定承担责任。

第八条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：(盖章)乙方：(签名)

法定代表人：(委托代理人)：(签名)

\_\_年\_\_月\_\_日 \_\_年\_\_月\_\_日

**饭店员工劳动合同篇三**

甲 方 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

或者其他有效证件名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

证件号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在甲方工作起始时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律法规规定，甲乙双方本着平等自愿、协商一致、合法公平、诚实信用的原则，签订劳动合同，并承诺共同遵守：

第一条 合同期限

甲、乙双方选择以下形式确定本合同期限：

(一)固定期限，自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，共\_\_\_\_\_个月。

第二条 工作内容和规章制度

(一)根据甲方工作需要，乙方同意从事 岗位工作， 根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

(二)乙方应按甲方的要求，入职后交 元的押金(离职时见押金单退还)

第三条 工作时间和休息休假

(一)实行不定时工作制的，工作时间和休息休假以本店规章制度执行。

第四条 劳动报酬

(一)乙方试用期的基本(固定)工资标准为\_\_\_\_\_\_\_\_元月。

(二)乙方试用期满后，甲方应根据本单位的工资制度，确定乙方实行以下第\_\_\_\_种工资形式：

1、固定工工资。乙方的工资由基本(固定)工资和绩效工资组成。基本(固定)工资为\_\_\_\_\_\_\_\_元月，绩效工资根据乙方的业绩考核情况核定。如甲方的工资制度发生变化或乙方的工作岗位变动，按新的工资标准确定。

(三)甲方应以货币形式按月支付乙方工资。

(四)合同期内，甲方视乙方的工作表现情况，给予乙方提高工资待遇的机会。

第五条 劳动合同的变更、解除、终止、续订

(一)有下列情形之一的，甲、乙双方可以变更本合同：

1.在不损害国家、集体和他人利益的情况下，双方协商一致的;

2.劳动合同订立时所依据的客观情况发生了重大变化，经与乙方协商一致的;

3.由于不可抗力的因素致使劳动合同无法完全履行的;

4.劳动合同订立时所依据的法律、法规已修改的;

5.法律、法规规定的其他情形。

(二)乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同

1.在试用期间，被证明不符合录用条件的;

2.严重违反劳动纪律及甲方规章制度的;

3.严重失职，营私舞弊，给甲方利益造成重大损害的;

4.同时与其他用人单位建立劳动关系，对完成甲方工作任务造成严重影响，或者经甲方提出，拒不改正的;

5.被依法追究刑事责任的。

(三)有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但是应当提前\_\_\_\_日以书面形式通知乙方：

1.乙方患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作的;

2.乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

3.劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经甲、乙双方协商不能就变更劳动合同达成协议的;

(四)有下列情形之一的，乙方可以解除此合同：

1.甲方不能按时按量提供乙方合理报酬的;

第六条其他约定条款

(1)乙方未按照本合同

第一条规定的到岗日到岗的，本合同自到岗日满后自动失效，但甲方认可的除外。由此给甲方造成的损失，应由乙方全额承担。

(2)本合同履行过程中，若甲方变更名称、法定代表人或者主要负责人、投资人等事项，不影响本合同履行;若甲方发生合并或分立等情况，本合同继续有效，由承继单位继续履行。

(3)双方签订本合同后，乙方不得在合同期内再受聘其他任何单位从事与甲方相同或类似或有竞争冲突的业务。

(4)乙方对在合同期间得到的有关甲方及其关联公司的情报、信息等商业秘密进行保密，不得将其泄露给任何

第三者(亦包括无工作上需要的甲方雇员)乙方违反保密义务则被视为严重违反本合同，并认为有足够的理由被辞退。此种保密义务在本合同终止或期满后的任何时间对乙方仍有约束力。

(5)双方签订本合同后，因个人原因操作不当造成本店的损失及不按本店的规章制度执行造成人员伤亡由肇事者负全责 .

第七条 本合同一式 份，自双方签字盖章之日起生效;双方至少各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人、负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

或委托代理人(签名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找