# 2024年举办同学聚会活动策划方案范文 举办同学聚会活动策划方案模板

来源：网络 作者：空山幽谷 更新时间：2024-08-24

*为了确保我们的努力取得实效，就不得不需要事先制定方案，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。2024年举办同学聚会活动...*

为了确保我们的努力取得实效，就不得不需要事先制定方案，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**2024年举办同学聚会活动策划方案范文一**

十五年前，我们走在一起。十二年的分别，十二年的牵挂，使我们再次相约在美丽的山海关。弹指一挥，我们从山桥小学毕业已经十二年了，从懵懂的少年到满怀壮志的青年，我们在各自求学、求职的道路上默默追求着，不同的经历，不同的生活，不变的是彼此浓浓的深情。不论走的多远，飞的多高，我们心中，一直有一个永远眷恋的地方，那是我们梦开始的地方，我们永远的6(3)班。

为了让这短暂的聚会时光能尽情的回味难忘的往事，牵手诉说当年的友情，分享十二年来的人生经历，

同学聚会筹办委员会初步拟定本方案如下(供同学们商讨，随时提出修改意见)：

一、总体思路

为了加深和拓展同学之间的友谊，增进感情，本次聚会希望尽可能多的同学参加。充分的交流与沟通，为我们天长地久的友谊提供新的契机。在往后的日子里，我们也许不会在一座城市，但不管相隔有多远思念不停歇，我们的情谊永远都不改变。老了的时候，拿出我们的照片，充满美好的回忆，我们的心还会象儿时一样年轻!

二、组织分工

聚会筹委会主席：白 雪

聚会筹委会书记：韩 茜

筹委会下设三个小组：

1、财务组：张兢兢 、孙 潇

财务组要按照aa制的原则，向每位同学收取50元的活动经费(家属按每人30元收取，儿童免费)。并认真搞好预算、支出和决算，多退少补，最后向全体同学报告。

2、联络组：白 雪 、韩 茜

负责汇总同学个人联系方式，包括手机号码、qq号码、家庭住址、固定电话、所在单位、邮政编码，制作同学通信录。

3、协调组：小秋月、董 源 、乔 雪 、韩 冰 、刘 达、付 强 、杜 刚

负责筹备小组成员间的联络与信息沟通，聚会活动的指挥协调，各种物品的采购，联系摄影师为同学们集体合影，酒店和ktv的预定，单独\_\_学的接送等。

各个小组之间要密切配合，通力合作，确保聚会的圆满成功。各小组支出经费，要开具发票，找财务组报销，账目要明确，要公开。

三、活动安排

活动时间： 2月18日(正月初五)19：00 — 23：00

活动地点： 福临门酒店(二中对面)

四、注意事项

1、聚会的有关开支都必须经过筹委会商议同意后执行。

2、鼓励同学自带相机、dv，进行美好瞬间的捕捉。

3、聚会当天同学们尽量保持全天开机，以便联系。

最后预祝我们的聚会，能够圆满成功。

**2024年举办同学聚会活动策划方案范文二**

一、聚会时间

6月9日—6月10日中午结束

二、聚会主题

向我们共同的青春致敬。

三、聚会宗旨

追忆难忘时光，深化同窗情谊，促进沟通交流，畅谈美好前景。

四、聚会原则

1、坚决平等互敬。不管你是从政经商，还是平民百姓，请忘却名利权位、抛开烦恼忧愁，以自己坚决不显摆、别人显摆不在意的淡定心态，尽享相聚的快乐时光。此时此地，我们只有一个共同的称谓——同学!

2、坚持自愿参加。参加聚会的同学必须是自愿报名参加，鼓励提倡同学们广撒网、深挖掘，发动各种关系广泛联络，并综合运用色相勾引、糗事威胁等手段，带动尽可能多的同学参与到活动中来。

3、深化放开搞活。在不影响社会和谐、家庭和睦的前提下，原则上不带家属、不自驾汽车(除部分私车公用的之外)，确保每个人玩得开心、聊得尽兴、喝得痛快、吃得满意。

4、保证财务公开。活动费用采用AA制，参加聚会人员每人缴纳500元班费(含2日活动场租、场地布臵、早餐、午餐、晚餐、同学纪念杯、租车等等)。请于近期将费用微信或者支付宝转账给李德勇或苑安安同学。

汇款后请微信确认。

筹委会将请热心负责细心严谨的同学负责经费管理，严格开支审批、报销审查等制度，开支情况将在微信群公布。

同学聚会经费总预算为10000元。

1、聚餐标准

约正餐80元/人，(早餐/午餐)

2、别墅场地费用

约2500元/日

3、茶点、饮料、矿泉水、水果、酒水等

约1000元

4、购买纪念品及后期制作、纪念光盘

约1000元

5、车辆等交通工具租赁费用

约600元

6、联谊晚餐会费用

约3000元

7、计划外临时费用

约900元

四、组织机构

为确保聚会安全完美进行，决定成立筹备委员会，负责聚会的具体组织工作(成员选拔一靠自愿、二抓壮丁，以下所列人选均为基本成员，热烈欢迎各位同学踊跃报名参加协助具体工作)。

总策划：李德勇(组织活动全面工作)

组委会主任：苑安安(协助总策划工作)

成员：如以下各组所列

筹委会各工作组及成员分工：

(一)人员联络组

苑安安、窦怀超、郑晓峰、李德勇、杨芳

职责分工：

每人负责本宿舍(362及王禹归属359宿舍)同学的通知及确认工作;收集本宿舍同学的电话号码等信息制作通讯录(含：电子版通讯录，包括：姓名、性别、工作单位、家庭住址、联系

电话、QQ号、常用邮箱等)。

(二)交通运输协调保障组

王禹、李磊、姜海洋

职责分工：

私车公用，预购水果、酒水、茶点等。所有体力劳动及当天用车;提供省外同学的接机、送机服务(额外服务请私自电联)。

(三)财务管理组

李德勇、苑安安

职责分工：

具体执行财务支出及财务公开、臵办同学会纪念品等。

(四)摄影摄像组

张瀚魁

职责分工：

整个活动的照相、录像、制作活动纪念册(电子版)等

五、活动安排

(一)签到(早餐自理)

签到时间：6月9日上午9：30时至11：30时;签到地点：天津科技大学体育场;

活动安排：篮球、羽毛球等体育健身活动。(自由活动时间)

(二)合影(约10：30—11：30)

全班同学校园内合影留念。

(三)午餐(约11：30—13：00)

暂定宿舍区学一食堂二楼(集体安排付款)

(四)统一前往主楼参观校史馆(约13：30—14：30)由校史馆讲解员，介绍讲解校史轶事等。

(五)参观后活动(约14：30—18：00)

乘坐指定用车前往津南区别墅轰趴馆，各种娱乐活动。

(六)晚宴联欢

建议：暂定为红磡领世郡内月坛海鲜酒楼

(七)别墅娱乐休息

建议：男女同学分开就寝。愿意秉烛长谈人生的另议。

(八)早餐(次日8：00—11：00)

(九)返程

六、后续扫尾

1、纪念光盘、画册的制作。

2、多余物资的处臵。对活动期间多余的物资，特别是酒水、饮料。

3、各项费用的结算。活动结束后，汇总整理经费收支情况，并在微信群公布。

4、经费的决算。经费收支情况公开无异议后，支付各类款项并封帐(退还或是成立聚会基金由筹委会商议后决定)。

七、友情提示

1、适量饮酒。谨记只要感情好，能喝多少，喝多少。千万别在兴头上，喝起酒来忘了尺度。

2、注意安全。为了自己和他人的安全，酒后千万别驾车。建议不要自驾车，组委会统一租车行动。

3、平等谦和。同学聚会，只谈离情友谊，不谈国事生意，在着装打扮等方面切莫鹤立鸡群。

4、娱乐有度。特别是感情方面的娱乐玩笑要掌握好尺度，即便是玩笑，也要尊重别人。

5、合理计划。提前计划好自己的工作生活，安排充足的时间，不要留下遗憾。

**2024年举办同学聚会活动策划方案范文三**

光阴荏苒，岁月如梭，今年我们\_\_二中\_\_届迎来了毕业\_\_周年。\_\_年，尽管我们身在四面八方，尽管我们已经太久没有相见，但美好纯真的同学情谊却珍藏在彼此的心中。永远的同学永远的连，重回校园全连再相聚已是同学们越来越强烈的期待。为了圆同学们的聚会梦想，增进同学间的交流和友情，经讨论决定启动“\_\_二中\_\_届毕业\_\_周年同学聚会”活动，为了精心组织好这次同学聚会，特制定本活动方案。

聚会日期定在20\_\_年\_月\_日(星期六)，时间为一天。

活动日程和主要内容拟大致安排如下：

上午：

8：30～9:00在\_\_\_\_二中老校园原教室签到，交纳活动费，领取胸牌、资料等。(注：若进教室活动落实不了，则在校园另安排签到地点)

9:00～10：30各排活动。追忆往昔，友情交流。可举行校园情景再现，进行排点名、排长讲话、老师讲课;可进行同学个人才艺展示、自我介绍、发表聚会感想;可进行座谈聊天、开展小游戏;可对下午排的表演节目进行彩排;参观校园，个人留影等。具体形式、内容由各排自己策划、安排。

10:30～11:30在主教学楼门前集合，全体合影、各排合影、组委会合影。

中午：

11:30～13:20集体合影后到学校大门口统一组织乘车到“60后大不同”餐厅，午餐。

下午：

13:20～14:30自由交流，书写感言。各排或各方面同学(如三线同学、师范同学、曾在同一单位工作同学等)可自行进行小聚，聊天交流等。每名同学写简短感言、祝福、留言粘贴在“\_\_二中\_\_届毕业\_\_周年同学聚会感言板”上。

14:30～18:00在60后餐厅宴会厅集中活动，举行“\_\_二中\_\_届毕业\_\_周年同学会”。主要内容是：播放老照片集锦;组委会致辞;校领导讲话;老师代表讲话;同学代表讲话;各排节目表演(各排表演前由排长或聚会组织同学代表本排作3分钟内简短讲话);老歌联唱、大合唱;同学点将、自由表演、发言、游戏等(具体程序、内容另行制定方案)。

18:00聚会晚宴。在60后餐厅举行，组委会致祝酒词等。聚会活动结束。

成立\_\_二中\_\_届毕业\_\_周年同学聚会组织委员会(简称组委会)，组委会同学名单及联络电话如下：

总召集人：\_\_

召集人：\_\_

财务：\_\_

信息资料汇总：\_\_

(注：联系电话略)

组委会工作大致分为联络接待和会务财务两大方面，联络接待方面由\_\_总牵头，会务财务方面由\_\_总牵头。总召集人可根据情况，调动、安排、布置组委会人员担负和完成有关具体工作。

组委会中各排人员除负责本排同学情况的调查联络、资料收集、宣传发动、活动组织、节目落实、聚会邀请通知的送达、回执收集统计、会后的有关资料的发送、排活动的策划主持等工作外，还应完成总召集人安排布置的有关聚会工作。组委会人员要互相协作，互相配合，保证各项工作按时按要求完成。

1、会务财务方面的主要工作

会务工作：

(1)同学聚会集中活动的策划、筹备。起草实施方案、制定活动程序，起草主持词等聚会材料;

(2)聚会节目的准备、确定，聚会现场的设计与布置;制作横幅、标语牌等;

(3)现场摄像、摄影(全体合影请专业人员进行，其它工作组织同学自己进行);汇集老照片、老资料;制作《(题目待拟)》聚会背景影像播放片。

(4)聚会的具体组织、主持工作。

(5)活动结束后的聚会光盘、电子相册设计制作、全体合影冲洗等有关后续工作。

财务工作：

(1)聚会经费的收取、支出工作。

(2)聚会活动的经费预算，根据就餐、住宿、车辆、礼品、活动等情况作出经费预算，确定收费标准。

(3)物资采购、保管(包括老师礼品、资料袋及其他物品);

(4)做好财务决算，活动结束后决算通报各排召集人，如有结余做好退回处理工作。

2、联络接待方面的主要工作

联络工作：

(1)全面收集各排同学的姓名、联系地址、电话号码等资料;收集老师的姓名、联系地址和电话号码等资料，编印《同学录》;

(2)聚会邀请函的起草、送达和回执收集、汇总，统计参加聚会名单、人数;

(3)老师、校方领导的联系邀请;

(4)现场聚会感言工作;

(5)活动结束后的聚会光盘、全体合影发送等有关后续工作。

接待工作：

(1)活动场地的联系落实;

(2)就餐的联系安排;

(3)车辆联系与调度(包括集体用车辆，接送老师的车辆)。

(4)签到册、同学胸牌、会场指引牌的准备;

(5)聚会活动现场的接待、签到工作;胸牌、资料的发放。

1、统一收取。本次同学聚会，每人收取活动费200元。考虑经费可能比较紧张，欢迎根据自己条件自愿酌情多交。交费可通过微信交付和签到时现场交付(组委会成员提前交付，以便前期工作使用)。

2、欢迎和鼓励赞助支持。提倡同学事同学办，有钱的出钱，有力的出力，有物的出物，有人的出人，有点子的出点子。除统一收取活动费外，欢迎和鼓励通过捐款、实物捐赠等方式向聚会活动提供赞助支持。

3、坚持节约原则，尽量节约经费开支。

1、坚持广而告之、自愿参加的原则。各排要尽可能收齐同学联络电话、地址，活动邀请函各排应通过直接送交、邮寄、电子邮件、qq、微信等方式尽可能送达每一位同学，要保证能收到，都要有回执或回复。参加活动名单和人数统计

应在活动日前15天完成，积极动员和组织同学们参加聚会，但是否参加则由个人决定，尊重同学们自己的意愿。对因各种原因不参加聚会的同学给予充分理解。

2、欢迎不能到会同学通过直接交送、信函、手机短信、电子邮件、qq等方式向聚会活动、向老同学表达祝贺、问候、祝福，组委会将通过大会宣读、感言板粘贴等方式转达。致信致电可直接发\_\_或发组委会同学或发其他同学转。

3、聚会现场将播放背景影像老照片集锦(题目待拟)，照片以1969年～1972年为主，合影、个人照片均可，适量收集当年老物件、老课本、老资料等的照片，请各排召集人收集提供，各同学也可直接提供。提供时请注明照片时间、地点、人名、所在排等，个人照片最好经本人同意使用。照片统一发姚胜洪。

4、各排准备表演节目一至两个，各排召集人在7月30日前将节目名称和参演人员名单报\_\_。

5、这次同学聚会因规模较大，原则上不邀请家属参加。要求同学们报名参加聚会活动时充分考虑自己身体状况的适应为前提。身体原因需家人陪同的请务必带家人陪同参加。

6、为保证聚会安全顺利，本次聚会严格控制饮酒，中餐不安排酒水，晚宴只安排适量红酒，不上白酒(或少量白酒)。(注：这条还待再商定)，请大家予以理解。自驾车同学要特别注意交通安全，绝对不酒后驾车。入会同学要服从安排，确保聚会活动有序、安全、圆满。

7、聚会中安排的各排自行活动时间由各排召集人负责安排和组织。

8、报名参加聚会活动的同学因身体原因家人陪同参加的，或因其他原因不参加上午活动的，要求在回执或回复上注明。已报名参加活动的要求不要缺席，临时因特别特殊情况又不能来参加活动的请各排召集人及时报告，以便于安排。

9、本次聚会将邀请老师参加，邀请二中领导到会讲话。

10、组委会还将根据聚会筹备进展情况或情况变化，制定和发布有关工作的具体通知，希望组委会人员和各排认真执行。

11、制作活动同学胸牌(“\_\_二中\_\_届毕业\_\_周年同学会，排、姓名”)，印制同学录，各排要尽可能把同学录登记齐全，并做到准确无误(名单不要少人，名字不要写错，电话核实准确)。

12、“\_\_市二中\_\_届qq群”(群号：\_\_)是聚会的主要联系平台，聚会的有关事项动态将及时在同学群发布。为了方便联系，希望有条件的同学开通qq，加入qq群，并注意经常到群里看看。欢迎同学们撰写、发表有关校园回忆、同学友情、聚会感言、聚会纪事等内容的文章。

13、方案中如遇未尽重要事项，由总召集人通过组委会商议决定。一般事宜，总召集人可视情况决定和安排。

【2024年举办同学聚会活动策划方案范文 举办同学聚会活动策划方案模板】相关推荐文章:

初中同学寒假聚会活动策划方案

毕业十周年同学聚会活动策划方案

同学聚会活动策划书范文

关于寒假同学聚会活动策划书

同学聚会活动策划书五篇

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找