# 应届毕业生如何应聘人力资源职位

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2024-09-02

*第一篇：应届毕业生如何应聘人力资源职位应届毕业生如何应聘人力资源职位——EPT大学生职前网络实训平台之人力资源部阐释很多应届毕业生，以及一些从未有过人力资源阅历的择业同学，在《应聘简历》【求职岗位】一栏往往会随手填上“人事文员”职位。大家...*

**第一篇：应届毕业生如何应聘人力资源职位**

应届毕业生如何应聘人力资源职位

——EPT大学生职前网络实训平台之人力资源部阐释

很多应届毕业生，以及一些从未有过人力资源阅历的择业同学，在《应聘简历》【求职岗位】一栏往往会随手填上“人事文员”职位。大家的自信心是值得肯定的，但这在招聘Hr眼里会显得极其可笑，如果他们公司不想从“零”开始带一位新人的话，这样的简历几乎不可能获得面试的资格，即使面试了也不可能获得初试的通过。希望本人的阐释以及“EPT大学生职前网络实训平台”的实训经历，能让你避免这样的遗憾发生！

What:

人力资源部是一个企业三大职能部门之一（其余两个是行政部和财务部），是从“人”的角度对整个公司进行全面管理。关于三大职能部门，你可以这样理解，行政部、人力资源部是企业的任督二脉，财务部则是企业的血管网络。

Why:

大家都知道，一个企业需要管的无外乎三个方面内容：人、财、物。人力资源部掌管了企业三要素之“人”的要素，其重要性和不可或缺性已经不言自明了。有人会问，那规章制度呢？在某些同学眼中，人力资源部门似乎是高高在上的管人的部门。大错特错！一个优秀企业实施的是法治而不应该是人治，规章制度就是一个企业的法律条文，人力资源部是人事制度的发起人，更是人事制度的执行者而已。Where：

人力资源工作会贯穿一个企业“生、老、病、死”的始终（呵呵，企业家不要以为是在咒你，百年企业有几家？千年企业呢？），如果你想求一份稳定的专业工作，并且觉得这样很适合你的话，那么，从事人力资源职位将是你不错的选择，当然，是否真能做得长久，还看你能否一生牢记并实践我将在后面留给你的职场谏言！

Who：

人力资源部是企业的一个专业部门，也就是说，并不是谁都能来做人力资源工作，更不是谁都能做好人力资源工作。这里，首先需要日常人事事务实操能力（把事情做对做好的能力，而不是你知道、你觉得、你认为你能够去做！不信？呵呵，那就启动一个你有权启动的流程，填张表单试试吧！），同时，还需要良好的沟通能力、良好的平衡能力、良好的大局观„„等等，这是因为，你的工作对象是人，是有思想、有感情、会判断、会思考的高级生命体，你的每一言、每一行、每一件小事的处理、每一个微小的失误，都可能给对方内心造成巨大的影响，然后在他的行为上反映出来，最后影射到工作、企业甚至他整个人生。同学，你还敢轻视、怠慢哪怕是最初级的人事文员职位么？

大型集团公司人力资源部会设4级职位：人力资源总监、人力资源部经理、各职能主管、各职能专员（文员）。（admin注：EPT平台以初级、中级管理岗位实操训练为目的，仅设经理、专员2级职位）

本岗位或类似岗位工作经历通常要求：总监8年以上，经理5年以上，主管3年以上，专员（文员）1-2年（或足够的实操经验）。

主要工作内容一般这样划分：总监负责人力资源规划与日常事务把关，经理负责人力资源计划与日常审核，职能主管负责职能计划的起草、执行与日常事务初审，专员（文员）负责计划的操作与执行。

人力资源管理师证书，一般来讲，总监对应一级人力资源管理师，经理对应二级，主管对应三级，专员对应四级，文员对应在考四级。

关于担任人力资源各级职位的资格，最被看重的是同岗位工作能力，同岗位经验次之，各级人力资源管理师证书则起的是锦上添花、同等条件下优先、或是获得岗位应聘资格（某些僵化呆板的所谓名企的惯常做法）的作用。

现在很多同学热衷于考取各种资格证书，这当然没什么不好，但这里想和大家讲句心里话，那些证书决不是你最终获取某个职位的决定因素，Hr让你的面试通过的唯一原因，是你具备了（或者潜在地具备了）他所看重的能力！

能力是什么？

毕业文凭，代表你具有了一定的通用知识；资格证书，说明你在某一领域掌握了一定专项知识和理论；而你一段时期内从事或操作过某岗位的工作，则表示你具备了某岗位的一定工作经验；如果你在经历过的基础上，能够证明自己能够把某些事情做对做好，那面试你的Hr才会认为你具备了某种能力。

所以，对大多数希望招到能直接上手新人的企业来说，他们最看重的是你的能力，希望大家能在EPT

上获得知道且能够把事情做对做好的能力！

When：

现在，如果你想从事企业人力资源工作的话，应该能做出自己的职业规划了吧？到了一定年限，具备了一定的资质，正常情况你已经拥有了晋升的必要条件，是否获得晋升，这取决于你展现出来的能力，以及其他方方面面的因素影响，但如果升职的是你的同事而不是你，请不要抱怨，去真正审视自己：一定、完全、彻底是你做哪些地方做得不好！找出它，改进它！如果不想再等了，可以选择跳槽，在合适的职位，重新开始，因为你已经拥有了足够的资本！（展现的能力以及潜在的把事情做对做好的能力）

最后，再回到问题的圆点：做为应届毕业生或者没有人力资源事务阅历的你，完全没有本岗位工作经验，该如何才能入行呢？

可以负责任告诉你的一句话就是：

“EPT大学生职前网络实训平台”合格的实训经历，做为应届毕业生，她就是你的实习经历！做为往界择业生，她就是你的工作阅历！

在这里，好看的《求职简历》不是我们来EPT的目的，那只是因为拥有了一定经验而更易获得面试资格的敲门砖。我们要的是你真正做过，你所做的真正通过了我们高标准严要求的审核审批，你在面试时真正能主动并有的放矢地讲自己的做事经验、心得、体会，而不是空泛的讲那些理论、知识、道理或者道听途说的东西，在一个合格的Hr面前，你不要再是一个一问就露馅、一追问就只能靠“学问”来回答的生手，而是一名有过一定阅历，进行过常规事务操作，在失误、错误、探索中走过来的实践者，一个经过入职培训和岗前培训（注：这是企业对新员工入职后的固定培训内容）就能够上手的求职者！你说，他不招你还要去招谁？！为了达到这个目的，就让我们一起努力吧。

How：

看了前面讲的，大家可能觉得人力资源职位好像很不好做啊？！否。企业任何岗位的工作绝大多数都是在你看来枯燥、乏味、简单、无聊、按部就班中完成的，这将是你迈入社会后需要进行的第一项修炼！你必须尽快接受这样的现实，并尽快在心理上适应这样的现实，否则，不是你抛弃这个社会，就是这个社会抛弃你！

（1）人力资源基础之管理职能：

所有管理职位的全部工作，都是围绕自己的职能范围去做下面八件事：计划、组织、指挥、控制、协调、决策、激励、创新。不管你处于初级、中级还是高级管理职位，时刻想着这八件事，你就会成为一个合格的管理人员。而如果你做任何事情时，都时刻想着把这八件事中的某一项或某几项做好，你就会发现，那些枯燥、简单、繁琐、按部就班都消失不见了，你的面前将到处充满了挑战、机会和机遇。同学，你准备好了么？

（2）人力资源基础之职能范围：

人力资源六大模块：人力资源规划、招聘与配置、培训与发展、薪酬管理、绩效管理、员工关系管理，即使你没修过《人力资源管理》这门课程，你在网络上也会找到无数这方面的论述。做为人力资源新人的你，必须要有这样的认识和心理准备：你进入的是一个专业领域，现在的你只是一个学徒而已，你要考虑的不是规划、计划、配置、发展或者制定什么薪酬、绩效、奖罚制度政策，你要做的就是要像海绵一样，通过按时保质保量地完成交给你的任何一项工作，来拼命吸收这个专业海洋里的每一滴水。记住，你的直接上司，就是你的第一任师傅，要像对待恩师一样对待你的上司，你的成功就值得期待了。

（3）教你如何面试与快速上手：

任何企业人力资源工作重心都会有所不同，这和企业发展现状、企业环境以及老板的侧重点有关，所以，面试时可能的话，尽量多谈自己实操过的人力资源事务，扬长避短，被录用的可能会大增。

面试通过进入一家新企业后，就要快速上手。首先必须按《EPT平台操作指南》让你练习的步骤，去熟悉企业、产品、决策、主营业务模式、部门岗位设置、部门职责、企业和部门规章制度（相当于部门运作规则）、本岗位所有规范制度条例（相当于岗位实操攻略），然后对同事、对上司、对所有工作涉及到的人做到“三勤”：眼勤、嘴勤、腿勤，你会很快找到本岗位工作重心，并快速融入周围环境的。这里先预祝你成功！

（4）教你如何让人人都说好：

很多人力资源工作者事情没少做，工作勤勤恳恳，但却经常被老板批、被其他部门怨、好事没自己、坏事找上门，结果搞的郁闷得很。这是因为不得要领所致，就是不懂“三先”原则：最先想到、最先看到、最先做到！如果你是一个脑懒、眼懒、手懒的人，那么你不适合从事企业人力资源职位。篇幅有限，自己

体会理解，这里不再详述。

职场谏言

“永远颤颤惊惊，永远如履薄冰”！如果你成功了，是你真正实践了这句话，如果你失败了，那一定是你某时、某事、或对某人忘了这句话。同学们，切记，切记！！

**第二篇：应聘职位**

应聘职位：文秘/文员

工作年限：

3可到职日期：随时

个人工作经历：

公司名称：广州市九洲文化传播有限公司

起止年月：

公司性质：民营企业所属行业：广告，策划，营销

担任职务：客服文员(网络推广员)

工作描述：平时主要负责网络的审核,但当查找一些策划资料。和统筹一些跟客户有关系的跟踪细节问题。

离职原因：

公司名称：骏景实业有限公司

起止年月

公司性质：民营企业所属行业：商业服务

担任职务：文员

工作描述：主要负责日常收发信件,快递。管理日常公司开销的帐目。联系工厂询价商谈公司所需要的产品。

离职原因：

公司名称：广州迅羽通信技术有限公司

起止年月

公司性质：股份制企业所属行业：电器，电子，通信设备

担任职务：客户服务代表

工作描述：主要负责产品的销售和跟进。都会负责客户的咨询和帮客户办理，与客户沟通并跟进业务之售后情况。

离职原因：

教育背景

毕业院校：广州信息技工学校

最高学历：中专毕业日期：2024-07-0

1所学专业一：物流管理所学专业二：电子商务

受教育培训经历：起始年月终止年月学校(机构)专 业获得证书证书编号

2024-062007-08广州信息技工学校物流管理电子商务

2024-072007-08广州市信息技工学校物流管理物流专员

语言能力

外语： 英语一般

国语水平：良好粤语水平：精通

工作能力及其他专长

一、熟悉使用work excel等办公软件，及物流基本流程。

二、较强的协助能力和应变能力能协助上级处理内勤事务。

三、现在都有多次的工作经验，在前公司都得到主管，老板的赞賞。

本人能吃苦耐劳，自学能力,适应能力和应变能力强。在工作中,有着强烈的责任心,并能保持不断学习和不断进取精神。

自我评价

本人性格开朗活泼，在校期间认真学习，曾获得优秀青年志愿者”。熟练各种办公软件，如：计算机网络基础，物流基础，基础会计，国际贸易，数据库及应用等等。

对工作环境适应较快，对数据敏感，积极主动联系沟通各部门解决日常工作的问题，认真负责,具有合作精神,协调能力强，和同事相处融洽。

熟练操作计算机常用办公软件。成功是始于无数个细节，我相信只要认真细致对待每一份工作就能体会到工作中的乐趣。

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

您正浏览的文章《文员个人简历范文\_个人简历范文\_世贸人才网》由 个人简历 :http://hr.wtojob.com/careermore\_147\_164.shtml 整理,访问地址为：http://hr.wtojob.com/hr147\_67748.shtml

**第三篇：应聘职位名称 —— Human Resources（人力资源部分）**

Assistant personnel Officer 人事助理

Assistant Vice-president of Human Resources 人力资源副总裁助理

Benefits Coordinator 员工福利协调员

Compensation Manager 薪酬经理

Director of Human Resources 人力资源总监

Employer Relations Representative 员工关系代表

Employment Consultant 招募顾问

Facility Manager 后勤经理

Job placement Officer 人员配置专员

Labor Relations Specialist 劳动关系专员

personnel Consultant 员工顾问

personnel Manager 职员经理

Recruiter 招聘人员

Training Coordinator 培训协调员

Training Specialist 培训专员

Vice-president of Human Resources 人力资源副总裁

**第四篇：应届毕业生应聘自荐信格式**

尊敬的领导

您好:

首先感谢您在百忙之中抽空阅读我的自荐信。您的关照无疑使我的此次求职多了几分成功的希望。

我叫王XX。是上海市建筑工程学校好范文。所学专业为工业与民用建筑，在校期间学习了CAD制图、建筑制图、建筑施工技术、钢结构、工程测量学、结构力学、施工技术。各方面都有一定的工作能里及组织协调能力，具有较强的责任心，能够吃苦耐劳，诚实、守信、敬业。我有很强的动手能力，并且脚踏实地努力的办好每一件事。借此机会，谨向您坦诚自荐信。我渴望有一个展示自己才能，实现自己理想的舞台。我坚信，如果贵公司能给我一个机会，我绝不会辜负公司对我的期望与培养。

我来自河南的一个普通家庭。普通的生活条件使我从小就养成了吃苦耐劳、勤奋向上、文章来源www.feisuxs好范文意志顽强的品格。经过中专三年的刻苦学习，我顺利地完成了自己的学业，较好地掌握了所学专业的基础知识和基本技能。平时重视创新意识的培养和创新能力的提高。探索科学的学习方法并具有较强的自学能力。目前，能够熟练地使用计算机处理各种日常事务。对生活我乐观、自信，有积极向上的精神和战胜困难的勇气；性格随和，有较强的交际能力，崇尚团队精神，我坚信“天生我才必有用”的人生信条。

我是一名普通的学生，但普通不是平庸。诚实是我最可贵的品质，进取是我最可贵的精神，梦想是我无价的资产，自信是我最永恒的动力。今天，你给了我一次选择的机会，展现在你面前的我将是一个自立、正直、严谨、上进的青年，当然，最重要的一点，我热爱建筑事业，它与我们息息相关。人总是面临选择，正如你我此时一样，但我相信你的选择必将成为我的骄傲。

再次感谢贵公司的领导能在百忙之中阅读我的自荐信。感谢您在百忙之中所给与我的关注，愿贵公司事业蒸蒸日上，屡创佳绩，祝您的事业百尺竿头，更进一步!

期待您的反馈!

**第五篇：应届毕业生应聘自荐信样本格式**

好范文应如何写自荐信？如果你不知道应聘自荐信怎么写，不妨参考以下这则好范文应聘自荐信范文，希望各位从中有所收获，掌握自荐信写作技巧。

尊敬的领导：

您好！感谢您在百忙之中翻阅我的求职简历。首先请允许我介绍下自己，我叫蒋宏，今年21岁，湖南永州江华人。湖南交通职业技术学院的2024届学生，主修道路与桥梁工程技术。若能用我所学的知识，为贵公司效力将是我无尚的光荣。希望我的毛遂自荐，能为贵公司奉献我的绵薄之力。

记得小时候，家乡没有公路，家乡的人们想到县城去做点买卖，总是得起早摸黑。虽然现在家乡有了公路，但连行业最低标准都达不上，坐在车上，像是坐在摇篮里，让人直冒冷汗。所以我立下志向，为家乡修一条通自外界的好路，为我们国家修一条通往世界，通往富裕之路。

搞工程建筑这一行，很艰苦也很危险，很多人都畏惧这一行，但我觉得这正是磨练我们年轻人意志的最好环境，吃得苦中苦，方为人上人。在家的时候，我能帮助家里做很多的农活，从不说累。而如今读大学了心系家里负担，在假期里，我到过工厂打工，在工厂里，每天都是加班到十二点但我从没有想过要逃避，并且还按要求完成，受到领导的好评。在做销售的过程中，经常遇到被拒绝，在挫折中，使我认识到爱拼才会赢，610洗衣店的辉煌也就是拼出来的。

我觉得我能在这行业发展下去，因为我有一个很大的志向，还有吃苦耐劳的精神和意志，最重要的是我还有一个爱学习的习惯，再加上在学校里学到的理论知识，配合老师的一些视频教学，还有道路测量放样，实验等实习实践操作，掌握了一定的施工技术。通过自己的努力，还拿到了工程测量证和建材实验证，可以胜任路桥这行工作。

如果贵公司给我一个机会的话，我愿意为贵公司效劳，服从公司的安排，遵守公司的制度，鞠躬尽瘁。最后，热切期待您的回音，衷心祝愿贵公司事业发达、蒸蒸日上！

下页附个人履历表，盼面谈！

此致

敬礼！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找