# 河北职业技术师范学院农学系9905班教育实习计划

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2024-06-06

*第一篇：河北职业技术师范学院农学系9905班教育实习计划河北科技师范学院农学系 2024届学生教育实习计划依据教学计划的安排，2024农学、2024植物保护、2024农学专接本、2024植物保护专接本共130人教育实习定于2024年10月...*

**第一篇：河北职业技术师范学院农学系9905班教育实习计划**

河北科技师范学院农学系 2024届学生教育实习计划

依据教学计划的安排，2024农学、2024植物保护、2024农学专接本、2024植物保护专接本共130人教育实习定于2024年10月23日～11月19日进行，历时4周。为了提高教育实习质量，达到培养和锻炼学生从事教育和教学工作能力之目的，根据学院《学生教育实习工作条例》要求，具体计划如下：

一、目的要求

教育实习是使学生综合运用教育理论和所学知识的实践教学环节，是实现我院培养目标的重要步骤。在学生学完教育心理学、教育学，基本学完专业课程的基础上，组织开展教育实习。通过教育实习，使学生把所学的专业知识与教育学基本理论综合运用于课堂教学中去，掌握教学工作的基本技能；通过担任见习班主任，开展社会调查等工作，培养学生独立工作能力及一定的调研能力。达到培养和锻炼学生从事教育和教学工作能力的目的。

二、实习内容与方法

1.实习内容

每位学生在实习指导教师和带队教师的指导下，在听课并通过试讲的基础上，完成不少于4学时的课堂讲授；担任见习班主任，组织课余活动及主题班会等；对所在实习学校开展调研活动。

2.实习方法

⑴实习工作的领导

由系主管领导及各带队教师组成农学系教育实习领导小组，负责教育实习的管理工作。各实习点由实习所在学校的校长或教导主任、有关专业组负责人、系主管领导及各带队教师共同组成实习指导小组，全面负责教育实习工作。

⑵带队教师的选定

由责任心强，教学经验丰富，身体健康的相关教师担任带队教师，每实习点确定1名带队教师，指导学生教育实习，进行政治思想教育管理工作，负责本实习点学生所有教育实习材料的审核、整理。学生到达实习点3天内和离开实习点前3天内必须跟随学生在实习点；除此之外，还需保证有10天以上的时间在实习点与学生同吃同住（以上不包括路途时间）。

⑶实习指导教师的确定

由实习所在学校相关的专业教师担任实习指导教师。安排实习学生讲授章节、内容及听课、试讲等。

⑷实习的开展

学生在实习指导教师的指导下开展实习工作，第1周跟班听课掌握授课方法，同时准备教学材料进行备课，1周后进行试讲，试讲通过后方可上课；由实习指导小组会同实习所在学校有关部门安排实习学生担任见习班主任工作，协助原班主 任开展工作，在征得班主任同意后，积极开展第二课堂、主题班会等课余活动，实习期间至少组织1次班级活动；实习学生针对实习所在学校的实际认真进行调研活动，写出相应的调研报告。

三、实习的管理与要求

1.带队教师要恪尽职守，认真负责，严格管理，和实习所在学校的领导及教师共同抓好实习工作，协调和解决实习过程中出现的各种问题。

2.学生要严格遵守实习所在学校的一切规章制度，认真遵守作息时间，要以所在学校教师的身份要求自己，做到为人师表。

3.实习期间缺勤超过实习时间的1/3者，实习成绩记为不及格。

4.学生在实习过程中，要认真完成教学任务，履行教师职责，积极参与实习学校组织的各项活动。

5.学生在实习期间要严格遵守学生行为规范，违纪者给予严肃处理，带队教师有权将违纪及不服从管理的学生送回学校，该生实习视为不及格。

6.实习过程中出现问题，学生要通过带队教师出面协调，不得私自做主处理，以免造成不必要的影响和损失。

7.考研、考公务员学生在教育实习期间请假返校报名，必须写出请假条报经实习点指导教师批准，同时本人保证完成教育实习任务，并写出保证申请，于实习开始之前交给指导教师，指导教师签字后，统一交系保存。保证申请的内容包括：请假原因、回校时间、返回实习点时间、保证能够完成教育实习各项任务、保证参加今年的研究生或公务员考试。回校应当在尽可能短的时间内返回实习点。

8.学生集中安排的实习点和学生家庭所在地原则上要交叉安排，学生有特殊要求的，需递交保证申请。保证申请的内容包括：实习期间不回家、毕业后能够在实习点学校就业安排工作、服从实习点带队教师和指导教师的统一安排。

四、实习总结和成绩考核

1.实习学生在实习结束前完成的材料

⑴教育实习计划书，要有实习目的、内容及时间安排。

⑵有不少于4次的听课记录，包括观摩指导教师授课和实习学生授课，听课后要写出听课小结。

⑶有不少于4课时的完备教案，每份教案要有指导教师的评语和签字。

⑷有不少于1次的班主任工作班级活动记录，要有指导教师评语和签字。并写出见习班主任工作总结，不少于1500字。

⑸写出不少于3000字的调研报告。

⑹写出教育实习工作总结，不少于2024字。

⑺实习鉴定表，认真填写后交实习所在学校由实习指导小组写出评语并加盖公章。

2.带队教师根据每个学生在实习中的表现，根据我院学生教育实习工作管理条例的规定进行成绩评定。教育实习成绩考核分优秀、良好、及格、不及格四级，优秀不超过20%，及格占5%左右，不及格的学生不发毕业证。

五、实习材料

1.学生实习结束返校后，由带队教师将教育实习有关材料审阅合格后交系保存。2.教育实习材料采取“谁实习谁负责”、“谁带队谁负责”的原则。努力做好前期（实习前）、中期（实习中）各项工作，尽量争取“一次性合格”完成，降低后期（实习后）整理材料、反复修改的工作量。

3.教育实习材料有不符合要求者，由带队指导教师和实习学生本人负责完善，直到符合要求为止。需要重新签字、盖章的，由学生本人负责与实习学校联系。

4.对教育实习材料的要求请见《农学系学生教育实习材料规范说明》。

六、其他

教育实习有关资料可到以下网址查询：

1.学院主页——办公系统——农学系——农学系2024届毕业生教育实习安排 2.学院主页——院系设置——农学系——系内通知——农学系2024届毕业生教育实习安排

农学系2024届学生教育实习领导小组

2024年10月10日

附件：

1.农学系2024届学生教育实习单位、带队教师、实习学生名单 2.农学系2024届学生教育实习时间进程表 3.农学系学生教育实习材料规范说明

**第二篇：《设施蔬菜栽培学》实习计划06doc-河北科技师范学院.**

河北科技师范学院

设施蔬菜栽培学教学实习计划 年 月 日 系(部

课程名称:设施蔬菜栽培学 计划时数:5周 教材名称 : 主讲教师: 辅导教师: : 年 月 日 : 年 月 日

注:授课计划填写一式 4-5份,教务处、教师所在系(部、学生所 在系(部、教研室、授课教师各存 1份

教 学 实习计 划

班级:设施农业科学与工程 060102 实习时间:5周

实习地点:园艺园林实验 站 设施栽培 区、校外 实 践 教学 基地 实习目的:设施蔬菜栽培 是 设施农业科学与工程 专 的 一 门 主 干专 业课。通过 实习验 证 所学 理论知识 , 掌握

设施栽培 技术、育苗技术、环境控 制 技术 ,使学生 所学 知识 , 并 培 养 学 发现问题、解决问题的能力。

实习内容:

一、2024~2024学年 第 2学 期 1周

1.设施蔬菜 育苗技术 包括黄瓜 设施栽培蔬菜 的穴盘、2.设施蔬菜 的整地、3.设施蔬菜 4.设施蔬菜、落蔓、去老叶等 , 番茄的定植、搭架、打杈、5.肥水管理技术

学年 第 1学 期 1周 第 10周 设施蔬菜 环境调控技术 包括温度、光、湿度等 2.果 菜 类 嫁接 育苗技术 主 要 是 设施 黄瓜的 嫁接 技术 3.蔬菜 早熟丰产田间 管理技术 4.校外 实 践 教学 基地 参观

营 养钵播种技术 生

主 要 包括 北戴河集 发 农业 观 光 园、乐亭县 设施 瓜 菜 示范 基地、昌黎 马坊 营 旱 黄瓜 示范 基地等 , 调 查 设施蔬菜 种植 制 度、周年 供应安排及当 地 蔬菜 市场情况。

三、2024~2024学年 第 2学 期 3周 第 1~3周 1.主 要 设施蔬菜 常规 育苗技术 2.设施蔬菜 土壤 管理技术;3.设施蔬菜施 肥技术;4.设施蔬菜 灌溉 技术;5.蔬菜 病虫害 的识 别、预测预报 与 当 地 主 发 生 规律及防治 方 法;6.调 查当 地 蔬菜 种植的 主栽 品 生 态适应性、丰产性 的 特 点;7.调 查 蔬菜 淡旺季 成

8.常 用农 药、化、除草剂、植物 激素 等 配 制与使用 方 法;实习成绩: 实习成 的 实习表 现 及 实习总结而 定。园艺园林系

设施农业科学与工程教研室 2024.2.24

**第三篇：淮南师范学院2024届教育实习计划**

淮南师范学院2024届毕业生（师范类）教育实习计划 根据我校人才培养方案的安排，2024届师范类各专业毕业生于本学期进行教育实习，为保证2024届师范类毕业生教育实习顺利进行，特制定本实习计划，淮南师范学院2024届教育实习计划。

一、实习目的 巩固师范专业思想和加强师德教育；了解和掌握中学教育教学的一般规律；运用所学的教育理论和专业知识，进行教学和班主任工作实践；培养教育教学的技能技巧，锻炼实际工作能力，为胜任中、小学教育教学工作打下良好的基础。二 组织领导

1、在分管院长的领导下，教务处全面负责教育实习的统筹工作。

2、教育实习办公室设在教务处。教务处分管领导及各系(院)主任(院长)负责实习的安排、协调、实施等工作。

3、教育实习基地的工作主要由各系(院)分管主任（院长）和实习中学的有关领导负责，具体负责实习点实习任务的分配、指导老师的选派等工作。

4、教育系负责2024届本系小学教育专业和学前教育专业毕业生教育实习的具体安排、实施工作。

5、体育学院负责2024届本院体育教育专业和社会体育专业毕业生教育实习的具体安排、实施工作。

6、专业课程实习指导组分别由各实习中学有关教师、班主任和我校各专业带队老师组成，组长分别由中学相关学科教研组长或有关年级组长担任，具体负责对实习生的指导、考评等工作。我校在各实习学校设实习点长一名，负责该校实习情况的协调工作。

三、实习安排根据“关于2024级师范专业学生教育实习的有关规定”（教务

**第四篇：河北科技师范学院毕业实习封面**

毕业实习报告

报告题目：汽保工具销售实习专业名称：农业机械化及其自动化学生姓名：\*\*\*\*\*\*班级学号：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*实习单位：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*有限公司指导教师：\*\*\*\*实习日期：2024.2.28--2024.3.30

河北科技师范学院机电工程学院

**第五篇：泉州师范学院实习计划**

文学与传播学院广告学专业09级学生

实习计划

一、实习工作组织机构：

实习工作小组：

负责人：张灿荣成员：李玉秀吴玮彭锦逵谢英戴朝阳 王美清 洪丹阳

时间：2024—2024学第二学期第1周——第8周，即2024年3月4日——4月28日。5月5日为递交实习材料的截止日期。

二、主要实习单位：

1、新闻媒体经营部门，包括广告部、活动策划部

2、知名企业、中等企业品牌部、企划部、营销部

3、中心城市有一定规模的广告公司、营销策划公司、品牌管理咨询公司等

三、实习内容

1、了解企业所在行业的概况，包括行业产品发展状况、营销特点、品牌状况、行业竞争状况、行业发展前景；

2、重点了解企业所在行业品牌创意、营销、管理等方面的战略特点（广告主企业）；

3、重点了解广告服务商企业定位与发展状况（广告商、媒体广告部门）。

4、了解与你实习岗位相关的广告、公关、促销、品牌管理等方面人才的需求特点。

5、了解、熟悉实习岗位的专业技能，学习合作共事的能力，培养职业道德与敬业精神。

四、联系方式：

原则上由实习生自行联系，鼓励学生主攻知名企业品牌部门实习；

文学与传播学院负责开具实习介绍信，提供实习鉴定表。

五、实习管理：

㈠由导师制教师负责挂联相应的学生，学生除了按照要求填写实习日记之外，保持与导师的联系，通过导师向专业反馈实习进程情况，也便于学校及时协 1

助学生解决实习中遇到的问题。

㈡每个成员都要向组长告知实习单位与联系办法。

㈢实习过程实行“前期实习报告（500字以上）、实习报告（3000字以上）”的实习管理制度。

㈣实习前期报告包括：

实习单位名称、实习部门、实习岗位、实习部门与岗位的负责人姓名及联系电话、实习开始时间、工作要求、存在问题、个人实习设想。

㈤实习前期报告在实习第一周内以电子邮件的方式发给导师，实习中期小结在实习第五周内发给导师，实习报告与实习材料一起上交。

六、实习成绩评估：

㈠由实习单位提供评估意见和成绩；

㈡第10周成绩评定。学生提交实习成绩表、实习前期报告、中期小结、实习报告，通过实习评议会，由实习评议小组评出成绩，由实习成绩评委会审定成绩。

㈢实习报告要求：

1、实习报告要按时独立完成。实习报告是衡量实习效果和评定成绩的重要依据，要求在指导教师指导下完成。一旦发现由他人代写或抄袭他人的实习报告，按不及格论处；

2、实习报告内容要求：主要包括以下四部分内容。

（1）企业概况及企业所在行业的概况，包括行业产品发展状况、营销特点、品牌状况、行业竞争状况、行业发展前景；

（2）企业经营发展状况（重点阐述企业所在行业品牌创意、营销、管理等方面的战略特点（广告主企业），或者广告服务商企业定位与发展状况（广告商、媒体广告部门））；

（3）具体实习内容；

（4）实习体会与收获（专业素质的主要收获、思想认识的主要收获）；

（5）今后的职业规划。

（附上体现工作内容与工作成效的文件，可以增加评分等级。）

3、实习报告要求：3000字左右。实习报告要层次分明，条理清楚，行文流

畅，符合逻辑，文字简练。

㈢成绩评定依据：

1、前期实习报告（15分）；

2、实习报告（50分）

3、能附工作文件的（15分）

4、实习单位鉴定（20分）

七、实习前教育：

本学期末宣布实习计划，要求学生开始联系实习单位。

广告学专业

2024年12月20日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找