# 2024年咸安区高桥镇教育工作目标考评细则

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2024-06-15

*第一篇：2024年咸安区高桥镇教育工作目标考评细则2024年咸安区高桥镇学校教育工作目标量化考评细则（100分）（一）队伍建设（20分）1、组织建设含工青妇工作（4分）①党支部组织机构健全，制度完善，积极开展大学习、大讨论、大提高活动。（...*

**第一篇：2024年咸安区高桥镇教育工作目标考评细则**

2024年咸安区高桥镇学校教育工作目标量化考评细则

（100分）

（一）队伍建设（20分）

1、组织建设含工青妇工作（4分）

①党支部组织机构健全，制度完善，积极开展大学习、大讨论、大提高活动。（1分）

②工会年初有计划，年终有总结，按照省、市、区文件精神落实教代会制度、实行校务公开；有“教职工之家”、积极开展教职工活动以及帮扶和送温暖活动。（1分）

③团组织有全年工作计划，每学期开展1-2个主题教育实践活动，有年终工作总结。（1分）

④妇委会有全年工作目标，认真落实完成上级布置的各项工作任务。（1分）

2、党风廉政建设工作（5分）

①党风廉政建设工作有计划、有总结；签订有责任书。满分0.6分，每项0.1分。党风廉政建设工作检查时要进行民主测评：优秀0.3分，良好0.2分，合格0.1分，不合格记0分。

②严格执行“三重一大”事项有关规定，有相关的会议记录，满分0.5分，每次记录0.1分，最多记0.5分；“三重一大”事项未进行集体研究的，每发现一起扣0.25分，扣完为止。

③开展第16个党风廉政建设宣教月活动、严明政治纪律、严守政治规矩宣传教育活动和八项专项整治活动；各项工作要有活动方案、安排部署会议记录、活动过程记录，有工作小结。满分1.2分，每项0.1分。

④严格工作作风纪律，有相关制度，有考勤记载表。满分0.2分，每项0.1分。

⑤有召开党风廉政建设工作的会议记录2次以上，民主生活会记录2次以上，主要负责人讲党课或廉政报告记录各1次以上。满分0.6分，每项次0.1分。

⑥组织“崇廉尚德”征文及比赛活动，满分0.5分。有征文及比赛记录记0.2分，每项记录0.1分；获全区一、二、三等奖的分别记0.3、0.2、0.1分。

⑦治理教育乱收费、乱补课、乱订资料工作，满分0.7分。有制度，签订有责任书，每项0.1分；有自查过程记录，每次0.1分，最多记0.5分。每发生一起乱收费、乱补课或乱订资料行为的扣0.25分，扣完为止。

⑧重视信访件调查处理回复工作，重视省巡视组反馈问题的整改工作。满分0.5分。每一件信访件未及时调查回复扣0.1分。

⑨重视审计监督工作，按时完成监审股安排的审计项目满分0.2分。每个未完成项目扣0.1分。

⑩单位班子成员因个人原因违法违纪受到党纪政纪处分的，实行一票否决。

3、干部队伍建设（5分）

①建立了校长年度目标责任制、工作承诺制和年度工作目标考核制以及教师、学生、人大代表、政协委员评价制度。（1分）

②开展了干部交心谈心和诫勉教育活动。全年集中学习不少于2次，主要负责人理论学习笔记不少于1万字。（1分）

③实行教育总支书记业务员包保学校、校长副校长包班制度，总支书记全年听课不少于30节，校长全年听课不少于40节。（1分）

④完善后备干部选拔和培养工作机制，后备干部培养措施得力，效果良好。（1分）

⑤认真组织落实校长跟岗培训和能力提高培训工程。（1分）

4、教师队伍建设工作（6分）

①严格执行教师管理相关规定，无在编不在岗教师。对允许教师擅自离岗外出、下派不到岗的或未按规定办理病假审批手续又不上班的，发现一例扣2分，可执行负分。（2分）

②按要求组织教师参加各级各类培训，未完成任务记零分。（1分）③继续教育学时验核率达100%，未达标记零分。（1分）

④严格执行义务教育奖励绩效考核实施办法，并结合实际制定了本单位考核细则。（1分）

⑤规范临时工合同管理，后勤岗位原则实行以钱养事，前前勤代课教师原则上实行聘用但不得超过3年，超编单位一律不得聘用临时代课教师。（1份）

（二）教育教学（41分）

1、学前教育（4分）

①规范办园行为。幼儿园招生简章、收费项目及标准有备案。落实“划片招生、就近入园”有措施有效果。（1分）

②加强财务管理。每学期对幼儿园（含小学附属幼儿园）的财务进行审计并有审计报表，小学附属幼儿园财务独立建账。（1分）

③落实校车安全管理制度，签订了安全责任书，建有校车台账并做到一车一档。（1分）

④根据幼儿园年检通报，督促幼儿园将存在的问题在整改期限内整改到位。（0.5分）

⑤落实教育局“两全”活动方案，组织、指导幼儿园开展各类活动。（0.5分）

2、义务教育（4分）

①教育教学年度各项工作计划齐全，目标明确、措施有效,工作有总结（1分）

②落实控辍保学、双线包保责任制，初三年级年辍学控制在3%以内（0.5分）

③完小以上学校开展精细化管理示范校创建活动，创建分期目标顺利实现，适时展示创建成果。（2分）

④学校学籍管理规范，有专人负责学籍工作，对学籍管理员工作有量化，计算工作量。（0.5分）

3、素质教育（4分）

①学校成立了体育、艺术团体，并经常性、计划性开展活动，学生参与率较高。实施阳光体育运动，眼保健操校园集体舞、广播体操常态化（1分）

②体育大课间有序组织，富有特色，全面实施体质健康标准，按要求上报学生体质健康标准的数据。（1分）

③学校每期组织不少于一次的校级体育、艺术大型活动；积极参加教育局组织的各项赛事。（1分）

④家校活动和学生德育实践活动扎实开展，有方案、有过程、有记载；留守学生、随迁人员子女得到关心。（1分）

4、常规教学（4分）

①查教学管理各项制度（1分）。①制度是否齐全、完备（0.2分）；②内容是否有针对性、规范性、可操作性和创新性（0.4分）；③在实施过程中是否有记载、有通报（0.4分）。

②查常规教学计划总结（1分）。①学校有无教学计划和总结及各学科教学计划和总结（0.3分）；②计划是否具体、详实、有操作性，总结内容是否真实（0.3分）；③计划是否实施、落实（0.4分）。

③查常规教学各环节的实施（2分）。总支对学校常规教学检查每学期二次，有定量定性评价、有通报（0.4分）；学校对教师的常规教学检查每学期至少3次，有评价、有通报、有整改（0.4分）；查教师备、批、辅、听等环节是否符合要求（0.2分）；查《教师教学工作考评表》及《教师考绩档案》：是否考评（0.3分），是否填写（0.2分），评价结果是否真实公开，与教师评先、职评、绩效工资是否挂钩（0.5

分）

5、教研教改（5分）①教学改革（2分）。查看学校教学改革是否有活动（0.2分）、有阶段性情况通报（0.2分）、有成果总结或问题反思（0.2分）。课改活动中校长、分管校长、行政人员是否带头、全程参与（0.4分）；教师参与课改面是否广（0.4分），是否有严明的课改奖惩措施（0.4分）。

②网络教研（2分）。A联动教研（1.5分）：校长、分管校长及教育总支业务员按时参加、全程参与（0.4分）；被视导学校艳梅组织、精心安排（0.4分）；片内各校根据规模大小安排2-4名教师代表参与听说评课（0.4分）；片内各校按时上交汇报交流材料（0.3分）。B在线教研（0.5分）；教师参与率达30%(0.3分)；全期参与活动累计平均达8次以上（0.2分）。

③教研成果（1分）查看学校光荣榜：是否统计获奖者姓名、性别、任教学科、时间、成果名称、类别、评奖交流处、等级，并附有证书复印件（0.2分）；查看教学类获奖证书或文章发表期刊:有区级一等奖0.5分，市级及以上一等奖的得0.3分。（若本年度学校有课题结题的可得满分1分。）

6、教育质量（4分）

初中、小学分别记2分。看2024年中考及中小学抽考成绩。各学科“三率”总和居于全区上游（2分）（第一名2分、每下降一名扣0.1分）。

7、办学行为（2分）

①开展了开课、办班、编排座位、招生等不规范行为的自查和整改，整改工作有成效,所查学校无不规范办学行为。（1分）

②落实教育部减负相关规定，开展学生减负行动，学生学习负担得到减轻。（1分）

8、教育装备(3分)①着力完善教育技术装备建设与管理（1分）。中小学各功能室建设不完善、管理制度和使用记载不全、管理不到位的，每项扣0.2分。未配齐专（兼）职教辅人员，且职责不明确的每项扣0.2分。

②切实加强教育装备的应用（1分）。“班班通”教学应用随机抽查不足三分之一班级、新建计算机室未正常使用、图书室未按时开放、实验教学未落实的学校每校每项扣0.2分。

③积极开展师生各种培训、研讨和竞赛活动（1分）。区级组织的教师信息技术等专项培训、青少年科技创新大赛、教师论文、课件及学生“五小”成果等竞赛未参加的，每一项扣0.2分。

9、信息化推进工作。（4分）①组织与领导（2分）。领导小组人员分工与职责落实（0.5分）；建立并落实评价与激励机制、投入保障机制（0.5分）；利用信息化进行日常管理（1分）。

②基础设施建设与维护（1分）。建立信息化设备管理台帐（0.5分）；有设备使用记录、维护记录（0.5分）。

③信息化教学应用（4分）。开展网络研修活动（1分）；开展信息化教学应用研究活动（1分）；开展“一师一优课、一课一名师”活动（1分）；“班班通” 使用情况良好（1分）。

④教师信息技术能力培训（1分）。开展教师信息技术能力提升培训有方案、有图片、有考核、有通报（1分）。

10、精细管理（3分）

①精细化管理工作纳入年度重点工作。查2024年学校工作思路、2024年学校年终工作总结。（1分）

②学校精细化管理方案具体、思路清晰、目标明确，过程资料详细。查方案、看周工作安排、周工作小结、查精细化管理工作通报，看图片、看过程性资料。（1分）

③组织召开精细化管理专题培训、学习、会议。看培训方案、会议签到、学习图片、会议记录等。（1分）

11、安全卫生（4分）

①成立安全领导小组，责任明确。（0.5分）；各项规章制度健全，层层签订了责任状。（0.5分）

②开展了“安全教育月”和“安全生产月”、“平安校园”建设活动，并有资料记载。（0.5分）

③建立并完善突发事件应急预案，开展逃生演练，并有详细的资料记载。（0.5分）

④安全隐患定期排查、整改，并有台账记录，日查周报月结。（0.5分）学校日常管理到位，落实内保、外保措施。（0.5分）

⑤开展流行性疾病防控和抗体普查、接种工作。（0.5分）⑥安全隐患排查治理“两化”工作无预警，无逾期。（0.5分）

（三）项目建设（6分）

①完成2024年度“全面改薄”项目建设任务（3分）。按照项目批复内容，全部完成满分，每未完成一个扣1分，扣完为止。

②全面开工2024年项目（2分）。其中：“发改”项目、学前教育项目每未开工一个扣1分；“全面改薄”项目、教师周转宿舍项目每未开工一个扣0.5分；扣完为止。

③项目建设质量、安全，无事故（1分），每发生一起安全、质量事故记0分。

（四）教育督导（6分）

①将教育工作纳入本乡镇办年度计划，乡镇办政府专题研 究教育工作不于2次。（1分）

②积极配合责任区督学开展督导工作，督学公示牌悬挂 在学校醒目位置。（1分）

③积极配合开展学校教育信息化应用、义务教育均衡发 展等专项督导工作。（1分）

④学校信息技术应用和农村学校办学条件等专项督导检查。（1分）⑤做好迎接均衡发展国家督导认定工作。（1分）⑥积极推进义务教育学校高标准均衡。（0.5分）⑦及时报送均衡发展相关材料。（0.5分）

（五）教育保障（17分）

1、财务管理（5分）

①财务制度健全，制度的实用性和操作性强。（0.5分）

②根据单位实际做好预算和决算编制，预算执行严格，会计核算及时全面。（0.5分）

③资金严格执行“收支两条线”管理，无小金库，无公款私存，资金管理安全规范。（0.5分）

④公务接待费、交通租车费、会议费不超预算，支出规范；无乱发乱补支出。（1分）

⑤支出票据正规，手续齐全，附件完整。无违反“八项规定”、“反四风”的支出。（1分）

⑥严禁产生新债务。资产管理有台帐。（1分）⑦财务公开，落实民主理财。（0.5分）

2、后勤管理（5分）

①教育总支和学校重视后勤管理工作，把后勤工作列入 日常的发文内容并提到日常议事日程。（0.5分）

②校园场地路面清洁，垃圾箱设置合理，垃圾箱、垃圾池及时清运，主要景区有警示牌，校园全天候保洁，无卫生死角。（1分）

③寄宿制学校有标准化厨房、餐厅，有标准化学生宿舍和厕所，且整洁卫生，管理规范，有个性特色文化。（1分）

④学校食堂、宿舍、超市管理制度健全，食堂严格实行“五员制”，坚持食品留样制度。（1分）

⑤食堂、超市无个人承包经营，食堂饭菜明码标价，质优价廉，有台帐，盈利不超过5%。（0.5分）

⑥寄宿制学校能为学生免费提供开水和洗浴热水。（0.5分）⑦无举报后勤服务性乱收费行为。（0.5分）

3、学生资助（4分）

①建立了本息回收分工责任制。（0.5分）

②有专人负责学生资助工作，学生资助档案齐全，按年度整理。（0.5分）

③评审过程公开公正，受助学生名单在校园内公示5至7天。（1分）

④资金发放手续齐全，无代签、代领现象，无截留、挪用。（2分）

4、教育服务（3分）由保险办、发行社、远博公司直接打分。

（六）综合工作（10分）

1、教育稳定（2分）

①健全信访工作，建立了领导专班和工作长效机制。（0.2分）②领导深入基层，及时化解各种矛盾（查记录、询问调查）。（0.2）分

③无越级上访、进京上访事件发生。（0.4）分 ④及时劝还上访人员。（0.2）分

⑤落实维稳工作组织机构，落实专人负责。（0.2）分 ⑥制订了应急预案，及时有效处置突发事件，确保一方平安。（0.2）分

⑦落实责任追究制度，及时通报学校的信访、维稳工作。（0.2）分

⑧各种资料档案收录齐全。（0.4分）

2、计划生育（2分）①管理落实，专人负责。（0.5分）②台帐清楚，“三查四术”落实到位。（0.5分）③无计划外生育（1分）

3、综合治理（2分）

①建立校园及周边治安环境综合治理防范机制。（组织机构健全、方案、隐患排台帐、整治措施得力、效果明显、档案管理规范。）（0.3分）

②有警务值班室、落实三警。（0.3分）

③门卫值班规范、配足专职安保人员，熟练使用安保器材。（0.3分）

④落实教师护校队、行政、教师三级值日。（0.3）

⑤门卫出入登记制度执行好，巡查以及记录落实到位。（0.2分）⑥交通秩序良好，落实教师路队护送制度。（0.2分）⑦校园周边200米范围内没有无证营业门店。（0.2分）

⑧校园周边200米范围内流动商贩得到有效遏制，无网吧、麻将馆等娱乐场所。（0.2分）

4、法制教育（1分）

①积极参与法治单位创建工作，方案、记录、总结等资料收录齐全。（0.2分）

②法制教育进课堂（查课表、教案、检测登记）（0.2分）③有法制建设阵地（基地），积极组织参加上级组织的法制教育活动。（0.2分）

④聘请法制副校长、辅导员。（0.2分）⑤积极申报法制学校创建活动。（0.2分）

5、文明单位创建（1分）

①开展了文明单位申报创建活动，有方案、记录，有记载。（0.2分）

②开展文明小公民评选活动、文明班级创建活动、文明办公室创建活动。（0.4分）

③积极参加区文明城市创建活动。（0.2分）

④开展教职工争做文明公民活动，教职工无违法犯罪行为发生。（0.2分）

6、教育宣传（2分）①宣传工作有计划、有总结，完成了年度下达的宣传报导任务。（1分）

②积极配合支持局办完成各类专门或临时性采访任务，按要求完成了“两报”征订任务。（0.5分）

③网络舆情监控工作有专人负责，年内未发生负面消息报道。（0.5分）

**第二篇：教育工作目标考评自查报告**

教育工作目标考评自查报告

根据《市 县（市、区）教育工作目标考评方案》等文件的考评相关要求。现将 教育工作目标考评自查情况报告如下：

一、重点工作

（一）学前教育

1、完成2024年新建、改扩建幼儿园建设任务。中心幼儿园新建保育楼一栋。

2、学前教育：我镇有一所公办幼儿园和四所注册民办幼儿园，幼儿园办学行为在中心学校统一要求下逐步规范，办学条件逐年改善，3-6岁幼儿都能就近入园，入园率达84%以上。幼儿园园长每年暑期参加函授的统一培训，积极配合发展规划科对幼儿园的年检工作。为方便广大幼儿就近入学，各小学、教学点都有学前班，满足所有幼儿享受一年学前教育。

（二）、义务教育

3、完成标准化学校建设任务。中学学生宿舍、佘营小学学生宿舍、中学新建大门、中学改扩建学生公寓、双南小学新建教学楼、中心小学新建学前班教学楼、回民小学新建综合楼、二小新建学生饭棚、八里岔学生食堂、肖坡小学绿色生态校园、陈湾小学学生饭棚、陈湾小学教师周转房等工程均已完工。

4、双沟镇作为襄州区重点迎检乡镇，接受省义务教育均衡发展县（市区）管理组检查，顺利通过评估验收。

5、通过宣传义务教育法，加强学校管理，规范办学行为，严禁歧视差生等措施，适龄儿童、少年入学率均达100%，小学巩固率达100%，初中巩固率达98.5%。

（三）、特殊教育6

（四）、高中教育7、8、9

高中阶段就读的学生不低于初中毕业生总数的60%，初升高毛入学率85%左右。

（五）职业教育）

10、11

二、常规管理工作

（一）、教育管理12、13、14、15

12、双沟镇始终把教育工作纳入镇域经济、社会发展的总体规划。制定了教育发展长远规划和短期计划，确立了义务教育均衡发展工作目标。为落实教育优先发展战略地位，确保实现义务教育均衡发展的奋斗目标，我们成立了由镇党委副书记、镇长任组长，分管教育的副镇长任副组长，镇属各办主要负责人、中心学校校长为成员的义务教育均衡发展领导小组实行统一领导，分工负责，分级管理，责任到人，定期和不定期召开教育工作会议，及时研究解决教育工作的实际问题，并要求财政、工商、卫生、国土、城建、公安派出所等部门履行相应职责，落实教育优先发展的战略地位。

13、中心学校坚持依法办学、依法开展学校管理，及时办理教师和学生申诉，依法办理行政复议案件，积极应对行政诉讼，措施得力，处理得当，无重大行政执法事故。

14、安排专人负责政务值守工作，做到信息交流畅通，信息报送及时，应急工作预案落实。上级教育主管部门交办、督办的事项及时办理，按时反馈。

15、镇中心学校制定标准化考点建设工作方案，完成2024建设工作任务。

（二）、教育投入

16、教育经费逐年增长。

17、落实了新机制投入责任。

18、足额预算了公用经费。

19、按时足额发放教师工资，绩效工资奖罚分明。

（三）、素质教育

20、组织开展第九个“中小学弘扬和培育民族精神月”系列教育活动。各学校组织师生广泛学习雷锋精神，举办讲座，写学习体会，中心学校认真组织开展“三个一”读书活动，以“好书伴成长，书香满校园”为主题，学生每天读书一小时，学校每周一节阅读课，每月两次读书活动，促进读书活动深入持久开展，中心学校专项检查评估。加强家长委员会建设和家长学校工作，完善家校沟通机制。各校家长学校都能加强家长委员会建设和家长学校工作，健全组织，建立章程，完善各种制度和工作职责，制定各种计划；完善家校沟通机制，各校均有沟通方案、活动计划、活动记录、评价考核办法。在开展“知襄阳、爱襄阳、兴襄阳”活动中，各校都能按照方案、对照计划，分年级、分层次落实社会实践活动。并且做到有计划、有总结。

21、全镇继续实施素质教育百花园工程，创建一校一品，挖掘培育学校特色品牌。

22、在课外文体活动项目上，回民的蛇行跑，镇小的花样跳绳，佘营的推铁圈，双南的竹竿舞已初见成果。各中小学认真落实每天锻炼一小时，落实阳光体育运动，开展“大家唱大家跳”艺术教育活动，全镇没学期开展一次广播体操比赛，开展一次“大家唱大家跳”抽查评比，广播操、大家唱大家跳活动多次在区级以上比赛中获奖。

（四）、语言文字23

（五）办学行为24、25、26、27

24、严格执行课程计划，开齐课程、开足课时，按全区统一作息时间，合理确定学生休息、学习、体育锻炼、活动时间，无利用节假日、双休日组织学生补课、有偿家教现象。规定各年级课外作业量，为学生减压放压。

25、我镇严格按照上级要求，规范考试科目与次数，加强中考信息管理，严禁学校炒作中考、高考成绩，虚假宣传。无违规违纪现象。

26、坚持划片招生，就近入学原则。各中小学不招收服务区外的学生，违规学校扣除相应的公用经费，校长通报批评，保证校际间均衡。目前，全镇除个别学校外，绝大多数小学班额控制在45人以下，初中班额均在50人以下。

27、各校学年初与教师签订师德责任书，对乱定乱发教辅资料、有偿家教等违规现象严肃纪律，实行一票否决，由于要求严格，本学年全镇无一例违规收费现象发生。规范收费行为，严格收费管理，无乱收费现象。

（六）、队伍建设

28、我镇有支教生10名，新增教师首先满足农村学校和城镇薄弱学校的需求。

29、我镇坚持义务教育学校校长、教师定期轮岗交流，确保师资均衡配置，并把在农村任教纳入职务晋级的必要条件。县域内每年义务教育教师校际交流人数占教师总数的10%。

30、师德教育工作做到有计划、有活动、有总结，各校扎实开展了师德月活动，有计划，抓落实，有效果。

31、积极实施国培计划。双沟镇按时完成培训，参训人数达教师总数的5%以上，实施校本培训工作，有计划，有落实，有总结。

33、深入推进“课内比教学、课外访万家”工作。我镇继续深入推进课内比教学工作，达到三个100%全覆盖，现已实现常态化。各校都制定了比教学的方案和长效机制，有评委专班，有讲、说、评课评分细则，有讲课稿、说课稿、评课稿，每人一档，有分数汇总、分等定级，有阶段性小结等工作开展扎实。比教学典型罗冬香、郭明杰。。。，教师典型高丽娟市级说课一等奖，周雪、黄辉获市三等奖。各校有计划、有落实、有总结、有记录，推广了先进典型经验，访万家工作成为日常工作。

（七）、党风廉政建设

34、积极参与湖北省规范教育收费示范县创建与巩固提高工作全镇；校务（政务）公开面达100%；认真做好教育行风评议工作。

35、全镇无义务教育阶段择校乱收费、严格按照上级要求征订中小学教辅材料、无中小学有偿补课乱收费，学校服务性收费和代收费行为规范。

36、在全镇师生中认真组织开展了“从小学廉洁，清风满校园”活动和“讲文明、树新风、倡廉洁”主题教育，取得了良好的效果

37、做好政风行风信箱等信访件调处回复工作，按时办结回复率达100%。

（八）、教育督导38、39

（九）、学生资助40

40、完善贫困学生资助体系。我镇中小学严格按国家贫困寄宿生评选标准程序进行，公正、公开，国拨资金全部用于贫困寄宿生生活补贴。深受社会好评，被评为襄阳市资助工作先进单位。

（十）安全管理

41各校一直把传染病防控、学生饮食卫生和校园环境安全工作作为学校工作的“重中之重”来抓，学校牢固树立“安全第一、健康第一”的指导思想，建立了以校长为第一责任人 主抓、总务主任分工负责的管理队伍，管理人员分工逐层细化，明确责任主体，层层签订责任状。明确谁出问题谁负责的责任追究制度。强化过程管理，发现问题及时整改，把食品安全事力争降到零，杜绝三无食品进入商店，查到一次狠罚一次。努力做到食品安全管理的制度化、常规化。各校经常组织相关人员认真学习《食品安全法》、以及上级教育行政部门有关通知与精神。各校能以板报、校园广播、橱窗等形式宣传食品安全，努力形成人人讲安全、人人监督安全的校园氛围。严格落实学校制定的各项食品卫生制度，努力做到常规化。从业人员必须持健康证上岗，平时在采购物品时严格要求食堂定点采购、索取凭证、登记造册。使用的食品原料、佐料、食品添加剂、包装成品的食品，鸡鱼肉类、蔬菜类等在入库前由食堂承包商和学校后勤人员一同验货，对于不新鲜，过期，霉变的一概杜绝入库和使用。每顿的饭菜都要留样待验，并作详细的记录，对卖不完的剩饭剩菜必须全部作为垃圾除理掉，绝不留到下一顿。学校小商店在进货和售货上，杜绝“三无产品”进入柜台流向学生，若出现变质和过期的必须及时消毁，并作记录。加强学校食堂、学佼小商店从业人员管理，做好卫生知识培训工作。校长室和后勤人员多次将食堂、学佼小商店工作人员召集一起学习有关安全卫生方面的知识，要求工作人员规范操作，遵守卫生管理制度，使食堂、学校小商店操作人员掌握了食品卫生安全的基本要求，养成了良好的个人卫生习惯，勤洗手及剪指甲，不穿拖鞋，不准工作人员在食堂内吸烟、随地吐痰和乱扔垃圾。积极配合食品药品监督部门和教育体育局对我校食堂、学校小商店卫生与设备的检查，虚心地听取了专家们提出的宝贵建议，及时进行整改，消除了可能发生的安全隐患。

（十一）、后勤工作

42、继续开展“四个创建活动”。小学被评为市级绿色生态校园、小学被评为市级学生文明宿舍、中学被评为市级放心超市；中学、小学被评为区级放心食堂、小学被评为区级绿色生态校园。

43、继续抓好农村寄宿制学校菜篮子工程建设。小学都有蔬菜基地。

**第三篇：咸安区2024信访工作目标管理考评细则**

咸安区2024信访工作目标管理考评细则

依据《咸安区2024信访工作责任书》，特制定本考评细则。

一、加强信访工作的领导（27分）

1、乡镇办场和区直单位领导班子听取信访工作汇报和专题研究信访工作。（4分）

考核标准：乡镇办场党委会和区直部门党委（党组）、总支（支部）会每季度要召开一次信访工作会议，研究和部署信访工作，得4分，少一次扣1分，查看党委会、干部会议等记录本。

2、加强信访队伍建设和基础工作。（4分）

考核标准：成立信访工作领导小组，确定组长和成员，乡镇办场信访办主任由党委委员或党政办主任兼任，并配备1-2名专职信访干事；区直部门明确一名副职分管信访工作，配备1名专（兼）职信访干部，缺位后及时明确。加强信访机构和接待场所建设，加大对信访干部和信访工作人员的培训。每年为信访工作列支一定的办公经费，为信访干部解决适当的津贴和实际困难。查看相关文件、培训记录和信访干部领取经费、津贴凭证。

3、领导阅批群众来信并有处理结果。（2分）

考核标准：党政一把手一年至少阅批群众来信总数的20%，得1分，查看领导批阅信件，少一件扣1分；分管领导和其他领导阅批群众来信总数的80%，得1分，查看批阅登记。无不计分。

4、领导值班接待上访群众。（5分）

考核标准：党政领导接待日的时间、地点、姓名公开，有值班记载、领导签字和解决问题的意见，全年不少于12次，得3分，少一次扣0.5分；平常每天有一名领导班子成员带班，1-2名干部值班接待群众来访，得2分，没有安排酌情扣分，查看公示牌、值班文件和接待记录。

5、单位信访网络健全，并开展信访工作。（2分）

考核标准：辖区单位有专（兼）职信访调解员，并开展矛盾纠纷调解和信息情报收集工作，得分。查看花名册和调解记录。

6、服从全区信访调度，及时做好越级上访群众的劝返工作、群体性事件和临时性突发事件的处置工作。（4分）

考核标准：按照要求派人参与市政府门前信访值班工作，得2分。按照指定领导、规定时间及时到区、市、省、京做劝返工作，得2分，未按要求派人去协助做工作的，每发生一次分别扣0.25分、0.5分、1分、2分。因信访问题、群体性事件受到通报批评或诫勉谈话的单位及个人，年终取消先进单位及先进个人评选资格。查看区信访局记录和通报。

7、领导下访为群众排忧解难。（3分）

考核标准：建立党政领导下访制度，每月至少安排一次下访活动到基层和群众中，走访和回访群众，体察社情民意，解决群众实际困难不少于12件，得分。少一次扣0.5分，查看文件、下访资料。

8、信访工作机构和办公设施齐全。（3分）

考核标准：乡镇办场设立固定的信访办公室，有专设固定的接待场所；区直单位设立群众信访接待室。各项信访工作制度齐全并上墙，有办公桌、椅、柜、牌、章、茶水等，得分，不全酌情扣分。

二、加强信访业务工作（69分）

9、宣传《依法逐级走访办法》。（4分）

考核标准：宣传贯彻国家信访局《关于规范信访事项受理办理程序引导来访人依法逐级走访的办法》。区直职能部门和乡镇办场要制作固定宣传栏，行政村、社区要张贴《办法》和《示意图》，得分。查看资料和实地调查。

10、提高初信初访受理办理率和降低重信重访率。（12分）

考核标准：对群众的初信初访，凡有实质性问题需要处理的，都要认真受理办理，做到“件件有着落，事事有结果”，按期受理率达100%，得4分；办理率达100%，得4分；群众满意率达100%，得4分。比例每少十个百分扣1分。

11、完成上级转送、交办和督查督办信访事项。（16分）

考核标准：对省、市、区领导交办、督办的信访件，结案和回复率必须达100%，每差一件扣1分；对区信访局转送交办的信访事项办结率达100%以上的得分，每低于十个百分点的扣1分。查看案卷、信访人反馈情况和区信访局回执单。

12、规范本级信访事项处理程序。（8分）

考核标准：使用规范的新信访文书，收到信访事项后，要在15日内向信访人出具实体性受理告知书或不予受理告知书，得3分；60日内办结并向信访人出具答复意见书，得

3分；不出具或不按时间出具书面答复和处理意见，酌情扣分；建立和健全信访制度，创新工作机制，得2分，查看资料。

13、控制赴京、省、市越级集体上访（5人以上为集体上访）。（6分）

考核标准：乡镇以3批集体访为基数，每超过1批扣1分；区直部门以1批集体访为基数，每超过1批扣1分。查看信访部门通报和记录。

14、控制赴京、省、市越级个体上访。（4分）

考核标准：乡镇以5批个体访为基数，每超过1批扣0.5分；区直部门以2批为基数，批超过1批扣0.5分。查看信访部门通报和记录。

15、积极预防、处置群体性事件和非正常上访。（4分）

考核标准：成立处理信访突出问题及群体性事件领导小组，制订群体性上访事件和非正常上访应急预案，定期排查矛盾隐患和不稳定因素，建立完善信访台帐，并实行领导包案化解。如当年出现进京非访，每一批扣1分；出现赴省到市异常访，每一批得0.5分。查看文件和资料档案。

16、解决上访老户问题。（2分）

考核标准：无上访老户或当年无同一信访人3次以上重复访，得分；对于本辖区的上访老户一年内没有出现越级上访或化解一起以上积案的，得分。查看信访部门记录。

17、信访信息及时报告。（3分）

考核标准：定期排查矛盾纠纷，领导包保化解重点案件，重点敏感时期，向信访局报告不稳定的信访信息。凡发现重

大信访问题、群体性事件和进京赴省上访苗头，及时上报并控制发展态势的，得分，对信息不灵或迟报、漏报的，酌情扣分，无不计分。

18、信访工作半年及年终总结。（2分）

考核标准：有信访工作半年总结和年终总结，并上交区信访局，得分，缺半年总结扣0.5分，缺年终总结扣1.5分。

19、宣传报导工作。（2分）

考核标准：向信访部门输送信访信息和按要求输送调研等文章，每输送1篇得0.5分，采用1篇得1分；向区级以上媒体和报刊投稿，且采用的文章是宣传信访工作的内容，刊登发表一篇得1分，查看刊登的报纸、电台和刊物等。20、完成各种临时性工作。（2分）

考核标准：参加全区信访工作会议，参加信访部门召开的各种业务会议和培训会，及时完成信访部门布置的各项任务，得分，会议缺勤、早退，任务未完成的酌情扣分，查看区信访局记录和资料。

21、信访资料整理归档。（4分）

考核标准：当年的信访文件、材料、案卷等按档案管理要求进行分类、归档，得分，不规范或不齐全，酌情扣分。查看档案。

三、开展“大排查、大接访、大化解、大稳控”活动（4分）

22、深入开展“四大”活动。（4分）

考核标准：按照区委、区政府要求，积极开展矛盾纠纷大排查、领导干部大接访、信访积案大攻坚、不稳定因素大

稳控活动，工作扎实，成效明显的，得4分，查看台账资料。

四、奖励惩处项（6分）

23、领导重视信访维稳工作。（6分）

考核标准：单位主要负责人高度重视信访工作，亲自抓、亲自部署，亲自包保和解决疑难案件,信访工作取得长足进步，设奖励分3分。在全国“两会”、第六届温泉文化旅游节、党的十八届四中全会、“武汉会议”、北京“APEC”会议等重要节会期间无进京赴省到市上访和到节会场所滋事的，设奖励分3分。反之，进行相应扣分。

五、考核办法

24、考核工作在区委、区政府的统一领导下，由区信访局具体组织实施，采取平时考评和年终考评相结合，量化比较评价和实效分析相结合的方法，以100分为基础对各单位落实信访工作责任制情况进行考评计分。

25、考评结果在区委常委会和区三级干部会上进行通报。

咸安区信访局 2024年10月31日

**第四篇：2024目标考评(定稿)**

XX路街道

2024目标责任综合考核汇报

（2024年1２月７日）

今年以来，我街道在区委区政府的正确领导下，始终坚持以科学发展观为指导,以抓班子带队伍为基础,以创先争优活动为主线，团结带领广大干部，全力推进地区经济社会事业又好又快的发展。先后被评为省级促进就业再就业先进单位，市级人口和计划生育先进街道，市级人口和计生优质服务站，市级消防先进单位、市级退休人员社会化管理服务工作先进集体等荣誉。下面，我就综考指标完成情况向各位领导和同志们做一简要汇报：

一、主要工作任务完成情况

（一）主要经济指标全面完成。今年国税实际完成5054万元，占年确保任务的102.2%，超全年任务109万元；地税实际完成12347万元，占年任务的104.7%，超出全年任务556万元；全社会固定资产投资完成320000万元，占年确保任务的101.6%；引进内资完成32600万元，占年确保任务的108.67%;限额以上社会消费品零售总额完成148000万元，占年确保任务的100.6%;城镇居民可支配收入增速为19%，超年任务增速0.4个百分点;规模以下工业产值增速为21%，超年任务增速1个百分点；限下商贸抽样调查零售额增速为20.1%，超年任务增速0.1个百分点；规模以上工业总产值完成1700000万元，占年确保任2671785万元的64%；资质以上建筑业总产值增速为42%，超年任务增速2个百分点；其它服务业限上企业全年营业收入增速为29%，超年任务增速9个百分点；其它服务业限上行政事业全年支出增速为

开展安全生产大检查5次，下发整改通知书48份，整改各类安全隐患151处，实现了全年无安全生产责任事故的目标；进一步建立健全节能减排工作制度，大力推广各种节能产品，全年共销售节能灯13640支，占年任务11000支的124%。

（六）信访维稳责任落实。信访维稳工作一直是我们的重点和难点，我们坚持把矛盾化解在基层，把人员稳控在当地。一是进一步加大矛盾排查化解力度。我们采取领导班子重点案件包案制度和信访接待日制度，继续深化“大接访、大下访”活动。全年矛盾排查72起，调解成功了68起，纠纷排查率达100%，调处率100%，调解成功率95%，同时做到了进京非正常上访零人次。二是积极开展平安创建工作。采取群众汇演、综治知识问答竞赛等群众喜闻乐见的方式，在辖区主要地段设立宣传站32个、发放宣传品2万余册，通过一系列的活动不断提高广大群众的法制观念和对平安创建活动的认知。三是建立矛盾快速化解联动机制。积极组织公安、驻地单位等部门的协调工作，建立健全矛盾调处网络，积极化解社会各类矛盾，确保了XXX会期间辖区的安全稳定。

（七）武装工作基础扎实。今年我们加大人武工作投入，全面完成了武装工作各项任务。一是搞好民兵整组工作，组建地区167人的基层队伍，街道民兵连、排、班建制齐全，有效提高了民兵预备役部队建设质量。二是积极做好xxx会安保工作。街道专门抽调10名民兵在辖区重点区域进行不间断巡逻，并积极为区承担安保任务，积极安排民兵在xxx广场进行为期2个月的执守任务。三是圆满完成2024年冬季征兵工作。共实现适龄青年应征对象87人，报名数超出任务数45人的152%，该项工作在兰

州军区副参谋长的调研中得到了充分的肯定。

（六）党建工作亮点突出。我们始终把党工委班子建设和基层党组织建设作为完成各项工作任务的前提和保证。一是强化班子建设。党工委班子坚持“抓大事、谋大事、议大事”，重大问题重大工作集体研究，民主决策，形成合力。二是强化能力建设。我们把干部的能力建设与创先争优活动有效地结合起来，在机关、社区党支部大力开展“五个一”活动，全面提高广大党员干部的业务素质和服务意识，深入开展“群众观点和群众立场主题教育”，不断增强广大党员的责任意识和奉献意识，使机关、社区的服务水平和干部的综合素质得到了全面提升。三是强化组织建设。全年组建非公党支部6个，联合党支部1个。组建工会127家，发展会员1763人。并在民主人士中积极开展以“与党同心、聚智聚力、和谐发展”为主题的宣传活动，有力地提高了民主党派人士参与地区经济和社会事业发展的积极性。四是强化廉政建设。街道把党风廉政建设始终贯穿于全年各项工作当中，在重大工作、重大开支、人事安排等敏感问题上，采取集体研究、集体决策的方式，并通过设立举报电话、信箱等途径，拓宽群众的监督渠道。街道全年召开党工委会议19次，民主生活会2次，举行“五个一”和“作风纪律整顿周”专项主题活动2次。

二、存在的主要问题及今后打算

按照区委“工作落实年”的要求，各项目标任务得到了全面推进，但仍存在着一些问题和不足。一是在解决信访维稳等问题上思路还不够宽、办法还不够多。二是规模以上工业总产值同比下降了一定比例。三是干部的个人能力与经济社会事业发展需要还有一定距离。在今后的工作中，我们将进一步强化干部队伍的

**第五篇：2024教育工作考评自查报告**

xxx市xxx区人民政府

2024教育工作考评自查报告

市政府教育督导室：

根据xxx市人民政府教育督导室《关于对各县（市）区2024政府及党政主要领导教育工作实绩进行考评的通知》精神，我区对照考评内容进行了认真的自查自评，现将有关情况汇报如下：

区划调整后，我区共有中小学56所（不含刚刚划归区的铁路子弟小学3所），其中中学9所，小学47所。在校学生57939人,其中中学26247人、小学31692人。在编教职工总数3392人。2024年，我区教育事业实现了快速发展，完成了28中和30中的合并，接收了铁路系统三所学校，教育资源进一步优化，教育规模不断扩大。推进了学校基础设施建设，集中整治了校园周边环境，加强了师资队伍建设，教育质量全面提高。

一、高度重视教育工作，积极履行领导职责

区委、区政府高度重视教育工作，做到了教育发展优先安排，教育支出、教师问题优先解决，制定了教育发展五年规划，建立了教育工作领导责任制，把教育发展和改革列入重要议事日程。今年，区委常委会、政府常务会多次专题研究了学校改善办学条件、整合教育资源、深化学校内部管理体制改革、招生工作、教师编制等问题，均得到妥善解决。区委、区政府主要领导还多次深入28中、42中等学校开展调研，就学校进一步发展，悉心听取基层意见，帮助解决实际问题，指导和支持教育工作。

二、认真落实上级政策，“以县为主”管理体制基本确立

根据上级有关农村义务教育管理体制改革的相关政策，我区认真落实并基本确立了“以县为主”的管理体制。建立了财政统一筹集、统一标准、统一方式、统一时间发放教职工工资的机制，于2024年5月开始将乡镇教师工资发放全部纳入区财政专用帐户，保证了教师工资及时足额发放，没有出现工资拖欠问题。逐步落实了以教育行政部门为主的校长和教师人事管理体制，区教育局依法行使对中小学教师的资格认定、招聘、录用、职务评聘、调配交流、考核等项管理职能，对中小学校长的选拔、任用、培训、考核、交流的管理权限全部归口教育局。进一步落实了区政府、乡（镇）政府和村的职责，明确了以县为主、分级管理的管理体系。

三、做好“两基”巩固提高工作，促进教育事业不断发展

“两基”工作是一个动态过程，不进则退，巩固和提高“两基”成果、促进教育事业发展是一项长期任务。一年来，我们主要做了四项工作：

（一）大力创建盛市示范性中小学校。目前，我区共有市级办学水平示范小学1所（石岗大街第二小学），市级办学水平示范初中1所（9中），省级办学水平示范小学3所（西苑小学、机场路小学、北焦学校），市级示范性高中2所（9中、18中），省级示范性高中1所（42中），市级农村规范化小学7所。今年，9中通过了市级办学水平示范初中的验收，并申报了省级办学水平示范校，北焦学校刚刚通过了省级办学水平示范小学的验收。

（二）科学合理实施中小学布局调整。2024年，我们按照市教育发展规划，结合我区实际，按照“适度超前、科学合理、扩大规模、提高效益”的原则，研究制定了《新华区中小学布局调整规划》。几年来，我们一方面把解决危房放在首位，先后拆除并新建了北新街小学教学楼、石岗大街小学教学楼，拆建了新开路小学危房，拆除了赵二街小学危房，共计拆除危房3316平方米，新建楼房5445平方米；另一方面，采取有力措施，积极开展学校撤并工作，对28中学和30中学实施了合并，扩建了西苑小学，18中学的扩建工程已经正式启动，北后街小学拆除、宁安路小学扩建的前期准备工作已经完成，另外，我们还计划扩建35中学，扩大石家庄美术职业学校的办学规模。

（三）加大教育投入，改善办学条件。2024年以来，我区先后投入1500万元，分别用于学校图书馆建设、购置教学仪器设备、电教设备以及学校修缮、危房改造等。加强了信息化建设，建成了区教育局电教站，创建了教育信息网。我区中小学基本实现了校校通，多媒体逐步进入普通课堂。今年，我区荣获了省图书馆工作先进集体称号。

（四）坚持“三教统筹”，各项教育协调发展。2024年，我区幼儿教育不断发展，现有4所省级示范幼儿园，学龄前3--6岁儿童入园率达到99.6%。九年义务教育和高中段教育规模不断扩大，教育质量不断提升，青少年学生政治素质、心理素质、知识素养不断提高，作为衡量教学质量的中高考成绩再创佳绩，学生各种竞赛成绩名列前茅。职业教育快速发展，xxx美术职业学校被评为“全国重点职业教育特色学校”，招生规模进一步扩大，办学质量不断提高，高考上线率达到100%。规范了民办学校的审批、注册工作，加大了整顿、评估和督导的力度，取缔了5所不规范

管理和会计核算，确保了全额用于日常公用经费支出。积极推进大额经费、基建项目、大宗购置的集中招标、集中采购、集中支付工作，提高了教育经费的使用效率和透明度。积极参加“阳光投诉”活动，认真解决群众反映强烈的热点、难点问题，行业风气得到进一步好转。我区被省教育厅命名为依法治教工作示范区。

（二）加强教育督导制度建设和队伍建设。区政府建立了教育督导室，由教育局局长任主任，充实了督导队伍，现有专职督导干部2名，制定了科学完善的督导评估机制，下发了关于初中、小学办学水平评估的文件，明确了评估要求，至今已经完成了9所初中、32所小学的评估认定工作，督导工作整体水平进一步提高。

（三）大力治理学校及周边环境。加强了学校、幼儿园及周边治安秩序综合治理工作，确保了校园及周边安全稳定。根据上级要求，我区及时组织公安、交管、工商、城管、教育等部门开展了校园周边综合整治活动，特别是去年9月份以来，开展了学校、幼儿园及周边治安秩序专项治理行动，组织专项督查小组对学校安全工作进行了专项督查，学校、幼儿园及周边治安秩序得到明显改善。区教育局制定了《安全稳定工作评估实施细则》，实行了安全稳定工作一票否决制度，对各学校法制教育、安全教育、住宿生管理等进行了督查，健全完善了校园安全工作保障机制和领导责任制。2024年以来，没有发生重大安全责任事故，教育系统呈现出稳定、健康发展的好局面。

诚然，在这次自查中，我们也认识到我区课堂教学改革效果不够明显、农村中学教师配备数量不足、学科结构搭配不合理等问题还不同程度地存在。针对这些问题，我们将以此次检查评估为契机，在今后的工作中逐步加以解决，确保新华区教育事业持续、跨越、健康地发展。

2024年1月5日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找