# 2024年财务岗位竞聘报告书大全

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-06-17

*随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!财务岗位竞聘报告书篇一你们好!首先感谢局党委给我提供了这次竞争上岗的机...*

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

**财务岗位竞聘报告书篇一**

你们好!

首先感谢局党委给我提供了这次竞争上岗的机会。我叫\*，现年\*岁，大专文化。今天我竞争的岗位是局财务科副科长。

本人自\*年参加治黄工作以来，先后在通迅员、专职教师、主管会计、企业会计、公司会计、五处财务科长、局财务科副科长等岗位上工作，连年被评为先进工作者，特别是从事会计工作以来，能认真学习专业知识，法律知识，财经法规，能积极与局领导，财务科长密切密切配合，通过系统内外无数次审计，均无出现违法、违纪现象，保证了集体利益。

这次全局各科室副职竞争上岗，是新形势的需要，是选拔任用中层干部的一条途径，能充分调动各方面的积极性，激发干部职工干事创业的事业心、责任感，为治黄事业发展必将注入新的活力，这次我竞争局财务科副科长，如果有幸成功的话，我将努力做好以下工作：

一、制定切实可行的规章制度和管理办法，规范财务行为，防止资产流失。财务管理办法和规章制度是约束财务行为的有效措施，是每一个财务人员执行的准绳。制订切实可行的规章制度和管理办法，对加强经济核算，提高核算水平，促进单位增收节支和治黄事业的发展有重要作用。

二、加强自身建设，不断提高财务人员自身素质，配足会计人员，明确岗位职责，严格按《会计法》办事，不断加强会计人培训，不断提高自身素质和财务管理能力，确保单位利益不受损失。

三、把单位有限的资金管好、用好，在资金紧张的情况下，一切围绕生产，保证一线生产需要，保证本局资金的正常运行。把有限的资金用好、用活，发挥更大效益。

四、充分发挥模范带头作用，榜样的力量无穷的。作为科室的一名领导，就要以高度的的热情感染人，以精湛的业务带动人，以高尚的情操教育人，以博大的胸怀团结人，时时先行一步，处处争当排头兵。

五、严于律己，克己奉公，严格要求自己，俯下身子干工作，与同志同甘苦，自觉抵制不正之风，做一名廉洁奉公，乐于奉献的好干部。

六、在抓好正常工作的同时，积极协调好各方面的关系，尤其是与税务部门的关系，创造宽松的工作环境，促进治黄事业的健康发展。

如果我有幸成为财务科副科长，我定会履行我的诺言，让局党组放心，让职工满意，我真诚地接受局党委的挑选，希望各位领导，评委，同志们支持我!

谢谢大家!

**财务岗位竞聘报告书篇二**

尊敬的各位领导：

下午好!

首先，感谢领导们为我提供这一样一个展示自我、检验自我的舞台。我竞聘的职位是计划财务部—预算管理岗。

我叫###，经济管理大专学历，同时取得了会计从业资格证书。xx年至xx年曾在博罗县邮政局计划财务部任账务中心出纳员。在这5年财务工作期间，本人在上级领导的正确指导下，严格执行现金管理和结算制度、及时对帐，确保资金安全，在收付、反映、监督、管理四个方面尽到应尽的职责，较好的完成各项工作。至xx年，在博罗县邮政局市场部任管理员。主要面对全县24个分(支)局的沟通协调工作。xx年至xx年，2年物流公司博罗特快经营部从事代收货款管理员的工作体验，让我对速递的各项业务、营收资金管理也有一定的认识。

对与竞聘预算管理岗我有三大优势：一：对数字比较细致，对工作细心，勤奋好学。5年的财务工作，培养了我对数目、帐务严谨细致的工作作风，能熟练使用和管理计算机与网络。二、沟通协调能力强。在市场部工作当中已经很好的锻炼了我的沟通、协调、人际交往能力。三、具有了较好的专业功底和丰富的实践经验。

如果我能够受聘这个岗位，我必将以百倍的热情、全身心地投入到工作中去。以实际行动履行职责：

1、要加强用户欠费的管理工作;

2、加快账款收缴工作，确保营收资金回笼率达标。

3、降低企业经营风险;

4、做好财务收入和成本费用的预算。一旦落聘，我会踏踏实实做好我现在的工作，加强学习，用知识武装自己的头脑，将以这次竞聘上岗为契机在工作中提高自己，切实提高自身综合素质，力争在今后的工作中取得新的成绩。

希望领导能给我机会。

谢谢大家!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找