# 最新电梯安全管理制度遵守的原则(7篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-07-27

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。电梯安全管理制度遵守的原则篇一①电梯安装操作...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**电梯安全管理制度遵守的原则篇一**

①电梯安装操作人员，必须经身体检查。凡患心脏病、高血压病者，不得从事电梯安装操作。

②进入施工现场，必须遵守现场一切安全制度。操作时精神集中，严禁饮酒，着装整齐;并按规定穿戴个人防护用品。

③电梯安装井道内使用。的照明灯，其电压不得超过36v.操作用的手持电动工具必硬绝缘良好，漏电保护器灵敏、有效。

④梯井内操作必须系安全带，上、下走爬梯，不得爬脚手架。操作使用的工具用毕必须装入工具袋，物料严禁上下抛扔。

⑤电梯安装使用脚手架必须经组织验收合格，办理交接手续后方可使用。

⑥焊接动火应办理用火证，备好灭火器材，严格执行消防制度。施焊完毕必须检查火种，确认已熄灭方可离开现场。

⑦设备拆箱、搬运时，拆箱板必须及时清运码放指定地点。拆箱板钉子应打弯。抬运重物前后呼应，配合协调。

⑧长形部件及材料必须平放，严禁立放。

2、电梯安装

①样板架设应遵守以下规定：

样板应牢固准确，制做样板时，架样板木方的木质，强度必须符合规定要求。

架样板木方应按工艺规定牢固地安装在井道壁上，不允许作承重它用。

放钢丝线时，钢丝线上临时所栓重物重量不得过大，必须捆扎牢固。放线时下方不得站人。

②导轨及其部件安装前应遵守以下规定：

剔墙、打设膨胀螺概操作时应站好位置，系好安全带，戴防护眼镜，持拿榔头不得戴手套，不得上下交叉作业。

电锤应用保险绳栓牢，打孔不得用力过猛，防止遇钢筋卡住。

剔下的混凝土块等物，应边剔边清理，不得留在脚手架上。

用气焊切割后的导轨支架必须冷却后，再焊接。

导轨支架应随稳随取，不得大量堆积于脚手板上。

导轨支架与承埋铁先行点焊，每侧必须上、中、下三点焊牢，待导轨调整完毕之后，再按全位置焊牢。

在井道内紧固膨胀螺栓时，必须站好位置，扳子口应与螺栓规格协调一致，紧固时用力不得过猛。

③导轨安装应遵守以下规定

做好立道前的准备，应根据操作需要，由架子工对脚手板等进行重新铺设，准备导轨吊装的通道，挂滑轮处进行加固等，必须满足吊装轨道承重的安全要求。

采用卷扬机立道，起吊速度必须低于8m/min.必须检查起重工具设备，确认符合规定方可操作。

立轨道应统一行动，密切配合，指挥信号清晰明确，吊升轨道时，下方不得站人，并设专人随层进行监护。

轨道就位连接或轨道暂时立于脚手架时，回绳不得过猛，导轨上端未与导轨支架固定好时，严禁摘下吊钩。

导轨凸凹榫头相接入槽时，必须听从接道人员信号，落道要稳。

紧固压道螺栓和接道螺栓时，上下配合好。

④轨道调整应遵守以下规定

轨道调整时，上下必须走梯道，严禁爬架子。

所用的工具器材(如垫片、螺栓等)应随时装入工具袋内，不得乱放。

无围墙梯井，如观光梯，严禁利用后沿的护身栏当梯子，梯外必须按高处作业规定进行安全防护。

⑤厅门及其部件安装应遵守以下规定

安装上坎时(尤其货梯)必须互相配合，重量大宜用滑轮等起重工具进行。

厅门门扇的安装必须按工艺防坠落的安全技术措施执行。

井道安全防护门在厅门系统正式安装完毕前严禁拆除。

机锁、电锁的安装，用电钻打定位销孔时，必须站好位置，工具应按规定随身携带。

⑥机房内机械设备安装应遵守以下规定

搬抬钢架、主机、控制柜等应互相配合。在尚无机房地板的梯井上稳装钢粱时，必须站在操作平台上操作。

对于机房在下面，其顶层锕梁正式安装前，禁止将绳轮放在上面;钢梁应稳装在梯井承重墙或承重梁的上方，在此之前，不允许将主机、抗绳轮置于钢梁上。

进行曳引机吊装前，必须校核吊装环的载荷强度。

安装抗绳轮应采用倒链等工具进行，可先安装轴承架，再进行全部安装，操作时下方严禁站人。

⑦井道内运行设备安装应遵守以下规定

安装配重前检查倒链及承重点应符合安全要求。

配重框架吊装时，井道内不得站人，其放人井道应用溜绳缓慢进行。

导靴安装前、安装中不可拆除倒链，并应将配重框架支牢固、扶稳。

安装配重块应放人一端再放人另一端，两人必须配合协调，配重块重量较大时，宜采用吊装工具进行。

轿厢安装前，轿厢下面的脚手架，必须满铺脚手板。

倒链固定要牢固，不得长时间吊挂重物。

轿厢载重量在1000kg，井道进深不大于2.3m，可用两根不小于200mmx200mm坚硬木方支撑;载重量在3000kg以下，井道深度不大于4m，可用两根18号工字钢或20号槽钢作支撑。如载重量及井道进深超过上述规定时，应增加支撑物规格尺寸。

两人以上扛抬重物应密切配合(如：上下底盘)，部件必须拴牢。

吊装底盘就位时，应用倒链或溜绳缓慢进行，操作人员不得站在井道内侧。

吊装上梁，轿顶等重物时，必须捆绑牢固，操作倒链，严禁直立于重物下面。

轿厢调整完毕，所有螺栓必须拧紧。

钢丝绳安装放测量绳线时，绳头必须拴牢，下方不得站人。

使用电炉熔化钨金时，炉架应做好接地保护;绳头灌钨金时，应将勺及绳头进行预热，化钨金的锅不得掉进水点，操作时必须戴手套及防护眼镜。

放钢丝绳时，要有足够的人力、人员严禁站于钢丝绳盘线圈内，手脚应远离导向物体;采用直接挂钢丝绳工艺，制作绳头时，辅助人员必须将钢丝绳拽稳，不得滑落。

对复线式电梯，用大绳等牵引钢丝绳，绳头拴绑处必须牢固，严禁钢丝绳坠落。

⑧电线管、电线槽的制作安装应遵守以下规定

使用砂轮锯切割电线管，应将工件放平，压力不得过猛。管槽锯口应去掉毛刺。

在井道进行线槽及铁管安装时，应随用随取，不得大量堆于脚手板上，使用电钻，严禁戴手套。

穿线、拉送线双方呼应联系要准确，送线人员的手应远离管口，双方用力不可过急过猛。

机房内采用沿地面厚板明线槽，穿线后确认没有硌伤导线，必须加盖牢固。

3、电梯调试

慢车准备及慢车运行应遵守以下规定

①慢车运行之前，必须具备以下条件

缓冲器安装调整完毕，液压缓冲器注油。

限速器调整完毕。

抱闸调整完毕，其动作可靠无误。

急停回路中各开关作用准确可靠。

上下极限开关安装调整完毕，并投入使用。

②轿顶护身栏安装完毕，轿顶照明应完备。

③井道内障碍物应清除，孔洞盖严，存储器运行中不碰撞。

④因故厅门暂不能关闭，必须设专人监护，装好安全防护门(栏)挂警告牌。

⑤若总承包单位(客户)在初次运行之前未装修好门套部分，必须将门厅两侧空隙封严，物料不得伸人梯井。

⑥暂不用的按钮应用铁盖等措施保护封闭。

⑦慢车运行。任何人在任何地方使轿厢运行时(机房、轿顶、轿内)必须取得联系，方可运行。

⑧在轿顶操作人员应选好位置，并注意井道器件，建筑物凸出结构、错车(与对重交错0位置，以及复绕绳轮)。到达预定位置开始工作前，必须扳断电梯轿顶(或轿内)急停开关，再次运行前，方可恢复。

⑨在任何情况下，不得跨于轿厢与厅门门口之间进行工作。严禁探头于中间梁下、门厅口下、各种支架之下进行操作。特殊情况，必须切断电源。

⑩对于多部并列电梯，各电梯操作人员应互相照顾，如确难以达到安全时，必须使相邻电梯工作时间错开。

①①轿厢上行时，轿顶上的操作人员必须站好位置，停止其他工作，轿厢行驶中，严禁人员出入。

①②轿厢因故停驶，轿厢底坎如高于厅门底坎600mm，轿内人员不得向外跳出，外出必须从轿顶进行。

①③在机房内，应注意曳引绳、曳引轮、抗绳轮、限速器等运动部分，必须设置围栏或防护装置，严禁手扶。

快车准备及快车运行(试车)应遵守以下规定

①快车运行之前，上述慢车运行的各条必须全部满足，安装工作全部结束后，快车运行还必须具备以下条件：

(1)经过慢车全程试车，各部位均正常无误。

(2)各种安全装置、安全开关等均动作灵敏可靠。

(3)各层厅门完全关闭，机、电锁作用可靠。

(4)快车运行中，轿顶不得站人。

(5)电梯试车过程中严禁携带乘客。

电梯局部检查及调整应遵守以下规定

①在机房工作时，应将主电源切断，挂好标志牌并设专人监护。

②盘车时，应将主电源切断，并采取断续动作方式，随时准备刹车。无齿轮电梯不准盘车。

③在各层操作时，进入轿厢前必须确认其停在本层，不得只看楼层灯即进入。在底坑操作时应切断停车开关或将动力电源切断。

④电梯的动力电源有改变时，再次送电之前，必须核对相序，防

止电梯失控或电机烧毁

⑤冬季试梯，曳引机应加低温齿轮油，若停梯时间较长，检查润滑油有凝结现象，必须采取措施处理后，方可开车。

电梯安全管理制度遵守的原则篇二

除严格执行设备设施通用管理制度外,还应执行以下规定:

1、机房内悬挂温度计,应确保机房温度不超过40℃。

2、机房内盘车工具、使用标识图须悬挂于机房内显眼位置。

3、《电梯困人救援规程》及各种警示牌须悬挂在电梯机房、值班室显眼位置。

4、倒闸操作前,应将电梯停至基站;倒闸完毕后,检查电梯运行是否正常。

5、每年,应邀请省(或市)质检部门对所有电梯进行一次年度安全检查;未取得质检部门检验合格证的电梯,严禁投入使用。

6、如发生火灾、地震、水淹等情况,按突发事件处理办法执行。

7、工程部(设备设施管理部门)每月对电梯外委单位进行一次抽查评估(按百分制打分,作为年底综合评审的依据)。

8、每年,物业公司领导、工程部及电梯维修主管对电梯委保单位进行一次综合评审,选择评审合格的单位签订委托维护保养合同,承担维保任务。

9、乘梯须知

(1)用手按钮,严禁撞击。

(2)不许吸烟,勿靠厢门。

(3)运行之时,挤门危险。

(4)危险物品,禁止进梯。

(5)保持清洁,勿吐勿丢。

(6)运载货物,须先报批。

(7)若遇意外,请按警铃。

(8)超载铃响,后进退出。

(9)儿童乘梯,成人陪同。

(10)发生火警,切勿乘梯。

电梯安全管理制度遵守的原则篇三

（1）严格遵守门禁制度，张贴“闲人免进”标志，控制无关人员进入。如工作需要，应进行登记后方可进入。

（2）电梯机房和值班室内禁止吸烟及明火作业，如因维修需要动用明火时，应先采取严格的安全措施，按有关规定执行。

（3）按照国家技术监督部门的相关规定，对电梯设备定期检查，发现问题立即处理，杜绝各种安全隐患。每年按时向有关部门申报年检。

（4）在进行维修、保养作业时，应停机作业；用易燃液体清洗电梯零部件时，要采取有效的安全措施，使用后的油抹布等，不得与其它物品混放。

（5）机房维修间内严禁存放易燃易爆物品，所需备件要在货架上摆放整齐，且远离照明灯和电源。

（6）电梯机房、轿箱顶部、电梯井要定期清扫，及时清理各种可燃物。

（7）电梯值班人员应熟知单位报警程序及机房消防器材的存放位置和使用方法，严禁将消防器材挪作他用。

（8）应急照明装置保证正常运行。

电梯安全管理制度遵守的原则篇四

一、电梯作业人员守则

1、目的和范围

1.1目的

为了规范电梯驾驶人员和电梯日常维护保养人员在进行电梯操作时的行为，防止由于违章作业而造成人身伤害事故和设备事故，提高其服务水平和服务质量。

1.2范围

规定了电梯作业人员在作业过程中应遵守的职业行为规范。

2、电梯作业人员守则

2.1严格遵守国家有关特种设备的安全规定，服从政府部门的管理。

2.2电梯作业人员必须经地、市质量技术监督特种设备安全监察部门培训考核合格后，方可上岗。

2.3电梯作业人员必须严格遵守《电梯驾驶人员安全操作规程》和《电梯日常检查和维护安全操作规程》，不违章作业、违章指挥、违反劳动纪律。

2.4熟悉自己操作电梯的性能、原理、构造、用途。

2.5认真学习业务知识，掌握新技术、新规程，不断提自身的技术水平。

2.6及时报告电梯事故隐患，不使用故障电梯，不使用无安全合格标志或安全标志已过有效期的电梯，不使用未注册登记的电梯。

2.7不擅自离岗，做到文明服务。

2.8正确处理电梯运行中突然出现的停车、失控、冲顶、蹲底等情况。

二、电梯日常安全管理和作业人员职责

1、目的和范围

1.1目的

为保证电梯正常可靠地运行，降低电梯故障率，防止电梯事故的发生，规范电梯日常安全管理和作业人员的行为。

1.2范围

1.2.1电梯日常管理人员是负责本单位所用电梯的日常性事务管理和督促、协调对外联系电梯管理有关工作。

1.2.2电梯作业人员是指负责电梯驾驶和日常性电梯检查、维护保养工作的人员。

2、职责

2.1电梯日常安全管理人员

2.1.1熟悉并执行电梯有关的国家政策、法规，结合本单位的实际情况，制定相应的管理方法，不断完善电梯的管理工作，检查和纠正电梯使用中的违章行为。

2.1.2熟悉电梯的基本原理、性能、使用方法。

2.1.3监督电梯作业人员认真执行电梯安全管理制度和安全操作规程。

2.1.4编制电梯定期检查和维护保养计划，并监督执行。

2.1.5负责按国家规定要求向政府部门申请定期监督检验。

2.1.6根据单位职工培训制度，组织电梯作业人员参加政府部门举办的培训班和组织内部学习。

2.1.7组织、督促、联系有关部门人员进行电梯事故隐患的整改。

2.1.8负责组织电梯一般事故的调查分析，及时向政府部门报告电梯事故的情况。

2.1.9负责建立、管理电梯技术档案和原始记录档案。

2.1.10组织紧急救援演习。

2.2电梯驾驶人员

2.2.1熟悉并执行国家有关电梯的政策、法规。

2.2.2严格遵守电梯安全操作规程，做到持证操作，定期复审。

2.2.3有高度责任性和职业道德，爱护设备。

2.2.4做到懂性能、懂原理、懂构造、懂用途，会操作，不断提高业务水平和服务质量。

2.2.5协助电梯日常检查与维护保养人员对电梯进行检查和维护。

2.2.6发现电梯存在事故隐患与故障及时向有关部门人员报告，不开故障电梯。

2.2.7负责作好当班电梯运行情况记录和交接班记录。

2.2.8保持电梯轿厢与地坎清洁、卫生。

2.3电梯日常检查与维护保养人员

2.3.1熟悉国家有关电梯的政策、法规，认真按照电梯日常检查表的要求逐项检查，不漏检，误检。

2.3.2熟悉电梯的基本原理、性能，根据电梯使用维护说明的要求实施日常性的维护。

2.3.3根据国家规定参加安全技术培训，做到持证上岗。

2.3.4严格遵守《电梯日常检查和维护安全操作规程》。

2.3.5对发现的电梯事故隐患及时报修、及时处理。

2.3.6发生电梯事故应立即向上级部门或有关管理人员报告。

2.3.7认真做好电梯日常检查和维护保养记录，认真填写报修单。

2.3.8正确使用劳动保护用品。

2.3.9参与电梯一般事故的调查分析。

三、电梯驾驶人员安全操作规程

1、目的和范围

1.1目的

为防止电梯操作过程中发生事故，保护电梯司乘人员的`安全和承载货物的安全。

1.2范围

规定电梯安全操作的方法，电梯驾驶人员所应遵守的操作规范，步骤。

2、电梯驾驶人员安全操作规程

2.1基本要求

2.1.1电梯驾驶人员必须是身体健康，无妨碍本工种工作疾病的人员。

2.1.2电梯驾驶人员必须经地、市质量技术监督安全监察机构的安全技术培训合格后方可上岗。

2.1.3电梯驾驶人员必须熟悉所操作电梯的性能、功能，认真阅读本台电梯的使用维护说明书。

2.1.4电梯驾驶人员必须操作有安全合格标志的电梯。

2.2电梯行驶前的检查和准备。

2.2.1开启层门进入轿厢之前，需要注意轿厢是否停在该层。

2.2.2轿厢内必须有足够的照明，在使用前必须先将照明灯打开。

2.2.3每天开始工作前，将电梯上下空载运行数次，无异常现象后方可使用。

2.2.4层门关闭后，从层门外不能用手拨启，当层门、轿门未关闭时电梯不能正常启动。

2.2.5平层精确度应无明显变化。

2.2.6经常清洁轿厢内、层门及乘客可见部分。

2.3.电梯在行驶中应注意。

2.3.1在服务时间内，不可擅自离岗，如必须离岗时或电梯停用时，应断开电源并将厅门关闭锁好。

2.3.2驾驶员应负责监督控制轿厢的载重量，不得超载使用电梯，乘客电梯不允许作货梯使用。

2.3.3不允许装载易燃、易爆的危险品，如遇特殊情况，需经电梯安全管理负责人员同意和批准并制定安全保护措施后才可装运。

2.3.4严禁在层门开启的情况下，启动或保持电梯检修和正常运行状态；也不允许用检修操作来代替正常电梯运行操作。

2.3.5电梯的厅门、层门电气开关等安全装置不能短接，也不可用其他物件塞住，使其失效而不能起到应有的安全作用。

2.3.6不允许利用轿顶安全窗、轿厢安全门的开启，来装运长物件。

2.3.7应劝阻乘客在行驶中，勿倚靠在轿厢门上。

2.3.8轿厢顶上部，除电梯固有设备外，不得放置他物。

2.3.9当电梯运行时不得对电梯进行擦油、润滑等工作或对电梯部件进行修理。

2.3.10在行驶中应用揿扭开关或手柄开关来\"开\"或\"停\"，不可利用电源开关或限位开关等安全装置来\"开\"或\"停\"电梯，更不可利用物件塞住控制开关来开动轿厢上下运行。

2.3.11行驶中，驾驶人员和随乘人员不可把手、头、脚伸出轿外，也不可在厅门外把手、头、脚伸入井道内，以防轧碰事故。

2.4当发生以下故障时，电梯应立即停用，并报管理人员或检修人及时进行修理。

2.4.1层、轿门关闭后电梯不能正常行驶；

2.4.2电梯速度显著变化时；

2.4.3层、轿门关闭前电梯自行行驶时；

2.4.4行驶方向与选定方向相反时；

2.4.5内选、平层、快速、召唤和指层信号失灵时（驾驶员应立即揿按急停按钮）；

2.4.6发觉有异常噪声，较大振动和冲击时；

2.4.7当轿厢在额定载重下，有超越端站位置而继续运行时；

2.3.8安全钳误动作时；

2.4.9接触到电梯的任何金属部分有麻电现象时；

2.4.10发觉电气部件因过热而发出焦热的臭味时；

2.5电梯发生紧急事故时的操作。

2.5.1因电梯安全装置动作或外电停电而中途停机时，一方面告诉乘客不要惊慌，严禁拨门外逃，一方面通过电梯厢内的紧急报警装置通知外界前来救助。

2.5.2电梯突然失控发生超速运行，虽然断电，还无法控制时，可能造成钢丝绳断裂而使轿厢坠落，或可能因漏电而造成轿厢自动行驶的，驾驶人员首先应按揿急停按钮，断开电源，就近停层。如电梯继续运行，则应重新接通电源，操作按钮使电梯逆向运行，如果轿厢仍自行行驶无法控制，应再切断电源，驾驶人员应保持冷静，等待安全装置自动发生作用，使轿厢停止，切勿跳出轿厢，同时告诉随乘人员将脚跟提起，使全身重量由脚尖支撑，并用手扶住轿厢，以防止轿厢冲顶或冲底而发生伤亡事故。

2.5.3发生电气火灾时，应切断电源立即报告有关部门前来抢救，在电源未切断前应用干粉、1211或二氧化碳等灭火机进行扑救。

2.5.4遇井道底坑积水和底坑内电气设备被浸在水中，应将全部电源切断后，方可把水排除掉，以防发生触电事故。

2.5.6电梯发生事故，驾驶人员必须立即停车，抢救受伤人员，保护现场，移动的现场须设好标记，并及时报告有关部门，听候处理。

2.6电梯使用完毕后的操作。

2.6.1写好当班设备运行记录，发现存在故障分别转告接班人及有关部门及时处理。

2.6.2做好轿厢四壁底板各层站厅门地坎的垃圾和厅门口的清洁卫生工作。

2.6.3将电梯停靠在基站，关掉电梯内电源开关，层楼指示，轿厢照明，关闭锁上电梯厅门、轿门，防止他人进入轿厢内开动电梯。

2.6.4在潮汛期间，工作结束或工作时基站受潮汛影响，应开离基站。

四、电梯日常检查和维护安全操作规程

1、目的和范围

1.1目的

为防止电梯日常检查和维护人员在从事其职责范围内的工作时的安全，保证电梯能正常安全运行。

1.2范围

1.2.1规定电梯日常检查和维护人员应遵守的安全操作的方法、步骤。

1.2.2电梯日常检查和维护工作不包括对电梯故障的修理工作。涉及电梯故障修理工作应由专业单位有电梯安装、维修资格的人员单任。

1.2.3电梯日常检查内容按《日常（月度）检查表》进行，电梯日常检查、维护主要是指对整机部位的润滑，部件的检查、调整、清洗，负责营救被困在电梯轿厢内的人员等工作。

2、基本要求

2.1电梯日常检查和维护人员必须是身体健康，无妨碍本工种工作疾病的人员单任。

2.2电梯日常检查和维护人员必须经地、市级质量技术监督部门安全监察机构的安全技术培训合格后方可上岗。

2.3电梯日常检查维护人员作业时必须穿带好相应的劳动保护用品。

2.4电梯在开始进行检查和维护时，应在电梯每层厅门口设置好醒目的安全警告标志和防护栏。

2.5负责电梯三角钥匙的保管和使用，不能将三角钥匙转交他人。使用三角钥匙开启层门时应看清轿厢是否停靠在本层站。

3、安全作业规程

3.1电梯在作检查和维护或在试车过程中，不得载客或载货，禁止非工作人员进入检查区域。

3.2电梯在进行检查、维护、清洁工作时应把机房内的电源开关断开，并切断轿厢内的安全开关。

3.3电梯在检查、维护时所用便携式照明灯具必须采用36伏以下的安全电压，且应有防护罩。

3.4在对轿底装置和底坑进行检查和维护时，应首先检查制动器的可靠性，切断底坑内电梯的安全回路，方可开展工作。底坑、机房、轿顶不得同时作业。

3.5电梯维护和检查时必须设备监护人。监护人员的职责是采取措施保护检查人员的安全；在紧急情况下切断电源，呼救；工作完毕后负责清理场地，不准留下工具零件。监护人员可由电梯驾驶人员或日常检查、维护人员单任，并保持相互呼应。

3.6在轿顶作业应合上检修开关。在轿顶须停车较长时间保养时应断开轿顶急停开关，严禁一脚站在厅门口，一脚站在轿顶或轿内长时间工作。严禁开启厅门探身到井道内或在轿顶探身到另一井道检查电梯。在轿顶作检查或维护时电梯只能作检修运行。

3.7严禁保养人员拉吊井道电缆线，以防止电缆线被拉断。

3.8电梯保养注意事项：

（1）非保养人员不得擅自进行作业，保养时应谨慎小心；

（2）工作完毕后要装回安全罩及档板，清理工具、不得留工具在设备内；

（3）离去前拆除加上的临时线路，电梯检查正常后方可使用。

3.9紧急救助措施

3.9.1当有人员被关在电梯轿厢内时，电梯日常检查、维护人员应先判断电梯轿厢所在位置，然后实施紧急救助。营救工作必须要有两人协助操作。

3.9.2电梯在开锁区内故障停机，可用三角钥匙直接打开厅门后营救被困人员。

3.9.3电梯停在非开锁区域时

3.9.3.1因外界停电、电气安全开关动作造成的停机应在机房实施救助。首先断开总电源开关，告诉被困人员在轿厢内不要惊慌，不能擅自拨门外逃，然后，一个人用电梯专用工具打开制动器，一个人用盘车手轮根据就近停靠，轻便停靠的原则将电梯慢慢地向上或向下盘车（若出现电梯不能控制的现象应立即使制动复位），至电梯开锁区，然后用三角钥匙打开厅门，营救被困人员。

3.9.3.2因电梯安全钳动作造成的停机，首先应告诉被困人员在轿厢内不要惊慌，不能擅自拨门外逃，然后断开电梯的总电源，打开电梯停靠处上层的厅门，放下救助扶梯，打开电梯轿顶的安全窗，将被困人员从安全窗救出来。

3.10日常检查与保养完工后应做好相应的记录。

五、电梯常规检查制度

1、目的和范围

1.1目的

为规范电梯常规检查的形式，落实电梯常规检查的各项措施，保证电梯正常运行。

1.2范围

规定电梯日常性检查的周期，参加检查的有关人员及对检查发现的问题实施整改措施和落实。

2、电梯常规检查制度

2.1电梯常规检查的分类

电梯常规检查分日检、月检、年检和不定期抽查四种。

2.2电梯常规检查由电梯安全管理人员负责监督实施，并负责向质量技术监督部门申报年检，协助领导，组织单位有关部门对电梯安全情况进行抽查。电梯日常检查与维护人员按照《电梯日常（月度）检查表》内容负责具体日检和月检工作。

2.3电梯常规检查应填写好检查表，并由负责检查的主持人签字，在检查中发现的问题应及时报告有关人员及时处理。

2.4电梯日常检查和保养的内容、项目参照《电梯日常（月度）检查表》和电梯产品随机文件所带的使用维护说明书的要求进行。

2.5检查中发现的问题要及时按照\"定人、定时、定措施\"的原则进行处理，并就处理结果进行跟踪检查。

电梯安全管理制度遵守的原则篇五

一、相关人员的职责

电梯安全管理主要负责人岗位职责：

1、全面管理单位电梯安全运行管理和节能工作，建立健全电梯管理各项规章制度。

2、保证本单位电梯安全、节能必要的资源投入。

3、确定电梯安全管理人员和电梯日常维护保养人员。

4、配合做好每年一次的电梯年检工作和各项检查考核工作。

5、确定意外事件和事故的紧急救援小组成员，并报单位领导批准，成员应包括一名单位的行政领导。

6、拟定演习资料、时间、排险方法、急救预案并申报行政领导批准，每年至少组织一次应急演习，成员都必须参加。

7、负责组织意外事件和事故的紧急救援措施及紧急救援演习的实施。

8、规定人员培训的资料、方式，组织电梯安全管理和操作人员参加地方定期的培训。

9、在电梯定期检验有效期满前1个月向检验机构做好申请定期检验工作。

10、做好电梯使用证的年审。

电梯安全管理人员岗位职责：

1、按照国家制定的电梯安全运行规范进行管理。定期参加和理解相关主管单位的业务培训，对相关部门及人员进行技术指导，正确确定和及时处理各项工作。

2、做好电梯服务工作，定期巡视电梯运行情景；确保客户及工作人员乘电梯的方便和安全；

3、督促操作人员要按照安全操作规程操作电梯，遇到电梯故障，应立即采取措施，设法让乘客就近安全离开电梯。

4、认真做好电梯运行安检工作；定期开展安全教育，组织人员进行安全法律、法规、标准及有关规章制度的培训。

5、协助特约维保单位检修人员做好电梯安全维护工作，及时通报电梯运行情景，确保安全运行。

6、监督维护保养单位工作过程和质量，负责记录电梯维修单位每次维保工作质量情景并签字确认。

7、完成上级交给的突发性、临时性工作。

8、妥善保管电梯层门钥匙、机房钥匙和电源钥匙，监督维保单位定期检修、保养电梯。

9、发现电梯存在安全隐患需要停止使用时，有权作出停止使用的决定，并立即报告主管负责人。

10、如遇火灾、地震等突发事件时，应迅速采取措施，停止电梯运行。

电梯操作人员岗位职责：

1、电梯司机必须持证上岗，无证人员禁止操作。当班期间注意仪容仪表，按规定佩戴胸牌，以便理解商场的监督、检查和管理。

2、严格遵守各项规章制度和安全操作规程，服从分配，完成本职工作。

3、负责客、扶梯的操作；操作时要精力集中，不得从事与工作无关之事，不得擅离职守。

4、要热情主动为一线服务；礼貌服务，礼貌待人。要有高度的工作职责心，对乘客的安全负责，定期对电梯门进行保养。

5、熟悉和掌握电梯性能，建立电梯运行、维修记录；建立电梯服务规范、安全生产制度、规范操作规程等档案；配合专业维修公司对电梯定期保养、维护。

6、每一天运行前，应做一次简单的检查，在确定无故障的情景下，方可正常运行，做好每一天运行记录。

7、电梯运行时如出现故障，应立即停止使用并告知电梯管理人员和维护保养单位，立即解救被困人员，并做好维修记录。

8、禁止电梯超载，禁止超重，禁止携带易燃、易爆品，制止乘客损坏电梯和不安全的行为。

9、每日工作完毕，须将轿厢停在基站，切断电源，关好门厅，防止有人掉入井道内，同时做好记录。

10、严格执行交接班制度，主动向下班人员汇报当班情景。

11、对岗上发生重大情景和突发事件，要沉着冷静果断采取应急措施，协助楼层负责人输送顾客并及时上报。

12、建筑物发生火灾时，应将电梯停在火势或烟火未蔓延的楼层。

13、严格遵守公司的各项规章制度，完成领导交办的各项临时任务。

二、安全操作规程

电梯操作人员安全操作规程：

1、电梯操作人员必须身体健康，无妨碍本工种工作疾病的人员。

2、电梯操作人员必须经省、市（县）质量技术监督安全监察机构的安全技术培训合格后方可上岗。

3、电梯操作人员必须操作有安全合格标志的电梯并熟悉所操作电梯的性能。

4、做好电梯行驶前的检查和准备工作，在服务时间内，不可擅自离岗，如必须离岗时或电梯停用时，应断开电源并将厅门关掉锁好。

5、不允许装载易燃、易爆的危险品，如遇特殊情景，需经电梯安全管理负责人员同意和批准并制定安全保护措施后才可装运。

6、在行驶中应用揿扭开关或手柄开关来开或停，不可利用电源开关或限位开关等安全装置来开或停电梯，更不可利用物件塞住控制开关来开动轿厢上下运行。

7、行驶中，驾驶人员和随乘人员不可把手、头、脚伸出轿外，也不可在厅门外把手、头、脚伸入井道内，以防轧碰事故。

8、发生层、轿门关掉后电梯不能正常行驶、电梯速度显著变化、发觉有异常噪声，较大振动和冲击时等故障时，电梯应立即停用，并报管理人员或维保单位及时进行修理。

9、发生电气火灾时，应切断电源立即报告有关部门前来抢救，在电源未切断前应用干粉灭火器进行扑救。

10、遇井道底坑积水和底坑内电气设备被浸在水中，应将全部电源切断后，方可把水排除掉，以防发生触电事故。

11、电梯发生事故，操作人员必须立即停车，抢救受伤人员，保护现场，移动的现场须设好标记，并及时报告有关部门，听候处理。

12、将电梯停靠在基站，关掉电梯内电源开关，层楼指示，轿厢照明，关掉锁上电梯厅门、轿门，防止他人进入轿厢内开动电梯。

13、写好当班设备运行记录，发现存在故障分别转告接班人及安全管理人及时处理。

三、日常检查制度

（一）、电梯日常管理检查规定：

1、货梯、手扶梯严格执行分流使用。禁止用手扶梯运载货物。

2、货梯在无人和自动行驶中，各类人员使用时应礼貌操作，严禁用钥匙等硬物按动和拍打显示按钮及随意按动警铃。

3、货物进出货梯轿箱，须注意不能碰撞电梯门及轿箱内壁，如对电梯造成损坏，当事人应负全部职责。

4、不得超载运作，当超载讯号鸣响时，人员或货物应自觉退出，不得使用任何形式强制关门。

5、部室电梯常规检查分月检、季检、年检和不定期抽查四种。

6、电梯日常检查和维护人员必须经省、市（县）级质量技术监督部门安全监察机构的安全技术培训合格后方可上岗。

7、电梯常规检查由电梯安全管理人员负责监督实施，维护和检查时必须设备监护人，操作维护人员按照《电梯日常(月度)检查表》资料负责具体月检和季检工作。

8、负责向质量技术监督部门申报年检，协助领导，组织单位有关部门对电梯安全情景进行抽查。

9、电梯日常检查和保养的资料、项目参照《电梯月度检查表》和电梯产品随机文件所带的使用维护说明书的要求进行。

10、严禁在电梯内吸烟、吐痰、弃物和掀动梯内装饰物。

11、当电梯在运行中，突然发生意外时，请按警铃，等待保安前来解救，切勿拍打按钮，强行撬门等违章行为。

12、使用电梯须服从管理人员和电梯司机的管理，如不服从管理，管理者有权禁止违章人使用电梯，严重者汇报公司对其进行处罚。

13、检查中发现的问题要及时按照定人、定时、定措施的原则进行处理，并就处理结果进行跟踪检查。

14、货梯的正常使用时间由物业安全部进行合理安排。为保证货梯的使用安全，在正常使用时间之外货梯停止使用。

15、为节俭能源，降低损耗，货梯在不载物的情景下，严禁人员单独乘坐。

（二）、电梯使用管理制度：

一、使用电梯应礼貌操作，严禁用钥匙等硬物按动或拍打显示按钮及随意使用警铃按钮。电梯运行时，乘员不得倚靠在轿箱门上，不准在轿箱内嬉闹、跳动

二、礼貌乘梯，不得在电梯轿厢内吸烟、吐痰、丢弃杂物，禁止在轿厢内乱涂、乱画。时刻坚持车厢内清洁，不得损坏轿厢内各种设施，电梯门即将关掉时，严禁用手伸入门间隙尝试使电梯重开门。

三、乘电梯时，不可将身体靠梯门，进出时不许长时间站在门中间，以免挡住电眼。

四、电梯运行中突发故障，应按报警按钮报警，冷静耐心等待救援，不可采取拍打按钮、轿厢或强制撬门等行为，以免发生危险。

五、严禁装运易燃易爆危险品，严禁电梯超载运行，电梯超载报警，后上的乘客应自觉退出轿厢，耐心待乘。

六、不允许用客乘电梯运物品、垃圾等，如遇异常需要，须经物业安全部同意并派专人监督使用。

七、电梯钥匙必须专人保管，不得借与他人使用。

八、电梯出现下列情景，应及时报告消防控制室：

（1）门的开和关失去控制；

（2）运行过程中有明显的速度异常；

（3）运行时有异常振动和响声；

（4）有漏电等现象。

四、维保制度

电梯维护保养制度：

1、电梯进行维护保养必须遵守电梯维护保养安全操作规程，电梯的维护保养分为：日常性的维护保养和专业性的维护保养。

2、日常性的维护保养工作由具有相应资格证的人员承担，专业的维护保养应有与电梯维护保养资格的专业保养单位签订维护保养合同。

3、日常性维护保养记录由本单位电梯操作人员填写，每月底将记录资料报送电梯安全管理人保管、存档。

4、日常维保：依据月维修保养计划，认真严格执行，主动做好维修保养记录，对发现的问题及时处理，难于处理的及时上报电梯管理人员和维护保养单位。

5、巡检制:工作人员在接班后按规定时间和路线对电梯进行一次检查，资料包括机房、外呼、楼层指示灯、电梯乘搭舒适感、门厅、轿厢门、轿厢照明、轿厢装修、风箱以及巡视记录本中所有项目。

6、为了更有效的对电梯进行日常的维护保养，实行电梯的维护保养职责，资料包括电梯所属设施、整流器、控制屏主机、轿厢顶、导轨、厅门反门轨、并道反并道设施、井底等。

7、电梯每次进行维护保养都必须有相应的记录，电梯安全管理人员必须向电梯专业维护保养单位索要当次维护保养的记录，并进行存档保管。

8、电梯重大项目的修理应有经资格认可的维修单位承担，并按规定向质量技术部门的特种设备安全监察机构备案后方可实施。

9、季度和年度安全检查制：除了日常对电梯进行巡检外，进行季度、本年度安全检查，按升降机试验记录检查和试验并做好试验详细记录。

10、电梯安全管理人员对在电梯日常检查和维护中发现的事故隐患应及时组织有关人员或外委有关单位进行处理，存在事故隐患的电梯严禁投入使用。

电梯故障处理管理办法：

为保证电梯安全运行，减少故障杜绝隐患，要求电梯维保单位必须做到如下工作：

一、凡遇到重大安全隐患（如：开门走车、抱闸失灵、限速器、安全钳失灵、电梯泡水、火灾等情景）现场维修工必须及时停梯处理，并记录处理结果，并将事件情景和处理结果上报电梯维保公司请求技术支援，同时向物业安全部通报。

二、一周之内同一台电梯出现同种故障三次以上的，无论现场维修工能否解决故障，当事维修工都必须上报电梯维保公司请求技术协助，排除故障保证不再出现同种故障，同时通报物业安全部部。

三、电梯发生故障，现场维修工，必须及时处理，并报告物业安全部部。对于出现故障的电梯，维修工在10分钟内未能修复的，及时通报物业安全部，30分钟内未修复的必须向电梯维保公司汇报通知修理。

四、在电梯故障中零部件的损坏，需要修理或更换时，根据维保合同中的规定执行，及时向物业安全部通报。

六、重大节日期间（五一、十一、元旦、春节等），维修人员不能离开工作现场，电梯出现故障立即赶赴现场进行维修，电梯维保公司及时安排人员进行故障排除。

七、如电梯发生重大安全事故，现场维修人员必须立刻通知相关人员进行伤员抢救，防止事态进一步扩大，维保人员对事故电梯进行抢修查明事故原因，并做出书面事故报告向物业安全部汇报，协助电梯行政管理部门对事故进行调查。

八、电梯故障发生后，电工人员协助电梯维修工进行抢修，尽快恢复电梯运行。

电梯困人救援操作规范：

1、当发生电梯困人事故时，电梯管理员及操作员务必在15分钟内赶到事发现场；

2、尽快与被困人员取得联系，务必使其坚持镇静，不要惊慌，精心等待救援人员的救援并嘱托被困人员不可将身体任何部位伸出轿厢外；

3、如电梯轿厢门处于半开闭状态，电梯管理员应设法将轿厢门完全关掉；

4、根据指示灯、pc显示、选层器横杆或打开门观察确定轿厢所在位置；

5、轿厢停于距厅门0.5米左右位置时的救援：拉下电梯电源开关、用专用厅门钥匙开启厅门、在轿顶用人力开启轿厢门、协助乘客离开轿厢、重新关好厅门；

6、轿厢停于距离厅门0.5米以外位置的救援方法：进入机房切断电梯电源、一人把旋炳一人持释放杆，轻轻撬开制动器，利用轿厢自动向正方向移动。（为了避免轿厢以动太快发生危险，操作时应一撬一放使轿厢逐步移动，直至最接近厅门为止，确认刹车制动无误，放开盘车手轮）

7、遇有其它复杂情景，应请求电梯公司帮忙救援；

8、困人救援工作完毕后，电梯管理员应情景完整、规范地记录在案。

9、遇到其它复杂的情景时，应请电梯公司帮忙救援。援救结束时，电梯管理员填写援救记录并存档。

电梯出现故障时的自救措施：

1、电梯运行发生故障时，乘客不要急躁和慌张，要利用电梯内警铃按钮、对讲装置、通讯电话等向外求救，或拨打故障报修电话、110报警电话求救；电梯与外部大气相通，不会造成缺氧，请耐心等待救援，专业救援队伍会以最快时间赶来施救，切勿擅自采取其他自救措施，以免造成不必要的伤害。

2、电梯停车开门后，轿厢地板高于楼层地面600mm时，严禁从电梯内跳下。

电梯机房安全管理制度：

1、严格遵守门禁制度，张贴闲人免进标志，控制无关人员进入。如工作需要，应进行登记后方可进入。

2、电梯机房和值班室内禁止吸烟及明火作业，如因维修需要动用明火时，应先采取严格的安全措施，按有关规定执行。

3、按照国家技术监督部门的相关规定，对电梯设备定期检查，发现问题立即处理，杜绝各种安全隐患。每年按时向有关部门申报年检。

4、在进行维修、保养作业时，应停机作业；用易燃液体清洗电梯零部件时，要采取有效的安全措施，使用后的油抹布等，不得与其他物品混放。

5、机房维修间内严禁存放易燃易爆物品，所需备件要在货架上摆放整齐，且远离照明灯和电源。

6、电梯机房、轿箱顶部、电梯井要定期清扫，及时清理各种可燃物。

7、电梯值班人员应熟知单位报警程序及机房消防器材的存放位置和使用方法，严禁将消防器材挪做他用。

8、应急照明装置保证正常运行。

五、定期报检制度

电梯定期检验制度：

根据国家有关规定，电梯设备应进行定期检验，电梯设备定期检验周期为一年，根据公司的电梯设备的管理状况制定以下电梯定期检验制度：

一、物业安全部依据电梯安全运行许可证的使用日期，建立年度定期检验时间表，制定电梯定期检验工作计划。

二、物业安全部在电梯安全运行有效期前一个月，向电梯设备所在辖区的特种设备检验检测机构申报定期检验。

三、电梯维保单位在电梯设备定期检验之前组织有关技术人员对电梯进行维修保养，以确保电梯设备定期检验项目合格。

四、物业安全部在电梯定期检验前，对电梯进行全面安全性能检查，填写《年度季度维修保养记录表》，确保电梯的安全性能满足特种设备检验检测机构对电梯有关安全性能的检验要求。

五、新安装电梯接管验收后30日内，物业安全部电梯主管持相关技术资料到设备使用所在地特种设备监督检验机构申报注册，并将注册表存入电梯资料档案中。

六、物业安全部根据工作计划和工作实际安排，协调电梯维保单位工作，做到本单位管理的电梯定期检验申报率为100%，电梯检验合格率为100%，确保全部电梯在安全有效期内运行。

七、电梯定期检验工作在电梯合同中有约定的，按照合同约定的执行，由电梯维保单位承担电梯定期检验申报工作、检验费用及接待费用等。

八、电梯定期检验时，特种设备技术监督部门提出的整改项目由电梯维保单位进行限期整改，并将整改结果填写《整改回执单》交特种设备技术监督部门，取得《电梯安全检验合格证》。

九、《电梯安全检验合格证》应张贴于电梯轿厢内明显位置。

六、电梯钥匙使用管理制度

电梯钥匙管理使用制度：

电梯是关系到人身安全的特种设备，为保证电梯安全运行和人员安全特制定本制度。

一、在任何情景下应做好电梯钥匙使用和交接登记制度，并建立专门的管理档案，保证做到正确使用，异常要预防电梯钥匙的丢失及误操作，以防电梯零配件丢失、设备损坏、安全事故的发生等。

二、电梯机房活板门钥匙、井道检修门钥匙、电源开关钥匙和层门外开钥匙必须由专人保管，单位内有多个机房的，各钥匙要做好耐磨损的标记。

三、如需用机房钥匙活板门、检修门钥匙，应报主管人员批准，由专业人员配合开锁，不得将钥匙转借与他人。

四、电梯司机使用的电梯电源（开梯）钥匙，应由运行负责人根据工作需要发放，并建立领用和借用登记制度。

电梯安全管理制度遵守的原则篇六

一、电梯驾驶员要做到五要、五不要：

1.要有安全操作证方可驾驶操作电梯，不要让无证者操作电梯。

2.要按照安全操作规程操作电梯，不要违反安全操作规程。

3.要用手操作电梯开关按钮，不要用身体其它部位或物件去操纵。

4.要站在轿厢内或层门外等候，不要跨在轿门和层门之间停留。

5.要服从检修人员的指挥，不要听从在场的其它人员的指挥。

二、电梯驾驶员每日行驶前、行驶后和行驶中的各项检查工作：

1.电梯驾驶员在开启电梯层门进入轿厢之前，首先要看清电梯轿厢是否确实在本层站，然后才可进入轿厢，切勿盲目闯入造成踏空坠落事故。

2.进入轿厢打开照明，检查轿厢是否清洁，层门、轿门地坎槽内有无杂物，轿内照明、电风扇、装饰吊顶、操纵箱等器件是否完好，所有开关是否在正常位置。

3.打开电源开关，检查讯响器、轿门、层门楼层指示灯工作是否正常。

4.进入机房检查弋引机、限速器、控制屏等工作是否正常，机械结构是否有明显松动现象和漏油状况，电气设备电线接头有否脱落松动，接地是否可靠。

5.驾驶员在工作时间内不得擅自离开电梯，如果必须离开时，应将电梯开到基站，关掉电源开关并关好层门方可离开。

6.驾驶员应负责监督控制轿厢的重量，运载货物时应注意重心，将货物放在轿厢中间。

7.在没有采取防范措施前，轿厢内不准装载易燃易爆危险品。

8.告诉乘客不要在轿厢内蹦跳，以免引起电梯安全钳误动作而发生困人事件。

9.电梯驾驶员应仪表大方礼貌礼貌，不与乘客争吵。服务时间不做私货，不与亲友闲谈。

10.电梯使用过程中停电、发生故障驾驶员应关掉电源，告诉乘客坚持镇静，听从指挥，然后利用通讯工具通知管理及维修人员，采取紧急救援措施放人。

11.工作完毕，做好轿厢内、层门、轿门地坎槽内杂物清洁工作。

12.关掉电源开关及轿内照明、电风扇、层门和轿门。13.驾驶员应将电梯回到基站停放、并做好交接班工作。

14.顶层高度不够，对重缓冲距坚持在以下。

三、日常安全管理制度：

1.电梯机房门必须上锁，通往机房的通道必须通畅。

2.机房内坚持空气流通，应供给足够的`照明，配备消防器材。

3.机房应防止墙壁与天花板渗水，门窗玻璃要齐全。

4.不将机房作其它用途。

5.应坚持轿厢内、层门、轿门地坎槽内清洁。

6.轿厢顶部应定期清扫。轿顶不得放置其它杂物。

7.轿厢内一般不得使用机动叉车装卸货物。

8.勿让幼儿单独搭乘电梯，勿用硬物敲打电梯按钮，以免发生意外。

电梯安全管理制度遵守的原则篇七

为了确保电梯安全运行，发挥其高效、节时、方便的特点，特制订本制度。

1、开始工作前，电梯操作员应控制电梯上下试运行数次，观察运行有无异常，发现问题及时请维修人员进行维修。

2、开启厅门进入轿厢前，需注意电梯的轿厢是否停在该层。

3、认真做好电梯轿厢、轿厢门及其他乘用人员可见部分的卫生工作。

4、轿厢的载重应不超过额定重量。

5、轿厢的载物体积不能过大。

6、运送重量较大物品时，应将物件放置在轿厢的中间部位。

7、乘用人员不得在厅与轿厢中间(骑跨处)停留或谈话。轿厢内禁止高声喧哗、打闹、吸烟、吐痰。

8、装运易燃易爆等危险品时，需预先通知电梯操作员，以便采取稳妥的安全措施。

9、在正常的工作时间内，出现以下情况之一者，电梯停开：

①超重不开。

②安全装置失效不开。

③物体过大，门关不上不开。

④物体堆放不稳不开。

⑤物体超出轿厢内部空间不开。

⑥厅门、轿厢门关闭不好不开。

⑦有人把头、手、脚伸出轿厢不开。

⑧轿厢运行速度不正常不开。

⑨电梯有异常声响不开。

⑩检修人员在轿顶或轿底坑内不开。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找