# 2024年大学组织部个人工作计划5篇

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-08-14

*光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。2024年大学组织部个人工作计划5篇一一、迎新工作这是我们学生会...*

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**2024年大学组织部个人工作计划5篇一**

一、迎新工作

这是我们学生会本学期的头等大事，也是工作量较大的一项工作。组织部主要负责材料方面。在做好本职工作，减少失误的同时，尽力帮助其他部门做好相关工作。

二、走访宿舍

在新生入学之后、团委学生会招新之前，我们组织部会组织学生会全体成员分组进行新生宿舍走访活动。深入新生，关心新同学的学习生活，在为他们答疑解难的同时，宣传团委学生会各个部门，也为学生会招新做好铺垫。

三、学生会招新

这是组织部这个学期最重要的工作，看似简单，但要做到协调各方关系、真正为团委学生会挑选优秀的人才，的确是任重道远。在招新时，首先要调节学生会招新和\_\_级年委招新时间，调节各部门招新人数，与老师、主席团以及各部门做及时有效的沟通和配合，真正为组织挑选人才，注入新的活力。

四、助理培训

在助理招新完毕之后，组织部会及时召集全体成员进行与助理的见面会，做初步的了解和接触。接下来，在正式工作开展之前，要分部门进行助理的培训，使得新成员能尽快适应组织。了解职责与工作。对于培训内容，组织部会和主席团以及各部门积极联系，和大家一起把培训工作做到位。

五、做好本部门本职工作、配合其他各部门的工作

(1)组织部要做好上学期的结尾工作：完成团委学生会成员的考核，上学期的工作文件进行打印整理。

(2)发放通知、制作空余时间表、更新通讯录、听取意见，收集并整理总结策划等文件、例会以及其他活动签到工作、协调各部门成员工作、积极配合各部门大型活动的人员安排(即生活部的迎新工作。体育部的新生运动会以及校运会工作、宣传部师说活动等)、学期末的内部考核等。

(3)组织一到两次次内部活动，具体内容听取大家的意见，组织部负责策划，尽力为大家准备好的活动;

(4)若校级下发本学期团日活动通知，我们部门会吸取上次的经验教训，积极做好本学期的团日活动。

**2024年大学组织部个人工作计划5篇二**

学生会组织部是协助团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部培养和管理的重要职能部门。新一届的学生会已经组建完毕，作为组织部长我感到责任重大，同时也希望在大家的共同努力和在我的带领下组织部工作能够更上一层楼。开学快一个月了，我在此拟定了新学期的工作计划：

本部门根据实际情况和工作需要,招纳一批具有团队合作精神，工作勤奋踏实，有责任心，乐观开朗的干事。使本部门的建设迈向了成功的第一步。

团员证的注册和管理工作，做好团员登记、团费收缴、团员组织关系转接等工作。

学生会是个整体,各部门发挥着不同的角色和承担不同的任务.本部门将协助其他部门工作。组织部在学院领导指导下做好自己分内工作的同时，将加强与学生会其它部门的沟通与合作。

组织部干部应该严格要求自己，率先垂范，面向广大学生有条不紊的开展组织部各项工作。本部门会进行认真的总结，从部长到副部再到干事，都就自己在活动中的表现进行自我评价，部门成员之间也互相取长补短，为今后的工作积累经验。

为了培养好下一届本部门干部，我们也将在工作的同时对本部门的副部长、干事进行培养，发掘新的，有能力且负责的成员来接任组织部的下一届工作。在第一个学期里我们将对各副部长，委员进行平行培养，使他们对部门的工作十分熟悉，然后在第二学期的时候，从他们中间挑选出工作能力强，认真负责的人员进行指导，以便他们可以很好的迎接下一届的工作。

以上就是组织部本学期的的工作计划，本部门在以后实施过程中会根据实际情况和需要适当的进行调整调整。如有不足之处和更好的建议，欢迎批评和指正。

**2024年大学组织部个人工作计划5篇三**

为了更好的完成上级分配的任务，提高工作效率，我部暂拟定工作计划：根据院团委的工作计划，本学期组织部贯彻在稳定中求发展的方针，发扬团支部的时代精神，丰富大家的课余生活，加强团员青年的思想工作，不断提高团组织的服务能力、凝聚力、学习能力和工作能力，从而为进一步务实团的组织建设，丰富校园文化活动，使“团”的意义真正落实到实处。

1、团组织生活活动：团组织生活活动一直是组织部的一项重要活动之一，针对我们系部的实际情况，在汲取上学期的经验前提下，我们将对团组织生活活动做必要的改革革，特作如下安排：

1)集思广益：部门将继续确定富有吸引力及乐观积极的主题，同时在确定主题前将听取各班团支部意见联合各班团支部一起确定、拓展主题，让团日活动自主性更强，更具活力，对于有创造性的意见我们会认真采纳及对待。

2)加强联系，取长补短：针对团组织生活活动中系部与系部联系不紧密，将采取在校团组织每次团日活动邀请外系组织部的成员来参团日或参加外系团日活动加强经验交流，由于每个系部的团日活动自成风格，每个系部的团日活动都有其自己的优点和缺点，我们在吸收其好的创意的同时也反省其缺点，为日后团日进一部必革打下基础。

2、严格做好团员的发展工作，团员证的注册和管理工作，做好大一的团员登记、团费收缴、团员组织关系的转接工作。.认真做好团日活动的检查、督促工作，本学期的团日活动要力图创新，摒弃呆板枯燥，主题贴近生活，形式丰富多彩.确保每次活动能成功开展。.推荐优秀团员作为党员发展的对象，协助老师做好这项工作。

1、应用“美术与设计学院团总支团支书工作交流QQ群”，在QQ群中的共享中上传日常工作中需要的表格、通知及团日活动工作安排等，供各团支部下载。

2、发布组织部部门邮箱，并使之作为答疑邮箱，供我系全体团员对组织部的工作提出意见和疑问，由组织部负责解答，提高我们工作的透明度，做到公平、公开、公正，随时为团员们解决疑虑。

3、制定更加完善的团干考核规定，使评优有依据可循。

4、定期开展团支书会议，增进与基层各支部的交流和沟通。

5、加强与宣传部和记者站的合作，将好的团组织生活照片及团日活动海报做成宣传板展出和上传到网上，增强广大团员参与团组织生活的积极性。

1、加强与院系的.联系，定期的进行工作总结与工作计划，虚心接受建议，改正不足，提高部门的工作效率。

2、加强与其他部门的沟通与联系，积极协助其他部门开展活动。

“成功只会垂青那些有准备的人”有准备的前提就是必须要有计划。以上计划和活动是本部门在这学期暂定的工作。以便组织部各项工作有条不紊地进行。在20\_\_年这一学期里我们组织部的每一个成员都会积极配合院团委和学生会的工作，加强与各部门的联系，一步一个脚印、扎扎实实地工作，把组织部的工作做好，将本学期的学生团员工作推上新的台阶，打开化学化工学院的崭新一页。

3、增强内部交流，想要做好工作，首先要从自身做起。所以在今后的工作过程中，要不段进行内部人员的交流，培养彼此间的默契程度，增强部门的团结意识。以增强部门凝聚力，树立组织部良好形象。所以，我们部门还会不定期的召开部门内部会议。

4、增强部门间的交流，在认真完成本部门工作的同时，主动了解其他部门的需要，并及时给予协助，积极配合工作,增强部门人员的人际交往能力。

本学期我们部门将总结上学期的工作经验，扬长避短、积极工作，在认真完成本部门工作的同时，主动了解其他部门的需要，并及时给予协助，积极配合他们的工作，力争做到真诚，切实服务于学生会、服务于老师、服务于同学，与大家共同努力，让我们系发展的更好!

**2024年大学组织部个人工作计划5篇四**

(一)部门性质

组织部是一个严谨的部门，起纽带作用，是协调团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部的培养和管理的重要职能部门。组织个团支部开展活动，并对学生会全体干部进行考评、选拔、任用和监督。

(二)工作宗旨

严谨高效，民主团结。

(三)主要工作

了解和掌握全院团组织的基本情况、团员证的注册和管理，团员登记、团费收缴、团员组织关系转接、开展团校、举办和考评团日活动、协助团委做好团组织、团员的档案建立和管理工作，做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作、评选优秀团员和团干、部长考评和星际干事量化考核、完成学生会交办的其他任务。

(一)例会制度

我部的例会时间定于每周一晚21：45，部内成员不得无故缺席、迟到或早退。因故不能参加会议的，应提前向部长请假。在部门会议上应按要求遵守会议纪律，认真听取会议精神并做好笔记，配合办公室同学做好会议记录。要求发言时当积极发言，提出可行性意见，以便更好的完成工作。与会时尊重他人，认真聆听他人发言讲话，保证会议顺利进行。

例会会议上，及时的对工作进行分阶段总结，充分了解本部门和其他部门的工作计划，强化部门成员进行批评与自我批评的力度。

(二)干事培训

我部各个部长将对新干事耐心地进行一系列培训，使其尽快适应学生会，能够尽快地投入到学生会的工作中以便于为同学们服务。其培训包括：office软件培训、学生会内部适度培训、礼貌礼仪培训、汇报意识培训等。同时定期以游戏等轻松愉快的方式，增加部门凝聚力。

(三)小组长负责制

每周设小组长一名，负责部长和干事直接的联系工作。我们将努力做到让每一位从我部门走出去的同志都具有超强的战斗力。

(四)优秀干事评选：

本部的优秀干事评选主要采取民主投票的方式，每人均有平等的机会当选部门优秀干事，另外，违反部门相关规定的部员也有相应的惩罚措施。如，开会迟到将写检讨以保证今后不再发生此类情况等。内部每周将评选表现突出的优秀干事加以表扬，以鼓励干事积极投入到工作中，为了完善本部门内部的梯队建设，我们将有意识的努力从干事中挖掘一些人才进行培养，以强化本部门的后备力量。

(五)部内分工

组织部的工作量多且复杂，因此需要干事分工明确、团结协作，对工作进行责任分配制，让每位干事感觉到有事做、有东西学、有进步，为每位干事创造充分锻炼自己的机会。每月轮流写好计划和总结并按时上交，重大活动的策划和总结由大家共同完成。团日活动的考评以及团工作手册的收取等，由每个干事分管一个专业，按时通知和转达上级指示，同时需要注意的是，要加强同各班团支部沟通与联系，充分了解，稳妥工作。

(六)部门互助

在完成本部工作的同时，还要加强与其他部门的沟通和联系，全力协助其他部门工作。积极参加凡属学生会的各个部门的活动，并力求做到，为整个学生会增光添彩。

(七)优良学风建设

本部内要养成优良的学习作风，干事学习部长的经验，干事相互学习，部长向干事学习，相互学习，取长补短、共同进步。此外，还要走出本部，像其他部门学习各方面的能力，在学习的过程中，也不断提升自身的人际交往能力、语言表达能力和沟通协调能力等等。

**2024年大学组织部个人工作计划5篇五**

一、团党方面资料的收集整理登记与注册

1、我部将对我院的团员和党员人数及入党积极分子进行统计，以备以后参考查询。

2、对\_\_级新生的团员党员进行登记注册。

3、完成本学期的团费收取登记工作。

4、收集班级和个人的通报表扬通报批评表，以备班级或个人评奖评优时参考。

二、思想培训工作

我们计划开展入党知识宣传介绍，届时将采用展板、小讲座等形式，向同学们详细介绍入党的一些基本知识。

三、民主评议会

民主评议会是一项很重要的工作，它可以使各班级内部同学相互加深了解，增进友谊，使各班更加团结，班级气氛更加温馨和睦。这学期我们将以时下的各种政治话题为主题组织各班开展民主评议，同时将以大学生考纪考风品质修养等有关大学生个人素质方面的话题作为民主评议会的讨论核心。

四、日常会议

定时组织干事、各班团支书参与并检查各班团组织生活及团日活动，作好每次参与活动的记录并评分，定时汇总，并对各班开展的活动在会上给予评定。按时对本部门所搞的活动作小结，提出可取之处及不足之处，做好记录，便于日后工作的有效进行。

五、推优工作

定时收集班级和个人的通报表扬通报批评表，以备班级或个人评奖评优时参考。配合党委办好党校，及时将思想进步、成绩优异、表现突出的优秀团员向党组织推荐，并协助党组织做好对优秀团员的培养教育工作。

六、班团支部评比

为了充分调动各班团干(包括团支书、组织委员等)的积极工作，配合好团总支的工作并加强团组织与班级、班级与班级之间的交流与合作，本部拟定进行“班级支部评比”工作，定时评出“优秀团支部”和“较差团支部”。评比，就是竞争;竞争，必然产生压力和动力。这样，既能及时、圆满地完成任务，又能充分发挥团干作用，提高了班级的集体荣誉感。

七、配合其他部门工作

我部门成员将积极配合团委和学生会的其他部门工作，更多的为我院学生服务。

八、课外活动

为丰富校园文化活动，我们将积极开展适合我院实际情况的各种有益的文娱活动，加强青年团员的的自主管理能力进一步增强团学创新能力，丰富校园的文化，并充实同学们的校园生活，实现团学活动互补共赢、和谐发展，深入贯彻落实并团结带领广大青年团员为建设和谐校园而努力奋斗。

【2024年大学组织部个人工作计划5篇】相关推荐文章:

2024年大学组织部个人工作计划范文五篇

2024年大学组织部工作计划书 大学生组织部工作计划范文

大学团委组织部新学期工作计划

2024年大学组织部工作计划书模板

2024大学组织部工作计划范文五篇

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找