# 入职自我鉴定50字(十三篇)

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-08-18

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。入职自我鉴定50字篇一一年前，一群勇敢翻新、敢于开辟的人们在这片荒凉的土地上，开端...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**入职自我鉴定50字篇一**

一年前，一群勇敢翻新、敢于开辟的人们在这片荒凉的土地上，开端了艰难的旅程，而我也盼望能成为这艰苦孤独旅程上一分子。我会用我的乐观开朗为将这艰难的攀缘变得轻松活跃，将这孤单的旅程变得甜蜜名贵而贡献自己的所有力气。

在这三个月的时间里，在领导和共事们的悉心关心和指点下，通过自身的不懈努力，各方面均获得了一定的提高。

记得首次应聘时，我对工业园的认识仅仅局限于企业的凑集地，对招商主管一职的认识也仅局限于从事入园企业与各行政机关的和谐工作及工业园的网站保护上。除此之外，便一窍不通了。所以，试用期中如何去认识、懂得并熟习自己所从事的行业，便成了我的事不宜迟。

一、通过理论学习和日常工作积聚使我对工业园有了较为深入的意识。

二、保持政治、经济学习让我的思维实践素养不断得到提高。

三、当真学习岗位职能，工作能力得到了必定的提高。

20xx年又是一个充斥豪情的一年，在今后的工作中，我将努力提高本身素质，克服不足，朝着以下多少个方向尽力：

首先学无止镜，时期的发展瞬息万变，各种学科常识一日千里。我将坚定不移地努力学习各种招商引资知识，并用于领导实际。

其次“业精于勤而荒于嬉”，在当前的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技巧。

最后一直锤炼本人的胆识跟毅力，进步自己解决实际问题的才能，并在工作进程中缓缓战胜浮躁情感，踊跃、热忱、过细地的看待每一项工作。

**入职自我鉴定50字篇二**

入职半年的点点滴滴，让我深深体会到了转换工作思维和重新定位的重要性。完成“三个转变”何其不易，但可喜的是在领导和同事的帮助下，自己已经开始逐步改变，相信通过自身的进一步努力能加速这一进程。

工作半年，干了很多的活，接触到不少人和事，思考了许多问题，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，也明白自己身上还存在着许多的缺点和不足。

做的比较好的有：

第一，工作充满激情。因为有激情，我敢于承担责任，极力追求完美。激情能帮助我认真细致地工作，不断创新，追求卓越，不断追求完美，把工作做好。

第二，严格要求自己。无论是工作还是做人，我都时刻提醒自己要对自己有要求。要不断向其他优秀的同事学习，工作认真细致，不断提高自己的工作水平，力求能把负责的工作做到尽善尽美。

第三，厚德载物，宽以待人。平时我注意跟同事和谐相处，经常换位思考，体谅别人难处。

不足之处在于：

一是专业技术水平有待进一步提高。fct项目涉及到诸多新方法、新材料、新工艺，要不断学习和实践加以掌握。

二是对公司办事流程还是不太熟悉，以后要多向人请教及阅读相关规定。

三是技术交流方面做的不够。技术方面的交流对于科研人员的成长大有裨益，今后要经常主动跟他人交流。

作为一名进入一个全新工作环境的新员工来说，尽管在过去的工作中积累了一定的工作经验，但刚进入公司，难免还是有点压力。为了能让自己尽早进入工作状态和适应工作环境，有问题及时请教同事，积极学习工作所需要的各项专业知识，努力提高自己的业务水平。这段时间我学到了很多知识，自己的技术水平也得到了很大提高，过得非常充实和快乐，再累也是值得的!

在这里，我要特别感谢在这段时间帮助过我的领导和同事，正是因为有了他们无微不至的关怀和不厌其烦的帮助，才使我得于尽早从那种紧张情绪中解放出来，使我尽快地适应了环境，全情地投入了工作!因为正如我了解的那样，洛弛是关心自己的每一个员工，给每一个员工足够的空间展现自己!在洛弛，我喜欢业务员这个工作岗位，因为这个岗位具有很高的挑战性，能让我把十多年的知识学以致用，并能很好的发挥我制定计划、处理问题等方面的能力，正因为对工作的喜欢，使我能全情投入到工作中去。

我知道惟有积极的行动才能带来丰硕的成果。为了做好销售这项工作，我正用心的做着领导交给我的每一项任务。对于我来说，洛弛是一个区别于以往的新环境，所接触的人和事物一切都是新的。

作为新员工，我会去主动了解、适应环境，同时也要将自己优越的方面展现给公司，在充分信任和合作的基础上会建立良好的人际关系。除此之外，我还要时刻保持高昂的学习激情，不断地补充知识，提高技能，以适应公司发展。在工作中我可能会有迷惑和压力，但是我相信只要能端正心态、有十足的信心勇敢地走下去，就一定会取得成功。

**入职自我鉴定50字篇三**

我入职公司九个月时间了，在财务部门管理会计岗位工作，入职以来这段时间得到了领导及同事们的大力帮助，对自己的工作内容及业务也逐渐熟悉起来，这个岗位使我对财务工作有了新的认识。鉴定这段时间的工作，有得有失。

一、工作认识：会计工作是一个专业性、责任心很强的工作，对待工作要有一个严谨的工作态度，最忌粗心大意，马虎了事，心浮气燥。

我们公司对外的报表种类较多，报出的数字一定要做到及时准确。我的工作实质就是对财务数据的重新归整，根据报表使用者的要求对已经形成的会计报表和财务数据进行不同口径的罗列和归集，形成代表不同意义的财务状况的反映，并进行必要的分析和解析，要求的相关性、准确性、一贯性和可比性更突出。对数字和分析不能单站在核算的角度而是要更多站在管理的角度来看待，剖析它所代表的意义和可能会带来的影响及一系列的变化。

二、自我评价，这段时间以来自己在逐渐熟悉公司核算业务和财务管理等相关制度，逐步适应工作节奏，对自己有满意之处也有不满意之处。满意之处在于对工作的态度，诚恳、严谨和积极，工作始终摆在首位，能够按时完成领导交办的任务，特别是预算工作，终于在数据不断调整的情况下加班加点在规定时间内将两公司预算汇总上报，没有耽误领导工作，我也感欣慰。不满意的地方，是感觉工作思路和方法还是有问题，对数字的敏感性不强，没有能抓住关键点和扣准重心，心中无数。另外对基层包括养护、机电工作不熟悉，例如大中修项目有哪些、维护费用支出是否合理等没有相关概念。

三、以后工作计划，在做好本职工作的基础上，尽量多了解业务部门的工作。在对数字进行分析或再处理时要学会抓重点，不能钻在数字里钻牛角尖，要跳出数字看数字，在一个较为宏观的角度分析看待它，抓重点，理思路。

知道不足就渴求进步，希望自己以后在工作中能克服自身不利条件，弥补不足，虚心向领导和同事学习，工作越干越好，不辜负领导的期望。

**入职自我鉴定50字篇四**

过去的一年，是不断学习、不断充实的一年，是积极探索、逐步成长的一年。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，专业技能也得到了加强。在此，我要特别感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

当你已满公司规定的一段时间的试用期后，当你已达到公司试用期的标准时，紧接着便是要转正的工作了。这时给自己最好的总结就是要进行这段时间的工作自我鉴定。如何写好工作转正自我鉴定呢?以下是试用期转正自我鉴定范文。

时间匆匆转走，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式\*里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

我毕业后进入单位实习了三个月的时间，这三个月中我学习到了许多在学校没有的知识和经验。从一个陌生的环境到现在的工作能够得心应手，要感谢这里一切。终于，通过努力，我转正了。我为自己的工作细心地做下了转正自我鉴定，以下这优点和缺点并存的资料里便是我的工作转正自我鉴定范文。

工作转正自我鉴定：在公司3个月的试用期中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，在他们的教导和培养下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月来的工作、学习情况作简要总结报告。

作为一名刚刚毕业的大学生，虽然有过专业知识的学习，但是实践的东西接触的少，对很多问题不了解。刚开始我做的是数据专业，对很多流程还不熟悉，不知道该如何做好这个专业的工作，遇到这种情况，我依靠老师的指导，以及自身认真的学习，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。一段时间之后，我被借用到南京项目组做无线，在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于业务知识需要一个重新学习的过程，自己在其他同事的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。碰到不懂的问题就虚心的向其他同事请教，看不明白的或者不会画的图就自己查资料，翻阅以前的图纸，尽可能自己解决问题，不打扰其他同事，无论是刚刚到公司时跟着老师学习还是独立的完成工作中的各项事务，都能够认认真真，兢兢业业。在日常生活中，我认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风。

**入职自我鉴定50字篇五**

一年来，我坚持以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，自觉加强理论学习，认真学习党的报告精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一、严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性;认真学习党的报告精神，自觉坚持以党的为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献!

**入职自我鉴定50字篇六**

我叫\_\_\_，于20\_\_年6月5日入职香湾物业管理有限公司，担任物业管理员职务。在这段工作期间，为了能更好地从事物业管理与服务工作，我虚心学习，努力提高理论水平。以期用相关理论更好地从事物业管理工作。

现在自我鉴定如下：

一、规范秩序。

管理处的岗位职责上墙，办公区域整洁，各项工作日志、文件记录清楚，内容完整。有完善的会议记录，会议中布置的工作完成率10\_\_\_\_。建立了完善的档案管理制度，对收集到的各类资料、图纸等各类文件分类归档完整，有检索目录，文件贯彻率达10\_\_\_\_。同时，管理处初步实施了计算机化管理，各种联系函、通知、报告电脑中都有存档，可随时调阅。

二、规范服务。

管理处牢固树立服务理念，员工各负其责、各尽其能，按公司规定进行各项管理服务工作，公司对我处考核每月都有评定，考核到个人，并对我处管理质量有较高评价。小区设置了服务中心和24小时服务接待电话。业主(住户)的服务需求、建议、咨询、质疑和投诉等处理及时;业主有效投诉处理率10\_\_\_\_，业主(住户)服务需求回访率达9\_\_\_\_以上。同时，我处积极协调与工程部、售楼部、业主的关系;并从公司利益出发，处理各项事务。管理处有明确的改善管理服务质量的实施方案和阶段(月、季度、年)工作计划;工作计划完成率9\_\_\_\_以上，不合格服务整改合格率10\_\_\_\_。中秋节我处和开发商一同成功的举办了业主、客户联谊会，促进了物业与开发商、业主的友谊。在业主入住率较低的情况下，暂未开展其他社区文化活动，以降低成本。

三、管理维护及时到位。

管理处安排管理员及保安人员每天对小区进行巡检维护，确保房屋外观整齐，外墙及梯间墙面基本无污迹，公寓楼楼道在业主入住率很低的情况下，管理处安排保洁人员每月进行二次清扫保洁，以保证梯间卫生，公共区域无乱贴、乱涂、乱画现象。对正在装修的房屋，我们严格按房屋装修规定，督促业主和住户按规定进行装修，使装修协议、装修申请表、装修登记证齐全，杜绝违章情况的发生。我们严格日常巡查记录完整，对违反规划私自乱搭乱建及擅自改变房屋用途现象、破坏房屋安全情况及时劝阻、报告，并有相关记录。对小区已装修业主发生房屋渗漏的，管理处积极联系施工单位，针对业主向物业反映的问题落实维修。同时，积极上门与业主沟通、协调，就业主对维修的要求及思

想动态反馈给开发商现场负责人，达成与业主的意见统一。另外，我们加强了对施工方的现场管理，及小部分工程量的核算及施工方案的检查监督、现场人员施工安全的管理等，施工队进行维修时，保安人员主动要求施工人员在维修完工后关好门窗，清理完现场后方可离场，规范了维修现场的管理。

工作中，我会及时掌握行业动态，加强专业知识学习，扩大知识面，完善知识结构。勤于思考，养成独立思考的习惯，增强思维的灵活性，增加思维的广度和深度，更好的发挥创造性。善于总结，对领导修改的东西进行总结，找出自己的差距和不足，在总结中提高自己。

在生活中我认认真真做人，用我的热情、善良、诚实、坚忍，在人生的大舞台上，演绎好属于我自己的角色，实现我自己的人生价值!

**入职自我鉴定50字篇七**

在三个月的实习期生活中，可以说是有喜也有忧。喜的是和同事们工作相处中，自己从学生完全转变为一个社会人，自身实践经验、工作能力得到提高;忧的是自己还有许多方面有待于提高。

比以前有较大进步的方面：

1、从一个生活懒散的学生转为一个行之有束的社会人。

2、在新能源待的期间，对质检那方面有所了解，对提拉单晶硅工艺也有所感性认识。

3、调入到多晶硅筹备组，对个人交来自自我鉴定范文际能力有所提高，对多晶硅行业也有所了解。

4、对dcs系统有了粗略认识，对合同、协议有所认识。

5、在参与其它工作中，也学习、认识了解一些其它业务知识。

不足方面与改进办法：

1、个人交际能力有待提高(往后在交际中多想、多思)。

2、对一些办公软件使用有待提高(抽时间加强学习)。

3、对多晶硅工艺的学习还要加强(跟同事、专家学习、请教)。

**入职自我鉴定50字篇八**

这短短一周的新入职培训，虽然时间短，可是资料丰富，感受很深，收益匪浅。既有专家的讲座，得到理念的提升，又有中学同行的表演，同时还有领导的鼓舞和鞭策，让我们新入职教师得到理论与实践的充实。我从中受到深刻的思想教育，心灵上得到隆重的洗礼，大脑从繁忙的工作中得到解脱，细思回想导师、教授的精彩讲课，他们的声音、形象久久回荡在脑海，永不退却。教授的.思想教育了我，导师的思想影响了我，使我充分认识到学习和掌握一种重要的思想，比学习和掌握一门学科知识更重要，为我在今后的工作中指明了道路。

教师们的讲座，高屋建瓴地引领我们走进我们的职业之道。经过为什么需要职业规化以及职业规化要做什么这两个主题。并结合一些很具体案例做了生动地、具体地介绍。我们听后有收获，也有思考。在将要今后的工作中，我们怎样把新的理念一点一点地带进工作中。怎样在工作中有机的整合人生目标。

教师们的讲座，让我感受到我们情商对工作和人生的重要和对自我职业的执着追求，他幽默、风趣的讲解让我们不知不觉就度过了一上午，既有理论知识，更有实战的经验。这种经验上升为他对做人的四条原则和信念：

信念一：做正确的事比努力把事情做正确更重要。

信念二：调适和管理压力要靠心态、方法、情商、职业核心本事、境界和制度。

信念三：学会接纳自我在任何时候的情绪和感觉，就能够释放出很多的生命力。

信念四：不以个人的恩怨得失左右自我的情绪。

他把他在心理学中总结出来的19条经验毫无保留地教与我们，难能可贵，能够领略其人格魅力。

几位专家的讲座给我们展示了职业道德和职业主角等方面的资料。培训给我们带来了新的挑战和机遇，但无论多么好的课程理念，如果没有自我行动上思想的转变和生活方式方法的更新，都将无法得以落实。生活工作质量的好坏与我们自身的素质的高低有直接或者间接的关系，这必然要求我们既要加强理论素养的学习，能够是集中学习，更多的是自我学习，要有终身学习的思想和准备，以满足学生需求的不断增长和社会的不断发展，同时能够走出去看看别人的做法，听听别人的课堂，吸取他人之长，补自我之不足。在工作中，怎样把新的理念和精神，把职业的“智商、情商、道德、规范”很好运用在工作中，把工作和生活的融合在一齐，个人在工作过程中更多的是在行动。更多的是掌握自我，了解自我。人生不是演员在舞台上的表演，更不是电视屏幕上的节目，是自我内心的情感的交流，思想的沟通和对话。

这样的学习机会是难得的，是很宝贵的，我期望经过这个培训班的培训，努力提高自我的修养和素质，使自我成为学习型和专家型的中学教师，“学以致用，研学并进”，充分利用这个平台“广泛交流，资源共享”。

**入职自我鉴定50字篇九**

刚来公司报到时，主任的一席话，让我深思。好高骛远、缺乏定性是80后的通病，现实的残酷很快让我的梦想破灭了。“纸上谈兵终觉浅，绝知此事要躬行”，好高骛远、心态漂浮，结果终究是一事无成。痛定思痛，端正心态，下定决心，本想用最快的速度融入中石化这个大家庭，却发现摆在我面前的不都阳光坦途，也有些或大或小的坎。

初到市片区45站觉得一切都很新鲜，大家很热情。站长给我进行了岗前培训，同事们为我细心讲解，在短期内对加油站工作有了较全面的了解，并且能够胜任基本业务操作。在加油、发卡、记账等业务的学习过程中，大家都给与我很大的支持和帮忙。

从无所是从到代岗主办，我不断地学习和成长着，但不知为什么心里却总是酸酸的。刚到加油站就逢圣诞、元旦俩个节，虽然加油站也有聚餐庆祝，可总觉得自我格格不入。原先工作就是这个样貌啊，在学校的时候多热闹，虽说明白加油站的工作性质，但内心还是不能释怀，突然觉得自我很孤单，很悲哀，也很失败。不久，我的手指冒出一些小红点，有时还痒，过了没几天手指就肿起来了，站上的同事告诉我这是冻疮，当时我第一反应是我的手完了，心里委屈极了。之后，我发现站上的同事都有冻疮，大家想办法预防、治疗，还将有效地方法介绍给我……在不知不觉中，我已融入45站这个大家庭并真真切切的体会到，为中石化奉献热血与青春的一线员工，无悔的付出与执着的追求。

石化人的热情、认真和专业，这是每个从业者都向往的一种职场氛围。在这段实习期间我了解公司的基本现状和发展方向，并由部门的业务范畴来规划自身的发展计划。同时，我也发觉有些工作环节能够进行更为有效的改善：

第一，员工素质参差不齐亟待解决。加油站是公司销售的前沿阵地，隶属于服务行业，加油员的素养直接影响着加油站的业绩。而加油站的员工素质参差不齐，文化程度高低悬殊。大中专生与中小学文化程序的人并存，高级职称的人与无各称的人并存，高级技工与初学工并存。受当前的体制局限，不可能将低素质的员工全部辞退而去很多招聘高档次的人才，只能在现有的制度和条件下，尽量改善这种普遍现象。着重岗前培训，将差的员工和新进入的员工送到培训基地去进行系统的培训，加强员工手册的学习，包括技术业务，规章制度，职业礼仪道德等。员工应要有文化、勤学习、精业务、职责强、品德好、遵章纪、乐助人、团队心强，培训合格后上岗。建全培训基地，多开展技术知识竞赛、岗位练兵。经过竞赛，促使员工争当岗位能手、业务尖子，以提高技术业务水平，提升公司整体形象。

第二，信息交流、汇总工作亟待加强。在这个信息化的时代，对于信息的掌握速度和程度对企业发展产生着深远的影响。促进公司内、外部信息交流与沟通，加强信息的汇总、日常管理与维护。天下大事必作于细，古今事业必成于实。做好每一天的每一件小事，加强交流与学习，大处着眼，细处着力，加强时间观念，提高办事效率。

第三，员工的工作、生活环境亟待改善。企业是一个团结战斗的团体，这个团体靠什么来维系、来支撑呢?那就是精神和理念，而精神理念的体现是以每一位员工为依托的。真正的深入基层、关心基层设施建设，改善和提高员工的工作、生活环境是重中之重、当务之急且应长期坚持的基本性工作。

短短两月时间，谈不上什么深刻见解，对于工作各个环节只是初步了解和认识。所以，在今后的实践中会继续虚心的学习，不断钻研，积累工作经验，不断提高工作本事。

在加油站实习期间，我经历了一个从学生到职业人的转变，感受到了一个人的成长。那些让我获得成功和认可的事，那些让我至今想起来依然遗憾和尴尬的一线实习生活，都给了我最大的馈赠——性情的修炼，让我真正学会了独立和勇敢、隐忍和坚持。在实践中对我从事的这份工作的理解得以不断深入，站长、同事以及许多朋友，给了我数不清的帮忙、指点和教诲，这一切使我心存感激。

器必试而后之其利钝，马必骑而后之其良弩。尽管我所学的知识和公司的要求还有必须差距，但我相信经过虚心努力和锐意进取，能够迅速弥补自身的不足，并发挥自我的特长。

**入职自我鉴定50字篇十**

时光飞逝，\_\_\_年即将成为历史，不知不觉中我已经来到\_\_集团\_\_年了，调到总公司物业也已经\_\_\_。到刚入公司时我还只是一个什么都不懂的毛头小孩，在此期间公司领导和各位同事都给了我很大的帮忙，让我的岗位技能得到了提高，使我对这份工作得到了更深的了解，在此我把\_\_\_年来所做的工作做出以下鉴定：

一、考勤管理

1、记录好每一天各员工的出勤状况;

2、记录好员工的存工、加班与未打卡的状况;

3、每月\_\_号把记录好的出勤、加班、存工、未打卡状况表报到集团办公室人事处;

二、库房管理

1、物品入库前认真核对供货商的物品清单;

2、遵守公司规章制度，出、入库时严格填写出库单、入库单，并进行登记;

3、每月月初给管理部与物业部保洁员出保洁备品;

三、日常工作

1、日常电话、接待来访工作;

2、接到业户报修的资料第一时间通知客服

3、领导临时安排的其他工作;

四、工作态度

热衷于本职工作，严以律己，遵守各项公司制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻持续“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮忙下，始终勤奋学习，用心进取，努力提高自我，始终勤奋工作，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习

五、工作中的不足

内勤工作是一项综合协调、综合服务的工作。具有协调左右，联系内外的纽带作用。内勤位轻贵重，即要完成文书处理、事务管理、填写报表、起草文件等日常程序化的工作，又要完成领导临时交办的工作。虽然在工作中已经有了很大提高，但还是有许多不足之处，工作时常马虎、大意，不够认真仔细，以后我会熟悉和掌握公司的各种制度，不断提高、更新自己的知识结构。

结合两年的内勤工作经历，有进步也有不足，在以后的工作中要弥补不足，吸取教训。加以改善。努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，发奋工作把工作做的更好，为公司的发展做出一份贡献。

**入职自我鉴定50字篇十一**

作为物业客服，现一年过去了，感觉时间好快呀。这一年我在物业的客服工作整体比较顺利，但是工作中也会遇到一些委屈，但是最终是过去了。下面是我们这一年的工作：

一、完成接待工作

我是物业的前台客服，我不仅要打电话，也要接待客户。每天接待客户至少有\_人，我会认真的服务客户。有来访客户，我通常是先登记客户信息，然后在叫人去为客户引导。在电话中我也是很认真的接待客户，努力为客户提供他想要的信息，微笑服务，各项礼仪规范到位，给来访客户一个良好的印象。每天都可以接待好客户，如此也就获得领导和客户的信任，都很赞赏我的认真工作。

二、服务好业主

当业主需要帮忙时，我会尽量帮助到业主解决问题，先是询问业主有什么问题，把业主提的问题记录在案，留下业主的信息，然后找人解决业主的问题。本年度，因为业主有多次掉过钥匙，为此帮他们重新办理了钥匙。业主住房有问题，我们第一时间上业主家里了解情况，在找到问题后，立马去解决，总之就是以业主为准，尽努力去服务业主，让业主住的舒心，管理好琐碎的事情。

三、学习礼仪规范

我是客服，而且还是前台的，所以是我们物业的门面，为了让自己在业主和客户面前的印象更好，我还努力学习了各种礼仪，去逐步的规范自己的服务和行为，尽量做好客服的工作。我参加礼仪培训，从形体、面部表情以及语言上去学习礼仪，把自己变成一个有礼貌、服务良好的客服，专心为物业服务，让礼仪深入到全身。为我们物业营造一个更好的形象。

四、学习专业知识

即使是客服，我也在积极学习，尤其是自己的专业知识，我掌握的还不够，因此我在空闲的时间里，还是去努力的看书，努力汲取知识，让自己工作更加专业，为业主及客户提供更好的服务工作。

新一年要来了，我内心带着希望去迎接，我期待自己明年有好的发展，在客服岗位上能够获得更好的成绩，在我们物业成为优秀的客服人员。那么我会奔着这个目标加油的，努力前进，让自己的能力可以再度有提升，真正的成为一名能力强的客服。未来，我来了，不会退缩的，一定会把属于自己的那份成就拿到手的。

**入职自我鉴定50字篇十二**

刚走出大学校门，我就很荣幸地成为\_\_工程公司中的一员，怀着自我完美的期望和从零开始的心态，开始了自我人生的新征程。

为了让我们更快地了解公司、适应工作，公司特地从7月14日开始对我们进行了为期一周的新员工入职岗前培训。这次培训的资料十分丰富，主要有公司历史沿革、公司组织机构与企业文化介绍、公司领导讲座、各部门负责人讲授相关专业知识和自身经验的传授、安全、管理体系以及档案管理等诸多方面的系统学习。经过七天的培训，使我在最短的时间里了解到本公司的基本运作流程，以及公司的发展历程与企业文化、企业现状和一些我以前从未接触过的专业知识等。经过这次培训，使我受益非浅、深有体会。

首先，了解公司历史沿革与公司机构、企业文化。

开始培训的第一天就是介绍单位的历史沿革，芮书记介绍得很详细，仿佛带领我们重走过这50多年的风雨，见证企业的进化，也了解到了其中的艰辛。这使我们更加珍惜此刻来之不易的今日，激励我们更加努力去建设辉煌的明天。

在同一天，张书记为我们介绍了公司此刻的组织机构，使我们从宏观上了解公司的各大部门及其主要职能，为以后联系工作，提高工作效率做好铺垫。张书记还为我们详细地介绍了本公司的企业文化。在我工作的3个月来，我感觉公司的工作氛围、人际交往甚至是走在公司的路上都是有活力而又放松的。有活力是因为在工作中能学习到很多的知识与技巧，放松则是心理上的，这正是“工作着并欢乐着”的感觉，让我感到无比的满足。

第二，培训使我对公司主要业务有了基本的感知与认识。

我在公司的档案室工作，在学校学习的也是专业的档案知识，能够说，对于勘察测量这方面来说，我完全是个门外汉。这一次培训，是我第一次系统接触这方面的知识，真是受益不少，学到了很多新的知识。

经过几次专业知识的培训，我大致了解了公司的主要工作任务，大概分为勘察、测量、岩土试验、测试这几大方面，并分别有对应的部门负责。比如说工程师办公室主要负责岩土工程工作，主要有勘察、设计、治理、检验、监测;测试中心主要负责原位测试、桩基检测等等。并且我对其主要工作流程以及一些术语也有了大致的了解，总算不会像刚来的时候一样，连公司的主要业务都不清不楚了。

第三，学习了公司的安全管理与管理体系方面的知识

用了一天的时间，我们系统学习了安全方面的知识与公司管理体系方面的知识。我想这对于我们应届毕业生来说，还是比较陌生的知识。我认为其目的就是为了一、保证安全生产;二、提高工作效率、三、提升企业形象。最终的目的就是使利益最大化。在这基础上有很多理论的知识与制度，这还需要我们在平时的工作中就注意，比如安全，在任何一个细小的环节中我们都要注意安全的问题，比如人走断电、防火、防盗，还有异常是在施工现场的一些用电安全、人员安全等。这些在实际工作之后可能才能注意到更多问题，并写入制度，是安全管理更加规范。

公司是本行业第一批获得管理体系三标合一的公司，并有贴合公司实际情景的管理方针。在学习中我们学习到了一个以不变应万变的管理模式，也就是pdca循环：从play(计划)到do(实施)到check(分析检查)到action(持续改善)。不管是qhsems、ems、ohsms，这一循环始终贯穿其中。仔细看，这一循环也适用于我们生活各方面，这其实也就是一个经验积累的过程，从不会到会，从不好到好，从好到更好的一个过程。我相信，这个简单而明确的循环会伴随我一生，成为我不断提高的标尺。

第四，学习了公司档案与人事方面的知识

最终一天我们首先学习了公司的档案管理制度及公司档案室的主要职能。由于我是在档案室工作，并且已经进行过2个月的实习，对这一方面比较熟悉。我认为档案的价值在于利用，在别人需要资料的时候，能快速及时地找到所需资料是档案是档案人员最主要的职责。公司的档案室已有了50几年的历史，制度健全，库房分类明确。在实习中，我就深深的体会到，我没有选错单位。有好的基本建设，有好的师傅，真正的让我能学以致用，并能经过实践体验更好地掌握理论知识。公司档案室还兼管着规范与杂志的管理，并有专门的阅览室，是专业技术人员能及时了解新规范掌握行业新动态。

人事方面，李主任主要为我们介绍了新进员工的待遇、假期、职称等问题。我想这也应当是我们很关心的一个话题。李主任介绍得很详细，分别介绍了各部门的工资情景，我也觉得越透明越公平，越公开越不敏感。我比较关心职称的问题，档案系列的职称是要上社会去考的，我想从此刻开始就应当抓住专业知识不放松，争取能早日更上一层楼。

最终，培训中领导对我们提出的要求。

这次培训中我学到了很多知识，但感触最深的是每一位领导基本上都提到一个要求，那就是学习、学习、在学习。一刻也不能放松，不仅仅要转研本专业的知识，还要了解其他专业的知识，比如说我自我，就应当多了解了解勘察、测量等方面的知识，这样有利于我了解档案资料，提高工作效率与质量。此外，就是期望能尽快地进入工作状态，做好思想意识的转变，从受者转变成施者。我认为我在这方面做得也比较到位，毕竟已经经过了2个月的实习，感觉此刻也慢慢走上正轨了。最终就是期望我们能脚踏实地的工作，养成良好的工作与生活习惯，为自我积累资本、为公司创造利益。

到此刻为止我已经在公司工作了3个月了，这次的职前培训让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，更重要的是让我对自我有了新的认识与新的奋斗目标，“水不流则腐，人不进则退”，在今后的工作中，生活中我将加倍地学习，不断地提高自我的素质。在公司走“新、特、精”强企之路之际，我作为公司的一员，也要有这样的理念，发展自身的“新、特、精”，为适应公司不断发展的需求完善自我，争取做到自我对公司利益的最大化。

相信自我能行，证明自我真行!

**入职自我鉴定50字篇十三**

流光如白驹过隙，不觉间来到\_\_物业客服部已两年多了。我们在不断改进完善各项工作的同时，迎来了全新的力量加入我们的团队，打造坚实果敢的团队精神是我们不懈的追求。在这之中，客服部的工作得到了公司领导的关怀和大力支持，各项工作制度不断得到完善和落实，“客户至上，诚信为人，用心做事”的理念在经理的倡导下已经深入人心，融入每一个客服工作人员平常的工作生活之中。新年将至，回顾这一年来的工作，有得有失。现将一年来的个人工作总结如下。

一、深化落实职责制度

在初步完善的各项规章制度的基础上，根据领导提出“一年打基础，二年上层次，三年创优秀”的指示精神，不断学习和掌握物业管理相关法规、服务收费标准，熟悉小区业主及设施、设备的基本情况。致力于全心全意提高团队配合协作意识，在公司领导的带领下朝着服务创优的目标不断进发，并取得了广大业主的广泛支持理解和积极地肯定赞扬。

二、理论联系实际，积极参与学习与培训

自觉接受品质部的培训与考核，掌握客服部基本作业程序，在学习与工作中培养高度的责任感和敬业精神，力争工作认真细致，对业主家维修事项积极与施工单位联系，同时及时反馈回访业主。

三、落实客服岗位职责

每月完成一次对空置房的巡检与记录工作，其中包括，装修垃圾堆放、责任区域内卫生、业主占用公共区域、业主私自改动设备设施、空调机位杂物堆放和悬挂广告条幅等情况。负责跟进园区防水报修维修处理工作，现场漏水情况查看并作整理记录，其中维修产生损失并要求恢复及赔偿客户已上报部门经理逐级上报妥善处理解决。责任区域内土建水暖报修联系处理工作随时与施工单位沟通，其余为业主在装修过程中自留隐患造成，已做好业主沟通解释处理工作。负责园区护栏及护栏玻璃问题处理维修结果跟进工作，已多次联系施工方维修未果。

四、推陈出新不断提升自身素养，提高服务品质

业主的满意就是物业服务的终极目标，在工作中磨砺塑造自我性格，提升自身心理素质。对于社会工作经验不丰富的我而言，工作中不免遇到各种各样的阻碍和困难，但在领导和同事的帮助和关怀和包容下，尤其是丁经理的悉心教导下，敢于挑战，性格也进一步沉淀下来很多。工作生活中体会到了细节的重要性。细节因“小”而常被忽视，常使人感到繁琐，无暇以顾。所以更要时刻牢记领导强调的“服务细化，从细节中产生回报与效益”。

启程，才会到达理想和目的地，拼搏，才会获得辉煌的成功，播种，才会有收获。追求，才会品味堂堂正正的人生。振奋自我，在公司领导的带领下，披荆斩棘在新的一年里创造更辉煌的成绩。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找