# 2024开学主题迎新活动策划范文最新

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2024-08-19

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。2024开学主题迎新活动策划范文最新一为了表示对全体研...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**2024开学主题迎新活动策划范文最新一**

为了表示对全体研究生的欢迎，我校特举行迎新晚会，以此丰富学生的课余生活，激发同学们对新学校、新生活的热爱。这不只是一个迎新的舞台，同时也是一个展现自我、释放才艺、增进友谊的舞台。通过此次迎新晚会一定会给同学们带来快乐，丰富同学们的大学生活。

一、活动名称：

\_学院迎新晚会

二、活动主题：

\_与国同庆，迎新共度华诞。

三、活动宗旨：

通过晚会形式表示对研一的新生的热烈欢迎，增强新生的凝聚力和团结力，帮助同学建立积极向上的学习.生活态度，并且增强与高年纪学生的沟通交流。

四、活动时间：

x月x日

五、活动地点：

小礼堂/食堂三楼

六、活动对象：

1、\_学院\_级研一的全体新生。

2、有高度热情和积极性的\_级学生以及其他院系学生。

七、活动人员：

1、\_级\_学院有才艺的学生。

2、积极参与活动的其他院系有才艺的学生。

3、\_学院学生会所有工作人员。

八、活动要求：

节目内容必须健康积极向上，能够充分活跃气氛，鼓励节目形式多样，有创新性和渲染力的节目优先。

九、活动准备阶段：

1、在教学楼门前和食堂门前各设两块宣传板，宣传板由学生会宣传部制作并展出大力宣传此活动，鼓励学生主动报名参加晚会演出。

2、制作一条横幅悬挂于教学楼之间，积极为此次活动扩大影响力。

3、邀请主持人(两男两女，要求口齿伶俐，五官端正，热情)。

4、秘书部负责发送请柬，邀请本院领导，老师以及其他院系的老师前来观看(注：若有赞助商也一并邀请前来观看晚会)。

5、学生会文艺部负责节目报名以及各项节目的安排与排练，保证节目的质量，并为晚会制作最后的演出名单。

6、实践部积极外出为此次活动拉取赞助，并为晚会审请场地。同时准备好晚会所需的音响设备。

7、由宣传部向校内各大媒体如广播站，记者团发出邀请，前来现场观看，并作相关报道。

8、由生活部、实践部购买晚会现场所需物品，如彩带、气球等。

9、由文艺部根据晚会节目单，准备背景音乐、服装，及道具或由表演者自备。

十、活动开展阶段

1、现场布置：

(1)生活部负责打扫现场卫生。

(2)宣传部负责协助实践部晚会当天下午的现场布置。

(3)体育部负责话筒等音响设备。

(4)相机由秘书部负责截取与保管。

2、由学习部于晚会开始前1小时在会场处组织同学入场，管理场内秩序，保证晚会成功举行。

3、由文艺部负责对晚会节目的最后准备，检查一切工作，等待晚会开始。

4、由生活部保障后勤工作(如茶水、水果的摆放)。

5、晚上7：30准时由主持人宣布晚会开始。

6、晚会过程中，由秘书部负责拍照，学习部、实践部、体育部维持秩序。

7、在观众互动环节，由主持人开展游戏，并为大家发放小礼品(小游戏如猜谜语或请五位同学上台学说饶令)。

十一、后续工作：

1、由实践部、体育部负责物品的回收与归还。

2、学生会宣传部负责对本次活动的通讯稿的投递。通过校内媒体对本次活动进行相关报道，增强影响力。

3、生活部负责会后打扫工作。

十二、活动宣传：

a、自身宣传

1、宣传板：制作四块宣传板于活动前分别在教学楼前和食堂门口各立两块。

2、横幅：制作一条横幅悬挂教学楼之间或图书馆两侧。

3、向校内媒体发出邀请前来进行现场采访，并对晚会实况进行宣传。

(注：以上宣传活动均由宣传部负责申请场地并收挂)

b、商家宣传(有赞助商的情况下)。

1、赞助商享有本次活动的冠名权。

2、赞助商可以在横幅及宣传板上进行宣传。

3、主持人在晚会现场对其鸣谢。

4、在校内媒体进行宣传，扩大其影响力。

**2024开学主题迎新活动策划范文最新二**

一、活动主题：为我们的明天努力

二、活动目的：通过此次活动，浓厚校园文化氛围，丰富同学的课余生活，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长，将来为社会做贡献。

三、举办单位：---中学

五、活动地点：---中学

六、活动形式：综艺性文艺演出(以相声、小品等语言类节目为主)

七、节目要求：(只针对相声、小品等语言类节目)

1.内容健康，积极向上。

2.鼓励自创和模仿。

3.能反映一定的社会现实生活，特别是当代青少年生活。

八、评分标准

2.思想内容健康，积极向上。(2分)

3.台风好，能面对观众，情节衔接得当。(2分)

5.节目搞笑或煽情，能调动观众观看热情。(2分)

6.老师参加另加五分。

九、参赛对象

全校同学，系部为单位，以班级、组合或个人名誉参赛。(原则上每个班一个节目)

十、奖项设置

1、一等奖-名、二等奖-名、三等奖-名，优秀演员若干，男演员、女演员各-名。奖品设置参照经费预算表。

2、派发请柬和邀请函：在晚会前一周，由学生会办公室负责写请柬，邀请各学校分管学生工作的书记、辅导员、团委老师、校学生会的主要成员观看演出，以扩大晚会的影响力。

3、宣传和扩大影响力：由文宣部负责出20张海报，1条条幅。其中海报于演出前三天贴于校区等人流量较多的地方;1条条幅悬挂于---。其中张贴和悬挂工作由文宣部负责。另外，文宣部部干事必须定时地检查海报有否被撕毁，若被撕毁应及时补贴。在晚会的前一周，制作好票据和节目单(详见附录)，票据共：--份(份数以统计的座位数为依据);部分票据由外联部派发到学生会，节目单派发给到场嘉宾。由--负责晚会现场的摄影工作。

4、增加舞台效果：如：荧光棒，鲜花，气球，吹泡泡机，等道具，以增加现场火暴气氛。

5、现场用品购买：由学生会办公室负责晚会现场用品的购买，其中包括胶卷2卷，9伏电池12个，矿泉水--瓶、背景墙用的吹塑纸一张等等。

6、礼仪小姐训练与安排：由学习部负责训练礼仪小姐8名，并向艺术团借绶带(有关方面可与艺术团老师联系)。礼仪小姐安排在学术报告厅口前和晚会现场各4名，入口4名礼仪小姐负责迎接嘉宾老师，并带领他们入席;现场4名礼仪小姐负责节目单和矿泉水的分发。另外，学习部还要安排人员负责晚会当天的后台工作。

7、晚会的现场座位安排和秩序维持：纪检部负责维持晚会现场秩序，负责具体安排如下：①在晚会前一周拟定座位表(座位表见附录，有关方面的信息可与学生会办公室联系)②当天下午3点，组织部负责布置会场③当天下午6点，在报告厅门口设嘉宾接待咨询处，人数4名，负责引导嘉宾及接受观众的咨询。④当天下午6点，在出入口处，设4名人员，负责检票，防止场外人员随便进出会场。⑤当天下午6点，安排30人坐在每排的嘉宾席两侧，防止非嘉宾入座嘉宾席。⑥安排10名人员负责晚会现场后台的后勤工作。另外②③④⑤⑥必须另设一名总负责人，负责整个现场秩序的维持和协调工作，解决突发事件。

**2024开学主题迎新活动策划范文最新三**

研一的新同学们刚刚投入到正常的学校学习生活中，为了表示学院对新同学的欢迎和关心，特为新生举办一台着重体现现代大学生生活的文艺晚会。晚会内容丰富，精彩纷呈。并希望通过此次晚会，让新生感受学院的风采，更快的融入学校生活，拉近同学间的距离，提升自我信心，增强表现欲。让新生了解学生会这个大舞台，从而在往后的大学生活中更积极地参与到我们的活动中来。

一、活动主题：

青春，激扬

以突出我们大学生的积极向上、乐观自信和青春活力为主，让新同学在一个轻松欢快的晚会氛围中感受到大学生活的美好，并逐渐融入其中，适应大学的独立生活和学习。

二、主办单位、承办单位：

主办单位：\_x

承办单位：\_x

三、活动时间及地点：

时间：\_x

地点：\_x

四、活动准备：

1、节目征集：11月9日选拔大一新生的文艺团成员，10日统计各级各班上报节目种类、数量，大二大三自行报到文艺部，大一各班节目报到各班文艺部干事处，13——20日筛选节目，25日预演，26日晚上彩排，27日下午带妆彩排。

2、主持人人选：

3、主持人服装：

4、海报宣传：

5、派发请柬和邀请函：在晚会前两天，由秘书处负责写请柬，邀请院团委领导、老师、学生会主席团和主要成员观看演出，以扩大晚会的影响力。

6、会场布置：活动前几天由实践部联系确定场地使用日期，体育部负责硬件准备，文艺部负责音响声控及灯光调试，宣传部、女生部负责场地布置。其他部门应根据需要听从会场负责人的调派。

五、晚会流程：

1、各班由其自己班级的负责人带入进入，各班负责人要统计好到场人数、缺席人数及缺席原因;

2、晚会前院长及其他领导出席新生见面会并发言;

3、主持人致开幕词;

4、乐队暖场演出

5、各类节目，形式为初拟小合唱开场，其他节目形式有舞蹈，乐器表演，小品，相声，歌伴舞，独唱等;

6、节目过程中穿插互动小游戏，如歌曲轮唱。时间由主持人根据具体情况掌控，游戏结束派发小礼品;

7、整台演出持续时间约120分钟(由于节目未进入最后决定阶段，演出长度有出入)。

六、晚会要求以及注意事项：

1、文艺部工作人员安排：

(1)在后台随时准备话筒架和道具，在此前应了解熟悉话筒架的固定之类的问题;

(2)负责现场音乐、分发回收麦克，每次发出时都要保证麦克是开着的;

(3)在演员入场口维持秩序;

(4)负责传唤下两个节目的演员在后台准备好;

(5)其他待命机动

2、晚会租借的服装须由工作人员统一保管、分发、回收，并在晚会的第二天统一送还;

3、会场的布置应在举办晚会的当天下午3点就完成，到晚会开演一个小时之前，再次检查是否有哪里布置过又出问题的地方需要补救，由宣传部重点看管;

4、主持人上场时应是下面观众看到的是男左女右，女主持人服装颜色不能一样，款式尽量不同;

5、搬道具的工作人员应在主持人报幕时以最快速度在场上将道具或话筒架准备好;

6、提前与女生部协调好，演出开始前2个小时就开始化妆工作;

7、主持人致闭幕词时要有工作人员(社团部6个男干事)在舞台下放礼炮，要尽量使彩带落在舞台中间;

8、晚会结束后立即开展清理会场工作(全体学生会干事);

9、各负责人在尚未开展自己的工作或完成自己的工作时，请自觉参加其他负责人的工作以加快整体工作进程;

10、晚会结束后将对此次晚会的各项工作进行全面细致的总结;

11、其他各部门具体职责

(1)体育部：负责器材的搬运(主要包括小品所用大件道具及大件乐器等)和内场秩序的维持;

(2)女生部：会场门口的迎宾和晚会演员的化妆，嘉宾席的茶水供应等，颁奖仪式的礼仪人员以及协助宣传部布置舞台;

(3)宣传部：前期的海报横幅宣传及舞台的布置;

(4)实践部：负责场地的申请和寻求晚会赞助商，并负责采购、租借各部门所需物品(包括游戏环节的奖品、服装等);

(5)传媒部：负责媒体宣传、新闻稿的撰写和照片、影集的制作;

(6)社团部：协助体育部负责内场秩序及后台秩序，并在晚会末派6位干事放礼炮;

(7)学科部：负责节目分数的统计并评出优秀节目及协助文艺部在晚会现场及时搬运提供各节目所需道具;

(8)秘书处：负责派发请柬及印发节目单、门票、抽奖箱等。

各部门干事在完成以上工作后需及时支援其他部门，并请听从相关负责人及文艺部安排。

12、相关责任人及主要负责方面：

(1)会场总调动;

(2)场地布置、海报、横幅、物品准备、申请场地;

(3)人员调度;

(4)发请柬、确认与会领导、嘉宾牌、茶水情况、化妆部分及确保观众服装统一;

(5)秩序维持;

(6)节目及时长控制。

13、节目应急方案：

(1)上一个节目演出时，其后的两个节目在后台准备，一旦前一个节目由于各种原因无法按时出演时，下一个节目即时跟进，也可以根据具体情况适时开展互动游戏;

(2)任一节目在演出过程中发生失误或无法顺利进行的情况时，由节目的领演人迅速组织演员重演此节目;若重演仍出现问题，则该节目立即退场，视具体情况决定其再次重演或取消;

(3)互动节目如果自愿上台参与的同学少，场下的工作人员应及时上台参与，以免冷场

14、其它紧急情况发生时，由负责人负责处理;

15、如对本策划不明直接咨询策划组人员。

七、经费预算：

1、话筒及话筒架租赁：\_元

2、服装及舞台场地布置必要道具租赁：\_元

3、节目所需奖励及奖品：\_元

4、请柬及小件物品：\_元

总计：\_元。

八、迎新晚会预期效果及展望：

迎新晚会作为一年中分量很重的晚会，它的突出特色就是青春张力和炫目的舞台效果。我们希望通过这次晚会的举办，让\_级的新生感受到生活的美好，同时走出身在异地他乡的孤独感，投入集体的怀抱，找到自信，增进同学间的合作，帮助同学们更专心的投入学习中，并在新同学中展示我院文娱方面的风采，从而树立我们文艺晚会的品牌，为今后的吸引艺术人才和输送艺术人才打下良好的基础。

九、晚会后期工作：

1、评选晚会优秀节目

2、新闻稿发布

3、书面总结

**2024开学主题迎新活动策划范文最新四**

为进一步推进学校文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给新同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台，我们--学院定于12月下旬举办一场以“为我们的明天努力”为主题的大型迎新晚会，以激发同学们的青春活力与集体精神，为崭新的大学生活描下绚丽的一笔。通过这次晚会，可调动研究生们对工作的积极性和主动性，还锻炼了一种热情、积极向上的良好精神风貌。

一、活动主题：

为我们的明天努力

二、活动目的：

通过此次活动，浓厚校园文化氛围，丰富同学的课余生活，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长，将来为社会做贡献。

三、举办单位：

--学院团委学生会

四、活动时间：

20--年-月-日晚7：00-9：30

五、活动地点：

--学院学术报告厅

六、活动形式：

综艺性文艺演出(以相声、小品等语言类节目为主)

七、节目要求：

1、内容健康，积极向上。

2、鼓励自创和模仿。

3、能反映一定的社会现实生活，特别是当代青少年生活。

八、评分标准：

1、表情自然，动作恰当，口齿清晰(2分)

2、思想内容健康，积极向上(2分)

3、台风好，能面对观众，情节衔接得当(2分)

4、时间在5-12分钟，详略得当(2分)

5、节目搞笑或煽情，能调动观众观看热情(2分)

6.、老师参加另加五分

九、参赛对象：

全院同学，系部为单位，以班级、组合或个人名誉参赛(原则上每个班一个节目)

十、奖项设置：

1、一等奖-名、二等奖-名、三等奖-名，优秀演员若干，男演员、女演员各-名。奖品设置参照经费预算表。

2、派发请柬和邀请函：在晚会前一周，由学生会办公室负责写请柬，邀请各学院分管学生工作的书记、辅导员、团委老师、各院学生会主席和校学生会的主要成员观看演出，以扩大晚会的影响力。

3、宣传和扩大影响力：由文宣部负责出20张海报，1条条幅。其中海报于演出前三天贴于人流量较多的地方;1条条幅悬挂于南院学术报告厅。其中张贴和悬挂工作由文宣部负责。另外，文宣部部干事必须定时地检查海报有否被撕毁，若被撕毁应及时补贴。在晚会的前一周，制作好票据和节目单(详见附录)，票据共：--份(份数以统计的座位数为依据);部分票据由外联部派发到各学院学生会，节目单派发给到场嘉宾。由--负责晚会现场的摄影工作。另外，在发送请柬给各院主席的同时，以团委学生会名义附一张邀请函(详见附录)。

4、增加舞台效果：如：礼花爆竹，荧光棒，鲜花，气球，吹泡泡机，等道具，以增加现场火暴气氛。

5、现场用品购买：由学生会办公室负责晚会现场用品的购买，其中包括胶卷2卷，9伏电池12个，矿泉水--瓶、背景墙用的吹塑纸一张等等。

6、礼仪小姐训练与安排：由学习部负责训练礼仪小姐8名，并向学院艺术团借绶带(有关方面可与艺术团老师联系)。礼仪小姐安排在学术报告厅口前和晚会现场各4名，入口4名礼仪小姐负责迎接嘉宾老师，并带领他们入席;现场4名礼仪小姐负责节目单和矿泉水的分发。另外，学习部还要安排人员负责晚会当天的后台工作。

7、晚会的现场座位安排和秩序维持：纪检部负责维持晚会现场秩序，负责具体安排如下：

①在晚会前一周拟定座位表(座位表见附录，有关方面的信息可与学生会办公室联系)

②当天下午3点，组织部负责布置会场

③当天下午6点，在报告厅门口设嘉宾接待咨询处，人数4名，负责引导嘉宾及接受观众的咨询。

④当天下午6点，在出入口处，设4名人员，负责检票，防止场外人员随便进出会场。

⑤当天下午6点，安排30人坐在每排的嘉宾席两侧，防止非嘉宾入座嘉宾席。

⑥安排10名人员负责晚会现场后台的后勤工作。

另外②③④⑤⑥必须另设一名总负责人，负责整个现场秩序的维持和协调工作，解决突发事件。

**2024开学主题迎新活动策划范文最新五**

一、整体情况

1、晚会主题名称：\_x迎新晚会

2、晚会目标：欢迎新同学、融合师生情谊、展现\_x中学的风采、扩\_x中学的影响。

3、时间：2024年x月x日。

4、地点：\_x体育馆。

5、主办单位：……

6、晚会筹备工作管理方式：阶段式管理和项目式管理相结合。

二、工作人员和项目组

1、工作人员

顾问：\_x

统筹组：……

2、项目组

(1)第一项目组：节目组

组长：\_x

组员：……

任务：

a、完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作;

c、主持人的选择、形象设计及台词审核;

b、负责节目的编排及晚会全流程的衔接;

d、准备好晚会所需的一切服装道具;

(2)第二项目组：宣传组

组长：\_x

组员：……

任务：

a、利用海报(包括手绘和喷绘海报)、横幅、网络、广播、传单等方式开展宣传。

b、现场摄影及dv摄像。

(3)第三项目组：外联组。

组长：\_x

组员：公关部、外联部、宣传部三部部员。

任务：

a、负责联系商家以及完成给予赞助商的服务工作。

b、联系晚会前热场商家、校内商家及食堂等。

(4)第四项目组：礼仪组

组长：\_x

组员：……

任务：

a、确定晚会邀请的嘉宾并且及时送出请柬;

b、到校礼仪队确定礼仪队(人数待定);

c、物品购买及工作证制作：包括晚会小礼品及请柬、摄影大赛礼品等;

d、晚会当日准备好会场服务物品，如水杯、茶叶等，并接待好领导及老师。

e、联系媒体报道、记者、及摄影人员;

(5)第五项目组：舞台组

组长：\_x

组员：……

任务：

a、监督并确保舞台的搭建及时及质量;

b、晚会期间舞台灯光设备、音箱设备的安装，化妆室、换衣间的选制。

(6)第六项目组：机动组

组长：\_x

组员：……

任务：晚会期间，负责会场纪律维持、会场后勤保障以及处理紧急情况。

三、各阶段任务及工作分配

1、晚会前三个阶段

(1)晚会策划及准备期(现在到x月x日)

本阶段主要完成宣传、节目收集、主持人确定及确定赞助商。

①节目收集：由节目组负责。采取各个部门提供节目和\_x中学收集节目两个渠道。另外，从校外邀请专业节目表演作为补充。

②赞助商确定：由商家组负责。联系商家，并配合商家作好宣传工作。

③前期宣传：由宣传组负责。海报设计及张贴、横幅。

(2)晚会协调及进展期(x月x日-x月x日)

本阶段主要完成节目筛选及排练、中期宣传、礼仪小姐确定、舞台灯光音响确定、物品购买。

①节目筛选及排练：由节目组负责，统筹组监督，地点暂定\_x中学报告厅。到各学校选取优秀节目，并进行排练。

②中期宣传：由宣传组负责。该阶段展开网络宣传(网站、论坛及校网邮 箱)、广播宣传。

③舞台确定：由舞台组负责。请结合节目组舞台要求，联系制作公司。

④物品购买及礼仪小姐确定：由礼仪组负责。物品需要情况征求各部。

(3)晚会倒计时期(x月x日)

本阶段主要完成晚会全过程确定(包括节目单确定)、第一次彩排、末期宣传、领导邀请、场地确定、媒体报道确定、工作证制作、费用收集。

①晚会全过程确定及彩排：由节目组负责。节目单确定交由各部门，加紧排练节目。并进行第一次彩排，时间暂定x月x日，地点\_x中学报告厅。

②末期宣传：宣传组负责。宣传单(抽奖券和节目单)设计和发放，广播宣传，及晚会当日抽奖券的收集。

③领导邀请、工作证制作、场地确定及媒体报道确定：由礼仪组负责。

④费用收集：由统筹组负责。务必收正规发票，若此期无法收齐务必于晚会开始前收齐。

11、晚会当日流程：详见晚会当日工作流程(附录1)

12、晚会后期工作

(1)为演员分发小礼品。

(2)费用处理。

(3)书面总结。

(4)vcd制作及网络宣传。

四、节目单

13、本次晚会共16个节目(暂定)：(见附件节目单)

节目次序节目名称类型节目长度演员姓名演员联系方式备注(资金预算及用途)

五、资金来源

15、赞助商家及金额：

16、合作协议;

六、应急控制

17、停电应急方案：

(1)若晚会前停电，晚会最多推迟1小时即20：00举行，此间观众自由处理自己的时间;如果20：00仍没有正常供电，则由主持人宣布晚会改天举办。

(2)在晚会前半部分之间停电超过10分钟后由主持人宣布晚会改天重新举行;在晚会后半部分之间停电超过10分钟后由主持人宣布晚会闭幕。

(3)在停电期间，由节目组负责演员的组织与服装道具的看管工作;由礼仪组负责领导及来宾的服务工作;由商家组负责现场秩序的维持;由舞台组负责舞台、音箱设备、灯光设备等的看管。

(4)在主持人宣布晚会改天举办或闭幕后，按“附则”中“会后工作分工细则”清理会场。

**2024开学主题迎新活动策划范文最新六**

为了表示对全体研究生的欢迎，我校特举行迎新晚会，以此丰富学生的课余生活，激发同学们对新学校、新生活的热爱。这不只是一个迎新的舞台，同时也是一个展现自我、释放才艺、增进友谊的舞台。通过此次迎新晚会一定会给同学们带来快乐，丰富同学们的大学生活。

一、活动名称：

--学院迎新晚会

二、活动主题：

--与国同庆，迎新共度华诞。

三、活动宗旨：

通过晚会形式表示对研一的新生的热烈欢迎，增强新生的凝聚力和团结力，帮助同学建立积极向上的学习.生活态度，并且增强与高年纪学生的沟通交流。

四、活动时间：

-月-日

五、活动地点：

小礼堂/食堂三楼

六、活动对象：

1、--学院--级研一的全体新生。

2、有高度热情和积极性的--级学生以及其他院系学生。

七、活动人员：

1、--级--学院有才艺的学生。

2、积极参与活动的其他院系有才艺的学生。

3、--学院学生会所有工作人员。

八、活动要求：

节目内容必须健康积极向上，能够充分活跃气氛，鼓励节目形式多样，有创新性和渲染力的节目优先。

九、活动准备阶段：

1、在教学楼门前和食堂门前各设两块宣传板，宣传板由学生会宣传部制作并展出大力宣传此活动，鼓励学生主动报名参加晚会演出。

2、制作一条横幅悬挂于教学楼之间，积极为此次活动扩大影响力。

3、邀请主持人(两男两女，要求口齿伶俐，五官端正，热情)。

4、秘书部负责发送请柬，邀请本院领导，老师以及其他院系的老师前来观看(注：若有赞助商也一并邀请前来观看晚会)。

5、学生会文艺部负责节目报名以及各项节目的安排与排练，保证节目的质量，并为晚会制作最后的演出名单。

6、实践部积极外出为此次活动拉取赞助，并为晚会审请场地。同时准备好晚会所需的音响设备。

7、由宣传部向校内各大媒体如广播站，记者团发出邀请，前来现场观看，并作相关报道。

8、由生活部、实践部购买晚会现场所需物品，如彩带、气球等。

9、由文艺部根据晚会节目单，准备背景音乐、服装，及道具或由表演者自备。

十、活动开展阶段

1、现场布置：

(1)生活部负责打扫现场卫生。

(2)宣传部负责协助实践部晚会当天下午的现场布置。

(3)体育部负责话筒等音响设备。

(4)相机由秘书部负责截取与保管。

2、由学习部于晚会开始前1小时在会场处组织同学入场，管理场内秩序，保证晚会成功举行。

3、由文艺部负责对晚会节目的最后准备，检查一切工作，等待晚会开始。

4、由生活部保障后勤工作(如茶水、水果的摆放)。

5、晚上7：30准时由主持人宣布晚会开始。

6、晚会过程中，由秘书部负责拍照，学习部、实践部、体育部维持秩序。

7、在观众互动环节，由主持人开展游戏，并为大家发放小礼品(小游戏如猜谜语或请五位同学上台学说饶令)。

十一、后续工作：

1、由实践部、体育部负责物品的回收与归还。

2、学生会宣传部负责对本次活动的通讯稿的投递。通过校内媒体对本次活动进行相关报道，增强影响力。

3、生活部负责会后打扫工作。

十二、活动宣传：

a、自身宣传

1、宣传板：制作四块宣传板于活动前分别在教学楼前和食堂门口各立两块。

2、横幅：制作一条横幅悬挂教学楼之间或图书馆两侧。

3、向校内媒体发出邀请前来进行现场采访，并对晚会实况进行宣传。

(注：以上宣传活动均由宣传部负责申请场地并收挂)

b、商家宣传(有赞助商的情况下)。

1、赞助商享有本次活动的冠名权。

2、赞助商可以在横幅及宣传板上进行宣传。

3、主持人在晚会现场对其鸣谢。

4、在校内媒体进行宣传，扩大其影响力。

**2024开学主题迎新活动策划范文最新七**

一、活动主题：为我们的明天努力

二、活动目的：通过此次活动，浓厚校园文化氛围，丰富同学的课余生活，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长，将来为社会做贡献。

三、举办单位：\_x中学

五、活动地点：\_x中学

六、活动形式：综艺性文艺演出(以相声、小品等语言类节目为主)

七、节目要求：(只针对相声、小品等语言类节目)

1.内容健康，积极向上。

2.鼓励自创和模仿。

3.能反映一定的社会现实生活，特别是当代青少年生活。

八、评分标准

2.思想内容健康，积极向上。(2分)

3.台风好，能面对观众，情节衔接得当。(2分)

5.节目搞笑或煽情，能调动观众观看热情。(2分)

6.老师参加另加五分。

九、参赛对象

全校同学，系部为单位，以班级、组合或个人名誉参赛。(原则上每个班一个节目)

十、奖项设置

1、一等奖x名、二等奖x名、三等奖x名，优秀演员若干，男演员、女演员各x名。奖品设置参照经费预算表。

2、派发请柬和邀请函：在晚会前一周，由学生会办公室负责写请柬，邀请各学校分管学生工作的书记、辅导员、团委老师、校学生会的主要成员观看演出，以扩大晚会的影响力。

3、宣传和扩大影响力：由文宣部负责出20张海报，1条条幅。其中海报于演出前三天贴于校区等人流量较多的地方;1条条幅悬挂于\_x。其中张贴和悬挂工作由文宣部负责。另外，文宣部部干事必须定时地检查海报有否被撕毁，若被撕毁应及时补贴。在晚会的前一周，制作好票据和节目单(详见附录)，票据共：\_份(份数以统计的座位数为依据);部分票据由外联部派发到学生会，节目单派发给到场嘉宾。由\_负责晚会现场的摄影工作。

4、增加舞台效果：如：荧光棒，鲜花，气球，吹泡泡机，等道具，以增加现场火暴气氛。

5、现场用品购买：由学生会办公室负责晚会现场用品的购买，其中包括胶卷2卷，9伏电池12个，矿泉水\_瓶、背景墙用的吹塑纸一张等等。

6、礼仪小姐训练与安排：由学习部负责训练礼仪小姐8名，并向艺术团借绶带(有关方面可与艺术团老师联系)。礼仪小姐安排在学术报告厅口前和晚会现场各4名，入口4名礼仪小姐负责迎接嘉宾老师，并带领他们入席;现场4名礼仪小姐负责节目单和矿泉水的分发。另外，学习部还要安排人员负责晚会当天的后台工作。

7、晚会的现场座位安排和秩序维持：纪检部负责维持晚会现场秩序，负责具体安排如下：①在晚会前一周拟定座位表(座位表见附录，有关方面的信息可与学生会办公室联系)②当天下午3点，组织部负责布置会场③当天下午6点，在报告厅门口设嘉宾接待咨询处，人数4名，负责引导嘉宾及接受观众的咨询。④当天下午6点，在出入口处，设4名人员，负责检票，防止场外人员随便进出会场。⑤当天下午6点，安排30人坐在每排的嘉宾席两侧，防止非嘉宾入座嘉宾席。⑥安排10名人员负责晚会现场后台的后勤工作。另外②③④⑤⑥必须另设一名总负责人，负责整个现场秩序的维持和协调工作，解决突发事件。

【2024开学主题迎新活动策划范文最新】相关推荐文章:

2024年最新开学第一课迎新心得体会

最新开学第一课迎新心得体会2024年

新生入学教育活动策划 新生开学迎新活动策划案

幼儿园开学迎新活动方案范文精选3篇2024最新

大学开学迎新活动策划书范文

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找