# 黄梅戏曲协会招新计划

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-08-29

*第一篇：黄梅戏曲协会招新计划招新计划新的一学期，新的希望冉冉升起，新的一届协会又将扬起风帆。2024年9月，又是一届大学生入校时间，我社团热烈欢迎新同学的到来，同时也借此机会让同学们了解我社团的一些基本情况，也真诚希望同学们能加入我们的队...*

**第一篇：黄梅戏曲协会招新计划**

招新计划

新的一学期，新的希望冉冉升起，新的一届协会又将扬起风帆。2024年9月，又是一届大学生入校时间，我社团热烈欢迎新同学的到来，同时也借此机会让同学们了解我社团的一些基本情况，也真诚希望同学们能加入我们的队伍，让我们一起携手，一起奋斗，一起了解我们中国的传统文化！

在这个充分展示各社团魅力的时刻，黄梅戏曲协会招新活动计划书如下：

一、活动时间：2024年9月19日到9月21日

二、活动地点：待定

三、活动目的：弘扬民族文化，展示艺术魅力，了解戏曲，陶冶情操，黄梅戏曲协会招收新成员

四、参与人员：全体黄梅戏曲协会成员

六、活动流程：

（一）、前期安排：

1.组织：干事人员制定相关决策，使招新活动得以实施。

2.宣传：相关工作人员提前进行海报招新宣传

3.准备：安排相关人员的具体任务。

准备招收新会员所要用到的资料、会员登记表及一些书写和粘贴工具。

将宣传板运往宣传地点。

（二）、现场安排：

1.准备设备：将桌、椅摆放到指定地点，并搭建好工作地。

2.人员分工：工作人员分为两部分：一是讲解人员，位于招收地点的外围，主要负责对新生关于黄梅戏曲协会的了解，相关内容的解答。二是登记人员，位于招收地点的内围，主要负责登记，确保登记正常进行。三是表演人员进行现场表演，以吸引新生。

3.人员替补：划分工作班次，后期人员接替前期人员工作。

4.实施安排：每位工作人员按照先前的计划，到自己的岗位，开始实施安排。

（三）、后期安排：

1.资料整理：将新入会员的详细资料、先前带来的资料、账簿、工具分开装入不同的袋子内。

2.设备收回：将桌、椅收拾整齐，放到指定地方。

3.打扫卫生：清理垃圾，保持清洁的卫生。

4.活动结束：

（四）、活动汇总：

1.统计资料：将各种资料汇总。

2.资料分类：将新会员登记资料按部门，系别，专业归类。

3.整理档案：将各种资料、收据汇总登记。

七、活动总结：根据活动的最终汇总，分析活动过程中哪些做得比较好，哪些稍微差一些，哪些地方需要改进。

黄梅戏曲协会

2024-9-4

**第二篇：黄梅戏曲协会广播稿**

黄梅戏曲协会广播稿

这里有好听的黄梅戏曲，这里有热情的黄梅爱好者，这里有展示你的舞台，这里就是绿海黄梅戏曲协会。本协会的宗旨是“弘扬民族传统文化，陶冶艺术情操，展示青春风采，丰富校园生活”。

通过开展丰富多彩的文艺活动,繁荣大学文化艺术生活,提高大学生文化艺术修养,拓展大学生艺术发展空间,增强大学生服务社会的综合能力。

我协以戏会友，以曲传情，共同感受温婉蕴涵的中华古典美意！黄梅戏曲协会欢迎你！你的舞台你作主！

**第三篇：心理协会招新计划**

2024-2024学年经管学院 心理健康互助协会

招新计划心理健康互助协会2024年9月

经管学院心理健康互助协会招新计划

一、招新意义

新学年新气象，全新的心理协会需要一批新鲜血液来充实自己，为经管学院社团的发展注入新的力量，同时也是本协会得到更好发展的核心。充满活力，积极向上，洋溢热情的新生是我们协会有效发展的保证。

二、招新口号

新心相伴，为爱架起桥梁

三、招新要求

有责任心，热心心理健康相关的知识与工作，自信，思维敏捷，应变和沟通能力较强，有一定的组织策划能力与创新精神。其中突出为强调作为团队的合作精神和组织纪律性，有自我奉献精神和团结互助精神。

四、招新对象

2024届经济管理学院学生

五、招新人数

活动部 4-5人 秘书部 3-4人 外联部 3-4人 宣传部 3-4人

六、招新具体安排

1、时间：待定

2、地点：待定

3、招新形式：面试

4、招新内容

第一轮：自我介绍，畅谈对心理协会以及自己报名部门的认识与期待。各个部门初步确定6-8人的人选。侧重考察礼貌，语言表达和应变能力，个人气质等问题。

第二轮：由各部门部长自行安排。

心理健康互助协会

2024年9月

**第四篇：2024年协会招新计划**

2024年协会招新计划

计算机协会招新策划书

目标：协会在全校范围达到一定的知名度和美誉度，吸引一定数量的09届的电脑爱好者加入我们的团队，为我们协会注入新鲜的血液，发展和壮大我们的团体。

实施策略：利用大范围，多途径的宣传方法，吸引广大的电脑爱好者加入我们。

具体计划：

一，招新时间：计划在9月16日，17日，18日下午4：00进行(由团委，社团联合会统一安排)

二，招新方式：1，校园内固定设点招新。

三，招新对象：对电脑感兴趣，志愿加入我协会且能遵守协会规章制度的同学。

四，人数目标：100--150

五，招新材料：

1，宣传海报五张(一二食堂，男女宿舍，张贴栏由宣传部钟锦华负责)2，宣传横幅一条(由组织部肖金平负责)

3，协会简介(600份由张永琪负责)4，报名表(由张永琪制作)5，活动展板6块(由张永琪，周佳才负责向同学借用)

六，资金预算：150元(具体见附表2

七，注意事项：

1，相关部门负责人根据上述工作时间和需要联系安排人员，保证随时要人有人，人不够用时可请会长协调，从其他部门抽调人手。

2，有人咨询要态度友好，有同学想加入时要详细介绍协会宗旨和活动。在介绍时要突出服务，锻炼，提高能力酌情发放宣传资料，并要填写报名表，尤其是联系方法，招收新会员要多联系感情。

3，协会招新工作完成后进行两个月的运动磨练。由协会理事会根据每位会员在前两个月工作，活动中的表现和积极性。推选出候选人并进行选举。

环保协会招新策划书

一、活动目的

1.为了宣传环保知识,吸引更多的同学加入我们的环保行动中,提高 环保意识，鼓励大家行动起来,美化校园环境,建设简约型校园。

2.继续壮大环保协会，为使本协会更高效地开展工作，保证协会运 作的连续性。让更多喜欢加入环保协会才新生能成为环保协会的会员，为了大一新生能经过我们协会参加协会里组织的各种有益身心健康的社会公益活动。

二、活动意义

1.让更多的人知道环保的意义，让我们共同努力将环保带入每一个人心中，共创绿色家园。

2.号召大家环保从自身做起，珍惜每一度电，节约每一滴水，自觉养成节能环保的良好意识。

三、活动时间：社团开放日

四、活动地点：根据社联的安排做进一步确定

五、活动者： 负责人：会长

参与者：环保社会员

对象：201X级新生

六、招新形式：

1、根据社联安排，每个社团在自己被规定的位置招新。

2、社团在各自位置设招新点，填表报名，招收会员，或找负责人报名。

七、宣传方式：

1、设横幅、海报、图片、视频等，以生动、真实为主要特点。向同学们发环境保护者协会宣传单，让他们了解我们社团在最近几年或者是去年参加的一些宣传环境保护的活动

2、可多展示协会真实的活动照片和活动成果，介绍和展示其活动，吸引新生。

3、招新中若条件允许，可进行与本协会有关的招新表演，展示自身协会的魅力，吸引更多会员。

八、前期准备： 横幅，展板，海报等的设计，以展示心协特色。装设物品的采购：心形气球，彩带，以往活动彩照等等 干事、会员证的设计制作及采购 安排好人员的调配，及做好后备方案

九、活动安排：

(1)协会会长领导，相关负责人共同商议招新计划，并制定出具体活动策略，有步骤有计划地进行招新。

(3)由协会会长及相关负责人共同协作准备好宣传单及海报、海报板等相关宣传工具，突出心协的特点特色，进行更加清晰明确的招新宣传。

(4)在前期宣传活动完成后，在社团开放日由协会会长及相关负责人全力以赴进行正式招新。

(5)活动时的物品安排：

1桌子若干张：用于咨询、登记

2展板：粘贴协会海报，协会照片，协会简介

十、新生入会会费及拟定招新人数：针对广州大学市政技术学院如今社团工作的实际情况，协会经过新一届负责人商量决定：

1.入会费30元(三年)

2.此次招新本协会拟定招收新会员人数80人左右

3.此次招新本协会拟定招收干事人数10人左右(干事设置见附表)

十一、招新流程：

1、招新点布置：

在所分配的招新点墙壁上张贴环保协会招新海报，桌前横挂协会会旗，桌上摆有协会简介、各部门简介、协会期刊及简报、部员报名表、协会简介、各部门简介等

2、在招新时间内指定本协会社长、负责人在摊位值班，为对本协会感兴趣的同学答疑，欢迎新同学的加入。有意加入本协会的同学，按社联规定交纳一定会费，填写会员表格，即可成为环保协会会员，秘书部对招新工作做笔录。

3、活动后期的招新安排：

(1)抓紧时间整理新成员资料，为后期招干做准备。

(2)招干后准备新干事会员动员晚会，传达本学年环保协会的活动 安排。

(3)活动总结

十二、协会干事设置：

1.秘书处：

(1)筹备大小会议，包括撰写会议通知，场地申请

(2)会议记录，迎宾接待工作，会议记录，负责会议和活动的 签到工作;

(3)负责社联内部资料和社联及社团通讯录的整理和更新;

(4)负责全校学生社团的注册工作

(5)负责办公室日常工作，海报张贴;

(6)协会咨询;

(7)收集社团意见、表格，社团活动开展前计划书等表格的审 核;

(8)负责消息的通知、档案管理，财务管理，会议安排、记录、总结、会员证制作发放等日常工作。

2.组织部：

(1)策划、组织协会活动、上课、物品管理等。

(2)组织各学年新生招新。

(3)加强社联与社团以及其它校内组织的交流与合作，促进相互之 间的共同发展;

(4)面向社会公关，提高学校、社联、社团的知名度和美誉度;

(5)负责联系、沟通其他高等院校，组织和开展各种联谊活动并保 障其顺利进行;(6)展现我校风采，树立广州大学社团联合会的品牌形象;(7)负责为活动做广告策划和宣传;(8)监督社团活动的开展、考勤、动向、资金开销单据;(9)负责“优秀社团”评比监督;(10)负责活动场地善后工作，后勤等相关事项

3.宣传部：

(1)利用各种可行的宣传手段和高效的宣传策划，实施大型活动的宣传工作。

(2)制作和张贴本协会活动的通知、海报、横幅，并对作品进行解释描述。

(3)各类信息的收集，对网路的管理，宣传。

(4)负责为活动做广告策划和宣传。

**第五篇：书法协会招新计划**

渝东行知高级技工学校“墨语轩”书法协会团支部招新策划

二、活动目的：

书画艺术具有悠久的历史，它贯穿整个中华文明史。其独特的艺术魅力在中华文明发展史上具有不可磨灭的地位，已穿越了时空的束缚，成为民族文化的一部分。然而随着信息时代的快速发展，快节奏的生活却常常使我们禁锢在紧张忙碌中，享受书画艺术带给我们的恬淡和宁静的乐趣似乎被越来越多的人遗忘—书法艺术不仅是我们的国粹，同时也是一种结合修养和乐趣的娱乐方式

三、策划单位：

“墨语轩”书法协会、校团委

四、活动对象：

11秋-12秋 全体学员

五、活动时间、地点：

活动时间：十月九日。地点：操场

六、活动流程

第一阶段：活动的筹备

（一）各个部门的准备

工作内容：

（1）宣传部：整理协会的资料，对上期会员的人事档案经行梳理。购买档案袋等一些必备用具，以更好的整理招收新会员的个人资料。负责前期的宣传工作，利用网络进行招新的前期预告工作。

（3）财务部：对招新的财务收支情况经行整理。（4）外联部：在招新的前期为协会拉赞助，以保证协会招新顺利经行。

（5）组织部：以服务为主，同时联系个部门相互交流、合作。

（二）前期宣传准备

宣传部长任组长，其他会员为组员。工作内容：

（1）全力配合社团联合会对2024-2024年招新的宣传工作，加强联系，交换工作意见

（2）制作条幅、对新生进行前期宣传。第二阶段：各部门工作就绪

1、人事部：核实协会简介、章程及所需物品准备情况，确定个部门的招新负责人。打印新生登记表（3）章程、简介（2）

2、财务部：对招新一切需购品进行购买核实，确保物品到位。

3、宣传部：制作招新简介、招新报名表、招新登记表、部门职责，对协会进行活动照片、电子简介进行整理审核修改制作成集。对前期的宣传进行各个方面.核实，确保无误。

4、组织部：核实桌椅、等物品是否到位。第三阶段：招新现期准备

1、招新所需宣传的海报、通知、网站等确保到位和畅通。（宣传部）

2、查看所需资料，包括：协会章程简介，招新简介、招新报名表、招新登记表。

3、各硬件设施进行统一的管理（桌椅），确保租借物品不得损害。（财务部）

第四阶段：招新现场

1、招新场地自行安排（提前准备）

2、各个部门负责人及招新人员在招新过程中全部到位。

3、负责招新工作人员应该态度端正、用语文明、带人诚恳、热情大方、穿着得体。

4、招新期间有不能解决的事应及时汇报，在招新工作中不得损坏协会的形象。

5、爱护公共物品，做到租借资产责任到人，切实保证招新资料完整。

6、宣传部到教学部借去 小蜜蜂、大蜜蜂（2）进行现场宣传。

七、注意问题：

1、向新生介绍协会时要做到言语流利，态度端正，待人诚恳。

八、招新后期工作：

1、各部门及时做好新老会员人事档案的整理工作，认真做好上报汇报工作。

2、完成租借资产的整理及归还。

3、各部门必须及时进行总结，形成活动总结材料（材料包括：活动策划书、活动总结材料、），同时及时上报、归档。

九、活动预算：

1、条幅：一条15元

2、宣传材料卡纸一张、染料两盒、排笔五只 共计：8元

3、资料招新简介（4）、招新报名表预印（3）、招新登记表预印（3）、社联章程（2）、部门职责（2）

共计：7元

渝东行知高级技工学校奉节分校

墨语轩书法协会团支部 2024年9月24日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找