# 2024年教务处年度工作计划 最新教务处工作计划(22篇)

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2024-09-03

*光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇一...*

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇一**

一、加强常规管理，规范日常教学行为

教学常规是规范教学行为，维持教学秩序，夯实教学质量的基础。本学期将把加强常规管理作为工作重点来抓。

1、加强常规计划管理：(1)根据就业办提供的市场信息，结合学生实际，会同各专业部、教研组一起制定切实可行的各专业实施性课程计划，并注意在实施过程中的滚动修改，尽量做到教学内容与市场需求相符合。(2)由教务处组织专业部主任、教研组组长及骨干教师，根据各专业课程设置特点，编定切实可行的各课程的课程标准，作为组织教学和今后考核的依据。(3)学期授课前，由教务处填写授课任务书，下发到教师手中。教研组要组织教师钻研教材、教法以及学生的实际情况，开学一周内，教师根据教材、课程标准、学生学情，选择适当的教法和学生的学法，制定行之有效的学期授课计划。

2、加强“六认真检查”。本学期对将组织四次教学资料检查：九月、十一月由各专业部组织本部骨干教师检查，各处室上课教师由教务处检查。全校性“教学六认真”检查工作安排在期中、期末考试之前。要求在各次检查之后，将检查结果及时通报至教师，督促其整改。并且把结果纳入本学期的教师考评中去，使“六认真”工作真正落到实处。

3、加强教学质量监控。本学期各专业部于期中考试后的一周组织一次学生座谈会，督导室与教务处组织一次教师座谈会，并将座谈会内容整理成文字材料上交分管校长。期末考试前两周由教务处协同各专业部进行学生评教活动。

4、加强听课及听课检查。分管校长每学期至少听课20节，教务处、专业部主任每学期20~30节、教研组长每学期至少18节，三年以下青年教师20节，其余教师15节。学校鼓励相互听课，跨学科听课，做到博采众长。教务处于十一月份组织一次检查性听课，检查对象为三年以下青年教师。

5、规范考试制度。成绩考核是教学工作的重要环节，是检验教学效果，提高教学质量的必要手段。因此在总结去年全面推行教考分离的经验与教训的基础之上，本学期将组织全校教师共同探讨适合学生实际的，科学有效的考核方法。

6、规范实训课教学。实训教学过程管理要注意规范化、标准化，各个教学环节都要按应有的步骤、程序进行。课前教师应对学生讲清实训课的意义和重要性，讲清实训课的要求，尤其要加强安全教育。教育学生熟悉并遵守实训室的各项规章制度，还要对学生进行实训器材、节约实训材料以及养成严谨科学态度等方面的素质教育。课中，指导教师讲授要精，讲重点、难点和关键，示范动作正确、到位，要加强学生基本操作、基本技能和实训方法的训练.对学生严格要求，耐心指导，充分启发，培养学生逐步养成严谨、认真、求实的科学态度及分析问题、解决问题的优良品质。课后组织学生完成实训小结。

7、规范体育课教学。本学期体育教师从各专业部抽出，由教务处统一管理。为进一步规范体育课，教务处派李春慧主任专门负责，制定并组织学习体育教学规则、制定教学大纲，尤其在“上什么，如何上”上做文章，做到真正面向全体学生，全面提高学生的体能素质。本学期教务处将组织校秋季运动会、参加市中小学田径运动会、组织广播操和眼保健操评比等系列体育活动。

二、创设成长平台，提高教师业务水平

加强师资队伍建设，提高教师素质和教学水平，是学校大面积提高教学质量的保证。本学期教务处将协助校长室共同制定“师资培训方案”，把培养“双师型”教师作为教师培养的重点。同时积极引导文化课教师向普通中学教师学习新课改理念，提升文化课教师的教学观念和教学能力。

三、主要措施如下

(1)加强教师培训。定期对教师在业务学习，间周周二为规定的集体学习时间;间周五下午第三课为分组教研活动。为避免分组教研活动走形式，本学期教务处将会精心安排好每次的教研活动内容，并对教研组长进行辅导。集体教研活动内容安排由教科室、教务处共同商定。教务处考虑本学期将侧重于引导师更新教学理念，了解职业中学的课程改革，激发教师参与课程改革的内在动力，从而让教师自发的重新构建教学模式，优化组合教学内容，改进教学方法，确立新型的师生关系等等。形式可以是请专家、学者、有经验的老教师和有关领导开设讲座，或者购买、借用一些有关教学、课改、校本教研内容的录象资料进行观摩，也可以开设教师论坛，让暑假期间外出培训的教师发表观点。

(2)大力培养年轻教师。今年共有59名青年教师加入了我校的教师队伍，他们的加入给学校注入了新的活力。为让这批青年教师能在最短的时间内适应教学，成为能胜任职业学校教学工作的合格教师，学校将在开学之初，对这批青年教师培训，让他们明确学校教学工作的基本要求和上课的基本艺术;继续推行“青蓝工程”，通过老教师的指导，使青年教师尽快成长。同时通过压担子，外出培训等多种方式方法迅速提高年青教师的业务水平和工作能力，使之逐步成长为师艺精湛、师德高尚的成熟型教师。

(3)认真组织业务评比。本学期，学校组织开展各级各类的好课评比活动;开展中高级教师上示范课、青年教师上汇报课活动。

(4)积极开发校本教材。为了满足学校教学需要，能体现学校的办学特色、学生需要和资源优势，本学期学校将对个别专业“量身定做”个性化教材，通过选择、改编、整合、补充、拓展等方式，对国家教材和地方教材进行再加工、再创造。语文组在总结编写《语文晨读教材》第一册经验教训的基础上，开始着手编写二、三册，英语组开始着手编写《英语晨读教材》，内容应侧重于日常口语，并灌制配套的磁带。专业课，尤其是实训课，应在学科带头人和教研组长的带领下开发实用的实训教材、讲义。本学期争取将开发钳工、车工、数控、无线电装接工实训教材等。

四、增强责任意识，强化监督检查职能

1、加强学校微机房、多媒体教室以及机械机电类、电子电工类实验实训室的器材管理，协助校长室制定出学校实验实训设备的管理条例。九月份教务处将组织人员对全校所有机房、实训实验设备进行清查，建立帐目，规范操作程序。在平日教学中，教务处将认真履行服务与监督的两项职能，既要协助各专业部完成实训实验教学，又要保证学校资产的使用率和完好率。

2、明确机房管理、图书室、阅览室、文印室、体育器材保管室人员的工作职责，并严格执行学校关于各功能室有关管理制度，做到责任到人，奖罚分明，为教学提供保障。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇二**

1、注重常规检查。

教务处要加强管理，注重常规检查与指导，深入课堂，把握常规现状，促进常规到位。本学期教务处将继续对教师的教案、学习笔记、学生作业以及学习情况作定期和不定期检查)，平时时间落实教研室主任值班制度，随时调查了解教学运行情况并对发现的问题及时处理、解决。另外，有重点地加强对教师上课情况的督导，督促全体教师保证上课时间，保证上课质量。教务处进行随时随地的检查或抽查，对好的做法给予肯定、表扬并加以推广，对存在的问题给予指导并帮其纠正，尽快规范。

2、强化备课质量观念

一份好的教案，必须符合教学实际，必须符合学生的认知规律，必须做到前后衔接、逻辑严密，必须做到重点突出、难点突破，必须做到层次分明、过渡自然。教务处希望全体教师备课时能认真分析教材和现有的教学资料，确保备课质量。

3、探索教学改革。

教务处提倡教师要立足课堂深入研究，要努力实现课堂教学方法“多样化”、课堂教学手段“现代化”、课堂教学行为“规范化”。

4、听课评课注重实效

做为一名教师除了要上好课外，还能分析解剖一堂课。评课不仅对上课者有帮助，对评课者也有提升。评课有利于促进教师素质的提高，有利于深化课堂教学改革，有利于同伴群体提升，本学期教务处不但对教师的听课数量进行检查登记，同时对教师的听评课效果予以监督。此外，还有些平时容易被忽视的细节也需要格外注意。听课必须本着向别人学习的态度，进入课堂后就要自觉遵守课堂纪律，要求学生做到的，听课者必须做到。保持注意力的高度集中，全身心地投入。同时评课要实事求是，说真话。对授课老师的优点要肯定，而且还要虚心学习，对授课教师的不足也要实事求是地讲出来，和大家探讨，只有这样才能共同提高。希望全体教师能更好地利用这一形式，和同仁互相学习，共同提高自己授课水平。

5、教学反思要及时

一个教师写一辈子教案不一定成为名师，如果一个教师坚持写三年的教学反思，就有可能成为名师。一个优秀的教师就是在教学中不断反思，在反思中积累经验，在经验中学习而不断成长起来的。教务处自建立教学反思制度以来，大多数教师都能针对教学中存在的实际问题进行认真反思，及时将反思提交程校长，但也有一部分教师不能按时将反思提交，还有少数教师存在应付心理，从网上下载。希望本学期撰写教学反思时，全体教师能遵循教学反思及时性的原则，一节课过后要趁热打铁，及时的回忆、反思并及时记录自己的思维闪光点，要善于抓住稍纵即逝的教育灵感和感受，并养成及时记录的习惯。

二、创建高素质的教师队伍

1、加强师德师风建设。

坚持政治与业务并重、师德与实绩并重的原则，引导教师爱岗敬业，树立教书育人、为人师表的良好风尚，不断增强教师的责任感、使命感和改革创新意识，自觉履行《教师法》规定的义务和职责，用人格、学识、师德、师爱做好教书育人的工作。严把教师入口关。对于工作不负责任，教学态度不认真，不能为人师表，教学效果差的教师，要调离教师岗位。

2、营造校本教研的良好氛围，培养一支专业化的教师队伍。

本学期在全体教师中要继续开展教育思想、教育观念的学习讨论，在学习形式上采用分层引领的方法(专家的引领、校本培训引领、骨干教师示范引领，外出学习汇报引领)，使学校的运行机制、管理模式、教学理念和教学方法等更好地适应中职教育发展需要。使广大教师掌握中职教育的理论和教学规律。继续抓好教学基本功竞赛活动和示范性教学活动，利用先进的教学方法和教学手段进行教学，不断提高教师的教学能力。

3、加大学科教研活动的力度

各教研室要以务实教研为宗旨，各学科每周安排1个课时的固定教研时间，专门研究学科教学中遇到的问题，要组织教师进行讨论，让教师实话实说，各抒己见，畅所欲言。每一次的教研活动都要让教师有所收获。要实现资源共享，加强教师与教师之间的沟通与合作，并形成长期有效的机制，让教师从中感受到新的教育教学理念和方法，以达到相互学习，取长补短，共同提高。学科小组长是该学科的带头人，要对本学科的教学质量负责，组织和带领本学科教师积极主动地开展好教研组工作，研究教材，制定计划，统一要求，安排活动，做好教研组活动记录，便于学校定期检查。

三、有效运用多媒体教学

1.对多媒体教学要有清醒的认识，使用中避免盲目性

多媒体教学手段尽管先进，但也有不足之处，不能对过去的传统教学方法全盘否定，广大教师在长期的传统教学过程中积累了许多宝贵的经验，在现代多媒体的教学中仍要发挥作用。使用多媒体教学时应了解课程的性质，特点，课件的设计要合理，注意把多媒体教学与传统教学方法相结合，要避免盲目使用多媒体技术。

2.加强教学基本功训练

目前我校60%以上为青年教师，如果教学中过分依赖多媒体教学，不遵循教学规律，不注意语言艺术和板书的合理使用，以及各种教学手段的综合使用和个人综合素质提高，对其成长是不利的。因而在多媒体教学中，还要不断加强教学基本功训练，以应对各种教学环境的存在，提高教学质量。

3、严格按照教务处制定的多媒体教室管理办法使用多媒体，请教师使用前认真填写使用登记表，使用后及时规还钥匙，不要私自传递多媒体钥匙。更不要拿着钥匙不归还。

总之，我们鼓励教师积极使用多媒体授课，但同时希望大家能尽量保证多媒体授课的质量，避免了多媒体资源的浪费。

四、着力打造管理完善、内容丰富道德大讲堂

上学期，学校按照道德大讲堂的设置要求，固定了专门场地(在拐角楼一层)，制作规范背景，购置电器设施，上墙宣传牌匾，为活动的开展奠定良好的硬件基础。本学期科研处要做好以下工作：

一是建立“学校道德讲堂”宣讲队伍。

建立高水平的宣讲队伍，是推进“我校道德讲堂”建设的根本和关键。按照“自身素养强、道德素质高、文化修养好”的标准，建设一支专兼职结合的宣讲队伍。

二是丰富“学校道德讲堂”的内容和形式。

开展好两个方面的工作：一是积极发现、收集身边学生、教职工中的道德典型，并将其真实的先进事迹编写成真挚感人的故事;二是设计主题鲜明、循序渐进、形成体系的学生喜闻乐见、易于参与的“学校道德讲堂”系列活动。让学生通过“听”：听道德故事、听先进事迹报告、听演讲等;“看”：看道德模范和感动人物影视、看图片展等;“讲”：各区队召开“道德故事宣讲会”，讲模范的事，讲同学的事、讲自己的事等身边的道德故事;“思”：在以上各类活动感受、体验的基础上，通过征文活动，反思、总结等提炼模范典型的道德内涵;“做”：以践行道德规范、参与各种道德实践活动为载体，让学生充分展示在思想道德建设中的进步和成效。

五、开展竞赛活动，活跃校园文化，创建和谐校园。

本学期科研处和各教研室要组织丰富的学生课外活动。科研处要继续开展论语解读活动，各教研室利用活动时间，结合本教研室学科特点开展形式多样的课外兴趣活动，计算机教研室要组织计算机技能比赛，法律教研室要组织模拟法庭，法律知识竞赛等活动，基础教研室要组织学生书法、朗诵、写作等活动，我们举办活动的目的是丰富校园文化生活，营造良好校园文化氛围。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇三**

本学期，教务处将以“质量提升年”活动为契机，进一步深化课堂教学改革，加快教师专业化发展和学生全面健康发展步伐。充分发挥教务处“指导、服务、督查、创新”的功能，强化教学工作的过程管理，树立教师的责任意识，培养学生良好的学习习惯，稳步提高学校的教学质量，为学校今年创省三级达标验收打下良好基础。

一、工作重点

牢固树立向管理要质量、向教师队伍建设要质量的指导思想。以课堂教学为中心，凸显教研组功能、提升学科教学的整体水平，切实做好以下几个方面的工作：

1、进一步规范加强教学常规管理，重视常规教学检查，迎接三级达标验收。

2、以学校第二届科技文化艺术节为契机，教学系列将开展丰富多彩的活动。

3、加强教师队伍建设，开好本学期的教学经验交流会。

4、加强两三毕业班的教学管理。

二、具体工作内容及措施

(一)做好教学常规工作，加强教学常规管理

1、课程管理

(1)严格执行省颁课程计划，开足开齐规定课程，特别是综合实践活动、研究性学习和校本选修课。进一步完善体育活动场所的建设和器材的配套，确保课外活动的正常开展。

(2)抓好三表的制定和管理。作息时间表、教学活动计划表和课程表的贯彻落实是教学秩序稳定的关键。维护课表的严肃性和权威性，不准私自调课。加强音、体、美、信息技术、心理健康、研究性学习、校本等课程的监督管理。

2、教研组、备课组管理

(1)加强教研组建设。教研组长是该学科的带头人，要对本学科的教学质量负责，组织和带领本学科教师积极主动地开展好教研组工作，研究教材，分析考纲，制定计划，统一要求，安排活动，做好教研组活动记录，便于学校定期检查。教研组长要以身作则，强化责任意识、质量意识。校内教研活动以公开课的形式为主，每次活动全组成员共同参加，课后要及时评议，评议要建立“找岔”制度，即每人至少提一条建议性意见。听课评课中，没有发现问题和解决问题的视为失职，以有利于教师专业的`成长。教研组长要立足教学科研，抓好组内的教学常规工作，协助教务处做好各级各类的检查工作。

(2)继续加强备课组建设。备课组长要根据班级和学生特点，抓好集体备课环节，认真指导和编写高质量的教案，依据课程标准，精选习题。备课组活动要做到四个统一：统一授课内容，统一进度，统一教辅资料，统一测试。

(3)教研组、备课组每次活动都要定时间、定地点、定重点讨论内容，并要做好活动的考勤与记录工作，并及时上报有关材料。

3、进一步提高课堂教学质量

(1)认真制定教学工作计划

认真制定各类计划。包括教研组工作计划，教师教学工作计划，毕业班工作具体日程和周工作安排等。计划的制定要结合新课标依照以往教学工作中的经验及自身特点，科学地设计一学期教学教研工作内容。

(2)加强教学检查。第一、行政领导带头深入课堂，形成领导听课、评课经常化的习惯，以便随时掌握教学动向。第二、加大教学工作管理力度，业务领导经常深入教研组、备课组定期检查工作(每月一次定时定点组织各教研组检查教案、作业、听课笔记等，还把第五与第十五周定为教案抽查周)，发现问题及时解决。第三、定期召开学生座谈会征求意见，以便改进教学管理方法(计划在第六与十二周进行学生评教活动)。认真贯彻落实备课、上课、作业批改、考试等教学环节的常规管理。营造相互学习、共同提高、整体前进的良好的教育教研氛围，力求从整体上提高我校教师的教学水平。

(3)学校的骨干教师担当着学科教学质量提高的艰巨重任，是学校发展必须紧密依靠的中坚力量，骨干教师在做好教学工作的同时，要加强自身学习，不断给自己“充电”，做到学用一致，在教学活动中要起示范和带动作用。将在第五与第十五周举行公共观摩周与教学开放周活动，各教研组的优秀教师、学科带头人、骨干教师上示范课或研讨课。青年教师应该虚心向骨干教师学习，在教学过程中务实进取、提高青年教师的创新精神和实践能力，加快教师专业化培养进程。鼓励我校青年教师积极参与市级或市级以上各类教学教研展示活动，展示我校风采，提升我校的形象。

4、寻求新课程推进的进一步突破和完善

本学期重点完善校园网络的使用，进一步丰富完善学校教学资源库的建设，为高中新课改服务，使教师能够通过福建省初、高中新课程管理系统认定学生学分及进行综合素质评定。

积极组织担任高中教学的教师研究普通高中新课程方案和新教材，潜心钻研教材内容，努力进行教改尝试，克服教学中的盲目性和无用功。教务处将积极组织各年级参加新课程培训，创建平台，进一步稳步推进新课改，尤其本学期还要着重做好研究性学习与校本课程的开发和实施工作。校本课程的开启的基本原则是要与现行课程相结合，一定要与学生的生活实际和兴趣相结合，与本校教学实际和学生实际相结合。

5、考试管理

认真组织好期中、期末考试及两三质量检测考试，尤其是高三年的市检与省检网络阅卷工作，加强考试期间的班级管理，做好考试前的各项准备工作，如编排布置考场，编印监考表、考试巡视安排表以及考场情况登记表等。做到每场考试都有专人负责，对学生进行考风考纪教育，杜绝考试作弊行为。由教务处定时间定地点要求各年级做好期中和期末考试的质量分析工作，并汇总上交教务处存档，要求各年段通过考试结果认真研究分析教与学情况，做出正确的客观评价，召开师生座谈会，开展学生问卷调查，分析教学情况，提出针对性的改进措施，将质量分析落到实处。

6、树立服务意识，加强对两三毕业班教学管理。

(1)在学期初召开两三毕业班工作会议，指导落实毕业班各项工作规划，抓实毕业班工作，分析上学期末质检的得与失，确保中高考成绩保持较高水平。毕业班要营造浓厚的中高考氛围，各项工作要抓准、抓早、抓紧、抓实，调动一切积极因素，提高毕业班的教学工作效率。

(2)加强两三毕业班的教学管理工作，既要遵循教育规律，又要讲究策略、科学安排。两三年段的任课教师应根据学生学习基础、学习能力的差异，提出不同范围、不同难度要求的作业。精心组织好中高考前的模拟考试，并细致做好质量分析，认真查漏补缺，努力使每一个毕业生都能在中高考中取得理想的成绩。

(3)做好资料准备及与外地的信息交流工作，及时收集、整理、分析、研究初高考的各类资料，以及试题的命题形式、难易程度、命题方向等方面的探讨和研究工作，为两三一线服务，认真总结前几届中高考的经验，提高两三教育教学效率。

(4)加强与兄弟学校之间的校际交流，取长补短。

7、加强教师队伍建设，开展好教学经验交流会。

为进一步提高教学质量，帮助青年教师提高课堂掌控能力，并就教学中遇到的困惑进行相互探讨，本学期教务处将在第七周举办教学经验交流会。目的使老师们通过分享他们的教学成果的同时，更多的是得到教育教学中的有益启迪。

三、全面做好教务工作，做好教学服务工作，提高服务质量

对教务处工作进行强化，使其科学规范，责任明确到人。教务处人员要服从工作调配，完成临时性工作。本学期，教务处将对所分管的各功能室完善管理措施，定人定岗，责任到人，集中管理，明确职责。

1、学籍室工作。严明工作纪律，进一步加强对教辅人员的管理和考核。学籍室工作人员，应认真学习并严格履行自己的岗位职责，改善工作态度，增强服务意识，提高办事效率，一切为教学服务。

2、各实验室与功能室工作。加强对学校各实验室与功能室管理员的管理，定期召开会议，检查管理工作。进一步完善制度，明确职责，发挥各实验室与功能室的教辅职能。添置必要的实验器械和用品，使我校的实验室更加标准化、规范化。加强对各实验室与功能室物品的使用与登记，以保证各类实验与功能室课程的全额、准时完成。

3、图书、阅览室要发挥服务于教学的功能。开放教师阅览室和借书室，加强对师生阅览室、报刊杂志的登记与管理。定期开放教师及学生阅览室，并做好服务工作。

4、做好学校布置的其他临时性工作。

总之，我们将以教育局期初工作会议精神为指南，按照学校“求高、求严、求实、求新”的工作思路，进一步加强与各部门的沟通与合作，本着“强化教学常规管理、强化教师队伍建设、强化为教学服务的意识”的三强化思想，遵循“以人为本、求真务实、严格管理、尊重规律”的管理理念，努力做好教务处工作，为全面提升我校的教学质量，为学校创省三级达标打下良好基础。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇四**

一、进一步完善常规管理制度

教导处每周一发放值周日誌和教学日誌。值周人员由学校领导及学生会成员组成。对一周来学生的出勤、早操、课间操、纪律、学风、卫生等方面做详细的量化评比，下一周星期一总结公布，并把此结果作为评选先进班集体及优秀班主任的依据。教室日誌由各班班长填写，主要统计教师的`上课辅导情况，把教师的上课及辅导分为好、较好、较差、未上四种情况，最后班主任签字，下周一交教导处，并把此结果作为教师评优选先的一个依据。

二、抓教研、促教改、加强教学常规管理

教研工作是教学工作的生命线。学校始终坚持“教研兴校，教改立校”的原则。教研组长由业务能力强并且在教学上有丰富经验的学科带头人担任。其中夏志霞担任文科组组长，谢世祥担任理科组组长，张娟任英语组组长。兰晓东任技能组组长。各教研组组长除平时协助教导处检查教案、作业外，还组织教师听课、说课、评课。学校规定每周星期五的课外时间各教研组轮流观看学习教改实验录像(光盘)，全面实行课堂改革，将讨论探究等开放式的教学方法带入课堂，培养学生的创新意识、实践能力、自学能力和创造能力。同时要组织教师积极参加教研教改实践，走出去，学习外面的先进的教学经验。学校规定各教师每学期必须写两篇以上的教学论文，并对此方面有突出成绩的教师给予奖励。

三、加强信息技术教育

为适应社会发展的要求，为学生的长足发展创造条件，

七、八、九三个年级每周开设一节信息技术课，由学校专任教师讲授计算机初步知识。掌握简单的打字、制表、动画、课件制作等方面的知识。

四、加强毕业班的教学

本年度九年级毕业班继续开设下午自习，九年级蹲级领导、班主任、任课教师共同负责，对学生的各门课程进行辅导。

五、加强学籍管理

加强学籍管理，杜绝虚假学籍;采取得力措施，严控辍学率，采取减、免、助等方法，防止学生流失，巩固普九成果。

六、对班主任工作实行等级评价

根据学校值周检查评比的结果及班级养成教育、学校活动、体育达标率、思想品德、劳动诸方面的量化考核结合班级的巩固率及在统考中的合格率、优秀率对班主任工作实行量化考核。根据考核结果把全校的11位班主任分为优、良、中三类，再依类别发放班主任津贴的校补部分，并把成绩排在前三名的班主任确定为学校优秀班主任。

七、进一步完善考试制度

除九年级升学会考及县、学区组织的测试外，学校组织的测试一律采用异级插班、教师轮流监考，教研组统一阅卷登分，教导处统一汇总成绩的办法。监考教师要做到“按时收发试卷，考场内不谈话，手中不拿任何与考卷无关的东西。考试期间不窜监，不无故离开考场”。阅卷要做到“细、实、公”。在试卷袋未拆封之前，试卷不得与所任科目的教师见面。对监考不严、阅卷不认真，在成绩上弄虚作假的教师学校要做严肃处理，情节严重的可处于100—200元的罚款。

八、实行量化指标管理

学校指定了《量化指标管理及奖惩条例》、《教师教学工作评价指标细则》该《条例》把全县或学区统考的平均及格率及平均分作为课程的指标。根据教师完成工作的程度并结合试题的难易程度对教师实行奖惩。该《条例》和《细则》的有关规定作为教师平时工作考核的主要依据。

九、贯彻“两免一补”政策，巩固“两基”成果

由于当地部分地区群众观念落后，再加上经济条件落后，学生辍学现象时有发生，针对这一问题，学校除了大力贯彻国家“两免一补”政策外，还花大力气，走家串户，动员群众，讲清利害，用大量事实说服群众，确保每一个学生能够“进得来，留得住，学得好”，学校并且把班级巩固率作为班级评优选先的重要依据。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇五**

认真贯彻落实党的“xx大”精神，进一步加强政治思政工作和精神文明建设，贯彻“以服务为宗旨、以就业为导向”方针，紧密结合新校区建设和搬迁以后的新情况新变化，围绕学院奋斗目标，坚定不移地走以内涵建设发展为主的道路，配合学院完善岗位责任制度和分配及奖惩制度，深化教育教学模式改革，促进学生知识、能力、素质全面、协调发展，完善以“2+1”为主要形式的人才培养模式，不断提升教学管理水平和服务质量，努力建设实力、特色、祥和的高等职业院校。

加强党建工作，开展批评和自我批评，提高支部的凝聚力和战斗力，提高党在群众中的威望。

以加强项目建设申请、实施和教育教学模式改革作为专业建设发展与进步的基础，以教师引进、培养和专业建设的管理监督作为专业建设的保障，坚持顶层设计和设计生成的原则，做到责、权、利的统一。加强新增设专业论证申报工作，争取多报批专业，努力拓宽专业渠道,加强专业群建设;加强专业课程建设，努力完善院级精品课，并积极准备申报20x年省级精品课，努力推出国家级精品课;做好国家、省财政支持的示范专业、基地建设和专业服务产业发展发展能力建设数据平台填报工作。

继续深入实习现场，加强实习各项指标调查;研究实习考核指标体系;重点解决好实习实训经费问题;研究提高实习质量管理要点，加强实习基地管理，加强实习实训基地建设。

继续加强省院级专业带头人、骨干教师、优秀教学团队等建设，开展第五届专业(学科)带头人、青年骨干教师年度评选工作，开展第九届院级优秀教学团队评选工作。继续加强教师“三项能力”、“三化”目标和“五项资质”培养。开展青年教师教学基本功竞赛(或教学观摩课)。

协同督导考核办，加强听课与教学检查工作;加强维权小组管理;建立健全教学量监控与评价体系。

编制教师科研手册，建立教师科研档案，加强教师论文发表统计工作(编制教师完成科研项目年统计台帐)。加强教科研指导深度和力度，加强校内课题项目研发与实施。加强已立项的省院级课题结题的督促检查工作;做好申报国家、省院级新课题的宣传和申报组织工作;加强《辽宁高职学报》论文发表各环节管理;加大教科研奖励力度。

做好职业技能鉴定考试的报名、考试组织工作;加强职业技能鉴定站管理工作;加强职业技能鉴定档案管理;完善职业技能鉴定场地和设备条件;做好已获职业技能证书的统计工作，申报新的职业技能鉴定站。

申报省级精品教材;加强教材编写与出版管理;做好教材的征订、发放、统计工作;做好教材结算工作。

加强课程重修管理，加强以学院为分考点的高校英语、计算机应用能力等级考试、全国英语计算机等级考试的报名与考试组织工作。

加强教学运行和教务管理各环节工作，做好课程安排工作，做好外聘教师统计管理工作，做好教师年度考核工作，做好教学会议安排等。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇六**

一、指导思想

本学期教导处将以学生、教师和学校的发展为根本，以课程改革为动力，以高效课堂教学为重点，抓紧各科教学常规管理，加大教学教研力度，提高课堂教学的实效，努力实现教学质量的持续攀升。

二、工作目标

1.加强精细化管理，规范教学行为。

2.深化新课改，转变教学行为。

3.加强队伍建设，提高教师素质。

4.强化教研组管理，提高教研质量。

5.坚持以学生为本，提高素质教育质量。

三、具体措施

(一)加强精细化管理，规范教学行为

1.严格执行学校课程计划，教学人员必须严格遵守课程计划，坚持按课表上课，保质保量完成每节课，教导处加强随堂检查力度。

2.进一步规范和加强教学常规工作

(1)备课：教导处每月检查教学人员的备课情况，倡导写教学反思，对检查及时进行情况小结。进一步加强备课组集体备课的力量，备课工作要体现对课标、教材、教学目标、教法、学法、作业训练等内容的研究与反思，搞清每堂课的教学任务“是什么”和“为什么”，撰写个性化的教学设计。教导处检查备课笔记不能只查有无和多少问题，要把重点放在评比备课的质量上。

(2)课堂教学：课堂是整个教学的关键点，课堂教学的成败决定了教学质量的高低。教师在教学中需保持必要的激情，营造平等、和谐的气氛，贯彻有效教学的理念，面向全体学生因材施教，合理选择教学方法和教学手段，充分利用各种课程资源，全面落实教学目标，积极开展师生互动和生生互动，将课堂教学的预设与生成有机地结合起来，注重培养学生的思维能力、创新精神和实践能力，积极倡导自主、合作、探究的学习方式。

(3)作业布置及批改：每个学习任务完成后都应有为巩固学习效果而精心设计的基础性作业或实践性作业。这些作业应与课堂教学目标要求相一致，切实做到实效训练，杜绝重复低效的题海战术。每单元学习后应研究设计专题检测，并引导学生将自己的错题归类成集，不时翻阅，使之一错不再错。教师要对学生的作业与试卷要有责任地批阅，教导处及时组织检查作业要进行质量和效果的评价，对组内教学人员的作业布置与批改情况进行检查，及时进行情况小结。

(4)听课、评课：教导处完善教师互相听课、评课制度，取长补短，促进教学在本学期要提高教师听校级公开课的热情，让公开课能真正成为教师提高业务的有效途径之一。每次公开课后，教导处要组织领导下落到科组里作课后交流与点评，以此促进教师的积极性。

3.不断鼓励教师进一步利用多媒体来辅助教学，在课堂教学中创造性地使用现代化教学手段，积极推动多媒体在课堂教学中的运用。

4.重视体育卫生工作，认真贯彻体育、卫生工作条例，领导体育课组，与德育处共同开展阳光体育活动，保证学生每天锻炼不少于一小时。本学期中段举行校园科技文化活动，课后组织教职工、学生羽毛球赛、篮球赛、乒乓球赛、足球赛、踢毽团体赛等多项体育活动。

(二)深化新课改，转变教学行为

1.树立新型的教育观，建立新型的师生关系

紧跟教育改革的新步伐，要求每位教师要转变观念、提高认识，形成新型的教育观、质量观。本学期教导处要求教师在教学中，要做到五个转变：

(1)由教师权威转变为师生互相尊重，相互信任。

(2)由强调苦学转变为乐学，激发学生的学习兴趣。

(3)由单纯说教转变为多向情感交流。

(4)由一味批评转变为以表扬为主，让学生品尝成功。

(5)由害怕学生在课堂上出错转变为允许学生出错，培养学生自信，鼓励学生大胆发表意见。

2.认真学习现代教育理论与技术，大力推进新课程改革

(1)继续组织和引导教师认真阅读现代教育理论的书籍和刊物，使老师及时了解和掌握当代教育理论发展的最新成果，有计划地组织新课程改革特别是课程标准的学习、培训和考核，使广大教师树立正确的课程观，增强实施新课改的自觉性，提高实施新课改的能力。

(2)以课堂教学为核心实施素质教育，以规范管理为准则落实素质教育，以提高学生素质为目标深化素质教育。开展以课堂教学为载体，以问题研究为途径，以教学方式转变为突破口的新型教学模式。

(3)加强校本建设，注重精神引领。深入开展符合我校学生实际的探究性学习，开好研究性学习课，组织好综合实践活动;规范教师的校本教研和校本培训，力求在原有的基础上有所突破，限度地促进学生的全面发展、综合素质的提高。

3.丰富各学科第二课堂活动。第二课堂活动是课堂教学的延伸，也可以更好地开阔学生视野，丰富知识。教导处组织各学科开展多项活动，使学生可以根据自己的兴趣和爱好，自主选择参加科学、技术、体育、文艺等方面的活动，以发展他们的兴趣和特长。

4.做好高二年级组选修课程的开设和学生选课的指导工作，限度地促进学生特长的发展。

(三)加强队伍建设，提高教师素质

1.抓好“青蓝工程”和“名 师工程”，结对指导，逐步达标。为了推动学校教育教学质量进一步提高，给青年教师搭建平台，本学期教导处将举行多样化的教师比赛。同时一对一结对帮扶“名 师工程”继续进行，扩大名 师的影响力，促进青年教师更好更快的成长。

2.积极组织我校青年教师参加市各校的各项教研活动，取长补短，为我校建立一支骨干教师生力军奠定基础。

3.为我校教师创造机会，提供各种校内校外培训，也将于本学期第十周组织科组长、备课组长拓展活动，使教师自身的业务水平和职业素养不断更新和提升。

4.以新课程下的.教学为中心，以青年教师为重点，根据“边培训、边研究、边开发”的原则，建立培训、教学相结合的工作方式，探索实施于新课程改革相适应的教学方法，使我校教师的整体素质再上一个新的台阶。组织教师业务学习与继续教育学习。

(四)强化教研组管理，提高教研质量

开学初教导处将组织各教研组长开会，制定本学期各教研组计划，进一步明确教研组的职责与任务。强化教研组的作用，由教研组长带领本科组教师开展沙龙式的教学研讨活动。教导处也将组织各教研组做好课题研究工作，对课题申报、结题等工作给予大力的支持与协助，并在条件允许的情况下举办课题研究培训会，邀请课题专家指导。

(五)坚持以学生为本，提高素质教育质量

1.学校教学的对象主要是学生，所以学校的教育教学要贯彻以教师为主导，学生为主体的原则，让课堂成为学生发展的主阵地，培养优秀班干队伍，实现学生自我管理、主动学习。

2.这学期我们将继续关注学生的心理健康问题，及时发现比较沉默、厌学或故意不学的学生，让心理辅导老师做好辅导工作，及时调节学生心理问题，确保学生学习的情绪，同时加强对学生身体素质的要求，鼓励学生积极参加体育锻炼，强壮体魄，保证学习质量。

3.积极做好学生学习跟踪档案工作。任课老师要对学生建立跟踪档案，认真分析摸底，制定出有针对性的辅导计划。从思想上重视，在方法措施上着力，积极引导，帮助其进步，进一步提高他们的积极性。

4.强化“书香校园”活动，有计划地开展阅读活动，培养学生良好的文化修养和阅读的兴趣，增强其思考的能力。

新的学期，面对新课改的形势和要求，我们全体师生必须进一步解放思想，创新教育观念，把开拓进取与求真务实结合起来，共同努力，推动学校教育教学工作再上新台阶，再创新佳绩。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇七**

在学校和学校党委的领导下，我校——第一学期已顺利开学了，本学期将组织教师认真学习胡在“教师节”上的讲话精神，与时俱进，认真开展“师德师风”学习活动，全面提高教师的政治和业务素质，狠抓教学常规管理，全面教学质量。具体措施如下：

教学质量的好坏直接影响学校的生存，教学质量是学校的生命线，是学校的工作重点。课堂教学是提高教学质量的关键，充分利用好课堂45分钟，教室要认真备课，认真钻研教材，注意思想性和科学性的统一，各学科要加强对学生法律知识的教育，加强体育、卫生教学的管理，全面提高学生的素质。充分发挥以教师为主导，学生为主题的教学活动，调动学生学习的积极性，培养学生的能力，本学期将对教案进行一次抽查和一次普查。教师要相互学习，共同进步，本学期全体教师要积极开展相互听课--。要充分利用早读和晚自习对学生进行辅导。弥补课堂教学的不足，本学期进一步加强晚自习的管理。课外练习是教师检查学生知识掌握情况的方法和手段，是调整下一步教学的依据，教师必须将学生的作业批改，按时发放，不得将课外练习在课堂上完成，学生回家没有作业现象发生。加强对实验教学和微机教学的管理力度，要求学校增强对实验室和微机教室的经费投入，培养学生的动手能力，按时完成教材和大纲规定的教学任务，全面提高教学质量。深化教育教学改革，积极实施素质教育，是当前国家教育改革的基本思想。为了搞好课程改革的需要，学校计划开设综合实践活动课，其中在各年级统一开设信息技术课;每学年集中进行1周劳动技术课，积极与学校团委、学生会活动相结合参与社区服务，增设贵州万山特区矿产公司等作为我校学生社会实践活动基地，定期开展社会实践活动、地方和学校选修课，由学校指定教师授课或聘请校外相关专家来校讲课;合理安排高一、二年级的研究性学习课程和学习研究的时间，注重课题研究要有完整的立项报告、阶段性总结和结题鉴定。通过研究性的学习，让学生在教师的指导下自主地发现问题、探究问题、从而获取更多知识。

1、按时交教学进度计划，半期、学期考试质量分析，学期个人工作总结，年级组工作计划和工作总结。

2、认真检查班级日志并做好统计工作。

3、协助分管校长搞好实习生的安排和鉴定工作。

4、安排好地州市教育局，学校领导交办的临时任务。

学校教学业务具体由教研组组织，由年级组内的学科带头人实施。所有活动将纳入对学科组的量化考核。

1、各教研组组织好本科学习的业务学习，两周一次，并将学习记录交教课处;

2、指导体育组办好本学期学校运动会。

3、各教研应加强对青年教师的业务培训，做到青年教师有专人辅导;

4、指导各年级组加强对本组教师进行敬业精神的教育和师德师风的教育。

考试是检查学生在规定时间内对所学的知识的掌握程度，同时也是检查教师教学业务水平的依据。考场秩序的好坏直接关系学生成绩的真实性。本期继续加强考务工作，严肃考场纪律。本学期安排的考试有：

1、高三年级九月、十月、十二月的月考。

2、认真组织半期、学期考试，并作好质量分析。

3、认真组织高三、高二年级贵州剩高中毕业会考。

4、本学期召开一次教学计划工作会议、一次高三年级教学工作会议;教学工作是学校各项工作的中心环节，党的教育方针政策的贯彻执行，学生的素质教育，各项教育教学任务的完成，学生成绩的提高，都是通过教学过程来实现的。在校党委。校长室几位校长的领导下，圆满的完成教务处的各项工作。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇八**

一、加强思想政治教育和职业道德建设

1.帮助教师进一步解放思想，转变观念为适应新时期教育教学改革的需要，建立一支思想稳定，并具有开拓精神的高素质教师队伍，教导处将组织教师认真学习新时期教育教学改革纲要及教育部新出台的一系列教育法规、条文，使大家进一步了解当前国家有关教育的举措和方向，并充分认识到，在新形势下，只有进一步端正思想，转变观念，顺应改革潮流，树立竞争意识，热爱学生，热爱教育事业，敬业爱岗，乐于奉献，开拓进取，努力创新，主动接受新知识、新思想、新理念，消除隋性及其他一切不利于学生求知和成长的思想，才能在教学中求生存、谋发展。

2.进一步加强和深化师德师风建设教导处将组织教师认真学习《教师法》《中小学教师日常行为规范》《义务教育法》以及分局下发的《教师十不准》等法规条文，提高教师“依法执教”的意识；认真开展每周一次的政治业务学习活动，并通过开展“教师形象大讨论”“讲贡献、比奉献”“感悟爱的真谛”等主题演讲、座谈活动，加强对教师的人生观、世界观的教育。通过加强教师行为规范的检查力度，坚决杜绝体罚或变相体罚学生及其他一切有损学校声誉、教师形象的不良现象发生，从而进一步纯洁教师队伍，强化教师的服务意识。

二、努力提高教师队伍的专业素质

1.继续开展形式多样的岗位练兵活动；为进一步加强对教师基本功的训练和考核，本学期教导处将在全体教师中开展形式多样的岗位练兵活动。内容包括通用基本功，即“三笔字”“二画一话”；教学基本功，即熟知教学大纲、教材，会备课，会讲课；综合基本功，即精通一门教育理论，能上好一堂优质课，能写出一篇高质量的教学论文，能熟练进行电化教学，并掌握计算机的操作和应用。为此计划三月份开展组内优质课竞赛，四月份开展校级优质课竞赛，五月份开展多媒体课件制作展评，六月份开展“三笔字”竞赛及论文发布会。

2.努力加强教研教改；在继续抓好现有教改课题初中英语“张思中教学法”，数学“分层次教学法”，语文“点拔式教学法”；小学语文“坚持三为主原则，培养学生的阅读能力”，小学数学“尝试教学法”等几个教研课题的基础上，酝酿对中学政治、物理、化学等学科教研教改的立项。并积极为教师撰写和发表论文进行指导和创造条件，一方面邀请专家来学校做专题讲座，加强与各报刊杂志社的信息交流，另一方面召开全校性的论文发布会，评选优秀论文，推荐发表，力争本学期论文在市级刊物发表达十篇以上。

3.大力发展“请进来，走出去”的教学研讨、交流活动；为加强与兄弟学校的学术交流，达到互相促进，共同发展，计划三、四月份继续选派部分教学赴兰州等地参加新课程改革的学习培训，五、六月份聘请武威一中、武南铁中、武师附小等省市重点学校的知名专家、教师来学校开展讲座、观摩课等学术交流活动。同时设立家长开放日，邀请家长到校听课，监督检查每位教师的教学情况，以此督促和激励教师努力提高自己的教育教学水平。

4.加强教师综合素质的培养；为使教师进一步提高自己的知识储备，掌握和运用现代化的教学手段和信息，以便更好地胜任教学工作，教导处将出台和完善《教师队伍建设五年规划》《学历达标培训计划》《教师基本功训练及考核办法》，鼓励教师通过自学、函授等方式向高学历迈进；举办微机培训班，要求35岁以下教师必须参加培训，并积极参加省市组织的等级考试。力争学期末，每位教师都能较熟练掌握微机操作，能制作简单的课件；“三字”“两画一话”的教学基本功训练，将在学期末以竞赛的方式进行。

三、强化学生品德修养，提高学生综合能力

1.加强对学生的政治思想及品德教育教导处将结合中央下发的《公民道德建设实施纲要》以及《中小学生守则》，围绕“爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强、敬业奉献”方针，与政教处团队配合，在全校学生中开展“讲文明，树新风”活动。结合三月份的学雷锋、四月份的清明扫墓、“五四”青年节、“六一”儿童节等活动，培养学生团结友爱、互帮互助、热爱劳动、关心班级、爱国守法、明礼诚信的爱国主义、集体主义的精神。以爱国主义为主线，增强学生勤奋学习，振兴中华的报国意识；以理想前途教育为核心，激发学生立志成才，服务社会的热情；以基础道德教育为主体，培养学生的审美能力，促使其养成文明的行为习惯。同时继续通过课堂教育，主题班队会，国旗下的讲话和校园广播站、宣传栏、黑板报等渠道，发挥“一个主渠道，三个主阵地”的作用，广泛深入地开展活动，促使学生德、智、体、美、劳全面发展，成为有理想、有道德、有文化、有纪律的合格学生。

2.注重培养学生能力，努力提高学生综合素质教导处将结合学校、学生、学科特点，围绕二课活动，在学生中广泛开展形式多样，丰富多彩的活动。如团队知识竞赛，国旗下的演讲、二课活动展评、“六一”达标运动会，中学作文竞赛、英语会话比赛，职业班餐饮、客务、普通话竞赛，开展小学趣味数学竞赛、手工制作展示等。通过开展这些活动，进一步扩大学生的视野，激发学生的情趣，培养其动手动脑，团结协作，自我生存的能力。

3.加强以课堂活动为主的特色教育教导处本着“人人有特长，班班有特色”的培养目标，积极宣传动员更多的学生参加二课活动及其他特色教育。力争使活动的内容、规模得到进一步的丰富和扩大。特色班计划在美术、音乐、舞蹈、体育、微机、英语、作文辅导等的基础上再增加电影课，手工制作两个科目，活动人数由原来的200多人，增加到300人以上，同时继续优化教学环境，完善教学设施。在二课活动方面，要求各指导教师认真确定活动计划，严格按照计划开展活动，既要保证活动的时间、质量，又要力求使活动内容丰富多彩。此外学校还鼓励教师充分发挥自身的潜能，毛遂自荐，创立和开设切合学生实际，有益于学生各方面能力发展的新的特色活动内容和小组，或者就目前学校的特色教育和二课活动，提出自己的设计方案。

四、强化落实后进生转化工作

在学期初召开全校后进生座谈会，帮助每个后进生查找自身不足，并进一步端正学习态度，明确学习目的，树立学习自信心和上进心。根据后进生普遍存在的问题，制定出学校的后进生转化工作计划及措施，要求各班主任结合实际，制定出本班后进生转化的计划及措施，各任课教师要充分利用课余时间，加强对后进生的辅导，学校与之签订包保合同，定指标、定任务，确保每位后进生提高成绩，同时还要加强学校和家庭联系制度，班主任、任课教师与每位后进生家长进行座谈、交流、协商，共同做好后进生的帮教工作，要求班主任与各任课教师本学期对后进生的家访不得少于五人次。

五、抓好毕业班的升学考试工作

重点做好初三、六年级毕业学生的复习安排及学籍档案填写，报名登记等工作。要求各任课教师根据教学大纲，制定复习计划，搜集、整理、印发复习资料，并做好学生的考前思想动员工作，充分调动每个学生的学习积极性，督促其全力以赴，备战会考，在确保每个学生都能顺利毕业的前提下，争取初中升高中600分以上超过4人，技校、中专上线超过4人；小学升初中230分以上超过6人。

六、积极、稳妥地推进职业教育

1.继续加强对学生的思想教育教导处将配合政教处、团队、学生管理处等部门，对学生进行理想、人生观、世界观、法制纪律等方面的宣传教育。形成教导主抓教学，政教处、团队主抓学生思想、纪律、卫生、日常行为规范，班主任全面协助的教育管理模式，帮助学生端正学习目的、转变学习观念，帮助学生转变就业观念，正确对待自己的职业，增强服务社会、服务他人的意识。

2.强化技能训练，迎接社会挑战使学生顺利走上工作岗位，增强社会竞争力，教导处将加大对学生的技能训练力度。根据专业特点，将定期开展餐饮、客务、英语会话等方面的技能考核和竞赛活动，全面提高学生的专业技能，使其真正成为懂技术、会管理，具有一定社会竞争力的中等专业人才，同时广泛搜集人才需求信息，做好信息调研工作，为学生的实习上岗开拓更为广阔的空间。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇九**

一、工作思路

依据学校工作计划，深入学习各学科的《课程标准》，全面推动教育教学改革，促进教师专业化成长，打造一支业务精湛、师德高尚的教师队伍，全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。

二、工作重点

1.坚持不懈地开展教育教学常规检查、监督、指导与常规制度落实工作。

2.扎实开展“教学质量月”活动，积极探索提高教学质量的有效途径。

3、落实校本研修，搞好教师培训，提高教师素质。

4、结合实际，开展多种学科竞赛活动，促进学生学业水平提高。

三、工作内容

①坚持不懈地开展教育教学常规检查、监督、指导与常规制度落实工作。

教学常规是落实在日常教学工作中的工作规范，是实现教学目标、开展各项教学工作、全面提高教育教学质量的保证和基础，教学常规工作的落实要求从教学的每一个环节做起。

备课，要求教师严格以学校和教务处的规定进行备课，每周备课检查结果定期公布;上课，要求教师必须严格把好课堂关，使课堂真正成为教与学的主阵地。对上课迟到早退和旷课的教师严格按职代会通过的《考勤制度》执行。作业、课后辅导和课外活动必须做到面对全体学生、关爱每一个学生，不选择学生的家庭、生活环境、性格，对待优生和其他学生一样要一视同仁。

1、教务处深入课堂，走进各教室，认真检查教学的开展情况，与教师及时交换意见，要求作业批改力争做到书写认真、规范，批改及时、准确，数量恰当适中。

2、继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。

3、定期开展教研活动，组织教师开展丰富多彩的教研活动，充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。

②扎实开展“教学质量月”活动，积极探索提高教学质量的有效途径。

全面提高教育教学质量是我校的立校之本，如何在各学科各年级大面积提高教学质量是教学工作的当务之急，本学期我校将从以下方面的工作做起，为全面提高教学质量打下坚实的基础。

1、以“教学质量月”活动和课堂教学达标活动为契机，进一步提高中青年教师的业务素质和课程实施能力，规范课堂教学常规，提高课堂教学质量，以课堂教学的实施与研究为载体，把进行课堂教学研究、开展教学反思作为提高教师教学水平、促进教师专业化发展的必要途径。

2、加强教务处对各教研组的管理力度，从教学的细节做起，从每一课堂做起，加强教学水平和业务能力的提高。

3、扎扎实实地上好综合实践活动课，积极组织教研组开展教研活动。教研活动时间要求教研组成员都要认真对待，教研组长按要求定出研究的内容、操作的步骤。教师要认真上好每一节课，逐步提高教学水平，提高教师课程建设能力、实施能力和研究能力，努力建设一支高素质的教师队伍，以适应课程改革的需要。

4、组织教师开展立足课堂，面向学生、服务教学实际的校本教研。根据教材与学生的实际情况，找准开展校本研究的突破口，扎实、深入地开展工作。不断加强校本培训和网络教研，做到理论学习与基本功训练有机结合，做到信息技术掌握与课堂教学实践相结合，做到发现问题与教学反思相结合，使培训工作制度化、内容化、科学化。

5、全体老师在认真参加教研的基础上，仍要坚持做到周周有教学反思、月月有教学故事、期期有案例，要在教育教学刊物、教育网站和学校网站上发表高质量的教育故事，教育随笔。

③搞好教师培训，提高教师素质

加强教师培训，突出工作重点，切实推进课程改革工作。

为了有效地落实课程标准精神，积极推进课程改革，依据学校工作计划，在学校和教研室正确领导下，教务处加强教师的业务学习和指导，提高教师对新课程的适应能力，并以校教研组培训为突破口，充分发挥骨干教师在课改中的中流砥柱作用。本学期教研组要继续开展好一月一次的集中研究、学习活动，鼓励广大教师有创新地开展课改教学工作，在常规教学的基础上，要求每学科都有3-4个教学金点子，使课改工作充满生机和活力。

1、继续做好新教材、新课标的培训工作，为课改工作的深入发展打下坚实基础。

2、各教研组利用教研时间，继续学习新教材，新课标，并做好学习记录。

3、利用课堂教学达标活动，为青年教师提供展示风采的舞台，打造一支理念新、教艺精、底蕴厚的创新型教师队伍，提高教师的教育教学基本素质。

④结合实际，开展多种学科活动，促进学生学业水平提高。

本期为了活跃学生学习生活，促进学生全面发展，将开展多种学科竞赛活动，尽量做到形式多样，内容丰富。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十**

一、指导思想：

认真落实学校工作意见，牢固确立“素质为本、质量第一”的观念，继续以“规范教学过程、细化教学行为、提高教学质量”为重点，优化课程设置，提高课堂教学质量，加强教师队伍建设，开展精细型管理，落实教学常规，规范教学行为，整合各种教育教学资源，促进教师专业发展，努力提高教学质量。

二、教学工作重点

(一)加强对学科课堂教学的监控，进一步改进课堂教学，提高课堂教学质量。

(二)加强教学常规管理，促进教学管精细化、科学化。

(三)强化教学过程性，科学性，确保教学质量稳中有升。

(四)做好教师培训工作，完善对教师教学能力的监控和评估。

(五)修订和完善教学教研常规制度，检查评估教研组、备课组工作绩效，提高集体教研水平。

三、教学工作主要措施和活动安排

(一)加强对学科课堂教学的监控，进一步改进课堂教学，提高课堂教学质量。

1、加强常态课教学的听课、巡查，将“上好课、上出高水平的课、让学生考出好成绩”作为教师的天职来落实到每个教师。对于常态课有问题的教师、班级进行有效的跟进和调整。在追求有效课堂的基础上打造更加深刻的学科课堂。

2、开展一师一优课活动，进行课堂教学竞赛、课例研究：形成竞赛课、人人一节公开课、骨干教师示范课、市区级公开课等校本课例资源，打造专业典范教师特别是专业优秀的年青教师。

(二)加强教学常规管理，促进教学管精细化、科学化。

1、促进教学常规管理精细化：

(1)备课：加强集体备课。备课组长要有本学期集体备课的整体规划，要有具体的进度安排、内容安排和预期目标，抓好六个环节：备课、讲课、作业、辅导、考试、讲评。集体备课要重点讨论教学内容、教学策略和作业问题集体备课由备课组长主持，要有记录。本学期期中考试后召开备课组长会，对集体备课的情况进行交流，为完善集体备课制度提供参考意见。

(2)上课：

①上好起始课。提出学习要求：听课、笔记、作业、纪律、提问、答疑，等等;明确教育教学的基本理念。

②改进授课方式，努力做到：先学后教，以学定教，以学评教。体现有梯度的课堂教学模式，注重课堂生成效果。激发学生积极主动地学习，避免满堂灌。既重视知识技能目标，也重视情感态度价值观目标。

③建立健全课堂教学专项督查制度，对教师的教学内容、教学方法、教学手段、教师教风和学生课程学习状况进行随机检查、反馈。

(3)作业： 学生作业量要科学合理。处理作业做到有发必收，有收必判，有判必讲，有错必纠，有漏必补。落实“有效作业”，切实减轻学生过重负担，努力实践“优质轻负”。

(4)辅导：检测学生对学科内容的掌握程度，及时监控学生的学科知识学习和学科能力发展状况，根据学生学业水平进行针对性的补偿教学，将提高教学质量落到实处。

(5)考试：提高命题的质量，通过评价系统生成的学生个体和群体的考试数据查找教学中存在的问题，做好针对性分析和改进工作。本学期将推出在此方面做的较好的教师和集体进行专项交流。

(三)强化教学过程性，科学性，确保教学质量稳中有升。

明确各学段质量目标，高一年级，期末统测三科总分排名进入全区1500名学生超300人。高二年级，期末统测三科总分排名进入全区1500名学生超300人;学业水平测试，年级一次性通过率98%。高三继续保持稳中有升的趋势，强化目标生辅导，争取高考再创辉煌。

1、落实年级教学管理的职责。

对本年级教学工作进行策划，明确学期主要教学活动。每日巡课，及时掌握和处理本年级教师教学常规执行情况、学生出勤、听课情况。组织本年级单元测试、期中期末年级考务工作，在期中期末考试结束一周内进行成绩统计分析，形成文字上报;在年级部范围内进行考试质量分析、学生总结表彰大会，肯定成绩，找准问题，制定对策，提高教学成绩。

2、毕业年级工作：加强研究，注重团结，尊重科学，确保有序。

深入毕业年级，聚焦高考的形势变化，加强专项研究，狠抓高三教学质量，提高课堂教学质量和学生的学业水平，努力实现高考上线率有新的突破。

(1)开学前制定高考备考工作方案，明确目标和职责意识。每月召开一次高三教师工作会，组织毕业班教师在抓好每轮复习的同时，注重信息分析与整合，注重团结合作，协同作战，相互配合。

(2)突出对毕业年级的听课评课、教学视导活动，细化高三各学段教学过程管理，实施个性化的分层教学。做好复习规划，各学科要有全年的复习规划，要具体、实用，有针对性。复习课要以练为主，而不是以讲为主。做到四个精心：精选，精讲，精练，精评。复习中既要夯实基础，又要注重答题技巧的训练。

(3)做好质量分析。每一次统考后，要有详细的成绩分析，具体到每一道小题，要通过对得分率的统计进行归因分析;要把平时指导与得分率之间的关系分析清楚，发现问题及时解决;努力扩大高分段人数，减少低分段人数;对薄弱环节认真研究，组织攻关。

3、高一高二年级工作

充分发挥年级部管理优势，强化年级部教学管理意识。狠抓基础规范，培养学生良好学习习惯。加强学法指导，培养学生良好学习品质，转变学生的学习方式。注重细节管理，强化学生良好的学习纪律，开展分层辅导、个别辅导，使优者更优，使学习困难的学生学得懂、乐意学，切实帮助他们提高学习成绩。高一年级开展学生学习习惯、学习常规的养成教育活动;高二年级开展对薄弱学生、薄弱学科、薄弱班级的帮教帮辅活动。

(四)做好教师培训工作，完善对教师教学能力的监控和评估。

1、教师培训

(1)充分利用校内外资源，组织高中教师专业知识、专业技能等方面的培训。

(2)开展教学基本功竞赛、课例研讨等活动，为教师搭建各种平台，促进教师自主学习、自主发展。

(3)继续开展青蓝工程活动，促进青年教师的专业成长。

(4)进一步发挥骨干教师、教研组长、备课组长的引领、示范、带动作用。

2、加强对教师教学能力的监控和评估，做好教师考核工作。

统计分析每学期两次月考、期中期末共四次考试，通过年级部内横向对比、个人教学成绩纵向对比，对教师教学业绩进行监控和评估。建立树立教学业绩突出的典型、教学业绩较差的警示跟进反馈调整机制，促进教师努力提高业务能力，实现确保每一个学生获得成功，让所有学生获得学业高成就水平的目标。

继续做好教师考评工作，通过专家评定、同行评定和学生调查、家长反馈、学生学业水平增量的分析等多种方式，对教师日常教学工作和教学教研业绩进行评定，以过程性评价、发展性评价为主，促进教师自主发展。

建立和完善教师业务档案，建立教师专业能力水平考核、教育教学业绩评估与教师职务聘任、续聘挂钩的制度，强化评优激励机制，对取得优秀业绩的教师给予表彰和奖励，将日常多元化的、多角度的过程性评价结果与学期末最终的评价结合起来，奖勤罚懒，形成纪律严明、积极向上的工作风气和教学氛围。

(五)修订和完善教学教研常规制度，检查评估教研组、备课组工作绩效，提高集体教研水平。

各教研组继续做好梳理学科核心知识、核心能力，建立严格的学术标准工作，推进教学标准化建设;以学定教，组织教师研究如何将摸清所任教学生的不同起点作为教学的出发点，进而改进教学;各教研组聚焦本组教学的真问题，开展分层教学、核心能力研究、补偿教学、课例研讨等专题研讨活动。

落实国家课程的校本化，强化备课组的科学管理与过程管理，完善资料库建设。从校本实际出发，充分挖掘校本资源和社区资源，以学校培养目标为指向，着手校本课程的顶层设计，形成天印“格物致和，明理达人”校本课程基本框架。原则上校本课程设置高一上基本以必修为主，高二下以选修为主，整合校本课程和社团活动课时，提高效益。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十一**

本学期，教务处将紧密结合《师专20xx年工作要点》的部署和要求，在“讲协同、重规范、求质量、谋绩效”原则基础上，围绕一个核心、规范两个管理、狠抓三项建设、落实五项重点工作，全面完成教学工作各项任务。具体计划如下：

一、围绕“深化高校内涵建设、提升人才培养质量”这一核心理念，全面转变对高校人才培养工作的认识

1.认真学习北京大学师生座谈会上的讲话精神，组织全校教职工开展研讨，以贯彻落实“立德树人”根本任务为出发点，深入思考如何把“立德树人”内化到教学建设和教学管理的各领域、各方面、各环节。

2.深入研究职业教育发展规律，坚持“以立德树人为根本，以服务发展为宗旨，坚持产教融合、校企合作，坚持工学结合、知行合一”，培养优秀的技能型人才，凝聚学校办学特色。

3.全面领会“普通高等学校本科专业教学质量国家标准”中“学生中心、产出导向、持续改进”三大原则的深刻内涵，思考如何从“教师教的好”向“学生学得好”转变，从“以学习效果为中心”向“以学到什么、学会什么、学好什么为中心”转变，并在教学工作中不断反馈、改进和提升。

二、规范“教学计划”、“教学运行”两项管理，保障高质量完成教学工作，进一步提高教学管理能力

1.规范教学计划管理，面向行业企业积极开展社会调研，掌握社会、经济和科技发展对人才的要求，进一步论证专业人才培养目标，优化理论、实践课程体系，按照“三年一修订”的原则，组织校内外专家着手制定20xx级专业人才培养方案，提交学校教学工作委员会审议，从20xx年开始执行;设计指导性教学计划，编制学分年、分学期的教学进程计划，落实学期课程及其他教学环节的教学任务。

2.规范教学运行管理，进一步完善课程标准;加强课堂教学环节和实践教学环节组织管理;抓好日常教学管理，检查教学进度和教师教学规范执行情况，及时处理发现问题;充分利用教务管理平台，细化教学管理流程，确保教学工作稳定顺畅;加强教师工作管理，制定教师评聘工作量赋分办法;做好教学安全管理，开展安全教育宣讲，定期组织巡查。

三、抓好“校企联盟”、“高水平专业群”、“双师教师队伍”三项教学建设工程，全力提升人才培养质量

1.大力加强校企联盟建设，深化校企合作、产教融合。以校企联盟建设为载体，深化“政、校、企、研”多层次、多方位合作;发挥校企合作委员会、专业建设委员会的重要作用，尝试混合所有制共建二级学院或专业，实施订单培养。

2.全面实施高水平特色专业群建设，优化专业布局结构。按照xx省教育厅“双高”建设要求，完成学前及小学教育省级高水平特色专业群建设任务;制定《师专现代学徒制试点工作方案》，在汽车及零部件专业群实施现代学徒制教学改革;对照区域产业发展，在充分调研和征求相关系部意见基础上，出台现有专业调整方案，适时开展专业评估。

3.逐步强化“双师型”教师队伍建设，构建良好师资队伍梯队。做好教师企业实践工作，选派教师转岗、转向培训;建立外聘教师库，强化兼职教师考核;积极培育教学名师、技能大师，组建大师技能工作室;开展新一轮师资队伍梯队建设，选拔专业带头人、骨干教师和优秀青年教师;组建优秀教学团队，探索团队教学模式;开展青年教师教学基本功竞赛和教授风采大赛。

四、落实“教学诊改”、“师范专业认证”、“学生技能提升”、“农村顶岗实习”、“教学改革与研究”五项重点工作，全面实现教学管理绩效

1.加强内部质量保证体系建设，推进学校教学诊改工作。完善人才培养质量组织和制度体系，依据省教育主管部门的相关要求，出台《内部质量保证体系建设与运行实施方案》，推进学校教学诊改工作有序进行;强化人才培养工作状态数据采集和分析，切实履行人才培养工作质量保证的主体责任，完成20xx年人才培养工作状态数据填报工作;撰写并完成20xx年度高职院校人才培养质量年度报告。

2.抓紧师范类专业认证契机，巩固师范专业办学优势。出台《师专教师教育改革实施方案》，进一步优化师范专业人才培养方案，完善师范专业实践技能体系，强化考取教师资格证各项举措，全方位、全过程提升师范专业人才培养质量;制订师范专业认证工作时间表，超前部署，做好学前教育、小学教育专业认证评估的启动准备工作。

3.加强实践教学管理，推进学生实践能力提高。根据岗位能力需求，进一步完善学生技能训练及考核方案;积极与省市技能鉴定机构取得沟通，组织学生积极考取职业技能证书;修订《师专学科竞赛奖励办法》，以国家、省级各类专业技能竞赛为平台，进一步提高学生实践能力。

4.创新师范专业实习模式，鼓励开展农村教育顶岗实习。深入贯彻落实《xx省教育服务县域经济发展全面建设小康社会三年行动计划(20xx-20xx年)》，依托辽宁省教育发展联盟，组织教师教育专业学生到农村中小学进行顶岗实习支教，提高师范生的教育实践能力、协调能力、独立生活能力，提高教师专业化水平。

5.深化专业教学改革，开展教改研究立项。充分利用现代教育技术，实施翻转课堂教学，拓展学生学习途径;推进基于工作过程的任务驱动、项目驱动课程教学改革，建立课程考核评价体系;开展教改研究立项和职教课题开发，通过教师教学研究，培育优秀教学成果。

五、其他工作

1.开展校企合作教材建设、完成教材征订工作。

2.开展制度建设和课程建设工作。

3.完成学校交办的其他工作。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十二**

在学院党委、行政的领导下，以认真贯彻落实教育部和省教育厅相关文件精神为准绳，采取多种措施，强化教学管理，建立健全各项教学管理制度，优化教学资源，搞好教学与教研工作，狠抓教风与学风建设，进一步提高学院教育教学质量和教学工作水平。

一、重点工作：

(一)充分利用教务管理平台，做好学籍管理、教务管理与考试管理工作，保证教学秩序的正常运转

充分利用教务管理平台，提升我校教务教学管理水平，满足本科教学水平评估工作对教务管理的要求，实现教学管理规范化、信息化，适应现代化办学的需要。继续推进教学秘书的培训制度，保证学生学籍、考试数据上报的准确性、即时性;深化考试制度改革，严格学业成绩管理，逐步使考试工作制度化、规范化、科学化，为学生创造良好的竞争环境。

(二)完善教学管理体系，推进管理制度

构建与完善以课程为核心的教学平台和管理平台，扎实有效地推进教学基本建设的规范化和现代化;采取有效措施规范办学秩序，优化教学环境，完善以教务行政系统、教学质量监控系统、教学信息系统、教学研究系统、教学保障系统为构成要素的综合教学管理体系。

(三)继续推进专业、课程和教研室三大建设，促进学校发展

1、深化课程建设。

(1)精品课程建设

把课程建设纳入到二级学院(系、部)工作考核评价系统，加强课程建设的检查与督导。根据《师范学院精品课程建设管理办法》评估验收上学年已经立项的校级精品课程，并组织20xx年精品课程的立项工作。把教学计划中的每一门课程都落实到具体教师，以立项的形式，把本科课程建设成优秀课程或精品课程。

(2)双语课程建设

双语课程的开设是教学工作水平评估的一项重要指标。我们要加强双语教学的规划和管理，进一步推动了我校双语教学的推广和提高。每个二级学院(系、部)根据实际情况，开出双语课程。

(3)任意选修课程建设

任意选修课程是我校课程建设的重点，也是目前课程建设的薄弱环节。教务处根据《师范学院全院任意选修课管理办法》对全院任意选修课进行认定和管理，并积极鼓励各二级学院(系、部)开设全院任意选修课。努力提高学生的科学文化和思想道德素质，建立合理的知识、能力、素质结构。同时满足不同兴趣、爱好、特长的学生的需要。

2、优化专业结构

明确办学定位，开展人才市场调查研究，以就业和社会需求为导向，加强基础专业建设，突出重点和特色专业建设，扶持新上专业建设，逐步调整专业方向，优化专业结构，形成特点鲜明、适应社会需要的专业体系。

(1)做好20xx年新上专业的调研、预汇报工作

为增强拟申报专业的针对性，根据学校学科、专业建设发展规划，认真组织20xx年申报专业的调研、论证工作。

(2)落实专业建设立项工作，按照学校有关专业建设文件，加强品牌专业建设工作。

(3)进一步完善培养方案，加大教师职业技能培养力度。

(4)进一步研究、规范专业设置问题。

3、强化教研室建设

以《师范学院教研室工作规范》为指导，明确教研室的责、权、利，调动教研室主任工作的主动性和积极性;扶持建设一批运行规范、特色鲜明、成绩突出的优质教研室;及时召开教研室主任工作会议，探讨教研室工作的新思路、新方法，充分发挥教研室在教学、科研及管理等方面的作用。

(五)狠抓“质量工程”

质量工程的实施是我院一次重大的发展机遇，对我院加强学科建设、提高办学层次具有壮大的现实意义和深远的历史意义。我们要认真学习、深刻体会有关文件精神，充分认识到“质量工程”的重大意义，加强我院“质量工程”建设、管理，以确保项目建设取得实效，不断提高本科教学水平和人才培养质量。

(六)加强几个重点教学环节的监控管理

1、进一步强化教学纪律，坚持开展每学期的教学秩序与考试工作检查

2、做好20xx届毕业生教育见习、实习总结表彰工作，在上一年工作的基础上进一步研讨20xx届毕业生见习、实习工作方案。

3、严格按照《师范学院关于学生毕业论文(设计)的有关规定》，组织二级学院(系、部)完成工作任务。

(七)探索教学评价的有效模式，提升本科教学质量

1、加强教学督导和听课、评课制度，切实保证课堂教学质量。

指导各二级学院(系、部)把课堂教学评价作为一项常规管理工作，每学期评价一次，并将评价结果以百分制的形式报教务处备案。每学期期中教务处将针对教学计划执行、教师教案制作和教师课堂教学情况，进行教学检查。

2、进一步做好学生教育实习改革。

针对20xx届毕业生教学见习、实习工作，指导各二级学院(系、部)在规整学生实习材料、认真做好实习总结工作的基础上，提出完善实习工作(包括实习基地建设)的意见和措施。结合教学实习工作评价，进一步加强实习基地建设，确保实习质量。

3、组织教学名师、教学能手、教学优秀进行教学展示，各二级学院(系、部)都要安排教学观摩活动，并将观摩计划报教务处。

4、学期末利用师范学院教学质量监控系统开展学生评教、教师自评、教师互评、专家评教、领导评教、教师评学及专家对二级学院(系、部)教学管理状态和教研室活动状态的评价。

二、常规工作：

1、进一步加强教学管理、学籍管理、教务管理、考试管理，开展全面教学秩序检查工作

2、加强网络教务管理系统的使用，推进教学管理的现代化。

3、强化教学环节的质量标准建设，健全教学质量监控体系，强化评教工作，对教学质量做出综合评价，真正发挥教学质量监控作用。

4、对20xx年需要申报的新专业进行论证。

5、评选20xx年全院优秀课程，进行优秀课程建设。

6、对20xx年已评定的精品建设课程进行验收，评选20xx年精品课程。

7、20xx年已立项教学改革项目的结题;20xx年教学改革项目的申报和评审;评选优秀教改项目。

8、对20xx年有第一届毕业生的专业进行学士学位授予权的评审。

9、对课程、课表、教师、教室等异动情况进行重点检查。

10、进一步加强实验室工作指导。

11、对20xx年实验室目标责任制检查结果整改情况进行检查。

12、开放实验室和开放实验、综合性实验、设计性实验的督促检查。

13、积极进行20xx年校级品牌专业的立项与建设。

14、对全院的教研室进行检查、对教研室进行重点建设，做好标准化教研室的检查与评定工作。

15、对试卷、毕业论文、教案及各种成绩登记和统计工作进行检查与整改。

16、做好学生教学实践环节的改革及评价工作，做好20xx届毕业生的见习、实习、总结、表彰工作。

17、组织新教师参加全省岗前培训，并做好青年教师的培训工作。

18、组织好一年两次的国家级大学英语四、六级考试、专业英语四、八级考试、省级英语高职高专应用能力考试、普通话测试和计算机文化基础考试。

19、做好其他常规工作。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十三**

一、指导思想

以学校工作的总体思路和工作目标为指南，结合我校教学实际，进一步深化课堂教学改革，强化学生的课堂主体地位，全面推进素质教育。充分发挥教务处的“管理、服务、指导、检查、评价”职能，加强教育教学流程管理和目标管理，努力提高管理效益，提升教育教学质量。

二、总体目标

1、加强教师队伍建设，努力打造师德高尚、业务精良的师资队伍。

2、注重教学常规的落实，完善各项教学管理、评价机制。

3、深化课堂教学改革，进一步把我校的学案导学制实化、细化，变课堂为学堂。

4、教学质量要有明显提高，本学期的各年级统考成绩与去年同期相比优生和学科位次都要有较大提升。

5、配合学校整体安排，顺利完成本学期的迎检验收工作。

三、主要工作内容及措施

(一)继续加强教师队伍建设

1、加强师德建设

长期以来，我校广大教师教书育人、敬业爱岗，赢得了社会的尊重、好评。但我们必须清楚的认识到在市场经济等大环境的影响下，学校教育和师德建设工作面临许多新情况、新问题和新挑战，师德建设工作还存在许多不适应的方面和薄弱环节。我校的师德建设要以热爱学生、教书育人为核心，以“学为人师、行为世范”为准则，以提高教师的“三德”水平为重点，造就一支忠诚于人民教育事业、让人民满意的教师队伍。我们要求必须做到：

1)坚决反对讥讽、歧视、侮辱学生，体罚和变相体罚学生的行为。

2)坚决反对向学生推销教辅资料及其它商品，索要或接受学生、家长财物等以教谋私的行为。

3)严厉惩处败坏教师声誉的失德行为。

2、认真执行学校的各项管理规章制度，完善教师评价机制，严格考核管理，打造一支纪律严明、作风优良的教师队伍。

3、关注教师身心健康，开展教师健身活动，搞好教师心理健康干预，营造轻松和谐的工作环境。

(二)强化工作纪律，认真落实各项教学常规

1、强化工作纪律，完善考勤制度。

良好的工作纪律是高效工作的前提保障。为了既能保证工作时间又能体现人文

关怀，本学期我们主要采取以下措施：

1)坐班时间。本学期教师上午坐班时间推迟到8:15分，便于教师送子女上学及合理安排家庭生活，同时取消晚来早走制度。

2)请销假制度。用请假条制度代替请假登记制度。请假条分为长期假假条和临时假假条，半天以上(含半天)为长假。所有长假假条第一签字权归年级组长，然后逐级上签。长假假条到教务处办理，临时假条到教务处主任室办理。长假和临时假都必须及时销假。

3)坐班室纪律。坐班室是我们教师工作的环境，每位教师要严格遵守相关规定。杜绝玩电脑，杜绝说与教学无关的话、做与教学无关的事。

2、认真落实各项教学常规。

我校的学案导学教改模式让老师由主演变成了导演，这更需要我们要扎实做好各项教学常规，提高自己的纠偏、点评、总结、释难能力。我们的每项常规工作要严格符合“晶华学校教师教学常规”要求，使我们的工作规范化、科学化。

(三)坚定不移的贯彻我校的课堂教学改革模式。

20xx中考成绩的辉煌，离不开我们每位毕业班老师的艰辛努力，同时也是我校课堂教学改革取得的又一丰硕成果。本学期，教务处要组织形式多样的课改交流活动，在总结成功经验的同时，大胆剖析，勇于发现问题，并探索解决办法。力争使我校的课堂教学改革更加符合我们的校情、学情，能够更好地服务于教学。

学案导学制目的是充分发挥学生的主体地位，要每一节课变“讲堂”为“学堂”。这就要求我们老师要将学习任务分配给每个同学、每个学习小组来完成，充分调动每个学生的主体性，发挥每个小组的集体智慧。同时，通过采取辩论、小品、竞赛、板演等多种课堂活动形式让学生拓展知识、锻炼思维、提升能力。为此，本学期我们要求课堂教学要努力做到“10+35”(教师讲解少于10分钟，学生活动大于35分钟)，充分引导学生，打造以学生自学为主的课堂教学。

(四)充分发挥学科组在教学中的积极作用，开展教科研工作，走科研兴校之路

1)关注学科组建设，程度的支持学科组长工作。学科组长是本学科的学科带头人，也是学科组活动的主要谋划者、组织者。本学期要继续扩大学科组长在学科组的影响力，充分发挥其组织、协调作用。教务处要协助、指导学科组制定好本学期工作计划，并督查其落实情况。同时，教务处还要加强对各学科组的考核评价工作，评选出优秀学科组。

2)强化集体备课的实效性。各学科组在集体备课组活动中除了要做到常规的“三定”、“四备”和“五统一”(即定时间、定内容、定中心发言人;备教材、备学生、备教法、备学法;统一教学进度、统一目的要求、统一重点难点、统一作业练习、统一测验考试)外，要做出代表本组集体智慧的水平学案，用以指导本组教学工作。

3)各学科组本学期至少要组织两次全员参与的教学观摩活动。在说课、评课中要严格依照“晶华学校说课、评课要求”。另外，各学科组要配合教务处组织好本学期的骨干教师评选活动。

4)每个学科组要积极申报各级教研课题，已申报课题研究的学科组，要依照申报计划，按要求展开课题研究。没有上级课题研究的学科组，本学期要申请校级课题研究，具体程序与县级课题申报一致，并以此为契机提高全组教师的教科研水平。

(五)加强青年教师培养，加大教师培训力度，促进教师专业发展

继续实施青年教师拜师结对活动，对青年教师有目的的展开传、帮、带。指导教师对青年教师的培养应从规范做起，力争使其早成才、成好才。同时要求青年教师要多听课，多向老教师求教，尽快使自己适应岗位，走向成熟。教务处对青年教师的基本要求是要做到“三个达标”，即：教材教法达标，课堂教学达标，教学效果达标。

为了有效提升教师教学能力和专业化程度，除校内开展多种形式的培训活动和聘请学者来校讲学外，还要积极派教师参加进修学校、县市教研所举办的各种研讨培训班，达到开拓眼界，获取信息，提高教学能力的目的。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十四**

指导思想：

本学期，学校全面贯彻落实各级教育工作会议精神，践行“立足多元，让每位学生享受适合自己的教育”的办学理念，以坚持建设优良校风为原则，紧紧围绕“提升育人水平”和“提高教学质量”这两大方面，实行分层次教学，培养学生的自觉学习、自主学习、有效学习等能力。

在教学工作上，本学期，将以“深化课改”为抓手，将全面提高教学质量作为学校发展的第一要务，精细教学管理的方方面面，努力实现涛中教学质量跨越发展，努力将我校办民满意的特色名校。

工作目标与措施：

(一)规范管理举措，提升管理效益

1. 规范校历安排

严格执行《xx省人民政府办公厅转发省教育厅关于进一步规范中小学办学行为有关工作意见的通知》(闽政办[20xx]8号)、省教育厅《关于规范中小学校历和作息时间安排有关事项的通知》(闽教基[20xx]79号)、《关于严禁组织有偿补课的通知》(闽教监[20xx]9号)以及安溪县教育局转发xx市教育局《关于20xx年xx市普通中学、中等职校期末及暑假工作的意见》(安教[20xx]中14号)(泉教中[20xx]17号)，科学编排校历，合理安排作息时间。20xx年秋季校历安排如下：

新学期20xx年8月24日教师到校，8月24-28日教师学习或集体备课，9月1日学生正式上课。20xx年1月29日(农历十二月二十)寒假开始。

初中学生在校学习时间每周34课时，每课时45分钟，课间休息10分钟，课间操活动时间不少于20分钟。

高中学生在校学习时间每周35课时，每课时45分钟，课间休息10分钟，课间操活动时间不少于20分钟。

2.规范课程设置

按照xx省教育厅《关于印发xx省义务教育课程实施计划(试行)的通知》根据学校三年一程的课程设置规划，认真组织教学活动，重视综合实践活动技术类、艺术类课程的开设，认真做好课程表、任课教师情况表;作息时间表的安排，尽量做到有序、合理、科学，并按要求时间(20xx年9月4日前)上报教育局中教股。

3.规范学籍管理

学校将以严谨的态度、规范的管理、求实的精神，充分发挥现代教育信息技术作用，落实统一规范的学籍信息管理制度，及时通过全国学籍系统完成学生的学籍信息更新和各类学籍变动。

组织相关人员认真学习全国学籍系统相关文件及操作手册，把握文件精神，严格按照《xx市教育局关于进一步严格规范普通中学办学行为的实施意见》(泉教中〔20xx〕19号)的要求，严格规范招生行为，进一步加强学籍管理员的业务，组织相关人员认真学习《xx市教育局关于部分学校违反招生及学籍管理规定情况的通报》(泉教中〔20xx〕20号)，明确学籍管理规范与管理责任，确保学籍管理工作有序规范。及时准确地做好学籍数据的上传审核工作，遵循学生、学校、学籍三位一体原则，严格实行“一人一籍，籍随人走”，所有学生的招生入学、转学、休学、退学等工作在电子学籍系统如实反映，做到人籍一致，实行学籍管理全覆盖、无死角，并做好动态跟踪管理，按规定做好学生的异动审核及其它工作。同时，做好各种学籍档案的纸质备份工作，确保学籍档案管理万无一失。

(1)继续组织有关人员认真学习xx省教育厅《关于印发xx省普通初级中学学籍管理办法的通知》(闽教基[20xx]4号)、《关于印发xx省普通高级中学学生学籍管理办法的通知》(闽教基[20xx]59号)、《xx省全日制普通中学学籍管理和成绩考核办法》和《安溪县普通中学学籍管理办法》，做好本校学籍管理相关人员的培训工作，按规定做好学生的升级、留级、转学、借读、休学的工作。

(2)认真贯彻落实《关于进一步加强义务教育阶段控辍工作的意见》(闽政教督[20xx]2号)认真做好学生的思想工作，及时了解和掌握可能溜生的信息，积极采取应对措施，严防学生流失。初中部各班主任在开学初应及时查明本班学生的入学情况，发现流失的学生，应及时查明去向和原因。于20xx年9月3日前向教务处报告新生入学情况。教务处将建立溜生档案，并及时(9月4日前)向中教股汇报新学期学生入学情况;组织班主任、科任教师积极动员辍学的学生重新回校就读，认真做好外读学生的取证工作。

新生入学后，学校将于9月xx日前完成新生学籍档案信息的录入和上报工作。

(3)积极推进全国学籍系统建设，完成中学电子学籍管理系统建设，确保电子学籍数据材料准确。

(二) 以“深化课改”为抓手，全面提高教学质量

随着教改的深入和学校事业的发展，课堂教学改革已逐渐进入“深水区”，光凭老经验难以解决新问题，改革是必然趋势，惟有与课改共舞，方能与时俱时。针对我校学情，我们要坚持“小步走、稳步进”的原则，要在打造高效课堂上下足功夫，提倡有效预习、高效课堂、强效作业、优效辅导等做法。在继承我校优秀的教学传统的基础上，不断注入新元素，展现新活力，开创新局面。

1.做好课程基地的建设

建设课程基地是学校课程改革面临的一项重要内容，也是创建品牌学校、特色学校、提升学校竞争力的有效手段。经过前阶段的实践，英语、数学、美术等学科要根据高考新动向，进一步细化方案，认真修改，力求通过课程建设来进一步激发我校学生的内驱力学习，提升学生综合素质。要以学校一切教育资源为依托，对学校的美术、体育等特长班的课程内容进行整合，特别是对一学年来学校校本课程的开设情况进行总结，开发出多样化的校本课程，系统建构我校的校本课程体系。

2.做好“互联网+”在教学上的运用

当下，“互联网+”思维陆续渗透到各行各业。本学期，学校将在学生出勤、作业抽查等方面引入“互联网+”的方式，逐步实现校园管理智能化，并以此带动家校互动，形成教育共担体的良好局面。

3.完善初、高中教学评价x度

“保品牌、保生源，构建初中部责任共担体”“实施分层教学，开设高中部三大成才绿色通道”是近年来经过实践证明符合我校学情与师情的有效教学评价x度。全体教师要进一步领悟其要领，并借助跨县区教研协作校的优势教育资源，做好各学科教学质量的纵横向比较，对个别学科在平均分、及格率、优秀率存有较大差距的教师实行“约谈x”。

坚持发展性和形成性评价，不断完善初、高中教育教学的评价x度，努力提高教育教学效率，以实现学校新跨越。

4.持续抓好教学督导机x

教学督导是教学质量监控和保障体系的一个重要组成部分。教务部门探索建立建全督导机，创新督导方法，坚持 “以提高教学质量为中心”和“以学生为本”的原则，坚持“督”与“导”相结合，坚持“大考后集中督导”与“平时随机督导”相结合。要加强“教学六认真”检查，加强早晚自修下班辅导的检查。要严肃教学纪律，严禁教师不经教务部门备案私下调课、私下请人代课现象，建立过程性跟踪督导材料，把教学督导与学年教育教学优秀评定、年度评优评先、骨干教师申评、职称晋升等有机结合，切实发挥教学督导的杠杆作用。要优化教学常规，继续推进教研组活动，确保活动时间和活动效果。

5.精心组织比武活动

为进一步加强有效课堂教学的研究，不断提高教育教学质量，有效促进教师专业化发展，努力探索校本教研新方式，探究信息技术与学科教学有机整合的教学研究，本学期将组织两次大比武活动，一是期中考试后组织开展“美丽教师·课堂展示周”活动，展示课由教师自主申请，提交导学案经教研组审核，最后确定单，优秀展示课定性为校级优秀公开课，颁发及奖金;二是择时举行“大文、大理”课堂专题展示，积极研讨高考新动向，展示对我校学科教学中存在的问题进行分析、解决的策略或成果，学校也将进行评比并颁发。

(三) 全力以赴抓好初、高三毕业班工作

两个毕业班的中考，高考成绩是衡量一所学校办学水平、办学效益的重要参数，在社会上具有极高的受关注度。毕业班工作责任重于泰山，全体教师要牢固树立质量第一的意识，本着为学校发展负责、为学生成长奠基、为个人成长铺路的原则，全力以赴提高教学质量。

1.要优化常规管理，创新管理方法，调动班主任、任课教师、学生、学生家长的力量，齐抓共管，提高管理实效;

2.要加强对中、高考的研究，20xx届高考采用全国卷，加强对高考试题、考试说明、考纲变化、应试策略等的研究，强化复习课教学，提高复习效率。加强考试研究，包括考前研究、考后分析，找出“短板”，并且研究分析“短板”的成因，强化成绩跟踪分析，督促落实“提升高分段、狠抓临界段、关注低分段”的要求。

3.要强化学生精神激励，开展前途理想教育，树立榜样激励学生，营造浓厚的学习氛围，让学生主动学习。对高三毕业班更要加强方法指导，采取“放电影”策略，抓“高频考点”，发挥“错题本”的作用，用好“边角料时间”，构建知识体系，让学生高效学习;

4.要加强教师教研工作，对“考什么”、“怎样考”、“考到何种程度”有一个清晰的把握;要密切关注并全力抓好临界生，重点通过历次重要考试的数据，建立临界生的成长档案，对临界生要发扬“盯、关、跟”精神，开开“小灶”，坚持做到“五多”，即课堂多提问，课后多谈心，学法多指导，作业多面批，生活多关心，抓好了临界生，就赢得了高考的胜利!

(四)抓好考风建设，加强考试过程管理

学风建设是学校工作的重要内容，学风是学生学习目的、态度、作风和方法的综合表现，是在一定的人生观、学习动机和追求目的的支配下，求学态度、意志品质及自控能力等方面的总体反映，是“立足多元、让每位学生享受适合自己的教育”的办学理念的重要体现。学风的好坏直接影响到人才培养的质量，影响到学校的校风，而考风是学生的重要组成部分，考风影响和决定了学风，是学风的集中反映，二者相辅相成。

本学期，学校将继续坚持把考风当作一项常规工作来抓，以中考高考的模式来管理考试，严格考试过程各个环节的精细化管理。全体科任教师要在考风建设的重要性上达成共识，切实做好考前学生的思想教育。做好考试过程的严格管理，做好考后质量分析和学生的查缺补漏及心理辅导等工作，促进良好考风、学风、校风的形成与巩固。

(五)做大做强美术特色，提升学校办学品位

办学特色是学校的重要标识。因此，坚持特色办学，不仅是学校内涵发展的必然要求，也是学校可持续发展的必要选择。

学校将以荣获 “xx省普通高中多样化发展改革实验学校”为契机，加大对美术特色的培育，因材施教，促进学生多元发展。

为继续高效推进多样化发展改革实验工作，做大做强我校的美术特色，大胆探索，破解美术生“专业、文化课长短腿”这一老问题，要在精细管理、质量监控、校本教材、师资研训等方面持续强化。

1.要继续向精细管理要效益。要注意加强美术班学生的教育教学管理，尤其是要加强分层教学时段、作业落实情况、晚自修实效的实时监管。本学期将适时推出美术班学生晚自修延长学习时间、集中住宿管理等措施

2.完善教育教学质量监控体系。要与其他教学教研协作校紧密合作，开展教学质量评价标准调研，通过横向(与协作校)、纵向(与学生原基础)对比，抓好美术班整体教学监考，坚决实行约谈x度。

3.加大教学教研力度。要强化与教研协作校的交流，组建网上教学资源库、组织教学观摩、开展校际教研活动等形式，取长补短，提升课堂教学实效，力争探索、总结出适合校情、生情的自主招生班教学模式;认真研究高考新形势，对校本教材内容和配套练习进行再修订、再调整。

4. 强化师资队伍建设。学校将强化自主招生班师资配备，在引入精干教师的同时，继续强化“走出去，请进来”的教师培训模式，组织对专业教师和文化课教师进行培训，提高教师专业化水平。

(六)加强教学资源的有效管理

本学期，全体教师要充分利用我校创二级达标所添置的设备，在有效开发各学科数字化教育资源、网络环境下教与学的模式等两方面做出有益的探索和创新。同时，要做好图书室、阅览室的开放时间及管理，让全体师生养成爱学习、想学习的风气，打造书香型校园。

1.教材、教辅的征订

新课程改革，尤其是高中必修课、选修课的分设，给教材的征订带来一定的困难，我们严格根据上级主管部门的有关文件精神，结合本校学生实际，在广泛征求任课教师意见的基础上，认真选择，精心计算，准确核对，确保教材及时、科学地提供给全校师生使用。

按照省教育厅下发的普通中小学教学用书目录及其相关工作要求，组织做好教科书征订、发放及全过程管理工作，严格审核把关，确保 “课前到书，人手一册”。加强对循环教科书使用的管理和指导，循环使用教科书做到至少三分之二的教科书能继续使用。

要严格按照时序要求通过“xx省中小学教辅征订网络管理平台”实施教辅征订，严格规范进校教辅材料的选用及代购行为，严格规范进校教辅材料征订发行秩序，严格执行“一科一辅”选用政策，严格执行教辅征订信息公开x度，“代购申请单”至少保存三年备查。严禁征订xx市教育局编x的目录外的任何教辅材料，切实减轻中学生过重的课业负担和学生家长的经济负担。在xx市教育局公布目录以外的其他教辅材料，任何单位和个人不得组织征订，不得提供代购服务;不得再印发任何教辅材料的征(预)订单。

2.加强图书室、阅览室的规范管理

我校图书楼为全校师生拓展视野，增加信息流量提供一个良好的平台，教务处将在现有的基础上，充分利用我校创二级达标所添置的设备，健全管理x定，科学x定开放时间表，提高图书的流通率，为学生自主学习，研讨提供服务，积极主动做好教材、教辅资料的分发，书、报刊的订阅分发，图书、报刊的登记、整理、入库、上架、借阅等工作，图书室的各种登记、出借时间安排表及出借记录，账册要做到完整。

3.重视理、化、生等学科的实验教学

要求理、化、生各学科x定科学的实验教学进度表，开足演示，分组实验，实验开出率应达到教育部规定标准，并做好记录，加强实验室管理，严把药化品安全管理关。特别是有毒药品的购买，储藏和使用的登记，使好防火、防盗、防污染、防蚁等工作。

4.提高多媒体教室、电化教室的利用率，促进教学过程的优化，并做好上课使用登记工作。

5.充分利用听力设备，加强学生的听力和口语训练，提高学生的听说能力。

6.充分利用现代信息技术手段，拓宽信息来源，有效服务教学。充分利用校园网站，为师生交流，展示“涛中风采”搭建平台。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十五**

一、指导思想

本学期教务处工作仍然紧紧围绕学校工作的指导思想和目标及教育教学工作计划，立足我校教育发展的实际，以深化课程改革为工作重点，以提高教学质量为工作重心，以强化常规管理为手段，以推进教育信息化为契机，以深化教学研究为动力，不断提高工作成效，扎扎实实的落实好教务处的各项工作。加强学生学习习惯和行为习惯的培养，加强教师队伍建设。力争使教务处的各项工作再上一个台阶。

二、主要工作及措施

(一)进一步深化我校课程改革

在上学期课程改革的基础上，进一步进行集体教研、集体备课和小组合作模式的探究，使教师的教育方式和学生学习方式发生根本转变，使学校教学工作真正规范到素质教育的轨道。课程改革能否取得成功，课程改革目标能否实现，关键还在教师。本学期教务处的主要任务，是要深入教学第一线，找准使教师适应新课程教学的突破口，通过各种培训使其对新课程有更进一步地理解，努力接受，热情投入，有效实施，并根据新课程要求，不断提高自身综合素质。

1.继续进行理论学习，进一步加强课改培训。注重校本研训，重点学习《国务院关于基础教育改革与发展的决定》、《基础教育课程改革纲要》、《各学科新课程标准》等文件。采取全体学习、分学科学习、教研组学习和自学等形式，通过观看录像讲座，写学习心得体会等方法，真正把新课程标准的新理念、新方法和新要求更进一步的逐步内化为教师的教学价值观和具体教学行为。

2.牢固树立有效教学意识，建立健全学校课堂教学管理制度和运行机制。立足于课堂教学，以推进课堂教学模式建构为突破口，着眼于学生的自主学习、探究学习和合作学习，通过改革教师的教学方式和学生的学习方式，优化教学过程，推进课改的进程，提高课堂教学效率。

3.继续加强课改研究，重视教研组内教师的合作。在上学期课改的基础上，把教师凝聚在一起，扎扎实实地开展课改研究工作。每周以教研组集体教研活动两次，侧重理论和课堂实践。方向明确、分工明确，有具体的实施计划，有详细的落实措施，在活动中，可以各抒已见，共同探讨一节好课的评价标准，交流自己在实施课程改革中的心得、体会以及困惑，注重实质，追求实效。

4.树立科学的教学评价观。树立“以学促教、以学定教”的教学评价观，通过“先学后教、小组合作”评价课堂教学效率。使学生自主、合作、探究学习能力得到全面提升。通过建立合理的评价机制和手段，提高学生的学习兴趣，规范和逐步培养学生的学习习惯，大幅度提高学生的学习成绩和各种能力。

5.规范课堂教学行为，激发学生主体意识和学习责任感，落实“学为主体、教为主导、练为主线、当堂达标”的教学原则，做到因材施教、因学施教、以学定教。改革课堂教学结构，切实遵守教学规范，努力优化教与学的空间与流程，以“学到了什么、学到什么程度、学得好不好、会不会学”为教学原点完善课堂教学环节。

6.注重教学反思和课改总结，实施课改评估。理论来源于实践，实践又上升至理论，再回来指导实践，这是不断提升的课改总结，是发现问题后的总结，再执行再总结，要贯穿在课程改革工作的始终，只有这样才能使课程改革发生质的飞跃。所以本学期要求进行课改的教师要系统总结课改工作，撰写课改实验报告，举行课改展示课的公开教学活动，并表彰在课改工作中表现出色的骨干教师、优秀教师，并且结合我校考核制度进行考核。

(二)进一步强化教学常规管理

强化教学常规管理，对教学工作实行量化考核，奖优罚懒，确保教育教学质量的提高，努力提升教师工作的积极性。本学期教务处将以学校各项规章为标准，努力规范教师的教育教学行为，切实抓好教学质量流程的每一个环节。

1.抓教学常规管理，实施量化考核。本学期，教务处将在课程改革的理念指导下，从教师的备课、上课、作业批改、业务学习等方面实行量化管理。

①在备课方面，以教研组为单位，在教研组长的带领下，钻研教材，吃透教材，活用教材，抓难点，突难点，倡导集体共研，备出精品，并注重教后反思，加强复备，及时捕捉教学中课改的成功与失败，逐步提高反思能力，形成反思习惯。杜绝搬运工和无准备上课，发现一次者取消教案优秀得分。具体要求是：a电子备课必须要进行二次修改，且修改不少于三分之一;b检查采取随机抽查和集中检查相结合;c要注重教学反思，要求教师教学的反思率不低于90﹪。

②在听课方面，倡导教研组内、同学科、跨学科教师互相听课，且学校对于青年教师重点听，点面结合，使学校对每位教师的教学态度，教学水平都有了比较多的了解。及时将听课意见记录并与上课老师交流，共同分析原因，提出改进意见，以便执教老师及时改进教学方法，提高课堂教学效果。同时，做好评分记载、资料积累，为期末的教师业务考核提供依据。本学期要求教师听课不少于15节，并纳入学校管理和教师教学常规考核。

③在课堂教学中，教师要善于引导学生主动学习，优化课堂教学结构，精炼课堂语言，简化教学环节，和谐互动，形成一个整体。指导学生掌握科学的学习方法，培养良好的学习习惯。充分发挥教师授课时的主导功能，让学生学会自主学习、质疑问疑，保证当堂训练的时间。学校将继续实行推门听课制度，鼓励教师积极参加学校及上级部门组织的各种活动，促进课堂教学效率的提高。

④在作业设计和批改方面，教师应本着减轻学生负担的原则，勇于探索，精挑细选，让作业更具新意，更具内涵，更好地为提高学生综合素质服务。提倡同年级的作业一致性，作业的批改应及时、认真、细致、规范，个别学困生力求面批面改，评价提倡使用激励性评语，语文、数学、英语学科要有复批，同时还要重视学生作业的书写习惯与规范性。严格杜绝机械重复作业，训练方式上应使学生有多动脑、多动口的机会，加强理解，提高实效，同时还要照顾到学生的差异，既要使学生扛得起，还要使学生感受到跳一跳能摘到桃子的乐趣。。严格控制家庭作业量(一、二年级不留书面作业;三、四年级每日课外作业不超过45分钟;五、六年级不超过1小时)，教务处将定期检查作业布置和批改情况，并公开检查结果，对高质量的作业教务处组织评比。要进一步改革考试制度，控制考试次数，从而切实减轻师生课业负担。

2.全体教师要严格履行岗位职责，认真执行学校教学工作计划，以保证本人的教学计划，按步骤进行。结合本年级教学实际制定切实可行的教学教研计划，并督促实施，定期检查总结。教务处将对上述情况作定期检查或抽查，并将检查结果作为衡量教研组、教师年终教学绩效考核的重要依据。

3.进一步完善综合类课程的教学与管理

音、体、美等综合类课程与语、数、外同等重要。为使我校教师队伍的专业发展，也为学生的终身发展打好基础，本学期音、体、美、综合学科的主攻内容同样是是：打造有效课堂教学，要进一步规范教学，立足基础，回归本真。为此要求综合类课程在本学期进行1—2次的汇报与展示活动。且音、体、美等综合类课程教研组要有各自学科的研究课题，确保综合类课程代课教师和学校的可持续发展。

4.加大毕业班管理力度

本学期，教务处将加大毕业班管理力度，定期召开毕业班教师会，做好计划，分清阶段，明确任务。毕业班教师要认真分析班情、分析学生、分析自我教学，制定出合理的班级和教学工作计划。对学生进行合理的分层教学和辅导，提高教学的实效性。尤其对学困生，更要认真分析他们的情况，制定十分详细的辅导计划，力争使他们能有较大提高。确保毕业班学生的思想认识正确，使学生们能平稳、顺利、安全地小学毕业，以良好的状态升入理想的中学。

(三)加强师资队伍建设

加强师资队伍建设，积极营造心齐、气顺、劲足的团队氛围，倡导做一名阳光教师，把爱洒给每一个学生。

1.加强教师师德培训。治校之道，教师为本，教师队伍的状况，是全面践行学校教育理念，提高教育质量的基本保证。通过职业道德方面的培训，提高全体教师思想政治素质、职业道德水准，依法办学，依法治教，推出一批敬业爱生的师德标兵，杜绝违规的教育行为。促进全体教师教育理论、教育方法、教学手段的转变。

①加强师德建设。组织全校教职员工开展师德教育活动，强化教师职业道德，弘扬“乐教、精业、合作、奉献”的师德风尚和塑造“团结协作，拼搏进取”的团队精神。进一步健全师德评价制度，规范教学管理制度，创优良的教风，教师要成为学生学习的良师益友，成为一名学生爱戴、家长信赖、社会认同的好教师。

②抓师能提升。开展多层次的师资培训。a、组织各类讲座(走出去，请进来)，开展“争当学习型”教师活动。b、进行师资培训。培训内容要全方位阐释新教育实验的理念和观点，方法和步骤，展示美好愿景，解答疑难问题，能使教师改变方式、发现自我、创造价值。

③教师分层发展。针对我校不同教师发展规划，设计不同形式的培养措施：青年教师铺路子、教研组长压担子、骨干教师创牌子等，培养品牌教师，树立学科先锋。

2.加强业务学习和知识修养。每位教师要根据自己的实际情况认真钻研业务，加强知识修养，反对知识上吃老本，教学上老一套，墨守陈规，不思进取，敷衍塞责的教学作风，对爱学习，肯钻研，业务进步大的教师应予奖励。每个教师本学期至少读一本关于自己学科的业务书籍，要做好学习笔记，教研组要定期开展业务学习活动，提倡学校内部之间互相学习，取长补短。

3.狠抓“名师”工程。积极安排好省、市级学科带头人、骨干教师培训、学习及跟踪、指导工作，搞好教师基本功训练和教师继续教育培训，促使年轻教师迅速成长。

4.对教师进行分类培训。以适应我校课程改革的发展需要，主管教学的领导和教务处、教研室有关人员要深入教学第一线，掌握第一手材料，并及时指导教学工作，解决教学中实际困难。要经常下班听课，作好课前的辅导，课后的讲评。以求互相督促，取长补短，共同提高，学校要根据教学需要，组织教师外出学习，吸收外地经验。

5.本学期要积极组织示范课、研讨课、汇报课、比赛课、开放课、教学专题讲座、经验交流等教学教研活动。设制各种教学奖励，增强激励机制，调动教师的教学教研积极性，以全面提高我校教师的业务素质，建立一支思想好、业务精、水平高的教师队伍。

(四)组织开展校园兴趣活动

本学期，教务处还将在以往周三兴趣活动的基础上，查漏补缺，进一步严密组织和规范校园兴趣活动，丰富师生的校园文化生活，陶冶了学生的情操，发展学生的个性，展示学生的特长，积极探索和开发适宜我校课程改革的校本活动课程，争取使其成为我校素质教育的生动体现。相信我校的周三兴趣活动会在本学期开展的越来越丰富。

(五)做好教导处资料管理工作。

教务处资料比较繁琐，但我们力争坚持做到及时归档，资料齐全，内容翔实，装订规范，管理有序。充分用好校园博客网，建立电子文档，丰富网站教学资源。教师要按时上交各类资料的纸质文档和电子文档，文档的书写格式必须符合规定要求，教务处应及时上传有价值的文档到校园网。

总之，教务处会进一步认真学习教育理论，更新教育观念，解放思想，开拓进取，不断提高我们的管理水平，注重管理方法的转变，向管理要质量，使本学期的教学管理工作和教学成绩有新的突破。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十六**

为了进一步加强教学管理，提高我校的教育教学质量，紧紧围绕“创建重点职业学校”这一工作重点，坚持以服务为宗旨，以就业为导向，以学生为主体，抓好升学和就业两条线，促进人才培养的的改革创新，以“对口升学、课程改革、技能提升”为突破口，不断推进我校的发展，提高学生的综合素质和职业能力，更好的适应经济社会发展对高素质劳动者和技能型人才培养的要求，进一步提升学校品牌，现将本学期教学工作计划安排如下

一、工作目标

1、建立并完善学校各项教学管理制度，如教学设备管理制度、实训管理制度、学校教材管理制度、教师量化考评制度、教学各项监控制度等，以保持良好的教学管理秩序。

2、建立并维持好良好的课堂教学秩序和实习实训秩序。

3、完善对口升学管理体系，从教师培养使用、学习内容梯度的把握、课辅资料的补充等各个环节细微处入手，精细化、规范化管理，把对口升学专业打造成我校办学的一大亮点。

4、教学教研活动开展有序，真正把教学教研成为培养学校青年教师的主阵地，同时不断拓宽教研活动形式，根据新课改要求，探索模块化教学模式，培养学生学习兴趣，提高学习效率，培养并增加学生动手能力与职业能力。

5、建立健全管理体系，将管理重心下移，把对教师的教学管理和教学监控交到基层，量化教研组考核细则，使教研组的管理和活动落到实处。

6、量化对教师的考评细则。

从工作量上客观、公证核实各个工作岗位并给予量化，同时与教师的教学任务有机的结合起来，把教师工作量的认定作为教师考核的基础;加强管理和过程考核，向量化考核要质量，调动广大教师的工作积极性，促进学校各项教学工作的开展。

7、规范教学管理流程。

二、主要措施

1、加强各项会议制度，出台相对应的教学管理措施，以保证教学各个环节的规范化、制度化。

(如教学工作会议、各教研组调研会、专业教师研讨会、班主任会、学生委员调查会等。)

2、严格执行现有的教学常规管理制度，规范教学行为。

(1)严格教学秩序。教师必须按课表上课，每天认真填写好的教学日志，不迟到、不早退，不擅自调课，坚决杜绝旷课现象。

(2)课任教师按本学科课程标准的要求，制订个人授课计划，并严格按教学进度进行教学，保证计划的顺利实施，教务处定期检查各学科教学进度及执行情况。

(3)加强课堂教学管理，坚决杜绝教师讲课的随意性和课堂组织失控现象。

(4)分专业制定相应的考试评价体系，采用过程考核和效果考核相结合的原则，多形式多方位考核，使考核更客观、更具体、更具有操作性。

(5)严格执行实习实训管理制度，用好、管好、维护好各实训室，实训耗材的购置、使用要规范、符合实际，本着不超前、不拨高，从实际现有条件出发，把教学实践环节落实到位。

3、大力加强专业建设。

(1)加强专业师资队伍建设。

要打造一批理念先进、锐意进取、能文能武的“双师型”专业教师队伍，形成以专业带头人为首的中青年教师和教学新秀为后盾的专业教师梯队，要根据市场、企业和地方经济的特点进一步落实各专业的培养方向。

(2)加强专业课程改革。

要转变教学思想、改革教学方法、教学手段和教学模式，课程设置以紧紧围绕市场。

(3)强化专业教师技能培训，切实有效地提高教师技能水平、实训水平。

今年我校派出专业教师参加了、省级等各级培训，通过他们的辐射，给专业开拓了视野，月份我们将组织专业教师带队参加市举办的学生各专业技能大赛，同时还有专业教师参加市劳动局举办专业教师技能比武，着力推进专业课教学改革，提高专业课教学质量。

4、加强教研组建设，充分发挥教研组作用。

(1)教研组长应积极指导本组教师开展各项正常的教研活动，教研活动要做到定地点、定时间、定内容、要有活动记录。

(2)要提高教研活动在教研组工作中的份量，各教研组要多进行教育理论的学习和研究，多分析教材，多进行专题讨论，多开设公开课、观摩课、研究课，努力提高教研活动的质量与成效。

(3)加强听课评议制度，努力提升教师的综合素质，要求及时做好听课评议记录。

(4)开展对新教师的培训活动。实行新老教师结对子的“一帮一”活动，促进新教师的成长。

(5)开展青年教师教学基本功比赛活动。活动将从教案书写、课堂教学、板书设计、作业等方面对青年教师的教学基本功进行一次全面检阅。

5、加强信息化管理，群策群力，建好学校网站，鼓励各教研组上传教研成果。

6、加强学生技能，充分突出职校生以技能为本的原则

(1)本学期在学校现有实训设备的基础上，充分挖掘潜力，尽限度开足实训课。

(2)专业教师在实训时重在指导、检查和考核。对学生要实行项目(专题)考核，考核到位，有记录。

(3)积极开展技能比赛或是展示。本学期以教研组为单位，以各专业课教师为龙头开展专业技能展示。

(4)市技能大赛。早安排早练习，落实到人，力争全面参赛并取得好成绩。

7、其他工作

(1)部门事务。

以“服务于教学”为宗旨，不断改善服务态度，做好各项学校教学工作。文印室要坚持文件资料“先批后印”制度，积极配合教师的教学工作，及时、主动地把文印工作做好。各教师不能滥印、乱印资料。

(2)考务工作。

按照上级要求和学校的统一安排，做好专业技能考证、期中期末考试等考务工作。

(3)配合教育处、团委做好校园文化建设工作。

(4)配合招生处搞好招生宣传和毕业生就业工作。

(5)做好学校安排的其它工作。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十七**

一、指导思想

以学校工作的总体思路和工作目标为指南，结合我初中部教学实际，进一步深化课堂教学改革，强化学生的课堂主体地位，全面推进素质教育。充分发挥教务处的“管理、服务、指导、检查、评价”职能，加强教育教学流程管理和目标管理，努力提高管理效益，提升教育教学质量。

二、主要工作及措施

1、做好集体备课常规工作。

本学期集体备课固定在周一晚自习，要求做到：定地点、定内容、定主讲人;研究学生，研究考纲;统一进度，统一检测，统一质量分析。教师一起讨论、分析教材内容，剖析重点、难点，探究教法、学法，协商进度，做到二次备课、三次备课，只有在融洽的集体备课氛围中，发挥群体的智慧，互相学习，才能共同提高。教研组也将定期举行优秀教案评比活动，以此促进备课质量的改进与提高。

教研组、备课组安排好教学进度和“一人一课”;要及时组织听课教师评课，并将公开课教案及听、评材料交教务处存档。教学过程中教研组也要组织教师认真进行教学反思，写成书面文章，互相交流。 教务处组织和鼓励教师密切结合教学实践、积极开展富有针对性的教学研究。鼓励教师参与校本课程、研究性课程、活动性课程的研究开发，积极探讨校本课程的组织方式、培训方式。

2、强调过程管理，规范教学行为。

本学期我们继续以提高课堂教学的有效性为突破口，落实教学改革的有关措施，以便实现教学管理的有序性和规范性。主要从以下几个方面着手：

(1)教学计划的制定和落实情况。教学计划统率着整个教学过程，是指导和规范教学行为的标准，也是教务处检查教学工作的重要依据，为此，在研究课程标准、课程特点的基础上，科学地制订好教研组工作计划和各学科教学计划已成为搞好教学工作的首要任务。各任课教师要注重对教学内容进行分析、取舍确定重难点，以增强计划的实用性、针对性和可操作性，力争做到有计划可依，有计划必依，后期的教学过程中，教务处也可以根据计划进行教学检查。 (2)强化过程管理，提高教学效率。

继续加强和完善教研活动检查制度，对教师教案、作业、学生辅导等教学流程实行常规检查和不定期抽查，教师对学生作业及时批改情况的检查，教务处将把教学检查中所获得信息及时总结、反馈。教务处每月不定期检查和抽查一次备课笔记和作业批改情况，查看教师备课、批改作业的质和量，并做好记录。

坚持随堂听课，并找学生座谈，了解、掌握教师的教学现状，对做的好的教师及时予以肯定，对出现问题的教师要及时谈话纠正。 大力倡导“先学后教、当堂训练”的教学方法：“先学后教”即课堂上教师制定好教学目标，让学生在规定时间内完成自主学习，“当堂训练”即为学生为检测自己的学习成果，当堂完成必要的练习，(教师在作业设计上有必做题选做题思考题三个层次)，教师根据学生的练习反馈进行必要的讲解，使学生做到“堂堂清”“日日清”。各年级年级结合多媒体教学要争取做到课堂教学”15+30”，打造高效课堂。

加强早晚自习、课堂教学巡查工作。定时分析课堂教学的情况;不定期召开学生代表座谈会，收集学生对教学的意见并及时反馈，了解教学的实施情况和实际效果。

继续坚持推门听课、“一人一课”制度，做到深入课堂一线，及时了解课堂教学动态，纠正课堂教学偏差、评估课堂教学效果。鼓励教师间相互听、评课活动，提倡教师跨学段、跨学科听课，通过互相学习，达到共同提高。

加大对音体美课堂教学的管理力度，加强音体美教师间的听课和交流，相互学习，相互促进，充分挖掘学生潜力，培养学生特长。

3、改进和完善月考考评制度，充分调动教师的工作积极性。考评方案既要考虑单科均分、班级整体成绩，又要考虑培优补差，要让有能力的教师得到实惠。考试过程中，实行两人负责制，互相监督，需要回避，则有教辅人员操作，一定确保考试的保密性和公平性。

4.加强毕业班工作，提高质量意识，有效落实“减负增效”。20xx年中考高分段的滑坡说明我们在教学“培优”上存在问题，本学期初三教师首先要做到吃透教材，把握课改、研究中考命题动向，其次要做到制订好新授课和复习计划(包括优生的培养)。要定期召开初三年级教师研讨会，重基础、强能力、抓进度。在优差生统筹兼顾的基础上，制订可行性、阶段性的有效措施，努力提高课堂教学的时效性，及时进行教学调整。要加强毕业班心理素质教育，激发学生的学习兴趣。要面向全体学生，积极做好培优补差工作，定时进行追踪辅导，争取每一次月考取得进步。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十八**

一、指导思想：

本学期教务处将以xx市教培研中心教学教研工作计划和xx小学工作计划为指导，结合“一师一优课”要求，以“生本教育”为理念，以“关注课堂，提高教学质量”为工作主线，以改变教师的教学行为和改变学生的学习方式，培养学生创新意识和综合素质为重点，进一步更新教学观念，规范教学常规，努力发展和提高学生的素养，确保学校教学质量迈上新台阶。

二、工作目标

1. 优化师资队伍，努力提高师能。

2. 推进课改进程，建设教学品牌。

3. 深化管理研究，突破核心质量。

三、主要工作与措施：

㈠优化师资队伍建设，促进教师专业成长

教师是课标理念的落实者，是学生学习与发展的引导者，提高教师的专业素养是实现有效教学的关键。

1. 加强学习培训

教师对教材的深度把握是教学质量的核心所在，也是“六认真”走向“六有效”的关键。本学期，在教研组、备课组、教改中心组等团队的组织下，各学科教师要深入解读教材，开展多种形式的教材解读学习培训及过关考核等活动，加强同伴互助，提高把握教材的能力。另一方面，组织教师开展微课竞赛，提高教师的教学技能，提升教学效率。

2.加强教研阵地建设

继续加强对教研组、备课组的管理，定期召开组长例会，对组长进行培训，让每一位组长明确自己的职责。每次活动定地点、定时间、定主讲人，讲求实效，并要求及时在教研网上传活动计划、活动记录、活动报道等，便于检查督促，也便于老师们互相学习。

3. 推进青蓝工程

继续推行新老教师结对带教制度，为教龄3年内的教师配备导师，帮助青年教师不断提高自身把握教材、教学设计、作业设计、调控课堂及命题与解题等能力，促使他们在思想和业务上尽快成长起来。期末将组织“好师徒”评比。

㈡推进“以生为本，自主探究”的新课堂建设

本学期起，学校将在“文化建设发展纲要”的指引下，深入推进“以生为本 自主探究”的新课堂建设。这项研究工程旨在构建适应科技教育需要的有效课堂，凸显问题引领下的学生三种基本学习方式：自主学习、探究学习、合作学习，努力形成具有学校特色教学研究文化。需要从以下几个方面入手：

1.要对课堂教学进行顶层设计。从科技教育的规律出发，从培养学生探究精神的目标入手，对课堂教学进行整体设计，探究具有特点的课堂教学模式。

2.要以案例来引领研究。以案例研究为主要形式，边研究边探索边总结，在大量实践的基础之上总结课堂教学的主要策略。

3.要分专题逐步展开行动研究。围绕“探究课堂的理念”、“探究课堂的行动”、“探究课堂的结构”、“探究课堂的评价”等专题开展行动研究。

4.不同的学科要体现出学科性。每个学科都从本学科的特点出发，探讨与科学技术教学整合的路径，探讨具有学科性的课堂教学行动及模式。

结合以上内容，尝试开展“自主探究”教学行为体系实践指南研制、“自主探究”教学行为体系经典案例研究、以及“自主探究”教学论坛和相关专项教学研究活动。

㈢加强过程管理与监控，促进校内教育均衡优质发展

关注质量，首先要树立科学的质量观，准确解读并区分质量与分数的关系，树立科学的质量观。其次，在校园内，继续积极营造“一心一意抓质量，齐心协力提质量，凝心聚力促发展”的良好氛围。再者，学校要组织、引导全体教职工开展核心质量专题研讨，研究教与学的行为与落差问题，研究常态教学的诟病并找寻改变的良方。通过现象诊断、问题剖析、实例研讨等方法，找寻学科教学之间的联系与区别，形成统一的认识，掌握操作的方法，与不同学科、搭班教师、组内伙伴加强交流、合作，将每一个孩子放到更大的教育背景下，培养爱阅读、善思考、有见识、勤做事的新一代明小学子。最后，对于影响核心质量的主客观因素，学校条线与教职工个人要深入查找、有效应对、积极改进。借助上级部门与兄弟学校之力，加强反思与整改，优化过程管理，凸显监控实效。

㈣ 教学“六认真”常抓不懈，努力走向“六有效”

1.明确要求，分层管理

学期初，对师生提出明确的教与学的常规要求，让每一位老师和每一位学生都明确自己的责任和义务。对于作业批改、教案撰写、二备反思等都提出了非常明确的要求。

针对不同层面的教师提出不同的要求，根据《xx市xx小学教学“六认真”免检制度》，优秀的骨干教师通过主动申报经校行政管理部门审批后可免检，激发教师争优创先的热情，从他律走向自律;另一方面，对“短板”教师进行跟踪督查，帮助其不断改进。

2.加强督查，不断改进

组织多种形式的教学“六认真”检查，如：期初、期中的教学六认真抽查，期末的“六认真”大检查，针对年级组的教学“六认真”一日调研，加强随堂听课、走课，扩大检查范围，进一步规范日常教学行为。

㈤丰富课内外活动，。

学校将继续广泛开展读书活动、健雄少年宫活动和综合实践等活动，努力培养学生的艺术、体育、科技等基本素养，大力培养有特长的学生，力争在各级各类比赛中再创佳绩。

1. 学科竞技活动：引领各学科要紧紧围绕课程标准既定的教育教学目标，将教、学与赛紧密结合，开展适合学生、有年段特征的学科竞技活动，开展达人赛，关注活动的过程性，做到点面结合，富有实效，能全面提升学生的学科知识和素养，建议多开展学习方法、技能等方面的程序性知识比赛，为提升学科教学质量添砖加瓦。

2. 体育健身活动：学校体育条线及各班级要重视学生体育锻炼和体能提升工作，加强对“两课两操一活动”的组织管理。重视活动中学生团队精气神的训练，加强活动过程指导与检查反馈，各班级正副班主任及任课教师要充分履行岗位职责，积极为学生强身健体做好各项服务工作，确保活动的安全有效性，全面提升学生体能素质。

㈥加强学籍管理，及时有序上报。

做好学生人数统计、插班生、转学生的学籍交接工作。抓好随班就读生的管理工作。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇十九**

坚持以学校工作计划为出发点，认真贯彻落实学校工作要求，突出全面实施素质教育和提高教学质量这一中心，以课程改革为契机，以20\_年中考为重点，狠抓教学管理，服务全体师生，适时渗透健康坏境教育，为延续中学的辉煌作出应有的贡献。

一、工作目标

1、在校学生巩固率、毕业率、升学率分别达100%、100%、98%。继续创建无流生学校。

2、会考科目、实验考查合格率达98%以上。

3、巩固全国足球特色学校。

4、巩固我市书香校园。

二、主要措施

1、抓教学过程管理，规范教师的教学行为。

(1)严格教学秩序。

①加大教风巡查的力度：一查授课情况，教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，不擅自调课，坚决杜绝旷课现象，参加业务进修的教师应及早将进修时间报教务处，以便协调好课程，确保学校教学秩序的正常进行。对教学过程中出现的问题将依据教学常规考核方案提出针对性的改进措施。二查早晚自习管理的情况，要求管理老师准时到班，做好学生的考勤、管理工作，切实履行管理教师的工作职责。

②加大教学工作检查的力度：本学期除每月一次的常规检查外，将不定期检查教师备课及作业批改情况并及时记载，作为学期结束考核的依据之一。

③坚持教学“五认真”(认真备课、认真上课、认真批改作业、认真辅导和认真考核成绩)，严禁无教案上课，特别要求写好教后感，所有教师必须写详案，教务处将对教案及作业批改情况进行检查，并将检查情况进行通报。

(2)针对各年级质量目标，落实工作重点

对初一年级提出的工作要求是：抓习惯严字当头，夯实基础;初二年级的工作要求是：承先启后，防分化早下措施;初三年级的工作思路是：壮大优生队伍，培育尖子状元，战役逐个打，凯歌一路唱。初三年级的工作是学校工作的重头，全体毕业班教师要不负重托，抓好教学进度，做好复习工作，在教学上要下猛招、实招、巧招，力争在17年中考中再放异彩。

(3)加强考试工作的管理：

本学期考试多、要求高，教务处要加强对考务工作的管理，对于期中考试、期末考试以及与中考接轨式的考试，教务处将组织考后对学生情况进行分析，并及时召开家长会。同时做好初三体育考试，英语口语的平时训练及考试工作，面对竞争激烈的中考，我们要深化对考试的研究，要研究课程标准、研究考纲和教材，把握考试走向、准确定位目标，加强校际沟通、关注各种考试信息，把提高学生的学习成绩作为出发点，来满足学生和家长的需求，提升学校的知名度。

(4)教务处将定期召开学生座谈会及教师座谈会，及时了解各年级的教学情况，有的放矢地调整相应措施，提高教学质量。

(5)强化资料订购管理。严禁教师个人私自订购或变相订购资料，签订好资料订购责任状。

(6)进一步加强对体卫艺工作的领导。全面实施大课间活动，保证每天锻炼1小时。要继续发挥我校体育传统项目的优势，努力促进其它体育活动的开展;要加强对体育课质量的检查，努力提高体育课的教学效果;要积极开展体育课外活动，提高学生的体育技能和身体素质，要积极搞好体育训练，努力提高学生的体育达标率及我校的体育运动成绩。本学期全体学生应积极主动参加足球运动，初一、初二年级每周1节体育课上足球课，初三年级每月1节体育课上足球课。积极利用体育课、活动课、社团课、双休日时间开展足球队训练，争创全国足球特色学校。

(7)认真研究和执行新课程标准，加大对活力课堂的管理，各备课组应积极关注本学科活力课堂的最新动态，组织好教师参加教育局教研室及学校组织的各项培训活动，避免“穿新鞋走老路”的现象出现。要有计划地推进课改活动，不断总结我校的课改经验，推出我们自己的优秀个案、优秀设计和优秀论文。

(8)切实减轻学生过多的课业负担，对学科辅导资料进行总体控制，反对题海战术，讲究课堂教学的“艺术”，提高45分钟的效益。

(9)采取有效措施控制流生，继续创无流生学校。

(10)加强环境健康与心理教育。结合生态文明城市创建活动，环境与健康老师每周进行教育，班主任利用班会课隔周进行教育。

(11)继续抓好其它工作

①教务处要在新学期对音体美组、实验室、图书馆多关心，重视发挥它们在教育中的功能，实验室要配合初三、初二年级做好理化生考查，并做好其它实验课的准备、辅助工作。各实验室及专用教室管理员要督促有关教师做好网络平台上实验计划编制、实验预约、实验安排、实验小结等工作，并做好实验记录、仪器、设备的借还登记、保修、报效等记录工作。

②教务处要加强内部建设，明确责任分工，各司其职，互相协作。油印室保证学校的各种资料、试卷的打字、印刷等工作，严格按照文印制度控制纸张不必要的消耗。要提高服务质量，服务态度要热情主动。

2、认真学习现代教育理论与技术，大力推进新课程改革。

(1)继续组织和引导教师认真阅读现代教育理论的书籍和刊物，使老师及时了解和掌握当代教育理论发展的最新成果;有计划地组织新课程改革的学习与培训，使广大教师树立正确的课程观，增强实施课改的自觉性。

(2)学校将继续组织和督促教师参加现代教育技术，特别是多媒体技术应用的学习、培训，进一步开展学科教学与现代教育技术整合的研究，形成积极使用电教设备的良好氛围。

(3)深入开展符合初中生实际的研究性学习，规范研究过程和管理过程，力求有所突破。

(4)协助教科室做好青年教师优秀教育教学论文的评比及教学科研培训工作，加强校本建设。

3、配合教科室，加强教科研工作，提高教学质量。

(1)加强课堂教学研究，提高课堂教学效率。各教研组要有计划有目的地开设教学研究课、示范课和观摩课，开课教师应合理运用多媒体手段，充分体现课改精神。继续实施相互听课制度，听课要有记录、有评价，教务处将对此进行检查，并把检查结果与考核挂钩。

(2)充分发挥备课组的作用，强化集体备课制度。备课组应针对教学内容开展正常活动，备课组活动每周一次，每次活动要有主题，有中心发言人并能制订出解决问题的初步方案，活动要有记录，同一备课组要力求做到上课教案、教学辅导资料及测试练习的三统一，以努力提高本学科的教学质量。

教务处将在新的学期里，以新的姿态，创造新的辉煌。

附本学期主要活动安排：

二月份：

做好开学准备工作，迎接市局检查

召开寄宿班教师会议

上报新学期学生学籍

教学常规检查

三月份：

1、体育模测

2、英语口语模测

3、教学常规检查

4、初一、初二年级足球队组建及训练

四月份：

1、体育模测

2、体育中考

3、期中考试

4、召开各年级教师会

5、学生家长会

6、英语口语模测

五月份：

1、理化生实验考查

2、教学常规检查

3、学校田径运动会

4、初三音乐美术会考

六月份：

1、召开初三教师会议

2、精心组织初三年级、初二年级中考

3、教学常规检查

4、精心组织初一、二期末考试

5、做好学期结束工作，暑假开始

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇二十**

一、指导思想

紧紧围绕学校工作重点及教学任务，坚持质量为核心、教学为中心、课堂为重心、管理为轴心，力争做细做实每一项工作，切实抓好教学和常规管理工作，为我校教育教学的可持续发展而努力工作。

二、工作目标

1.教学管理精细化。加大教学常规检查的力度和密度，“求真”、“务实”、“高效”，努力使教学管理成为一种引领、一种服务、一种激励，提升工作的针对性和实效性。

2.教学质量优质化。认真贯彻落实各级教育主管部门教学计划，按照新课标的要求，创新备课模式，语数学科全面推行电子备课，强化集体电子备课和个人二次电子备课，注重反思和精讲精练，着力构建高效课堂，全面提升教学质量。

3.教学活动规范化。进一步协助推进校领导联系年级组工作，规范开展年级组推门课;进一步加大教学开放的力度，规范开展教学开放周活动;进一步推进校园经典古诗文活动，联系德育处，开展校园古诗文展演;进一步推进“一年级一品牌”的体育和艺术活动。

4.探索课程校本化。本学期，积极推行已开发的校本课程，重点在新生入学教育和一年级一品牌的艺术教育，并逐步建立评价体系。同时对品德与生活和品德与社会与朝读经典的融合及生命安全教育与心理健康教育的融合，展开思考，逐步形成有特色的荆州实验小学校本课程。

三、工作措施

(一)严把“六关”，突出过程管理，力求真实有效

没有好的管理，没有规范的制度，也就没有真正意义上的素质教育，更谈不上新课程理念下教学的有效性。本学期教学管理工作更要重视过程管理，细节管理，重点通过严把备课、上课、听课、训练、辅导、督查“六关”，点点落实，步步稳扎，有效开展各项工作。

(1)“备课”关。要求超前一周备课，本学期语数学科采用电子备课，其他学科采用手写备课。备课应追求“规范+实效”，让备课真正为课堂教学服务。在抓好三维目标落实的同时，要切实加强“个人主讲+集体讨论+形成共识”的集体备课制度，切实提高备课质量，以备课质量的提高促进上课质量的提高，杜绝为应付检查而补备课材料的现象发生。

(2)“上课”关。教师上课，要有强烈的目标意识、质量意识、效益意识，并充分用好电子白板和多媒体课件，做到电子备课和日常教学的有机融合，不能出现备教分离。在保证知识技能目标顺利达成的同时，强调过程和能力以及情感态度价值观目标的达成，真正让学生在课堂上学到知识，提高能力，养成习惯，享受到成功的快乐。

(3)“听课”关。根据学校要求，全体教师每学期听课不得少于12节。 每个教研组听完课要及时组织评课，并有评课记录，对存在的问题与教师进行深入分析和研究，切实起到示范、指导作用。加强随堂听课，及时了解课堂教学动态。

(4)“训练”关。学生作业负担减轻，学习质量反而提高，这是科学实验的结论。本学期既要抓好作业量的控制，又要进一步规范各学科对作业的要求和教师批改的要求。倡导教师精心设计作业，要把“减负”的重点从作业数量上的减、形式上的限，转变到质量上的保证、效率上的提高上。严格控制单元测试次数，优化节假日作业、作业批改和讲评的环节。

(5)“辅导”关。在切实做好减负工作的前提下，认真加强“培优”“辅差”工作，促使各科教学质量再上台阶。语文老师可着重在习作(写话)方面，数学老师可着重在“计算与应用”方面，英语老师可着重在“听说”方面进行“培优”。教师还应特别注重“辅差”，学期开始摸清致差原因，因人而异、对症下药。对“学困生”多鼓励、少批评，多辅导、不放任;力争班级学生的学困生达到目标要求。

(6)“督查”关。本学期继续实行教研组教学质量督导制度，以规范教学行为。一方面抓好教学质量督导，根据不同年级段的教学要求、师资队伍情况和学生年龄特点，开展质量督导，重在对教师工作状态、学生学习情况等做出随机诊断性的了解和分析，提出不断改进教学方法，提高教学质量的有效措施。针对以前质量分析，对学生的知识薄弱点进行语文、数学、英语的单项抽测，分别安排时间统一进行。调研卷子组织批改后，及时进行分析，了解学生在某个知识点或学习方法上存在的问题，以便在下一阶段中进行补偿教学，并随时调整教学策略，更有效地进行课程实施。另一方面加强教学常规督导：教师教学常规包括：听课、备课、课堂教学、作业的布置和批改、课外辅导、测试及试卷分析等，学校每月抓一个重点进行检查，采用备课组重点检查及教务处抽查的形式，期中、期末集中检查。

(二)深入课堂，强化课堂管理，追求优质高效

1.严格执行课程计划。开齐、上足、教好每一门课程，不随意增减课时，杜绝“小学科”被挤占及中午上课等问题，进一步完善月查、抽查、督查等制度，建立科学的巡课机制，对教师上课情况教务处和校长室将深入班级听课指导和走廊巡视进行检查，及时了解我校教师的教学情况，确保教学课程的安排和教学常规管理得到不折不扣的落实。

2.积极落实校本课程的优化与评价。本学期我们着手开展了《一年级新生入学教育》和《一年级一品牌的艺术教育》两项校本课程，教务处要积极跟进，随时收集优化意见，反馈给教科室，展开修订，同时积极联络德育处对《一年级新生入学教育》的实施效果展开评价。联合教科室对《一年级一品牌的艺术教育》展开评价。对品德与朝读经典的课程融合、生命安全教育与心理健康教育的课程融合，要根据安排展开研讨，争取形成有价值的结果。

3.以人为本，全面提高教学质量。一是强化低段学生的学习习惯、学习兴趣的培养。制定具体的学习习惯要求，健全表扬激励制度。二是组织期中、期末语文、数学、英语学科教学质量检测、六年级毕业班的质量调研，教务处要及时分析，及时通报，督促教师及时调整改进。三是加强家校合作，共同做好学困生的帮扶、教育工作。

4.继续开展第二课堂活动课，发展学生兴趣特长，促全面提高。在上好必修课的同时要上好活动课，充分体现全员性、自主性、训练性。在发展学生的个性特长上下功夫，学校成立兴趣班，班级成立兴趣组，力争达到人人有特长。首先要求各任课教师要善于发现学生的特长，并使其能充分发挥出来，同时注重培养。其次，学校在活动课的管理上要加大力度，做到“三保”，即保证时间、保证人员、保证器材。使学生在活动课上能学有所长。最后，班主任对于少数性格内向，学习后进生的学生多关心，多鼓励，善于发现他们的闪光点，抓住契机，培养兴趣特长。同时，教务处要加大过程管理，结合进程布置阶段目标，深入推进“一年级一品牌的体育和艺术活动”。

5.落实推门课和教学开放周活动。加强课堂常规管理，让推门课活动成常态，教务处组织各分管年级组的校长不定期推门进教室听课，并与教师交流，以此促进课堂常规管理。加强家校沟通，根据教学开放周方案，举行教学开放周活动，把办社会满意校园，家长放心校园落到实处。

6.充分发挥各功能室的作用，使之更好地服务于教育教学。加强对各专用室的管理，提高各室和教学学具的使用率。规范使用实验室、体育器材室、音乐室、图书室、书法室等专用教室，对现有的教学学具和多媒体要充分使用。进行教学常规工作检查必查本项工作，使其最大限度地为教育教学服务。

(三)其他工作

1.加强教学档案的规范化管理，重视每学期教学档案的整理，对各学科教学常规落实及检查、开展活动情况统一归档，系统管理。为学校“绩效工资”改革提供资料。

2.加强电子学籍的管理，进一步规范我校电子学籍的管理工作。严格履行电子学籍管理办法，及时做好对数据库的补充、校对、修改和学生卡的管理使用工作。

四、具体工作安排：

九月份：

1、做好开学初教材、教参、课表等的各项准备工作。

2、分发教师用书和学生教材

3、制定教务处学期工作计划

4、做好开学教学常规工作检查

5、协助做好电子备课的相关准备工作

6、做好一年级新生及转学生的学籍登记

7、制定器乐教学活动方案，并结合问卷调查制定综合学科教学绩效方案。

8、对新生入学教育效果展开评价。

9、召开品德与朝读经典，生命安全教育与心理健康教育课程融合启动会议。

十月份：

1、组织好推门课活动及资料收集

2、十月常规检查，优化电子备课过程，落实电子备课实效。

3、协助德育处制定朝读经典学校展示会演活动方案

4、制定学校“一年级一品牌”阶段展示活动方案

5、研讨品德与朝读经典课程融合的问题。

十一月份：

1、期中教学检查，分析电子备课存在的问题，寻求解决途径。

2、组织期中考试、教学质量分析

3、举行学校朝读经典展示会演

十二月份：

1、举行教学开放周活动

2、征订学生寒假作业

3、十二月常规检查，回访电子备课问题的效果。

4、举行学校“一年级一品牌”阶段展示活动

5、研讨生命安全教育与心理健康教育融合的问题。

一月份：

1、期末复习工作安排

2、科室工作总结

3、期末教学检查，全面检查电子备课，并于综合学科教研组长沟通，交流。

4、期末考试及质量分析

5、征订新学期师生用书，发放寒假作业

6、整理档案

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇二十一**

一、指导思想

以《基础教育课程改革纲要》精神为指导,以县教育局20x年教育工作要点,以坚持以人为本的教育教学方向,坚持以教改科研为核心。抓住课程改革这一契机,构建新型的和谐校园,办好让人民满意的教育。

学校的教学工作将围绕一个中心,两个基础层面来开展。一个中心,即以教改科研为中心;两个基础层面,即1—2年级注重行为习惯的培养,3—5年级注重学习方法的培养。要特别关注起始年级。要真正意义上的提高教学质量,首先必须全面地提高全体学生的综合素质,让学生在愉悦中学习,在质疑中思考,在思考中创新,充分张扬学生良好的个性。让教师多一些个性化教学的实践活动,努力提高教师的专业素质。使学校的教育教学工作再上新台阶。

二、工作目标

1、认真落实教学常规管理,努力把课程改革理念落实到具体的教学常规管理之中,积极推动全校各学科课程改革,提高教育教学质量。

2、科研强校,再上新台阶。

坚持“科研先导”,深化校本科研。组织教师开展立足课堂,面向学生、服务教学实际的校本科研。/抓好一、二年级行为习惯,三—五年级学习方法的培养,为学校其它年级树好样板,确实深入进行《学生行为习惯养成教育的策略与研究》和《实施个性化教学,提高学生学习能力》的研究。以科研强校,探索用教师的个性化教,引领学生的个性化学,从而初步实施个性化教学,实现真正意义上提高教学质量。

3、完善教研组机制,提高教师专业素质。

对各教研组的教研活动要加强管理和指导,教研组活动应根据教学中的实际情况而确立“中心研究的问题”。对“中心研究的问题”要作深入细仔的研究,不能作秀,但求人人参与,把传统的教研活动与网络教研活动有机地结合起来,使“中心研究的问题”能找出较好的解决措施。

4、加强各学科的教学管理,完善评价方案。

加强校本教研的力度,着重在课程改革的落实、学生学习方式的变革和师生评价制度的改革等方面作出深入的探索。加强对各学科的教学管理,根据教育局出台的各项考核制度,再结合本校实际使评价制度更趋于健全和完善。

5、以人文科学精神和现代教学思想为引导,继续加强和丰富学校的特色建设。重点开展书香校园活动,进行全校规模的展示工作。重实践和反思、总结,力争能取得新的成果。

6、加强骨干教师、青年教师队伍建设与管理,以点带面促良好教风的形成。为了适应学校教育教学工作快速发展的需要,从打造名师的角度打造学校的品牌。加强骨干教师培养、管理、使用制度的制定与落实,切实发挥其辐射作用,真正起到学校教学中坚力量的带头作用。对青年教师的培养也要提上议事日程。要求骨干教师每学期上一节示范课,每周至少对青年教师进行1次听、评课,对青年教师进行较系统的指导,听、评课要有书面材料。

7、抓好毕业班工作,保质保量完成教学任务。做好毕业年级教师和学生的思想工作,定期召开毕业年级工作会,查找存在问题,制定解决措施,确保教学质量。

三、具体措施

(一)、严格教学常规,优化过程管理,完善评价方案。

切实加强对教学全过程的严格检查、监控,做到强化平时,淡化期末。重点放在认真备课、认真上课、认真辅优转差,大面积提高课堂教学质量上。实行规范化管理,使教师业务学习、集体备课、交流研讨规范化、制度化。搞好教学管理制度的创新,实现“六化”目标,即:“集体备课经常化、个人备课具体化、课堂教学艺术化、课外作业多元化、单元测试规范化、质量分析制度化”。严把课堂教学关,主要从以下三点开展工作。

(1)严格执行课程计划。学校行政做好经常性的巡课工作,发现问题,及时指出。定期开展课程计划执行情况的调查,督促教师严格执行课程计划,切实上好每一节课。

(2)严格备课管理。本学期我们将继续集体备课制度。要求主备教师要从整体上把握教材,熟悉教材的知识,结构,能居高临下地评价所教知识在整个知识体系中的作用。要善于驾驭教材,创新性的处理教材。把握教材的重点、难点和知识间的内在联系。加强“个人精备+集体讨论+个人修改”的集体备课制度,切实提高备课质量,以备课质量的提高促进上课质量的提高。教务处将按开学一次、每月的两周一次的时间,定期对各科教师的备课进行检查。

(3)严格作业管理。对于作业设计、批改,每位教师要认真对待,力求科学、客观、有效,严禁以罚做作业来变相体罚学生,作业要在落实以“精选精讲精练精批”和“有发必收、有收必批、有批必评、有错必纠”为要求的“四精四必”上下功夫,做到位。

(4)加强对各学科的教学管理,根据教育局出台的各项考核制度,再结合本校实际使评价制度更趋于健全和完善。

(二)、加强领导,督促落实。

本学年度学校教学工作的重点是围绕课题研究为中心,抓好两个基础层面。第一个基础层面是1—2年级着重于行为习惯的培养;第二个基础层面是3—5年级着重于学习方法的培养。学校对学生情况进行认真的研究,对要求做好的行为习惯和需要指导的学习方法进行细化。并且要求任课教师拟定具体的措施和实施方案,交学校审查后,并督促落实,实行定期检查,强化落实。

20\_\_年教导处工作计划范文二指导思想：

根据区教研室的工作要求，积极推进新课程改革，全面提高教育质量和办学水平，为学生的可持续发展奠定坚实的基础。

工作目标：

1、积极推进新课程实施，坚持“边学习，边实践，边反思”和“积极，稳妥”的原则，在课程实施中，建立以校为本的学习型组织，建立双向互动的教研制度。

2、积极推进教师专业发展，以活动、以科研促教师发展。组织教师积极参加吴中区第三届小学(幼教)青年教师评课选优活动。建立各学科区级以上的研究课题。

语文：《小学语文课堂教学中教师主导性与学生自主性的辩证关系实践探究与研究》。

数学：《小学数学教材内容和呈现形式的开放式教学实践研究》。

英语：《模拟文化情境在小学英语教学中的运用研究》。

艺术：《中小学艺术课堂教学实践探索与研究》。

体育：《农村小学体育器材生活化的研究》、《小学体育学习评价标准的研究》。

3、积极推进课堂教学改革、深入开展教学研究活动，切实转变教学方式和学习方式，强化教学全程管理，力争做到各课教学都有明晰的教学思路，层次分明，密度合理，安排严谨，既重视知识结论的所得，更重视知识获取，能力形成的过程，为学生的可持续发展奠定基础。

4、积极推进教育管理，狠抓教师教学常规管理，督促所有教师认真钻研教材，研究学生，设计教法，作业布置合理、适量，批改及时规范。教导处逐月坚持考核，做到奖惩严明。

5、积极推进教学质量提高，提中辅优补差，认真抓好毕业班工作，教师加强师德修养，确立为“教育服务”的意识，积极主动变革师生关系，真正将学生当成学习的主人，使每个学生都有进步。

工作安排：

九～十月份

1、 各年级制定学科计划、教研重点。

2、 组织全体教师认真学习有关新课程改革的理论文章。

3、 组织1～3年级教师参加各类新教材培训。

4、 组织青年教师参加区教技室的整合课比赛。

5、 做好参加第三届区青年教师评课选优工作的选拔、报名工作。

6、 校长室、教导处听随堂课，检查备课笔记，作业批改。

7、 组织学生进行奥英、奥数训练。

8、 青年教师进行校级说课比赛。

9、 召开全校小学生春季运动会。

十一月份

1、 组织教师参加区评优课的说课比赛。

2、 组织教师参加市级数学学科论文评比。

3、 组织学生参加省第二届“我爱数学”少年数学文化传播系列活动”。

4、 开展1一3年级新课程校本培训活动。

5、 开展中、高年级学生钢笔字、毛笔字。比赛。

6、 三年级有关教师上新课程研究课，撰写心得体会。

7、 教研组互查备课笔记作业批改。

8、 组织参加市、区的一系列听课、培训、竞赛活动。

十二月份

1、 组织教师参加第三届评优课上课比赛。

2、 参加区小学生作文比赛及小学生钢笔字比赛。

3、一、二年级有关老师上研究课，撰写心得体会。

4、 教导处检查教师备课上课，作业批改等情况。

5、组织参加市、区各类竞赛，听课活动。

元月份

1、 召开毕业班学生家长座谈会。

2、 布置学期结束工作，各学科制定期末复习计划。

3、 组织参加市、区各类论文和案例评比。

4、 举行期末测试。

5、 做好各类各科总结、评选工作。

**教务处年度工作计划 最新教务处工作计划篇二十二**

20xx年教务科工作的总体思路是：以深入贯彻落实科学发展观和构建和谐社会为指导，以培养“德才兼备”的技能型实用人才为目标，围绕学校xx年主要工作，继续加强教师作风建设，解放思想，转变观念，深化教学改革，加强教学管理，提高教育教学质量，推动学校科学、持续、和谐发展。

一、抓好教风建设，促进学校“三风”建设根本好转

针对中职学生文化基础差，综合素质不高以，以及厌学情况严重等问题。今年将继续加强教风建设，提高教师队伍素质，激发教师工作热情，端正工作作风，重点做好以下几个方面的工作：

1.进一步解放思想，转变观念。树立以学生为中心、以职业为中心的新观念。充分发挥老教师、党员教师、高级职称教师和中层干部教师的骨干示范作用，弘扬正气，表彰先进，在教师队伍中真正形成求真务实、团结协作、开拓创新、乐于奉献的工作作风。

2.狠抓师德规范，认真开展批评与自我批评，找准自身在教风、工作作风等方面存在的问题，深挖思想根源，明确努力方向，着力塑造教师的良好形象。通过下发师德问题调查表和召开学生座谈会等形式，广泛征求学生对教师的意见和建议。对师德评议情况进行统计、分析，并将评议情况进行反馈，督促教师有针对性的进行整改。

3.继续开展教学评优、青蓝工程等活动。对评选推荐出的师德标兵、优秀青年教师进行表彰奖励，激励后进，推动整体，营造“博学、弘德、敬业、爱生”的优良教风。

4.狠抓考风考纪，促进良好教风、学风的形成。

5.不断提高教师责任意识。学生“弃学厌学”首先应从教师抓起，要从根本上纠正教师“厌教”的问题。为此，在平时的各项工作中，结合各种反馈信息和各项检查情况，利用个别谈话、会议通报、领导谈话、制度处罚等措施，彻底纠正教师责任心不强的问题。

二、抓好教学质量管理，不断提高管理效能

更加积极主动抓紧抓实提高质量这个核心任务。要进一步树立科学的质量观，抓紧质量标准体系的建立健全，抓好教育质量的监测与评估，抓实每一名教师教书育人能力的提高，抓细课堂教学效果的优化。

1.构建和完善教学质量监控体系建设。建立质量就是生命的理念，实行全过程、全方位、全员质量管理。

2.进一步修订完善相应的管理制度。修订完善《教学工作规范》、《教师教案审批制度》、《学生作业批改制度》、《教师教学工作量化考核办法》、《教学督导制度》、《听课制度》、《教研组工作制度》等，为教学质量监控提供制度保障。

强化过程管理，切实抓好各项管理制度的落实。严格教师上下班制度，一周一通报;严格教案审批制度，做到每周审批，一月一检查，实行教学情况月报制度;严格课堂管理制度，汇同分管领导经常检查课堂常规管理，及时处理教学中存在的问题，确保教师有规可依，防止工作的随意性，督促教师保质保量做好教学工作。

3.建立健全教学质量监控的信息反馈体系。成立教学工作督导组，明确工作职责，教学质量监控的信息反馈以教务科为中枢，根据所收集的信息进行评估、分析，并做出相应的处理，采用通报、例会等方式责成相关教研组和个人落实，并将落实情况以书面形式上报教务科备案。

4、实施校内学生技能定期抽考制度。建立各专业技能抽考题库，每期对各专业班级学生进行抽考。抽考成绩作为考核专业教师和班主任工作的重要参数。

5.建立健全奖惩机制，鼓励先进，鞭策后进，全面推进教学改革，切实提高教学质量。

6.抓好教学常规管理，提高课堂教学质量。

7.加强教务科室内部管理，强化服务意识，提高服务质量。

三、进一步深化教育教学改革，全面提高教学质量

近几年，我校坚持以服务为宗旨、以就业为导向的办学方针，事业快速发展，规模不断扩大，改革不断深化，质量和效益明显提高，已站在了一个新的历史起点上。20xx年教学改革主要工作是：

1.统一思想，提高认识，充分认识进行教学改革的重要性和必要性。

认真学习《教育部关于进一步深化中等职业教育教学改革的若干意见》，统一思想，提高认识，使每位教师对教改的被动适应变为主动参与。

2.加强专业建设，强化品牌优势

(1)改革人才培养模式。针对目前教学效果和工学结合的程度以及在工学结合的教学实施层面，存在的许多问题，今年要加强工学结合人才培养模式的研究和实践，加强工学结合教学模式的实践和改革。

(2)分析现开设专业的就业需求及岗位从业要求，深化各专业课程体系的改革。建立以职业活动为导向、以校企合作为基础、以综合职业能力培养为核心，理论教学与技能操作融合贯通的课程体系。今年上半年，全面修订现有各专业教学计划。确定专业培养目标、课程设置和教学内容。坚持德育为先，合理确定各课程的学时比例，到20xx年7月底完成修订工作，确保在20xx级新生中实施新的教学计划。新计划充分体现促进学生全面发展，体现学习内容和职业能力要求的充分融合。

(3)加强专业和课程建设，力争在xx年申报一个省级精品专业和省级精品课程。

3.加强和改进德育课教学工作。遵循“贴近实际、贴近生活、贴近学生”的原则，实施德育课教学改革，修定政治、就业指导课程教学大纲，制定德育课考核体系。

4.根据未来职业岗位的实际需要，结合学生实际，分析现有教材，删繁就简、摒弃落后、陈旧的内容，增加实用的最新技术。制定各门课程本学期详细的教学实施计划，并认真落实。

5.开展与课程体系改革相配套的教材体系建设。

(1)成立学校教材建设领导小组，制定教材管理制度。

(2)在深入研究理论与实践教学体系的基础上，选择符合专业培养目标要求的实用教材。建立专业教材样本书库。

(3)鼓励教师，开发具有地方特色的校本教材，制定《xx学校校本教材开发管理实施办法》。

6.深化具体课程的教学改革。

(1)重点在教学内容、教学方法和手段上的改进，融“做、学、教”为一体，如案例教学、项目化教学、现场教学，使教学地点和工作地点相结合，限度地强化学生的能力培养，使学生在学和做中构建自己的专业知识，引导学生将专业知识用于解决实际工作之中。当前，尤其要重视让学生在做中学，教师在学生做中教，重视教学模式的改进，培养学生创新能力。

(2)积极推行现代教育信息技术，充分利用校园网络及多媒体技术开展教学。要求每位教师至少设计一节课多媒体课件，有2次多媒体课。

四、加强师资队伍建设，优化师资结构

我校中青年教师多来自本科院校，其中教育专业毕业的教师比例很小，没有或很少接触生产实际，实践教学能力较弱，因而也就很难在教学中开展案例教学和开发行动导向的课程，难以开展“做、学、教”一体化的教学。因此，提高教师的教育教学基本素质、专业实践能力，是师资队伍建设的当务之急。

采取内培外引相结合的办法，建设一支教育观念新、师德高尚、结构合理、能准确把握职业教育规律，具有较高教学水平和较强实践操作技能、专兼结合的教师队伍。

1.立足校内，通过多种途径提高教师的基本素质。通过讲座培训、在职自修、外出培训、在职攻读研究生或外出考察等多种途径，帮助教师提高教育教学理论水平和个人基本素质。

2.加速教师队伍的学历达标，鼓励教师在职进修研究生学历。

3.重视专业负责人和中青年骨干教师培养，实施名师带动战略。一方面要制定《专业负责人选拔及管理制度》，加强对专业负责人的培养。另一方面要加强对事业心强、业务水平较高、富有创新精神的青年教师的培养，制定《优秀青年教师评选办法》，激励青年教师在教育教学业务上精益求精。继续实行“青蓝工程”。

4.面向社会，招贤纳士。从生产一线聘请既有一定理论水平、更有熟练操作技能的工程技术人员充实到教学岗位，扩大双师素质的教师队伍。把兼职教师作为整个师资队伍结构的重要组成部分来建设和管理，形成师资队伍整体结构上的“双师型”素质。

5.进一步加强校企合作，拓展校企合作的内容与形式，建立起教师到企业实践的稳定渠道，制定教师到企业实践锻炼的工作机制。有计划分期分批选派专业教师到企业参观、顶岗实习，开阔眼界，增长见识，提高他们的实践操作能力。

6.加大校本培训力度。对教师重点进行信息技术应用培训。聘请专家、名师来校讲课，提高教师的综合素质。

五、以教科研为先导，促进教学改革的实施

本年度主要围绕以下内容开展教学研究。

1.在机械类专业和计算机网络专业选择一个专业和课程进行建设，从教学大纲、教材开发、师资建设等各方面进行探索，力争在20xx年通过省级精品专业和精品课程验收评估。

2.组织公开课、听评课活动。

(1)组织2次全校性公开教学。

(2)各教研组每学期至少组织2次公开课，定好任课教师和上课时间，报教务科备案。各教研组教师听完课后要专门组织进行评课，提出建议并做总结。

(3)注重培养青年教师。要求每位青年教师和教研组长每周至少完成2学时听课任务。

3.积极开展学术项目研究活动。

(1)开展项目、课程研究，并将研究成果写成论文;

(2)引导教师善于总结教学经验，积极探讨教学方法、课程改革、精品课程建设等问题，写成论文供交流;

(3)继续开展已立项课题的研究;

(4)每位老师每年至少写一篇教研论文参与学校论文交流、评选。

4.加强教研室建设，发挥教研室在教学改革中的作用，将教改任务落到实处。

5.制定《xx学校教科研奖励办法》，鼓励教师积极参与教科研活动，加大对教师教科研工作的支持力度，保证学校教科研工作的顺利进行。

6.加强周三下午教研活动的组织。

六、抓好常规教学管理工作，保证教学工作井然有序

1.做好教材征定和发放工作。

2.做好排课工作。加强晚自习管理。

3.做好备课工作，精心组织课堂教学。

4.重点做好课堂教学管理工作。以课堂常规为要求，校领导及科室管理人员随时进入课堂检查抽听教师的教学。

5.做好考试工作和作业教案检查工作。年终评选优秀教案。

6.重点抓好以下几项常规工作。

(1)加强教学秩序管理。严格学生上课考勤制度，坚持教师“晚自习跟班辅导制”。注重“教师—班主任”之间的相互协作，要求教师对差生的教育转化工作做为一项重点工作抓紧抓好，融于教学各个环节中，使课堂教学中“弃学厌学”，甚至严重扰乱课堂秩序的现象从根本上有一个大的转变，从而促进学风、教风和校风的好转。

(2)每学期，召开教师代表会议和学生干部会议，查摆教学中存在的问题，不断改进教学管理水平。

(3)做好学期的各项检查和评比工作。

(4)强化实训教学管理，提高实践教学质量。。

七、科学谋划，为创建省级示范性中等职业学校做好各项准备工作

创新工作思路，及早动手，启动省级示范性中等职业学校建设，要按照学校有关要求，积极启动省级示范性中职校创建工作，完成学校安排的各项创建工作任务。

八、认真抓好体育、安全等工作，确保完成全年各项工作任务

1.文体工作

(1)抓好“两操一课”和《学生体质健康标准》的实施。

(2)抓好一年一次的篮球赛、拔河赛、田径运动会体育活动的筹备和组织工作。

(3)抓好校内各项竞赛活动的组织工作，丰富学生的校园文化生活，提高学生的基本素质。

2.加强教学安全管理工作。

认真落实学校《治安管理目标责任制》，加强课堂内、外及实训课教学管理，落实管理人员职责，确保教务系统工作顺畅、高效、安全。

3.其他工作

(1)搞好一年级及二年级部分学生职业技能鉴定的报名、鉴定工作。

(2)搞好计算机应用能力考试和英语应能力考试报名及培训工作。

(4)完成学院安排的150名二年级学生对口升学考试的宣传、报名、复习、送考工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找