# 2024秋季学期期初教学检查工作总结

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2024-09-08

*第一篇：2024秋季学期期初教学检查工作总结2024秋季学期期初教学检查工作总结为加强教学管理，规范教学秩序，指导各学院（部）初教学准备工作，学校根据（佳大校发200463 《佳木斯大学教学质量评价办法》、号）《关于 2024-2024 ...*

**第一篇：2024秋季学期期初教学检查工作总结**

2024秋季学期期初教学检查工作总结

为加强教学管理，规范教学秩序，指导各学院（部）初教学准备工作，学校根据（佳大校发200463 《佳木斯大学教学质量评价办法》、号）《关于 2024-2024 学年第一学期期初教学准备及检查的通知》（佳大教字201218 号）文件精神，8 月 17 日各教学单位教研室进行了自检自查，8 月 18日各教学单位进行了自检自查。8 月 19 日期初教学工作会议后，学校组织相关部门，分成 2 组，抽检了经济管理学院、音乐学院全部教研室的期初教学准备工作。现将抽检结果总结如下：

一、检查人员构成 此次期初教学准备工作的检查人员由督导室、高教研究室、图书馆和教务处的主任构成，共分 2 个检查小组。

二、检查对象 此次期初教学准备工作检查了经济管理学院 7 个教研室、音乐学院 10 个教研室。

三、检查的主要项目 1.听取了教学单位期初教学准备的情况汇报。2.检查 2 个学院共 17 个教研室教师的授课方案、前沿教案、教学大纲、授 课计划、授课方案、实验实习教学大纲、教学辅助资料、实验课准备情况等。3.检查了教研室活动计划制定情况。

四、检查总体情况 经检查，2 个学院的 17 个教研室教师备课数量均达到了学校要求，多数教师授课计划撰写认真，按照教学内容做好教学安排，授课方案按要求格式撰写，讲义内容较为充实，前沿教案重点准备。同时，各教研室根据专业、课程特点，制定出了较详实的教研室活动计划，为本学期教研活动的顺利开展提供了保障。

五、检查中的优缺点

（一）经济管理学院 1.学院自评评价较为客观。2.教案大部分达到要求，尤其是国际贸易教研室讲义撰写认真。3．大部分教师前沿教案较好，对“前沿”一词理解到位。但是也存在问题，如缺少新教学方法的应用。4.个别教师使用旧教案，体现不出内容增添；有些教师的教案看不出使用过几年，没有日期、检查记录；新教案应该有新的内容和总结，但是在教案中体现不出来；低职称的教师讲课内容没有增减；个别教师手写教案太简单；有的讲义中看不到设计的环节；教案中课后小结的环节，个别老师还没上课就已经提前写完了。5.教学大纲中的签字部分都没有签。6.电子课件未体现。7．教研室工作计划内容不够丰富、充实。

（二）音乐学院 1.授课方案撰写比较工整，但是基本为授课内容及时间的分配；个别教研室教师的授课方案比较简单，有的教师授课方案缺少时间；教案中课后小结的环节，个别老师还没上课就已经提前写完了。2.部分教师的前沿教案较好，但大部分教师对前沿教案的内容理解不准确，体现不出前沿，而且内容较少，个别教研室有雷同现象。3.大部分教研室教师的实验实习指导书等表格完成较好，但个别教师填写不全。4.教研室工作计划比较完整，内容设计较丰富，但多数教研室不能够突出教改特色，缺少教学研究内容。教务处 二〇一二年八月二十日附：各教研室具体情况

（一）经济管理学院 1．前沿教案写得好，对“前沿”内涵理解得比较到位。2．会计学教研室个别教案用旧教案，但缺少补充内容。3．财务管理教研室手写教案太简单。4．物流管理教研室教师的新教案缺少新的内容和总结。5．国际贸易教研室讲义撰写认真。6．企业管理教研室手写教案看不出用过几年，没有日期，检查记录，旧教案看不出内容增添。

（二）音乐学院 1．基础理论教研室对前沿教案的内容理解不准确，实验实习指导书等表格填写不全，教研室工作计划较完整，能够突出教改特色。2．作曲指挥教研室部分教师对前沿内容理解不够，仅为概念解读，教研室工作计划应该突出教改内容主题。3．西洋管弦教研室授课方案基本为授课内容及时间分配，有前沿教案但有的体现不出前沿，教研室工作计划内容设计较丰富。4．戏剧表演与播音主持教研室授课方案有的教师较好，有的比较简单，有的教师在授课方案中能够体现出前沿内容，教研室工作计划活动内容安排比较丰富，能够结合教学实际。5．民族管弦教研室有的老师的授课方案缺少时间，课后小结没有上课已经写好了。前沿教案比较好，能够体现出课程内容及教学方法的前沿。6．音乐学教研室整体准备比较好，但对前沿教案的理解略有误差。7．民族与流行声乐教研室前沿教案有雷同现象，教研室活动计划中应该突出教学研讨内容。8．键盘教研室授课方案书写比较工整，但是 1 学时前沿教案内容比较少，教研室活动计划中教研专题研讨的比例应该增加。9．舞蹈编导教研室授课方案、教研室活动计划较好。10.美声教研室授课方案、教研室活动计划较好。

**第二篇：期初教学检查工作总结**

2024年下学期 数学组期初教学检查

工 作 总 结

期初教学检查工作总结

为了保证新学期教学工作的顺利开展和教学秩序的正常运行，规范学校教学管理、提高教学质量，保证本学期教学工作的平稳有序和教学秩序的正常运行，加强教学质量监督，按照教务处《关于做好2024年下学期期初教学检查工作的通知》，于本学期 9月 日对数学组开展了期初教学检查自查工作。在系部领导的高度重视和各教研组以及各位老师的通力配合下，我组本学期期初教学检查工作顺利开展。整体检查情况良好，为本学期的教学工作做好了充分准备现将检查情况总结如下：

一、检查目的

为了全面检查新学期我校各项教学工作的运行情况，充分了解各位教师的教学常规工作、教学水平与教学质量，完善教学管理，不断提高教学质量，确保期初教学工作的顺利进行。

二、检查组织工作

（一）周密部署，严密组织，为教学检查工作顺利开展提供有力保障。学期初，教务处制定了《关于开展2024年期初教学检查的通知》，《通知》中明确了此次教学检查的组织、检查方式、时间安排、内容及要求，并明确了各项检查材料的报送时间为9月 日。

按照期初教学检查通知的要求，在王平主任的指导下，对我组的开学情况进行了专项检查工作。检查全面有序，将检查情况如实记录，客观公正的反映了教师教学准备的实际情况。

为落实学校教学教研工作计划，督促任课教师的常规工作的有序、有效实施，做到及时发现问题，及时改正，更好提高教学质量。今天上午根据学校的安排，教研组对教师备课，学生作业本、听课簿进行了检查，从检查的情况来看，教师能按进度备好课，上好课，作业次数也能跟上进度，作业有不同题型设计，作业量适当，既能达到训练目的，又不增加学生的课业负担。对学生的学习都能得到很好的提高和发展。教师能坚持听课，听评课数量足，听课记录有边评有总评。

三、主要优点：

1、备课情况

（1）大多数教师教案能根据学情，课型，重点突出，教学环节清晰合理，富

有针对性和实用性。每课时批注多增加教学环节多，当堂达标题数量多质量高能紧扣教学目标设计形式多样的巩固练习题。

（2）大部分的教师能精心准备，认真撰写，数量足够，大多数教师能先周备课。

（3）某些教师的教案批注多，增加遗漏环节多、巩固练习形式多样。

2、作业布置与批改：

（1）作业布置有广度：大多数教师能践行作业布置的具体要求，做到“堂堂有作业，课课有练习”。有一部分教师还从时间，类型，要求等不同层面上做“细活”。

（2）设置作业有维度：多数教师能根据学情与教材特点，从夯实基础，落实目标，提高能力，发展潜力等多重目的出发，自设了形式多样，富有成效的综合作业。

（3）批改作业有实效：教师们都能及时，认真，细致，准确地批改作业，做到：符号规范，反馈及时，重视矫正。充分发挥评价的激励作用。

3、听评课。各教师能坚持听课、评课交流活动，听课节数足，听课簿记录有总评，四、存在问题：

（1）学生作业本保洁不好，纸页不整齐。（2）个别老师批改作业不够认真、严谨。（3）建议老师加强对学困生多采用面批形式。（4）个别班级的作业缺乏精心设计。

五、针对备课、批改、建议如下：（1）有漏写环节的请及时补充。

（2）教案课前要有修改，课后要有反思，每次上完课要认真反思总结，以改进自己的教学，为今后自己更好的教学积累一笔财富。（3）对待工作检查要保持良好的心态，不足的就整改。

（4）发现学生作业有错误时，圈出来或划出来，让学生订正后再批。希望各位老师能从这次检查总结中找到自己的不足，反思自我，争取在教学中能克服缺点、发扬优点，让自己的课堂生动有效，作业规范实效，学生乐学高效。很好地提高各科教学质量，出色完成教学任务。

**第三篇：期初教学检查总结**

交通法学系2024-2024学年第二学期

期初教学检查总结

为保证新学期教学秩序的正常运行，及时了解和掌握教学情况，交通法学系于2024年3月9日-3月27日（第1、2、3周）组织开展期初教学检查工作。

一、检查内容

1.上学期期末考试工作情况； 2.新学期教学准备及期初运行情况； 3.新学期教师教学资料的规范性。

4.模拟法庭教学准备、安全卫生、设备使用情况等； 5.法学111、112班毕业实习及毕业论文安排情况。

二、检查过程

本次期初教学检查采取教师自查、系督导抽查相结合的形式开展。

1.第一周，按照教务处期初教学检查通知要求，开展了开学第一天报到率检查、教师调停课检查、系领导随堂听课、教室卫生检查、教学材料准备检查。

2.第二周，检查核对教师理论课和实践教学实施计划，并上交教务处备案；组织系领导和督导对教师进行随堂听课，收集反馈学生意见；检查学生毕业实习进行情况，并对毕业论文写作进程进行督促检查。

3.第三周，期初补考结束后，安排对上学期期末考试试卷进行梳理、检查，完善有关批阅问题，准备统一归档；组织教师课堂教学比赛，对教师教学水平及课程掌握情况进行检查。

三、检查结果

通过教师自查和督导检查，期初教学总体情况良好。各项检查工作均能落实到位，各项教学工作正在稳步开展。

教学任务、教材、教学场所落实到位，教师按时到岗；教师从授课计划、教案、等方面情况良好；试卷归档、考试分析、成绩单存档等档案资料齐全、有序存档；教师教案准备充分，课后能够做到针对学生存在的问题及时记录、总结；毕业实习及毕业论文按原定计划实施。

二〇一五年三月二十七日

**第四篇：期初教学检查情况总结**

公共课部期初教学检查情况总结

为保证教学秩序的正常运行，及时了解和掌握教学情况，根据学院领导的要求，我公共课部于9月11日——9月24日开展了期初教学检查活动。

一、检查内容

本次检查的内容主要是新学期教师的教学情况。包括:教师教学资料准备情况，学生的到课情况等。检查的具体细则有：

（一）检查上课教室是否提前10分钟打开，教室卫生情况。

（二）检查上课教师是否提前5分钟到课堂、教具是否准备齐全（多媒体、教科书、教案、教学大纲等其他教具）。

（三）检查上课教师是否着工装，戴工牌。

（四）检查上课教师是否有早退情况。

（五）检查上课教师对整个课堂秩序的控制情况，不允许出现学生上课睡觉、玩手机等现象发生。

（六）检查上课学生人数、迟到及早退情况。

二、检查结果

在此次教学检查过程中，总的情况基本良好。我公共课部教师们几乎都能做到提前5分钟到课堂，着工装，带工牌，上课不迟到、不早退。在教具的准备上，多数老师都能做到准备齐全，只有个别老师由于粗心忘记带学生册或周志表。

三、存在的不足和改进方法

1、部分新教师把握课堂的能力有待进一步提高，学生课上睡觉，玩手机现象时有发生。改进方法：新教师在提高专业知识水平的同时，要多听老教师的课，在授课方法和课堂技巧上多向老教师学习，提高自己有效处理课堂问题的能力，从而提高自己把握课堂的能力。

2、一些理科课程（诸如数学）难度较大，学生兴趣不大，课上积极性不高。改进措施：作为教师本人，应充分备课，在授课过程中注意结合实际生活，多举现实中的例子，还可以制定一些激励措施；作为教研室应定期组织教研活动，并把如何提高学生的学习兴趣做为长期探索的课题。

3、个别教师教案不够规范，教学目标，教学重点和难点不明确。改进措施：以教研室为单位，定期检查教师们的教案，对教案不符合要求的教师提出批评，并责令其改正。

**第五篇：教学检查工作计划(期初)**

\*\*\*\*\*\*系期初教学检查工作计划

根据教学管理工作部《关于开展\*\*\*学年第\*\*\*学期期初教学工作检查的通知》要求，\*\*\*系定于\*\*\*日起进行本学期期初教学检查。具体计划安排如下：

一、成立\*\*\*系期初教学检查领导小组 组 长：\*\*\* 副组长：\*\*\* 成 员：\*\*\*

二、\*\*\*日上午召开\*\*\*系\*\*\*学年第\*\*\*学期期初教学检查工作领导小组预备会，讨论此次期初教学检查方案，明确责任和检查重点，制定本计划。

三、\*\*\*日下午召开全系教师动员大会，安排部署此次期初教学检查工作。

四、\*\*\*日起以教研室为单位检查教师的教学准备工作，组织教师进行自查和互查，重点检查第一、二周的教案准备情况，根据检查结果填写“教案、课件检查表”，于\*\*\*日将“教案、课件检查表”以电子版报系部，同时报送签字后的纸质文档。

五、\*\*\*日由系部对教师的上课情况、学生的学习情况进行检

\*\*\*系

2024.2.7

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找