# 2024年工作总结考核报告7篇

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-09-14

*报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧202...*

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

**2024年工作总结考核报告7篇一**

一年的时间就这样走过了，在经过一年的努力后，我终于可以说在不断的成长中得到了更多的进步。作为医院医生的我，一年来认真努力的工作，今年年对我来说，也是一个相当值得怀念的一年，我相信随着我渐渐的成长，我会有更多的进步，这些都是我会做好的事情，我相信我能够做好，我会在不断的成长中，得到最好的发展的。在来年年里，继续坚持：

一、思想上

从事医疗活动，紧跟国际国内形势，拒绝行贿、，以共产党员的标准严格要求自己;服从领导，团结同事，爱岗敬业，未发生一起医疗差错与纠纷;工作中，一切以病人为中心，全心全意为病人着想，本着“节约、节盛环保、优效”的原则，选择简单的医学专用方法，做出最理想的医学专用效果。

二、在科主任的领导下，业务上秉承过去的优良传统和作风

认真学习，勤于总结，对过去的经验进行“去粗取精、去伪存真、由表及里、去其糟粕、取其精华”。更完善、娴熟地应用各种医学专用常用方法和技术，如：各部位的神经阻滞、各区域阻滞、各种全身医学专用方法和各种穿刺技术，以及各种仪器设备的保养使用。指导、辅导实习医生，低年资住院医生和主治医生，理论与实践相结合，学习掌握基本医学专用方法的操作技术和工作流程，言传身教，对他们进行良好的医德医风医技方面的浸染，充分发挥了一名副主任医师应有的作用。

三、工作业绩与上年相比，医学专用例数有所增加

日间医学专用水平有所提高;学习掌握了医学专用科几种新药的具体应用;小儿、老人医学专用更加得心应手。

今后，要更加善于学习、善于总结，与时俱进，紧跟时代步伐，学习掌握更新更好的医学技术，造福社会，造福病人的同时，完善丰富自己的人生。

**2024年工作总结考核报告7篇二**

旧的一年已经过去了，新的一年早已来临到了我们的面前，身为一名医务工作者，我对自己的职业还是蛮自豪的，从小的时候我就希望自己长大之后能够帮助更多的人，所以现在我成为了一名医生。现在距离我工作的第一天已经过去了数年了，我从一名默默无闻的见习医生成为了一名正式医生，这得感谢咱们医院和前辈们对我的支持和帮助，想成为一名合格的医生都挺难的，更别说想要成为一名优秀的医生，这绝对是一个漫长的历练过程，所以我还有太多的东西需要去了解和学习了，至少从目前来看我距离自己的前辈还有着很长的距离，不过我始终都在前进这条路上奋斗着。

在过去这一年的工作中，我较好的完成了自己的本职工作，我的工作理念就是尽快尽好的对病患们提供更多的帮助。医生的天职就是救死扶伤，自从我参加了工作之后，我就将病患们的事情看成我个人的事情，因为我也体会过那种得了病却得不到良好救治的感受，所以我不想让这种事情发生在我的面前，只要我能完成的更好的话，那么我一定会努力地去达到更好的标准。在工作的时候，我始终对病患们保持良好的态度，无论病人们是急躁还是消极，我都会鼓励他们不要着急也不要怠慢自己的病情，因为无论是大病还是小病，我们都应该摆正自己的心态才对，这样才能更好地让自己的身体机能维持在一个良好的水平。现在的医患关系其实是要比以前好很多的，这得感谢所有医务工作者的努力，是大家的无私奉献才让更多的群众选择信任我们。

**2024年工作总结考核报告7篇三**

本学期，我以学校教研

工作计划

为指导，以培养学生的创新精神和实践能力为重点，为全面提高学生的能力，积极探索适合学生发展的教育教学方式。现工作总结如下：

1、认真学习《政治课程标准》，熟悉教材内容，学习先进的教育教学理念，为教育教学改革奠定基础。

2、认真抓好教学常规，认真备好每一堂课，上好每一堂课，认真批改作业。进行“研究型备课”。以教材、学生、教法、教具作为研究对象，查阅资料，加强对知识认识的广度和深度，全面、准确的掌握知识，而且做到融会贯通，从整体上把握学科知识体系，创造性的组织教材，形成个人的体验和认识。引导学生打通书本世界和生活世界之间的界限，将生活和书本知识融合起来。在课堂教学中，培养学生主动参与的意识，使学生的思维都能活跃起来，都能开动脑筋，积极去思考问题、钻研问题，促进思维能力的发展。在作业的布置上，不局限于重复性问题。而是注重课外小试验、小制作、资料的查阅和搜集等。布置的作业及时的检查，并做出客观、积极的评价，让他们感受到成功的喜悦，增强学习的乐趣。

3、认真搞好集体备课和听评课活动。通过集体备课，实现优势互补，资源共享，优化课堂教学。对教材中的重点、难点以及教学方法，精心分析、讨论，探讨突出重点、突破难点、促进学生发展的思路和方法。同时，通过听评课活动，加深对教材的理解、教法的把握，提高课堂教学水平。

4、加强对尖子生的培养和对后进生的辅导工作。我们采取了“抓两头，促中间”的教学策略。对于尖子生的培养，采取“带研究生”的方式。课堂上，对于一些有难度、有深度的问题多让尖子生回答。课下，精选一些竞赛题进行训练。更重要的是，培养他们学习物理的兴趣和善于钻研的学习习惯，提高他们的思维能力。对于后进生，采取了稳定他们的学习情绪，培养他们的学习兴趣，增强他们的学习信心的方法。利用课余时间进行辅导，并利用同学之间的互助提高他们的学习成绩。

5、作为一名政治教师，就是要用科学的方法去指导学生的学习，把科学的知识传授给学生。教学中，我积极探讨科学的学习方法，诸如兴趣教学法、交互探求法、情感交流法等。从而，提高了学生学习科学知识的兴趣，提高了学生学习的效率。在素质教育的今天，巧妙组织学生活动，体现学生“主体”显得更为重要。

6、一分耕耘，一分收获。本学期，我所教九年级(64、65、66三个班)的政治课程，学生的自主学习的能力大大提高，期末检测取得了较好成绩。当然，在教学中还存在很多不足。在下一步教学工作中，要加强学生的动手实践能力，要给学生创设质疑、调查、动手实验的机会，给学生提供课内外研究性学习的时间和空间。培养学生的探究意识和可持续发展的意识。

**2024年工作总结考核报告7篇四**

在本学期我较好的完成了体育工作，但在教学过程中还存在一些问题。现在我将本学期的工作情况总结如下。

一、教学工作。

我的体育教学主要从三点来进行总结。

首先，我特别重视人体生理机能变化规律在教学过程中的运用。运用这个规律可以减少伤害事故的发生，使学生科学的锻炼身体并健康的成长。在教学过程中培养学生科学锻炼身体的方法。

其次，我在教学过程中特别重视人的认知规律的培养。这样，可以使学生尽快的学好技术，形成技能，使体育教师真正实现精讲多练，为体育教学研究科学的教学方法和组织方法奠定基矗。

最后，我在教学中特别重视学生的思想教育，利用体育教材的特点结合具体内容，向学生进行思想教育。培养学生的自觉性、组织性、纪律性、集体荣誉感、不怕苦、不怕累、勇敢顽强的精神等。

这三点的有机结合会使体育教学工作起到事半功倍的作用

二、广播操工作。

在开学初我重点抓了广播操，因为学生经过一个暑假，对广播操有些陌生，如不及时抓紧复习，一旦学生养成坏习惯，在纠正就困难了。因此，我主要是通过以下几点对广播操进行教学的。

第一，加强对学生的思想教育，使学生真正认识到做操的重要性和必要性，培养学生重视做操、自觉做操、坚持做操、认真做操的良好习惯。

第二，体育教师要正确运用示范。示范是体育教学的主要教学方法之一，通过示范能使学生建立正确的动作表象。因此，要求教师示范要清楚、准确、规范、优美。

第三，讲解要少而精。我在广播操教学时的讲解，主要是结合我的示范动作，让学生加深对动作的理解。

第四，口令要清楚、洪亮、准确。

第五，纠正错误动作要及时。

另外，在广播操教学过程中还得到了艾滨老师、李东瑞老师和其他各位班主任的大力支持。所以，使旧县小学的广播操质量，在很短的时间内有了很大的提高。在提高的基础上，旧县小学的所有教师都能以身作则，跟学生一起认真的做操，给学生起到了示范作用。在镇中心广播操检查中受到了中心领导的好评，这跟小学所有教师的共同努力是分不开的。

三、训练工作。

我能够长期带领学生坚持业余训练，并做到训练有计划、阶段有测验、测验有记录、带领学生科学系统的进行训练。在训练时间上，为不耽误学生的学习，我每天都是等太阳落山后天都大黑了才能回家。在训练过程中我努力做好学生和家长的工作，使家长能够让学生训练，使学生能够安心训练。在作学生和家长的工作中，校长和班主任老师也为我作了不少工作，支持了我的训练工作。因此，我要加倍努力，争取在明年春运会上取得好成绩。

以上是我本学期的教育教学工作总结。

**2024年工作总结考核报告7篇五**

政治教师除具备一般教师的政治道德素质外，更要有高度的政治觉悟和坚定的政治方向，以自己的人格力量增强教育效果。同时要从各方面提高自己的能力，迎接新形势的挑战。本人就本学期教学工作进行总结。

首先，我非常重视政治理论和教育理论的学习。近几年来，我狠抓理论的学习，研读\*文选，并写学习体会。认真学习中央办公厅、国务院办公厅关于加强和改进德育工作的有关文件，提高自己对德育工作的重视，学习全教会精神和\*关于教育问题的讲话。学习>等，通过学习，提高认识。

其次，重视业务知识的学习和业务技能的提高。接受县教研室教研员的工作指导，与兄弟学校进行交流，通过观摩，听课使自己的教育教学能力有长足的进步。同时，积极听教研组教师公开课，并且根据学校要求，积极学习新课改理念和方法，学习现代教学手段和方式，完善了自身的缺陷。

第三、完善教学过程，提高课堂教学质量。

(1)有明确的

教学计划

。

为使各项教学活动有目的地按步骤进行，从而保证教学质量的提高，做到计划在先，活动在后。每学期开始，在备课组讨论基础上制定出教学计划，然后再由教研组根据县校的工作计划制定教研组工作计划，并认真落实计划的实施，不让计划留于形式。

(2)能够坚持组内定期集中备课，并认真备好自己的每堂课。

坚持组内定期集中备课制度，一起钻研教材，研究教法。在备课过程中，我坚持三个“联系”，即联系时政、联系热点、联系学生思想实际，做到既备教材又备人。十分注重资料的积累，把报刊杂志上有用的信息以剪报形式收集起来，作为备课资料。平时，又注意了解学生思想动态，走近学生生活。从而使备课能紧密联系实际，为达到良好教学效果奠定基础。并重视每次课后写好教后感，总结每次课的得失。

(3)更新教法，提高课堂教学实效。

在几年的教学实践中，总结出了导学式教学模式，通过抓课前预习、讨论交流、启发指导、巩固训练四个阶段，充分发挥教师的主导作用，充分尊重学生的主体地位，营造良好的课堂气氛，使课堂教学更具实效性。还利用学校多媒体教学设备，积极制作多媒体课件，使图、文、声、像融为一体，增进了教学效果。

(4)严格规范按照备课组来进行命题和阅卷。

考试、测验是对教师的“教”和学生的“学”双方情况进行监控的重要手段，也是教学信息反馈和改进、调整教学的重要依据，这就要求命题组卷应十分严格，保证命题的客观与公正。为此，每次命题组卷做到交叉，任课教师确定考试提纲，命题教师独立命题，做到命题所覆盖的知识面既有广度又有深度，明确各知识点的能力要求，严格控制难易度，使平均分较为合理。阅卷过程实行流水作业，统一批改，然后做好试题讲评分析。

(5)作业精心设计并做到适量。

在作业布置方面，教师应根据内容精心设计题目，以达到进一步对知识的巩固和消化，同时尽量控制题量，不增加学生作业负担。教师及时批改作业，并作好讲评，及时纠正学生中的作业问题。

由于重视了教学过程的研究，找到适宜的教育策略，学生的思想道德水平有一定的提高。同时，学生的政治成绩也有了提高，实现德育和学习成绩双丰收。

**2024年工作总结考核报告7篇六**

时间一晃而过，弹指之间，20\_年已经接近尾声，过去的一年在领导和同时的悉心关怀指导下，通过自身的不懈努力，在工作中取得了一定的成绩，但也存在诸多的不足。回顾过去的一年，现将本人任材料员一职以来，在工程材料采购、供应方面的工作粗浅的总结如下：

一、采购人员必须做到腿勤、眼勤、嘴勤，熟悉市场行情，掌握市场动态。在采购具体材料前首先要向供料单位索取产品合格证或出厂质量证明单，并对证明单上所列各种材料、质量、数量、规格认真审查，将证明单、合格证或试验单送交验收人员和资料员。采购、调拨人员在采购中发现的质量问题和解决情况要作详细记录以便备查，对各种材质证明要有登记和签收手续。

二、把好材料采购关。要建立以领导分工负责，由财务、仓库及采购人员组织的审查小组，严格审查材料采购合同，对采购物资实行“三对比”的办法，即比材料质量、比运距，坚持“质量择优而选、价格择廉而买、路途择近而运”的原则，增加材料管理的严肃性和透明度。统计各种材料的使用情况及分包单位使用材料的数据，并反馈给项目经理，确保工程的顺利进行

三、严格材料进场验收制度。大宗材料和三材一律由现场收料员、工种施工员和班组长共同验收，做好试验并建立台帐，其它材料由保管员验收入库。报支发票时，发票、验收单和各种小票必须签章齐全、手续完备，先由材料会计审核而后由领导审批。

四、加强材料计划管理。施工项目材料计划是对施工项目所需材料的预测、部署和安排，是指导与组织施工项目材料的订货、采购、加工、储备和供应的依据，是降低成本、加速资金周转、节约资金的一个重要因素。材料计划可根据其内容和作用分为：材料需要计划即供应计划、采购计划和节约计划。

工程项目开工前或开工后15天内必须拿出整个项目的材料用量计划，并根据施工生产计划编制季度、月度材料计划。季度材料计划使项目材料计划具体化，是根据施工计划编制的，可对项目材料计划进行调整，它是用来核算项目季度各类材料的申请量，落实各种材料的订货、采购和组织运输。月度材料计划是以单项工程为对象，结合施工作业计划的要求而进行的施工前供料备料计划。它是直接供料、控制用料的依据，是项目材料计划中的重要环节，所以要求全面、及时、准确。

五、加强周转材料管理，提高利用率。周转材料价值高、用量大、使用期长。对周转材料管理的要求是在保证施工生产的前提下，减少占用，加速周转，延长寿命，防止损坏。周转材料应由队或项目部统一管理，及时做到随拆、随收、随清理、随修理、随保养，包干到人，堆放整齐，对于手持小型周转材料列户到人，以损换新。对丢失或保护不善给予照价赔偿。

在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。对专业和非专业不懂的问题，虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，为公司做出更大的贡献。当然也有很多地方自己马虎出错，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝同类错误的发生。

20\_年是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力在新的一年中将工作做到最好，为公司的发展尽一份力，让自己成为一名优秀的员工。

**2024年工作总结考核报告7篇七**

一年来，在原州区教育局的领导下，根据学校的安排及分管工作的要求，我认真履行校长职责，积极工作，克难进取,努力创新。

一、积极主动加强思想政治学习

一年来，结合组织安排和自身工作需要，先后系统学习了国家有关西部大开发、教育规划纲要和十七届五中全会、全国教育会议的文件和领导同志讲话，阅读了许多理论工作者的文章，认真领会党的路线、方针、政策，自觉提升自己贯彻执行的能力，增强全局观念和宏观意识，提高政治鉴别能力、创新思维能力、组织协调能力和拒腐防变能力。特别是通过学习，对贯彻执行党的教育方针，落实上级教育部门的各项方针、政策，积极利用学到的政治理论指导自己的实践，努力提高工作水平有进一步提升。

二、摆正角色,创造性的组织开展分管工作

作为一名学校的校长，必须做好校长的助手，当好配角。我非常重视学校领导班子的团结，做到互相尊重，互相配合，服从组织纪律。平时能顾全大局，识大体，有较强的民主意识，做事敢负责任，不互相推诿。工作中肯动脑筋，讲效率。在执行学校制度、进行各项工作检查时，能做到客观公正、坦率真诚，发现问题能及时地提出自己的意见和主张，不遮遮掩掩，尽量做到上对校长负责，下对教师学生负责。

1、安全工作落实到位。开学初，就制定本学年学校安全工作计划和活动安排，使学校安全工作有条不紊地开展。一是通过长期、有效的安全知识教育，提高师生的安全防范意识和能力。如利用晨会向师生讲解安全知识，以及下载、打印防溺水、交通安全、防火、冬季安全等安全教育资料，由班主任在班会上宣讲，使安全意识灌输、知识掌握长期化。二是与教职工、学生家长签订安全责任书，明确各自职责，将学生的安全管理落到实处;三是积极配合卫生防疫部门，对学生开展体检和疫苗接种，保证及早预防、及时发现病情等。四是组织开展了七次应急疏散演练，提高师生在突发事件、灾害面前的应对能力和经验。五是落实校门看护职责，防范外来闲杂人员、不良动机人员进入校园。

2、体育和文艺工作积极开展。今年，虽因学校基建，但为提高学生参与体育锻炼的意识、团结拼搏的思想，作为主管校长，认真组织，积极克服活动场地不足的窘境，和全体师生共同努力，顺利召开了学校第九届运动会。并通过长期不断地督促检查，学校“三操”安排、组织、落实到位。六台体质测试仪器安装到位，相关上传资料已建立，预计在本学期期末均得到落实。文艺工作方面，有效组织开展了庆“六一”“小三手”活动、大型的韵律操和方队的排练、训练。

3、兴趣小组活动逐步走上正轨。为全面开发学生智力，激发学生创造性，促进学生全面发展，学校计划成立八个兴趣小组。作为分管校长，积极与教师沟通，发现教师特长，妥善安排场所和时间，激励学生踊跃报名。由于目前学校场地狭小，只有花儿、英语、乐器和体育四个兴趣小组正常开展。

4、其它分管工作有序开展。如配合办公室建立健全了学校常规档案，完成了职称评定，完善了教职工(班主任)考核方案、细则。协助校长、政教主任和少队辅导员，制定有关计划，安排有关活动，组织有关评比，收集资料、整理建档等，使各项工作部署安排到位、督促检查到位、落实到位。

三、存在问题及努力方向

由于本人性格直爽，心直口快，教学管理中缺乏艺术性，工作方法缺乏灵活性;协调能力还有待于进一步加强特别是要不断提高理论水平和管理水平，提高自身综合素质。进一步在“落实”上做好文章。加强学校教学特色建设，不断提高教学质量，提高学校竞争力和生命力。不断提高自己改革创新意识，要逐步完善学校管理、激励机制，强化“质量立校”、“科研兴校”、“特色亮校”意识。努力提高个人修养，使今后的工作更得心应手。

回顾一年来的工作，有得也有失，我将正确对待自己的不足，在今后的工作中，加以反思、加以改正，认真听取领导、老师的意见，使自己分管的工作做得更好，为学校的美好明天贡献自己的一份绵薄之力。

【2024年工作总结考核报告7篇】相关推荐文章:

2024年公司员工考核工作总结7篇怎么写

2024年年度个人工作总结报告7篇

关于工作总结和工作计划的报告7篇

2024年教师考核工作总结报告 教师考核总结报告范文7篇怎么写

2024年体育教师工作总结个人7篇

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找