# 职位说明书及任职资格产品开发技术员

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-09-21

*第一篇：职位说明书及任职资格产品开发技术员职位说明书及任职资格产品开发技术员职位名称 产品开发技术员 职位代码 所属部门 职 系 职等职级 直属上级 产品开发工程师 薪金标准 填写日期 核 准 人职位概要:协助产品开发工程师，完成产品研制...*

**第一篇：职位说明书及任职资格产品开发技术员**

职位说明书及任职资格产品开发技术员

职位名称 产品开发技术员 职位代码 所属部门 职 系 职等职级 直属上级 产品开发工程师 薪金标准 填写日期 核 准 人

职位概要:

协助产品开发工程师，完成产品研制、开发的日常事务工作。

工作内容:

%协助产品开发工程师，完成产品研发项目；

%按进度完成工作计划，及时记录各种工作要素，编制齐全的产品文件；

%严格遵循新产品开发流程，保质保量完成试样；

%会同产品工艺工程师完成试生产，处理试生产中的设计问题；

%指导样品的制作，并对性能指标进行验证；

%协助质量、市场部门解决客户技术问题，协助销售部搞好客户服务。

任职资格:

教育背景:

◆理工类专业本科以上学历。

经 验:

◆2 年以上相关行业工作经验。

技能技巧:

◆熟悉公司的工艺工序、工作原理；

◆具有良好的英语阅读能力；

◆掌握AutoCAD、Office 等相关计算机软件；

◆熟悉工程设计软件者为优。

态 度:

◆工作认真积极，有较强的责任心；

◆能吃苦耐劳，主动性强，具有良好的沟通技巧和团队合作精神。

工作条件:

工作场所:办公室以及生产场所。

环境状况:基本舒适。

危 险 性:基本无危险,无职业病危险。

直接下属 间接下属

晋升方向 轮转岗位

**第二篇：职位说明书及任职资格产品开发工程师**

职位说明书及任职资格产品开发工程师

职位名称 产品开发工程师 职位代码 所属部门 职 系 职等职级 直属上级 产品开发主管

薪金标准 填写日期 核 准 人

职位概要:

组织研制、设计、开发新产品及更新换代产品，提供技术支持。

工作内容:

%领导本部门实施产品开发、研制工作，制定开发计划；

%执行方案，并进行产品鉴定，生产转化，技术规范制定工作；

%积极关注行业发展动态，积累研发素材；

%总结产品研发经验，持续改进产品性能；

%主持产品技术转化和制造技术交底工作；

%为产品的投标提供技术支持；

%为代理商与合作伙伴的产品提供技术支持；

%根据用户或公司其他部门的要求进行设计修改和设计改进。

任职资格:

教育背景:

◆理工科专业本科以上学历。

培训经历:

◆受过研发管理、项目管理等方面的培训。

经 验:

◆5 年以上相关产品研发经验。

技能技巧:

◆熟悉公司产品生产的工艺工序、工作原理；

◆熟练掌握公司产品及生产工艺技术应用方面的知识；

◆掌握AutoCAD、Office 等相关计算机软件；

◆较强的英语阅读能力。

态 度:

◆工作认真主动，态度积极，有较强的责任心，善于沟通；

◆能吃苦耐劳，能承受较大工作压力，有良好的团队精神和协调能力。

工作条件:

工作场所:办公室以及生产场所。

环境状况:基本舒适。

危 险 性:基本无危险,无职业病危险。

直接下属 间接下属

晋升方向 轮转岗位

**第三篇：职位说明书及任职资格产品设备工程师**

职位说明书及任职资格产品设备工程师

职位名称 产品设备工程师 职位代码 所属部门 生产部 职 系 职等职级 直属上级薪金标准 填写日期 核 准 人

职位概要:

管理公司所有生产设备，以确保其正常运行。

工作内容:

%制定、完善各项设备管理规章制度，建立并贯彻落实各项设备管理规范；%进行设备资产管理和资产评估；

%及时、高效地诊断并解决生产设备故障，保证生产的顺利进行并做到预防为主；%主持设备的日常维修工作；

%培训与指导设备维护技术员；

%编写相关设备文件；

%参与设备的选型及招投标工作；

%定期对生产设备进行巡检。

任职资格:

教育背景:

◆工程或理工类相关专业本科以上学历。

培训经历:

◆受过生产作业管理、生产维护、产品知识等方面的培训。

经 验:

◆3 年以上设备管理相关工作经验。

技能技巧:

◆熟悉公司的工艺、工序、工作原理；

◆熟练掌握公司设备结构、构造、运行特性；

◆熟悉国际质量体系专业知识。

态 度:

◆认真负责、敬业，学习能力强；

◆有较强的责任心，能吃苦耐劳。

工作条件:

工作场所:办公室以及生产场所。

环境状况:基本舒适。

危 险 性:基本无危险,无职业病危险。

直接下属 间接下属

晋升方向 轮转岗位

**第四篇：职位说明书及任职资格产品规划主管**

职位说明书及任职资格产品规划主管

职位名称 产品规划主管 职位代码 所属部门 职 系 职等职级 直属上级

薪金标准 填写日期 核 准 人

职位概要:

研究产业发展方向，协助定义新产品并制定产品研发方案。

工作内容:

%与产品的供应商进行沟通，了解该行业的发展方向，建立供应商职责标准；%在公司研发中心以及外部资源的支持下向生产部门(事业部门)提供新产品；

%制定解决方案，进行成本分析和资源分析，并配合生产部门(事业部门)确定供应商；%配合生产部门(事业部门)定义产品发展方向，为公司提供产品发展计划和概念，并在生产部门(事业部门)、研发中心的支持下提出该产品的实施方案。

任职资格:

教育背景:

◆产品相关专业本科以上学历。

培训经历:

◆受过宏观经济分析、项目管理、市场营销等方面的培训。

经 验:

◆2 年以上相关产品研发经验。

技能技巧:

◆熟悉国内外主流开发商的产品和发展状况；

◆有良好的关系和背景；

◆有项目开发的经验；

◆英语口语和书面表达能力较强。

态 度:

◆考虑问题有一定高度，有一定的洞察力，较强的推动、解决问题能力；

◆稳重但不失活跃，具有较强的沟通能力。

工作条件:

工作场所:办公室以及生产场所。

环境状况:基本舒适。

危 险 性:基本无危险,无职业病危险。

直接下属 间接下属

晋升方向 轮转岗位

**第五篇：职位说明书及任职资格网络管理员**

职位说明书及任职资格网络管理员

职位名称 网络管理员 职位代码 所属部门 职 系 职等职级 直属上级

薪金标准 填写日期 核 准 人

职位概要:

协助网络管理工程师完成网络及其设备的维护、管理、故障排除等日常管理工作。工作内容:

维护公司计算机硬件；

搭建与配备计算机网络，根据需求设计网络方案；

与网络供应商配合维护和监控公司局域网，保证其正常运行；

安装和维护公司计算机、服务器系统软件和应用软件，同时为其他部门的软硬件提供技术支持；

解决排除各种软硬件故障，做好记录，定期制作系统运行报告；

在公司网站中设计制作网页、上载数据并承担维护更新任务；

维护数据中心，对系统数据进行备份；

协助网站相关应用软件的开发。

任职资格:

教育背景:

◆通信、电子工程、自动化、计算机及其相关专业，本科以上学历。

经 验:

◆2 年以上从事系统操作工作经验。

技能技巧:

◆熟悉Windows NT/2024 相关网络的运行环境及PC 机硬件维护；

◆精通局域网的维护及网络安全；

◆熟悉ADSL 技术原理，熟练使用ADSL 路由设备，精通ADSL 共享技术；◆熟悉WLAN 技术，有WLAN 配置、调试经验；

◆具有独立分析和处理网络故障能力；

◆有良好的专业英语读写水平。

态 度:

◆工作主动性强，耐心细致，有责任心；

◆学习能力强，善于分析、思考问题；

◆思路清晰，独立性强，具备团队合作精神。

工作条件:

工作场所:办公室及工作场所。

环境状况:基本舒适。

危 险 性:基本无危险,无职业病危险。

直接下属 间接下属

晋升方向 轮转岗位

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找