# 春节文化活动策划案例(七篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2024-10-17

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧春节文化活动策划案例篇一一、指导思想以满足人民精神文...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**春节文化活动策划案例篇一**

一、指导思想

以满足人民精神文化需求为出发点和落脚点，以改革创新为动力，培养高度的文化自觉和文化自信，增强文化软实力，通过丰富多彩、形式多样的文化活动，进一步展示我街道文化经济和人民蓬勃向上、开拓奋进的精神风貌，营造浓郁的节日文化氛围。

二、组织机构

为确保文化活动的顺利进行，特成立\_\_年春节期间文化活动领导小组，其组成人员如下：

组长：

副组长：

成员：、

三、活动内容

1、做好节日期间环境布置和支持各社区文化活动;以主干道为重点，升挂国旗，插挂彩旗、灯笼、标语等营造浓厚氛围。

时间：(待定)

2、开展围绕“我眼中的春节”为主题”的春节征文活动。

要求：题目自拟，文体不限

时间：(待定)

3、春联征集要求：

a、作品要贴近丰年、贴近生活、贴近群众，内容健康、通俗易懂，含新春气息，便于传播和普及。

b、作品必须是原创，不得抄袭、剽窃他人作品时间：(待定)

4、迎新春书画摄影展要求：

书画：a.作品内容健康、积极向上，体现时代风采;b.作品表现手法不限，画面要保持整洁;

摄影：用相机记录下春节期间美好的瞬间，留住美好景象。

时间、地点：(待定)

5、正月十五踩街\_\_时间：正月十五上午8:30地点：街办事处门前主干路内容：各社区文艺队伍，舞蹈、秧歌等形式，按照指定路线\_\_表演。

6、配合好区安排的各项节日文化活动。

**春节文化活动策划案例篇二**

20\_\_年已经到来，为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司决定于 年 月 日举办一场联欢会来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

一、年会主题： 增加公司于员工之间的凝聚力

二、年会地点：办公区大会议室

三、年会时间安排：

(1)年会策划及准备期( 月 日至 月 日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2)年会协调及进展期( 月 日至 月 日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3)年会倒计时期( 月 日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4)年会正式演出时间： 年 月 日晚19：00至21：30

四、年会节目报名方式：

1.及时通报名、电话报名、现场报名

2.联系人：\_\_×

3.联系方式：\_\_×

五、参会人员：

六、年会节目要求：

1、歌曲类：

(1)喜庆、祥和、热烈的歌曲;

(2)青春、阳光、健康、向上;

(3)与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

(1)积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈;

(2)具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3)喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等;

(4)相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

(1)喜庆、热闹反映生活的的相声、小品;

(2)经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等);

(3)其它类型的曲艺节目(乐器类)。

4、每个部门所报节目不限;

5、提倡跨部门组合报名;

七、年会进行流程

1. 参会人员入场

2.主持人宣布年会开始

3. 总经理\\董事长 讲话

对年终做总结

表彰员工

4. 表彰

各部门负责人做20\_\_年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5.联欢会节目表演

6.互动小游戏

7.闭幕词

注意事项

**春节文化活动策划案例篇三**

一、活动宗旨

为了丰富员工的生活，展现酒店企业文化，增强部门凝聚力，本着为员工服务的目的，开展五四青年节卡拉ok大赛。

二、活动主题

20\_\_年五·四青节卡拉ok大赛;同时公布有关微笑大使评选活动的细则。

三、活动安排

1、时间和地点：20\_\_年x月x日13：30——16：30，地点暂设在中餐二楼宴会厅

2、参赛报名条件及任务：此次活动面向全体员工，任何员工均可报名参加，参赛选手自备参赛歌曲光碟，内容健康向上、曲调优美。按部门人数比例参报节目，部门总人数在x人以内的，至少报一个团体节目和个人节目;部门总人数在x人以上(含x)报一个团体节目和两个个人节目。个人节目主要以展示才艺为主，如演唱、乐器演奏等;团体节目(表演人员在三人以上)可为合唱、舞蹈、小品、相声等。

3、报名时间：截止20\_\_年x月x日

4、报名地点：各部门文员处，由各部文员统一交至人事部。

5、主持：男女司仪各一名(待定)。

6、记分员：由财务部委派一名统计人员进行现场统分。

7、评委：此次比赛以”公平、公正”为原则，要”赛出风格，赛出水平”，邀请各部门选派一名经理或主管人员做评委。评委应具备热爱音乐、善于欣赏、正直严明的素质。

8、评分办法：演唱比赛采用每个节目演出完毕后即刻打分，在全部比赛结束后集中统分再分布，每位选手的参赛得分为分别去掉一个最低分和一个分的平均值;评分标准：满分100分，即：节目内容15分，台风15分，音质10分，表演的熟练及自然程度15分，节奏音调的准确度10分，吐字清晰度10分，演唱表演技巧15分，仪表(服饰)10分。

四、奖项设置

1、团体文艺节目奖项6名(奖金\_\_)：

第一名：员工喜爱奖1名：奖金\_\_元、锦旗一面。

第二名：组织奖励2名：奖金各\_\_元、锦旗一面。

第三名：表演奖3名：奖金各\_\_元、锦旗一面。

2、个人才艺表演奖项x名，其中含乐器演奏奖2-3名：

一等奖x名，奖x一部、奖金x元、获奖证书。

二等奖x名，奖x各一部、获奖证书。

三等奖x名，奖x一辆、获奖证书。

优秀奖x名，奖x电话卡x张、背包x个、获奖证书。

纪念奖多数，未获名次的个人，现预计x人(共x元)，每人奖励高级笔记本一本。

3、游戏节目奖x名：

颁奖：董事或总经理发一、二等奖;部门经理发三等奖、优秀奖、纪念奖。

五、具体工作人员安排

1、美工室：负责舞台、场地设计，色调以春天色为主，突出年轻和活力的气息。

2、工程部：负责舞台现场布置，并参与舞台灯光音响的布置(协同ktv一起)。

3、中餐部：现场装饰与布置。

4、x总会：负责舞台灯光音响的布置，并委派礼仪小姐2名，负责活动现场礼仪服务。

5、人力资源部：负责当日活动的文字策划和节目的编排，并以书面形式将有关当天活动安排及议程提交行政办和各部门;负责游戏道具;负责奖品控制及现场活动的协助。

**春节文化活动策划案例篇四**

一、活动目的：

凝聚员工人气

宣传企业文化

营造新年气氛

二、活动主题：

移动就是我的家，人人都要热爱他;

同仁相聚今生缘，欢欢喜喜过个年。

三、活动地点：枢纽楼花园

活动时间：20年2月

四、活动设置：

1、大头娃娃猜老总：老总们身着长衫，头戴大头娃娃，让员工们猜是谁。猜完后每位老总有一句话祝福。由此栏目拉开游园会的序幕。

道具：大头娃娃、长衫

地点：主会场

2、每个部门推荐一个集体文艺节目参赛(唱歌、舞蹈、小品、时装表演等都可)

(1)时间：5分钟以内，若有20个部门，加上上台下台的时间，三个半小时可以结束。地点：主会场

(2)奖项设置：

一等奖：3个部门

奖金：

部门加10分

二等奖：5个部门

奖金：

部门加7分

三等奖：8个部门

奖金：

部门加4分

纪念奖：个部门

奖金：

部门加1分

(3)评委：待定

(4)评奖标准：

a、服装

20%

b、节目编排喜庆欢快、新颖耐看

20%

c、部门员工参与面大

20%

d、突出企业文化、企业特色，有一定的思想意义和艺术品味

20%

e、观众人气

20%

(5)主会场布置：隆重

a、以大红灯笼为主会场主要灯饰，整个舞台顶棚铺满大红灯笼，突出春节欢乐喜庆气氛。

b、舞台背景拟用大幅喷.

一、活动目的：通过“尊享事业远景、成就紫禁之巅”这一主题，紧紧围绕“沟通、合作、团圆、奋进”这一心理，展开联谊酒会活动，宣传集团公司的企业文化，提升集团公司的凝聚力，加强公司之间、部门之间的沟通与合作，增强公司员工的集体荣誉感与归宿感。

二、活动时间：年月日pm6：00--12;00

三、活动地点：绿华园山庄

四、活动主题：尊享事业远景、成就紫禁之巅

五、活动现场布置：温馨浪漫，同时充满喜气，既体现节日的气氛，也给员工一种回家的感觉。

六、活动宣传：

1、邀请函;300张，电脑打印后盖章

2、鲜花;16束，装扮会场4束，4束作为表演者的献花，8束作为总公司相关人员过来后的礼花。

3、气球;500个

4、彩带;14卷

5、彩花：16个

6、音响：一套(音质一定要好，并且能够提供无线话筒4个)

7、灯光设备：一套(必须要有彩灯、射灯、旋转舞台灯等相关配置)

8、舞台：一个

9、投影机、投影机荧幕：1套。

10、数码相机：一部

11、手提电脑：二台

12、摄影机：一部

13、抽奖奖品：特等奖1名数码相机，一等奖1名奖手机一部，二等奖2名奖mp3一部，三等奖5名奖回程旅行包一个，纪念奖120名奖内衣一套。

14、背景喷绘：1块，5米6米，内容为“尊享事业远景、成就紫禁之巅------全一珠三角大地宏伟蓝图永远有您”。背景颜色为大红，充满喜气。悬挂在舞台背后。

15、站牌：喷绘、2块，进场入口左右各一块，1块内容为“公司品质宣言”，1块内容为“对于社会你们是平凡的，但对于全一你们是伟大的!

16、横幅：1条，悬挂在入口正中央上面，内容为“可亲可敬的全一人，你们辛苦了。欢迎你们归来!必须有全一微标，落款为“集团中山公司宣。

七、活动内容：

1、公司年饭。

2、集团公司领导、分公司领导、来宾领导致辞;公司作企业宣誓;公司员工代表作20年岗位宣誓。

3、文艺演出(歌、舞、小品、相声、情景剧、歌剧、舞剧、朗诵、个人独奏等)与娱乐(穿插员工互动，包括做游戏、喝啤酒比赛、猜迷语、假话连篇、新年贺语对对碰、跳迪士高、交谊舞等)

4、抽奖

八、活动细则：

1、邀请函300张由后勤部高负责购买，购买后统一交由出口部徐电脑打印，打印

完毕交由管理部刘，由公司盖章后，统一发放。要求于20年1月22日前完成。

2、公司领导致辞由总经理办陈负责，公司企业宣誓由管理部刘负责，公司员工代表宣誓由珠海办陈、陈、陈、陈四人负责。所有稿件由管理部刘负责草拟。

3、所有来往人员的秩序安排、会场就座、出场回程由中山港办蒋、车队陈负责。力求做到进场有序出场有序，并保证所有来往车辆的安全。

4、鲜花16束、气球500个、彩带14卷、彩花16个由后勤部高负责购买，购买后由市场部康、财务部林统一布置会场，要求于20年2月10日上午前完成。

5、礼仪小姐由三乡办秦、市区办周、中山港办朱、小榄办高四人负责。主要负责活动场所的接待工作。服装、寿带由管理部刘负责落实。以上四人于2月10日上午8：30到公司管理部报到，由管理部刘进行相关的礼仪培训。

6、投影机、投影机荧幕1套，数码相机一部由总经理办陈负责落实，于20年2月9日前完成。

7、音响、灯光设备、舞台、活动场地、年饭场所、年饭菜式安排由总经理办陈负责。要求活动场所必须提供小舞台，舞台尺寸不小于5米6米，并要求提供舞台灯光设备，无线话筒四个，以上事项于20年2月7日前落实、完成。

8、相关现场摄影由管理部刘负责落实，联系专业的摄影机构进行现场摄影，并要求制作碟片10版(vcd/dvd各5版)，于20年2月9日完成。

9、背景喷绘、站牌、横幅由提供场地方负责，由管理部刘设计，并于20年2月10日前悬挂、落实。

10、抽奖奖品由后勤部高负责采购，要求手机1600元、mp3500元，回程旅行包100元、内衣一套60元，采购后交由管理部刘。奖票、抽奖箱由管理部刘设计，所有事项必须于20年2月9日前完成。

11、活动方案由管理部刘策划，活动方案于20年1月22日前发放到各部门、业务办。活动方案分电子版和手工版两个版本，请注意查收。

12、联谊会主持人4人，刘、康、陈、陈，由管理部刘负责主持人的活动串词。

13、20年2月10日上午9：00在活动地点现场彩排。所有表演人员、主持人必须安规定时间回公司报到，由客服部梁负责安排、落实。

14、20年2月10日总公司相关人员、兄弟公司相关人员的接待工作由财务部杜与张负责。

15、20年2月10日车队陈全天候命，作好协调配合和物质的运送工作。

16、20年2月10日的照相工作由黄圃站牛负责，备注当数码相机已储存满后，及时传输手提电脑。然后重新拍照。保证照片的连贯性。

17、20年2月10日彩花的燃放由运务部石负责组织7人抛彩花。

18、20年2月10日的投影机、电脑调试、监管由运务部陈全程负责。

19、文艺演出由办公室提供节目1--5个，由管理部刘负责编排、落实。办事处强制要求每个办事处提供1—2个节目。由各办事处主管负责落实。并将节目单于20年1月25日上报公司管理部，由管理部作统一编排。禁止各部门、办事处不提供节目。

20、喝啤酒比赛由公司各部门、业务办进行海选，并将海选第一名上报，由公司统一安排活动期间的比赛。备注，所有参赛人员比赛期间都由自己动手。比赛规则：当主持人宣布比赛开始后，由各参赛选手自己启啤酒，以喝完一瓶啤酒为限，谁第一个喝完，主持人宣布胜利。第一名奖品由公司提供的回程旅行包一个，其他参赛选手获得由公司提供的纪念奖品一份。请各主管必须做好配合工作。

21、“手绢传情”游戏，由各部门、业务办各提供女性员工一名。并将人员名单上报，便于公司组织。游戏规则：所有人员在舞台前围成一个圆圈(代表团团圆圆)，然后由主持人宣布游戏开始，然后音乐响起，主持人跟着音乐节奏宣布音乐暂停，如果手绢落如谁手，就由其本人在圆圈中央表演一个节目。游戏时间持续15-30分钟，所有表演人员将获得由公司提供的纪念奖品一份。

22、猜迷语活动，由公司事先组织20个谜语，然后给予相应的提示。由在场所有桌面上人员进行竞猜，以举手先后为序，直到竞猜正确为止，竞猜正确即为胜利。所有胜利者获得由公司提供的纪念奖品一份。活动将持续15-30分钟。

23、假话连篇活动，由主持人随机抽取年饭桌面上五桌，分为五组，每组推举一名表演者上台表演。主持人说“鼻子”，比赛者要用手指指着脸上的其它五官(眼睛、嘴、眼睛或耳朵)，而不能指着鼻子。听从主持人说的五官用手指指着的人，淘汰出局。最后决出一名胜利者。胜出者得回程旅行包一个，其他4名得纪念奖1份。活动时间持续10分钟。要求我们的员工大方、脱俗。

24、新年贺词对对碰活动。由主持人宣布或开始，新年贺词对对碰每桌每次派一个人站起来说一句新年祝词，祝词的第一个字必须与上一桌说的祝词的最后一个字一样，至少需“谐音”。说错的人上台抽取指示表演内容的小纸条，根据纸条上的内容表演一个节目，表演完的员工，送纪念品1份。

25、的士高、交谊舞活动。主持人根据活动气氛安排10分钟时间作为的士高的时间，安排10分钟的时间作为交谊舞的时间。的士高时间要求我们的员工踊跃一点，交谊时间要求我们的员工大方一点。

26、抽奖活动，主持人根据事先设计的奖项安排一个统一时间进行抽奖，为了保证抽奖期间的正常秩序，以桌开始(即一桌一桌轮流抽奖)。特等奖由集团公司董事长颁奖，一等奖由集团公司总裁、二等奖由集团公司副总裁、华南转运中心总经理颁奖、三等奖由歌兄弟公司来宾总经理和公司总经理颁奖，纪念奖由公司管理部予以颁奖。纪念奖当场领取，大奖由公司统一安排颁奖。

27、活动意义重大，届时将有总公司相关人员、华南中心、珠三角公司经理和部门主管参加。请各部门、业务办认真组织骨干学习、领会。

28、活动成立领导小组，20年1月28日下午2：30在中山分公司一楼会议室召开碰头会，参会人员的通知工作由管理部刘负责。

组长：陈

顾问;徐、惠、蔡

总执行人：刘

组员：康、梁、杜、陈、高、熊

29、细节决定成败，注意活动执行期间的每个环节。

30、活动所有没有完善部分待碰头会后予以完善。

31、活动方案中设计的工作人员请作好相应的准备工作，同时请各主管作好配合工作。

32、活动结束后1周内请各主管和员工将活动执行期间的反馈信息予以提供。

33、活动组织、策划期间凡有不清楚的地方，请及时与管理部刘联系。联系电话：。

九、活动费用：

1、年饭费用：30桌700元/桌=21000.00元;

2、奖品费用：1600+1000+500+7200=10300.00元

3、鲜花：16束50元/束=800.00元

4、气球：500个0.30元/个=150.00元

5、彩带：14卷25元/卷=350.00元

6、彩花：16个20元/个=3200.00元

7、招待费(含杂费)：3000.00元

8、舞台、其他灯光设备、音响设备及其等租赁费：3000.00元

9、摄影费用：3000.00元。

共计：44800.00元

**春节文化活动策划案例篇五**

一、活动背景

天时人事日相催，冬至阳生春又来。走过20\_\_，我们怀着激动的心情，带着崭新的精神面貌踏进了20\_\_年的殿堂。新的一年春节即将到来，为了丰富小区居民的文化生活需求，搭建居民之间相互交流沟通平台，增进“邻里情”，增强小区的凝聚力、向心力，营造出一种团结奋进、文明和谐、喜庆祥和的浓郁氛围，按照区工委办的安排，结合小区实际，特此制定了小区20\_\_年春节期间文体活动方案。

二、指导思想

促进小区物质文明、政治文明和精神文明协调发展，全面建设和谐小区。

三、组织领导

为了切实开展好本次小区的文体活动，保证各项活动的有序进行，区工委办决定成立小区20\_\_年春节文体活动筹备组，组长为陈圣炜，副组长为，筹备小组下设评委裁判组和后勤保障组，胡正田兼任裁判组组长，成员为兼任后勤保障组组长，成员为。评委裁判组负责策划、提供活动场地及制定、执行活动规则，后勤保障组负责提供比赛所用的器材及奖品等。

四、活动安排

1、举办庙会

时间初定在1月10日至1月11日。

活动地点：小区人口文化广场。共设立五个活动区：

一是娱乐区，由小区委居民演唱庐剧、黄梅戏、歌曲及拉二胡等节目为主的文艺演出。

二是宣传区，利用展板宣传反邪教、禁毒、科普、交通安全及民生等相关的政策和事例。

三是送年货进小区，小区委联系区内华泰、统一、可乐等相关企业，引导企业担当社会责任，送相关产品进小区服务千家万户。

四是赠品区，主要发放购物袋、一封信及“福”字等宣传品。

五是写春联区，联系区内学校老师、小区居民中广大书法爱好者为居民义写春联。

2、象棋比赛

时间初定在1月12日至1月13日两天

比赛地点：小区老年活动中心。

参赛人员：小区象棋爱好者，男女不限，年龄不限，参赛人员由小区委选送或自愿报名，由小区委汇总后于1月10日下午6：00前报社会事业科。

3、拔河比赛

时间初定在1月15日下午2：00开始

比赛地点：小区人口文化广场。

参赛人员：小区居民，由各小区委选送男、女各1—2支队伍(每支队伍成员不超过12人)，1月14日下午6：00前报社会事业科。

4、顶气球

时间初定在1月15日下午

比赛地点：小区人口文化广场。

以小区居民三口之家为参赛单位(小孩为小学生)，每个小区委选送不少于10个参赛家庭，名单于1月14日下午6：00前报社会事业科。

5、绑腿走比赛

时间初定在1月15日下午

比赛地点：小区人口文化广场

以小区居民三口之家为参赛单位(小孩为初中生)，每个小区委选送不少于10个参赛家庭，名单于1月14日下午6：00前报社会事业科。

6、露天猜灯谜

时间初定在1月15日下午

猜灯谜地点：小区人口文化广场。

参赛人员为小区居民，自由选择灯谜，猜中者由工作人员发放奖品(每人限得一份奖品)。

7、乒乓球团体比赛

时间初定在1月18日全天

比赛地点：小区四楼文体活动室。

参赛人员为小区乒乓球爱好者，由各小区委选送1—2支队伍，1月16下午6：00前报社会事业科。

五、资金预算

本着节俭的原则，预计共需活动资金8100元，其中庙会1500元，象棋比赛300元，拔河比赛1500元，顶气球比赛20\_\_，绑腿走比赛300元，露天猜灯谜500元，乒乓球团体比赛800元，文体活动期间设置彩虹门、彩旗、彩气球、横幅、印刷宣传品3000元。

六、活动要求

1、比赛项目原则上只取前三名(猜灯谜除外)，将颁发纪念性的奖品。

2、小区委工作人员根据自身爱好和特长，积极参加上述比赛项目，由各科室负责人汇总本科室工作人员参加的活动项目并报社会事业科。

3、各小区委要安排人员维护比赛现场秩序，参赛队员要服从裁判判决。

4、请各小区委加大宣传，选送相关人员参与比赛。从即日起要做好前期准备和宣传工作，力争把今年的各项节目办好、办精彩、办到位，为小区居民送上精美喜乐的娱乐文化大餐。

5、活动项目若有变化，将另行通知。

**春节文化活动策划案例篇六**

一、活动目的：

为了丰富广大人民群众的业余文化生活，活跃节日气氛，展现读者风采，响应全民阅读号召，同时为了增强图书馆与读者的凝聚力，营造良好的文化氛围,让读者度过一个温馨、祥和的元宵佳节，在春节、元宵节期间，我馆将举行系列活动，特制定如下方案。

二、活动内容：

1、《孝善为先》少儿绘画(彩笔画)比赛

2、《社会主义核心价值观》少儿软、硬笔书法比赛

3、“倡导全民阅读 共建书香达拉特”少儿综合知识竞赛

4、“汉字英雄”青少年汉字听写比赛

5、你来比划我来猜(成语游戏)

6、亲子泥塑大赛

7、少儿游艺活动

8、“闹元宵猜灯谜”少儿谜语竞赛(蒙文版、汉文版)

9、展板宣传达旗图书馆20\_\_年工作业绩和20\_\_年元宵节活动获奖作品

10.颁奖

三、活动时间：

20\_\_年2月7日(农历正月十一)—20\_\_年2月11日(农历正月十五)。

四、活动地点：

活动内容中第1—6项在图书馆(文化科技大楼三楼综合阅览室、少儿借阅室、电子阅览室、二楼自习室)，第7—9项在市政广场,第10项在包商银行(旧火车站北阳光丽舍商业楼)。

五、活动办法：

《孝善为先》少儿绘画比赛。20\_\_年2月7日(农历正月十一)上午9：00—11：00，此项比赛设小学低年级组(1—3年级)，小学高年级组(4—6年级组)，分2组进行，每组50人，限时2小时，采取提前报名，现场比赛，比赛结束邀请资深专家评委每组评出一等奖1名、二等奖2名、三等奖3名和优秀奖5名。参赛者比赛时只提供纸，写字用笔、彩笔等其他用品自备。

活动地址：图书馆(二楼自习室、三楼综合阅览室、少儿借阅室)

2、“社会主义核心价值观”少儿软、硬笔书法比赛。20\_\_年2月7日(农历正月十一)上午9：00—11 ：00，此项比赛分软、硬笔，小学高年级组(4—6年级)、中学组(初、高中)。分4组进行(小学组2组即软笔一组、硬笔一组，中学组2组即软笔一组、硬笔一组)，每组评出一等奖1名、二等奖2名、三等奖3名、优秀奖5名。参赛者比赛时的纸、笔、砚、墨等用品自备。

活动地址：图书馆(二楼自习室、三楼综合阅览室、少儿借阅室)

3、“倡导全民阅读 共建书香达拉特”少儿综合知识竞赛。20\_\_年2月7日(农历正月十一)下午2：30—4：30。此项比赛设小学组(1—6年级)，中学组(初、高中)，分4组进行(小学组2组，中学组2组)，每小组6人，采取抢答形式，现场公布名次。每组评出一等奖1名，二等奖2名，三等奖3名。

活动地址：图书馆(二楼自习室、三楼综合阅

览室、少儿借阅室)

4、“汉字英雄”青少年汉字听写比赛。20\_\_年2月8日(农历正月十二)上午9：00-11：00，此项比赛分小学高年级组(4—6年级)、初中组、高中组。分6组进行(小学组2组，初中组2组，高中组2组)，限时20分钟，每30人一组，每组评出一等奖1名、二等奖2名、三等奖3名。本项比赛采取现场改卷、现场公布名次。比赛时提供纸、笔等用品。

活动地址：图书馆(三楼综合阅览室、少儿借阅室)

5、你来比划我来猜(成语游戏)。20\_\_年2月8日(农历正月十二)下午2：30—4：30，自由组合，2人一组，限时3分钟，在规定时间内按猜出成语的多少评出一、二、三名。最后共评出一等奖4名、二等奖8名、三等奖12名。

活动地址：图书馆(三楼综合阅览室、少儿借阅室)

6、亲子泥塑大赛。20\_\_年2月9日(农历正月十三)

上午9：00-11:00，本项比赛不分年级，均可参加。比赛设一等奖1名，二等奖2名，三等奖3名，优秀奖10名，只提供比赛用泥，其他工具自备。

活动地址：图书馆(三楼综合阅览室、少儿借阅室)

7、少儿游艺活动。20\_\_年2月9日(农历正月十三)下午2：30—4：30。游艺项目有：投掷乒乓球、抢板凳、钻呼拉圈、循环相克令、蹲蹲乐、开火车、双腿夹球比赛、袋袋乐、夹玻璃球，具体游艺规则现场示范，采取现场比赛现场发放奖品。

活动地址：市政广场

8、“闹元宵猜灯谜”少儿谜语竞赛(蒙文版、汉文版)。20\_\_年2月10日(农历正月十四)—20\_\_年2月11日(农历正月十五)，下午2：30—4：30。谜语竞猜共出谜面20\_\_条(1500条汉语谜语、500条蒙语谜语)，采取现场竞猜现场兑奖的方式，以最先猜到谜底者为准，先到先得。

活动地址：市政广场

9、展板宣传图书馆20\_\_年工作业绩和20\_\_年元宵节活动获奖作品。20\_\_年2月10日(农历正月十四)-20\_\_年2月11日(农历正月十五)上午9：00—11：00，下午2：30—4：30，对图书馆20\_\_年的工作情况和20\_\_年元宵节活动获奖作品以宣传板的形式予以展示。

活动地址：市政广场

10、颁奖。颁发春节、元宵节活动所有奖项，20\_\_年2月11日(正月十五)上午9:00-11:00。

颁奖地址：

六、报名地址：

报名电话：

七、总责任人：

联系方式：

图书馆

20\_\_年1月4日

**春节文化活动策划案例篇七**

一、指导思想

以展示行业特色、弘扬阿荣精神为主题，以广场为载体，以满足群众文化需求为目标，以各单位自编、自演、自筹经费、文化部门指导为主，弘扬主旋律，凝聚人心，振奋精神，以丰富多彩的群众性文化活动和全民健身活动推动文化大旗建设的深入开展。

二、活动安排

阿荣之夏广场系列文化活动于5月1日开始，计划时间近5个月，具体安排下列活动:

1、阿荣之夏大舞台演出活动:5月-10月间的每周五晚七时开始，计划演出20场，如遇天气变化，活动将择日举行(具体活动安排及承办单位、责任人见附表)。

2、儿童公园主题活动:团旗委、教育局负责在儿童公园开展系列活动(活动名称自定)，充分发挥儿童公园的思想道德教育作用，将公园真正变成儿童的乐园。制定活动方案，并报旗委宣传部。

3、阿荣之夏电影广场活动:文体广电局负责组织旗电影公司每月安排2场露天电影(周六晚上)，共演出10 场，具体时间由文体广电局负责安排，并将安排意见报旗委宣传部。

4、阿荣之夏全民健身活动:在巩固广场舞、大秧歌等群众性文化活动的同时，启动健身舞、韵律操等适合青年特点、具有时代特色的健身活动。文体广电局负责健身操(舞)的培训工作;教育局负责组织镇内中小学生进行排练，并在适当时候组织汇报演出;老年体协要利用丁香园开展秧歌、广场舞的周末健身活动，力争使那吉镇形成老中青结合、传统、特色和现代相衔接的全民健身活动场面。

三、活动要求

1、此次广场文化系列活动是文化大旗建设的重要组成部分，也是提升那吉镇小城镇品位的一项重要举措。活动总体由旗委宣传部负责组织协调，旗文体广电局负责具体落实，那吉镇、公安局配合完成活动场地、维持秩序等项工作任务，确保广场系列活动达到预期效果。

2、活动的各承办单位可单独承办也可联合其他未承办的单位联合承办，没列入承办活动的单位，也可通过申请承办。各活动单位领导，要高度重视，精心组织，确保活动有效落实，并取得预期效果。

3、此项活动的完成情况，将作为实施文化大旗创建工作的一个重要内容，在年终考核时予以兑现。活动结束后，认真总结，推出精品，将举办专场颁奖晚会，并将活动开展情况进行通报。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找