# 2024年大学元旦晚会策划书封面(七篇)

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-06-13

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。大学元旦晚会策划书封...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**大学元旦晚会策划书封面篇一**

通过举办元旦晚会，主要意义在于提高同学之间的友谊，发现同学现场主持能力更好的挖掘文艺才人。

元旦文艺晚会这是一个能给我们快乐的晚会，举办这次晚会能更好的挖掘我们班文艺才人，同时也能提高班同学的团结，增进同学之间的友谊。

教室、音乐设备、丝带、彩带、剪刀、气球、彩喷、喷漆、圣诞图象、双面胶、细红绳、邀请涵、礼物、瓜子、糖、饼干、枯子、水、花生。

1、活动主办单位：现代职业技术学校机械分院

2、活动时间：20xx年xx月xx日晚 7：00

3、活动地点：现代职业技术学校机械楼304教室

总计活动所需的经费总共要：704元

（一）活动前期：

1 向学校申请活动所需要的教室。

2 准备活动当天所需的设备、用品、吃的。

3 提前把活动地点布置好晚会的装饰。

4 登记好同学所报的节目，并策划好节目的安排。

5 写好邀请涵邀请嘉宾来参加我们班举办的文艺晚会。

6 选好活动当天晚会的主持人主持当天晚会。

（二）活动当天：

1 主持好晚会的开展。

2 维持现次序不要影响同学大案表演。

3 观看同学的表演，积极鼓掌。

（三）活动后期：

1 打扫教室的卫生。

2 晚会结束后将桌登摆放为原样。

1 活动当天不要瞎起哄影响同学表演，注意班级形象。

2 活动当天的安全。

3 活动当天的次序。

这次元旦晚会我们一定会办的更加的好，会有更多的表演嘉宾和节目出来，我们会推陈出新，我们会办出和之前不一样的感觉来，我们会做到的。希望大家能够积极的来参加我们的元旦晚会，给我们的选手加油鼓劲，给他们精神上的支持，我们也欢迎大家来积极参加我们的元旦晚会表演节目，我们会欢迎你的到来！

相信我们的学校明天会更好，我们学校的知名度和办学能力一定会更加的成功，我们期盼母校的明天建设的更加的美好！

**大学元旦晚会策划书封面篇二**

【晚会背景】

220xx年的脚步渐行渐远，20xx年的倩影呼之欲出，值此元旦之际，我校大类文体部用欢乐驱赶严寒，用热情灌溉青春，用真情畅想猪年，以\"精心让同学感受元旦节气氛，传播阳光积极的观念”为宗旨，精心策划了此次元旦晚会，为北京联合大学的蓬勃发展，为本校学子新的腾飞，奋斗不止，前行不息。

【晚会意义】

旨在加强我院各系师生之间的交流与合作，增进师生间，同学间的了解，加深学生间的友谊，丰富新一届建院新生的文娱生活，充实大学生的生活情调，提升学校文化底蕴，继承建院优良传统，促进建院新发展，新气象。

【晚会主题】

喜迎元旦，畅想猪年，绽放自我

【晚会时间】

【晚会地点】

东大门会堂

【晚会相关单位】

主办单位：大类学生会

承办单位：大类文体部

参办单位：大类文体部

大类宣传部

大类女生部

大类学习部

【晚会邀请嘉宾】

【晚会主要准备工作】

宣传部：1·条幅宣传于海棠广场

海报宣传遍布学院各公告栏

各专业班内宣传

（12月24日之前做好工作） 2·印制节目单

3·制作派发邀请函

（在晚会前两天，将各邀请函送至各 嘉宾处，晚会当晚将节目单送至各嘉宾处）

现场： 1·播报宣传本次晚会举行的详情

2·报道会场现场情况并适当采访嘉宾 以及演员

3·采集会场信息并拍照上传到本院官 网

体育部：

女生部：

负责人：宣传部长及成员 1

·安排嘉宾进入嘉宾席，安 排学生入座观众席

·帮助布置舞台并辅助演员 提供道具

·辅助专职人员安装音响设 备以及声乐系统

·提供后勤保障工作并处理 事件 负责人：体育部部长及成员(人) 1

·维持好观众席纪律

·负责会场出入口，保证会 场整体出勤率

3·注意会场整体卫生情况

维持会场的整洁

负责人：女生部部长及成员

学习部:1·在晚会准备阶段为演员化妆并提供 节目服装

2·为观众席提供荧光棒和其他晚会现 场用品

3·晚会尾声阶段为演员颁发奖项和荣 誉证书

负责人：学习部部长及成员

文体部：1·统筹运作整场晚会

2·按照办公室要求进行海选并筛选节 目

3·选拔主持人并定制主持人服装

4·控制会场时间安排

5·设置晚会奖项分类

6·晚会结束做好后期总结工作 负责人：文体部部长及成员

办公室:1·协调各部门工作联系

2·配合承办单位工作

【晚会节目单】

【晚会具体流程】

1·专职工作人员及女生部人员布置舞台背景，

会场，并安装音响设备和其他舞台必需设备

2·体育部人员安排嘉宾和观众入座，同时纪检

部人员维持进场秩序，合理安排

3·体育部维持会场进出口出勤

4·女生部开始下观众席分发荧光棒等

5·主持人开始直线报道会场情况

6·宣传部人员进入会场帮助其他部门工作

7·文体部人员就位统筹会场安排

8·办公室陪嘉宾看节目

（以上任务七点前必须完成）

9·开场舞表演（七点开始）

10·主持人上台宣布晚会开始，并致开场白

11·主持人介绍出席嘉宾

12·学校领导人致辞

13·娱乐节目表演正式开始

14·主持人宣布晚会的结束，并宣读获得本次元 旦晚会奖项的演员名单，由女工部礼仪小姐 上台为演员颁发荣誉证书和奖品

15·所有演员上台，主持人宣布晚会的结束，并 欢送嘉宾，感谢观众的到来

16·所有部门成员留下，清理晚会会场

【晚会后期安排】

1·宣传站整理会场信息并写新闻稿，上传图片 到经管官网

2·文体部做好晚会财政预算并做晚会总结

3·办公室人员整理晚会资料并送办公室存档

【晚会奖项设置】

1·一等奖 一名 奖品：

2·二等奖 两名 奖品：

3·三等奖 三名 奖品：

4·其余均为优秀奖

（以上奖项均颁发荣誉证书 ）

【晚会所需用品以及经费预算】

1·矿泉水10箱 150元

2·水果若干 200元

3·晚会道具 300元

4·荧光棒等 100元

5·节目单以及请柬制作 100元

6·服装租赁 500元

7·音响设备

8·杂费 500元

9·奖品 1500元

总计

以上费用由经管学院院财务部负责

**大学元旦晚会策划书封面篇三**

一、整体情况

1、晚会主题名称：xx大学之xx元旦文艺汇演――暨“20xx新年狂欢夜”

2、晚会目标：欢迎新同学、融合师生情谊、展现xx校区特色和各学院的风采、扩大xx校区学生会影响。

3、时间：20xx年12月31日19：00—23：00

4、地点：xx校区体育馆

5、主办单位：xx大学华家池校区党工委、管委会共青团浙江大学委员会

6、承办单位：xx校区学生会

7、晚会筹备工作管理方式：阶段式管理和项目式管理相结合

二、工作人员和项目组

8、工作人员

顾问：傻傻人焊合一诺诺

统筹组：华家池校区学生会主席团

9、项目组：

（1）第一项目组：节目组

组长：傻傻人焊合一诺诺

组员：文艺部成员及各部和各学院

任务：

a、完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作

c、主持人的选择、形象设计及台词审核；

b、负责节目的编排及晚会全流程的衔接

d、准备好晚会所需的一切服装道具；

（2）第二项目组：宣传组

组长：傻傻人焊合一诺诺

任务：

a、利用海报（包括手绘和喷绘海报）、横幅、网络、广播、传单等方式开展宣传

b、现场摄影及dv摄像

（3）第三项目组：外联组

组长：傻傻人焊合一诺诺

组员：公关部、外联部、宣传部三部部员

任务：

a、负责联系商家以及完成承诺给予赞助商的服务工作。

b、联系晚会前热场商家、校内商家及食堂等

（4）第四项目组：礼仪组

组长：傻傻人焊合一诺诺

组员：主席团助理、公关部

任务：

a、确定晚会邀请的嘉宾并且及时送出请柬；

b、到校礼仪队确定礼仪队（人数待定）；

c、物品购买及工作证制作：包括晚会小礼品及请柬、摄影大赛礼品等；

d、晚会当日准备好会场服务物品，如水杯、茶叶等，并接待好领导及老师

e、联系媒体报道、记者、及摄影人员；

（5）第五项目组：舞台组

组长：傻傻人焊合一诺诺

任务：

a、监督并确保舞台的搭建及时及质量；

b、晚会期间舞台灯光设备、音箱设备的安装化妆室、换衣间的选制。

（6）第六项目组：机动组

组长：

组员：学生会其他成员

任务：晚会期间，负责会场纪律维持、会场后勤保障以及处理紧急情况

三、各阶段任务及工作分配

10、晚会前三个阶段：

（1）晚会策划及准备期（现在到12月15日）：

本阶段主要完成宣传、节目收集、主持人确定及确定赞助商

①节目收集：由节目组负责。采取各个部门提供节目和从华家池各学院收集节目两个渠道。另外，从校外邀请专业节目表演作为补充。确定主持人

②赞助商确定：由商家组负责。联系商家，并配合商家作好宣传工作

③前期宣传：由宣传组负责。海报设计及张贴、横幅。

（2)晚会协调及进展期(12月16日-12月23日）：

本阶段主要完成节目筛选及排练、中期宣传、礼仪小姐确定、舞台灯光音响确定、物品购买。

①节目筛选及排练：由节目组负责，统筹组监督，地点暂定华夏学院报告厅。到各学院选取优秀节目，并进行排练。

②中期宣传：由宣传组负责。该阶段展开网络宣传（网站、论坛及校网邮箱）、广播宣传。

③舞台确定：由舞台组负责。请结合节目组舞台要求，联系制作公司。

④物品购买及礼仪小姐确定：由礼仪组负责。物品需要情况征求各部。

（3)晚会倒计时期(12月24日-12月29日）

**大学元旦晚会策划书封面篇四**

活动主题：狂欢元旦，喜迎新年。

活动目的：促进学院内部团结，增进大家友谊，欢度元旦佳节。

活动特点：节目新颖，体现当代大学生实际生活以及需求。

活动时间：20\_\_年12月\_\_日

活动地点：\_\_学院体育场

活动对象：学院全体师生。

活动主办单位：\_\_学院学生会

晚会筹备工作管理方式：阶段式管理和项目式管理相结合。

第一部分具体组织安排

1、拉赞助

2、由学生会外联部组织具体操作。越快越好，最迟要在12月中旬前完成，以方便后期的舞台设计、海报制作及宣传等工作的进行。

3、选择主持人

先由学生会内部成员或老师自我推荐后，再由晚会筹备组全体成员共同决定，择优选拔气质优秀，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的学生或老师。主持人数量应控制在7个以下4人以上（最后如果出现人员出现问题可以及时替换），组成风格和组成方式不限。主持人用语必须在晚会前一周经过晚会策划组的审查。

4、安全秩序

由学生会安保部负责保证晚会的安全和治安工作，维护晚会现场的秩序。

5、会场布置

由社团部、编辑部和策划部等部门负责。会场布置人员须参加当晚的舞台搭设、观众席布置、购买矿泉水、发放小礼品等一切有关晚会的服务性工作。

6、节目编排

由各社团、各部门负责人负责本社团、本部门的节目编排，并要保证节目的高质量。节目要在12月中旬上报到晚会节目组。彩排时，各社团、部门节目自带与节目相关的磁带或cd等。

7、通知领导

由晚会总负责人（待定）负责联系学院领导准时参加晚会。参会主要领导须准备好晚会开场时的演说稿或结束稿。

拍摄

主要控制当晚dv拍摄的内容、方式，确保晚会现场的整个过程不漏拍，拍摄角度多样，以保证后期vcd制作出来的质量和上传院网站的方便（不用加工处理）。

9、晚会现场摄影

10、负责晚会前后整个过程的摄影记录，用相机从不同角度和时间拍照，反映晚会的各方面工作。

11、电脑操作

安排好当晚电脑的安置、调试与控制，保证晚会有关电脑的运用顺畅有效。

12、彩灯控制

安排好位置、调试与控制，保证可让与其有关的节目的效果。

13、协调工作

负责晚会的人员调动，人员调动要合理，保证晚会每一项工作都要有人管、都有负责人、都要按要求完成。

第二部分活动安排工作

一、活动宣传：

1前期宣传工作

（1）宣传板

制作：元旦晚会宣传板。

要求：形式不限，构思新颖，以元旦晚会为主题。

（2）海报

制作：20\_\_年元旦晚会海报。

要求：喷绘海报或手绘海报

（3）宣传单

制作：元旦晚会传单

要求：形式不限，构思新颖，以元旦晚会为主题。

（4）广播宣传

要求：利用学院广播台做宣传不得影响正常播音。

（5）：现场宣传

要求：不得影响学生的正常学习与生活，不得影响学院正常秩序。

（6）：发布信息在学院网站

要求：不得影响浏览网站的其他信息

2、宣传对象：\_\_学院学全体学生

3、后期宣传工作（活动结束后）：

以文字、网页的形式对本次活动进行回顾报道。

二、前期活动工作

1、通知各社团递交节目名单

2、所报节目参加人员

3、晚会节目主持人

4、参加晚会人员名单

5、对现场内外进行布置

6、安排演职人员以及后期参赛所有节目排练工作

**大学元旦晚会策划书封面篇五**

一、活动目标

1、知道新年即将来临，在新的一年里，自己会有许多变化，并大胆表达自己的愿望。

2、乐意对周围人表达自己的祝福。

3、学习一些表达的方法。

二、重点和难点

1、激发幼儿喜欢过新年的情感。

2、愿意表达自己在新年里的愿望。

三、活动准备

1、了解去年和今年自己的身高体重情况以及带若干件已经穿小的衣物。

2、每人都已收到一张来自于父母或老师或同伴的贺卡，并将其布置成一个“贺卡展”。

3、做贺卡用的厚纸和一些用来装饰的彩纸。

四、设计思路

新年即将来临，幼儿对新年会有许多新的憧憬，如新玩具，新衣服等。本活动重点，在于引发幼儿对新年的积极的情绪体验，让幼儿在感受自己长大进步的过程中，产生良好的愿望，从而健康愉快地过新年。

通过贺新年活动，可以激发幼儿运用语言和绘画及手工来表达自己的情感，培养幼儿的表现力。其中“我长大了”，以自己的变化引发幼儿对新年的渴望。“给新年老人写信”，表达自己的愿望。“做贺卡”激发幼儿与人交往。总之，活动以让幼儿过一个有意义的新年为主线，促进幼儿健康情感、语言表达力、美工技能等的发展。

五、活动流程

感知经验，自己身高体重，自己穿小的衣服——激发情感，谈话——表达情感——给新年老人写信，做贺卡，送贺卡

（一）感知经验

1、准备自己的身高体重卡。

说明：事先让幼儿了解并记录自己今年与去年的身高体重的变化。其方法可以是用数字记录，也可创设一个角落，形象地记录着幼儿的身高体重变化情况。

2、与父母一起准备自己穿小的衣物。

说明：幼儿在准备过程中，获得自己已经长大了的感性经验。

（二）激发情感

1、说说我们在长大。

说明：①可以先说说自己在长大。在幼儿说出自己身高体重的变化后，说说哪里可以证明自己在长大，如“我的裤子短了”、“我的鞋子小了”，甚至可以让幼儿来穿套一下小了的衣物，和同伴共享长大的喜悦。 ②可以说说别人在长大。说说同伴身体的长大和能力的“长大”。

2、记录现在的情况。

说明：记录现在的情况，等明年再来看看我们的变化。老师可以用大张的白纸，刻画孩子的身高；幼儿的手、脚沾上颜料，印画在纸上，并保存好记录，来年再用。

(三〕表达情感

1、给新年老人写信。

说明：画画自己在新一年里的愿望。

①老师可以引导幼儿讨论写信格式：

a.画新年老人的头；

b.画自己的愿望；

c.画自己的头或写上自己的名字；

d.写日期。

老师可根据班上孩子的情况，或引导幼儿画新年老人头，也可老师代为画好，以激发幼儿与新年老人交流的愿望。

②介绍自己信的内容。

老师应尽量引导幼儿讲述清楚自己的愿望。

③也可将信写给亲人，如妈妈、奶奶等等，以增进孩子与成人的交流。

2、做贺卡。

说明：①引导幼儿欣赏“贺卡展”。

②谈谈自己喜欢哪一张贺卡。

老师引导：a，从卡的封面来有，可以用各种装饰纸装饰。

从卡的内容图画来看，知道在卡的里面画上自己的祝福。

③幼儿动手做卡。

3、送贺卡。

**大学元旦晚会策划书封面篇六**

一、活动目的：

为展现我们最热情活泼的一面，为促进团委内部的交流与团结，同时也为进一步推进学校文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给同学们一个展示自我风采的舞台，借此20xx年元旦到来之际，通信工程学院团委文艺部特主办此次团委元旦晚会。

二、活动时间：

x年12月24日18：30~21：30

三、活动地点：

g楼

四、面向对象：

通信工程学院团委各部全体部员

五、活动内容与形式

晚会以表演形式为主。

1、邀请9个部中每3个部门合作表演话剧（话剧内容自定，但须尽量符合主题），各部门还可参加小节目表演（形式不限），单人或团组表演均可，节目类型包括合独唱（rap）、民族舞蹈/现代舞蹈（组合式）、演奏、魔术等；节目题材力求体现新颖、活泼、感人、优美、意义深刻等不同风格。

2、节目之间加入与观众互动的小游戏：动漫或电影台词配音，接歌等

（在教室的墙上挂满各种颜色的气球，每个气球里面装一个谜语，进行猜谜活动，如猜出正确答案到现场工作人员处领取奖品）

3、具体的节目编排由文艺部节目策划组负责。所有节目需提前3天彩排，经过文艺部节目策划组审查之后，合格的节目方可在晚会上表演。节目演出次序由晚会策划组决定。

六、前期准备

（一）宣传（12月18-12月24）：

1、书面通知同时配以晚会策划书至各部门负责人处；（宣传时提到各部部员可自带小吃）

2、横幅：共3幅，悬挂于海棠、丁香、竹园宿舍。

3、海报宣传：包括5张手绘版海报和10张标准海报。对于5张手绘版海报，分别于竹园、丁香和b楼下各贴一张，海棠贴两张。标准版配合手绘版张贴。

4、传单：传单需提前7天在全校范围内散发。

5、网络宣传：利用西安电子科技大学网站、西电好网、西电百度贴吧、校内网、校园bbs、e流、新浪网等进行宣传。

（二）节目准备（提前一个月开始）：

1、节目的收集：定期和各部门负责人联系。

2、各节目的排练：文艺部要派人跟踪指导，登记好所需要的幻灯片内容、音乐、服装、道具，及并时制作和准备。

5、晚会开始四天前，节目策划小组定出晚会的节目单包括互动环节的节目，并模拟出晚会的情景。

6、提前一天进行最后一次彩排，尽量在现场，要求跟正式演出效果一样，包括灯光、音乐。

7、总结彩排，修改细节，写好现场布置方案；

（三）物品的准备：

1、邀请函（提前四天），节目单（提前四天）

2、所有物品（包括现场布置的用品、道具），奖品和必须品在四天前准备好并统一列表

3、现场布置：开始前的几个小时，根据布置方案进行。（包括，桌子的摆放，商家宣传海报，彩带气球等）

4、从彩排到演出，对各节目的道具和服装要跟进和协调；

5、礼仪服准时到位。

七、晚会流程：（现场摄影及dv摄像提前到位）

1、主持人介绍本晚会嘉宾及晚会流程；

2、歌曲演唱，晚会正式开始；

3、话剧表演；

4、互动环节，主持人宣布游戏规则等（具体待定）；

5、发奖品，奖品的派发要有名目（领导颁奖）；

6、舞蹈或乐器表演

7、话剧表演；

8、互动游戏（具体待定）；

9、节目演出；

10、话剧表演；

11、文艺部成员表演；

12、晚会最后，邀请文艺部部长发表感慨（或即兴表演）；

13、活动最后全体演职人员上台合唱结尾曲；

14、宣布晚会结束，主持人安排退场秩序，时刻提醒观众要保持秩序，不要拥挤；

八、赞助策划部分

（一）可行性分析（投资高校活动的优势）

1、该活动是一个面向通信工程学院团委全体部员的活动，赞助一个这样的活动有利于提高该公司在全校师生中的公信力。同电视传媒相比，在学校宣传良好的性价比，可用最少的资金做最好的宣传。

2、该活动有200人参加，但会有20xx余人了解，按1%的比例保守计算，可以为赞助商带来200多人的流量。

3、该活动面向对象主要为大一新生，一个刚进入大学的特殊群体。赞助该活动，提高赞助商在新生中的知名度，可使赞助商长时间得到回报。

4、该活动是通信工程学院团委年年必举办的活动，参与该活动，可利于赞助商长期占领市场。

（二）商家宣传计划：

1、网络宣传：

利用西安电子科技大学网站、西电好网、西电百度贴吧、校内网、校园bbs、e流、新浪网等进行宣传。

2、横幅和展板：前一两周内，在主干道上悬挂至活动结束，横幅和展板由赞助商提供，内容需与迎新年有关（商家以私人名义无法申请到悬挂横幅和摆放展板的机会）。

3、传单：传单需提前7天在全校范围内散发。（传单可印有赞助公司标志）。

4、海报：在竹园、丁香和b楼下各贴一张，海棠贴两张。（可标有商家信息）。

5、开幕词中可由主持人介绍赞助公司。

6、奖品赞助：可提供印有商家标志的有关奖品或商家的打折优惠券等。

7、主办单位冠名权。（面议）

九、经费预算

嘉宾用水一箱：20元气球及打气筒：50元

互动环节礼物：50元现场装饰物品：100元

现场分发的小吃（水果、饮料和点心）：100元

嘉宾牌+邀请函+节目单（10张）=3+5+2=10元

共约：330元

**大学元旦晚会策划书封面篇七**

：2024年12月22日 19:00——21：30

1、划阶段（12月1日至12月11日）

工作安排：由主席团对团委学生会各部门进行分工，保证晚会每个工作环节顺利进行。

节目征集：由节目组负责，采取面向本院所有学生征集节目以及邀请老师表演节目，也可从其他二级学院邀请优秀节目进行表演。

节目及主持人的筛选：由节目组主要负责，顾问组参与评审，选取优异节目主持人及优秀节目。

第一次节目及主持人筛选定于12月11日上午9点，地点在主楼九楼。

2. 准备阶段（12月11日至12月15日）

前期宣传：由宣传组负责，进行宣传板、横幅的制作和张贴，并展开网络宣传及各种宣传手段进行宣传。

赞助商家：由外联组负责，联系晚会赞助商家，配合商家做好承诺的宣传工作。

节目第二次筛选：由节目组负责，顾问组参与制定，根据各节目类型和节目质量按比例确定晚会节目，并制作节目单。

第二次节目筛选定于12月19日上午9点30，地点主楼九楼。

3、执行进展阶段（12月15日至12月19日）

中期宣传：由宣传组负责，根据晚会亮点进行宣传。

主持人台词:由所选出的主持人根据节目单和晚会主题自行拟定，然后又监制组进行审查。

贺岁片制作：由宣传组负责，制作时长为3到5分钟的贺岁片，用于晚会开场倒计时时播放，形式不限。

节目预告幻灯片：由舞美组负责，根据节目单顺序制作晚会节目预告宣传片。

表演背景及道具制作：由监制组负责，根据节目内容设计并协同演员制作该演出时需要的场景及道具。如有个别需要，统一上报给秘书组。

服装：由演员自行解决，如有特殊并且个人无法解决的交给筹备组负责。

化妆发型：由演员自行解决，如有特殊并且个人无法解决的交给筹备组负责。

物资采购：由监制组根据各节目需求拟定购物清单，交给秘书组整理，再由采购组进行采购。

礼仪和维持秩序人员：由大一不参加节目的人员提供，并由珠宝首饰模特队负责训练，负责晚会期间的礼仪和秩序工作。

嘉宾邀请：由顾问组及秘书组负责，确定晚会当天出席的嘉宾名单，制作出请柬并及时送出。

4、最后阶段（12月19日至12月21日）

节目伴奏收集：由监制组负责收集节目的伴奏音乐。

（截止日期为12月21日上午）

末期宣传：由宣传组负责，进行宣传板、横幅的制作和张贴，公布晚会时间地点，做好最后的宣传工作。

发票收集：由秘书组负责，务必收取正规的发票，统一整理后交给节目组组长。

节目彩排：由节目组负责，按整台晚会的流程进行彩排，并做最后的指导和要求。

节目类型主要分为歌舞类，语言类，乐器类，其他类和以往比赛中获奖作品

歌曲类：限时为3分钟之内，个数限制在4个之内。

舞蹈类：限时为6分钟之内，个数限制在2个之内。

语言类：限时为10分钟之内，个数限制在4个之内。

乐器类：限时为4分钟之内，个数限制在2个。

其他类：时间有节目类型决定

保留节目：第一届舞林大会获奖作品《kiss kiss》；

第二届舞林大会获奖作品《舞止境》；

短剧大赛获奖作品《自食其果》；

珠宝首饰模特队模特秀；

晚会结束大合唱。

四、前期各项目组工作

顾问组：团委学生会主席团成员及大学生艺术团团长

节目组：组长：王旭阳

成员：郑婕鑫、王铁众、主席团

任务：①完成节目收集，筛选，定制节目单

②主持人的选择及形象设计

③舞美方案拟定

④按晚会流程进行最后一次彩排的彩排并完善

监制组：组长：王旭阳

成员：迟源、李凯鹏、刘晓萌、王铁众、郑婕鑫、刘怡君

任务：①针对每类节目形式进行排练，安排走场

②主持人的台词校对

③拟定采购清单，做出初步预算

④收集节目的伴奏和配乐

宣传组：组长：刘怡君、顾雪

成员：李鹏飞、邢悦、刘超及体育部宣传部网络部成员

任务：①进行宣传板、横幅的制作和张贴，并展开网络宣传及各种宣传手段进行宣传。

②制作用于晚会开场倒计时时播放的贺岁

③制作晚会的背景及节目所需场景道具

舞美组：组长：王东辉

成员：肖连、金妮及学习部成员

任务：①制作晚会节目预告宣传片。

②掌握每个节目的灯光及音乐要求

筹备组：组长：郑婕鑫

成员：李杰、原桦洁、左伟及文艺部成员

任务：①演员服装（尽量自行解决若无法借到则进行租借）

②化妆、发型（尽量自行解决）

③制作晚会所需要的手工服装道具

采购组：组长：王磊、王旭阳

成员：郭金辉、张晓航及生活部成员

任务：①根据所拟的采购清单进行晚会节目的采购

②自拟一份晚会所需细小物品并进行采购

外联组：组长：刘勇

成员：蔡新颖及外联部成员

任务：负责联系赞助商家并配合赞助商做好宣传工作

秘书组：组长：杨超

成员：葛阳阳、柳冬雨及秘书处和组织部成员

任务：①整理所有节目所需物品

②制作请柬，并及时送出

③收集购买东西的正规发票并上交给学生会主席

④负责嘉宾席，观众席的布置

晚会前

实地彩排：由节目组负责，文艺部成员协助，进行晚会全部过程的彩排。彩排过程中要求有网络部的人员进行拍摄，方便演员完善各节目。

场地布置：

舞台布置：由文艺部，宣传部及体育部成员负责搭建演出主舞台，力求完成理想化的布置。

嘉宾席和观众席布置：由秘书处，生活部成员负责，将嘉宾席和观众席所需物品摆放好。

演员换衣间搭建：由网络部负责，在舞台后面搭建换衣间。

晚会中

学习部：负责整台晚会的灯光控制及音乐的播放。另外需要一人负责在舞台旁边播放幻灯片。

网络部：负责现场拍照录像，其他人员不许在舞台前穿梭。

组织部：全权负责晚会的秩序，并且负责观众进场退场的组织工作（要求穿 ?正装）

外联部：主要负责节目的督导，提前两个节目让演员到后台候场。

秘书处：负责演员物品财务的看管

文艺部：全权负责整台晚会的流程，及特殊情况是的应对工作。

礼仪模特队：负责当天的嘉宾引领，奖品保存及发放工作。

晚会后

场地清理：由之前负责布置的人员对负责场地进行拆卸工作，对能回收利用的物品进行回收，并由各部长带回宿舍，与第二天上午进行清点统计后放入仓库。

晚会结束后的卫生工作：由所有学生会没有进行拆卸工作的成员负责，尽快对场地进行清理和打扫工作，场地清理工具由体育部和生活部负责解决。

vcr的制作和新闻稿的编辑由网络部负责。

晚会当日流程及节目安排（见附表）

六、互动和串场游戏

“谁是短信王”游戏规则：

a 按照主持人要求，将制定内容短信发到制定手机上，最快者有奖品奖励。

b 晚会最后，抽取一位幸运观众，可在当场完成他的一个心愿，并赠送精美礼品。

“猜价格”游戏规则：由主持人选出幸运观众，竞猜事先准备好的道具价格，差价最小者获胜，并能获得此件商品

“默契十足”游戏规则：由主持人选出幸运观众，两人一组搭配完成挑战，内容是相互配合吃掉事先准备的东西，最快者为胜。

晚会期间均可将祝福发送到指定手机上，由支持人抽取朗读，并送上精美小礼品。（游戏环节根据表演类时间来定，可适当删减）

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找