# 乌龙矶中心小学月常规检查总结

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2024-06-17

*第一篇：乌龙矶中心小学月常规检查总结乌龙矶中心小学月常规检查总结乌龙矶中心小学按中心校常规工作检查要求，分月对我校教师进行3次常规工作检查，为总结经验，树立先进，查找并改进学校、教师本人常规工作中存在的不足，特总结如下：一、好的方面：1、...*

**第一篇：乌龙矶中心小学月常规检查总结**

乌龙矶中心小学月常规检查总结

乌龙矶中心小学按中心校常规工作检查要求，分月对我校教师进行3次常规工作检查，为总结经验，树立先进，查找并改进学校、教师本人常规工作中存在的不足，特总结如下：

一、好的方面：

1、备课情况，从3次检查来看，所有任课教师，能做到无教案不上课，并且基本上做到了超前备课。

2、基本功方面，大多数教师能做到当天作业当天批改，或在新作业前批改。

3、学生书面作能按时批改，批改质量较好，作业数量能达到学校要求，基本上无错批现象。

4、其它方面，如日记，积累，读书笔记，练字，口算等基本齐全，数量达到学校要求。

5、6、听课情况，教师能利用和把握住机会听课，听课节数够。教师基本功情况，大多数教师能利用课余时间，进行基本功练习，提高自身素质。通过检查，钢笔字，毛毛字，简毛画，政治学习，业务学习，反思，案例，读书笔记齐全。

二、存在问题1、2、有个别教师备课节数不足，备课不细。

个别教师有对对基本功，书面作业，批改不及时，有漏批、错批情况。

3、个别教师反思深度不够，走形势，没有实质性问题，过于简单。

4、5、读书笔记字数少，没达到中心校要求。

班主任手册填写不全，有个别教师连学生考试成绩都没填，没有家访记录，项目填写不全。

6、部分班主任，主题班队会和一般队会分的不清，设计不合理，有2人没填学生表现。

常规检查时，对教师出现的问题，同教师及时进行反馈沟通，并限令改正，对检查中出现的问题有记录，总之，教师常规工作一次比一次有进步。

**第二篇：中心小学2024第二学月常规检查通报**

中心小学2024—2024下学期第二学月教学常规检查情况通报

检查时间：

2024年3月29日 检查地点

四楼多媒体教室 检查人员

全体校委会成员 检查对象及内容

全体任课教师的教学常规 检查情况通报：

（一）取得成绩

从本次检查情况来看，全体任课教师的教学常规工作做的都比较扎实.认真，不管是备课还是批改，都比上一次有进步。具体情况如下：、全体教师都能按时把自己的参检资料送往指定地点，其中周俊、段玉琼、许邦峰、李世海、段大军、张长青、汤秀玲、陈俊、陈明、姜先会、何志华、李开锋、陈月明、黄娜、徐玉华、董仁现、梁书娥、胡小红、吕群、张宏锐等教师在第一节上课前上交，非常及时。、检查过程中我们发现，大部分教师注重学生良好习惯的培养，学生已经形成了良好的作业习惯。其中作业最整洁的班级有一（2）数学、一（1）数学、一（4）数学、五（1）数学、（二）2数学、五（1）语文、四（2）语文、二（1）语文、一（4）语文、五（3）语文、四（1）数学。、针对上次检查中电子教案缺乏二次备课的痕迹这一情况，我们重点看了老师们的电子教案，发现已经进行了改正，所使用的电子教案均有二次备课的痕迹。其中黄娜、梁书娥、徐玉华、陈明、陈俊、耿秀丽等老师的二次备课尤为详细。备课中教学反思环节完善。

4、本次检查中的亮点是老师们的批改特别认真。不仅做到所有学生作业全批全改，而且批改的都很仔细，对不同层次的学生做出不同的评价。一（4）语文作业采用星级奖励，低年级数学老师利用小红旗。笑脸进行评价，大大激发了学生的积极性。针对作业中出现的典型问题，老师们惊醒了详实的记载，其中五（3）语文、五（1）语文、三（2）语文、二（3）语文、一（5）语文、一（4）语文、一（2）语文记载尤为详实。

5、三至五年级的语文教师作文教学扎实。学生作文均达到三次以上，批改都较认真。五3班作文五次，教师全批全改。五（1）、五（3）、三（2）作文批改特别详细，教师不仅对文中的错别字错词进行修改，而且用不同的符号突出精美的语句，评语有针对性指导性强。卢万艳老师记载了作文批改情况，何志华老师所带班级人数最多，但是丝毫没影响其工作的认真态度，还撰写了详细的评讲教案。、老师们每单元均进行了检测，有成绩，有试卷分析，有评讲教案。每学月教学任务完成后进行反思小结，写出了教学中的真实感悟。、教师听课节次数量足，大多数老师听了9节以上。其中陈俊、耿秀丽、梁书娥、卢万艳、徐玉华老师的记载详细。、语文组教师均安排了学生练习写大字。

（二）不足之处

虽然我们的工作取得了较大的成绩，但是在检查中我们也发现了以下一些不足，请老师们对照改正。、部分教师的电子教案二次备课的痕迹较少，电子教案使我们很好的教学资源，请各位老师充分的利用。、教学反思有打印情况。（三年级语文）

3、学生作业封面信息不全。（只有姓名，无年级班级）

4、部分学生写小字时盖住老师的批阅。（一（5）语文）学生有超前写小字现象。（五（2））、教师单元测试试卷分析及评奖教案数量不足。（五年级语文）

6、周签字落实不到位。（除语文组董仁现、徐玉华两位老师教案签字，其余均未签字）

（三）改进建议、请各位教师根据通报情况自觉整改，特别是不足之处。、各位教师要培养学生良好的作业习惯。作业封面上写清班级及姓名，作业格式要统一。

3、教师要重视电子教案的二次备课，真正的达到对教案的准确把握。及时到教研组长处进行周签字。、语文教师要注意对学生大字进行指导，大字作业一律用大字本。

教导处

2024年3月30日

**第三篇：第三月教学常规检查总结**

下杨小学第三次教学常规检查总结

为了加强学校的教学常规管理，提高教师的教学水平，教导处根据学区教学工作的安排，组织全体教师对教师的教案、听课笔记、学生作业进行了全面细致的检查，总体情况良好，现将检查情况小结如下：

一、教案、听课笔记检查情况：

（一）主要优点：

1.总体检查情况良好，绝大多数老师能根据所任学科教材及所在班级实际，认真制定教学计划、安排教学进度，课时教案突出“三维”目标，渗透新课程理念，以人为本，面向全体，积极倡导自主、合作、探究的教学模式，有一定的教学准备，过程清晰。

2.大部分老师的教案内能按学区的“三四五”模式来备写，“三维”目标明确，重难点突出，教学环节齐全，板书设计合理，课堂练习具有实效性，二次备课深入，教学反思有针对性，学习形式多样性的特点。

3.教学反思有一定的质量，提倡教师课后如发现有更好的上课思路、方法，应及时写在备课本上，补上去或修改好，使下次备课更加完美。

4.听课笔记，书写认真，记录详实，教学各环节点评具有针对性，对本节课评价客观公正，优点、不足、建议合理，对青年教师今后教学具有一定的指导意义。

（二）存在的问题 1.个别教师的教案教学进度和中考成绩填写不完整。2.个别教师的教案二次备课和教后反思不及时，二次备课过于粗略。

3.个别年轻教师实际进度与教学进度不一致，备课流于形式。

4.部分教师在写教学目标时，没有涉及到三维目标中的情感价值观的目标，思想情感教育没有渗透到课堂教学中。

二、作业检查情况：

（一）优点

1.学生作业封面整洁，包装统一，姓名书写美观大方。2.大多数教师批改及时认真细致，符号规范。低年级能逐字逐拼音批改，并且用鼓励性的符号，如小红花，星星，小红旗来评价学生作业。

3.作业中的错题能及时改正。有个别年级练习册填写能用铅笔，改错题用钢笔，改错及时。

4.大多数学生练习册填写与教学进度一致，教师批改与教学进度相一致，拖欠积压较少。

5.作业布置合理，题型灵活多样，作业次数足，质量较高，能体现各学科的不同特点，提高课堂教学效果。

6.作文大多数学生能按要求的格式书写，老师批阅及时，批阅符号规范，批语比较准确恰当，能提出指导性的建议。

（二）存在的问题

1.有个别学生书写不认真，字迹潦草，书写格式不规范。作业中错题多，改正不及时。2.有个别教师练习册批改不及时、不细致，有误批，漏批积压现象。个别学困生作业有缺批严重，教师不及时检查督促完成作业。

3.语文作业中，有个别学生句子不加标点符号，抄写的题目中有错别字，教师只注重答案批改，未留意错别字。数学作业中，个别学生作图不规范，不用尺规，过大或过小。

4.有个别年级练习册中学生没有改错痕迹，或学生改错后的错题没有及时批阅。

5.有的年级数学练习册老师让学生带回家做，填写质量不高，书写凌乱。填写字迹不工整，解决问题算式后，不带单位，不作答。

6.有个别年级作文批改有拖欠积压现象，不能与单元作文同步。个别教师作文批阅不细致，没有眉批和旁批，作文中错别字没有督促学生及时改正。

7.同一学科作业学生书写，老师批阅情况等方面都存在很大的差距。

三、整改措施

1.教研组长和学校领导要积极听评青年教师的课，肯定他们教学中的优点，指出存在的问题，提出合理化的建议，促进他们成长。

2.教导处与教研组长要经常督促检查教师教学常规。3.个别青年教师作业批改上要细致，对学生作业书写格式要严格要求。

4.要认真扎实的备课，结合学生实际采用多种方法上好课，细心批改作业，做好课后辅导工作。

5.加强学生书写，规范汉字的书写，从细节入手，让学生养成良好的学习习惯。

6.及时督促检查学生作业，对于学困生作业要采取面批，及时辅导纠错。

7.作业的布置要合理，有针对性，分层次布置作业，有利于不同学习水平的学生都有所提高。

8.作文批改和讲评要细要实要讲求方法，提高学生作文质量。

下杨学校（小学部）

2024年12月8日

**第四篇：英语科组月常规检查总结**

尚文学校2024-2024学上学期 英语学科十月份教学常规检查总结

这一次月常规检查教案和作业相对九月份而言，整体上都做得很不错，没有什么大问题，具体而言有以下优点： 1科组教师们上交资料及时，积极配合工作，2教案本老师们基本上是备详案，每篇教案十个环节都有体现． 3作业大部分教师批改及时，有错误的地方请学生订正了，家长签字率都达到了80％；

4一般的老师都有单元测试，评析和讲解，而且写好试卷分析表； 5十月份一共有三位老师上了公开课，寻老师公开课平均分是91.12分，喻老师公开课平均分是84.57分，谢老师公开课平均分是85.86分；

当然，这次月常规检查也存在一些问题，具体如下： 1王老师和邓老师的教案整体上没有按照学校的要求来备课； 2李老师的教案缺少反思时间和教学三维目标；六班的作业有较多的学生没有上交，欠交作业本的数量有十几来人； 3一年级的英语作业批改时都统一用一个等级；

以上就是这次常规检查小结，希望在以后的工作中科组教师们尽心尽责尽量将工作做细，避免出现问题．

学校英语组

2024年11月2日

**第五篇：中心小学常规检查汇报材料**

东水镇中心小学常规检查汇报材料

尊敬的检查组各位领导，大家下午好，我受张国周校长的委托，就我校在教育教学常规管理等方面的情况向在座的各位作简要的汇报：

一、学校基本情况：

学校现有教师28人，现有教学班13个，学生530多人，人数比较多，生源也比较广。代课教师有6人。

二、常规工作方面

①抓备课,每月教研组（语文、数学、英语）都要对本校教师的常规工作进行检查，其中开学初进行的指导检查，期中的小结检查由学校的全体班子参与，着重对教师的作业批改、教案和教学反思、成绩统计和分析进行详细的检查，发现问题，及时反馈，及时改正。多数教师的备课体现了个性化和特色化

②抓上课，上课是教学过程的中心环节，上好一节课是提高教学质量的关键。本学期继续采取了听随堂课和公开课的方式，公开课由三个教研组分开进行，组长组织听课、评课，并做好记录，要求公开课必须在多媒体进行，特别是一年级的汉语拼音，二年级的乘法口诀、三年级的作文教学是重点，这样做的目的是促进课堂效率的提高，加强对新教师的专业指导和成长。

③抓作业。每月教研组对各科作业批改情况进行详细检查，发现问题，立即反馈，立即更改。绝大多数学生作业书写规范，书写习惯良好，能做到薄本整洁，任课教师精心设计了每次作业，做到批改认真及时，每次作业都有激励性评语；作业量适中，符合减负要求。

4、抓好教师的家访、后进生的辅导工作。要求教师每学期要对班里的学生进行家访或电访，每学期将转化后进生作为重要工作来抓，把成功转化后进生的业绩视为考取一位实验中学的业绩。

5、认真做好每单元、每章节的考试、情况分析工作。做好期中考试的情况分析，召开期中表彰大会。

6、期中考试后召开家长会。通过学校、科任老师和学生家长的沟通，教师的工作得到了家长的理解和支持

本学期还对语、数、英优秀学生和进步学生每人进行奖励，奖励方案是通过积分兑钱的方式进行，分两次进行，收到了很好的效果。对参加学校举行的作文、书画、安全、英语手抄报作品等各项比赛、对习惯养成标兵等进行了展览，树立了榜样。

本学期主要还抓实、抓细了下面的工作：

（1）通过文明班级流动红旗评比，班级布置评比，完善班级日志、召开班主任、值日学生、值日老师、习惯养成评比小组等会议来促班级、学校管理。

（2）以《小学生守则》和《小学生日常行为规范》县教育局下发的习惯养成方面的要求为行动纲领，通过日常文明礼仪行为规范活动促进学生行为习惯的养成，这项主要由习惯养成评比小组来执行，在每个星期周前会、升旗仪式由值日领导作总结，指出不足。

（3）抓好教师公开课来促课堂教学效率的提高，本学期需上公开课定为逢双班的科任老师，每人需有独立教案、写好反思，评课气氛比较热烈；

（4）对学有专长的学生培养他们的兴趣爱好，创造机会让他们参加各级各类的竞赛如汉语拼音竞赛、乘法口诀竞赛、作文竞赛、英语竞赛等。

（5）建立班级图书角制度，利用课外时间读书读报，营造了“书香校园”的氛围，突出了文化育人理念，使全体学生养成了喜欢阅读的好习惯。

（6）结合乡村少年宫，我校开设了葫芦丝兴趣班，电子琴兴趣班，篮球、围棋、军旗、象棋，阅读与写作、语文、数学、英语等兴趣班。

本学年我校还通过中午、放晚排队回家、班、队会和各科教学中注重加强了学生各方面安全教育，进行了安全疏散演练。

走出去，请进来。努力争取机会外出听课学习，本学期组织部分

教师去阳明三小进行了六节的同课异构学习课，得到了教育局领导和兄弟学习的一致认可。

成绩属于过去，我们相信,通过此次检查活动,能够进一步促进学校和教学常规管理工作更上一个台阶,进一步规范教师的教学行为方式,促进教师的专业专长,促进学生的健康成长,提升学校的管理品位和教育质量，也请检查组在检查中多提宝贵意见，谢谢大家！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找