# 最新打印机维修合同(15篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-06-26

*合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参...*

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**打印机维修合同篇一**

甲方:

乙方:

由于工作需要，乙方将 台复印机委托甲方负责全面保养服务，经双方充分协商，签订以下全保合同：

复印机型号： 复印机 台。

合同期限：一年( 年 月 日至 年 月 日)，(始起读数为 )。

保养费支付：于合同生效之日，以每月实际抄表读数计算，每页按人民币 元计算，费用于每月底结清(甲方应提供正式发票)。

甲方责任：

1、根据乙方实际复印量、复印机故障频率等情况定期上门保养、维护。

2、乙方的复印机发生故障时，应电话通知甲方上门维修，甲方接通知后4个小时内上门免费维修及更换零配件;

3、乙方可在节假日期间(包括周六、周日及法定节假日)通知甲方前往维修工作,合同期间甲方将会提供无限次电话咨询服务，以便及时解答乙方的疑难问题。

4、免费负责复印机的日常维护、正常操作下发生的故障排除、零配件调换、加墨粉。

5、若复印机在当日内无法修复，甲方将提供相同型号的备用机给乙方使用。

乙方责任：

1、指派专人负责复印机的日常使用，掌握复印机的日常操作技能。

2、提供能满足复印机正常工作所需的场所(合适的温度、湿度及清洁的环境等)。

3、在未经甲方同意的情况下不得自行拆卸或维修复印机。

因乙方操作员不按基本操作而引起的故障报修，应支付维修费。

任何一方如果迁移办公场所、或变更电话号码，都应即时通知对方。

任何一方在本合约有效期间内如欲终止本合约，应于三十天前以书面形式通知对方，一个月后甲乙方解除合同。本合同一式二份，甲方和乙方各持一份，经双方签字盖章后生效。

甲方(盖章)： 乙方：(盖章)：

代表人(签名)： 代表人(签名)：

电话: 电话:

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

**打印机维修合同篇二**

深圳市蓝拓办公设备有限公司(以下简称甲方)

(以下简称乙方)

经甲、乙双方友好协商，就出租复印设备一事，签订合同如下：

(一)甲方将复印机出租给乙方，供乙方使用：

机型：;随机附件：;序列号：;使用时间：xx年xx月xx日至xx年xx月xx日;

(二)出租期间：

1、甲方收取乙方租机押金人民币(大写)：(小写)￥：元/台，同时乙方向甲方提供营业执照副本复印件。甲方收到款项后向乙方开具收据。

2、甲方负责复印机所需要更换消耗品与零配件(包括碳粉)、维修、保养及人工服务费用，乙方只需负责复印纸张费用，复印纸可向甲方购买，甲方将给予最优惠的价格。

3、乙方每月复印机最低基本收费人民币：元，可免费复印张，如超过张，超出部分按人民币￥：元/张计算。

4、甲方根据复印机计数器读数为抄表收费依据，抄表日期为每月日，双方确认后当日甲方开具专用收据给乙方;

5、开具收据当日，乙方将款项转入甲方指定的帐号或支付现金、现金支票;如甲方在开据收据后15天内未收到乙方款项，甲方下达书面催款通知给乙方;如在书面通知后一周内甲方仍未收到乙方款项的，甲方有权停止服务和收回机器，并不退还押金。除了支付违约金外，甲方从开具收据之日起每天按开票金额的5%收取滞纳金。

6、复印机出现故障，甲方应在乙方发出召唤后个工作小时内赶到现场进行维修，如维修时间须超过两天，甲方提供一台备用机给乙方使用;

7、乙方不得将所租赁复印机转租他人，不得私自维修或请他人维修机器，由于人为原因或意外造成复印机损坏或丢失，乙方须赔偿甲方相关损失。

8、甲、乙双方不得单方面提出终止合同，不得改变收费标准。

(三)合同期满后：

1、如任何一方停止租用，须于一个月前书面通知对方。

2、如合同期满后一个月内未书面通知双方，则视为保持原合同条款不变自动延长合同期(以年度为标准)。

3、如按期终止合同，甲方将押金退还给乙方，乙方应将复印机归还给甲方。

(四)本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，经甲、乙双方代表签字盖章，复印机到位后立即生效。

(五)本合同生效后若双方有违背合同期间第6、7、8条的视为违约，由违约方按押金的50%赔偿对方。

(六)本合同未尽事宜，经双方协商及签署盖章可补充条款，补充部分与本合同具有同等法律效力。

此台型复印机起始计数器读数为：

甲方：深圳市蓝拓办公设备经营部

代表：

日期：

地址：

电话：

乙方：

代表：

日期：

地址：

电话：

**打印机维修合同篇三**

甲方:

乙方:

甲、乙双方经过商讨，甲方同意承接乙方委托，给乙方租赁本复印机，具体内容如下:

1、甲方提供复印机型号为新价值为x元。原复印数张。

2、租赁时间自x年x月xx日至x年x月x日止或印数达到万张，时间xx年，两者先到为限，即租赁结束。

3、甲方在租赁期间，因客观因素，需要把复印机送回公司保养时，甲方无偿提供复印机壹台，保证乙方正常工作。

4、甲方提供的租机发生保障，零件损坏，一切由甲方负责调换或维修。不得由其它单位保养、维修、调换零件。

5、乙方不得将所租用的机器与其它品牌改换，不得将机器出售、转移、转租、担保、抵押，或作其它任何处置以致损害出租人的利益，如有任何第三者侵害机器所有权时，无论是对该机器的管理查封或任何处置，乙方应出面证明该机器系xx办公设备有限公司的所有财产，并应该在这种情况发生时，通知甲方依照甲方的意见处理，甲方有权不退还押金，同时要求补差。

6、由于意外事故，如电压不正常或故意损坏造成的费用，由乙方自行承担。

7、甲方提供机器，乙方需付押金x元到租赁期间满一次性退回乙方。

8、租金结算方法，每张xx元或每月x元，x月一次付清。

9、租赁期内每张收取xx元，全年不得少张，不足张按张计算，甲方赠送乙方张一年。

10、本合同一式二份，双方各执一份，双方签字生效，二份合同具有同等法律效力。本合同若发生纠纷，由××区人民法院仲裁。满双方无异议自动延效。

备注:

甲方: 乙方:

地址: 地址:

电话: 电话:

**打印机维修合同篇四**

甲方: (出租方)

乙方: (承租方)

经甲乙双方协商,根据中华人民共和国《合同法》,本着平等经营, 互利互惠的原则,特签订复印机租赁合同条款如下:

一、甲方为乙方提供复印机一台,租用期为一年,即从 年 月日至20xx年11月29日止,若在合同到期后乙方续租则重新签定合同。

二、租金

1计数方法a3、b4、a3+及自定义按a3计算(a3一张按2张a4计算)。

2 、a4纸型以下按a4计算。

3 、双面打印/复印按2张计算。

4 、计数以所使用的复印机计数器为准。

5、复印张数(以总计数器为准)/张。

6、复印起始张数 张。

三、付款方式

1、付款方式为半年一结算，结算完后，乙方在7个工作日内通知甲方结清款项。

四、甲方承诺:

l、复印机的一切消耗材料和维护费用由甲方负责,(不含复印纸张)除本合同另有规定之外不另行收款。

2、甲方在复印机保养过程中,如需进入乙方办公、生产场所,甲方人员应遵守乙方有关卫生、消防、安全制度。

3、如果有重大故障,甲方必须提供一台备用机给乙方使用。

四、乙方承诺:

1、乙方必须按约向甲方支付服务租赁费。

2、合同期内,乙方不得聘用甲方以外的人员对复印机进行维 修,否则一切损失由乙方负责。

3、复印机设置地点转移,乙方应通知甲方,方便机器维护。

4、为保证复印质量,乙方必须使用甲方提供的复印纸。

5、因电压不稳定或不可抗之外力或人为因素造成机器丢失或 损坏,责任在乙方,乙方必须按价赔偿。

五、复印机的本身价格为,所有权为甲方所有。

六、合同到期后如不续约,乙方必须跟甲方结清所有费用,甲方自行拉回复印机。

七、本合同一式两份,双方签字生效,如有争议双方协商解决,协商不成,由甲方所在地法院诉讼解决。

甲方: 乙方:

签约代表: 签约代表:

地址: 地址:

电话: 电话:

**打印机维修合同篇五**

甲方:

地址:

电话:

乙方:

地址:

电话:

身份证号码:

一、乙方向甲方租赁复印机台，机型，经甲、乙双方协商，特达成如下租赁协议。

二、乙方先交付甲方xx元(人民币)作为机器保证金，如换机追加按金xx元。

三、复印价格:每月固定基本租金xx元，包印张，超出部分按每张xx元结算，每月结算一次，租金一次性付清。

四、租赁期限为xx年，即xx年xx月xx日起至xx年xx月xx日止。

五、甲方责任:在租赁合同期内，维修、耗材、配件甲方负责(纸张除外)免费为乙方培训操作人员，提供咨询服务。当机器出现临时故障时，甲方在接到乙方通知后24小时内保证机器正常，如遇到特殊故障(在两天内修复不成)，甲方提供另一台性能完好的机器给乙方使用，直到机器修复为止。

六、乙方注意事项:严格按照甲方规定要求操作和使用机器，保持机器干净，当发现有异常现象时，要及时和联系解决维修，不得用废纸和非复印纸复印，除甲方工作人员外，其它人员不得随意拆装机器和乱调机器。

七、在租赁期内，机器如乙方工作人员造成的人为损坏，被盗、火警或因违法经营造成的损失应由乙方负责。

八、在租赁期间，双方不得随意提出更改合同，否则对方有权终止合约。

九、乙方必须提供本市有效身份证文件。

十、租赁期满，如继续租赁需提前向甲方提出。如提前终止租赁必须向对方多付两个月租金作违约金。

十一、乙方如转移经营地点必须提前五天通知甲方，否则按违约处理。

十二、本机价值xx元，起租日基数张，机身号码。

十三、换机记录

机型:，机身号码，xx年xx日，基数张。

十四、本合同一式份，甲、乙双方各执份，双方签字(盖章)生效。

甲方(盖章):乙方(签字):

法定代表人(签字):

xx年xx月xx日xx年xx月xx日

签订地点:签订地点:

**打印机维修合同篇六**

深圳市蓝拓办公设备有限公司 (以下简称甲方)

(以下简称乙方)

经甲、乙双方友好协商，就出租复印设备一事, 签订合同如下：

(一)、甲方将复印机出租给乙方，供乙方使用：

机型： ;随机附件： ;序列号： ; 使用时间： 年 月 日至 年 月 日;

(二)、出租期间：

1、甲方收取乙方租机押金人民币(大写)： (小写)￥： 元/台，同时乙方向甲方提供营业执照副本复印件。甲方收到款项后向乙方开具收据。

2、甲方负责复印机所需要更换消耗品与零配件(包括碳粉)、维修、保养及人工服务费用，乙方只需负责复印纸张费用，复印纸可向甲方购买，甲方将给予最优惠的价格。

3、乙方每月复印机最低基本收费人民币： 元，可免费复印 张，如超过 张，超出部分按人民币￥: 元/张计算。

4、甲方根据复印机计数器读数为抄表收费依据，抄表日期为每月 日，双方确认后当日甲方开具专用收据给乙方;

5、开具收据当日，乙方将款项转入甲方指定的帐号或支付现金、现金支票;如甲方在开据收据后15天内未收到乙方款项，甲方下达书面催款通知给乙方;如在书面通知后一周内甲方仍未收到乙方款项的，甲方有权停止服务和收回机器，并不退还押金。除了支付违约金外，甲方从开具收据之日起每天按开票金额的5%收取滞纳金。

6、复印机出现故障，甲方应在乙方发出召唤后 个工作小时内赶到现场进行维修，如维修时间须超过两天，甲方提供一台备用机给乙方使用;

7、乙方不得将所租赁复印机转租他人，不得私自维修或请他人维修机器，由于人为原因或意外造成印机损坏或丢失，乙方须赔偿甲方相关损失。

8、甲、乙双方不得单方面提出终止合同，不得改变收费标准。

(三)、合同期满后：

1、如任何一方停止租用，须于一个月前书面通知对方。

2、如合同期满后一个月内未书面通知双方，则视为保持原合同条款不变自动延长合同期(以年度为标准)。

3、如按期终止合同，甲方将押金退还给乙方，乙方应将复印机归还给甲方。

(四)、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，经甲、乙双方代表签字盖章，复印机到位后立即生效。

(五)、本合同生效后若双方有违背合同期间第6、7、8条的视为违约,由违约方按押金的50%赔偿对方。

(六)、本合同未尽事宜，经双方协商及签署盖章可补充条款，补充部分与本合同具有同等法律效力。

此台 型复印机起始计数器读数为：

甲方：深圳市蓝拓办公设备经营部

代表：

日期：

乙方： 代表： 日期： 地址： 电话： 地址：市福田区振兴阁林网苑1608 电话： fax：83615192

**打印机维修合同篇七**

复印机出租合同

甲方：?乙方：

地址：地址：

电话：电话：

联系人：?联系人：

经甲、乙双方协商一致，特订下合同，内容如下：

一、甲方提供复印机供乙方使用，品牌为，型号为?，底数为张。租期为一年或以上。如乙方提前退机，乙方须付甲方人工、车费及复印机损耗费元。

二、乙方须付机器押金元给甲方，作为甲方风险抵押金，租期满后甲方退回乙方押金。

三、租金计算：当月复印量在张内，收底金?元，超过?张以上的复印数

按?元/张（超出部分）。每月结算一次（以签订合同日期为结算日），如乙方不按时付款或有意拖款，甲方有权收回机器并不退回押金。

四、在出租期间，甲方必须负责机器的正常运转、维修及碳粉耗材，有问题随叫随到。乙方负责纸张，乙方不得任意拆装机器或另请他人维修。

如造成机器损坏，必须由乙方承担一切维修费用。（插220v电烧坏电源板、主板所造成的损失，由乙方自负）

五、甲、乙双方不得违反本合同，如违约按有关法律予以赔偿。

六、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，自付款签字之日起生效，未尽事宜，双方协商解决。

甲方代表签字：?乙方代表签字：

甲方单位盖章：?乙方单位盖章：

签订日期：?年月日

**打印机维修合同篇八**

甲方: (出租方)

乙方: (承租方)

经甲乙双方协商,根据中华人民共和国《合同法》,本着平等经营, 互利互惠的原则,特签订复印机租赁合同条款如下:

一、甲方为乙方提供复印机一台,租用期为一年,即从 年 月日至20xx年11月29日止,若在合同到期后乙方续租则重新签定合同。

二、租金

1计数方法a3、b4、a3+及自定义按a3计算(a3一张按2张a4计算)。

2 、a4纸型以下按a4计算。

3 、双面打印/复印按2张计算。

4 、计数以所使用的复印机计数器为准。

5、复印张数(以总计数器为准)/张。

6、复印起始张数 张。

三、付款方式

1、付款方式为半年一结算，结算完后，乙方在7个工作日内通知甲方结清款项。

四、甲方承诺:

l、复印机的一切消耗材料和维护费用由甲方负责,(不含复印纸张)除本合同另有规定之外不另行收款。

2、甲方在复印机保养过程中,如需进入乙方办公、生产场所,甲方人员应遵守乙方有关卫生、消防、安全制度。

3、如果有重大故障,甲方必须提供一台备用机给乙方使用。

四、乙方承诺:

1、乙方必须按约向甲方支付服务租赁费。

2、合同期内,乙方不得聘用甲方以外的人员对复印机进行维 修,否则一切损失由乙方负责。

3、复印机设置地点转移,乙方应通知甲方,方便机器维护。

4、为保证复印质量,乙方必须使用甲方提供的复印纸。

5、因电压不稳定或不可抗之外力或人为因素造成机器丢失或 损坏,责任在乙方,乙方必须按价赔偿。

五、复印机的本身价格为,所有权为甲方所有。

六、合同到期后如不续约,乙方必须跟甲方结清所有费用,甲方自行拉回复印机。

七、本合同一式两份,双方签字生效,如有争议双方协商解决,协商不成,由甲方所在地法院诉讼解决。

甲方: 乙方:

签约代表: 签约代表:

地址: 地址:

电话: 电话:

**打印机维修合同篇九**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、经双方友好协商\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)与\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)就甲方的复印机维修事宜特签定本合同。

二、请完整填写复印机状况：

机型计数器读数

安装日期维修电话

三、服务内容：

1.甲方机器出现问题时，请尽早和乙方联系，并详细反馈机器使用状况及故障现象，以便及时解决。

2.在甲方的复印机出现问题，乙方接到报修后，市内在4工作小时内，外地在12工作小时内上门为甲方服务(国家法定节假日可提供预约服务)。

3.合同期内，乙方根据甲方的机器状况，定期上门进行维护保养，一般每月一次。

4.合同期内，如果机器需要更换配件，乙方需经甲方同意，只收取材料费，不再收取维修费。

5.合同期内，甲方须使用乙方提供的消耗材料及零配件，如由此而发生质量问题导致机器出现故障，由乙方负责，否则由甲方负责。

6.合同期内，乙方按优惠价供应甲方机器所需要使用的复印纸、消耗材料及零配件，并免费送货上门和安装。

四、根据复印机的状况，经双方协商，同意乙方收取甲方复印机年维修费为人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(小写)￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

五、本合同自交费之日起生效，有效期\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月止。

六、本合同壹式贰份，双方各执壹份。未尽事宜，由双方协商解决。

七、其他约定：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**打印机维修合同篇十**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙根据《中华人民共和国合同法》及相关法律规定，就甲方的机器设备，由乙方提供耗材、零配件及维修保养服务，经协商一致，订立本合同：

一、设备，京瓷50张以上高速机2台

二、押金：15000元，到期退还给客户，也可作为最后一年的租赁费用自动扣除

二、合同有效期\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_年\_\_月\_\_日止，期满前一个月双方无异议，延长一年

三、计费方式

1.大机器费用：0.05元/张，保底30000张;超出部分0.05元/张。

2.小机器费用：80元/次加粉;换鼓、维修、零件将不在收取任何费用。

3.纸张费用：a3/a4开票送货上门，统一价格150元/箱。

四、合同期内，乙方提供每个月一次上门保养服务，设备故障时，乙方提供免费维修。

五、费用支付

1.以一个月为一期，乙方于每月底前抄录计数器读数，作为费用结算依据。

2.付款日：每期于发票开立后十日内支付。贰、一般条款

一、甲方承诺：

1.合同期内，甲方不得将设备交由其它人员提供维修保养，设备如需搬迁及时通知乙方。

2.为确保耗材及零件的使用质量，甲方须使用中性复印纸。

二、乙方承诺：

1.除纸张及装订器钉子外，其余耗材及零件一律由乙方免费提供。

2.乙方须亲自完成设备保养维修，进入甲方办公区域，乙方应遵守甲方卫生、安全等制度。

三、因本合同产生的争议，由甲乙双方协商解决。

四、本合同由甲乙双方签字盖章生效，本合同一式二份;本合同修改应另签补充协议 甲方(盖章)： 乙方(盖章)：

签字： 签字：

**打印机维修合同篇十一**

甲方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、乙方向甲方租赁复印机\_\_\_\_\_\_\_\_\_台,机型\_\_\_\_\_\_\_\_\_,经甲、乙双方协商,特达成如下租赁协议。

二、乙方先交付甲方\_\_\_5000\_\_\_\_\_\_元(人民币)作为机器保证金,如换机追加按金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

三、复印价格:每月固定基本租金\_\_\_0.07\_\_\_\_元，每三个结算一次,租金一次性付清。

四、租赁期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年,即\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

五、甲方责任:在租赁合同期内,维修、耗材、配件甲方负责(纸张除外)免费为乙方培训操作人员,提供咨询服务。当机器出现临时故障时,甲方在接到乙方通知后24小时内保证机器正常,如遇到特殊故障(在两天内修复不成),甲方提供另一台性能完好的机器给乙方使用,直到机器修复为止。

六、乙方注意事项:严格按照甲方规定要求操作和使用机器,保持机器干净,当发现有异常现象时,要及时和联系解决维修,不得用废纸和非复印纸复印,除甲方工作人员外,其它人员不得随意拆装机器和乱调机器。

七、在租赁期内,机器如乙方工作人员造成的人为损坏,被盗、火警或因违法经营造成的损失应由乙方负责。

八、在租赁期间,双方不得随意提出更改合同,否则对方有权终止合约。

九、乙方必须提供本市有效身份证文件。

十、租赁期满,如继续租赁需提前向甲方提出。如提前终止租赁必须向对方多付两个月租金作违约金。

十一、乙方如转移经营地点必须提前五天通知甲方,否则按违约处理。

十二、本机价值\_\_\_15000\_\_\_\_\_\_元,起租日基数\_\_\_20xx0\_\_\_\_\_张,

十三、本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份,甲、乙双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份,双方签字(盖章)生效。 甲方(盖章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(签字):\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字):\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**打印机维修合同篇十二**

甲方：(买方)

乙方：(卖方)

一、 合同标的

序号设备名称型号描述单位数量单价小计

总计:(大写) (含16%增值税专用发票) ￥

二、 包装：按原厂包装要求供货。

三、 交货及运输

3.1 交货日期及地点：

四、保修

保修条款：按厂家规定保修

五、货款支付：

付款日期：

六、 违约责任：

甲方未按期支付货款，应每日按未能履约部分的0.3%向乙方支付违约金;乙方未能按期交付货物的，应每日按未能履约部分的0.3%向甲方支付违约金。不可抗力事件除外。

七、不可抗力事件处理

7.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

7.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

7.3 不可抗力事件延续30天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

八、合同生效及其它

9.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效(传真件同样具有法律效力)。

9.2 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

9.3 本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人： 法定代表人：

授权委托代理人： 授权委托代理人：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行：

账号：

签订地点： 签订日期： 年 月 日

**打印机维修合同篇十三**

甲方(承租方)： 负责人: 电话: 地址：

乙方(出租方)： 负责人: 电话: 地址：

鉴于：

甲乙双方经友好协商，并在平等自愿的基础上达成一致合意按下列条款的约定就甲方租用乙方的(打印机/复印机/一体机)的相关事项订立租赁协议(以下简称为“协议”)，双方并承诺共同遵守协议约定的条款。

第一条 设备

1.1租用设备明细

1.2乙方负责设备的安装并在安装完成交由甲方验收，甲方验收完毕后，于乙方提供的出货单据上签字验收，作为设备已验收的凭证。

第二条 租用期限

自年月日始，终于年月日。租用期限合计月，合同到期后，双方无异议的，本协议自动顺延一个合同期限。

第三条 设备使用地址

;

租用期间，如若甲方变更设备使用地址，需在确定地址后第一时间告知乙方。

第四条 租赁费用及相关费用

4.1合同签订时，甲方应支付设备押金元，乙方提供押金收据。待本合同履行完毕，扣除甲方应付未付款项及机器损坏赔偿(自然损耗除外)，甲方凭押金收据，乙方将押金全额/余额无息退还。

4.2计费方式(以a4含税计) 租费=基本月租费+超印费

基本月租费(机器/周边)：人民币元/月。 每月免费基本张数：张。

超印费：甲方每月使用张数超过基本张数时，超过部分每张另支付元。

4.3以个月为一期，乙方于到期当月日前(遇节假日顺延)至设备放置地点抄录计数器张数，作为本期超印费结算之依据，并由乙方统一开具发票，甲方见票后五日内以下列方式支付：

现金支付 汇入乙方账户

开户银行 账号 户名

支票

第五条 权利义务及违约责任

5.1本合同约定之设备及耗材、零件所有权归属乙方。

5.2乙方免费提供设备保养维修及耗材零件，但不包括纸张、装订器钉子等。为确保使用品质，乙方应保证使用中性复印纸。

5.3租用期内设备毁损灭失之风险转由甲方承担;甲方保证不将设备转让、转租、抵押、设定其他担保或做任何处分以致损害乙方权益，同时甲方应以善良管理人之责任妥善使用并保管租用设备。

5.4甲方应于本合同终止时立即将设备归还乙方，由乙方自行搬运。

5.5甲方如需将设备搬离约定放置地点，应提前3日书面通知乙方并经甲方同意。

5.6甲方如需提前终止本合同，应提前30日书面通知乙方。乙方如需提前终止合同，应至少提前30日书面通知甲方，并须将甲方已支付但尚未发生的租金全额退还。未履行前述通知义务的，解约方须支付对方相当于一个月基本月租费的违约金。

第六条 合同解除

除本合同另有规定外，非因不可抗力(如地震、水灾、台风、罢工、战争等)以及以下原因，甲乙任意一方擅自解除合同的，即视为违约，违约方须按本合同第5.6条的规定承担违约责任：

6.1合同一方违反本合同约定，致使本合同无法继续履行，守约方有权解除合同;

6.2甲方欲将设备搬离约定地点，经确认放置地点不在乙方服务区域内，乙方有权解除本合同;

6.3一方遭受查封、重整、强制执行、破产、解散或经济信用严重受损时，另一方有权解除本合同;

第七条 争议解决

因履行本合同产生争议的，由甲乙双方协商解决，协商不成的，甲乙任意一方有权向甲方住所地的人民法院提起诉讼。

第八条 其他

8.1甲方本合同未尽事宜可由甲乙双方另行签订补充协议，补充协议与本合同条款不一致的，以补充协议为准。

8.2本合同正本一式份，甲方持份，乙方持份，均具有同等效力。 8.3本合同自双方代表人签字、盖章之日起生效。

8.4本合同为机打版本，除下划线并留空部分外的任何地方不得涂改增删，否则，涂改增删部分无效，但不影响合同其他条款的履行。如因特别原因需要增删涂改的，须在增删涂改处加盖公司公章方为有效。

签署声明：各方充分知悉且已理解本协议全部内容，于本页盖章予以确认;各方均保证，下列之签名者已获有效授权并足以代表各方签署本协议。

甲方：乙方：日期：

**打印机维修合同篇十四**

甲方:

乙方:

甲、乙双方经过商讨，甲方同意承接乙方委托，给乙方租赁本复印机，具体内容如下:

1、甲方提供复印机型号为新价值为x元。原复印数张。

2、租赁时间自x年x月xx日至x年x月x日止或印数达到万张，时间xx年，两者先到为限，即租赁结束。

3、甲方在租赁期间，因客观因素，需要把复印机送回公司保养时，甲方无偿提供复印机壹台，保证乙方正常工作。

4、甲方提供的租机发生保障，零件损坏，一切由甲方负责调换或维修。不得由其它单位保养、维修、调换零件。

5、乙方不得将所租用的机器与其它品牌改换，不得将机器出售、转移、转租、担保、抵押，或作其它任何处置以致损害出租人的利益，如有任何第三者侵害机器所有权时，无论是对该机器的管理查封或任何处置，乙方应出面证明该机器系xx办公设备有限公司的所有财产，并应该在这种情况发生时，通知甲方依照甲方的意见处理，甲方有权不退还押金，同时要求补差。

6、由于意外事故，如电压不正常或故意损坏造成的费用，由乙方自行承担。

7、甲方提供机器，乙方需付押金x元到租赁期间满一次性退回乙方。

8、租金结算方法，每张xx元或每月x元，x月一次付清。

9、租赁期内每张收取xx元，全年不得少张，不足张按张计算，甲方赠送乙方张一年。

10、本合同一式二份，双方各执一份，双方签字生效，二份合同具有同等法律效力。本合同若发生纠纷，由××区人民法院仲裁。满双方无异议自动延效。

备注:

甲方: 乙方:

地址: 地址:

电话: 电话:

代理人: 代理人:

**打印机维修合同篇十五**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方需购置\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_复印机一台，现委托乙方代购，设备为原厂标准配置，(复印机类型:黑白多功能数码复印机/复印速度:25页/分/复印分辩率:600\*600dpi/复印最大幅面:a3/纸张容量:550页×2,150页手动进纸/标配内存:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mb)。 设备税前金额人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。选购件：双面进纸送稿器，报价：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

注：本合同价格已含送货及安装调试费。

本合同责任范围:

一、 乙方责任：

1、 所购设备必须与合同指定相符。 负责一年设备保修，如发生设备故障甲方负责将设备送回乙方公司，乙方应以最快速度派人检查排除故障，以保证不耽误甲方的正常使用。设备保修期内如出现故障，乙方负责维修或将设备送回生产厂家维修，一切交通费用由乙方负责。

2、 乙方以上承诺只针对合同内设备，详细保修条款按设备厂家保修卡条款执行。 如因甲方电源不正常或操作不当引至的设备烧毁或雷击等造成的设备损坏不在乙方免费保修范围。

二、 甲方责任：

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方签名盖章生效，如有未尽事宜，双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找