# 社区网格员工作计划简单(优质8篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-06-30

*计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源分配。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有...*

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源分配。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**社区网格员工作计划简单篇一**

坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，以不断满足社区居民的物质文化生活需要为出发点，努力构建以社区为基础，以网格化为依托，以社区管理为主的网格化管理长效机制，使社区在改善社会管理水平、促进社会和谐等方面发挥更加重要的作用。

**社区网格员工作计划简单篇二**

新的一年是一个充满挑战与压力的一年。因此我制定了本年度工作计划，以便自己以后的工作中

总结

过去的经验教训，找到更好的方式方法使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。在今年的工作中，我将紧紧围绕上级布置的各项工作任务和指示精神，有序地开展工作。2024年工作计划如下：

认真履行网格员职责

（一）信息采集：网格内的基础信息采集工作是网格员最重要的工作。网格管理能否做好，综合信息的摸底，登记，更新工作。

将重点放在学堂湾小区入户上，挨家挨户去发名片，摸底。第一时间采集到最新的信息，及时更新e通，对于之前已经入户的再将资料完善，做好相关的记录。不定期上门走访居民，随时关注居民，尤其是出租户的变动情况，做到一有变动就做记录。做到对网格内的居民情况完全了解，并将居民的意见搜集记录在案，做到社情全摸清。

（二）综合治理：在网格每天的日常巡查中，将居民所反映的问题和自己发现的矛盾及时记载到工作日志并上报，在社区领导的指导和同事的协助下将矛盾化解。在走访居民的过程中，和网格内的居民搞好关系，一旦网格内的居民之间出现矛盾，可以及时的调解，将大事化小，小事化无。

民咨询我的时候可以很流利的回答居民的任何问题。

（四）民政服务：对网格内的低保户和困难老人，登记在案并不定期走访。为辖区内年满65周岁的老人办理老年证，为住在辖区内但户口未迁来的居民办理居住证。

（五）计划生育：协助计生专干统计网格内流动人口的信息，熟悉各种办证流程。在入户过程中，发现孕情及时上报，特别是生二孩的，要清楚其是否符合政策。在辖区内大力宣传社区免费妇检.免费上环等计生惠民政策。

（六）城市管理：每天巡查网格，及时发现问题，尽快解决问题。。

（七）食品安全：对网格内有食品经营项目的门面登记其工商及卫生许可证号，并拍照用e通将所有信息录入上传。

认真学习，提高工作能力

在社区工作中，将会遇到各种各样的困难，但我会努力地去克服，努力服务社区居民并在网格内实现“社情全摸清、矛盾全掌握、服务全方位”的工作目标；认真学习，提高工作能力积极参加街办和社区组织的各项培训活动，认真学习工作相关的各种书籍资料，了解相关的各种方针政策，不断拓宽自己的知识面和提升工作技能。不怕吃苦，在创建全国文明城市以及其它日常工作中，积极服从安排，加班加点毫无怨言，全力完成好2024年各项工作任务。

2024年3月14日

**社区网格员工作计划简单篇三**

为进一步提高社区工会联合会维护稳定服务群众的能力，构建有利于介休市跨越式发展和长治久安的社会环境，夯实基层基础，扎实做好学习实践科学发展观，巩固党的群众基础，转变工作方式，根据东南街道党工委关于加强“开展网格化管理”工作安排，现就社区开展“社区网格化管理”工作计划如下：

一、指导思想

坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，以利民、惠民、便民为宗旨，整合资源、搭建平台、分类推进，探索职责明确、管理精细、服务有效的网格体系。努力构建以社区为基础，以网格化为依托，以新体制为保障，以社区管理为主的网格化管理长效机制，充分体现“以人为本”，管理服务并举的理念，以建设和谐社区、和谐街道、使社区居民更加和谐为工作目标。

二、工作目标

1 / 9

置有各种管理服务团队，实时采集网格内居民家庭的情况，实现对网格内居民的全覆盖、全方位、全过程动态管理和服务，努力使公共资源整合化，管理服务水平更有效率;业务流程规、建信息。结合这次入户取得和更新的居民的资料信息，了解服务对象的家庭成员情况以及服务需求，建立社区网格化管理综合资料信息库，便于及时了解情况，掌握工作动态。对区域内的空巢老人、残疾人、低保家庭、4050人员、矫正人员等群体等服务对象进行分类，做到服务(管理)有重点，工作有方向。

2、划网格。结合居民住宅区、辖区单位交错分布的社区现状，按照街、巷界线、小区00户左右，人口约270人左右，将网格内的居民纳入网格管理之中，逐步将所有单位(工商企业、个体工商户)纳入网格。

56个网格单元划分，确定包格领导、格长和格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会，并成功召开了两个委员会第一次全体会议。

三是落实司法所、统计所属地管理等相关工作。

四是组建街道联合执法队，并开展联合执法工作。

五是调整十大工作组，并与社区网格实现无缝衔接。

六是确认区委办局、街道科室部门、各类协管、社区自治等下沉力量，并在年底前制作展示橱窗。

三、系统运行，稳步推进

一是社区网格微循环运转正常，网格平均数值均排在全区前列，曾受到区有关部门的表扬，目前解决了部分社区居民反映的问题262件。

二是街道网格小循环运行正常，目前街道网格小循环共处理14个案件，基本解决了部分社区网格反映的问题。

三是区级大循环保持畅通，目前还没有案件需要上报解决。

四、绩效考评，落实督导

完成了对所属格员、社区网格、对属地专业部门派驻机构和对相关委办局的绩效考评工作。10月8日，公布了对22个街道网格化综合绩效考评结果及排名情况，我街道排名第二。

五、存在问题和不足。

3 / 9

一是对网格化工作认识程度还有待提高; 二是充分发挥整体联动作用还有待提高。

201x年，针对问题和不足积极整改，重点做好以下工作。

一是进一步规20幢，居民3680户，约7000人。在上级有关部门的指导下，进一步创新基层社区管理模式，大力推行社区网格化管理，通过健全服务网络，激活社区资源，强化服务功能，改进社区管理服务，提高工作效能，实现社区管理的扁平化、精细化、信息化，实现社区服务的全覆盖、全天候、零距离。现主要汇报如下：

一、三化措施实现社区管理网格化

1、管理区域网格化。按照“任务相当、方便管理、界定清晰”的要求，考虑居民的认同度和社区工作人员的状况，依据片区人口和管辖面积，共划分4个单元网格。2、管理内容标准化。社区网格化管理主要以“三活”、“四清”、“五到家”为内容。“三活”即社区工作人员对责任网格的工作对象和工作资源准确掌握，成为本网格的“活户籍、活档案、活地图”;“四清”即每个社区居委会成员要对所负责区域的四大方面情况掌握到位，做到“家庭情况清、人员类别清、区域设施清、隐患矛盾清”，主要做好党建、综治、计生、城管、劳保等服务;“五到家”即：经常走访到家、各类意见听到家、建立感情心到家、细致工作做到家、好事实事办到家。

4 / 9

3、管理人员责任化。在网格化管理中每位社区工作人员都有了自己的一份“责任田”，工作内容涵盖了所有条线，对社区工作人员要求更全、更细致，网格责任人要强化责任意识，做到脑勤、腿勤、手勤、嘴勤、笔勤，成为发现、受理、处置、协调、报告第一人。对于网格工作中的任何问题都由该负责人第一时间接手处理，对于能够现场解决的问题现场解决，不能解决的问题再与社区其他网格负责人碰头，信息共享，共同协商解决。

二、特色项目实现社区服务人性化

为使“网格化管理、人性化服务”成为真正的“为民、惠民、便民”工程，我们在保证居民话语权、努力解决民之所需、促进平安稳定方面做实做细。

1、民意表达有渠道。我们建立了“蓬苑社区公共信息平台” 群等民意表达渠道，建立每月一次的民情研判会、每季一次的网格服务员工作例会，遇重大事项开展不定期的民情恳谈会，形成了广覆盖、高效率的民情民意收集网络和协调处理体系。居民可将反映的问题或意见通过网络投入“蓬苑社区公共信息平台”传递到社区网格管理服务站。我们将征集到的意见建议，实行分级办理反馈制，确保工作落实出得去。

5 / 9

来社区组织居民、社会单位开展爱国卫生活动 3 次，参与群众400人次，清理卫生死角42 处，清理了多处黑色广告及乱搭乱建，切实改善了居民小区的环境面貌。

3、民生项目有落实。我们在开展普惠工作中，重点关注特殊群体的服务，针对性地为每个不同人群提供对口、对接服务。全年新审批低保1户、低保边缘户4户、重残人员9人。我们还为80岁以上的老人办理了尊老金，目前共有109位老人享受尊老金，其中90岁以上老人8名。4、综治维稳有保障。我们调解充实了夜间巡逻小分队、楼道看护队等群防群治队伍，分块分批进行网格巡逻。推行出租房协助式包片管理机制，由网格服务员协助民警做好出租房房东、房客信息清查登记，为社区构建了一张、如何将网格化考核机制完善。目前社区尚未制定相关考核办法，进一步制定考核细则。

2、网格内管理人员分工不清，责任不明。按照网格化管理的要求，网格管理人员由社区领导、社区工作人员、楼道长组成，社区领导为负责人。网格化管理的要求更高，面对蓬苑社区的特殊情况，楼道长的工作不可能局限于纯粹联系、汇报工作，但在实际工作中并没有把三人的具体职责明确出来，没有充分调动楼道长的积极性，网格管理出现真空地带，同时，楼道长对社区干部的依赖较大，自行处理问题的能力不够。

6 / 9

3、居民宣教工作需要进一步加强。由于蓬苑社区是由“村改居”现在的居民是以前的农民，所以整体文明程度相对较低，要实现在社区内形成 “文明礼貌、诚实守信、互助友爱、扶正祛邪、邻里和睦、敬老爱幼、遵纪守法、保护环境”的文明风尚和生活方式还有很长一段路要走。目前，蓬苑社区还存在乱丢垃圾、生活垃圾不及时入桶、乱晾晒等一系列不文明的现象，要扭转这一局面，就需要进行全方位、多层次宣传教育，引导居民养成良好的生活习惯。

四、社区网格化管理下一步工作打算 1、进一步规范网格化，建立全盘网格化管理

工资与职责挂钩，年底按考核结果给予扣分或奖励，利用制度保证责任的落实，楼道长要敢于管理，不推诿，不扯皮，能够解决的问题绝不托延。只有进一步理顺社区领导和社区工作人员、楼道长的关系，分清职责，各管其事，各司其职，才能提升社区的管理服务水平。

3、进一步完善信息反馈和问题处理机制

网格管理人员善于发现问题而不善于解决问题，工作存在畏难情绪，因此，需要进一步完善信息反馈和问题处理机制：第一，加强责任建设，下沉责任，分解工作任务，建立问责制度;第二，做好联合执法前的信息摸排工作，在社区管理中的确存在只有通过执法才能解决的问题，社区要把这些问题集中梳理分类，确定执法部门，报告功能区，由功能区牵头组成联合执法组;第三，跟踪督查及时到位，建立重大问题督办制度。

4、建立和完善考核机制

蓬苑社区需要设立考核小组，并建立健全考核机制，制定考核细则，将考核考核的重点放在“人”的管理上。只有建立完善的考核机制，才能做到考核不留空白，才能促进管理，提升服务水平。

5、深入开展宣传教育活动，在发动群众上下真功夫

8 / 9

方位即把社区管理中的文明创建、公共设施管理、秩序管理、环境管理等等全部纳入宣传的范畴，取得居民广泛的支持，促进社区管理上台阶;所谓多层次即宣传主体的多层次，这个主体应该包括居委会、网格管理人员、社区志愿者(也包括学生志愿者)、社区热心居民、社区老党员、社区居民代表等一切可以发动的力量。宣传渠道包括宣传栏、横幅等静态宣传渠道，也要包括宣传主体的现场规劝提醒告知和业主群宣传告知等动态渠道，二是开展一系列群众活动来增强群众对社区的认同感，进而形成荣誉感。群众活动应该包括星级文明户的评选以及道德模范的推荐等等，充分挖掘社区的资源，树立社区的典型和榜样，发挥典型和榜样的作用，达到以典型树正气、以正气促和谐、以和谐优服务的管理目的。总之，蓬苑社区作为一个“村居合一”的社区，具有独特的特点，必须在探索中找到适合它的管理方法和理论，不能操之过急;在对待居民观念的转变和生活习惯的培养上要有耐心;在对待外来人口和外来商住户的管理上要讲方法。我们相信只要能不断完善网格化管理，再加上探索中的信息化管理，蓬苑社区的社区管理一定能够取得丰硕的成果，服务水平一定能够得到极大的提升。

9 / 9

**社区网格员工作计划简单篇四**

我中心在街道党工委、办事处的正确领导和区网格办的悉心指导下，紧紧围绕社区网格管理的中心工作和总体目标，深化推进网格化管理改革，提升“四实”信息采集质量和隐患分拨处置水平，加强队伍半军事化管理、房屋租赁管理、推行楼栋长制和加强“平安宜居出租屋”创建等工作，取得了较好的成绩，现将总结如下：

(一)信息采集底数清，情况明

今年1—5月，我街道实有人口信息32.7万条，新采集核查流动人口信息12.5万条，注销10.6万条，信息采集率为99.4%，未注销率为0.2%，准确率为100%;累计采集和更新房屋信息1.2万栋，20.7万套/间，房屋信息采集率和准确率均为100%;采集法人信息2744条;共通报隐患信息19479宗，其中消防隐患14054宗，治安隐患177宗，其他隐患2483宗;采集“616”人员信息27条。

(二)圆满完成处级领导干部到我街道参与“我当网格员”主题党日活动

按照《龙岗区处级领导干部参与“我当网格员”主题当日活动工作方案》精神，我中心高度重视，周密部署，精心安排工作路线以及挂点网格，让处级领导干部充分体验网格员的工作内容和服务流程，听取群众对网格管理工作的意见和建议，推动社会基层治理工作提质增效。同时，我中心率先启动街道12名处级领导干部轮流下沉基层社区网格，以普通网格员的身份跟班作业，上门采集\"四实\"信息、重点排查\"三合一\"场所、门禁、顶楼通道、安全和消防设施等隐患，了解社会管理、基层治理中的重点和难点。据统计，4月份，我中心全面完成了42名(含街道12名)处级领导干部体验当网格员主题党日活动安排，共走访了六约、志盛、松柏、华乐、红棉、四联、\_\_7个社区42个网格，走访房屋1246套间，核实人员信息1680条，新采集人员信息54条，发现隐患132宗，反馈意见39条，取得了良好的效果。

(三)加强培训，队伍整体素质有了明显提升

1、进行网格员半军事化训练。按照《关于进一步加强网格管理工作的意见》(深龙网格办【20\_\_】14号)要求，我中心立即行动，周密部署，组织各社区网格员队伍每周开展一次军训活动，训练教官由各社区的退伍军人或有组织指挥能力的专业人员担任，要求网格员着装必须整齐统一，规范仪容仪表，不准迟到，不准缺席，以认真严肃、精神饱满的状态投入到训练当中，形成了网格队伍常态化培训内容，队伍精神面貌有了较大的提升。

2、加强网格员业务培训。今年以来，我中心以提高业务能力、提高矛盾纠纷和问题隐患的排查发现能力、服务群众的`能力为抓手，多批次、不间断地开展网格员业务培训。3月22日，组织全体网格员参加安全管理素质提升培训;5月8日，组织网格业务骨干进行隐患排查业务提升培训。通过培训，网格员的业务水平有了明显提升。

3、积极组织网格员参加文体活动。上半年，我中心全体党员带领网格员参加了街道党委组织的拔河比赛，荣获得冠军，同时，在街道团委的组织下，我中心相继开展了“青年奋进新时代奉献\_\_做先锋”、“5.4”青年快闪、“青春拥抱新时代”团员青年拓展等活动，并在今年取得了“深圳市五四红旗团(总)支部”的荣誉称号，队伍的凝聚力和战斗力得到加强。

(四)继续深化楼栋长管理和加强平安宜居出租屋创建

据统计，截止5月25日，我街道共创建了300栋“平安宜居出租屋”，楼栋长提供人员变动信息35444条，提供通报隐患3928宗。同时积极推广楼栋长服务站自主申报人员信息，开展楼栋长及平安宜居出租屋业主消防安全技能培训，充分调动楼栋长、平安宜居出租屋业主参与社会管理和基层治理的积极性。

(五)积极开展各项专项行动，成效显著

1、开展出租屋管理暨信息采集春季专项行动。按照《龙岗区加强出租屋管理暨信息采集春季专项行动实施方案》要求，全面采集网格内的“四实”信息，摸清全街道居住人员登记底数，深化重点人员、重点房屋双管控，加强居住登记申报工作，开展消防安全排查，专项行动期间，从3月16日至5月25日，我中心共采集人口信息9万条，注销6.2万条;核查房屋信息1.2万栋，41.5万套/间;采集法人信息2363条，事件信息8650条，通报隐患信息5965宗，其中消防隐患4687宗，治安隐患86宗，其他隐患1193宗，已全面完成下达的目标任务。

2、积极开展直排式(烟道式)热水器专项整治行动。根据《\_\_街道关于开展直排式(烟道式)热水器专项整治行动的工作方案》相关要求，通过“走千家、进万户”方式持续开展直排式(烟道式)热水器专项整治行动，全面排查辖区出租屋，对排查中发现出租屋使用直排式热水器、烟道式热水器及时登记造册，并通报至相关部门。据统计，截止至5月25日，共排查直排式热水器隐患3235宗，发放限期整改通知书3235份，整改3235宗，大幅提升出租屋安全水平。开展行动以来，我街道未发生因使用直排式热水器导致中毒的事件。

3、开展“六类场所、十项必查”和群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动。按照《关于配合开展“六类场所、十项必查”和群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动工作方案》要求，我中心立即组织网格员对辖区“小娱乐场所”、“小旅馆”、“三小”场所违规住人、出租屋消防通道堵塞、旅业式出租屋、在居民楼道、楼梯间停放电动自行车或者为电动自行车充电等消防安全隐患进行全面摸排，对排查发现的隐患问题及时现场督促劝导业主、住户马上整改，并上报相关职能部门进行处置。同时，分拨中心对每一宗上报的消防隐患信息进行后续跟踪处理，督促相关职能部门对隐患进行整治和反馈，并将处理情况做好存档。据统计，从1月1日至5月25日，共排查出租屋10292栋，排查重点群租房305栋，发现消防安全隐患315宗，已通报至相关职能部门处置。

4、开展打通楼顶消防安全逃生通道专项整治行动。为进一步吸取火灾事故教训，坚决预防和遏制亡人火灾事故，确保消防安全形势的平稳，根据街道《关于开展\_\_街道打通楼顶消防安全逃生通道专项整治工作的通知》精神，我中心组织网格员开展以出租屋为重点的楼顶消防安全逃生通道隐患排查行动，对辖区出租屋进行全面排查，将排查发现的隐患问题及时现场督促劝导业主、住户马上整改，并移交社区消安委办。据统计，截止5月25日，排查发现消防安全隐患1629宗，其中消防通道阻塞84处，天台门上锁1545处，已通报至相关职能部门处置。

5、开展电气火灾综合治理行动。按照《关于配合开展龙岗区电气火灾综合治理工作实施方案》要求，我中心继续推行“逆向排查”工作方法，协助相关职能部门全面加强出租屋消防安全隐患排查，重点排查楼梯间停放电动自行车或者为电动自行车充电、电气路线老化、破损等消防安全隐患，对排查发现的隐患问题及时现场督促劝导业主、住户马上整改，并上报相关职能部门进行处置。据统计，从1月1日至5月25日，共排查发现电气火灾隐患506处，通报隐患506处，协助处置489处。

6、开展零星工程专项排查整治行动。根据《\_\_街道零星工程集中大排查大整治行动工作方案》精神，我中心组织网格员对辖区内各类零星工程开展一次全面彻底的排查，切实做到“底数清、情况明、台账全”，据统计，从3月30日截止5月25日，共排查出租屋17万套间，发现隐患302处，发放《零星工程安全风险告知书》302份。

7、开展法律文书网格化送达工作。按照《龙岗区实施法院法律文书网格化送达工作人员管理考评办法(试行)》要求，我中心协调网格员在上门登记人员信息时进行法律文书网格化送达，截止5月25日，共送达法律文书93份。

8、广泛推行居住人口信息自主申报工作。通过网格员“面对面”入户宣传、张贴宣传资料，引导申报义务人积极申报人口信息。据统计，截至5月25日，我街道居住登记自主申报人口信息283555条，居民群众知晓性和参与性有了明显提高。

(六)加强房屋租赁管理，取得了较好成绩

1、努力提升窗口服务水平。我中心大力配合街道开展“一窗式”政务服务，进一步方便群众办事，截止5月25日，我中心共办理房屋租赁登记合同901份，见证合同2351份，备案合同3份，共3255份，征收房屋租赁税合计416.99万元。

2、组织开展“一社一案一会”活动。今年上半年，我中心共在六约、华侨新村和四联社区组织召开“一社一案一会”法制宣传现场会3场，以案说法的形式，主要向居民群众宣传房屋租赁、自主申报、《居住证条例》及其申办流程等法律法规，现场共派发宣传资料8500多份，覆盖社区人口4万多人。

3、加大纠纷调解力度。今年以来，我中心共受理纠纷17宗，成功调解租赁纠纷8宗。

(七)加大宣传力度，营造良好氛围

我中心充分利用网格员上门采集信息的有利时机，向业主(承租人)、二房东大力宣传网格管理有关法律法规、自主申报、居住证条例、消防安全知识等，同时，积极联合安监办、公安派出所、社区等相关部门，开展消防安全、自主申报、“一社一案一会”法制宣传等大型宣传活动，据统计，今年以来，发放各类宣传资料10万份，在各大媒体、报刊、网络发表新闻稿件20篇，通过各类形式的宣传活动，进一步增强了广大业主和租赁当事人的责任意识。

在上半年的工作中，我中心虽然取得了较好的成绩，但也存在一些困难和不足，一是网格员工作量大，任务重，要同时接受上级业务主管部门和街道相关职能部门的各种专项行动任务，任务种类多，数量大，工作量严重超负荷;二是网格员身份模糊，既要当信息采集员，又要当安全巡查员、政策宣传员、民意收集员、社区服务员、矛盾纠纷调解员，身兼多职，网格员很难做到面面俱到;三是隐患事件分拨难，相关职能部门超时接收现象严重;四是隐患事件单靠网格员督促劝导业主整改，无有效有力的整治手段，往往整治不到位，回潮率高;五是居民群众消防安全意识薄弱，我街道城中村、农民房较多，人员流动性大，业主(租户)安全意识比较薄弱，存在业主(租户)不配合登记，拒不接受检查的情况。

(一)继续加强网格员队伍建设管理。组织开展网格员队伍军训工作，切实提高网格员综合素质，全力打造规范化、标准化、准军事化的网格员队伍，提高凝聚力、执行力。制定用语规范，加强队伍培训，提升队伍形象，展现队容风纪。加强网格员队伍精神激励和关爱，不断增强网格员队伍的职业荣誉感、使命感。

(二)扎实开展“四实”信息采集。以“四实”信息采集为中心，通过日常采集和专项行动相结合，重点做好新来深人员、居住变更人员和重点人群的信息采集，强化城中村、企业工厂等治安复杂地段和敏感地区人员的信息采集工作，夯实信息采集工作切实提高信息登记率、核查率、更新率和准确率。

(三)提升网格员发现隐患能力。紧紧围绕隐患事件排查的重点、难点，组织网格员开展针对性、常态性业务培训，切实提高网格员发现隐患的识别能力。

(四)积极引导业主、楼(栋)长、企业单位等申报义务人主动申报人员信息，加大推进“平安宜居出租屋”创建工作。

(五)积极参与城中村综合治理。按照城中村综合治理的目标，结合出租屋管理实际，扎实开展出租屋日常巡查工作，统筹推进宜居出租屋创建、楼长建设以及出租屋分级分类管理，提升出租屋综合管理整体水平，确保人员信息采集率达标，居住登记申报率达97%，楼长制普及率达90%，创建宜居出租屋完成率75%以上。

**社区网格员工作计划简单篇五**

为进一步提高xxx社区工会联合会维护稳定服务群众的能力，构建有利于介休市跨越式发展和长治久安的社会环境，夯实基层基础，扎实做好学习实践科学发展观，巩固党的群众基础，转变工作方式，根据东南街道党工委关于加强“开展网格化管理”工作安排，现就xxx社区开展“社区网格化管理”工作计划如下：

一、指导思想

坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，以利民、惠民、便民为宗旨，整合资源、搭建平台、分类推进，探索职责明确、管理精细、服务有效的网格体系。努力构建以社区为基础，以网格化为依托，以新体制为保障，以社区管理为主的网格化管理长效机制，充分体现“以人为本”，管理服务并举的理念，以建设和谐社区、和谐街道、使社区居民更加和谐为工作目标。

二、工作目标

依托现有的社区管理体系和信息平台建设，以辖区内的居民为服务对象，划分成若干个网格，在每个网格区域内配置有各种管理服务团队，实时采集网格内居民家庭的情况，实现对网格内居民的全覆盖、全方位、全过程动态管理和服务，努力使公共资源整合化，管理服务水平更有效率;业务流程规、建信息。结合这次入户取得和更新的居民的资料信息，了解服务对象的家庭成员情况以及服务需求，建立社区网格化管理综合资料信息库，便于及时了解情况，掌握工作动态。对区域内的空巢老人、残疾人、低保家庭、4050人员、矫正人员等群体等服务对象进行分类，做到服务(管理)有重点，工作有方向。

2、划网格。结合居民住宅区、辖区单位交错分布的社区现状，按照街、巷界线、小区00户左右，人口约270人左右，将网格内的居民纳入网格管理之中，逐步将所有单位(工商企业、个体工商户)纳入网格。

3、组团队。确定网格管理员(网格责任人)的人选、选模式。首先，社区成立“网格化管理”工作领导小组，由社区主任任组长，社区工作人员为成员。负责筹备网格化管理建立和运行的工作，要制定网格化管理实施方案;其次，要选好模式，许多城市(街道社区)在网格化管理工作中取得了很好的经验，创建了不同的管理模式，各社区(或全街道)要通过对本社区(或街道)的实际情况的掌握和认真分析的基础上在实施网格化管理前就应选好符合本社区(或街道)实际的网格化模式，确定网格内管理和服务的事项2个网格、56个网格单元划分，确定包格领导、格长和格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会，并成功召开了两个委员会第一次全体会议。

三是落实司法所、统计所属地管理等相关工作。

四是组建街道联合执法队，并开展联合执法工作。

五是调整十大工作组，并与社区网格实现无缝衔接。

六是确认区委办局、街道科室部门、各类协管、社区自治等下沉力量，并在年底前制作展示橱窗。

三、系统运行，稳步推进

一是社区网格微循环运转正常，网格平均数值均排在全区前列，曾受到区有关部门的表扬，目前解决了部分社区居民反映的问题262件。

二是街道网格小循环运行正常，目前街道网格小循环共处理14个案件，基本解决了部分社区网格反映的问题。

三是区级大循环保持畅通，目前还没有案件需要上报解决。

四、绩效考评，落实督导

完成了对所属格员、社区网格、对属地专业部门派驻机构和对相关委办局的绩效考评工作。10月8日，公布了对22个街道网格化综合绩效考评结果及排名情况，我街道排名第二。

五、存在问题和不足。 一是对网格化工作认识程度还有待提高;二是充分发挥整体联动作用还有待提高。

201x年，针对问题和不足积极整改，重点做好以下工作。

一是进一步规20幢，居民3680户，约7000人。在上级有关部门的指导下，进一步创新基层社区管理模式，大力推行社区网格化管理，通过健全服务网络，激活社区资源，强化服务功能，改进社区管理服务，提高工作效能，实现社区管理的扁平化、精细化、信息化，实现社区服务的全覆盖、全天候、零距离。现主要汇报如下：

一、三化措施实现社区管理网格化

1、管理区域网格化。按照“任务相当、方便管理、界定清晰”的要求，考虑居民的认同度和社区工作人员的状况，依据片区人口和管辖面积，共划分4个单元网格。2、管理内容标准化。社区网格化管理主要以“三活”、“四清”、“五到家”为内容。“三活”即社区工作人员对责任网格的工作对象和工作资源准确掌握，成为本网格的“活户籍、活档案、活地图”;“四清”即每个社区居委会成员要对所负责区域的四大方面情况掌握到位，做到“家庭情况清、人员类别清、区域设施清、隐患矛盾清”，主要做好党建、综治、计生、城管、劳保等服务;“五到家”即：经常走访到家、各类意见听到家、建立感情心到家、细致工作做到家、好事实事办到家。3、管理人员责任化。在网格化管理中每位社区工作人员都有了自己的一份“责任田”，工作内容涵盖了所有条线，对社区工作人员要求更全、更细致，网格责任人要强化责任意识，做到脑勤、腿勤、手勤、嘴勤、笔勤，成为发现、受理、处置、协调、报告第一人。对于网格工作中的任何问题都由该负责人第一时间接手处理，对于能够现场解决的问题现场解决，不能解决的问题再与社区其他网格负责人碰头，信息共享，共同协商解决。

二、特色项目实现社区服务人性化

为使“网格化管理、人性化服务”成为真正的“为民、惠民、便民”工程，我们在保证居民话语权、努力解决民之所需、促进平安稳定方面做实做细。

1、民意表达有渠道。我们建立了“蓬苑社区公共信息平台” qq群等民意表达渠道，建立每月一次的民情研判会、每季一次的网格服务员工作例会，遇重大事项开展不定期的民情恳谈会，形成了广覆盖、高效率的民情民意收集网络和协调处理体系。居民可将反映的问题或意见通过网络投入“蓬苑社区公共信息平台”传递到社区网格管理服务站。我们将征集到的意见建议，实行分级办理反馈制，确保工作落实出得去。

2、环境卫生有进步。网格服务立足居民群众的切身感受，以实实在在的服务凸显社区网格化带来的变化。今年以来社区组织居民、社会单位开展爱国卫生活动 3 次，参与群众400人次，清理卫生死角42 处，清理了多处黑色广告及乱搭乱建，切实改善了居民小区的环境面貌。

3、民生项目有落实。我们在开展普惠工作中，重点关注特殊群体的服务，针对性地为每个不同人群提供对口、对接服务。全年新审批低保1户、低保边缘户4户、重残人员9人。我们还为80岁以上的老人办理了尊老金，目前共有109位老人享受尊老金，其中90岁以上老人8名。4、综治维稳有保障。我们调解充实了夜间巡逻小分队、楼道看护队等群防群治队伍，分块分批进行网格巡逻。推行出租房协助式包片管理机制，由网格服务员协助民警做好出租房房东、房客信息清查登记，为社区构建了一张、如何将网格化考核机制完善。目前社区尚未制定相关考核办法，进一步制定考核细则。

2、网格内管理人员分工不清，责任不明。按照网格化管理的要求，网格管理人员由社区领导、社区工作人员、楼道长组成，社区领导为负责人。网格化管理的要求更高，面对蓬苑社区的特殊情况，楼道长的工作不可能局限于纯粹联系、汇报工作，但在实际工作中并没有把三人的具体职责明确出来，没有充分调动楼道长的积极性，网格管理出现真空地带，同时，楼道长对社区干部的依赖较大，自行处理问题的能力不够。3、居民宣教工作需要进一步加强。由于蓬苑社区是由“村改居”现在的居民是以前的农民，所以整体文明程度相对较低，要实现在社区内形成 “文明礼貌、诚实守信、互助友爱、扶正祛邪、邻里和睦、敬老爱幼、遵纪守法、保护环境”的文明风尚和生活方式还有很长一段路要走。目前，蓬苑社区还存在乱丢垃圾、生活垃圾不及时入桶、乱晾晒等一系列不文明的现象，要扭转这一局面，就需要进行全方位、多层次宣传教育，引导居民养成良好的生活习惯。

四、xx社区网格化管理下一步工作打算 1、进一步规范网格化，建立全盘网格化管理

这里所说的明确分工是指网格内责任人在固有职责之外而出现的新问题构成的新职责，新问题的责任主体必须明确，不明确就容易造成相互推诿相互扯皮。比如车辆乱停放、墙面的乱涂乱画、社区基础设施的损坏保修等这些问题的责任主体都必须界定，而且要形成制度，否则就会出现管理空白区域。充分调动楼道长、物业管理人员的积极性，制定了各类考核制度，对楼道长的工作实行百分考核，将楼道长的工资与职责挂钩，年底按考核结果给予扣分或奖励，利用制度保证责任的落实，楼道长要敢于管理，不推诿，不扯皮，能够解决的问题绝不托延。只有进一步理顺社区领导和社区工作人员、楼道长的关系，分清职责，各管其事，各司其职，才能提升社区的管理服务水平。

3、进一步完善信息反馈和问题处理机制

网格管理人员善于发现问题而不善于解决问题，工作存在畏难情绪，因此，需要进一步完善信息反馈和问题处理机制：第一，加强责任建设，下沉责任，分解工作任务，建立问责制度;第二，做好联合执法前的信息摸排工作，在社区管理中的确存在只有通过执法才能解决的问题，社区要把这些问题集中梳理分类，确定执法部门，报告功能区，由功能区牵头组成联合执法组;第三，跟踪督查及时到位，建立重大问题督办制度。

4、建立和完善考核机制

蓬苑社区需要设立考核小组，并建立健全考核机制，制定考核细则，将考核考核的重点放在“人”的管理上。只有建立完善的考核机制，才能做到考核不留空白，才能促进管理，提升服务水平。

5、深入开展宣传教育活动，在发动群众上下真功夫

广泛发动群众开展深入的宣传教育活动要做到以下两点，一是拓宽宣传渠道，进行全方位多层次的宣传。所谓全方位即把社区管理中的文明创建、公共设施管理、秩序管理、环境管理等等全部纳入宣传的范畴，取得居民广泛的支持，促进社区管理上台阶;所谓多层次即宣传主体的多层次，这个主体应该包括居委会、网格管理人员、社区志愿者(也包括学生志愿者)、社区热心居民、社区老党员、社区居民代表等一切可以发动的力量。宣传渠道包括宣传栏、横幅等静态宣传渠道，也要包括宣传主体的现场规劝提醒告知和业主qq群宣传告知等动态渠道，二是开展一系列群众活动来增强群众对社区的认同感，进而形成荣誉感。群众活动应该包括星级文明户的评选以及道德模范的推荐等等，充分挖掘社区的资源，树立社区的典型和榜样，发挥典型和榜样的作用，达到以典型树正气、以正气促和谐、以和谐优服务的管理目的。

总之，蓬苑社区作为一个“村居合一”的社区，具有独特的特点，必须在探索中找到适合它的管理方法和理论，不能操之过急;在对待居民观念的转变和生活习惯的培养上要有耐心;在对待外来人口和外来商住户的管理上要讲方法。我们相信只要能不断完善网格化管理，再加上探索中的信息化管理，蓬苑社区的社区管理一定能够取得丰硕的成果，服务水平一定能够得到极大的提升。

**社区网格员工作计划简单篇六**

(一)学习网格化管理知识，合理设置网格。

要通过对有关网格化管理知识的学习，了解和掌握网格化管理的基本原理和要领，按照“任务相当、方便管理、界限清晰”的要求把社区划分为五个网格区域。

(二)健全网格化管理制度。

根据社区实际情况，按照共驻共建的思路，以“两委”成员、居民小组长、户长为主体，建立社区网络化管理组织体系。社区网格化管理试行“人员、职责、任务”三落实。网格责任人承办民政、计生、就业、社保等社会事务，协办党建、创建、综治、安全生产等工作任务，负责信息收集、便民服务等问题的处理，在履行好网格工作责任的同时，对中心工作服从调度、协作;社区受理中心由社区负责人和有关工作人员组成，负责社区事务的综合、分析、初审、公示、调处问题等。

(三)明确责任、严格奖惩制度。

强化网格责任人责任意识，要求做到成为发现、受理、处置、报告第一人。推行“错时工作制”，坚持每天到网格巡查一次，“在网”时间要达到工作时间的三分之一以上。入户调查时要合理安排时间、注意方法，严格保守服务对象的个人隐私和不便公开的个人信息;主动与社区居民交流沟通、增进感情，及时了解社情民意，努力做到每家每户基本情况及社会关系、家庭经济状况、家庭成员遵纪守法情况“三知”;辖区就业情况、重点人员情况、困难群众状况“三清”;辖区基本概况、社情动态、各类积极分子发挥作用情况“三掌握”。

四、相关工作要求

(一)切实加强领导，实现网格精细化。社区成立网格化管理试点工作领导小组，王华书记任领导组组长，刘明友、范桂菊任副组长，成员有张艳砚、王浩、朱静，负责组织指导和综合协调。通过网格化管理，实现服务精细化。以网格为依托，变被动管理为主动服务，网格团队准确搜集群众基础数据，及时掌握群众动态信息，做到有目的性的为老百姓解疑释惑，有针对性地预测、预防各类安全隐患，真正实现对网格的无缝化管理、精细化服务。

(二)做好宣传培训。网格化管理是社区基层管理的新探索、新举措，关系到居民群众的切身利益，社区广播每天播报并设立专栏，编制《社区网格化管理工作指南》，向居民和驻区单位发放宣传单，在社区各主要路口等醒目位置设置网格化图谱，向每个住户发放网格责任人联系卡。定期对社区网格长、网格员开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。

为进一步提高鼓西街道维护稳定群众的能力，构建有利于我辖区跨越式发展和长治久安的社会环境，夯实基层基础，扎实做好学习实践科学发展观，巩固党的群众基础，转变工作方式，根据区委关于开展“网格化管理”工作要求，现就鼓西街道“社区网格化管理”工作计划如下：

一、指导思想

以党的xx大和xx届六中全会精神为指导，以建立健全为民服务的长效机制为目的，以街道党政领导、机关党员干部、社区两委成员等为主体，以属地化、社会化、信息化为前提，坚持条块结合，以块为主，积极探索建立职责明确、管理精细、信息共享、渠道畅通、服务有效的网格体系，真正实现党组织核心作用更加突出，行政管理更加有效，资源配置更加合理，党群关系更加密切，社会更加和谐的工作目标，为全面推进鼓西地区经济社会又好又快发展提供坚强的组织保证和广泛的群众基础。

二、工作目标

每个社区划分成若干网格，并在每个网格区域内配置相应的服务团队将社区建设的各项任务分解下去，发挥机关干部的积极作用，实时采集网格内家家户户和所在单位的情况，点对点、面对面地为群众提供服务，实现联系群众全覆盖、服务群众经常化，从而达到强化政府管理服务职能、密切党群干群关系、完善为民办实事长效机制的目的。

三、工作步骤

1、合理划分责任网格，建立街道、社区、网格三级体系。“网格化管理”的基本环节是网格的划分。依据地理分布和常住人口统计，合理确定责任网格，将辖区分为若干网格。网格划分总的原则是“全面覆盖，界线明确，不留空白，不交叉重叠”，要求网格的划分有利于组团服务，包干责任，上门调查和面对面服务。

2、调查摸清民情民意，建立起统筹兼顾、全面覆盖的管理服务体系。“网格化管理”的核心是做好群众的各项工作，建立科学有效的信息采集、监督、反馈、督办系统，做到上情下达、下情上达、渠道畅通、反馈及时，节约、集约管理成本，更好满足群众需求。

3、合理配备组团人员，建立起素质高、业务精、作风好的管理服务团队。“网格化管理”的重中之重是组建好服务团队。网格团队要因地制宜，原则上每支团队由街道机关干部、社区干部和辅助人员组成，定期或不定期地对网格内的居民进行走访，收集和处理居民所反映的问题和意见。

4、大力推进信息化建设，建立起高效运作、资源共享的网格信息管理平台。网格信息管理平台要以街道为单位，建立集服务对象的家庭成员状况、住房、就业、计生、党建、教育等信息资料于一体的计算机网络平台，便于及时了解情况，掌握工作动态，准确归类汇总，有条件的还要向社区和辖区内单位延伸。要注重信息的日常维护和更新，提高信息的使用效率，特别要注重录入具有个性化特点的信息，使管理服务更加人性化。

5、充分发挥“网格化管理”工作的在组织体系、基层队伍和工作机制上的优势，以属地管理为主，在外来人口集中的社区建立专门的外来人口网格，以街道、社区干部为核心，外来人口中的积极分子等为辅助力量，成立管理服务团队;把散居的外来人口按照居住地直接划入所在网格进行管理。建立外来人口网格化管理信息平台，把外来人口普遍纳入网格化体系，进一步加强外来人口管理。

6、社区、街道都要建立定期的社情民意分析制度，及时发现各类不稳定因素，采取有针对性的措施加以化解。成员之间采取灵活的方式经常性地沟通，建立完善社区一个月一次、街道两个月一次的网格化管理民情分析会，交流工作情况，分析社情民意，研究解决共性的或需要由本级层面集体研究解决的问题。街道编制每月一期的群众诉求情况分析。各级民情分析会要形成书面记录，并录入到信息平台中。定期和不定期召开信息通报会、民情恳谈会，向群众通报信息，与群众互动交流。

总之，我们会认真学习掌握网格化管理的知识，不断探索网格化管理的创新思维，利用好网格花管理这一平台，促进街道各项工作扎实、稳步的提高。

共

2

页，当前第

2

页

1

2

**社区网格员工作计划简单篇七**

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

1、重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2、矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

**社区网格员工作计划简单篇八**

从今年xx月份我转岗成为张家坡社区网格管理员以来，半年的工作时间，在社区领导及同事的帮助下，自己的业务能力逐渐加强。社区工作虽然是是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的和谐发展，辖区的稳定团结。网格管理员的岗位虽然平凡，但我们的工作却体现了政府关心群众，服务群众，为群众办实事的宗旨，当我通过自己的细心协调，邻里之间的矛盾得到了化解，一件件社区工作小事记载在笔记本上，工作中寻找方法，便民服务送到了百姓家门口，使群众足不出户就能办理业务。现将半年的工作总结如下：

我是张家坡社区1号网格员，管辖范围为东山大道300号―东山大道312号，共有居民楼x栋，居民实住人数xxx人，辖区单位x家，x个门面。通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的。了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心党员担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在人流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

20xx年xx月xx日，x先生反映楼上卫生间漏水，导致自家墙壁起层，社区网格员x上门了解情况，积极与楼上住户协商，经过一番查看，原来是水管锈蚀导致的，通过自己耐心地协调沟通，楼上住户终于答应修理漏水情况，矛盾得到了化解。

20xx年xx月，对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

为下岗失业人员办理就失业证，社区居民离退休化人员登记，组织失业人员积极参加技能关爱培训。

对60岁以上的老人办理老年证，为社区困难老人开展居家养老服务工作，社区低保人员日常走访登记工作等。

对辖区内的育龄妇女进行政策宣传，做好计生用品的及时发放，协助办理生育服务证及独身子女父母光荣证。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找