# 最新审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围(二十篇)

来源：网络 作者：沉香触手 更新时间：2024-08-02

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇一1、全面负责内控审计团队的建设，包括人员内...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇一**

1、全面负责内控审计团队的建设，包括人员内外部培训、日常业务考核

2、协助公司财务编制年度预算方案，并严格执行已生效的预算方案;

3、协助完成各投资项目的评估审计工作

4、完成审计中心年度计划和目标，并负责实施

任职要求：

1.审计等相关专业本科及以上学历

2.丰富的工程造价、建筑材料、工程设备、建筑工程、房地产行业知识;

3. 熟知房地产行业运营和管理、掌握房地产行业的成本核算、税务管理和银行融资的知识技能。熟悉相应的经济法、公司法、合同法、房地产法律法规、土地法律法规、工程建设法律法规等知识;对房地产行业有系统了解

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇二**

【职责】：

1、工程招标文件，工程量清算、招标控制的审核;

2、工程建筑市场材料、设备、人工等价格行情，价格调研;

3、工程、设备价格比选、提供建议;

4、工程项目预算审核;

5、工程决算评估审计。

【任职要求】：

1、全日制统招本科及以上学历，建筑、审计类相关专业者优先;

2、3年以上建筑、审计、财务或内控相关工作经验优先;

3、具有中级或以上职称,具有审计相关的执业资格证书优先;

4、熟悉审计工作专业知识与技能,了解工程建设项目专业知识;熟练日常计算机操作;

5、原则性强;具有一定的组织协调能力,沟通能力;善于发现问题,分析问题和提出改进建议。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇三**

职责：

1、分析设计概算、施工图预算编制程序的合理性和计算方法的正确性、合规性;

2、跟踪审计工程施工合同执行情况，对工程变更和签证、施工现场管理进行持续的审计监督;

3、对工程项目工期、质量、安全执行现场检查审计程序;

4、对隐蔽工程掩埋前执行现场审计检查监督;

5、对各类分部分项工程的验收程序实施过程监督;

6、对工程进度款结算和竣工结算书进行审计并发表意见;

7、执行审计部经理安排的其他工作事务。

岗位要求：

1、经济类、房地产造价类相关专业;

2、精通常用办公操作系统(oa,office,visio);

3、良好的沟通、组织和学习能力，客观、公正、廉洁，热爱内部审计职业。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇四**

职责：

1、根据集团总体发展规划，拟定并完善内部审计制度和流程，制定审计计划;

2、根据年度审计工作计划，组织进行对集团及投资业务单元进行各项审计，按时、保质的完成审计项目;

3、 拟定审计方案，编制审计工作底稿，起草审计报告和管理建议书等审计文书;

4、 对公司基本建设投资、重大设备更新改造等项目成本及预决算进行审计检查;

5、 对审计工作中发现的问题提供合理建议及监督;

6、 执行对于审计发现的整改情况进行跟进，对跟进的结果进行分析和报告;

岗位要求：

1、30-40岁，全日制大学本科及以上学历，会计、审计、财务管理等相关专业;

2、6年以上从业经历，其中2年以上同岗经验，集团公司或控股型公司从业经历优先;

3、熟悉审计专业知识，熟悉企业的经营业务和管理活动，具备足够的职业判断能力，能够实事求是、客观公正。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇五**

职责

1、参与年度审计工作计划的编制和部门工作规划的拟定工作;

2、参与制定、完善内部审计制度;

3、监督、审核集团预算的编制与执行;

4、根据部门工作安排审计监督集团的内部控制制度、业务流程的健全性、合理性;推进内控管理的工作计划，对内控制度的执行情况进行调查，上报调查结果，根据调查中存在的问题提出建议;

5、根据部门工作目标，执行审计部工作计划，实施具体审计项目的审计、监督、检查、服务工作(包括但不限于：销售与收款、采购与付款、资金管理、固定资产管理等 )以及各类专项审计(离任审计、舞弊调查及其他特别事项审计);

6、根据工作安排，参与协助审计总监对公司重大经营活动、重大项目的审计工作;

7、参与制定具体项目审计方案，确保工作进度和审计质量;

8、跟踪审计项目、内控管理工作中存在问题的整改情况;

9、负责部门内关于审计项目、内控监督及风险管理资料的整理、分类、存档工作。

任职要求：

1、40岁以下，本科以上学历，财务、审计专业，5年以上审计项目工作经历，有较丰富的大中型企业审计项目经验;

2、具有中级会计师职称，有注册会计师或注册审计师者优先考虑;

3、具有良好的沟通协调能力，善于发现并解决问题，具有良好的团队合作意识;

4、写作能力佳，并熟练应用办公软件、财务软件;

5、 工作积极主动，能够自主管理，抗压能力强，具有较好的逻辑思维能力、较强的学习能力，具备客观、严谨、尽职、保密等职业操守。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇六**

岗位职责：

1、负责编制内审方案，整理审计证据，准备相关审计文件，提出审计建议;

2、参与现场审计，做好公司的财务清查工作;

3、负责对公司财务处理合法合规性、税务风险等进行审计评价，并提出改进建议;

4、公司历史账务清查及财务状况真实性的审计工作;

5、协助完善公司财务管理及财务人员的培训工作。

6、负责团队的管理，及相关制度的落实

任职要求：

1、大专及以上学历，审计或会计相关专业;

2、2年以上全盘帐务工作经验，3年以上大中型企业内部审计主管经验或事务所审计主管工作经验;

3、熟悉审计、财经相关法律法规;

4、工作认真细致，爱岗敬业，吃苦耐劳，有良好的职业操守，有良好的沟通能力。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇七**

职责:

1.编制审计工作计划及方案，进行审前调查以及实施审计项目的审计工作(实施现场审计、撰写审计报告、跟踪检查被审单位的整改情况等);

2.参与重大工程项目招标工作，工程量清单及招标控制价的复核工作，;

3.负责公司项目目标成本、工程预结算、变更签证等造价成果文件的审核工作;

4.实施项目巡检及抽查工程项目的质量、进度管理状况，如发现相关问题提出审计意见及整改建议，并进行后续情况监督;

5.按照审计程序和审计方法，获得充分的审计证据，支持审计发现和审计建议，为企业运营提供增值服务;

6.对项目管理、成本管理、招标采购等各业务流程进行潜在风险分析与提示，及时出具相关评价意见和报告。

任职资格:

1.八年以上大型建设项目工程预结算工作经验，有审计工作履历，熟悉计价定额及相关规范，熟悉博奥、广联达等预算软件;

2.熟知房地产目标成本管控流程和方法，熟悉建设项目风险控制;

3.具有较强的沟通协调能力及团队协作能力、观察与分析、判断能力、洞察力、计划与执行力;

4.有较强的责任心，严谨的职业操守，工作认真细致，可以出差;

5、精通精装修、水电安装等专业，同时熟悉土建和精装修专业的优先考虑。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇八**

职责：

1、具体实施工程建设项目安装、水电、装饰及园林景观等专业的工程审计;

2、协助实施工程建设项目综合或专项审计工作;

3、协助建立健全公司工程风控体系。

任职资格：

1、年龄：40 岁以内

2、学历：本科

3、专业： 审计、造价管理相关专业

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇九**

职责：

1、负责协助完成各类工程审计方面的规章制度、流程和表格，并宣导和实施，促使制度得到有效落实和执行。

2、负责各项工程方面监察审计目标及计划的实施工作。

3、负责及时完成对工程施工项目(土建、安装、装饰)的全过程(前中后)监督审核、业务指导、决算复审等工作。

4、负责按时完成临时专项审计、稽查、确认、市场调研、资料收集和整理工作。

岗位要求：

1、大学本科及以上学历，工程造价或工程管理(懂审价)专业毕业。

2、熟练运用审价软件，cad软件，善于网络或市场询价工作。

3、工程审价工作经验5年以上，对审价法规、定额及子目解释等熟悉。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十**

职责：

1、对集团各公司项目进行工程审计工作。

2、拟定项目审计方案，负责工程审计项目的组织、具体实施工作，包括对工程项目的招标、投标、定标的合规性;合同签署、材料采购及定价的合理性;签证和设计变更的合理性;合同执行、施工质量的合规性;对工程款支付的真实性、合法性;验收、结算等合法性等各环节进行进行审计监督。

3、针对查出违反公司制度的情况，提出审计意见，编制审计底稿，拟定审计报告，并最终出具审计报告。并跟踪检查核实审计意见结果的执行情况。

4、完成好上级领导交办的其他工作。任职

任职资格：

1、30-38岁，本科以上学历，工程造价、工程管理等相关专业本科以上学历;

2、熟悉建设工程项目管理流程;

3、具有3年以上大中型企业工程审计工作经验的优先;

4、较强的沟通、协调能力，高度的敬业精神、优秀的职业道德素养和团队协作精神。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十一**

职责：

1. 参与年度审计计划的拟定 ; 根据年度审计计划，负责财务审计工作实施

2. 协助部门领导建立和完善公司财务审计制度 ; 对财务制度执行和财务人员能力符合性进行审计

3. 对财务工作流程和财务报表进行审计 ; 对成本控制流程和预决算进行抽样检查

4. 对采购和招投标工作流程进行不定期检查 ; 对办公费用、财务费用及相关报表进行抽样审计 ; 对公司重要岗位开展离任审计 ; 对销售费用、回款及相关报表进行抽样审计 ; 对财务审计过程中发现的问题提出整改建议及监督落实，并进行跟踪复检

5. 协助部门领导完成相关专项审计工作 13. 协助部门领导对外部审计等方面的咨询机构的联系及维护

任职要求：

1. 教育背景：大学本科及以上学历 ，审计专业或财务会计专业

2. 工作经验： 4年以上相关工作经验，并在集团公司负责过内审工作 ; 有房地产企业或知名会计师事务所工作经验优先

3. 专业技能：

1)通晓审计和财务会计相关理论知识，熟练掌握审计和财务会计相关政策法规及公司各项规程;

2)能够负责内部审计部门审计体系的建立、完善;

3) 熟悉集团公司的内部控制体系，有过建立或改善维护经历，了解房地产开发业务知识优先。

4)熟练使用office等办公软件、财务软件，具备基本的网络知识

4. 综合素质：优秀的管理决策能力、计划与执行能力、分析判断能力、写作表达能力、沟通能力、团队协作能力;富有正直、敬业精神，职业操守好

5. 资质证书： 具备cpa、内审师资格优先

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十二**

1、协助上级制定年度审计计划，制定并完善审计程序，有效开展审计工作。

2、协助上级开展公司年报审计工作的落实与跟进，对公司年度及季度信息披露数据等进行审核，确保信息披露数据的真实完整。

3、协助上级配合证券部门完成每季度内控自查报告、募集资金使用报告。

4、组织对公司内部控制流程进行梳理并优化，协助完成公司内控自我评估相关工作，对存在问题提出改进建议。

5、强化内控监督职能，参与内控自我评估测试工作，提高制度流程执行力的监督与评价效果。

6、协助部门制定审计相关规章制度。

7、对分、子公司开展常规经营审计及其他专项审计(净值调查、年度工程项目复盘、委外业务审计等)，制度审计计划，编写审计底稿，撰写审计报告。

8、参与工程、设备项目的材料进场验收、付款进度审核，并出具审核报告。

9、参与工程、设备项目的招投标及合同评审。

10、完成公司领导及部门负责人安排的其他工作(投诉机制建立、培训、月度绩效模板制定及考核等)。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十三**

职责：

1.制定集团公司内部审计制度和流程，制定年度、季度和月度审计计划;

2.按照审计计划，制定具体项目审计方案，实施内控审计或其他专项审计工作;

3.参与现场审计，复核工作底稿，起草审计报告，并针对审计发现的问题给出整改建议;

4.协助简历和完善公司内部控制体系和管理制度体系，组织开展公司风险评估、内控评价工作，对制度和流程及执行情况进行审计并提出修改意见;

5.梳理完善内控各业务模块、掌握公司内控状况，协助下属公司实施风险评估、内控评价;

6.组织开展相关工具方法培训与宣传，协助相关部门及子公司维护内控体系建立，提供风险管理、内控评价咨询。

任职要求：

1.审计学、会计学等相关专业，本科及以上学历，取得注册会计证优先;

2.三年以上大中型企业财务审计工作经验;

3.熟悉财税法规、审计程序、企业财务管理流程及内部控制管理流程;

4.良好的沟通表达及逻辑分析能力，良好的职业道德和团队精神;

5.有集团公司或制造、医疗等领域工作经验优先。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十四**

职责：

1. 协助制定财务预算、监督计划;

2. 编制会计凭证，整理保管财务会计档案;

3. 按照财务制度定期对账，如发现差异，查明差异原因;

4. 编制会计报表，处理结账时有关的账务的调整事宜;

5. 做好每月的报税工作;

6. 管理往来账、应收、应付款等费用项目;

7. 完成上级交办的其他工作。

任职要求：

1、财务、会计专业大专以上学历，持有会计证，持有中级会计师证资格优先;事务所工作经验优先;

2、3-5年以上金融相关行业财务会计工作经验;熟练操作金蝶财务软件，熟悉财务软件的维护，有公司全盘帐务处理工作经验;

3、熟练操作excel、word等办公软件，熟悉增值税、所得税等各项税种申报及会计报表的编制;

4、良好的学习能力、独立工作能力和财务分析能力;

5、具备良好的沟通能力、服务意识，能承受较大的工作压力。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十五**

责：

1、协助部门经理建立集团公司内部控制体系，协助建立、完善内部审计制度、作业流程、部门及岗位职责。

2、根据审计任务，制定审计计划和审计方案，选择适当的审计方法进行审计。

3、根据审计情况，收集相关的审计证据，设计审计工作底稿。

4、根据审计底稿，编制审计报告及审计意见书等相关文书;把控审计质量，提出整改及优化建议，协助完善集团公司内部控制体系。

5、协助做好对审计意见、建议和决定的具体落实工作。

6、督导、检查审计专员的工作、协助部门经理搞好团队建设和业务培训工作。

7、建立、健全审计档案，保证资料的及时归档，并负责管理。

8、协助进行接待外部审计机构和部门对公司的审计工作，做好审计过程中与相关部门的协调和沟通。

9、完成部门领导交办的其他工作

任职资格：

1. 学历要求：本科及以上

2. 专业技能要求：具备相应的审计、财务管理、财务会计核算、企业管理等相关知识，最好有相关证书者

3. 经验要求： 房地产或金融企业或类金融企业主管会计2年以上任职经验，熟悉房地产和金融行业账务处理流程;外审或是内审工作经历2年以上。

4. 能力素养：熟悉国家财税政策、尤其了解房地产行业相关财税法规的适用;一定的沟通、协调及管理能力，良好的职业道德和团队协作精神;有较强的坚持原则精神，有一定的抗压能力。

5. 性格品质：勤奋、忠诚、细致、有责任心，学习能力强，能出差。

6.其他优先项：中级职称、注册会计师优先

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十六**

职责：

1、熟悉工程管理、招投标流程;

2、熟悉施工现场管理，工程管理相关规范、工艺等知识;

3、熟悉上市公司内部审计相关知识和国家建设行业相关政策、法律、法规;

4、具备工程管理、合约管理技能;

5、具备良好的沟通和文字表达能力;

6、协助部门编制内审方案，整理审计证据，草拟审计报告，提出审计建议。

任职要求：

1、工程、造价相关专业本科以上学历;

2、5年以上工程、造价工作经验，其中3年以上房地产企业或造价师事务所的工程审计监察或造价工作

经验;

3、熟悉房地产项目运作流程及房屋建筑工程的概预算，有项目现场管理经验者优先考虑;

4、擅长独立完成成本、造价、工程流程的审计并出具审计报告;

5、有较强的分析及文字表达能力。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十七**

岗位职责：

1、负责股份公司工程建设、设备安装的审计监察工作，保障公司工程建设、设备安装的质量，价格合理。

2、参与工程建设、设备安装项目前期招标，对招标程序的合规性进行过程监督。

3、负责公司工程建设、设备安装项目跟踪审计，对立项审批、招投标、物资采购、设计变更、经济签证、工程管理、工程造价等方面的审计实施工作。

4、通过审计、监察，发现工程建设、设备安装项目中存在的问题，提出改善建议并实施后续跟进。

5、协助审计管理岗、风险内控岗完成内控评价工作和其他领域的审计项目。

任职要求：

1、本科及以上学历，工程管理、审计、财务等相关专业;

2、工程管理、审计经验3年以上;

3、熟练掌握国家工程建设相关法律法规、精通各种调查研究鉴证方法，能够独立完成各项举报、调查工作。

4、熟悉审计方法和程序、内控评估，能够独立完成公司工程建设、设备安装等项目的内部审计、内部控制独立评价工作

5、原则性、责任心强，具有良好的职业道德和团队协作精神。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十八**

职责：

1、 负责对集团各中心及其各业务板块工程项目涉及的招投标、工程签证、认质认价、成本结算等进行审核;

2、 负责定期对现场材料、质量、安全、进度等进行检查，并跟踪、督促整改落实，提出合理化意见;

3、 根据年度项目开发计划，对项目工程节点、成本费用进行监控，及时提出预警;

4、 负责实施工程相关专项审计，编制专项审计计划、审计方案及审计报告;

5、 按公司要求，参与其他综合审计或专项审计与调查;

6、 协助、配合工程审计经理处理公司工程管理、招标采购管理、成本管理、内控管理工作;

7、 负责对集团及各公司内部控制系统的健全性、合理性和有效性进行检查、评价和意见反馈;

8、 负责编写、修订、实施工程审计工作管理制度、流程，完善集团内部审计工作制度;

9、 负责本部门工程审计资料的归档;

10、完成分管领导及部门领导、工程审计经理指派的其他工作。

任职要求：

1、 工程造价类、工程管理类、审计类或其他相关专业大学本科以上学历，会开车;

2、 3年及以上地产工程、成本审计工作经验，能独立开展审计项目，熟悉房地产施工管理、招投标管理、认质认价管理、工程造价管理、材料设备等专业技能，了解房地产开发各环节的风险点以及成本管控措施;

3、 熟练使用cad制图、工程预算等专业软件，熟悉掌握常用办公操作系统;

4、 具有较强的分析、沟通、协调、组织、计划与执行能力，具有良好的报告写作能力，有良好的大局观与突出的思维能力，在开展审计工作中有敏锐的侦查能力;

5、 责任心强、工作效率高、良好的团队合作精神。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇十九**

职责

1、按照年审计划展开审计工作;

2、完成审计报告;

3、完成审计整改;

4、做好审计资料的整理与归档;

5、完成领导交办的其他事务。

岗位要求：

1.会计、审计等相关专业本科以上学历，连续两年及以上审计工作经验;

2.具有初级、中级会计职称或在考注册会计师;

3.职业道德良好、法律风险及保密意识强;

4.熟悉旅行社财务优先。

**审计主管岗位职责 审计项目经理职责及工作范围篇二十**

职责:

1-根据集团管理需要，负责项目公司财务及管理报表的审核，汇总和分析工作。

2-定期参与集团集团报表合并和审计对接工作。

3-推动协调项目和区域，运营等相关部门跟进财务相关工作。

4-参与财务分析和盈利预测等工作。

岗位要求：

1-财务相关专业本科或研究生毕业，具备良好的财务专业知识，已取得cpa资格者优先。

2-五至六年的工作经验，熟悉中国会计准则，香港/国际会计准则，上市公司报告要求。具有良好的财务分析能力及逻辑思维能力。四大审计事务所(安永，毕马威) 优先。

3-对房地产行业有丰富的工作经验者优先。

4-对sap，用友等财务报表和合并系统，具备一定的认识和工作经验者优先。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找