# 2024年班委计划总结(二十二篇)

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2024-08-06

*光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。班委计划总结篇一一、...*

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**班委计划总结篇一**

一、班级的基本情况

本班共有二十名幼儿，女孩五名，男孩十五名。其中有十七位小朋友是原托班升上来的，其余的三名幼儿是新生，孩子们平均年龄在三岁左右。由于大部分孩子已在我园经过了一年的集体生活，所以他们很快就适应了新学期的生活和学习环境，情绪稳定，能够正常地开展各项教育教学活动。但孩子们的语言表达能力还是比较弱。

二、班级管理

要求老师们具有高度的责任心，大家各尽其责，分工协作，要求自己在日常生活中时时处处留心孩子的一举一动，真正做个有心人。在工作中做到有事及时提醒，发现问题及时与本人交换意见，尽量避免失误现象。

1、白板的备忘录记录一些重要的事情，让人人都知道，大家进行跟进。

2、制定孩子的每日生活情况记录表(如：大便、咽喉、午睡、食欲、特殊情况备注等)，让当班老师及时简单填写，大家都能了解到孩子们的具体情况。

3、每周召开一次班会：对园里、班里的具体工作，大家共同商量，出谋划策，做到人人心中有数。同时通过互相交流意见，商讨工作中的不完善之处的改进方法，努力把工作做得更理想。

三、保育工作

保育工作是做好教育教学工作的重要前提条件，要求班上每个老师了解每一个孩子的生活习惯以及身体素质等方面的情况，以确保大家在今后的保育工作中能做到更有针对性地去开展，有的放矢，常抓不懈。

1、搞好内务及环境

严格执行园内各项保健工作制度，每天整理好内务，坚持做好清洁、消毒、通风工作，杜绝传染病的发生，认真做好班级卫生工作。严格执行幼儿的一日生活作息制度，合理地安排孩子们的一日生活。为幼儿创设一个干净舒适、健康的生活学习环境。

2、老师们达成共识，加强对幼儿进行养成教育

在托班已初步对孩子们进行了养成教育的培养，但孩子们的劳动意识、自我服务能力较弱，有的存在依赖性。老师针对孩子们的实际情况，统一要求，坚持从小事抓起，将“身教”和“言教”结合起来，并将其贯穿在一日生活中，手把手的教幼儿，并注意指导依赖性强的幼儿，让幼儿自己的事情自己做，而且还要让家长配合老师，使幼儿在家也有个锻炼的环境。

a、每天耐心指导幼儿用正确的方法独立进餐，不把饭菜洒在桌上和地上，在保

证孩子们吃得好，吃得饱的同时，注重幼儿良好进餐习惯的培养。我们还将根据本班孩子的进餐情况积极向营养师提出合理意见和建议。经常提醒幼儿喝开水，让幼儿学会端送托盘，摆放好茶杯。

b、指导幼儿用正确的方法刷牙、洗脸。饭前、便后将小手洗干净，不吃脏烂东西。

c、教育幼儿不用脏手揉眼睛，不抠鼻孔，不挖耳朵。有鼻涕自己及时擦，不随地吐痰，不乱扔纸屑。

d、培养幼儿的自理能力：教幼儿学习穿脱衣服、鞋袜，摆放日常生活用品。做些力所能及的事情，如搬小椅子，收放玩具，叠餐巾、汗巾等。

e、老师在各种活动中激发幼儿的活动兴趣，加强幼儿的自律性，培养幼儿良好的活动习惯。

3、保证户外活动时间，注重活动的质量，增强幼儿的体质。坚持在活动前带好汗巾，活动中及时帮幼儿擦汗，并根据当时的具体情况给幼儿增减衣服。

4、保教有机结合，纠正幼儿不良行为，如：吮吸手指、玩弄生殖器等。

5、加强安全意识，杜绝安全责任事故发生。老师们要具有高度的责任心，时刻让孩子在自己的视线范围内，排除一切不安全因素。同时对幼儿进行随机教育，逐步培养幼儿的自我保护意识和应变能力。

6、坚持早、午、晚检，发现不安全因素及时处理，有病儿立即送医院治疗，然后通知家长，使其了解幼儿的病情。

7、做好病、弱儿的护理。密切

关注孩子的精神面貌，做到有病早发现早治疗。对于体质较弱的孩子，经常注意给他们增减衣服，及时擦汗，勤换内衣。有遗尿的幼儿，及时更换衣服和被褥。对于病儿，按时喂药，多给他喝水，并做好记录，以免出差错。住院幼儿，老师要给予细心的照顾。

四、加强思想品德教育

幼儿模仿能力强，感知事物快。在日常生活中，老师为幼儿做好榜样，教育幼儿诚实、勇敢、做事大方，不畏缩。随机渗透文明礼貌教育，让幼儿学会尊敬长辈，与同伴友好相处，对人有礼貌，热情与人打招呼。学会从小事关心、帮助别人。讲道理，懂谦让，不骂人，不打架，不讲脏话。爱护公物，爱惜桌椅、玩具，不采摘花草。爱惜粮食，不挑食等。

五、教育教学工作

我们将大胆尝试将“主体探究课程”的理念渗透到一日的生活和活动中，开展双语教育，进一步调动幼儿的学习积极性，开发幼儿的叙事性智能。我们将会积极学习新的教育观念，深入探索，大胆实践，积极进行课程改革。在一日生活中，我们将注重对孩子们进行随机教育，捕捉孩子们的学习兴趣点，灵活地利用点滴的时间对幼儿进行各种知识的渗透。积极创设以幼儿为主的教育环境。在环境布置方面，更新观念，让孩子们成为这类活动的主体，在环境布置中展现孩子的思想、愿望。

1、师们积极参加教研，将自己的疑惑、心得提出让大家商讨。

2、认真准备，组织开展好每一次的教学活动。

3、给幼儿自由游戏的空间，让孩子们在玩耍的过程中感受其快乐和习得一些东西。

4、开展无意识识教学活动，培养孩子们的识兴趣，开发幼儿的智力潜能。

5、提高幼儿的口语表达能力

平时老师带领幼儿多说多讲，从生活的每一个细节入手：利用散步、走路、餐前等零碎时间，让孩子们多说，开展“每周一诗”(在晚间活动前或自选活动时复习);每天午、晚坚持播放睡前故事(有时午睡前由老师讲故事)的活动，让幼儿接触名著(《白雪公主》、《拇指姑娘》)，散步时引导幼儿多观察，说说周围的景色及幼儿自己看到的东西，教师要注意在这种无意识的活动中丰富幼儿的词汇，让他们跟着说，并学会举一反三。如：从圆圆的月亮想到其圆圆的物体。孩子们有了一定的语言基础，还要鼓励幼儿多说多讲。从培养幼儿讲礼貌做起，要求他们积极地与身边的人打招呼，评出“我是有礼貌的好孩子”，给予奖励;活动中要求幼儿说话表达清楚，声音不要太大或太小;对于胆子小的幼儿，在上课时总也不敢发言，多给他机会锻炼。从而培养幼儿人人爱表达、爱表现。

六、家园联系工作

1、接送日保证与家长进行面对面的沟通，热情接待家长，了解幼儿在家的表现，详细记录家长的交代的注意事项，并严格落到实处。

2、定时向家长发放家园联系册及一日生活记录表和有关资料，同时认真收集家长反馈意见，虚心采纳合理建议。

3、如遇特殊情况及时向家长汇报或保持电话联系，如有生病未返园的幼儿，坚持电话追踪问候。

4、积极邀请家长参与各类大型活动，让家长以点看面，对孩子及老师的工作进行了解和理解。

5、坚持对社区内的每一位孩子进行一次家访(不在社区的孩子将进行电话联系)，向家长了解幼儿在家的情况，同时向家长反馈幼儿在园的生活学习情况。使家园双方在教育孩子的问题上达成共识，促进孩子健康地发展。

我们将以饱满的热情投入到工作中去，用辛勤的汗水，让孩子快快乐乐地成长

班工作计划3

一、目的要求

营造良好班风、学风，使学生在德、智、体、美、劳等方面得到全面发展。使学生形成团结、友爱、互助、融洽的班集体，树立正确的人生观、价值观，使学生养成爱文明、爱环境、爱清洁讲卫生的良好习惯，为营造绿色教育环境创造美好的校园。

二、工作重点

进一步完善班级管理制度，勤查、勤核。以德育人、以法育人、以爱教人、以心取人、以情说人、以理服人，做到心心相连、事事相扣，发挥班干力量，携手共创完善班风。

三、班级基本情况

三(2)班现有学生51人，男28人，女23人。在整体上看，三(2)班的成绩参差不齐，形成一个极端，尖子生少，中下生多，故此整体水平停留在一个原始阶段，这班学生的根基本不牢固，成绩时起时落，故此在各科的教学中是比较难着手的。在纪律方面，三(2)班在整个三年级来讲是一个较为尊师守纪的班集体，但在“好”的背后也有许多“歪风”的现象出现。

四、主要措施

1.在班中开展“学雷锋、树新风”的宣传教育活动，通过榜样的力量来促先进，鞭后进。

2.开展有益的课外活动，如篮球赛，拔河比赛等，促进师生间的融洽关系。

3.做到尊重学生，敢管、善管，要严而有格，严而有亲，严而有爱。

4.及时了解学生的思想动态，要勤家访，与家长密切联系，促进学生的学习劲头。

5.组织学生学习《中学生守则》和《中学生日常行为规范》，要求学生以日常行为规范来约束自己，开展“在家做个好孩子，在校做个别好学生，在社会做个好公民”的主题教育，培养其良好的情操和习惯。

6.加强法制和安全教育，通过墙报，主题班会组织学生学习有关法律和安全知识，认真结合课本知识，寓教育于教学之中。

7.加强班干管理，培养有力班干，创造良好班风。

**班委计划总结篇二**

一、班级概况：

1、总人数：29人 男生：15人 女生：14人

2、特殊情况：

娄建敏、应永佳、王学勤、王伟林(纪律观念较差)

应耶波(曾沉迷于上网、玩游戏)

娄建敏、吴敏(外校转入)

徐福伟、应秀燕(身体不好，经常生病)

余江飞、徐福伟(要逃课)

3、特长生调查：

徐福伟：体育特长、篮球特长、曾破县高中组跳高比赛纪录。但身体不太好。

杨巧巧、杨丽丽：乒乓特长。

二、基本情况：

1、行为习惯方面：学生能按照一日行为规范来做，但由于身处普通班，因此自觉性还有待提高，尤其是男孩子在这方面的养成习惯做得还不够，违纪现象时有发生，特别是爬墙、外出上网等，经常要老师同学提醒。

2、学习情况：大部分学生基础较差，学习兴趣不浓，相当一部份同学作业也不能按时完成，没有良好的学习习惯。但还有一部份正在努力追赶，希望能把成绩赶一点上去，精神可嘉。

3、品德情况：学生爱集体，爱劳动，爱师长，爱同学，有较强的集体荣誉感。但由于相当一部份同学都是独生子女的关系，会出现自私、虚荣心、盲目自满的思想。

三、指导思想

在学校领导下，以突出体现学生主体为中心，加强学生干部队伍建设，加强学生的自我教育、民主管理能力，开展好学生的政治思想教育、道德教育、法制教育、心理健康教育，努力把学生培养观具有健全人格、美好心灵，具有创新精神和实践能力的一代新人。

四、主要工作

1、加强班干部队伍建设：建立一支工作能力强、实践经验足的常务班级干部队伍，为了让更多的同学得到锤炼，实行值日班干部负责制。

2、加强班级管理岗位责任制：设岗位，定人员，定工作，把班级工作分成若干岗位，每个岗位专人负责，使学生的实践能力、社会责任感得到提高。

3、加强学生自我管理：建设管理小组，由学习委员带头课代表、组长为骨干，全面负责班级学习工作;

4、开展学习竞赛活动：开展“学习结对，共同提高”的互帮互助学习活动。

5、加强师生对话：建立师生联系制度，以周记形式有话就说，实话实说。建立师生结对活动，让学生走近老师、了解老师、激发热爱老师的热情，让老师走近学生，指导学生竖立更远大的理想、提供更科学地学习的方法、养成更好地生活态度

6、加强文化礼仪教育：通过升旗、集会、讲座、电视等活动，增强对学习礼仪教育的认识，让学生学会做人，并针对存在的问题，开展工作 。

7、加强学生心理教育，促进健康成长 ：对心理严重的学生，给予更多的关心和指导， 对全体学生进行心理上的辅导、教育，引导学生心理的健康发展。

8、宿舍文化建设：让学生宿舍有家的感觉，开展文化建设，让学生宿舍成为育人、休息的好场所。

9、开展形式多样的课外文体娱乐活动，丰富学生的在校生活。陶治情操。

10、发掘学生特长：培养多方面的人才，锻炼学生动手、动口能力，为他们不久要踏上社会打好基础。这方面准备在这学期多开展主题班会，如篮球比赛等。

11、做好弱势学生工作：弱势学生主要对象是对学习不重视和有谈恋爱倾向的，在这方面我准备多场地家长联系，双方共同来督促其认真学习，培养其积极向上的学习态度。

12：安全卫生教育：始终把学生的安全放在第一位，经常面对全班同学做安全教育和卫生习惯教育。尽量做到一天一讲，特别是每星期五下午放假的那一天。

13、关心学生生活。关心学生的生活情况，经常光顾他们的宿舍，了解他们的生活状况、心里动向。

14、班级分物分工管理，落实到人。

五、活动开展：

1、第一周：开学收费、发书，班级杂务处理;做开学常规教育。

2、第二周：开学典礼。

3、第三周：班干部任选。

4、第四周：男女生宿舍文明寝室比赛。

5、第七周：篮球比赛。

6、第十周：安全、法制教育。

7、第十三周：政治小论文比赛。

8、第十四周：中考总动员。

9、第十五周：毕业前升学与就业教育。

10、第十六周：升学招生工作。

**班委计划总结篇三**

一、班级情况分析

我班现有幼儿25名，通过家访 电话联系 与来园幼儿交流等方式，我们对全部幼儿在健康 认知 社会等方面的发展有了初步的了解。

二、幼儿情况分析

我班幼儿全部为新生，其中部分幼儿从未上过幼儿园，入园时幼儿情绪会不稳定，甚至有哭闹现象。另外，有7名幼儿刚满3周岁，生活自理能力较弱，需要教师的悉心照顾和帮助。我们将为幼儿营造一个轻松和谐 丰富的教育环境，让幼儿愉快的生活学习。

健康领域

目标：

1、在日常生活中培养幼儿良好的常规习惯，提高自理能力。

2、培养幼儿参加体育活动的兴趣，提高幼儿上下肢协调能力。

3、养幼儿的安全意识，掌握必要的安全知识。

措施：

1、通过优美的音乐，引导幼儿愉快、安静地进餐。

2、鼓励幼儿自己的事情自己做。

3、通过体育游戏、竞赛活动等使幼儿喜欢参加体育活动，提高上下肢的协调能力。

4、通过故事，幼儿之间的讨论等形式，提高幼儿的安全意识。

语言领域

目标：

1、培养幼儿注意倾听他人讲话，主动与他人交往，敢于当众讲话。

2、理解并较正确地运用动词、连词、形容词、口齿清楚，较连贯地表达自己的愿望或朗诵、讲述等。

3、培养幼儿能够听懂常用英语，并能够与其他人进行简单的交流。

措施：

1、与幼儿共同开办班中特色区“快乐餐车”，使幼儿不但可以相互之间有沟通交流的机会，而且可以达到班与班之间的互动，幼儿有了大胆表现的机会和条件。

2、为幼儿提供英语的环境，平时各个环节多与幼儿用英语交流，可通过竞赛等形式鼓励幼儿大胆并喜欢说英语。

3、开展“我是小小故事星”栏目，鼓励幼儿大胆在人前表现，敢于当众讲话。

科学领域

目标：

1、培养幼儿主动观察探究事物，提高幼儿的思维能力。

2、认识五种以上图形，了解图形的主要特征，会拚摆组合图形。

3、会按大小、长短等特征进行排序。

4、比较事物的大小、长短、远近等关系。

5、喜欢种植与饲养动物，在活动中观察了解动、植物的特征习性与生长变化。

措施：

1、在活动中与日常生活中，通过幼儿自己动手的完成，加强幼儿创新能力和学习习惯的培养。

2、在游戏区中投放相应的益智玩具，引导幼儿对不同物体进行分类。

3、幼儿通过玩建筑区等形式，引导幼儿认识了解图形的主要特征。

4、与幼儿共同制定动植物的观察纪录，了解动植物的特征与生长变化。

社会领域

目标：

1、喜爱周围的人，学会同情关心与帮助他人。

2、喜爱民间节目活动，体验节日的快乐，感受西方多元文化。

3、礼貌友好与他人相处，愿意接纳别人，会分享、轮流、谦让。

措施：

1、通过评选“小小劳动者”，培养幼儿愿意劳动以及能够关心与帮助他人。

2、通过故事、环境，以及与幼儿共同制定游戏活动及内容，体验民俗，感受西方多元文化。

3、开展“快乐餐车”活动区，培养幼儿礼貌友好与他人相处，愿为他人服务。

艺术领域

目标：

1、能够运用自己喜欢的方式积极大胆地进行表现活动。

2、通过对周围环境事物的观察，充分发挥幼儿想象力进行创造，运用绘画，制作等多种形式表现出来。

措施：

1、在活动区中投放多种辅助材料，鼓励幼儿大胆想象与创作。

2、开设表演区，与幼儿共同商讨表演游戏的内容及共同提供并制作游戏材料及道具，鼓励幼儿大胆进行表演。

家园共育积极与家长进行沟通交流，做到家园互动。

措施：

1、及时与家长沟通交流，了解幼儿各方面的情况，促进家园沟通。

2、按时更换家园栏目，为家长提供育儿信息，积极鼓励家长投稿，相互交流育儿经验，充分达到家园互动。

3、及时召开家长会，介绍本学期的工作。

4、充分利用先进设备，开设班中邮箱，与家长进行网上交流，解决不便之处。

**班委计划总结篇四**

一、班级情况分析

1、幼儿情况

学期初本班共有15名幼儿，其中6名为女生、10名为男生。通过上学期末的测查及平时的观察，我们对幼儿在身体、认知、社会性三方面进行三大领域的分析

(1)身体发展方面

自理能力：孩子们的各项生活常规已基本形成，能主动地在餐前、餐后洗手，餐后能主动漱口、擦嘴巴，基本能有条理地收拾餐具、折叠整理自己的被褥衣物。

大肌肉动作：幼儿的大肌肉动作发展较平衡,能协调地钻爬、平衡，喜欢用多种方法玩球，少部分孩子能左右手拍球。

小肌肉动作：能正确拿勺子，孩子们喜欢使用剪刀，但大部分的孩子运用得欠自如;叶政霆、黎俊宇等小朋友的坐姿欠佳。

自我保健：孩子们形成了运动后多喝水的好习惯;懂得躲避危险物，饭后不做剧烈游戏的道理;知道清洁卫生的重要性，但部分孩子便后洗手的习惯仍有待加强。

(2)认知发展

智力能力：会比较两个以上物体的差异，学会了按用途分类。会区分与表现音乐节奏、高低、强弱的变化，会按音乐编简单动作与歌词，能发现周围环境的变化，部分孩子爱提问题，喜欢参加学习活动。

数概念：会按大孝长短、高低等特征排序，会按规律进行排序，能手口一致点数10以内的物品，能辨认4—5种图形。

语言发展：能听懂故事的主要情节，能用简短语言复述故事能有表情地朗诵儿歌。大部分小朋友在集体中能大胆表述;冯天佑小朋友语言表达有待加强。

(3)社会性发展方面

大部分孩子能主动地与园内工作人员及客人打招呼，能大胆地与他们交谈，基本能与同伴友好相处，懂得在活动中互助合作、团结友爱，玩玩具时知道要互相谦让，做事有始有终的行为习惯初步形成，并具有初步的自信心。班级中60%为独生子女，他们生活环境优越，不会较好地爱护物品，有部分小朋友做事拖拉，依赖性较强。

2、家长情况

我班家长非常重视孩子的各方面发展情况，对班级的各项工作要求较高，从家访和日常的接触中发现，家长基本能与班级配合教育教学工作，积极参与幼儿园的各项活动，特别是家长委员会的成员，更是牺牲了大量的休息时间。但本班的家长普遍较忙，大部分都因忙着做工作爷爷奶奶或保姆接送而缺乏与老师沟通的，经常有不看通知和漏看通知的现象。

二、总目标

本学期中心工作是促进每个幼儿富有个性的发展;在一日生活中，以多种方式引导幼儿认识、体验并理解基本的社会行为规则，学习自律，树立规则意识;结合日常生活，开展安全教育，提高自我保护的意识和能力;帮助幼儿学习正确的阅读方法，培养幼儿阅读的兴趣;引导幼儿在人际交往中，懂得尊重他人，对人有礼貌，诚实、守信;培养幼儿积极主动参加各项体育活动;加强英语特色，培养幼儿英语口语的表达能力;采用蒙氏教育精髓，结合思维游戏培养幼儿勤思考，善于动脑筋，能大胆创新各种操作材料的形式与方法。加强班风文化建设;学习、渗透班级经营，转变教育观念;教师加强学习、不断反思，努力提高自己的教学水平。

三、班级经营与自身建设方面

加强班级文化建设，建立良好的学习风气，不断学习，不断反思、努力提高自己的教学水平。

1、继续认真学习新的指导《纲要》，树立正确的教育观，统一教育思想，并转化成教育行为。结合《幼儿园教育纲要》实施活动整合课程，根据我园的实际和广州的社会文化特点，逐步学会独立而富有创造性地实施具有灵格风幼儿园个性的活动整合课程。善于发现幼儿感兴趣的事物、游戏和偶发事件中所隐含的教育价值，把握时机。积极引导。关注幼儿在生活中的表现和反应，敏感地觉察他们的需要，以及时适当的方式应答，形成合作探究式的师生互动。

2、坚持开展读书活动，做好读书笔记、互相交流、推荐。

3、每月召开班务会议，讨论、反思、分析班级、幼儿情况，班长负责做好工作记录，对工作中的问题及时沟通并共同解决。

4、充分利用、挖掘各种资源，发动家长收集废旧材料，投入到活动区中，丰富幼儿操作材料，节约班费开支。

5、爱护并保管好班级财物，节约水电。

6、老师要保持乐观向上的心情，衣着得体，蹲下来以微笑对待每个孩子，注意自己的言行举止，为幼儿树立榜样;

7、三位老师取长补短，互相学习，并虚心向其他优秀老师吸取教学经验，不断提高自身素质。

四、幼儿能力培养的重点和措施

(一)注重幼儿倾听习惯的培养

倾听就是细心听取别人说话。善于倾听是一个人不可缺少的修养。学会倾听不但能正确完整地听取所要的信息，而且会给人留下认真、踏实、尊重他人的印象。因此，良好的倾听习惯的培养绝非小事。我们将采取以下措施

1、多与孩子交谈。在谈话的过程中让孩子学会如何去听懂对方说的话，弄清要了解的情况，清楚自己说话的时机。多开展谈话活动和游戏，教师创造机会与孩子进行有效的个别谈话，并在交谈的过程中用自己的倾听行为去影响、引导孩子。

2、提供倾听机会。给幼儿播放音像作品，让孩子学会安静地听。

3、在活动中巩固。开展形式多样的表演会、故事会、小新闻发布会等类似的活动，引导幼儿认真听同伴讲，鼓励他们大胆踊跃参加表演。

(二)提高幼儿的合作意识和交往能力

通过交换玩具，分享食物、合作游戏，共同完成一件事情，建立朋友栏等方式促进幼儿的交往，注意引导幼儿能够自律、能够尊重游戏规则。与别人相处时能表现出有礼貌，会向大人问好，主动与大人或小朋友聊天，开始懂得轮流和分享，并有一位非常要好的朋友。

(三)培养幼儿学习英语的兴趣

激发和培养幼儿对英语的兴趣，提高幼儿的英语口语水平方面。丰富幼儿的词汇量，帮助幼儿学会聆听及掌握正确的发音，掌握简单的问候语、儿歌及童谣。并能大胆的在集体面前表演英语节目。

具体措施

1、要求幼儿来、离园都用英语向老师、小朋友打招呼。

2、晨间谈话老师可用英语和幼儿交流，或复习学过的英语对话或歌曲。

3、组织幼儿听英语磁带，帮助他们练习听力。

4、创设英语角，为幼儿提供图片、头饰、指偶和实物。通过情景对话、练习回答、表演节目等游戏，调动幼儿学、说英语的主动性。

(四)初步进行蒙氏教学

1、培养幼儿有兴趣参加蒙氏教育活动，能按老师的要求安静有序地进行走线。

2、在操作活动中能轻声细语地说话，做到不大声喧哗影响别人的工作。

3、学会在工作中与同伴正确友好地交往，会和同伴合作性地进行操作各种材料。

4、在操作过程中能勤思考，善于动脑筋，能大胆创新各种操作材料的形式与方法。

5、能爱护操作材料，活动结束后能收拾、整理工作材料。

6、通过日常生活、感官、数学、语言及自然人文的教育培养孩子们专注、自信、独立、协调的能力。

五、创设良好的环境，让幼儿在环境中学习

《纲要》指出：“幼儿园的空间、设施、活动材料应有利于引发、支持幼儿游戏和各种探索活动，有利于引发、支持幼儿与环境之间的相互作用。”环境是幼儿的教师，它能让幼儿获得经验、建构自信、发展自我。本学期，我们将环境创设作为工作重点，根据孩子的兴趣、需要，丰富各个活动区的操作材料;另外，在主题环境的创设中，将反映幼儿学习与发展的需要，在布置过程中让幼儿充分参与，与教师共同计划、布置环境，让幼儿随主题活动的进展逐步把学习成果、美工作品布置上去，让每一个幼儿都有展示自己作品的机会，作环境的主人，如《纲要》所说：“为幼儿创设展示自己作品的条件，引导幼儿相互交流、相互欣赏、共同提高，为幼儿提供表现自己长处和获得成功的机会，增强幼儿的自尊心和自信心。

六、卫生保健工作

1、保持班级环境整齐、清洁、安全，物品摆放高低适中，整齐有序，室内环境一尘不染，美观宜人;

2、顾幼儿的一日生活，特别是体弱儿的护理，加强体育锻炼，提高孩子的身体素质。

3、注意孩子的安全，并加强自我保护能力的培养，以杜绝事故的发生。

4、执行消毒制度，达到卫生标准;

七、家长工作

1、开家长会，向家长介绍我园情况及本学期活动安排，针对本班调换老师一事向家长作好解释工作，取得家长的信任与支持，为以后工作的正常开展作好铺垫。

2、认真做好家访工作，及时了解幼儿在家的情况，有针对性地做好幼儿的教育工作，并详细记录家访的情况。

3、注重做好与家长的日常交流工作，耐心解释和回答家长提出的问题，做到热情、主动、耐心、细致。充分挖掘“家长资源”与幼儿共同收集与主题有关的资料，利用废旧材料制作玩教具。

4、设置家园联系专栏，以丰富内容吸引家长观看，使家长学习新的幼教理论与知识，并了解我们平时的教育情况，同时互相沟通与交流教育经验，以便使进一步配合我们的工作，从而提高工作质量与效率。

在今后的工作中，我们要以《纲要》为指导，牢固树立“以幼儿为本”的教育理念，让每一个幼儿都在原有水平上富有个性地发展。另外，我们班级三位教师将不断地提高理论水平，努力钻研，结合园本课程的实践经验，出色地完成各项教育教学工作，为幼儿园力争省一级做出自己的贡献。

**班委计划总结篇五**

一、情况分析：

本学期共有幼儿33名，男生22人，女生11人，新生9人。经过上学期的培养，孩子们在各方面都有较好的发展。在身体发展方面：孩子们对体育活动产生了兴趣，乐意参加各种体育活动，学习了徒手操、新的集体舞，能听口令进行队列练习;在各种体育活动及游戏中，能保持身体平衡及协调，有一定的规则意识和自我保护能力。大部分幼儿养成了较好的进餐习惯，知道饭前、便后要洗手;能独立穿脱衣服，整理物品的能力也明显提高;在认知发展方面：幼儿基本能说普通话，主动使用礼貌用语与老师、同伴交谈;语言表达能力也有所提高;对周围自然界中的事物和现象都感兴趣，求知欲强，能认识常见动植物。孩子们对数的概念逐渐清晰，能学习按一定规律排序，区别圆形、球体等，尝试运用美工材料进行绘画、手工活动，喜欢唱歌、跳舞，并且有一定的表现能力;在社会性发展方面：孩子们能适应幼儿园的生活，遵守集体规则，能自己的事情自己做，愿意为集体和同伴服务;大部分幼儿能与同伴友好相处，与他人合作分享等。通过上学期幼儿各方面的评估，我们发现存在一些问题和现象：

1、孩子间存在较大的能力差异。

2、个别孩子不太爱表现自己，性格较胆怯、内向。

3、部分孩子自我为中心意识较强，性格好强、倔强、缺乏谦让意识;个别孩子攻击性强。

4、挑食现象仍存在。

本学期，我们将针对这些现象，采取相应的措施，特别注意个别指导，获取家长的配合教育，共同使孩子们在原有水平上获得提高。

二、工作思路：

1、以平等、欣赏、乐观、发展的态度对待幼儿，关注幼儿兴趣和要求，根据情况适时调整班级计划。

2、两位老师都将把安全工作放在首位，增强工作责任感。

3、定期召开班务会，及时总结工作中的不足之处，商讨下一步工作要求及措施。

4、进一步学习领会新《纲要》及《3-6岁儿童学习与发展指南》精神，并较好的融入实践活动之中，创造性的使用新课标。

5、坚持做好清洁卫生消毒工作，为幼儿创设干净、卫生、舒适的学习、生活环境。

6、妥善、合理的管理好班级财产。

7、根据幼儿的年龄特征、兴趣爱好，创设多种不同的区角游戏活动区，并根据幼儿兴趣定期增减、更换。

三、家长工作

1、通过期初、期末家长会及家访工作，使家长了解本学期工作的任务、目标和内容，让家长全方位的了解我们的教学改革思路，引导家长调整教育观念，及时配合班级各项教育活动。虚心听取家长的意见建议，耐心解答家长的问题，并记录分析改进工作，使家园教育更协调。

2、充分发挥\"家园联系栏\"的作用，确保每周五向家长公布下周各项活动内容安排，并且丰富联系栏的内容，让家长也成为家园联系的主人。定期展出幼儿活动照片，让家长通过\"家园栏\"了解孩子在园学习、生活、游戏的情况，使家园栏真正起到\"桥梁\"的作用。

3、进一步发挥\"家长信箱\"的作用，与家长的联系方法多样化(口头、便条、电话、家访、亲子活动、开放日等)，以便每一位家长都能及时了解到孩子在园的生活情况，并及时反应教育工作中存在的问题。做好幼儿每月的\"成长档案\"的整理和记录工作，突出成长档案的及时性和个别针对性。

4、树立全心全意为家长、为幼儿服务的意识，为家长排优解难，切实做好幼儿在园的各项保教工作。要耐心做好个别家长的配合工作，取得教育共识：要想锻炼幼儿的能力，家长必须解放孩子的双手，不束缚他们，有问题让孩子自己解决，不事事包办代替，从而更好的配合幼儿园工作。在做好父母工作的同时，还要努力做好\"隔代家长\"的思想工作，取得他们的支持和配合。

四、环境创设工作

本学期准备开展六个区角：语言角、益智区、科学角、生活区、运动快乐、米奇超市。首先，在每个区角我们应该设计区角的标识，让幼儿知道自己玩的是什么区角。其次，根据幼儿的兴趣和需要投放材料。再次，制定区角游戏规则，凭卡进区，爱惜区角游戏用品。最后，区角的布置和材料的投放遵循低成本，低投入，环保的宗旨，变废为宝。

五、具体活动安排：

1-2周：活动主题《开学啦》

主要内容：《欢迎新生》、《我爱我的幼儿园》、《认识新朋友》、《印点子》、《大鞋追逐战》等等

3-6周 ：活动主题《自我保护》

主要内容：《小熊过桥》、《动物的尾巴》、《紧急电话》、《挤啊挤》、《小鬼当家》等等

7-14周：活动主题《春天和夏天》

主要内容：《快乐去郊游》、《找春天》、《蜗牛》、《天气预报》、《收获蚕宝宝》等等

15-18周：活动主题《快乐的夏天》

主要内容：《河马先生的魔术》、《沉下去，浮上来》、《绿色的梦乡》、《西瓜虫》等等

**班委计划总结篇六**

幼儿园中班下学期班务工作计划本学期是一个非常特殊的学期，任务很艰巨，工作很繁多。我们幼儿园将面临争取通过省一级幼儿园评估、建园十周年庆典系列展示活动等大型的重要的活动，这使我们的班务工作面临着很大的压力。但我们愿意化压力为动力，力争将本学期的工作做到最好，为幼儿园建园十周年庆典及通过省一级幼儿园评估交上一份满意的答卷。

一、把握契机，紧抓重点，促进教师及孩子的成长。

根据这一学期的特殊情况，需要教师拥有较高的专业技能，去迎接园庆的文艺表演、评估时高标准的环境创设，同时也需要孩子积极参与到环境布置和文艺表演中来，因为教师所有的设计都是由孩子来体现。而布置环境、自制材料正是我班以往较忽视的一个弱项，在如何体现出创意和艺术性、充分利用废旧物等，都缺乏一定的积累和技能，需要在这方面加强。我们正好可以抓住这个契机，通过锻炼得到提高。同时通过全班每个孩子都参与的文艺节目表演，提高孩子的表现能力，增加幼儿舞蹈语汇及身体的协调能力，提高幼儿的音乐素养。

二、交流互动，反思成长，深化落实园本课程理念。

通过多种形式的学习、内化，教师系统地巩固对园本课程的架构、理念、理论基础，使大家对已有的园本课程深化落实，并通过实践不断完善本园的园本课程。

在班级的日常工作中，继续围绕着四个有序深入开展园本课程的研究：摸索环境有序的多种技能、丰富学习有序的多种形式、提高生活有序的自我服务、开展观察有序的深入探究。教师都要努力提高教育实践及理论学习的能力，要善于与同事、与同行、与领导、与家长进行交流反思，争取做一名反思型、研究型的教师。

将全语文教育、数学教育、双语教育等我园的特色教育贯穿于一日生活之中。如全语文教育：教师有意识、有计划地让幼儿认识主题活动中渗透的文字和网络中的文字，并作为主题检核的内容，增加阅读活动内容的时间和内容。数学教育：丰富数学活动在日常生活中的渗透的途径与方法，各班建立数学活动区，为幼儿提供丰富的数学活动操作材料，并加强数学活动的指导。双语教育：加强日常英语活动的开展，提高带班教师英语水平和配班能力。

三、面对不足，认真调整，改进班级工作。

在上学期的工作总结中，我们提到本班做的还不够的地方，如班级环境的创设、对幼儿的观察与教育评价、音乐教育特色不明显等问题，本学期我们将根据这些不足来调整工作。如提高对幼儿的观察评价能力方面，我们将尽量在学期初就思考好本学期的观察重点，设计适宜的检核表，在分析评价方面加强研究。在音乐特色教育方面，我们将在时间不够充裕的情况下，可考虑开展有关音乐方面的主题活动，根据音乐课题的计划开展有特色、形式多样的音乐活动，让孩子主动参与成为真正的音乐玩家。

四、不断探索，努力钻研，建构班级教育特色。

我班作为音乐课题的试点班，应该具有一定的示范性，我们将继续探讨幼儿园音乐活动的组织与实施。在上学期研究的基础上，注重为幼儿整体音乐素质的提高，开展丰富的、有计划、有层次的音乐活动，以有趣的游戏、故事、表演等形式让幼儿在玩音乐的过程中得到发展。重点为丰富幼儿舞蹈语汇、肢体表现能力、唱歌等方面

五、共同参与，家园共育，充分挖掘家长资源。

在上学期，我班家长都能积极参与幼儿园的教育活动中来，他们热烈地进行探讨，热情地参与亲子制作，主动地为幼儿园班级的各项大型活动出谋划策、积极配合辅导。还有许多家长提出许多建设性的建议，我们都将于本学期实施。如：在半日活动后，可组织家长分小组讨论家长们关心的话题;家庭联谊活动可又家长牵头组织……

但同时我们还要看到，我班家长参与来园助教的不多、对幼儿园教育理念理解的也有限。在本学期，我们将鼓励家长走进我们的课程，展现自己的才艺。

教师还要进一步加强多种渠道与家长的沟通交流，将家访、电子邮件、电话、约访等工作做好记录。尤其是进一步完善班级教师与家长的约访制度，提高约访效率，增加约访人数，通过和家长的约访加强家园沟通，发现问题、解决问题，进一步提高家长对园本课程的了解。

本学期还要完成组织、发动家长撰写家教文章的工作。

六、其他大型活动

1、编排早操

2、春游

3、“三八”年级组“我爱妈妈”亲子活动

4、四月“国际象棋月”竞赛活动

5、庆“五一”家庭亲子环保制作比赛

6、“六一”十周年园庆系列活动

**班委计划总结篇七**

一、指导思想

以教育部《幼儿园指导纲要》为指针，紧紧围绕本学期市区托幼办及本园办园务计划，深入课程改革，优化幼儿一日活动，扎扎实实落实大班班级、教育教学及保教计划，提高组织活动和教科研能力。以园本教研为核心，科研课题为载体，立足本园特点，认真致力于研究教师实践中的问题，利用每位教师的优势，互帮互学，提高教师的教育教学水平，促进我园教学质量的提高。

二、工作重点：

1从养成教育入手，认真观察孩子，用心了解孩子，树立“一切为了幼儿发展”的教育理念，建立有利于幼儿发展的教学模式，努力改善自身的教育行为，以促进幼儿身心和谐发展。

2、加强园本教研建设力度，在课程安排的合理性、实效性方面作有效的探索。充分发挥年级组的功能，敢于创新，拓展教研工作新思路，不断改进教科研活动模式，在活动中进行实质性的探讨、研究，提升本年级组的教科研水平。

3、开展各年级组互相观摩研讨活动，做好幼小衔接的各项准备工作。

4、做好本年级组的保教协调工作，以便开展正常有序的教育活动。进一步加强现代化教育设施的运用，充分发挥现代化教学手段的功能作用，促进教学质量的提高，争取更好的教学效果。

5、组织好每周六和备课时间的教科研活动，教研组成员积极开展“研讨课”、“研讨幼儿生活问题”活动。

三、本学期工作目标及措施

1、教师之间增强教研活动的实效性，教研活动要紧紧围绕：问题的产生——如何解决问题——反思教研活动过程等，在内容上要形成专题化、系列化。随时写出有意义的教研总结。

2、利用业余时间，扩大教师的视野，抓住一切学习的机会给自己充电，学习别人的长处，逐步提高自己的教育教学水平。。经常翻阅《早期教育》、《幼儿教育》、《学前教育》等幼儿杂志，加强对园本教研的研究。

3、平时班与班之间进行预约交流学习。探讨平时教学活动得失，鼓励教师勇于发表自己的不同见解，勇于创新，按照园务计划，期末撰写有质量的教育随笔和案例分析，

4、做好家长工作。设计家长园地版面，做到美观新颖，题材多样。根据本班幼儿的实际情况，及时填写《家园联系手册》。本学期继续召开家长会和家教座谈会;利用环境创设展示幼儿在园活动情况，在工作中教师以平等的态度唤醒家长的主人翁意识，激发家长主动参与、积极合作的热情，为幼儿园献计献策，使幼儿园与家庭融为一体。

四、具体工作安排

二月底

1.主题活动：难忘的春节。

2稳定幼儿情绪，建立正常的教学秩序，组织各班教室环境布置，主题墙布置，家园联系栏布置。

3. 组织本年龄组教师讨论本学期保教工作重点，根据实际情况修订计划。

4、正式启动家园联系册。

5.搜集区域材料，为幼儿提供丰富的区域活动环境。

三月

1.根据市编教材预设主题进行活动，采取多种形式为幼儿留有生成活动的空间。

2.年段活动：教师提供活动设计进行研讨、分析记录。(两周一个)

3.学习幼儿广播操整齐，坚持同年龄段一起规范动作。

4.年级组讨论：如何组织幼儿度过美丽而难忘的春天?

四月份：

1. 预设主题：美丽的春天 等

2. 社会实践活动：扫墓、春季运动会

3. 园内任务：迎接省示范园验收，做好各项档案材料准备工作。

4. 家长工作：分批家教座谈会。

5. 按时开展丰富的户外游戏和体育活动，确保幼儿的一日活动量，促进幼儿身体各机能协调的发展。(以后每月相同)

6. 年级段讨论：如何使幼儿积极参加运动会?

五月份

1、围绕“五一”节开展系列活动，教育幼儿热爱各行各业的人士，珍惜自己和他人的劳动成果。

2.理论学习：如何撰写案例?认真撰写一篇教学案例，年级组规范案例书写格式，内容。

3、六一节节目准备，使幼儿度过一个快乐的六一儿童节。

4.模拟测试题。

六月

1. 预设主题：小学在等我 等

2. 幼小衔接活动：参观小学。

3. 继续入小学模拟测试。根据每个幼儿的薄弱环节和家长进行及时交流沟通。

4. 家教座谈会：如何对待幼儿考试成绩?怎样做好幼儿入小学的思想准备?……

5. 准备幼儿园公开课。

七月

做好幼儿暑期安排。设计迎奥运活动，和幼儿一起参与活动。准备毕业典礼节目。

八月

准备毕业典礼。

**班委计划总结篇八**

一、本周工作总结

(一)组织协调xx镇上山片甘蔗种植基地事宜.

按照县政府工作安排，有我局负责xx镇新立村上山屯1070亩良种基地甘蔗种植工作，任务下达以来，我局积极与农机局、水利局及xx镇政府联系协调，抓紧时间做好各各项工作，同时联系绿泰农业公司购进优良蔗种，目前已完成基地甘蔗良种种植面积200亩，其余土地面积将在今年秋季全面完成种植工作。

(二)积极参与县“双高”办开展各项工作。县“双高”办成立以来，我局选派一名副局长和一名专业技术人员到县“双高”办工作，积极配合做好各项工作，目前相关工作正有条不紊顺利开展。

(三)深入基层指导督促做好甘蔗田间管理。我局全面深入到全县15个乡(镇)，强调做好甘蔗种植与田间管理工作。目前，全县已完成追肥面积28.8万亩，已完成除草面积21万亩，已防病虫害面积2万亩。

(四)协助做好制糖企业重组工作。糖业是我县支柱产业，为贯彻落实县委、县政府关于印发《崇左市委市政府领导拜会中央部委和企业主要成果分工落实方案》的通知要求，我局积极与中粮集团沟通联系，促进中粮集团参与我县制糖企业的重组工作，经过积极与中粮集团的沟通联系，强化跟踪服务协调，中粮集团目前正在对xx县永鑫糖业有限公司蔗区进行全面调查，根据调查结果与xx县永鑫糖业有限公司进行重组洽谈。起草糖业重工作方案。

(五)督促制糖企业做好蔗款兑付工作。20xx/20xx年榨季，尽管食糖市场价格逐渐上扬，但制糖企业经营亏损或微利的格局没有根本扭转，糖业发展仍然面临严峻挑战。在这样的形势下，我县制糖企业积极筹措资金及时兑付农民一定的蔗款。截止20xx年5月26日，我县辖区三家制糖企业应付蔗款7.24亿元，已付蔗款3.97亿元，未付蔗款3.27亿元，兑付率54.83%，其中：永鑫糖业有限公司应付蔗款3.96亿元，已付蔗款2.14亿元，未付蔗款1.82亿元，兑付率54.04%;世纪飞龙制糖有限公司应付蔗款2.23亿元，已付蔗款0.83亿元，未付蔗款1.40亿元，兑付率37.22%;湘桂糖业有限公司应付蔗款1.05亿元，已付蔗款1.00亿元，未付蔗款0.05亿元，兑付率95.24%。同时，督促乡(镇)关注蔗农动态，做好解释工作，稳定蔗农思想，避免因蔗款兑现问题而出现蔗农上访现象，维护好社会稳定工作。

三、下周工作计划

1、督促制糖企业加大资金筹措力度，按照自治区、崇左市蔗区管理及糖料蔗蔗款兑现有关要求，及时做好甘蔗款的兑付工作，促进蔗甘蔗田间管理工作。

2、集中力量，参与“双高”糖料蔗基地建设工作

3、继续做好xx镇新立村上山屯良种基地甘蔗种植工作，

4、努力完成县委县政府交给的人大换届先举工作。

**班委计划总结篇九**

秋天带着几分寒意悄然而至，生工学院第七届团总支学生会办公室的工作也将开始崭新的征程，我对在这样崭新的心情下开始工作、学习和生活充满了期盼。作为学生会的一名新人，我怀揣着饱满的热情，对接下来一学期的办公室工作做出如下个人工作计划：

一、主要工作计划

(一)、加强与主席团和学生会各部门的沟通，加强部门间的工作指导和交流，认真听取批评建议，加强学生会办公室的职能建设和内部成员队伍建设，充分调动每位成员的热情和积极性，发挥个人潜能。与此同时我认为还应该加强部门内部的自我反省和自我批评，这样更有助于部长和干事的成长和交流。

(二)、严格加强学生会的管理，做好本学期活动和会议的签到工作。在新学期的各项会议、活动中严格抓考勤，做好每一次考勤记录，统一表格签到。加强纪律的管理。

(三)、做好会议记录。办公室在学生会内部及相关的各项会议工作上，要严格组织、秩序安排，使其顺利有序进行，并做好每次会议记录。每两周定好一个例会,通过会议更好地运作整个工作程序和交流。

(四)、完成文件的整理和归档工作。为了使上级布置的任务落实到工作实际当中，文件是不可缺少的帮手，因此办公室的文件起草以及整理归档工作就显得尤为重要了。在本学期的工作中我会配合上级完成对于重要文件的起草，也会与本部的成员们一起努力做好整个团总支所有文件资料的整理，归类收档各种文件资料、规章制度，使各种信息及时传达、发布。这项工作是异常重要的，这是确保整个团总支学生会工作有据可依、有案可查的根本措施。

(五)、配合书记、副书记做好各项工作。在做好我们办公室本职工作的同时，我也会积极配合上级领导开展团总支的整体工作，尽自己的力所能及，协助书记、副书记等上级做好各项工作的部署、规划和实施。配合上级传达校部、系部的各种文件精神，落实到各个团支部。

(六)、协调其他部门进行工作。与此同时，也要与团总支的其他兄弟姐妹一起，相互协调开展各种活动。协调组织团总支各部门策划、调派、统一开展各式活动，确保各项活动顺利开展、完成，从而使整体工作达到化。

二、个人素质培养计划

(一)、首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间委员与部长，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提：注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求;激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

(二)、善于发现问题，学会自主解决问题身为一名干事，任务就是做好部长分配下来的事务，但并不是让你干什么你就干什么般机械地做事。应该以主人翁的身份，自己能解决的问题就要自主地去解决，不要总请示上级，这样能避免不少麻烦，也是自我能力的一种提高。

**班委计划总结篇十**

回顾这个月的工作，对照德能勤绩四项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将月工作总结如下：

一、主要工作状况

1、重视理论学习，坚定政治信念，明确服务宗旨。认真学习\*理论、“三个代表”重要思想和党的xx大精神，用心参加局机关组织的政治活动，能针对办公室工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料，进一步明确“三个代表”要求是我党的立党之本，执政之基，力量之源，是推进建设中国特色社会主义的根本保证，透过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

2、加强业务学习，提高工作潜力，努力开展实施工作计划，做好本职工作。

重视学习业务知识，用心利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务潜力。紧紧围绕本职工作的重点，用心学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

3、勤奋干事，用心进取。

认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，协助领导建立健全各项制度，持续良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日趋正规化、规范化。完成办公日常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、资料报刊订阅等超多的日常事务，各类事项安排合理有序，为办公室工作的正常开展带给了有效保证。

4、成绩斐然，争取长足进步。

几年来，坚持工作踏实，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，高效、圆满、妥善地做好本职工作，没有出现任何纰漏，取得了必须成绩。

二、存在不足

一是政治理论学习虽有必须的进步，但还没有深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步提高自己的工作潜力。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、今后努力方向

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作。

**班委计划总结篇十一**

半年时间已经过去，感谢公司领导给我提供磨练自己的机会，采购部是公司业务的后勤保障，是关系到公司整个销售利益的最重要的环节，我很感谢公司领导对我的信任和关心支持下，通过大半年的采购工作，使我懂的了很多道理，也积累了过去从未有的经验，同时也明白了采购和优秀采购之间的差别和差距。了解到一个采购所具备的最基本的素质就是要具备良好的职业道德基础上，要保持对企业的忠诚，不带个人偏见，在考虑全部因素的基础上，从提供最佳价格的供应商处进行采购，坚持“同等质量比价格,同等价格比质量”的工作原则，坚持以诚信作为和行为的基础，不断努力提高自己在采购工作的作业流程上的知识。

在这里我想说，作为一个采购，并不像常规所想的那样仅仅是打个电话，签个合同而已，发个货那样简单，这只是其中之一，也是最基本，在领导的提醒下，我及时的调整好心态和观念，改变了过去错误的意识采购和销售无多大联系，凡是与生产有关的一切事物，我都会积极配合!，一切以生产，销售为主，我们辅助。采购与销售是密不可分的!

1.对于零星采购的时效性没有把握好，时而出现一些特殊物料无法按时交货，需要加大供应市场的了解。

2.与各部门的沟通不够多，需要加强。

3.对于供应商的追款没有处理好，有时候让供应商打电话到领导那里去。

下半年的工作计划：

1.积极与各供应商沟通，提高各供应商的质量控制能力与合约执行能力，保持质量与交期的长期稳定性。

2.下半年的计划中，主要配合工程部完成三期工程的安装，极力配合工程部解决物料的质量问题。

3.与机修人员共同完成生产线设备日常保养及维修，确保设备运转正常。

4.稳定现有的供应商，开发培养有潜力的供应商。

5.按时完成计划内外的采购工作。

6.加强自己的采购业务水平，让自己在采购工作中领域能够独当一面。在这半年里，在公司各部门的配合和我们部门多方的努力下，使我进步很大，一个优秀的采购必须拥有较强的沟通协调能力和采购经验，我知道，自己距离一个优秀的采购还有很远的差距，不过，我会更加努力的学习，不断积累采购经验，为自己，为公司做的更好!最后，感谢公司所有领导和同事，我有今天的进步，离不开大家的帮助和支持，是你们的协同和支持使我成功。

**班委计划总结篇十二**

1、以人为本、搭建平台、构建和谐企业。

加强党组织建设，发挥党员干部的模范带头作用。按照公司党委今年的工作计划，公司党委成立了中心学习组，将各部门长、党支部书纳入学习组，每月组织党员干部进行党课学习，由党委成员亲自主讲。通过政治理论学习，党员干部的思想熟悉和治理水平有了明显的提高，在实际工作中他们以身作则，从现在做起、从部门做起、从点滴做起，处处起到表率作用。

充分发挥团组织、工会的作用。团组织和工会是公司党委的得力助手，是公司与员工之间的纽带和桥梁。公司团组织和工会在党委的领导下，组织了多项有益员工身心健康的活动。如“新年文艺汇演”、“第一届友谊杯篮球比赛”、“万人献爱心活动”等等。各部门还针对部门员工多数是青年团员的特点，根据部门实际情况，在工作之余，组织许多年青人喜欢的活动，有学雷锋，做好事活动，台球赛，羽毛球赛活动;也有郊游，烧烤活动，极大地丰富了员工的业余文化生活，既煅炼了身体，陶冶了情操。又加强了交流，加深了感情，促进了团结，提高了队伍的凝聚力，营造了一个健康和谐的企业环境。

2、加强队伍建设，提升公司竞争力。

队伍建设是企业经营治理的重中之重，公司自成立至今，已经培养出一批志同道合、真抓实干、敢于治理、擅于治理的干部队伍，和一批爱岗敬业、不畏辛劳、任劳任怨、积极向上的员工队伍，正是在这些干部员工的努力拼搏下，公司得到了健康快速的发展。今年上半年，公司继续加强队伍建设，努力提高干部员工的思想水平和综合素质，提升公司的竞争力。

加强干部员工的思想素质教育，引导员工从大局出发，向前看，向远看，树立正确的人生观、价值观和世界观。尤其是提高中层骨干的业务技能和治理能力，使他们成为公司发展的中坚力量。上半年，公司多次组织助理以上骨干进行各种培训。各部门还组织了学习小组，学习业务知识和理货英语。今年6月公司推荐、二位同志参加总部举办的中层干部培训。通过培训教授和自主学习，干部员工的综合能力和业务水平有了很大的提高，为公司进一步的发展打下了坚实的基础。

**班委计划总结篇十三**

为了实现明年的计划目标，结合公司和市场实际情况，确定明年几项工作重点：

1、扩大销售队伍，加强业务培训。

人才的引进和培养是最根本的，也是最核心的，人才是第一生产力。企业无人则止，加大人才的引进大量补充公司的新鲜血液。

铁打的营盘流水的兵，所以在留着合理的人才上下功夫。在选好人，用好人，用对人。加强和公司办公室人沟通，多选拔和引进优秀销售人员，利用自己的关系，整合一部分业务人员，利用业务员转介绍的策略，多争取业务人员，加大招聘工作的力度，前期完善公司的人员配置和销售队伍的建立。

另外市场上去招一些成熟的技术和业务人员。自己计划将工作重点放在榜样的树立和新榜样的培养上，一是主要做好几个榜样树立典型。因为榜样的力量是无穷的。

人是有可塑性的，并且人是有惰性的。对销售队伍的知识培训，专业知识、销售知识的培训始终不能放松。培训对业务队伍的建立和巩固是很重要的一种手段。定期开展培训，对业务员的心态塑造是很大的好处。并且根据业务人员的发展，选拔引进培养大区经理。业务人员的积极性才会更高。

2、销售渠道完善，销售渠道下沉。

为确保完成全年销售任务，自己平时就积极搜集信息并及时汇总，力争在新区域开发市场，以扩大产品市场占有额。合理有效的分解目标。

三省，市场是公司的核心竞争区，在这三省要完善销售队伍和销售渠道。一方面的人员的配置，另一方面是客户资源的整合，客户员工化的重点区域。要在这里树立公司的榜样，并且建立样板市场。加以克隆复杂。

其他省市以一部现有业务人员为主，重点寻找合作伙伴和一些大的代理商。走批发路线的公司在销售政策上适当放宽。

如果业务人员自己开拓市场，公司前期从业务上去扶持，时间上一个月重点培养，后期以技术上进行扶持利用三个月的时间进行维护。

3、 产品调整，产品更新。

产品是企业的生命线，不是我们想买什么，而是客户想买什么。我们买的的客户想买的。找到客户的需求，才是根本。所以产品调整要与市场很好的结合起来。

另外，要考虑产品的利润，无利润的产品，它就无生存空间。对客户来讲，也是一样。客户不是买产品，而是买利润，是买的产品得来的利润。追求产品最大利润的合理分配原则，是唯一不变的法则。 企业不是福利院，所以为企业创造价值最大化，就是管理的最基本要求。从发展才是硬道理到赚钱才是硬道理的转变。

一个产品的寿命是有限的，不断的补充新产品，一方面显示出公司的实力，一方面显示出公司的活力。淘汰无利润和不适应市场的产品。结合公司业务人员专业素质，产品要往三个有利于方面调整：有利于公司的发展、有利于业务人员的销售、有利于客户的需求。

**班委计划总结篇十四**

1、认真抓好油田20\_\_年工作会议、局党委五届四次全委(扩大)会议精神的宣传贯彻。油田工作会议、局党委(扩大)会议召开之后，厂党委迅速采取措施抓会议精神的学习贯彻，个性是重点传达学习了jú长…，分公司经理…、局党委书记…的重要讲话，把全厂上下思想、行动统一到局党委的工作思路上来，统一到20\_\_年目标任务上来。

2、筹备召开了厂十三届…次职工代表大会、\_\_年度双礼貌总结表彰大会。认真回顾总结了\_\_年全厂各项工作，明确提出了20\_\_年的目标任务。表彰了先进，树立了典型，激励了斗志。

3、狠抓了节日期间安全生产、走访慰问及维稳工作。精心组织，明确分工，落实职责，确保了节日期间安全生产、社区稳定。

4、狠抓了节日文体活动的筹备工作。主要是筹备了一台以歌舞为主要资料的迎春酒会;举办了大年初一的“迎春广场文艺演出”;准备了元宵节的焰火晚会等活动，营造了节日氛围，丰富了节日生活，让职工群众过了一个欢乐、祥和、礼貌的春节。

5、抓好了先进典型的宣传。利用广播、电视、网站、厂报和橱窗等宣传媒体，加大了先进典型的宣传力度，《……报》开辟了专版，制作了质量标兵、双礼貌模范个人电视专题片，在广播、电视上循环展播，运用典型的强大影响力和感染力，调动职工群众克难奋进的用心性，促进20\_\_年改革发展稳定任务的全面完成。

四月份工作计划

1、加大形势任务教育力度。围绕职代会精神，着重就我厂发展“取得的成果与经验、面临的机遇与挑战、存在的差距与不足、确定的目标与措施”，利用广播、电视、网站、厂报和橱窗等宣传媒体，加大形势任务教育力度，让职工明白今年工作努力的方向，明白加快发展的重要性和紧迫性，明白下一步重点做什么、怎样做。切实把职工的思想统一齐来，力量凝聚起来，干劲激发出来，上下同心同德、奋发努力，坚决完成职代会确定的各项工作目标和任务，实现企业又好又快跨越式发展。

2、组织好“两会”精神的学习。集中在四月份，大力宣传“两会”精神，围绕群众最现实、最关心、最直接的利益开展工作，从解决现实困难问题入手，把关心群众利益落到实处，真正做到解民意、化民忧，增进和谐，促进稳定发展。近期，按照局党委的统一部署，认真组织收看川东北清溪1井发生可控性天然气溢流事件抢险的专题片《众志成城伏气虎》，广泛开展向清溪1井抢险立功群众和个人学习活动，努力营造宣传先进、学习先进、争当先进的浓厚氛围，大力弘扬“胸怀大局、高度负责，科学探索、敢为人先，一不怕苦、二不怕死，团结协作、无私奉献”的精神，推动今年的各项工作起好步、开好头。

3、开展好“开门红立功竞赛”活动。一季度开好头、起好步对于完成全年生产经营目标至关重要。厂党委将充分发挥工团组织作用，结合生产中的重难点，选取好项目，深入开展“立功竞赛”、争创“青年突击队”等活动;进一步发动和引导职工用心投身竞赛活动，对活动中涌现出的先进进行表彰，激发全厂员工创争热情，为完成全年生产经营任务奠定良好的基础。

4、抓好党风廉政教育。进一步加大《实施纲要》和《实施细则》的宣传和廉洁自律教育力度，并结合“内控制度推行年”活动的倡议，切实加强重点部门、重点环节、重点人员的教育和监督，关口前移，源头预防，杜绝各类违纪违规现象的发生。近期，着重抓好党风廉政教育，签订今年《党风廉政职责书》。

5、加强综合治理和信访维稳工作。加强厂区的安全生产保卫工作，加大“高危人群”排查力度，重点查找隐患，摸清可能出现的新状况、新动向，及时掌控“重点人”的思想动态，采取切实可行的措施，确保无一人到局、赴省、进京上访。

6、制定20\_\_年党建、思想政治工作要点。党群各部门根据全年生产经营的总体目标和要求，结合部门的特点，明确各部门的工作思路，找准党建、思想政治工作与生产经营的切入点，制定党群全年工作规划，提出明确的目标和具体措施!

**班委计划总结篇十五**

20\_\_\_\_年是贯彻落实党\_\_\_\_届\_\_中全会精神，解放思想，践行科学发展观，进一步推行柘塘经验的关键一年，我村将按照\_\_\_\_规划的发展思路，采取强有力的工作措施，强势推进社会主义新农村建设进程。下半年，将着力做好以下几方面的工作：

一、全面完成新农村建设规划

要按照\_市社会主义新农村建设示范村的发展要求，在我们柘塘村的示范带动下，以“青山绿水，美丽乡村”为主题，对我们村完善新农村建设进行总体规划，从而全面完成村级规划工作。要继续扎实推进“生态文明村”、“十文明户”创建活动，开展旧村落改造和农村“三清五改”工作，加强农村生态环境建设，全面美化村容村貌。

二、改善农业生产和农民生活条件

要立足资源优势，优化产业结构，大力发展特色生态农业。要继续发展无公害绿色和有机农产品，提高农产品质量档次和增强市场竞争力。继续积极开展劳动技能培训，组织劳务输出，加快转移农村富余劳力，拓宽农民增收渠道。要加大宣传发动力度，积极动员社会力量参与新农村建设。要着力抓好农村基础设施建设。培养新型农民，走劳务道路。组织群众学习党的有关理论、方针、政策及相关的技术培训，使群众不仅思想认识提高，同时掌握1—2种技能，认识、了解、掌握社会主义市场规律，成为有知识、懂技术和会经营的新型农民，结合劳务工作，使群众立足于自身实际，科学合理给自己定发展致富坐标，发挥主观能动性，参与村经济、政治、文化、社会事务，推动村全面发展，使群众过上富裕生活。

三、维护农村社会和谐稳定

要立足柘塘村实际，继续落实好各项惠农、支农政策，着力解决好民计民生问题，确保农村社会和谐稳定。一是要继续解决好农村“一保五难”问题;二是要强化农村土地管理;三是要切实加强农村社会治安综合治理。四是要大力倡导和树立农村新风尚。要大力开展“爱国、守法、明礼、诚信”现代公民教育活动，掀起学习社会主义荣辱观热潮，净化社会风气，营造和谐文明新风尚。

四、调整村经济结构

1、继续调整养殖业结构，鼓励引导群众利用小额贷款养殖鸡鸭、羊、猪等扩大规模，形成产业链，提升养殖业规格，增加群众收入。

2、宣传科学科技生产力。对于传统种植，与湖南现行新品种相结合，切合村土质，推广玉米、小麦新品种，提高传统种植物的抗旱、抗倒、抗病能力，提高亩产。利用农机补助政策，鼓励群众购获农机，推行新耕种方法(“免耕勉种”，“秸杆还田”)，提高农业生产力，减少耕、种、收成本，增加群众收入。

3、招商引资。利用资源优势，加大招商引资源项目。对于我们柘塘村的优势项目，柘塘凉席大市场进行二期开发。扩大市场的生产规模，以及影响力度，为凉席市场的更快更好的发展奠定坚实的基础。

4、开发荒山、植树造林。开发荒山、荒沟，植树造林，退耕还林，发展林业，鼓励相关养殖产业建设，形成产业链。

五、精神文明建设

1、组建村腰鼓队，在柘塘村委会，闲时娱乐，丰富群众文化生活，同时推进群众关系。

2、优先发展教育，继续解决学校困难，“再穷不穷教育”，还孩子们一个美好童年，从而带动村素质教育的提高。

3、村两委开展各项评比活动，尊老爱幼、邻里和睦，移风易俗，促进村文明建设。

**班委计划总结篇十六**

20xx年，在公司的正确领导下下，在全体员工的齐心协力下，按照年初确立的各项经济技术指标，公司采取有效措施，对内强化队伍建设，对外积极开拓市场，开源节流，勇于创新，取得了较好的成绩。下面是小编整理的20xx公司年终工作总结以及20xx工作计划，欢迎参考!

20xx公司年终工作总结以及工作计划

在公司领导的的正确领导下，我公司工会充分抓住庆祝建党九十三周年的契机，以优化投资发展服务环境为重点，以创新思维、服务企业为举措，深入解决影响我公司工业经济发展的实际问题，突出了工业经济结构调整、转变经济发展方式和服务企业等工作，较好地完成了年度工作目标，下面将整年工作总结如下：

1、强化形势教育，推动执行意识提高。

公司工会积极宣传市公司大政方针，并结合我公司实际进行分析，找准着力点，紧扣工会工作，重点抓好执行力建设，并在推动公司“三个建设”工作中，整合资源提升执行合力，进一步促进公司稳定发展。公司工会积极组织公司职工进行“两个转变”、“三个建设”、形势任务教育等专题学习，通过会议、班组学习等多种方式不断营造舆论氛围，引导职工认清公司当前面临的形势任务，增强职工的自觉性和责任感;团结和动员职工切实把思想和行动统一到公司的决策上来。

2、强化民主管理建设，认真贯彻职工大会制度。

公司工会认真贯彻实施《\*省\*公司企业职工代表大会工作标准》，组织召开了三届三次职工大会。会议全面回顾了公司在20xx年工作，从长远发展的高度对公司面临的形势进行了深刻的分析;确定了20xx年 “夯实一个基础、提高二种能力、做强三大板块、完善四化思路、坚持五条主线”的工作思路，确保安全生产实现“双零”，队伍保持和谐稳定，文明建设争取更大荣誉，企业生产经营可持续发展，实现\*公司的平稳较快发展。市公司领导亲临会议指导，对公司的工作成绩给予了高度评价，对今后的工作提出了具体要求，帮助全体职工进一步理清工作思路，明确了工作方向。

3、强化职工素质提升，大力推行班组建设标准化。

为进一步落实市公司班组建设“三突出五到位”的工作布置，提高班组整体素质为抓手，深化班组执行力。公司工会完善了班组建设管理信息，还开展了以发挥工会干部组织作用为龙头、以立足岗位强化培训核心的学习记录交叉检查活动。鼓励职工加强学习，做好学习记录，撰写读书心得。以这次活动为契机，公司工会组织工会委员及工会小组长对职工学习记录交叉观摩，并评选出优胜奖以资鼓励。工会干部们通过交叉观摩学习记录，找差距、补不足，确保学习收到实效。

公司工会认真贯彻上级文件精神，积极开展“安全班组行”活动。一是率先在市公司举办安全知识竞赛，竞赛围绕站和\*公司两个安全重点单位的日常安全工作，组织了8个班组进行一、二、三名的角逐。在比赛过程中，各参赛代表队队员严格遵守规则，以饱满的热情和认真的态度，踊跃回答问题，比赛现场气氛紧张而激烈。二是广泛开展“我为班组安全献一策”活动和“班组安全管理典型案例征集”活动，公司工会共征集到11条优秀合理化建议、3条典型案例，这些优秀建议将促进班组安全管理水平进一步提升。

4、强化职工关爱，深入实施送温暖工作。

公司工会深入贯彻《全民健身纲要》，创新工作思路，组织职工以身心健康为宗旨，广泛开展形式多样的群众性文体活动。今年是“三八”国际劳动妇女节104周年，公司工会组织女职工参观柴埠溪，并结合开展“先进女员工”表彰活动，还组织女职工代表参加市公司庆祝“三八”国际妇女节联欢会;有声有色的组织了羽毛球训练活动，并积极组队参加市公司第四届“安全班组行”杯职工羽毛球比赛。队员们训练有素、团结拼搏的精神给大家留下了深刻的印象，被授予市公司“安全班组行”杯职工羽毛球比赛“组织奖”;为丰富职工娱乐生活，配合公司行政为全体职工及家属共154人办理了“旅游年卡”。通过活动的开展，活跃了企业文化娱乐氛围，满足了职工的精神文化需求，增强了职工身心健康，提高了广大职工做好工作的凝聚力;公司工会高度重视特困职工及“金秋助学”困难职工档案的建档和管理工作，扎实细致地开展了特困职工调查及申报工作;在迎峰度夏时期，公司工会成立防暑降温慰问小组，积极筹备防暑降温慰问品，深入公司各工作现场、生产班组开展防暑降温慰问活动;组织全体职工体检、女职工妇检，并不断完善职工健康档案;依托现有的职工文体活动阵地，广泛开展职工读书活动，为职工发放购书券，组织“职工书屋”建设，积极创建“星级职工俱乐部”，公司工会拟创建永耀名居物业管理处职工书屋为五星级“星级职工俱乐部”，为该俱乐部更新了配套管理设施及书籍;为切实改善一线职工的生活条件，提高职工身体健康水平，公司工会开展了基层食堂标准化建设活动，申报了管理处、管理处、管理处3个员工食堂为达标食堂。

为将工会建成职工贴心的家园，公司工会总是在第一时间对住院职工及生活困难职工进行慰问，及时送去了公司党、政、工对职工的问候。一年来，共慰问住院职工及家属8人次，重大节日慰问困难职工及家属3人次，继续做好职工生日送祝福活动，慰问费过万元。

离退休工作是公司工作的重要组成部分，公司工会从思想上关心离退休职工，从生活上照顾离退休职工。配合各有关职能部门，及时按政策落实离退休职工的各项待遇;公司工会及时探望生病住院的离退休职工，关心家庭生活困难的离退休职工;采取灵活多样的形式，组织老同志开展丰富多彩的文体活动，积极为老同志的各项文体活动提供必要的条件。3月份，组队参加市公司十九届老年门球赛;5月份，组织老职工参加市公司钓鱼比赛、太极拳培训班。10月份，组织退休老职工及家属畅游清江画廊，欢度重阳佳节。

公司工会站在讲政治、讲大局的高度，开展“爱心活动”，其目的是大力倡导职工关爱企业、关爱他人、关爱社会的良好风尚。4月份，公司工会组织职工为“玉树地震”捐款，公司37名员工积极踊跃参加捐款活动，共募集捐款4450元。

5、强化自身建设，提高工会队伍执行力。

公司工会充分发挥工会干部的桥梁作用，进一步规范工会工作。工会定期召开小组长会议，安排部署近期的工会工作，传达工会文件，宣传工会政策。工会小组长也充分利用小组会时间向职工宣传工会政策，开展工会法律、法规培训，传达工会文件，职工群众能够及时了解到工会信息和上级工会工作动态，包括公司工会评先表优工作也是由工会小组长积极推荐，再由工会干部民主评选。工会小组长及时向工会反映职工思想动态，让工会及时掌握职工的思想动态，有针对性的开展工作，把矛盾化解在萌芽状态。

加强工会干部培训，进一步促进工会工作上台阶。为提升工会干部素质，适应形势的要求，公司工会经常性组织工会干部学习，还鼓励工会干部不仅要学习工会业务知识，还要加强对法律、管理等知识的学习，优化自己的知识结构，拓宽知识面，增强为职工说话办事的能力。

为更好的发挥工会理论政策研究在服务企业工作大局和工会工作中的重要作用，公司工会积极组织工会会员围绕公司的重点工作和实际情况，广泛开展理论研讨和调查研究工作，共收集优秀论文十余篇，其中被市公司《20xx年度工会理论研讨论文集》采纳3篇。

今年公司工会还进一步完善职工子女劳保资料，并及时做好会员档案接转工作，规范和加强工会会员的会籍管理。

20xx年，公司工会将充分发挥工会的纽带作用，帮助公司广大干部职工统一思想、认清形势、查找差距、增强动力，把行动落实到各项工作任务之中，确保20xx年全面完成各项目标任务，加快推进“两个转变”，推动公司又好又快发展。

1、继续深入开展班组建设活动。搞好班组建设是提升企业凝聚力和竞争力的客观要求，也是是市公司文明检查重点考核项目之一。公司工会将继续按照《工会标准化建设考核细则》和市公司班组建设“三突出五到位”的工作要求，本着实事求是、自我评估、自我完善的原则，进行自检自查，针对存在的问题和薄弱环节，进一步健全规范班组建设。开展好岗位练兵，通过培训、职工自学、知识竞赛、技能比武等形式提升职工素质。还要充分发挥工会小组长和班组长的桥梁纽带作用，引导基层干部在班组一线，紧紧围绕公司发展目标和经营方略，深入做好职工的思想工作，真实反映职工愿望，稳定队伍，积极协助公司工会解决涉及职工切身利益的问题。

2、继续办好职工书屋活动。实施“职工书屋”建设和开展职工读书活动，是学习加强职工思想道德建设,深化“创建学习型组织、争做知识型职工”活动，实施职工素质工程的一项重要举措。公司工会计划创建\*公司职工书屋为三星级“职工书屋”。

3、做好“送温暖”工作。一是继续开展扶贫帮困送温暖活动，积极做好对住院职工、困难职工、职工遗孀等的走访慰问工作;二是关注社会弱势群体，倡导公益爱心理念，做好对社会弱势群体的帮扶工作。

4、继续加强精神文明建设，持续开展年终总结评比表彰和推优选树工作。继续做好基层先进集体和先进模范人物的选树、表彰工作。

**班委计划总结篇十七**

第一部分：20xx上半年工作总结

20xx年，我局以党的精神为指针，深入贯彻落实党的群众路线教育实践活动，围绕各项目标任务，开展了一系列实际工作，进一步推动了生产技术提档升级，全县科技进步步伐加快。

一、市对县考核指标完成情况：

(一)高新技术企业新认定数量1个，销售额度与规上工业企业销售额比值25.6%

1、调查了解，摸清家底

组织人员下到各乡镇，在各乡镇科委及有关人员的协助下，对全县工业企业进行了排查摸底，对属于高新技术企业领域和拥有专利的企业进行了深入了解，做到心中有数。

2、积极开展对高新技术企业的培育工作

积极引进，开发科技资源，推进企业开展以科技创新为核心的研发工作，以专利补助、项目引导、专利技术产业化、校企业合作、科技项目对接等方式，推进企业研发活动的开展。以研发中心的建设和提档升级为契机，使企业的科技创新和研发活动常态化、正规化。促进企业专利技术的研究、申请、保护及产业化工作，提升企业以自主知识产权为核心的竞争实力。目前，已初步确定了专利申请的补助方案，科技项目的计划安排正在进行中。截止到20xx年，已在我县水塔、紫林、三高等企业建成了省级工程技术中心，研发工作已走上了正常渠道。

3、积极开展针对企业认定高新技术工作的指导、服务、培训工作

根据调研摸底了解的情况，今年我们首先组织了拥有专利技术的企业，醋业、能源等企业开展了高新技术企业认定的咨询和培训工作，使企业初步掌握了认定高新技术企业的要求和条件，并组织专业服务单位开展了对企业的专项服务工作，现申报材料正在准备之中。并制定了相关的奖励，资助办法，对认定的高新技术企业进行奖补。

4、关于认定工作的目标任务：

(1)高新技术企业认定需要近三年内通过自主研发、受让、受赠、并购等方式，或通过5年以上的独占许可方式，对其主要产品的核心技术拥有自主知识产权，研发投入达到3——6%;并属于高新技术产业领域才可以认定。我县符合该条件的企业较少，所以要完成该目标任务困难较大，我局积极深入企业调查摸底，并着手进行培育高新技术企业的工作，但今年要认定困难大。

(2)xx县以煤焦为主导产业，其工业企业销售额中，传统的煤、焦、化等产业占绝对优势，高新技术产业基本为空白，要达到25.6%的占比是极其困难的。

(二)有效发明专利拥有量22件

针对有效发明专利的要求和条件，我们重点做了如下几方面的工作：

1、制定方案，摸清底数

根据目标责任的要求，我们积极制定了工作方案，就摸底调查，建档立资料做了准备工作。准备将全县申请的每一件发明专利都管起来，做到发明人，专利权，专利时效情况的准确掌握。

2、调整专利补助办法

根据目标责任要求，调整了专利补助资助办法，现草稿已经起草完毕，待批准后即可执行。重点调整了由对专利技术的全面资助转变为对发明专利的重点资助。针对性更强，资助力度更大，对促进全县发明专利的申请、保有将会发挥更积极的作用。

3、积极推进专利的产业化进程

只有将技术转化为产品，才能使技术创新真正发挥实效;只有将发明专利转化为专利产品，才能使以自主知识产权为核心的专利技术为企业的竞争增强实力，也才能使发明专利真正成为有效发明专利。今年我县拟安排专利产业化专项，立项支持专利产品的产业化开发，这个专项的开展，对专利技术的转化，专利技术的保有可发挥积极的引导和促进作用。

由于发明专利特有的申请条件制约，申请即困难较大，且发明专利申请从发出初审合格通知书起进入公布阶段，要等到申请日起满18个月才进入公开准备程序。此项任务完成有困难。

二、重点工作完成情况：

组织全县企业与科研院所及高校开展人才、项目对接。

1、中科院合作项目情况

我局领导及相关工作人员多次深入企业、乡镇，推荐、介绍中科院相关项目给乡镇及有关企业、投资单位，印发了中科院项目简介、为企业提供科技项目情况，为我县企业投资提供有益的借鉴，并且收集了多项企业技术需求进行了收整理、汇总、筛选，提出我县的科技项目需求情况，与中科院进行了对接，组织我县对科技项目有意向的法人代表、投资人与相关项目负责人进行见面洽谈、进行深入考察，就项目的合作进行更深入的工作。太原市精诚镁合金科技有限公司、太原市中振精密铸造有限公司、太原神州泵业有限公司、山西省葡萄酒有限公司、xx县西堡粟海种植专业合作社、山西迈迪制药有限公司、太原迪新药业有限公司、太原市康瑞宝兽药制造有限公司等9家企业分别就各自产业领域的项目与中科院进行了洽谈。

经过洽谈，太原市精诚镁合金科技有限公司就“热管式镁合金led散热器灯罩”与中科院北京分院签订了技术合作意向书。该技术采用高导热介质热管循环技术解决led灯罩散热的技术问题。该技术在镁合金灯罩设计及制造方面有较大的技术创新，可望解决围绕led灯罩散热慢、升温高、对led寿命影响大的技术问题。该技术的解决，对该产品的使用及产业的发展具有明显的技术支撑作用。

目前，太原市精诚镁合金科技有限公司与中科院北京分院已经合作完成了高导热介质热管设计制造，将高导热介质管铸入led灯罩中，已经完成了样品试制，中科院正在分别对传统镁合金灯罩、铸入高导热合金管镁合金灯罩的散热情况进行测试分析。

2、“百校百企”科技合作与项目对接情况

我局深入企业调研征集科技需求，并且从市科技局向各大高校征集到的科技成果中筛选出了符合我县产业发展需求的重点科技成果为我县企业进行了推荐，组织企业分赴各高校进行了考察和技术交流、对接洽谈，其中山西紫林醋业股份有限公司与高校达成了初步合作意向。

我局组织开展科技合作与项目对接活动，山西紫林醋业股份有限公司与西安电子科技大学就生活饮品细菌含量电子快速检测仪项目签订了正式的合作开发协议;太原市精诚镁合金科技有限公司、太原市金茂盛磁业有限公司、山西新能源镁业有限公司也分别与山东大学、吉林大学等高校就相关成果项目达成了初步的合作意向。

第二部分：下半年工作计划

下半年，我局将立足实际，直面困难，尽最大努力，开展积极有效的工作。

一、提高认识，正确应对困难和困局

高新技术企业的认定，高新技术产业增加值以及有效发明专利的拥有量这项指标是一个地区科技工作实力和科技资源的体现。其实质是对开展科技创新，发展高新技术产业工作的结果考量，是一项极其艰巨长远的工作，也是一个地区发展实力的最终体现。一个国家、一个地区经济竞争实力强不强，经济发展有没有能力，有没有竞争力，归根结底是要看其科技创新的持续能力，而其标志就是拥有有效发明专利有多少，高新技术企业有多少，高新技术产业在工业增加值中的比例如何。

要实现以上指标，其关键是：一要得到财政的科技投入，二要促进企业的研发投入的稳步排进，三要积极吸收社会科技资金的投入，特别是科技风险投资的到位。高新技术产业既是高收益产业，同时又是高风险产业，用常规的投资方式是不可能发展高新技术产业的。

二、加大对企业科技创新的引导，促进企业成为研发投入的主体

以财政科技投入为指导，通过奖励、资助以及帮助企业申报上级科技资金等方式，加强企业研发科技的建设，形成人才、资金、项目相配套的体系，使企业成为研发主体，专利申请主体，发明专利拥有的主体，专利产品研发的主体，大力营造高新技术产业企业形成和发展的环境。

三、进一步推进企业与高校和科研单位的合作，使合作常态化，经常化

1、组织各乡镇召开会议，通报工作情况，并下发有关科技成果的资料，安排布置相关工作。

2、组织人员深入各乡镇对重点企业进行深入动员，开展工作。

3、设立专项支持，资助企业与科研单位、大专院校的合作，促进高校科研单位对科技人才，科技项目等科技资源流向我县，为我县注入强大的科技实力。

4、对已签约的企业重点跟踪，就项目进行中存在的问题进行协调服务。

5、收集和整理企业所需求的技术项目，集中与有关科研院校进行联系，为企业与科研院校搭建技术合作平台。

6、对确定落地的项目，给予重点扶持与支持。

**班委计划总结篇十八**

20xx年1-12月份，在公司领导的正确指引下，在全处员工上下齐心迎难而上的协作下，以公司安全第一稳定生产为中心，以“准确、及时、高效”为原则积极与相关处室协调配合，精心安排，较好的完成了公司生产所需各类原辅材料的采购工作和设备管理工作，但也有一些不尽如人意的地方，通过工作总结正视存在的问题，积极努力改进，为下年扬长避短，发挥优势的工作目标指明方向。现将20xx年来物资管理部工作总结如下：

一、 原辅材料及设备的招标采购工作完成情况

原辅材料：1-12月共采购卤水440512.58吨，低汞触媒180吨，纯碱4284吨，引发剂213吨，终止剂228吨，硫酸4710.42吨，虽然仓库地方比较紧张，但全体人员都在积极配合材料的有序摆放，今年共采购电石270000吨有余，其中汝州电化采购120xx0吨之多，经上级领导商议从10.1日起执行全部有汝州电化供货。设备方面认真积极贯彻执行公司制定的修旧利废管理制度，大力倡导修旧利废工作，鼓励帮助分厂自检自修。20xx年共完成30余项修旧利废项目，节约费用50余万元。由于全体人员的共同努力，较好的完成了公司全年生产所需的各类机器设备及物资。受公司产品市场大环境的影响，公司的流动资金紧张等因素，全部员工克服付款不及时的同时，还要积极争取客户的理解为以后采购工作做准备。及时了解行情，严把质量，大宗物资每月定时定期组织招标采购，严控大宗物品采购管理流程，高标准完成年初制定的年度采购计划。

二、 强化管理，采取措施，控制成本

1、对设备运行进行监督检查。具体做法是：每月对全公司所有分厂压力容器开展一次全面的患隐大排查，每周对分厂进行日常设备管理检查，主要包括：重要设备运行、备用切换检查，重要设备联锁检查，换热设备排污检查，运转设备温度、压力、振动、电流等重要参数全面检查，对检查不合格项下发隐患整改通知单，对隐患排查实行闭合管理。

2、继续实施包干到厂，责任到人，权责统一的管理模式。既分工明确，又

3、增强服务意识，对分厂每月物资计划严格把关，下分厂一个个落实，及时处理解决设备运转中出现的异常情况，保证了设备的满负荷、长周期运行， 20xx年，公司产品月产量屡创历史新高。

4、认真积极贯彻执行公司制定的修旧利废管理制度，大力倡导修旧利废工作，鼓励帮助分厂自检自修。20xx年共完成30余项修旧利废项目，节约费用50余万元。

5、在外协维修方面，通过招标、比价等程序，为公司节省了维修费用;通过对施工人员的安全培训，规范办理设备检修作业票证等措施，外协施工人员的安全意识不断提升。

6、物资采购方面，拿出了更加有力的办法和举措，重点体现在以下五个方面：(1)、完善日常生产物资计划的上报程序，严格控制各分厂和部门的物资计划，力求做到急事急办，特事特办。(2)、采购物资的比价、招标工作更加细化和规范化。降低了采购成本。(3)、物资采购及时，灵活机动，确保生产正常进行。(4)、配合财务处合理安排资金支付，缓解资金紧张的矛盾。(5)规范物资验收环节。

当然设备管理现有工作与公司要求还有一定差距，在创新工作方法上还有潜力可挖。我们将本着降成本、重管理，抓细节的工作态度不断完善、持续改进，始终保持良好的工作状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精，严谨细致、积极进取的工作作风。扎扎实实、脚踏实地的干好本职工作，为公司的和谐、稳步发展恪尽职守、尽职尽责，为我公司的控亏、扭亏做出努力

三、20xx年工作计划与措施

20xx年物资管理部将发扬过去好的经验做法，完善已有成效，对需要改进和创新工作提出初步设想。

1、 为保证生产需要和实现降本增效目标，公司各类物资采购招标要坚持质量第

一、价格优先、服务优良，在公开、公正、平等竞争和诚实守信的原则进行。坚持“多快好省”的采购原则，以最低的成本采购到高质量的生产原料，所以要对要采购的原材料进行细致的分析，衡量它们的性价比，始终坚持“以质论价，货

2、 在工作中要多跑、多对比、多总结，边学习边实践，不断提高采购业务水平;加强与供应商的沟通，及时做好跟催工作，让供货商积极配合我们的工作;遇到问题要及时采取解决措施，保证按时、按质、按量提供好生产所需的各种原辅材料。

3、 要控制物品与原材料入库的数量与质量，在购进物品与原材料时发生质量、数量异常情况下，应立即采取紧急措施，并与供应商联系，和有关部门进行协商处理。加大设备管理检查力度。继续实行每周到分厂对设备运行进行全面检查，每月对全公司所有特种设备全面检查的检查模式，并实际隐患排查闭合管理。 深化管理，建立健全落实各级人员管理责任制，且实落实设备包机包台目标制，加大管理考核及责任追究力度，通过真检查、真考核、真奖惩的实实在在的绩效考核举措，逐步形成各生产厂自主管理、物资管理部监督落实的良好氛围。

**班委计划总结篇十九**

岁末临近，新春将至，不知不觉xx年的工作即将告一段落。对于每一个追求进步的人来说，免不了会在年终岁未对自己进行一番“盘点”，也是对自己的一种鞭策。

过去的近一年是忙碌而充实的一年，也是我加入公司从陌生到熟悉的一年。这一年中工作的点点滴滴，让我不断地学习、成长着。

回顾一年来的工作，我在公司总经理的正确领导、各部门的积极配合以及各位同事的支持协助下，严格要求自己，按照公司要求，较好地发挥了行政部服务基层、以文辅政的工作职能，完成了自己的本职工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

一、20xx年工作回顾

1.办公室的日常管理工作：

行政工作对我而言是一个相对熟悉的工作领域。作为行政部的主管，我自己清醒地认识到，行政部正是一个公司承上启下、沟通内外、协调左右、联系四方的枢纽，是推动各项工作朝既定目标前进的中心。细数行政的工作，可说是千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议及活动安排等等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我努力强化自我工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静处理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。行政工作紧密围绕年初制定的工作重点，充分结合具体工作实际，不断开拓工作思路，创新工作方法。通过近一年的工作、学习，在工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将去年的工作情况总结如下：

1)行政统筹工作的关键事物控制和内部管理。行政事务性工作的内部分工、前台文员的管理、办公室保洁、资料的分配整理等工作以及物流和售后、维修等的监管。

2)切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、办公用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作;联系办公设备的维修保养合作单位;与饮用水公司洽谈优惠条件及赠品;对比办公用品等的采购渠道，寻找高性价比供应商。

3)爱岗敬业，严格要求自己，摆正工作位置。以“谦虚”“谨慎”“律己”的态度开展每项工作，认真地履行了自己的岗位职责。

4)做好协调工作。行政作为后勤服务和办公协调的核心部门，在理顺各部门关系，提高管理效率，保证上传下达等方面具有枢纽作用。过去的这一年，行政部以沟通协调作为开展工作的切入点，在做好办文、办会工作的同时，更注重与各部门的协作配合。

5)认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议概要及重点的提炼，并负责对会议有关决议的实施;认真做好公司有关文件的收发、分递和督办工作;及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示的精神;公司的重要文件资料、批文等整理归档，做好资料的归档管理工作。

6)制度建设。配合总经理在原制订的各项规章制度基础上进一步补充和完善，包括行政人事类、财务类、售后类、业务类等等，以及根据企业现状，制定新的规章制度以适应企业发展的需要。

7)落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事和员工的考勤控制监督工作，根据人事相关规定规范劳动合同管理，做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理等工作。依法到劳动管理部门办好录用、缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

8)做好公司主管会议及其他各部门会议的组织和后勤服务工作。落实各类会议的会前准备、会议资料搜集等以及会后的会议记录、整理及重点提炼汇总等工作。

2.强化管理

凭借个人经验，传授方法，协助销售部逐步建立、健全客户档案，并强化管理

3.加强自身学习，提高业务水平

作为行政部的主管，自身素质和工作能力是决定办公室是否能够正常运转的基础，是发挥“承上启下、沟通内外、协调左右、联系四方”作用的关键，对推动各项工作起着决定性因素。随着时代发展和新形势的需要，我越发感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与公司的要求及想要达到的工作效果还有一定的距离，所以不敢掉以轻心，也正在持续学习。向书本学习、向总经理及其他部门主管学习，向周围的同事学习。总体感觉自己近一年来还是有了一定的进步。经过不断的学习和积累，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力等方面都有了一定程度的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行。能够以正确的态度对待各项工作任务并努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，并且具备较强的专业心，责任心，积极努力提高工作效率和工作质量。

二、工作中存在的问题

自我任职以来，深切的体会到：地位来自成绩、创新提高效率、学习提升效能、比较缩小差距。回顾行政部过去的工作，虽在工作开展上有一定的创新，也取得了一些成绩，但同样存在一些问题和不足。主要表现在：

1)公司是我身处的一个全新的环境，其原有的制度包括同事们的做事方式方法，对我而言都需要一个了解的过程，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。

2)有时对一些日常事务的缺失瑕疵熟视无睹，不够细心，不够敏感，有些工作的协调不是十分到位，在往后的工作中，考虑问题应该更周到详尽。

3)自己的管理水平离公司的高效要求还有一定距离。对部门人员的管理不够细致具体。以后在努力提高自身管理水平的同时更多注重对下属的培养和管理上的进一步加强。

三、20xx年工作计划

1.充满希望的xx年到来了，也带来了新的挑战。在新的一年里，我决心不断学习，认真提高工作水平，为公司的经济跨越式发展充分贡献自己的力量，努力做到：

1)加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识和相关法律法规常识。加强对行业发展的了解，加强对周围环境和同行业的了解、学习。要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。为领导的决策提供一定的依据和参考。

2)本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报。及时了解员工思想动态，正确引导，加强沟通，了解各人的工作进度和问题反馈给总经理，以便公司各主管及总经理在此基础上进一步安排交付工作，真正做好领导的助手。

3)注重部门工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。

4)在工作中坚持以“服务”为宗旨，强化后勤人员素质，提高办事的实效性，不断加强主动服务意识，赋予办公室工作新内涵，持续改进行政部对其他部门的支持能力和服务水平。服务工作主要实现两大转变：一是实现被动服务向主动服务转变。办公室的工作突发性、偶然性、被动性强。因而，对待各项工作，要未雨绸缪，以工作的超前性、预见性增加工作的主动性。二是实现单一服务向全面服务、超前服务转变。办公室的服务必须注意服务的全面性和主动性，不能只为领导决策提供简单的对与答的单项服务，而应该在领导决策前动议、参谋，在决策中关注、关心、调查，在决策后总结、推介，从而提供超前、全过程的主动服务。

5)全面提高执行力度，狠抓决策落实。保证公司各项决策全面、有效地落实。

6)遵守公司内部各项规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值。

2.持续提升人力资源管理水平。

1)做好招聘及录用等各项相关工作，保证企业人员因素的稳定性。长期的经营实践告诉我们，当代企业的发展离不开六大资源，即人力、物力、财力、信息、技术和文化资源。在这些资源中，最关键、最宝贵的是人力资源，人才资源。人才是企业的第一资本，世界上只要有了高素质的人，什么人间奇迹都能够创造出来。在企业管理工作中，坚持以人为本的人本管理思想是企业吸引人才、留住人才的有效方法，也是构建和谐企业，提升企业竞争能力的重要手段。

2)明确岗位职责，严明劳动纪律，完善绩效考核制度和办法。从劳动纪律、岗位履职、沟通协调四个方面进行细化，提高操作性，为人力资源的评价和考核提供有效的依据。

3)加强组织人员结构优化创新，为推进企业的发展奠定基础。组织结构设置进一步科学化，人员结构进一步合理化。本着精简、统一、高效的原则，合理调整设置机构，力求组织结构进一步扁平化。综合考虑人员素质、工作性质、信息沟通、企业文化等因素，科学实施管理流程优化，畅通横向纵向工作渠道，设计管理幅度和跨度，确保组织有效运作，合理调整现有机构，逐步优化管理层级，建立一个富有弹性的组织结构。加强定员定编管理，提高工作效率。

4)加强薪酬制度改革创新。探索建立与企业发展战略相一致，以劳动力市场为参照，以岗位价值为基础，以工作绩效为导向，以企业效益为前提的薪酬制度和体系，稳定员工队伍，激发工作热情，创造高绩效。在薪酬制度设计中，以职位为基础，以清晰明确的企业发展战略、科学的组织结构设置和规范的职位体系为前提，紧密结合绩效考核管理开展工作，并通过绩效考核向员工传递组织压力以激活整个组织的活力，进一步健全员工薪酬增长与企业效益同步增长的激励约束机制。

5)加强人才引进培养机制创新，为企业的可持续发展创造动力。引进人力竞争，形成内部良好的竞争氛围;建立完善人员进入和退出机制。努力为员工提供充足的个人发展空间，引导员工树立与企业共同发展的理念，提高人力资源的利用率。高度重视人才规划工作。重视优先从内部选拔人才，避免从源头流失，同时做好骨干人才的引进储备工作。

6)加强员工教育培训体系创新，创建学习型、知识型企业。作为行政主管，应该根据企业的实际情况，利用一切有利资源，加大全员培训力度，紧贴工作和岗位需求。认真落实培训需求分析工作，做好培训的设计和实施。将实现企业的经营战略目标和满足员工个人发展需要结合起来。重点加强转变思维方式和思想观念，传递企业文化与价值观等知识的培训。做到统一规划、组织实施。所以，今年行政的一个工作重点将放在内训的系统化开展。

3.强化协调能力。

协调，是行政协助领导进行有效管理的一项基本职能。在现行的机构设置中，一项工作多家负责的现象比较普遍。这种你中有我、我中有你、职责交错、利益相兼的问题，往往是导致部门之间意见分歧和相互矛盾的重要因素。因此，进一步做好协调工作意义重大。行政在协调工作中，一定要站在全局的高度上，正确处理好整体与局部、局部与局部之间的利益关系，最后在全局利益上达到协调统一。

4.配合财务部门，贯彻后勤的成本控制，切实做好后勤费用的报销审核，包括货运费用的登记统计手续，严格按照程序核定的使用标准执行。

四、新年展望和目标。新的一年，意味着新的起点、新的机遇、新的挑战

xx年，我要认真总结经验，戒骄戒躁，努力工作，力争取得更大的工作成绩。以崭新的工作风貌、更高昂的工作热情和更敬业的工作态度投入到办公室的各项工作中。从小事抓起，从服务抓起，进一步强化内务管理和后勤服务，为整体推进公司的发展提供基础性服务，为公司年度整体工作目标的实现发挥行政应有的作用。

**班委计划总结篇二十**

一、上半年工作情况

1、圆满完成201x-201x年度冬季供暖任务

在201x-201x年度供热季供热运行工作中，市热力公司坚持以人为本，努力做好供热服务和保障工作，目前，我市集中供热面积达到350万平方米，为保证城市集中供热正常运行，热力公司全体员工始终把用户满意作为工作的出发点和落脚点，从用户的需要出发，创新服务举措，改进工作作风，提高工作效能，进一步健全了社会服务承诺制度，强化24小时全天候服务制度，及时排除用户供热系统出现的供热故障，保障供热管网的安全平稳运行，切实为广大用户办好事，服好务，受到用户的广泛好评。

在201x-201x年度供热季，我公司首次采用了主循环泵变频控制技术，使供热管网压力、流量等主要技术参数实现了自动调节和自动控制，大大改善了供热管网的稳定性，提高了供热安全性能，改善了供热质量，减少了供热投诉，整体供热质量大大好于往年，受到领导和社会各界一致的好评。

2、明细本年度任务分工，排查、检修热力管网和设施

为保证本年度采暖季的安全、高效运行，在今年3月17日采暖结束之后，公司随即召开领导班子会议，对上一采暖季中出现的问题进行全面总结，并制定今年工作任务，进行了明确分工;同时，调集力量对全市所有热力设施和管网进行全面摸底、排查，对排查出的问题及时制定维修方案和整改方案，今年计划对红花西街、文化路及两侧分支干线、飞龙街两侧分支干线进行改造升级，重点改造华安小区、塔前小区、市委一宿舍、长安小区(东区、西区)、矿山三处、华夏小区等，目前华安小区、长安小区改造方案和工程预案已经完成，并在上报上级部门批准后实施，其他小区改造也在有序展开。

3、评审、通过我市城市供热专项规划

5月12日，公司会同省、市热力行业主管部门的有关领导和专家，对我市城市供热专项规划进行了评审，与会领导和专家经过对专项规划的严格审议，一方面基本肯定了我市新一轮城市供热专项规划所确定的各项技术指标，原则通过了我市近、中、长期的供热规划。同时，与会领导和专家也对规划存在的不足之处提出了宝贵的意见和建议，为今后几年我市集中供热事业科学、持续的发展明确了方向。

4、完成了对热源厂锅炉设备的处置

按照市政府指示精神，为减少国有资产的损失，今年5月，完成对热源厂锅炉设备的资产评估和热源厂设备处置的准备工作，报市政府批准，将之冲抵热力公司所欠聚源热电公司债务，降低公司债务总额，并减少因设备折旧而造成的国有资产的损失。目前，热源厂锅炉设备正处于拆装中。

5、制定我市城市供热管理办法实施细则

为进一步加强我市城市供热经营管理和运行管理，明确供用热各方的权力和义务，规范供用热各方的行为，确保城市供热系统的安全高效运行，根据《山东省供热管理办法》并结合兖州的实际，在充分调查研究的基础上，研究制定《兖州市城市供热管理办法实施细则》，以便为今后城市供热管理打下良好的法制基础。目前已完成初稿，正处于完善、修订中，力争在本采暖季开始之前完成法律程序并经市政府批准后得以实施。

6、强化民主管理，完善公司管理制度

为强化民主管理，提高职工参与公司管理的自觉性和积极性，增强公司的凝聚力和向心力。今年6月2日，公司召开第四届职工大会二次会议，会上认真总结了上一年城市供热工作，分析了当前供热工作新面临的形势和任务，明确了下一步的努力方向。全体职工通过分组讨论，审议并开通过了能够适应新形势下的公司管理制度，为今后的工作打下了坚实的基础。

7、供热服务大厅建设

为进一步推动我市城市集中供热科学、持续、健康发展，提高管理水平，推进窗口服务建设，市热力公司根据我市开展“三亮、三创、三评，擦亮文明窗口”活动的要求，并结合自身实际，在热力公司院内中心换热站原有建筑基础上，进行供热服务大厅改造建设。现已完成工程设计、预算编制和项目评审，目前正处于工程招投标中。在工程招投标结束后，将迅即开展服务大厅的改造、建设，保证在本供暖季前正式投入使用。

二、201x年下半年的工作重点

201x年我们立足新起点、实现新跨越，推动我市集中供热事业向更高目标迈进的关键年。下一步，我们将继续在市委市政府和住建局党委的正确领导下，以“三个代表”重要思想和xx大及xx届四中、五中全会精神为指导，坚持贯彻和落实科学发展观，确保年度各项任务目标的顺利完成。

1、太阳纸业电厂至西城区供热主管网工程

上半年完成项目可行性研究、环境影响评估、项目立项、管网施工图设计，力争完成过铁路顶管工程的报批、设计和批复，下半年启动管网施工，完成管网施工3000米，启动并完成供热首站设计，完成供热发电机组的改造，完成供热首站施工图审查，预算评审、施工招标和主要设备采购等工作。

2、城区旧管网改造工程

对城区供热效果不达标的部分供热分支管网进行改造，对红花西街、文化路及两侧分支干线、飞龙街两侧分支干线进行改造升级，以提高供热管网的技术状况和保障能力，满足周围居民的供热要求。重点改造华安小区、塔前小区、市委一宿舍、长安小区(东区、西区)、矿山三处、华夏小区等。目前，关于华安小区和长安小区(东区、西区)的改造方案及预算已上报市政府批准，其他小区的改造任务也力争于10月底前完成。

3、既有居住建筑分户控制和分户计量改造

加快对单管顺流式供热系统改造步伐，并结合供热分户计量改造同时进行，建议政府出台相应鼓励政策，对201x年实施室内供热分户计量改造的用户给予一定的优惠和奖励。全年完成既有居住建筑供热分户计量改造20万平方米，力争完成30万平方米改造任务，并按照济宁建委和省住建厅的有关要求随时调整既定目标，确保完成上级下达的既有建筑供热计量改造任务。

4、供热扩面改造工程

全年计划完成供热扩面(包括新建和既有建筑改造)60万平方米，新增供热用户约5500户，并使所有新增用户(新建)达到节能和供热分户计量标准。

5、供热收费计量改革

按照上级要求完成计量收费标准制定，计量收费按计划进度有步骤分步实施，逐步将原有收费方式改革为服务大厅收费制或银行收费，为热用户提供快速便利的交费方式，提高收费效率和收缴率。

6、适度调整供热收费标准

随着煤炭价格的不断上涨，供热成本不断增加，去年的成本已达到19元/o，今年根据供热成本情况，热力公司积极与物价部门协调，适度调整供热收费标准，将目前的16元/o调整至19元/o，以减少因物价增长而带来的供热亏损，使城市供热逐步走上健康发展的良性轨道。

7、对城区供热管网和设施进行全面维护和维修

下半年重点对城区热力管网进行全面检修，尤其是架空管网，对腐蚀严重和外保温脱落严重的管网进行全面统计，并及时制定维修方案，申请和落实专项维护资金，安排专业队伍进行维修，确保在10月底前全面完成维修任务，使城区所有热力管网处于良好的技术状态，防止爆管等运行事故的发生，以确保今冬城区供热安全、高效运行。

**班委计划总结篇二十一**

来到小贷公司上班历时一个多月，在任职前台文员这个岗位期间收获较多。为了较好地完成自己的各项任务，认真的学习岗位知识和工作要求。现将本周工作的具体内容总结如下：

一、做好各部门的日常管理工作。负责管好公司的水、电、门窗。在每天下班之前，必须仔细检查好水、电、门窗是否关好;做好部门饮水领用等办公用品的登记工作。

二、办公用品的采购。各部门把所需要用的办公用品登记下来，我再统一汇总交给总经理审批，根据总经理的审批意见，再去采购。

三、负责做好总经理的助理工作。每天及时完成好总经理分配的任务，做好公司每月的贷款台账以及保存客户的重要资料。

四、做好会议纪要。在每周一的例会上都要做好会议记录，然后拟定成文，递交给上级领导审阅。

五、积极协助各部门把工作完成好。在有客户贷款的时候，协助信贷部给客户拟定合同，然后做好和财务的对接工作，及时登记贷款客户信息。

在本周的工作中，我学习到了很多东西，同时也让我认识到了认真完成工作，更要注重细节。资料的归类和整理，要做到心中有数，在需要资料时，可以在第一时间内将资料找出。对待部门同事要做到虚心请教、真诚以待，要善待周围的每一个人和物。我会从中汲取更多的经验，争取把下周的工作做得更好、更完美。

**班委计划总结篇二十二**

一、20\_\_年上半年工作总结

20\_\_年上半年，我所全体干部职工在局党委的领导下，严格执行国家有关建设法规、技术规范、规程规定，积极探索和不断健全质量保证体系建设，积极开拓勘测设计工作为苍南县的水利事业做出了应有的贡献。

(一)、经营收入情况

20\_\_年上半年，1~6月分，设计所共承接各类工程设计项目计42项，目前已完成工程项目达92%，设计所经营总收入为16万元，与去年同期相比增长了18%，其中设计收入是139万元，测量收入是22万。

(一)、设计工作

1、饮用水工程

20\_\_年，饮用水工程是我所的工作重心之一，在饮用水工程方面，我们完成了苍南县城乡饮用水保障规划、桥墩水厂输水工程、马站-沿浦输水工程、宜山珠山水厂输水工程、灵溪东郊水厂输水工程、昌禅乡农民饮水工程。

2、小流域综合治理工程

小流域综合治理工程是我所设计工作的另一重心，在小流域综合治理工程方面，我们完成了南塘小流域治理工程、和马站小流域尼山闸改造工程的初步设计及施工图设计。

3、千库保安工程

在千库保安工程方面，我所继续做好各在建的千库保安工程的技术服务工作的同时，在6月承接了龙叉井水库和玉苍山天湖水库的保安工程，目前两个工程设计工作进展顺利，预计在8月下旬可完成整个设计工作。

4、水土保持方案和水利影响分析编制

水土保持方案和水利影响分析编制方面，我所完成了包括78省道马站平原片水利分析在内的总计24个项目水土保持方案和水利影响分析编制工作。其中水保项目为16项，水利影响分析8项。由于国家政策的影响，今年我所水土保持方案的编制量有所减少。

(二)、自身制度的建立和完善

20\_\_年，我所进一步建立和完善设计所的各种规章制度。先后制定和完善了包括项目管理制度、档案管理制度、办公用品集中管理制度，员工培训制度等，使设计所的各项事物均有章可循，按制度办事，靠制度管理人。同时设计所在20\_\_年上半年购置了投影仪等办公设备，现在我所已基本实现图纸评审的多媒体化，大大改善了设计所的办公条件，提升了设计所的自身形象。

二、20\_\_年下半年工作计划

(一)、设计工作

1、饮用水工程

我所目前在做的饮水工程有灵溪渡龙办事处、城南办事处、南水头办事处的饮用水工程以及五凤乡输水工程。预计该四个项目可分别在8月上旬~9月下旬均可完成设计工作。

2、水库保安工程

我所在6月承接了龙叉井水库和玉苍山天湖水库的保安工程，目前两个工程设计工作进展顺利，预计在8月下旬可完成整个设计工作。

3、小流域综合治理工程

我所下半年承接的小流域综合治理工程有桥墩桂兰溪驳坎工程和莒溪小流域水土保持综合治理工程 ，目前两项目均以开始设计工作，预计可在8月下旬~9月上旬可完成整个设计工作。第一范文网/zl/转载请保留

(二)、自身制度的建立和完善

20\_\_年下半年，我所将局党委的领导下，根据水利局的机关作风建设的要求，进一步严格考勤制度，坚决执行“八项禁令”，提升设计所的形象。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找