# 上半年工作总结精选

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2024-08-11

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**上半年工作总结精选一**

对一段时间的工作进行总结是为了肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作。以下是我为大家准备的销售20\_\_，希望对大家有帮助。

不知不觉就又半年过去了，这半年我做了很多事，当然我也加入了清风集团，成为了一名置业顾问。说到成都清凤集团，公司以房地产开发为龙头，融房地产开发、建筑施工、物业管理、园林绿化为一体的综合性房地产集团公司，是我们公认的金堂自主有信誉的房地产开发商，实力非常雄厚，所以我很荣幸自己能加入我们销售--代表集团形象直接面对客户的这样一个团队。很多成功的前辈都说，销售这个行业是最锻炼人的工作，因为自己的年轻和经验不足，所以更需要锻炼自己!今天我的年终总结是对上半年来的工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动的这样一个总结。

上半年来我们的销售成绩是有目共睹的，完成的非常棒，这些归功于我们的前辈。那我呢?其实我踏入这个行业算是比较晚的，没有什么明显的成绩出来，就算这样我对自己以及公司的前途和前景还是非常看好，可以

说在如今房产销售较为低弥的市场中我们的公司在整个金堂的房地产开发中算是佼佼者!了，所以相对来说，作为销售人员选对这样一个展现自己的工作平台也是很重要的，当然我选对了!

在这段时间与客户的交流中我是深深的体会到房产的重要性，为顾客选对一套属于自己的家是我们作为置业顾问应尽的责任，做自己的工作不仅要对自己的工资负责，更要对自己的顾客负责。可以这样说，房产是销售中最慎重的买卖，不仅是买卖，更是对自己的一生拼搏的总结、一辈子奋斗的开始，而这些，就是我们置业顾问的天职。其实像我们谈客户是具有很大的竞争力的，虽然我们的房子质量好，绿化好，位置好，环境好，服务好，但是作为顾客来讲究是该多比较多对比之后再来决定的，所以这个时候我们的工作能力就表现出来了，如何让让顾客买我们集团的房子呢?当然是让我们的顾客了解我们房子的优势，价格、位置、环境、档次都成了考虑的因素，需要我们去协调、去综合。一般来说销售工作中往往会存在以下的失误和问题：

1、主观认识不足，谈客户时思路不够清晰;

2、自身没有足够的意志，对自己的销售欲望不够坚定;

3、计划制订得不合理，脱离客观实际，盲目寻找客户，有时候会错过很多准客户。

4、对房子的讲解不到位，谈客户执行的过程不到位。

5、对竞争对手的跟踪分析不深入，市场反应速度滞后。

6、来自于竞争对手的强大压力，使自身的优势不能突显。

以上都是作为我们在工作中所要不断改进的部分，所以对于消费者的心理、顾客的需求等等都需要我再揣摩再学习以做到从容面对。

总结不仅要回顾过去，还要展望未来。对当前的形势现状与未来的发展我们还要进行客观深入的分析：

1、外界宏观与微观环境分析：行业发展现状与发展、竞争对手现状与动向预测、区域市场现状与发展、渠道组织与关系现状、消费者的满意度和忠诚度总体评价。

2、内部环境分析。企业的战略正确性和明晰性、企业在产品、价格、促销、品牌等资源方面的匹配程度。

3、自身现状分析。自身的目标与定位、工作思路和理念、个人素质方面的优势与差距。

通过对现状与未来的客观分析，能够更加清楚所面临的困难和机遇。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

没有人会随随便便成功，每一个成功的后面都是付出的艰辛努力。认真分析取得成绩的原因，总结经验，并使之得以传承，是实现工作业绩持续提升的前提和基础。成绩固然要全面总结，对于未来的展望更是要提升。在下半的工作中我还要加倍的努力，拜访更多的客户，更大程度的了解我们集团的一体化服务，并且制定适合自己的任务标的，同时改善自己的销售成绩，要做到：

1、明确工作的主要思路。战略决定命运，思路决定出路，良好的业绩必须要有清楚正确的思路的支撑。否则人就变成了无头苍蝇，偏离了方向和轨道，就会越走越远;

2、新一年度工作的具体目标：销量目标学习目标;

3、完成计划的具体方法，与客户关系亲密程度加强、及时反映顾客的新资讯。

精选

(一)努力学习，全面提高自身综合素质

在工作中我也非常重视学习作为一名业务员的业务知识(专业技术知识、心理学)，坚持一边工作一边学习。用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的工作和学习，结合自己在工作实践中学习到的如何处理和解决事物的能力，不断提高自己。首先是向领导学。半年来，虽与我领导办事的时间不多，但我亲身感受到了领导风范，使我受益匪浅，收获甚丰。其次是向师父学，作为一名业务人员，师父走过了太多太多的路，崎岖蜿蜒地走过来的，他们会利用自己所积攒下来的丰富经验传授于我，让我在今后的路途中少走弯路。再次是向同事学习成功的业务员，他不仅有着跟人很好的沟通能力，同时他必须要学习产品技术知识，如不虚心学习，积极求教，实践经验的缺乏必将成为制约个人工作能力发展的瓶颈，因此，单位里的每位同事都是我的老师，坚持向领导、师父和同事学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己，基本适应了本职工作的需要。只有不断地虚心学习求教，自身的素质和能力才能得以不断提高。

(二)扎实工作，全力培养敬业爱岗精神

在实际工作的半个月时间里，我个人无论是在思想境界、工作能力上都有了长足的进步。我不但学到了以前没有学到的东西，而且没有理由不珍

视这份工作，没有理由不干好本职工作。在努力钻研本职工作的同时，加强对其它工作的了解和掌握，尽快适应本职工作的需要。\"干一行，爱一行，专一行，精一行\"在努力向合格靠近的同时，把珍惜自己的岗位，珍惜每一次工作学习的机会，作为提高自己的热爱本职工作岗位的关键环节，无论负责什么工作都能够竭尽全力的完成每一项具体工作，从而在实际工作中体现热爱本职、珍惜岗位的工作心态。在今后的工作中我会尽努力，以饱满的热情和良好的状态，积极投入到销售工作中，同时以努力完成好领导交给的工作任务。

(三)严谨细致，全心做好服务保障工作

作为业务员，我们走在第一线上，我们有责任维护咱们企业的良好形象，讲团结讲协调，我们在外不是孤立的，从海南电网公司的投标情况让我深知团结的力量，我因到这个集体而感到自豪，因此我非常珍视在这个岗位上工作。在工作中用认真，积极主动的态度融入到这个集体当中。

(四)存在问题

一个人有缺点并不可怕，但是如果不能发现自己的缺点就可怕了。因此，发现自己的问题，正视自己的问题，敢于纠正自己的问题，才能在不断的总结中成长进步。

在工作中，我也看到自己还存在许多不足之处。主要表现：主观性不够强，技术知识了解甚少，我一定在今后的工作中努力学习加以提高。

微信扫一扫二维码分享到微信好友或朋友圈来源：网友投稿

**上半年工作总结精选二**

今年上半年，在省委省政府的正确领导下，全办上下围绕中心，服务大局，齐心协力，开拓进取，按照年初确定的目标任务，扎实推进各项工作，取得显著成效，为高质量完成全年任务奠定了良好的基础。

一、加大指导力度，深入推进依法行政

第一，加强依法行政规划部署。紧紧围绕省委省政府中心工作，自觉把依法行政工作放到时代发展的大背景下来思考，放到建设“三个强省”的大局中来谋划。提请省政府召开全省依法行政转变作风工作电视电话会议，李斌省长出席会议，并作重要讲话。组织召开省推进依法行政工作领导小组第四次会议，全面总结\_\_年全省依法行政工作取得的成绩，对\_\_年工作作出部署，明确了加强和改进政府立法、提高行政决策的科学化水平、进一步规范行政执法行为、强化行政监督问责四项重点工作。领导小组印发《\_\_年全省推进依法行政工作要点》，对\_\_年全省依法行政工作作出具体安排。组织召开全省各市及省直管县法制办主任会议，专题研究推进依法行政工作具体措施。

第二，强化依法行政典型示范。着力培育树立具有示范引领作用的先进典型，努力形成一批具有安徽特色的依法行政工作品牌。在认真总结淮南、黄山、淮北、铜陵和\_\_山等市开展依法行政示范工作的基础上，积极谋划开展创建依法行政示范单位活动。经过深入调研、广泛听取意见，提请省政府办公厅印发了《关于开展创建依法行政示范单位活动的意见》，在全省范围部署开展依法行政示范单位“四级联创”活动。加大评比表彰力度，组织召开全省政府法制工作暨表彰大会，对全省政府法制系统及城管执法系统先进集体和先进个人进行了表彰。

第三，发挥依法行政考核作用。组织开展了\_\_年度全省依法行政考核。通过自查、复查、依法行政知识测试、问卷测评、网上测评、评议打分等环节，对设区市政府和省直单位进行了考核，考核结果报送省政府办公厅纳入省政府目标管理考核。根据省政府年度目标任务考核办法调整情况，制定\_\_年度依法行政考核方案，进一步完善依法行政考核制度和机制。考核方案设置了更加科学合理的指标体系，改进了考核工作的方式方法。如建立被考核单位考核档案，动态记录被考核单位年度依法行政工作完成情况，并作为年底考核的重要参考依据;增加省领导小组成员单位评议的方式，进一步发挥省领导小组成员单位的作用。

二、服务经济社会发展，切实提高政府立法水平

第一，统筹安排\_\_年度立法计划。对省直部门提出的立法项目建议进行整理。起草省政府立法计划草案，提请省政府印发。全年安排地方性法规草案实施类7件，论证类22件;政府规章实施类6件，论证类16件。着力加强有关深化改革开放、促进经济又好又快发展，保障和改善民生、维护社会和谐稳定，推进节能减排、保护生态环境，规范行政行为、加强政府自身建设等方面的立法工作，切实保障省委、省政府决策部署的贯彻实施，为打造“三个强省”，加快建设美好安徽提供有力的制度支撑。年度立法计划制定后，组织召开了省政府\_\_年立法计划实施工作会议。省直部门分管立法工作的负责人和法制机构负责人就立法项目的起草、调研、论证等工作进展情况和下一步工作安排作了通报和交流。

第二，稳步推进经济社会立法。上半年，共完成5件地方性法规草案、5件政府规章草案，分别占年度立法计划中地方性法规和政府规章实施类立法的半数以上。其中，1件地方性法规、4件政府规章已正式出台。这些立法，分别对防震减灾、无线电管理、民族工作、律师执业、道路交通、农村饮水安全、车船税等进行规范。立法过程中，更加注重立法质量和实效。坚持从省情出发，突出地方特色，通过制度层面解决我省经济社会发展中的相关问题，提高法规规章的针对性和可操作性。坚持立改废相统一，注重根据经济社会发展的实际和需要，及时修改和废止有关法规和规章。提请省政府印发《关于修改等规章的决定》和《关于废止等规章的决定》，完成政府规章修改11件，废止3件。

第三，不断完善立法工作机制。坚持科学立法、民主立法，继续扩大公众参与，加强部门协调沟通，不断创新立法工作机制。在立法的起草过程中，全部通过办门户网站公布草案内容，广泛征求社会各方面的意见。开门立法，民主立法，使社会公众及时掌握立法动态，积极参与立法工作，也使得立法工作能够接地气，能够真正解决百姓关心的问题、现实存在的问题，保障了人民群众对立法工作的知情权、参与权。充分征求省直有关部门、基层政府的意见，认真倾听他们的声音。完善细化立法工作流程。把草案审查工作分为征求意见、省内调研、省外考察、部门协调、专家论证、领导审签等六个环节，细化了每个环节的时限和工作要求。加强与省人大常委会相关工委的联系。在立项论证、专家论证、立法预审等各个环节，邀请人大立法领域专家参与论证，认真听取吸纳他们的意见，做到问题早发现、早解决，实现了我办和省人大相关工委的顺畅沟通。

**上半年工作总结精选三**

一、工程概况

润澳花园大酒店二期项目位于江苏省金坛市东环二路1088号润澳花园大酒店二期地块，由管理集团综合办公楼子项、总统部长楼子项、润心书院子项、商务酒店高层公寓子项4个单体组成，其中管理集团综合办公楼总建筑面积5819.4平方米，建筑高度23.85米;总统部长楼总建筑面积3391.76平方米，建筑高度16.85米;润心书院总建筑面积2339.2平方米，建筑高度16.45米。其中商务酒店现因业主开发的调整暂时未开工。工程于20\_\_年2月21日开工，于20\_\_年9月30日竣工

项目目前在施施工队伍主要有：水电安装队、甲指分包及自行的专业分包队伍。

二、上半年工程完成情况

总统部长楼和润心书院二次结构部分除一层和四层因甲方原因未砌筑外，其它全部完成，包括外墙抹灰屋面盖瓦，外架拆除，塔吊拆除等等。准备移交甲方。综合办公楼外墙抹灰已经结束，除一层外2至7层均可以进行精装。

三、工程管理情况

1、工程质量完成情况

润澳花园大酒店二期项目的施工质量得到公司重视，大家也意识到质量是企业的立足之本，但是与同行业的施工质量相比，还有待提高，在一些分部、分项工程中质量通病仍有发生。例如，墙面抹灰裂缝的防治;阳角滴水线作法还需改进，室内隔断墙体开裂的防治等诸多方面，我们还需要认真总结经验，加强管理，不断提高我们的施工水平和企业的施工信誉。2、工程生产及进度控制情况

项目由于春季农忙加之业主方面对图纸有不同程度的修改，致使施工工期拖延一个月左右，经上层领导决定，对现有劳务队进行了切块处理，并争取在6月下旬前完成目前施工作业面。目前项目主要处在收尾及屋面工程施工阶段，所有的专业分包全部进场，工作面全部打开，交接面施工比较多，交叉施工繁琐;分包的交叉施工是生产管理的重点，现正在梳理各分包交叉施工程序。3、安全及设备管理情况

项目部始终如一地坚持“安全第一、预防为主”的工作方针，同时严格贯彻落实我公司安全管理体系、环境职业健康体系以及中建CI企业文化形象标识的各项要求，尽量为企业员工及施工队伍创造更好的施工环境。

项目针对大型设备塔吊定期进行检查，使设备安全运行处在受控状态，针对现场情况，临时用电比较多，项目派一名专业电工分区分段对各区域临时用电每天进行检查、维修，保证项目安全用电。

安全施工管理工作始终是我项目日常工作中的一件大事，此项管理在项目管理中均有绝对的一票否决权。项目这方面工作的突出特点就是积极将施工队负责人、班组长纳入安委会中，尽量落实定期组织现场检查、定期召开安全文明施工会议，至今无一起重大安全伤亡事故，无一起重大机械伤害事故发生，无一起食物中毒及职业病发生。

5、材料降本和人工、机械的管理

在现场材料管理上，根据前期技术估算指标，编制施工材料需用计划来控制现场材料使用。同时针对本工程租赁材料数量较大的实际情况，组织各施工队制定材料使用计划和返还计划，并签订责任协议。材料使用中，辅材和小型机具均由各施工队自己承担，项目供应的材料坚持限额领料制度，定期统计各施工队的施工内容和数量，及时与计划量进行对比分析，控制各个分项工程的材料使用。周转材料由各施工队领用并保管，退料时数量不足则由该队负责赔偿。在零星材料采购中以预算单价和信息单价为指导，通过货比三家，多方询价控制材料的采购单价;整体对项目的材料使用成本进行控制。项目工程部负责现场人工的协调使用和工程计量，尽量确保不发生经甲方确认除外的点工。

项目机械费用控制主要由工程部牵头，各部门配合，项目设专人进行机械的管理和机械成本的控制。通过多部门确认，再使用机械，保证机械有效使用;通过人工费用与机械费用对比，采取相互替代，控制机械台班的发生。

四、存在的主要问题及解决措施

1、施工管理方面

项目施工管理作为现场管理的核心，更应为一线管理人员视为重中之重：

(1)由于大的社会环境，农民工地位的提升，给现场管理和分包管理带来很大难度，直线削减了项目的执行力，同时也严重影响项目的总体工期;项目部将加大劳务队班组的管理，尽量使用服从项目管理的劳务队伍。

(2)作为总包管理，甲指分包均为业主关系户，在他们的思想里需要一个清晰的工作界面，由于现场施工必然存在施工配合难点，他们极大的不配合项目协调管理，甚至不服从业主现场人员的管理，严重制约项目的施工进度;项目将理清施工操作程序，加大工序交接力度，做好记录，加强与分包负责人沟通。

(3)对农忙等劳动力组织资源估计不足，也造成工期的相对滞后;项目将在下一步提前准备相关劳动力资源。

(4)材料供应不及时;项目首先加强与供应商的沟通，了解供应情况，增加备选供应商，其次加强内部管理，让材料有计划、有目标的供应和使用。

2、技术管理方面

由于业主前期准备的不充分，造成施工图纸和变更深化不够，不能满足现场施工的需要;项目需要要提前及时的对图纸及变更进行深化，并编制详细的施工方案，及时的服务现场施工。

3、施工质量控制方面

(1)由于对金坛当地质量验收及资料管理不熟悉，加之其特殊性和繁琐性，给项目质量验收及资料整理增加了很大困难。项目将增加质量人员，加强与当地质监站的沟通，尽快将验收及资料整理工作随工程同步。

(2)施工班组质量意识淡薄，项目质检人员结构配置不够，造成质量通病较多，致使项目质量工作有待提高;项目将增加质检人员，落实监督检查程序，加强和增加技术交底培训工作。

4、安全管理方面

由于本项目施工的特殊性，面广点多，安全管理存在众多盲点;项目将完善安全管理制度，监督落实，加大巡检面，多召开安全教育会，提高所有人员的安全意识。

5、施工成本控制方面

施工劳务队伍抢工意识淡薄，不配合项目，致使工期延长，增加了周转材料和机械租赁费发生，现场管理人员成本控制意识较差，没有及时对进行专项培训;项目将在保证质量、安全的前提下，狠抓工期，确保工期提前完成，加大现场的材料和机械管理力度，定期对管理人员进行培训，加强成本控制意识。

五、20\_\_年度下半年的工作安排

1、主要工作思路

完善项目管理，提高自身技术管理水平，加大项目管理人员执行力，增大项目管理力度，增加与分包、业主、政府部门沟通，做好总包管理工作。

2、下半年工作目标

进度管理目标：于20\_\_年6月30日完成全部工程;质量管理目标：符合质量规范要求，避免质量通病的发生。

3、下半年度工作重点及采取措施

下半年工程进入装饰阶段，此部分甲指分包较多，如果管理不好将严重制约工期，出现大量尾项及质量缺陷，所以在工程管理上甲指分包管理是重点。

项目暂预计加强与分包负责人的沟通，取得分包的理解，配合项目工作，并争取业主的支持。

**上半年工作总结精选四**

半年来，根据局国土资源管理目标责任有关规划管理工作和县人民政府级及局领导的具体安排要求，结合年初工作计划和工作实际，规划股全体职工认真履行自己的职责，坚守岗位，努力开展工作，确保了全县耕地总量不少于98667.01公顷，基本农田面积稳定在85630公顷以上，现将工作开展及完成情况总结如下：

一、上半年工作总结

(一)土地规划工作情况

1.土地利用总体规划数字建库与二调对接

3月16日全省土地利用总体规划数字建库与二次调整对接工作会议召开以来，县国土资源局收集了各乡镇、县直各单位的相关资料，尤其是与县产业集聚区进行了充分对接，6月13日省厅又召开了土地利用总体规划数字建库与二次调整对接工作促进会。衔接后20\_\_年各项建设用地规模27614.97公顷(其中城镇工矿规模5339.91公顷、农村居民点用地规模19059.83公顷、交通水利及其它用地规模3215.23公顷)，确定虞城县中心城区允许建设区规模2410公顷，扩展区规模300公顷，县产业集聚区起步区248公顷，发展区620公顷，控制区730公顷。

2.建设项目用地规划预审积极为省重点项目科迪乳业项目、500千伏输变电扩建工程项目、澜湾旧城改造工程项目等5个项目用地进行了规划预审，保障了项目及时报批。

3.积极与省厅协调对接，扩大了县产业集聚区规模。原县产业集聚区规模10.48平方公里，扩大到15.98平方公里，扩大了5.5平方公里。

(二)土地综合整治工作

1.积极组织申报了利民镇三里井中心社区、店集乡店集中心社区等六个土地综合整治试点项目省财政补助资金的报件。

2.组织了营廓镇肖庄中心社区等四个试点项目的申报材料，6月13日下午邀请市局对营廓镇肖庄中心社区试点规划进行了现场踏勘及调研。

(三)双保工作

1.为认真做好我县20\_\_年保发展保红线工作，根据《商丘市保发展保红线工程20\_\_年行动工作方案》(商国土资20\_\_115号)，结合我县实际和全年重点工作，制定双保工作方案，并成立了以党组副书记、局长张敬华为组长的“节约集约保发展，严格规范保红线”工程领导小组，积极开展了双保工作。

2.挂钩审批及在线备案

目前虞城县20\_\_年度城乡建设用地增减挂钩项目已被省厅批复7个批次，建新区规模219.3075公顷(折合3289.61亩)，并按照省厅要求进行了城乡建设用地增减挂钩在线备案。

(四)土地整治工作

1.与杭州华东公司协作，目前完成了虞城县土地整治规划初稿。

2.20\_\_年4月份组织了相关股室队等有关人员对贾寨镇等九十八个整理复垦项目进行了现场踏勘，新增耕地面积249.8497公顷(3747.75亩)，此次验收，切合实际，图表一致，权属明确，面积准确。

(五)协助股室、队、所等，完成了规划认定及上报审批工作。

(六)完成了局交办的其他各项工作任务

二、下半年工作计划

规划股全体人员，愿继续在局党组的领导下，做好20\_\_年度下半年的工作。

(一)规划工作

1、重点项目的规划预审。加强建设用地项目规划预审。

2、认真对各类用地是否符合规划严格规程，必须亲到现场。

(二)规划工作

1、抓紧报批四个村土地综合整治工作，成熟一个，报批一个。

2、根据各乡镇申请，组织相关材料上报8-10村土地综合整治审批。

3、督促已批复的11个村建新拆旧工作。对完成拆旧的试点制定出相应方案。

(三)双保工作

1、协调省厅批复9.10.17年批次挂钩，完成在线备案。

2、组织20\_\_年挂钩报件，目标3000亩，确保县城区及产业待聚区用地需求。

3、检查20\_\_年及20\_\_年挂钩建新实话情况，对建新区达不到要求的，抓紧督促。

(四)土地综合整治工作

1、完成土地整治规划，并上报市局审批。

2、拆旧区整治项目，申请市局验收，省厅备案。

(五)完成局交办的其他工作任务

三、建设

(一)分工明确，职责到人。人人有事做，人人负起责。

(二)健全机制，完善制度。

(三)加强档案管理，各种资料整理成册，并编码归档。

(四)对所申报的项目，必须经过严格筛选。结合实际，充分调研，认真认证，核查资料。

**上半年工作总结精选五**

光阴似箭，日月如梭，转眼间2024年已经过去一半，回顾我们半年来的工作还记忆犹新，在全体队员的共同努力下，使我们才有今天的成绩，在公司各级领导下，公司以其雄厚的经济实力，独特的商业眼光，在深圳物管市场开创了优异的成绩与口碑，在创造了社会效益与经济效益的同时，也为我们提供了就业机会与良好的就业环境，在如此前提下，我们没有现由不去好好珍惜这份工作，为了我们这个班集体在下半年度更好地开展工作，现将这半年的工作情况总结如下：

一、立足本职，完成各项任

\_\_广场是以媒体单位为主，外租写字楼类型的物业，人员与车辆自然流动性大，管理复杂，一但管理不善，服务不到位，将造成车辆堵塞、损坏、财物丢失等现象发生，就会给业主(租户)带来工作上的不便。我自入职的那天起，便力求做到严格要求自己，努力学习，扬长避短，做好自己的本质工作。

保安二部上半年在x总与x部、x部的领导下，我们这个班集体会同其他四个班共同维护了商报广场的安全、稳定，确保各单位一方平安付出了努力。为积极完成公司“三好一满意”的目标，在这半年来，我班队员受派到文博会及其他部门组织的活动中协助治安，早出晚归，任劳任怨，无一安全事故发生，受到了主办方的一致好评;队员在执勤时，拾金不昧，拾到手机二部、钥匙四串、身份证件五件、手提包二个、银行卡二张、现钱共计300多元、专业照相机一部;商报广场半年累计二次装修施工程10多户数，期间管理严格，巡查到位，期间及时发现并处理了违规施工多起;对外单位租场开会、讲坐、培训等其他活动43场次，期间及时发现并制止吸烟人员多起;提倡节资降耗，发现电器设备电源未关并关闭的有320多次，处处为公司节约资源;发现业主(租户)遗忘关门并及时处理达17次;发现并处理车辆刮碰事故、车辆损坏设施设备、未关车门车窗共70多起，使其受损人及时得到赔偿并疏通了交通;发现不安全隐患及可疑人员20多余次，提出整改建议7条;1月11日凌晨3时许，在大院内发现三名可疑人向一辆货车内不断装货板，后经查实为偷窃，抓获后并报警。

在6月2日10：05分，正在东门岗巡查时，听到有路人叫抢劫，在询问清楚情况后向劫匪追去，同时呼求队员，在众队员的合力下，将其抓获并报警。多次发现并处理了各种推销人员、发传单人员及矛盾纠纷等安全事件。6月6日10：50分巡视奥林匹克18楼时，发现一名男子因业主问题与通信管理局工作人员发生矛盾纠纷，后受业

主要求，报队长经调解将该男子带出大厦。时刻坚持“预防为主、防治结合”的‘治安管理方针，时刻教育与要求队员，并严格要求自已加强对各存在安全隐患、可疑人员的巡查力度，确保“三好一满意”的目标顺利完成。

二、勤学苦练，强化自身素质

俗话说的好：“打铁还得自身硬”，建设高素质的保安队伍，是树立保安服务的良好形象，是确保\_\_广场人员及财产安全的重要保障。我们的口号是“严格要求，刻苦训练，争当维稳尖兵”，积极发挥本班队员团结协作、互帮互助、刻苦训练的精神，借用\_\_总编的话说就是“合抱之木，生于毫末;九层之台，起于垒土”。

积极体能训练与业务技能训练就是安全的主绳，如果自己都一知半解、畏难畏苦又怎么能令客户满意呢?所以每周组织军事体能训练，内容包括：队列训练、擒拿格斗、俯卧撑、跑步等体能训练，休息时还组织队员坚持每周1次爬山等运动，练就了过硬的业务本领与强壮的体能素质，更做到了“招之即来、来之能战、战之能胜的要求，提高了每位队员的警惕性和战斗力，能够及时应对各种突发事件。

同时也积极组织了各种理论、专业技能与法律法规方面的培训16次，并组织学习了《物业管理文明用语和服务忌语》、《保安的工作方法与技巧》《保安员的职业道德规范》、各岗位的《保安员职责》等必备的知识，培训了各岗位执勤人员对大厦内公司及部门的熟悉情况及租户的资料撑握情况，这是安保工作运转的基础。为了减少不必要的时间，避免不必要的误会，做到有法可依、有章可循，不给犯罪分子半点可趁之机，把隐患降到零。特为本班队员各岗制定了更具体、更细化的岗位职责，让其每位队员在岗明白应该做什么，清楚不应该什么

三、端正思想，提高队伍建设

\_\_广场的安全保卫是一项特殊的、并极为受气的工作，可我们每位队员没有因此而胆怯、抱怨。卡内基钢铁公司总裁齐瓦勃曾经说过：“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的职业生涯打工。我们只能在业绩中提升自己”。因此，每月还对内务卫生突出者给予奖励，来提高队员的积极性，多次受到保安部卫生标兵称号;每周召开1次班务会议，总结每周每位队员的工作情况并将部例会议内容作出了传达;每周一在保安部例会上汇报上周本班的工作情况、队员的思想动态、工作意见与建议;平时我们还互相帮助、沟通交流工作、不定期提出案例结合实际交换看法等，形成了一个“比、学、赶、帮、超”的良好氛围，在潜移默化中改变了大家处理问题时的思维方式，还促进了彼此间的友谊;多次对个别有情绪波动的队员进行了谈话、引导，保持了保安队伍的稳定。维护好业主工作与生活环境的安宁;保护好业主人身与财产的安全是我们的天职，提高精神素质和身体素质，提高我们个人的形象，不仅仅是代表自己，更是代表着一个整体，一个企业。把硬件与软件相结合，才能更好的完成安保工作。

安全工作是一项长期的、艰巨的工作，要长抓不懈，警钟长鸣，虽然这半年来未发任何一起安全责任事故，但在下半年来我的工作还非常艰巨，在上半年的工作中还存在不足，个别队员岗位责任心不强，在工作中有些松懈;新队员的工作经验和相关知识仍需进一步学习、积累;在执行工作规范、标准化统一力度上还是存在偏差现象，在岗位标准坚持度要求上需要加强和巩固。随着尹总提出的对下半年创建窗口队伍建设，更进一步做好安全防范工作，本人在日常管理中力求做到：

1、遵循公司的经营理念及服务宗旨，以公司企业文化精神为中心，积极关心鼓劢队员，有意识培养凝聚力和队员的团队精神。由小及大形成班组凝聚力、战斗力和对部门的集体荣誉感。

2、以身作则，带头遵守公司、部门的规章制度和纪律，保持严谨自律的工作、生活作风，给队员树立良好的榜样，引导队员良性发展，营造健康的工作气氛。

3、在工作中严格管理，处理问题遵循“公平、公开、公正”的原则，做到“功必奖、过必罚”树立管理威信，充分调动队员的工作积极性

4、在工作、生活中细致、认真，时刻了解掌握和关心队员的工作、生活及思想状况，逐步培养和队员的工作感情，并赢得队员的信任，以此鼓舞队员的工作热情。

5、在各类培训中，通过讲解、点评、交流使队员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。并时刻教育队员要有紧迫感，应具有上进心，使其明白保安工作不是高科技，没有什么深奥的学问。成为一名合格保安员关键在于人的主观责任感和责任心，是建立在对公司的忠诚度和敬业精神、对管理与服务内涵的真谛的理解及运用之上，并以此激发大家积极进取在工作中体现自身价值，感受人生乐趣。

总之，随着奥运圣火的顺利传递，抗震救灾也取得了阶段性的胜利，我们将满怀信心地迎来百年盛事，新的时期意味着新的机遇，新的挑战。“今朝花开胜往昔，料得明日花更红”。我坚信在公司领导的英明决策和运筹下，在x总的带领下，保安二部的工作将做的更好。作为公司的一份子，在下半年的工作我将一如既往，全心全意的为业主服务，竭力做好本职工作，为公司的发展贡献一份微薄。

【上半年工作总结精选】相关推荐文章:

精选信访办上半年工作总结

上半年财务工作总结精选

2024上半年工作总结 2024上半年工作总结范文精选

企业2024上半年工作总结 公司上半年工作总结精选5篇

2024年个人上半年工作总结模板精选

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找