# 2024年小学校长工作计划 题目(二十三篇)

来源：网络 作者：落花时节 更新时间：2024-08-27

*时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。相信许多人会觉得计划很难写？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。小学校长工作计划 题目篇一一、深化学习、努...*

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。相信许多人会觉得计划很难写？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**小学校长工作计划 题目篇一**

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校副校长、办公室主任、八年级生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，在思想上、行动上与党中央保持高度一致，严于律己，团结同志，尽职守则，勤奋工作，与时俱进，努力做落实\"三个代表\"，构建和谐社会的实践。认真学习“三个代表”重要思想及创建和谐社会思想，创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料搜集整理各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位教师切身利益的大事，由于学校现在岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我们依旧严格按照上级部门要求，高质量认真完各项人事工作，完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况，积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级，深入学生，检查备课、作业情况，发现问题，及时总结，采取措施，因势利导，并认真分析记录;认真组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、教师、学生积极沟通，提倡全年级“一个都不能拉下”，促进学生大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改，积极参与生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、讨论，把教科研工作推向新的高度;

2、认真落实知识传授，积极采用多种方法，解决重难点，巩固知识内容，开展素质教育，着重培养学生多种思维和多种能力;

3、走进学生内心世界，做学生知心朋友，积极联系家长，落实德育教育，促进优生发展，转化差生现状，既教书，更育人;

4、加强自身素质提高，积极学习新知识，积极参与课改实验，用完备的知识和先进的方法装备自己，为提高教育教学工作奠定基础;

5、认真开展生物课外活动，开拓学生知识面，培养学生联系生活，联系实际，联系社会的新的生物观，学会运用知识，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的认识，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年中，本人将在校领导党支部的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急燥情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

**小学校长工作计划 题目篇二**

一、指导思想

在新的一年，要在xx县教育局和xx镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，贯彻落实教育局和中心校的工作思路，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，实施学校主动发展战略，努力实现办学水平的新突破。

二、工作措施

(一)细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作，严格按照指标要求，扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2、做好学前班招生工作。主动与村里密切配合，共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

(二)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展，以先进的理念、优质的教育服务，限度地发掘学校的内在潜力，创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设，在教师中深入开展向优秀教师学习的活动，弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三)坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作，改进德育教育的方式和途径，以班队活动、队会课为阵地，增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体，以重大节日为契机，加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育，积极开展生动活泼的教育活动，让学生在活动中愉快地接受教育，形成良好品德。

(四)规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度，积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查，完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度，并把检查结果列入教师个人和学校评估档案，作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、做好毕业班工作，做好学生和老师的思想工作，定期进行座谈，争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

总之，新的学年摆在我们面前的工作是繁重的，任务是艰巨的，希望全校广大教师认清形势，抓住机遇，振奋精神，积极进取，务实拼搏，勤勤恳恳做园丁，兢兢业业育桃李，与时俱进，为开创文光教育新局面而努力奋斗。

**小学校长工作计划 题目篇三**

一、指导思想

紧紧围绕学校工作的总体要求，以“运转有序、协调有力、督促有效、服务到位”为目标，抓调研，抓协调，抓督查，抓学习与作风建设。在主管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针、政策，遵照上级部门的指示、决定，以为学校、为教师、为学生服务为己任，加强学习，注重细节、提高效率、落实到位。在广大教职工的支持和配合下有目的、有条理、高效率地开展工作，充分发挥办公室的职能，在校领导的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献!

二、主要任务与目标

(一)增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1、协助学校搞好活动的组织安排工作,确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2、整理各分管校长工作要点和各处室工作，提前做好学校一周工作安排，在学校网站上开辟“一周工作”专栏，将每周工作及时发布到学校网站“一周工作”栏，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

(二)加强办公室建设，做好协调与服务。

1、争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的标准和责任，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各科室、年级组、工会等各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2、根据学校的实际情况，做好《实验小学制度汇编》，进一步完善《教师年度考核办法》、《校名师评选方案》等管理制度，以管理考核为手段，旨在提高教师的素质，加强我校的教师队伍建设，使优秀的教师通过评比的平台露出头角，满足人才的需求。

3、根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

4、组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料及学校领导报告、讲话。提前做好学期结束前的工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划。

5、继续抓好值周值日、教职工考勤工作和文明办公室的建设。

6、创建学习型处室，创设良好的学习氛围，加强办公室工作人员的政治业务学习，提高自身素质，为更好的开展工作打好坚实的理论基矗

(三)高质量地完成办公室常规工作。

1、在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2、继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

我校宣传工作包括校外新闻媒体宣传和校内的广播站、板报、橱窗等板块的内容，办公室要继续做好向大众新闻媒体撰写宣传学校教育教学活动和建设发展成就的稿件。充分发挥好各科室信息员的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

随着学校的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全考虑，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

3、继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

省级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设促进学校发展。

4、做好档案管理工作。

做好学校文函档案管理工作和保密工作，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。

5、做好单位考勤工作，按月及时公布。

6、管理好单位印章，实事求是地开具各类证明、介绍，慎重使用学校印章，做好印章使用登记。

7、认真做好信访工作。建立老干部档案，按时慰问离退休老教师，关心帮助老教师解决生活中的困难。对到校来访的家长、老教师要耐心接受咨询做好解释工作。对不属于自身职责范围内的事项，应及时引导到相关部门或说明情况、作好记录、转交材料、上报上级领导。采用多种渠道，加强家校联系。

**小学校长工作计划 题目篇四**

一、指导思想

在新的一年，要在xx县教育局和xx镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，贯彻落实教育局和中心校的工作思路，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，实施学校主动发展战略，努力实现办学水平的新突破。

二、工作措施

(一)细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作，严格按照指标要求，扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2、做好学前班招生工作。主动与村里密切配合，共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

(二)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展，以先进的理念、优质的教育服务，限度地发掘学校的内在潜力，创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设，在教师中深入开展向优秀教师学习的活动，弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三)坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作，改进德育教育的方式和途径，以班队活动、队会课为阵地，增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体，以重大节日为契机，加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育，积极开展生动活泼的教育活动，让学生在活动中愉快地接受教育，形成良好品德。

(四)规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度，积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查，完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度，并把检查结果列入教师个人和学校评估档案，作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、做好毕业班工作，做好学生和老师的思想工作，定期进行座谈，争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

总之，新的学年摆在我们面前的工作是繁重的，任务是艰巨的，希望全校广大教师认清形势，抓住机遇，振奋精神，积极进取，务实拼搏，勤勤恳恳做园丁，兢兢业业育桃李，与时俱进，为开创文光教育新局面而努力奋斗。

**小学校长工作计划 题目篇五**

一、以提高教育教学质量为核心，全面实施素质教育，着力推进学校发展。

1.进一步增强质量意识。保证和提高教学质量是学校管理的中心任务，是学校发展的生命线，也是学校工作的出发点和归宿。全体教师要切实增强责任感、使命感和紧迫感，进一步增强质量意识，树立科学、全面、发展的质量观，摒弃陈旧的应试教育思想，扎实开展课程改革，全面实施素质教育，促进学校教育教学质量全面提升，为学生终身的学习与发展夯实基础。

2.全面落实省颁课程计划。各校要以发展的眼光，对学生负责的态度，从主观上重视课程的开设，克服师资紧缺、学科任课教师不平衡等困难，开齐上足上好课程计划规定的课程，切实做到“五落实”即：任课教师有落实、时间有落实，教材(或活动主题)有落实、课程实施过程跟踪有落实、课程评价有落实。中心小学将定期跟踪检查各校课程计划的落实情况，并把课程落实情况作为考核学校、考核教师绩效的一项重要指标。

3.进一步提高课堂教学实效。本学期，我们将开展“关注核心素养，提升教育质量”为主题的课堂教学改革，努力提高课堂教学实效，继续围绕“两读”(读懂课标、读懂教材)，聚焦课堂，突出“有效”，加强研究，在全体教师中广泛开展“人人上达标课”、“争取上优质课”、“一师一优课、一课一名师”活动，进一步引导教师转变教学观念，转变教学方式，优化教学过程，努力实现课堂教学效益的化，大面积提高课堂教学质量。

4.提升教育科研水平。不断探索并建立适合学校实际的教师研修机制，继续扎实推进校本教研工作，大力开展研训一体化的教师研修活动。以学科教研组、备课组为依托，以中心小学为单位，每月举行一次学科集体备课活动，组织同学科、同年段教师开展集体备课，共同研究教学，发挥集体智慧的作用。各校要坚持每周开展一次教研活动，组织教师开展教学理论学习，研讨本校教师在课堂教学中遇到的问题;中心小学每月将继续开展一次集中教学研讨，定期举行骨干教师、学科带头人课堂教学展示活动，构建教师互帮互学的交流平台。

5.加强学校德育工作。学校德育工作要深入贯彻\*中央、国务院《关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》精神，规范德育工作管理，加强德育课程建设，创新德育工作载体，改进德育工作方式方法，把道德教育、纪律教育、法制教育、生命教育、挫折教育、感恩教育、心理健康教育、校园欺凌防范等作为重点，遵循小学生的身心发展规律，坚持由浅入深、循序渐进的原则，不断提高德育的针对性和实效性。

6.加强体卫艺工作。严格按照国家课程标准开齐体育课程并上足课时，全面实行大课间体育活动制度，深入组织开展“全国亿万学生阳光健康行动”，保证学生每天1小时体育锻炼的活动时间，发展学生的运动技能，提高学生的身体素质。组织开展各项竞赛活动，搭建学生展示自我的舞台。

7.积极推进学校文化建设。我们要以对事业的高度负责，肩负起建设学校文化的重任。我们在谋划学校文化建设时，首先要从本校的实际出发，引导并带领全体师生共同提炼学校的办学思想，形成“人本化、前瞻性”的办学理念，并且积淀为学校优良的教育传统和校风、教风、学风，以此引导学校、教师、学生的良性发展，形成学校精神文化。其次是以落实《泉州市小学班级文化基本建设“十个一”》、《泉州市小学文化建设基本要求“十个一”》的具体要求为抓手，充分发挥师生的智慧，引导师生动手，优化美化校园环境，创设简洁、实用、素雅、美观的物质文化。再次是通过修订完善学校的管理体制，规章制度，行为规范，校纪、校规等，健全学校的制度文化。同时，要因地制宜，盘活教育资源，做好学校特色项目的规划与创建工作，组织形式多样的兴趣小组，举办各种各样的特长班，开展多彩的德育、科技、文体、综合实践等活动，全面培养学生的兴趣和爱好，丰富师生的学校活动文化。

二、以构建文明和谐校园为宗旨，全面规范学校管理，着力提升学校管理水平。

1.完善学校管理制度。以绩效考评与岗位设置为抓手，加强学校管理制度完善及制度的执行与落实，进一步完善学校管理、教学管理、教师管理、后勤管理、德育工作管理、教研工作管理等规章制度，形成有章可循，照章办事，违章必究的工作约束机制。在实现制度完善过程中，要充分发动教师参与，力求使制度既体现人文性，又具备规范性、促进性和激励性。搭建“平台”和“赛场”，让所有教师在这个“平台”上奋发向上，在这“赛场”上勇于。要加大制度执行的力度,通过各种制度的执行与落实，激发教师发展内驱力，真正让制度转化为每一位教师的自觉行为，切实做到以制度加强学校的管理，促进学校的发展。

2.规范教学工作日常管理。严格规范校历和作息时间安排，严格执行学校教学常规管理办法，严格控制学生课外书面作业量，加强备、教、批、辅、考、评等各个环节的过程管理，进一步规范教师教学工作行为，切实减轻学生过重的学业负担和学习压力。切实加强教学用书、教辅材料管理，做好循环使用教科书工作。认真执行招生制度，规范招生行为，认真执行省颁的学学籍管理办法，严格休学、转学、借读等审批手续，加强对学生特别是流动人口子女的学籍管理。规范教学设施管理，切实提高专用室及图书、仪器、体音美器材、“三通两平台”等教育资源的使用率。

3.规范教师教学行为管理。各校要组织教师学习教学管理相关文件，深刻领会文件精神，明确工作要求，并把精神和要求落实到教育教学工作中。同时，各校要制定切合本校实际的教学常规量化方案，对教师教学常规工作进行量化，全面规范教师的教学行为。中心小学要加强对各校贯彻执行情况的督查，并建立督查通报制度，加强检查、指导，引导各校进一步规范教学常规管理。将教学常规工作列入绩效考核、职务聘任和岗位竞聘的考核范畴，对教学常规工作实行一票否决，凡是没备课没撰写教案或没批改作业、试卷者，一经发现并查实，绩效考核定为不合格，当年度不予职务聘任和参与岗位竞聘。凡绩效考核、年度考核评为优级及参加优秀教师评选，教学常规工作必须达到优级水平。

4.规范教育教学质量监控。要建立以素质教育理念为核心，涵盖课程标准、教育教学标准、学生身心健康标准等内容的基础教育质量标准，认真做好教学质量的监测与分析。要立足学科课程标准与教学要求，遵循教育规律与学生身心发展规律，抓好学科期中、期末检测，认真做好质量跟踪与分析。中心小学要进一步加大教学质量监控力度，将采取定期与不定期的方式对学科课程开设情况进行抽查，对学科教学质量进行检测。各校要坚持实事求是、发展为本、有效改进的原则，审视和评价教学及管理工作，总结成绩，寻找不足，制定改进工作的措施和计划，促进学校发展。

5.规范学校财务管理。全面落实学校财务管理责任制，完善预算编制与执行制度，规范预算、决算和收支管理，加强专项资金管理，严格按照资产和财务管理规定及时建立资产帐目，严禁出现任何形式的账外资产。加强学校经费的管理，严格遵守“八项规定”，严禁学校利用经费擅发津贴补贴，不准自行扩大经费开支范围和提高开支标准。坚持量力而行的原则，厉行节约，严格控制日常开支。严格执行财务管理制度，规范财务报销手续。

6.规范学校安全管理。全面落实安全工作责任制，建立健全学校安全工作督查机制，完善学校安全工作应急预案，扎实开展平安校园的创建活动。各校要加强领导，周密部署，从严防范，及时排查和消除各类隐患，对学生进行防火、防电、防盗、防溺水、防交通事故、防自然灾害、防校园欺凌等安全知识教育，切实从源头上消除隐患、堵塞漏洞。坚持每月开展一次安全防范应急逃生演练，组织师生开展防火、防震、防自然灾害等疏散逃生应急演练，提高师生的安全防范意识、自我保护和救治能力。深入开展“七五”普法宣传教育活动，进一步提高师生的法制意识和法律素质，推进依法治教、依法治校进程。扎实开展预防疾病、科学营养、卫生安全等健康知识教育，认真做好流行性疾病的防控工作。建立和完善学校公共卫生应急处理机制，进一步提高学校卫生工作水平。深入开展安全发展学校，定期开展校园安全隐患的排查工作，及时消除校园安全隐患。积极配合霞美派出所、霞美镇综治办开展校园周边治安环境的整治工作，进一步净化校园周边环境。注重学校安全档案建设，加强学生日常监管，强化点名登记工作，落实家校联系及家访制度，及时做好缺席学生去向跟踪，切实担负起学生监护作用，确保学校安全稳定。

7.扎实抓好教育行风建设。全面落实办学行为“五规范”，切实把招生考试、教育收费、校务公开等敏感事项纳入民主评议行风建设的内容。进一步规范教育收费行为，严格执行各项教育收费政策，落实教育收费公示制度，坚决杜绝乱收费行为。严禁学校利用节假日和学生休息时间组织学生上课和集体补课，严禁有偿补习。认真贯彻落实校务公开工作，以完善校务公开目录为切入点，建立健全校务公开制度体系，将公开内容公开方式工作责任制度化、细则化，突出校务公开的工作重点，通过校内外公开栏等渠道加强规范运作，严格根据校务公开工作要求，在规定的时间、规定的地点，公开规定的内容，自学接受教师、群众的监督。认真解决事关群众切身利益的教育热点、难点问题，进一步树立教育良好形象。

三、以可持续发展为目标，精心谋划,加强协调，着力增强学校发展后劲。

1.稳步提高幼儿园办园水平。认真学习并贯彻落实《国务院关于当前发展学前教育的若干意见》、《福建省人民政府关于加快学前教育发展的意见》和《泉州市人民政府关于加快学前教育发展的意见》精神，进一步加强中心幼儿园的管理,积极探索科学办园的方法与途径;积极争取上级的支持,积极稳妥做好中心幼儿园的迁建工作。加大民办园管理力度，强化对民办园的指导与督查,引导现有符合霞美镇布局及社会需求无证民办园完善办学条件，积极申请办园许可证。做好符合规定要求的民办幼儿园省财政生均补贴申报工作，严把审核程序，加强过程监督，履行公示制度，做到不虚报谎报漏报、数据准确无误，切实把这项惠民措施落实好。要加大宣传力度，采取行之有效的措施，认真做好幼儿园的招生工作，动员所有适龄幼儿入园，完成幼儿入园招生任务，确保全镇学前一年入园率达99%以上，学前三年幼儿入园率达85%以上，进一步提高学龄前儿童的接受教育率。

2.进一步关注留守儿童及贫困学生。各校要加强宣传，做实做细招生工作，努力完成招生任务，确保辖区内适龄儿童入学率达100%。切实采取措施做好巩生工作，认真做好贫困学生的申报及落实工作，确保学生不因贫困而失学;认真落实各项政策，确保外来随迁人员子女全部就近入学;认真组织残疾儿童跟班随读，加强留守儿童入学的管理。积极开展家庭困难户子女的入学关爱活动，为家庭困难户子女就学解决后顾之忧。

3.努力改善办学条件。我中心小学校安工程、实事项目资金缺口较大，任务艰巨而繁重。校安工程及实事项目校要积极做好协调与管理工作，积极争取所在村委会、当地企业、社会各界的支持，确保工程建设配套资金落实到位。加强学校图书资料、体音美等教学仪器设备设施、专用活动用房的配置。各校要攻坚克难，利用一切可利用的资金，进一步做好图书、科学仪器、体音美器材、教学用具等常规教学仪器的更新与充实。精心做好校园建设规划，有计划、有步骤地做好校园硬化、绿化与美化工作，不断改善办学条件。

4.大力推进福建省教改示范校及福建省义务教育管理标准化学校创建工作。加强指导，全面开展福建省教改示范校及福建省义务教育管理标准化学校创建工作，继续开展各级文明学校、各类先进学校的创建工作。

5.落实教育督导各项工作。认真按照开展教育督导工作的要求，落实年度自评，有计划、有步骤地开展素质教育督导评估。中心小学要加强督前的指导工作，指导学校做好相关资料的积累与分类存档，在评估时，将把立足点放在评估学校管理过程和工作状态，关注管理过程、关注课堂教学，评估后，要继续做好跟踪检查，狠抓整改工作的落实，切实发挥督导评估的作用，不断推进素质教育的全面实施。

四、以促进教师专业成长为重点，加强队伍管理与建设，着力增强教师队伍活力。

办好人民满意的教育，队伍是关键，人才是保障。我们要从抓班子、强队伍入手，着力建设一支德才兼备的校长队伍和学高德馨的教师队伍，为打好南安教育质量翻身仗提供强有力的人才保证和智力支持。校长队伍要精准用力，努力提升办学治校的能力。领导班子是学校发展的带头人和方向标，校长作为学校领导班子的核心，要牢固树立担当意识，带头加强自身能力建设，带头维护班子团结，带头规范办学行为，多当主攻手，少当“二传手”，遇到困难不等、不靠、不绕，善出新招、实招、硬招。牢固树立争先意识，经常对表对标，纵向看进度，横向看差距，把工作短板找准，把发展路径搞对，把各项任务抓实抓好，争创一流业绩。牢固树立质量意识，向精细管理要质量，切实抓紧抓好教育教学各项常规工作，确保保值目标，争取增值目标。向研修研训要质量，积极营造教研氛围、学术氛围，推进市域内、校际间研训联动、质量同进。向科学监测要质量，充分利用质量监测的大数据分析，固强固优，补缺补短，推动教学质量达到更高层次、更高水平的发展和提升。教师队伍要齐心协力，努力提升教书育人的能力。教师是立教之本、兴教之源。教师们要爱岗敬业，做品行之师，带着信念、感情、责任做好本职工作，把持职业操守，自觉增强立德树人、教书育人的荣誉感和责任感，从严上要求，向实处着力，增强为师为范的精神底色，以文化人、以德育人，以优秀的人格魅力教育感染学生。磨砺专业，做学问之师，提起气来，沉下心去，加强业务学习，更新知识结构，深入研读教材课标考纲，创新教育教学理念，增强备考基本功和命题能力，提升专业素养和教育教学能力，练就扎实的知识功底、过硬的教学本领、勤勉的治学态度，以深厚广博的学识魅力教育培养学生。

1.加强师德师风建设。认真贯彻落实教育主管部门关于加强师德建设的有关文件精神，深入开展争做“四有”好老师活动及以“立师德，正师风、铸师魂”为主题的师德教育，从师德修养、执教能力、业务水平、教育理念、身心素质等五个方面提升教师综合素质。要紧密围绕全面实施素质教育、全面加强未成年人思想道德建设的目标要求，加强教师的职业理想和职业道德教育。持续开展形式多样的师德教育活动，建立学生、家长和社会参与的师德监督机制，积极引导和规范教师的思想行为和职业行为。健全师德激励机制，定期开展师德讲评活动,评选表彰一批优秀教师、先进教育工作者和师德先进个人，树立师德典型，发挥优秀教师的示范作用，营造师德师风建设的良好氛围，进一步调动广大教职工教书育人的积极性。力求通过开展行之有效的活动，促使广大教师在师德素质和业务素质上有新的提升，在服务社会、服务家长、服务学生上有新的提升，在树立教师良好形象上有新的提升，在推进教育教学质量上有新的提升。

2.创新业务研训机制。坚持因地制宜、以校为本、注重实效的原则，全面实施教师教育教学能力提升工程。围绕当前教学工作中存在的重难点问题，对课程与教学管理、课堂教学评价、评价与考试改革、学生学习质量分析与指导等问题进行深入研究并纳入校本培训，增强培训的针对性与实效性。广泛开展以“要做教书人，先做读书人”为主题的“书香校园”活动，进一步强化教师岗位练兵，提升教师专业技能。增加教师培训经费投入，加大合同制教师、新聘用教师及中青年教师培养力度，做好骨干教师、学科带头人的选拔与培养工作，定期选派优秀教师参加各级业务培训，造就一批业务骨干，逐步形成骨干教师梯队。进一步健全继续教育制度，鼓励教师参加各种提高学历层次的学习，不断提升教师学历层次。创新研训载体，充分发挥骨干教师、学科带头人的辐射、示范作用;继续开展集体备课、课堂教学研讨、课题研究、一师一优课、一课一名师等活动，为教师学习交流与展示搭建平台。

3.加强教职工队伍的日常管理。组织全体教职工认真学习《南安市教职工管理暂行规定》，制定出台《霞美中心小学教职工管理实施细则》，以《规定》、《细则》的要求，切实抓好教职工的管理。进一步规范教职工考勤、教育教学、业务进修、职称评聘等工作，建立和完善督查机制，定期开展《规定》、《细则》落实的督查工作，认真做好教师评价和年度考核工作，实行平时考核与绩效考评相结合，力求科学合理地评价教师的工作业绩。贯彻落实《福建省人民政府关于进一步加强中小学教师队伍建设的实施意见》，进一步加强教职工管理，积极探索，建立和完善教师绩效考核机制、职务竞聘机制、岗位轮动机制，通过绩效考核、职务竞聘、岗位轮动,充分挖掘教师内在潜力，激发广大教职工工作的积极性和主动性，进一步增强学校办学活力，提高办学质量，努力推进教育事业持续健康发展。

**小学校长工作计划 题目篇六**

一、指导思想

以邓小平教育理论和“和谐发展观”重要思想为指导教育理念为指针，坚持全面、协调、可持续的发展观，全面贯

彻教育方针。以全面推进素质教育、提高教学质量为核心;不断强化质量意识，发展意识，以人为本的管理意识，充分发扬

求真务实精神，开拓创新精神，团结协作精神，以《张局长讲话》为推动力，加强学校小班化特色建设，提升学校品位;

走内涵发展之路，加强教学过程的管理。提高教学质量。

二、具体内容目标：校内美化整洁;学生文明好学;教师团结协作;文化引领学校发展，提高教学质量。

(一)学校管理策略

1、以情饴校，以法治校，以制度管校;文化引领学校发展。

2、设立校务委员，大事由民主生活会研究通过，小事由校务会研究通过。

3、校务公开。

4、抓教学质量，抓学生行为习惯和学习习惯。

5、从一年级始着重培养小组合作。

6、注重宣传并建立良好的周边关系

7、注重学生发展。

(二)德育工作

1、定期召开班主任会，研究部署学生德育工作和班级管理工作。定期召开学生干部会议。抓好班级和学校管理事务。定期更新黑板报(四周一次)。

2、继续对学生进行法制教育，安全教育，集体主义教育，《小学生守则》，《小学生日常行为规范》等教育。促进良好班风、学风、校风的形成。

3、以思品课为主，结合其它学科进行思想道德教育，以活动、黑板报、橱窗、晨会为辅进行德育和法制教育。规范升旗仪式。

4、关心爱护每个学生，严禁体罚和变相体罚学生。建立后进生和问题学生档案，制定切实可行的转化措施。定期家访，加强与社会、家庭的联系，充分发挥教育“三合力”作用，切实提高教学质量，促进学生健康成长。5、班主任要细化工作，及时对班主任进行考核。

6、加强未成年人思想道德建设，通过各种形式的主题班会、板报以及各种实践活动，将未成年人思想道德建设规范学生的行为习惯相结合，同时组织学生开展丰富多彩的课余活动，引导学生参加社会实践和社区公益活动。

7、通过办好家长学校，家长开放日，家校通，办好红领巾广播站、板报等宣传阵地，发挥宣传教育功能，切实提高德育实效。

(三)师德建设工作大力加强师德建设工作。

进行班主任培训，全面提高班主任工作水平，坚持每周的师德培训学习，认真组织教师深入学习中心校下发材料，使全体教师做到敬业爱岗，尽职尽力。

(四)教学工作

1、开学初制定好学校各类工作计划和学科计划。

2、严格执行课程计划，按计划排课、上课。调、代课由教导处严格手续。

3、每位教师要做好教学“五认真”工作。课表所列课程都认真备课。加强新课程的研究，钻研教材;根据学生实际，就地取材地应用教学媒体，采取有效的教学方法提高课堂效率。大力开展校内课堂教学评价活动，通过听、评、交流提高教学能力。一年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、写字、说话、读句、口算、纪律、广播操。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

二年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、读写能力、应用题、写字、说话、读句、口算、读算式、纪律、预习复习习惯。做到一课一练，一学期数学作业不少于50次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

三年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、读写能力、大作文、片断练、应用题、读算式、纪律、作业、预习复习习惯、背记能力。英语做到一课一练。数学作业不少于60次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

四年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、读算式、作业、纪律、预习复习习惯、背记能力。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

五年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、作业、预习复习习惯、纪律、背记能力、培养自学习惯，英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

六年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、作业、预习复习习惯、纪律、背记能力、自学能力。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

4、安排“一帮一”方案，以老教师带动年青教师，以经验丰富的教师影响年青教师，使他(她)们尽快在班级管理、教学能力上成熟起来。

5、鼓励教师自学，提高学历层次;鼓励教师业务进修;鼓励教师多写心得和小论文;以期总结和提高教学理论水平。

6、加强教科研工作，我校在完成课题的研究工作时，还要进一步加强其它教科研工作，逐渐形成校级、县级、市级等层次化课题研究，鼓励更多的教师个人承担独立课题。

7、教导处认真落实并组织各项竞赛。安排教师外出听课;采取请进来，走出去的方式帮助我校教师提高业务水平。

8、全体教师严格按县教研室下发的备课格式备课、改作，坚持“月查”制度，由教导处组织检查，并把检查的情况及时反馈给学校教师，要使这项工作常规化;进一步提高教研活动的针对性和实效性，发扬我校的小班化和课外阅读的优势。

9、教导处组织好期中、期末考试;组织、收集好相关资料。

10、做好阅读和读书活动，继续推进读书活动。

11、加强对学生的竞赛辅导，辅导重过程、重实效，从开学初就确定训练“苗子”，由专任教师加强辅导，师生力争取得好成绩。

12、加强学习，用先进的思想和理念指导教育教学工作。加强校本培训工作，通过多种形式的课程改革培训，转变教师的教学理念，从而进一步指导教学行为，改变教学模式，不断提高教师自身业务素质，提高教学成绩，提高教学质量。

13、丰富学生的课余生活，继续发挥“红领巾”广播台的宣传作用。

14、抓学生的行为习惯、学习习惯;抓学生的纪律;抓好学校的常规管理。

15、成立班级兴趣小组，注重发掘学生的潜力。从第二周起，班主任发动学生积极参加兴趣小组，学校也将在以后的比赛中选拔参加镇、县组织的各项竞赛。

16、开展“亿万学生阳光体育运动”。学校进行周密安排，时间上作合理安排，精心组织，确保学生每天活动时间有一小时。

17、做好教辅和用具的收集、发放。

18、及时组织师生进行竞赛活动。

19、继续做好小班化的推进动作，完善小班化对学生的评价工作。

20、严格执行“五严”规定。

21、成立学校鼓号队和腰鼓队，丰富生活，丰富学校文化，提高学校社会影响。

(四)少先队工作

1、各中队要开展好中队活动，确保效果，并作好记录。

2、组织好各项活动，落实到人，做到有时间、有地点、有内容，确保效果，并收集好相关资料。

3、组织好升旗仪式。利用升旗仪式、红领巾广播站、集体晨会、红领巾监督岗等做好安全教育和环境卫生教育，确保校内外环境卫生。

4、抓好红领巾监督岗，定期检查校内外环境卫生，检查一日常规特别是两操，并量化。

5、进一步规范周一升旗仪式，在学生中开展礼仪教育，组织学生学习《中小学生守则》、《小学生日常行为规范》，通过“学规范、讲规范、守规范”活动来促进学生的良好行为习惯的养成。

6、继续发挥少先队的阵地作用，利用岗哨队来协助教师管理学校，实行量化管理，校园、教室包干到班、到人。加强学生常规管理，本学期继续重点加强爱护环境、注意厕所文明两个方面的教育，以常规教育管理出效益，校园达到净化、教育化。

(五)安全工作

1、建立校园安，设领导小组和应急措施。进行紧急疏散演练。

2、建立校舍、学生在校安全档案，层层落实到位。

3、做好食堂卫生，做好预防疾病宣传。

4、针对学校处在交通要道口，设立值日、护导、跟车教师，对上放学、课间、就餐、乘车秩序进行护导。

5、定期检查校园电路和体育器材的安全。

6、对学生、家长、老师宣传不坐“三无”和“三小”车。乘坐公交车。加大对乘坐公交车学生的管理。

7、定期清洗厕所，对厕所消毒，防止传染病。

8、班主任签定安全责任状，继续做好晨检工作。

9、利用晨会、班会、黑板报、橱窗、广播对学生进行安全教育(如：行路、乘车、骑车、防流行病、饮食、防电、放火、防水、防拐骗等教育)。

10、采用告家长书和学校教育等手段，向学生及学生家长宣传学生乘车、骑车、行路安全。

11、加强学生安全教育，树立学校安全重于泰山的意识，建立健全学校安全工作责任制和责任追究制。通过国旗下讲话以及主题班会、晨会、板报来教育学生时时讲安全、处处讲安全，继续巩固上学期学生乘坐合格车辆成果，做到定时间、定地点、定人员，消除安全隐患。

(六)体育卫生工作

1、认真贯彻落实体育卫生工作条例，使体育卫生工作规范化。

2、做好两操的推广和纠正等工作。

3、上好体育课，规范体育课的上课程序。开展体育活动课，促进学生健康发展。

4、进行安全、卫生、健康知识的宣传和教育工作。定期体检，建立学生健康档案。

5、做好体育竞赛工作，组织训练，确保效果。抓好体育课的广播操教学，规范动作，组织学生训练广播操，准备参加县组织的比赛;同时配合中心校做好运动队的训练工作，迎接县运动会。

(七)总务、后勤工作

1、不断改善办学条件。加强“各室”管理。

2、绿化校园，维护草坪。建立班级公物包干制。

3、民主理财，透明财务，办公费每月结算，把有限的办公费用于教学上。

4、及时采购教师办公用品和其它教学用具，为教学服务。

5、管理好食堂，定期检查卫生，保证师生饮食安全。

6、加强校舍检查，定期维修。加强校产校具的管理(特别是加强图书、教学用具、电教仪器的发收登记管理)，分类登记造册，及时核对、报废。

7、加强安全卫生管理，各室管理，校产校具管理，为教育教学工作作后盾。

三、主要行事安排

9月份：

1、做好开学工作：①“四个一”工作;三表一列上墙;备课达一章节或五课时。②对学生进行日常行为规范、安全教育。第一周为安全教育周，第二周为法制教育周。增强学生的安全、法制意识。③制定好各项计划。④清理卫生死角;做好后勤服务工作，及时添置办公用品。⑤更新壁报和橱窗内容。⑥检查教学设施安全，及时消除隐患。⑦布置收费工作，严格收费标准。

⑧对饮水机和食堂餐具消毒、清洗。

2、迎接县教育局以及中心校组织的期初工作检查。

3、进行校本研训，组织教师学习《张局长讲话》，传达中心校会议精神。

4、围绕“庆祝教师节”、常规、安全、法制出一期板报、橱窗。

5、做好教室布置和整洁工作。

6、组织教师学习高淳县研训中心下发的教学视导要求，各教研组分别召开任课教师会议，及早准备，迎接教学视导。

7、加强对新教师的指导和结队帮住，让其尽快适应角色，提高教学质量。

8、抓好体育课的广播操教学，规范动作，组织学生训练广播操，准备参加县组织的比赛;同时配合中心校做好运动队的训练工作，迎接县中小学田径运动会。

9、物色竞赛苗子重点培养。

10、做好乘车和就餐学生的统计。

11、师德学习和校本培训。

12、组织教师进行说课和赛课;组织数学教师参加教材培训。

13、组织教师撰写小班化论文。

14、物色鼓号队和腰鼓队人选，聘请校外腰鼓队辅导员。

15、启动学生读书活动“微博”。

16、着手其他学科小班教学规程的制定。

17、着手xx小学《小班化教学指南》的部分教学实践的总结工作(①两人小组的培养四人小组培养，②小组长培养，③小组合作过程监控和问题应对策略)。

18、尝试改革语、数、外的小班备课。

19、召开一年级新生家长会。

十月份：

1、召开班主任例会，就目前存在问题进行整改，提出意见。

2、开展校内教研活动，每周确定教研主题，做到开口小、切入深，特别是综合学科的教研活动，要求任课教师全员参与。

3、迎接中心校随机督查教学进度和教学“五认真”检查工作。

4、迎接国庆节，更新板报或墙报。

5、师德学习和校本培训。

6、组织学生参加数学与生活及数学应用能力比赛。

7、举行一年级新生入队仪式。

8、举行紧急疏散演练。

9、举行县级小班化语文课堂示范活动。

十一月份：

1、迎接期中检查。

2、根据中心校工作安排，组织期中考试。

3、进行教学观摩活动。

4、组织集体备课。

5、师德学习和校本培训。

6、更新板报或墙报。

7、举行11.9消防安全知识讲座和消防演练。

8、举行小班家长开放日活动。

9、成立乡村少年宫。

十二月份：

1、组织学生参加镇级语文六项传统选拔赛。

2、校本培训：(内容待定)。

3、召开课题组会议。

4、组织3-6年级学生英语书法比赛。

5、组织冬季两项竞赛活动。

6、师德学习。

7、更新板报或墙报。

一月份：

1、师德学习和校本培训。

2、组织40周岁以下数学教师参加解题大赛。

3、自查教学进度，制订复习计划，安排好复习时间。

4、迎接期末检查。

5、组织期末考试。

6、上交各种教学资料，以便存档。

7、学校安排好寒假值班

**小学校长工作计划 题目篇七**

以邓小平教育理论和“和谐发展观”重要思想为指导教育理念为指针，坚持全面、协调、可持续的发展观，全面贯

彻教育方针。以全面推进素质教育、提高教学质量为核心;不断强化质量意识，发展意识，以人为本的管理意识，充分发扬

求真务实精神，开拓创新精神，团结协作精神，以《张局长讲话》为推动力，加强学校小班化特色建设，提升学校品位;

走内涵发展之路，加强教学过程的管理。提高教学质量。

：校内美化整洁;学生文明好学;教师团结协作;文化引领学校发展，提高教学质量。

1、以情饴校，以法治校，以制度管校;文化引领学校发展。

2、设立校务委员，大事由民主生活会研究通过，小事由校务会研究通过。

3、校务公开。

4、抓教学质量，抓学生行为习惯和学习习惯。

5、从一年级始着重培养小组合作。

6、注重宣传并建立良好的周边关系

7、注重学生发展。

1、定期召开班主任会，研究部署学生德育工作和班级管理工作。定期召开学生干部会议。抓好班级和学校管理事务。定期更新黑板报(四周一次)。

2、继续对学生进行法制教育，安全教育，集体主义教育，《小学生守则》，《小学生日常行为规范》等教育。促进良好班风、学风、校风的形成。

3、以思品课为主，结合其它学科进行思想道德教育，以活动、黑板报、橱窗、晨会为辅进行德育和法制教育。规范升旗仪式。

4、关心爱护每个学生，严禁体罚和变相体罚学生。建立后进生和问题学生档案，制定切实可行的转化措施。定期家访，加强与社会、家庭的联系，充分发挥教育“三合力”作用，切实提高教学质量，促进学生健康成长。5、班主任要细化工作，及时对班主任进行考核。

6、加强未成年人思想道德建设，通过各种形式的主题班会、板报以及各种实践活动，将未成年人思想道德建设规范学生的行为习惯相结合，同时组织学生开展丰富多彩的课余活动，引导学生参加社会实践和社区公益活动。

7、通过办好家长学校，家长开放日，家校通，办好红领巾广播站、板报等宣传阵地，发挥宣传教育功能，切实提高德育实效。

进行班主任培训，全面提高班主任工作水平，坚持每周的师德培训学习，认真组织教师深入学习中心校下发材料，使全体教师做到敬业爱岗，尽职尽力。

1、开学初制定好学校各类工作计划和学科计划。

2、严格执行课程计划，按计划排课、上课。调、代课由教导处严格手续。

3、每位教师要做好教学“五认真”工作。课表所列课程都认真备课。加强新课程的研究，钻研教材;根据学生实际，就地取材地应用教学媒体，采取有效的教学方法提高课堂效率。大力开展校内课堂教学评价活动，通过听、评、交流提高教学能力。一年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、写字、说话、读句、口算、纪律、广播操。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

二年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、读写能力、应用题、写字、说话、读句、口算、读算式、纪律、预习复习习惯。做到一课一练，一学期数学作业不少于50次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

三年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、读写能力、大作文、片断练、应用题、读算式、纪律、作业、预习复习习惯、背记能力。英语做到一课一练。数学作业不少于60次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

四年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、读算式、作业、纪律、预习复习习惯、背记能力。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

五年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、作业、预习复习习惯、纪律、背记能力、培养自学习惯。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

六年级在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、作业、预习复习习惯、纪律、背记能力、自学能力。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

4、安排“一帮一”方案，以老教师带动年青教师，以经验丰富的教师影响年青教师，使他(她)们尽快在班级管理、教学能力上成熟起来。

5、鼓励教师自学，提高学历层次;鼓励教师业务进修;鼓励教师多写心得和小论文;以期总结和提高教学理论水平。

6、加强教科研工作，我校在完成课题的研究工作时，还要进一步加强其它教科研工作，逐渐形成校级、县级、市级等层次化课题研究，鼓励更多的教师个人承担独立课题。

7、教导处认真落实并组织各项竞赛。安排教师外出听课;采取请进来，走出去的方式帮助我校教师提高业务水平。

8、全体教师严格按县教研室下发的备课格式备课、改作，坚持“月查”制度，由教导处组织检查，并把检查的情况及时反馈给学校教师，要使这项工作常规化;进一步提高教研活动的针对性和实效性，发扬我校的小班化和课外阅读的优势。

9、教导处组织好期中、期末考试;组织、收集好相关资料。

10、做好阅读和读书活动，继续推进读书活动。

11、加强对学生的竞赛辅导，辅导重过程、重实效，从开学初就确定训练“苗子”，由专任教师加强辅导，师生力争取得好成绩。

12、加强学习，用先进的思想和理念指导教育教学工作。加强校本培训工作，通过多种形式的课程改革培训，转变教师的教学理念，从而进一步指导教学行为，改变教学模式，不断提高教师自身业务素质，提高教学成绩，提高教学质量。

13、丰富学生的课余生活，继续发挥“红领巾”广播台的宣传作用。

14、抓学生的行为习惯、学习习惯;抓学生的纪律;抓好学校的常规管理。

15、成立班级兴趣小组，注重发掘学生的潜力。从第二周起，班主任发动学生积极参加兴趣小组，学校也将在以后的比赛中选拔参加镇、县组织的各项竞赛。

16、开展“亿万学生阳光体育运动”。学校进行周密安排，时间上作合理安排，精心组织，确保学生每天活动时间有一小时。

17、做好教辅和用具的收集、发放。

18、及时组织师生进行竞赛活动。

19、继续做好小班化的推进动作，完善小班化对学生的评价工作。

20、严格执行“五严”规定。

21、成立学校鼓号队和腰鼓队，丰富生活，丰富学校文化，提高学校社会影响。

1、各中队要开展好中队活动，确保效果，并作好记录。

2、组织好各项活动，落实到人，做到有时间、有地点、有内容，确保效果，并收集好相关资料。

3、组织好升旗仪式。利用升旗仪式、红领巾广播站、集体晨会、红领巾监督岗等做好安全教育和环境卫生教育，确保校内外环境卫生。

4、抓好红领巾监督岗，定期检查校内外环境卫生，检查一日常规特别是两操，并量化。

5、进一步规范周一升旗仪式，在学生中开展礼仪教育，组织学生学习《中小学生守则》、《小学生日常行为规范》，通过“学规范、讲规范、守规范”活动来促进学生的良好行为习惯的养成。

6、继续发挥少先队的阵地作用，利用岗哨队来协助教师管理学校，实行量化管理，校园、教室包干到班、到人。加强学生常规管理，本学期继续重点加强爱护环境、注意厕所文明两个方面的教育，以常规教育管理出效益，校园达到净化、教育化。

1、建立校园安全网，设领导小组和应急措施。进行紧急疏散演练。

2、建立校舍、学生在校安全档案，层层落实到位。

3、做好食堂卫生，做好预防疾病宣传。

4、针对学校处在交通要道口，设立值日、护导、跟车教师，对上放学、课间、就餐、乘车秩序进行护导。

5、定期检查校园电路和体育器材的安全。

6、对学生、家长、老师宣传不坐“三无”和“三小”车。乘坐公交车。加大对乘坐公交车学生的管理。

7、定期清洗厕所，对厕所消毒，防止传染病。

8、班主任签定安全责任状，继续做好晨检工作。

9、利用晨会、班会、黑板报、橱窗、广播对学生进行安全教育(如：行路、乘车、骑车、防流行病、饮食、防电、放火、防水、防拐骗等教育)。

10、采用告家长书和学校教育等手段，向学生及学生家长宣传学生乘车、骑车、行路安全。

11、加强学生安全教育，树立学校安全重于泰山的意识，建立健全学校安全工作责任制和责任追究制。通过国旗下讲话以及主题班会、晨会、板报来教育学生时时讲安全、处处讲安全，继续巩固上学期学生乘坐合格车辆成果，做到定时间、定地点、定人员，消除安全隐患。

1、认真贯彻落实体育卫生工作条例，使体育卫生工作规范化。

2、做好两操的推广和纠正等工作。

3、上好体育课，规范体育课的上课程序。开展体育活动课，促进学生健康发展。

4、进行安全、卫生、健康知识的宣传和教育工作。定期体检，建立学生健康档案。

5、做好体育竞赛工作，组织训练，确保效果。抓好体育课的广播操教学，规范动作，组织学生训练广播操，准备参加县组织的比赛;同时配合中心校做好运动队的训练工作，迎接县运动会。

1、不断改善办学条件。加强“各室”管理。

2、绿化校园，维护草坪。建立班级公物包干制。

3、民主理财，透明财务，办公费每月结算，把有限的办公费用于教学上。

4、及时采购教师办公用品和其它教学用具，为教学服务。

5、管理好食堂，定期检查卫生，保证师生饮食安全。

6、加强校舍检查，定期维修。加强校产校具的管理(特别是加强图书、教学用具、电教仪器的发收登记管理)，分类登记造册，及时核对、报废。

7、加强安全卫生管理，各室管理，校产校具管理，为教育教学工作作后盾。

9月份：

1、做好开学工作：①“四个一”工作;三表一列上墙;备课达一章节或五课时。②对学生进行日常行为规范、安全教育。第一周为安全教育周，第二周为法制教育周。增强学生的安全、法制意识。③制定好各项计划。④清理卫生死角;做好后勤服务工作，及时添置办公用品。⑤更新壁报和橱窗内容。⑥检查教学设施安全，及时消除隐患。⑦布置收费工作，严格收费标准。

⑧对饮水机和食堂餐具消毒、清洗。

2、迎接县教育局以及中心校组织的期初工作检查。

3、进行校本研训，组织教师学习《张局长讲话》，传达中心校会议精神。

4、围绕“庆祝教师节”、常规、安全、法制出一期板报、橱窗。

5、做好教室布置和整洁工作。

6、组织教师学习高淳县研训中心下发的教学视导要求，各教研组分别召开任课教师会议，及早准备，迎接教学视导。

7、加强对新教师的指导和结队帮住，让其尽快适应角色，提高教学质量。

8、抓好体育课的广播操教学，规范动作，组织学生训练广播操，准备参加县组织的比赛;同时配合中心校做好运动队的训练工作，迎接县中小学田径运动会。

9、物色竞赛苗子重点培养。

10、做好乘车和就餐学生的统计。

11、师德学习和校本培训。

12、组织教师进行说课和赛课;组织数学教师参加教材培训。

13、组织教师撰写小班化论文。

14、物色鼓号队和腰鼓队人选，聘请校外腰鼓队辅导员。

15、启动学生读书活动“微博”。

16、着手其他学科小班教学规程的制定。

17、着手xx小学《小班化教学指南》的部分教学实践的总结工作(①两人小组的培养四人小组培养，②小组长培养，③小组合作过程监控和问题应对策略)。

18、尝试改革语、数、外的小班备课。

19、召开一年级新生家长会。

1、召开班主任例会，就目前存在问题进行整改，提出意见。

2、开展校内教研活动，每周确定教研主题，做到开口小、切入深，特别是综合学科的教研活动，要求任课教师全员参与。

3、迎接中心校随机督查教学进度和教学“五认真”检查工作。

4、迎接国庆节，更新板报或墙报。

5、师德学习和校本培训。

6、组织学生参加数学与生活及数学应用能力比赛。

7、举行一年级新生入队仪式。

8、举行紧急疏散演练。

9、举行县级小班化语文课堂示范活动。

1、迎接期中检查。

2、根据中心校工作安排，组织期中考试。

3、进行教学观摩活动。

4、组织集体备课。

5、师德学习和校本培训。

6、更新板报或墙报。

7、举行11.9消防安全知识讲座和消防演练。

8、举行小班家长开放日活动。

9、成立乡村少年宫。

1、组织学生参加镇级语文六项传统选拔赛。

2、校本培训：(内容待定)。

3、召开课题组会议。

4、组织3-6年级学生英语书法比赛。

5、组织冬季两项竞赛活动。

6、师德学习。

7、更新板报或墙报。

1、师德学习和校本培训。

2、组织40周岁以下数学教师参加解题大赛。

3、自查教学进度，制订复习计划，安排好复习时间。

4、迎接期末检查。

5、组织期末考试。

6、上交各种教学资料，以便存档。

7、学校安排好寒假值班

**小学校长工作计划 题目篇八**

一、指导思想

以党的十\*届三中全会精神为指导，以科学发展观为统领，认真贯彻落实国家教育方针和省、市教育行政部门提出的各项工作任务，正确把握我市教育改革与发展的方向，以全面加强学校管理为基础，以全面推进素质教育为重点，以全面提高教育质量为目标，以全面创新研培工作为特色，以全面打造高素质教师队伍为保障，充分发挥教师进修学校的职能作用，全力做好服务学校、服务教师、服务学生的工作。创造性地开展各项工作，为我市教育的发展贡献力量。

二、工作要求和工作目标

教师进修学校的各项工作按照“科学规划、强化管理、不断创新、突出特色”的总体要求，围绕着“管理、教研、科研、培训”四个层面开展工作。以“厚德、博学、求实、创新”的办学理念为引领，强化过程管理，促进常规工作规范化;强化目标管理，突出重点工作实效化;强化创新管理，体现特色工作前沿化。以提高工作质量和工作效益为目标，努力争取早日达到“示范性教师进修学校”。

三、工作任务

(一)常规工作

1、内涵建设

在通过省级示范性教师进修学校验收的基础上，进一步加强学校的内涵建设。建设学习型、教研型、科研型的教师进修学校和教研员队伍，全面提高教研员的师德素养和业务水平，使各项教科研工作能够“与时俱进”。

①打造高素质的领导班子。参加上级“校长专业化培训工程”，加强领导班子学习，提高管理水平;充分发挥学校党支部、工会的职能作用，增强班子团队合作意识，发扬奉献精神、创新精神;进一步发挥工会和教代会的职能作用，提高教职员工的参政议政意识，弘扬爱岗敬业的主人翁精神。

②打造高素质的教研员队伍。加强教研员的业务学习，采取集中学习和自学相结合的方式，定期进行研讨和交流，定期检查学习笔记，以促进教研员自身业务素质和教研指导水平的提高;加强师德建设，组织政治学习，不断提升师德素质，牢固树立服务意识，塑造进修人的崇高形象。

③建立健全规章制度。进一步完善教研员师德考评细则和教研员业务评估体系;加强考勤管理;开展优秀部室评选工作，建立一系列奖励机制，调动教研员的积极性和创造性。

2、教学管理

①深入基层听课。强化过程指导，起到专业引领者、合作者、促进者的作用，同时加强对教研组的检查与指导。

②组织召开教学管理工作会议。各部门要及时布置工作、认真反馈信息，举办好不同层次的管理者培训，提高管理者的水平。③认真做好各种检查评估工作。落实国家、省市等上级部门的各种教育教学的检查工作，积极组织开展各种检查、评比、验收活动。依据《吉林市幼儿园常规管理工作评估细则》，协助教育局做好晋级晋类幼儿园的业务指导工作;中、小学协助教育局做好教学督导评估工作;信息部将落实省电教馆[]2号通知精神，开展中小学电教工作、检查评比考核工作。

④深入基层加强调研。对基地校、薄弱校进行深入细致地调研，总结经验，研究解决对策，提升研究水平。要加强对毕业年级的调研工作，进一步提高我市中、高考成绩。

⑤组织教师集中备课、培训活动。各教研部门利用寒暑假等时间，组织各学科教师开展集中备课、新课程培训等活动，努力提高教师驾驭课程的能力。

⑥做好各种教学检测工作。命制高质量的中、小学考试和模拟试题;认真组织中、小学各种教学检测;详尽做好各种教学检测的质量分析，为今后的教育教学改革提供科学的参考依据。

⑦建立并完善教师档案工作。实现教师档案管理电子化、系统化，开展教师队伍研究，促进教师专业发展。

⑧规范并完善中小学教育教学管理机制。研究制定中小学校教学管理常规、学科教学指导意见;切实规范学校教学管理，减轻学生课业负担。

⑨指导中小学物理、化学、生物、微机室教学仪器设备配备及实验(实践)教学工作。加强实验(实践)学科教学的管理，开展卓有成效的实验(实践)教学的教研活动，提高实验教学质量。

⑩落实《义务教育条例》。完善新形势下“控辍”机制，巩固提高普九成果。

(二)重点工作

1、培训工作

①干训工作：落实“111”工程方案;进行校长网上论坛;选派部分校长到实验小学和三中挂职培训;举办中、小学教学校长培训班。

②全员培训：组织中小学教师学习《中小学教师职业道德规范(x年修订)培训读本》、《教师的教学技能》、《教师怎样上好公开课》、《新课程听课评课与优秀案例解析》;举办征文、考试等活动;做好语言文字规范化学校申报和验收工作;组织“教师专业化发展”系列工程的实施工作;认真做好全市中小学教师继续教育证书的验印工作。

③骨干培训：继续做好省、市级骨干教师培训、管理和考核工作，举办吉林市第三批小学(语、数)骨干教师培训班，做好省级骨干教师的年度考核工作;做好省、市骨干教师推荐工作;建立骨干教师博客群;做好吉林市第三批骨干教师结业考核工作;做好名优教师培养工作，协助吉林市教育学院做好我市“教育教学专家培养对象”和“教坛名师培养对象”的培训工作。④网联培训:加强新网联校学员注册管理;组织教师博客竞赛活动;组织考试和优秀教学案例评选活动。

⑤学历培训：做好学员管理、培训、招生工作，提高学历培训质量。

2、教研工作

①小学和幼儿教研：开展幼儿“区域教研”研培活动;组织幼儿教师“常规课”课堂教学研讨;开展小学教师岗位练兵和新课程教师基本功竞赛活动;开展小学教师辩论演讲赛活动;协助学校搞好校本研修;组织好小学毕业年级抽样考试工作，探索并完善小学质量评估体系。

②中学教研：科学系统地做好中、高考研究指导工作，领会考纲，把握方向。对毕业年级教师进行科学有效地指导。组织好模拟检测工作，及时进行质量分析与反馈，为科学指导备考积累数据;做好毕业年级的考前咨询与辅导工作;深入、扎实、科学地做好中学基地校、薄弱校工作，组织好“邻校共研、送教下乡”等活动;落实、探索、提升“教师专业发展促进工程”的各项工作，探索课堂教学领域的“精品课”建设工作;全面推进新一轮高中课程改革工作，组织各学科模块考试，努力建设高标准、高质量的高中新课程体系，提高教师驾驭新课程教材的能力，促进教师对新课程的开发和研究。

③综合教研：加大对班主任和综合学科教师的培训力度，丰富培训内容和形式，探索教研、科研与培训相结合的新路，从而不断提高培训的质量和效果;开展教育论坛、召开现场会，为基层学校和教师搭建理论研讨、经验交流、成果展示的平台，发现和培养典型，推动教师专业发展;开展音、体、美学科教学观摩会;协助教育局做好x市中小学田径运动会各项工作;协助教育局做好x市第九届中小学艺术节的工作;组织体育、美术教师参加东北三省新课程教学研讨会活动。

④信息技术：举办中小学信息技术学科教学研讨会;开展中小学信息技术学科送课下乡活动;对信息技术教师及远程教育管理员进行多媒体课件制作、网络技术方面的培训。

3、评优工作

①开展幼儿教师“数学学科”教学评优工作;筹办“主题活动电子教案资源库”，做好筛选评比和完善资源库工作;

②开展中、小学教师教学技能竞赛及展示活动。

③组织中、小学教师教学研讨课、评优课、观摩课等活动。

④做好吉林市“农村优秀任课教师”“x市农村优秀任课教师”“x市全天候教师”的评选工作。⑤组织参加吉林市朝鲜族中小学教学新秀的评比工作;开展朝鲜族中小学、幼儿园教案评比、教学评比、课件评比等竞赛活动;开展心理健康教育、体音美等学科新课程教学竞赛的评选工作;组织优秀班主任及优秀班主任标兵评选工作;组织综合实践活动课程实施先进校评选工作。

⑥加强网站建设。提高网络资源的开发和利用，丰富x市教师进修学校网络资源，充分利用网站进行远程教育和学习，开展中小学信息技术与课程整合优质课评选工作;举办中、小学生网页制作竞赛活动。

**小学校长工作计划 题目篇九**

一、以提高教育教学质量为核心，全面实施素质教育，着力推进学校发展。

1.进一步增强质量意识。保证和提高教学质量是学校管理的中心任务，是学校发展的生命线，也是学校工作的出发点和归宿。全体教师要切实增强责任感、使命感和紧迫感，进一步增强质量意识，树立科学、全面、发展的质量观，摒弃陈旧的应试教育思想，扎实开展课程改革，全面实施素质教育，促进学校教育教学质量全面提升，为学生终身的学习与发展夯实基础。

2.全面落实省颁课程计划。各校要以发展的眼光，对学生负责的态度，从主观上重视课程的开设，克服师资紧缺、学科任课教师不平衡等困难，开齐上足上好课程计划规定的课程，切实做到“五落实”即：任课教师有落实、时间有落实，教材(或活动主题)有落实、课程实施过程跟踪有落实、课程评价有落实。中心小学将定期跟踪检查各校课程计划的落实情况，并把课程落实情况作为考核学校、考核教师绩效的一项重要指标。

3.进一步提高课堂教学实效。本学期，我们将开展“关注核心素养，提升教育质量”为主题的课堂教学改革，努力提高课堂教学实效，继续围绕“两读”(读懂课标、读懂教材)，聚焦课堂，突出“有效”，加强研究，在全体教师中广泛开展“人人上达标课”、“争取上优质课”、“一师一优课、一课一名师”活动，进一步引导教师转变教学观念，转变教学方式，优化教学过程，努力实现课堂教学效益的化，大面积提高课堂教学质量。

4.提升教育科研水平。不断探索并建立适合学校实际的教师研修机制，继续扎实推进校本教研工作，大力开展研训一体化的教师研修活动。以学科教研组、备课组为依托，以中心小学为单位，每月举行一次学科集体备课活动，组织同学科、同年段教师开展集体备课，共同研究教学，发挥集体智慧的作用。各校要坚持每周开展一次教研活动，组织教师开展教学理论学习，研讨本校教师在课堂教学中遇到的问题;中心小学每月将继续开展一次集中教学研讨，定期举行骨干教师、学科带头人课堂教学展示活动，构建教师互帮互学的交流平台。

5.加强学校德育工作。学校德育工作要深入贯彻\*中央、国务院《关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》精神，规范德育工作管理，加强德育课程建设，创新德育工作载体，改进德育工作方式方法，把道德教育、纪律教育、法制教育、生命教育、挫折教育、感恩教育、心理健康教育、校园欺凌防范等作为重点，遵循小学生的身心发展规律，坚持由浅入深、循序渐进的原则，不断提高德育的针对性和实效性。

6.加强体卫艺工作。严格按照国家课程标准开齐体育课程并上足课时，全面实行大课间体育活动制度，深入组织开展“全国亿万学生阳光健康行动”，保证学生每天1小时体育锻炼的活动时间，发展学生的运动技能，提高学生的身体素质。组织开展各项竞赛活动，搭建学生展示自我的舞台。

7.积极推进学校文化建设。我们要以对事业的高度负责，肩负起建设学校文化的重任。我们在谋划学校文化建设时，首先要从本校的实际出发，引导并带领全体师生共同提炼学校的办学思想，形成“人本化、前瞻性”的办学理念，并且积淀为学校优良的教育传统和校风、教风、学风，以此引导学校、教师、学生的良性发展，形成学校精神文化。其次是以落实《泉州市小学班级文化基本建设“十个一”》、《泉州市小学文化建设基本要求“十个一”》的具体要求为抓手，充分发挥师生的智慧，引导师生动手，优化美化校园环境，创设简洁、实用、素雅、美观的物质文化。再次是通过修订完善学校的管理体制，规章制度，行为规范，校纪、校规等，健全学校的制度文化。同时，要因地制宜，盘活教育资源，做好学校特色项目的规划与创建工作，组织形式多样的兴趣小组，举办各种各样的特长班，开展多彩的德育、科技、文体、综合实践等活动，全面培养学生的兴趣和爱好，丰富师生的学校活动文化。

二、以构建文明和谐校园为宗旨，全面规范学校管理，着力提升学校管理水平。

1.完善学校管理制度。以绩效考评与岗位设置为抓手，加强学校管理制度完善及制度的执行与落实，进一步完善学校管理、教学管理、教师管理、后勤管理、德育工作管理、教研工作管理等规章制度，形成有章可循，照章办事，违章必究的工作约束机制。在实现制度完善过程中，要充分发动教师参与，力求使制度既体现人文性，又具备规范性、促进性和激励性。搭建“平台”和“赛场”，让所有教师在这个“平台”上奋发向上，在这“赛场”上勇于。要加大制度执行的力度,通过各种制度的执行与落实，激发教师发展内驱力，真正让制度转化为每一位教师的自觉行为，切实做到以制度加强学校的管理，促进学校的发展。

2.规范教学工作日常管理。严格规范校历和作息时间安排，严格执行学校教学常规管理办法，严格控制学生课外书面作业量，加强备、教、批、辅、考、评等各个环节的过程管理，进一步规范教师教学工作行为，切实减轻学生过重的学业负担和学习压力。切实加强教学用书、教辅材料管理，做好循环使用教科书工作。认真执行招生制度，规范招生行为，认真执行省颁的学学籍管理办法，严格休学、转学、借读等审批手续，加强对学生特别是流动人口子女的学籍管理。规范教学设施管理，切实提高专用室及图书、仪器、体音美器材、“三通两平台”等教育资源的使用率。

3.规范教师教学行为管理。各校要组织教师学习教学管理相关文件，深刻领会文件精神，明确工作要求，并把精神和要求落实到教育教学工作中。同时，各校要制定切合本校实际的教学常规量化方案，对教师教学常规工作进行量化，全面规范教师的教学行为。中心小学要加强对各校贯彻执行情况的督查，并建立督查通报制度，加强检查、指导，引导各校进一步规范教学常规管理。将教学常规工作列入绩效考核、职务聘任和岗位竞聘的考核范畴，对教学常规工作实行一票否决，凡是没备课没撰写教案或没批改作业、试卷者，一经发现并查实，绩效考核定为不合格，当年度不予职务聘任和参与岗位竞聘。凡绩效考核、年度考核评为优级及参加优秀教师评选，教学常规工作必须达到优级水平。

4.规范教育教学质量监控。要建立以素质教育理念为核心，涵盖课程标准、教育教学标准、学生身心健康标准等内容的基础教育质量标准，认真做好教学质量的监测与分析。要立足学科课程标准与教学要求，遵循教育规律与学生身心发展规律，抓好学科期中、期末检测，认真做好质量跟踪与分析。中心小学要进一步加大教学质量监控力度，将采取定期与不定期的方式对学科课程开设情况进行抽查，对学科教学质量进行检测。各校要坚持实事求是、发展为本、有效改进的原则，审视和评价教学及管理工作，总结成绩，寻找不足，制定改进工作的措施和计划，促进学校发展。

5.规范学校财务管理。全面落实学校财务管理责任制，完善预算编制与执行制度，规范预算、决算和收支管理，加强专项资金管理，严格按照资产和财务管理规定及时建立资产帐目，严禁出现任何形式的账外资产。加强学校经费的管理，严格遵守“八项规定”，严禁学校利用经费擅发津贴补贴，不准自行扩大经费开支范围和提高开支标准。坚持量力而行的原则，厉行节约，严格控制日常开支。严格执行财务管理制度，规范财务报销手续。

6.规范学校安全管理。全面落实安全工作责任制，建立健全学校安全工作督查机制，完善学校安全工作应急预案，扎实开展平安校园的创建活动。各校要加强领导，周密部署，从严防范，及时排查和消除各类隐患，对学生进行防火、防电、防盗、防溺水、防交通事故、防自然灾害、防校园欺凌等安全知识教育，切实从源头上消除隐患、堵塞漏洞。坚持每月开展一次安全防范应急逃生演练，组织师生开展防火、防震、防自然灾害等疏散逃生应急演练，提高师生的安全防范意识、自我保护和救治能力。深入开展“七五”普法宣传教育活动，进一步提高师生的法制意识和法律素质，推进依法治教、依法治校进程。扎实开展预防疾病、科学营养、卫生安全等健康知识教育，认真做好流行性疾病的防控工作。建立和完善学校公共卫生应急处理机制，进一步提高学校卫生工作水平。深入开展安全发展学校，定期开展校园安全隐患的排查工作，及时消除校园安全隐患。积极配合霞美派出所、霞美镇综治办开展校园周边治安环境的整治工作，进一步净化校园周边环境。注重学校安全档案建设，加强学生日常监管，强化点名登记工作，落实家校联系及家访制度，及时做好缺席学生去向跟踪，切实担负起学生监护作用，确保学校安全稳定。

7.扎实抓好教育行风建设。全面落实办学行为“五规范”，切实把招生考试、教育收费、校务公开等敏感事项纳入民主评议行风建设的内容。进一步规范教育收费行为，严格执行各项教育收费政策，落实教育收费公示制度，坚决杜绝乱收费行为。严禁学校利用节假日和学生休息时间组织学生上课和集体补课，严禁有偿补习。认真贯彻落实校务公开工作，以完善校务公开目录为切入点，建立健全校务公开制度体系，将公开内容公开方式工作责任制度化、细则化，突出校务公开的工作重点，通过校内外公开栏等渠道加强规范运作，严格根据校务公开工作要求，在规定的时间、规定的地点，公开规定的内容，自学接受教师、群众的监督。认真解决事关群众切身利益的教育热点、难点问题，进一步树立教育良好形象。

三、以可持续发展为目标，精心谋划,加强协调，着力增强学校发展后劲。

1.稳步提高幼儿园办园水平。认真学习并贯彻落实《国务院关于当前发展学前教育的若干意见》、《福建省人民政府关于加快学前教育发展的意见》和《泉州市人民政府关于加快学前教育发展的意见》精神，进一步加强中心幼儿园的管理,积极探索科学办园的方法与途径;积极争取上级的支持,积极稳妥做好中心幼儿园的迁建工作。加大民办园管理力度，强化对民办园的指导与督查,引导现有符合霞美镇布局及社会需求无证民办园完善办学条件，积极申请办园许可证。做好符合规定要求的民办幼儿园省财政生均补贴申报工作，严把审核程序，加强过程监督，履行公示制度，做到不虚报谎报漏报、数据准确无误，切实把这项惠民措施落实好。要加大宣传力度，采取行之有效的措施，认真做好幼儿园的招生工作，动员所有适龄幼儿入园，完成幼儿入园招生任务，确保全镇学前一年入园率达99%以上，学前三年幼儿入园率达85%以上，进一步提高学龄前儿童的接受教育率。

2.进一步关注留守儿童及贫困学生。各校要加强宣传，做实做细招生工作，努力完成招生任务，确保辖区内适龄儿童入学率达100%。切实采取措施做好巩生工作，认真做好贫困学生的申报及落实工作，确保学生不因贫困而失学;认真落实各项政策，确保外来随迁人员子女全部就近入学;认真组织残疾儿童跟班随读，加强留守儿童入学的管理。积极开展家庭困难户子女的入学关爱活动，为家庭困难户子女就学解决后顾之忧。

3.努力改善办学条件。我中心小学校安工程、实事项目资金缺口较大，任务艰巨而繁重。校安工程及实事项目校要积极做好协调与管理工作，积极争取所在村委会、当地企业、社会各界的支持，确保工程建设配套资金落实到位。加强学校图书资料、体音美等教学仪器设备设施、专用活动用房的配置。各校要攻坚克难，利用一切可利用的资金，进一步做好图书、科学仪器、体音美器材、教学用具等常规教学仪器的更新与充实。精心做好校园建设规划，有计划、有步骤地做好校园硬化、绿化与美化工作，不断改善办学条件。

4.大力推进福建省教改示范校及福建省义务教育管理标准化学校创建工作。加强指导，全面开展福建省教改示范校及福建省义务教育管理标准化学校创建工作，继续开展各级文明学校、各类先进学校的创建工作。

5.落实教育督导各项工作。认真按照开展教育督导工作的要求，落实年度自评，有计划、有步骤地开展素质教育督导评估。中心小学要加强督前的指导工作，指导学校做好相关资料的积累与分类存档，在评估时，将把立足点放在评估学校管理过程和工作状态，关注管理过程、关注课堂教学，评估后，要继续做好跟踪检查，狠抓整改工作的落实，切实发挥督导评估的作用，不断推进素质教育的全面实施。

四、以促进教师专业成长为重点，加强队伍管理与建设，着力增强教师队伍活力。

办好人民满意的教育，队伍是关键，人才是保障。我们要从抓班子、强队伍入手，着力建设一支德才兼备的校长队伍和学高德馨的教师队伍，为打好南安教育质量翻身仗提供强有力的人才保证和智力支持。校长队伍要精准用力，努力提升办学治校的能力。领导班子是学校发展的带头人和方向标，校长作为学校领导班子的核心，要牢固树立担当意识，带头加强自身能力建设，带头维护班子团结，带头规范办学行为，多当主攻手，少当“二传手”，遇到困难不等、不靠、不绕，善出新招、实招、硬招。牢固树立争先意识，经常对表对标，纵向看进度，横向看差距，把工作短板找准，把发展路径搞对，把各项任务抓实抓好，争创一流业绩。牢固树立质量意识，向精细管理要质量，切实抓紧抓好教育教学各项常规工作，确保保值目标，争取增值目标。向研修研训要质量，积极营造教研氛围、学术氛围，推进市域内、校际间研训联动、质量同进。向科学监测要质量，充分利用质量监测的大数据分析，固强固优，补缺补短，推动教学质量达到更高层次、更高水平的发展和提升。教师队伍要齐心协力，努力提升教书育人的能力。教师是立教之本、兴教之源。教师们要爱岗敬业，做品行之师，带着信念、感情、责任做好本职工作，把持职业操守，自觉增强立德树人、教书育人的荣誉感和责任感，从严上要求，向实处着力，增强为师为范的精神底色，以文化人、以德育人，以优秀的人格魅力教育感染学生。磨砺专业，做学问之师，提起气来，沉下心去，加强业务学习，更新知识结构，深入研读教材课标考纲，创新教育教学理念，增强备考基本功和命题能力，提升专业素养和教育教学能力，练就扎实的知识功底、过硬的教学本领、勤勉的治学态度，以深厚广博的学识魅力教育培养学生。

1.加强师德师风建设。认真贯彻落实教育主管部门关于加强师德建设的有关文件精神，深入开展争做“四有”好老师活动及以“立师德，正师风、铸师魂”为主题的师德教育，从师德修养、执教能力、业务水平、教育理念、身心素质等五个方面提升教师综合素质。要紧密围绕全面实施素质教育、全面加强未成年人思想道德建设的目标要求，加强教师的职业理想和职业道德教育。持续开展形式多样的师德教育活动，建立学生、家长和社会参与的师德监督机制，积极引导和规范教师的思想行为和职业行为。健全师德激励机制，定期开展师德讲评活动,评选表彰一批优秀教师、先进教育工作者和师德先进个人，树立师德典型，发挥优秀教师的示范作用，营造师德师风建设的良好氛围，进一步调动广大教职工教书育人的积极性。力求通过开展行之有效的活动，促使广大教师在师德素质和业务素质上有新的提升，在服务社会、服务家长、服务学生上有新的提升，在树立教师良好形象上有新的提升，在推进教育教学质量上有新的提升。

2.创新业务研训机制。坚持因地制宜、以校为本、注重实效的原则，全面实施教师教育教学能力提升工程。围绕当前教学工作中存在的重难点问题，对课程与教学管理、课堂教学评价、评价与考试改革、学生学习质量分析与指导等问题进行深入研究并纳入校本培训，增强培训的针对性与实效性。广泛开展以“要做教书人，先做读书人”为主题的“书香校园”活动，进一步强化教师岗位练兵，提升教师专业技能。增加教师培训经费投入，加大合同制教师、新聘用教师及中青年教师培养力度，做好骨干教师、学科带头人的选拔与培养工作，定期选派优秀教师参加各级业务培训，造就一批业务骨干，逐步形成骨干教师梯队。进一步健全继续教育制度，鼓励教师参加各种提高学历层次的学习，不断提升教师学历层次。创新研训载体，充分发挥骨干教师、学科带头人的辐射、示范作用;继续开展集体备课、课堂教学研讨、课题研究、一师一优课、一课一名师等活动，为教师学习交流与展示搭建平台。

3.加强教职工队伍的日常管理。组织全体教职工认真学习《南安市教职工管理暂行规定》，制定出台《霞美中心小学教职工管理实施细则》，以《规定》、《细则》的要求，切实抓好教职工的管理。进一步规范教职工考勤、教育教学、业务进修、职称评聘等工作，建立和完善督查机制，定期开展《规定》、《细则》落实的督查工作，认真做好教师评价和年度考核工作，实行平时考核与绩效考评相结合，力求科学合理地评价教师的工作业绩。贯彻落实《福建省人民政府关于进一步加强中小学教师队伍建设的实施意见》，进一步加强教职工管理，积极探索，建立和完善教师绩效考核机制、职务竞聘机制、岗位轮动机制，通过绩效考核、职务竞聘、岗位轮动,充分挖掘教师内在潜力，激发广大教职工工作的积极性和主动性，进一步增强学校办学活力，提高办学质量，努力推进教育事业持续健康发展。

**小学校长工作计划 题目篇十**

在20xx-20xx年学年度，我将在学校党政领导班子的正确领导下，积极开展各项工作，按照年度工作计划和分管工作安排以及兼职的生物学科的教学工作安排，团结一致，积极协调，身先士卒，严谨治学，在工作中始终坚持饱满的工作热情，积极的工作态度，保证办公室各项工作全方位地为学校教育教学服务、为全体师生员工服务，保证教书育人，高效率完成本学科教学任务，我计划如下：

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校副校长、办公室主任、八年级生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，在思想上、行动上与党中央保持高度一致，严于律己，团结同志，尽职守则，勤奋工作，与时俱进，努力做落实\"三个代表\"，构建和谐社会的实践。认真学习“三个代表”重要思想及创建和谐社会思想，创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料搜集整理各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位教师切身利益的大事，由于学校现在岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我们依旧严格按照上级部门要求，高质量认真完各项人事工作，完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况，积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级，深入学生，检查备课、作业情况，发现问题，及时总结，采取措施，因势利导，并认真分析记录;认真组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、教师、学生积极沟通，提倡全年级“一个都不能拉下”，促进学生大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改，积极参与生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、讨论，把教科研工作推向新的高度;

2、认真落实知识传授，积极采用多种方法，解决重难点，巩固知识内容，开展素质教育，着重培养学生多种思维和多种能力;

3、走进学生内心世界，做学生知心朋友，积极联系家长，落实德育教育，促进优生发展，转化差生现状，既教书，更育人;

4、加强自身素质提高，积极学习新知识，积极参与课改实验，用完备的知识和先进的方法装备自己，为提高教育教学工作奠定基础;

5、认真开展生物课外活动，开拓学生知识面，培养学生联系生活，联系实际，联系社会的新的生物观，学会运用知识，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的认识，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年中，本人将在校领导党支部的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急燥情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

**小学校长工作计划 题目篇十一**

在20xx-20xx年学年度，我将在学校党政领导班子的正确领导下，积极开展各项工作，按照年度工作计划和分管工作安排以及兼职的生物学科的教学工作安排，团结一致，积极协调，身先士卒，严谨治学，在工作中始终坚持饱满的工作热情，积极的工作态度，保证办公室各项工作全方位地为学校教育教学服务、为全体师生员工服务，保证教书育人，高效率完成本学科教学任务，我计划如下：

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校副校长、办公室主任、八年级生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，在思想上、行动上与党中央保持高度一致，严于律己，团结同志，尽职守则，勤奋工作，与时俱进，努力做落实\"三个代表\"，构建和谐社会的实践。认真学习“三个代表”重要思想及创建和谐社会思想，创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料搜集整理各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位教师切身利益的大事，由于学校现在岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我们依旧严格按照上级部门要求，高质量认真完各项人事工作，完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况，积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级，深入学生，检查备课、作业情况，发现问题，及时总结，采取措施，因势利导，并认真分析记录;认真组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、教师、学生积极沟通，提倡全年级“一个都不能拉下”，促进学生大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改，积极参与生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、讨论，把教科研工作推向新的高度;

2、认真落实知识传授，积极采用多种方法，解决重难点，巩固知识内容，开展素质教育，着重培养学生多种思维和多种能力;

3、走进学生内心世界，做学生知心朋友，积极联系家长，落实德育教育，促进优生发展，转化差生现状，既教书，更育人;

4、加强自身素质提高，积极学习新知识，积极参与课改实验，用完备的知识和先进的方法装备自己，为提高教育教学工作奠定基础;

5、认真开展生物课外活动，开拓学生知识面，培养学生联系生活，联系实际，联系社会的新的生物观，学会运用知识，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的认识，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年中，本人将在校领导党支部的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急燥情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

**小学校长工作计划 题目篇十二**

一、指导思想

在新的一年，要在xx县教育局和xx镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，贯彻落实教育局和中心校的工作思路，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，实施学校主动发展战略，努力实现办学水平的新突破。

二、工作措施

(一)细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作，严格按照指标要求，扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2、做好学前班招生工作。主动与村里密切配合，共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

(二)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展，以先进的理念、优质的教育服务，最大限度地发掘学校的内在潜力，创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设，在教师中深入开展向优秀教师学习的活动，弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三) 坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作，改进德育教育的方式和途径，以班队活动、队会课为阵地，增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体，以重大节日为契机，加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育，积极开展生动活泼的教育活动，让学生在活动中愉快地接受教育，形成良好品德。

(四) 规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度，积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查，完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度，并把检查结果列入教师个人和学校评估档案，作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、做好毕业班工作，做好学生和老师的思想工作，定期进行座谈，争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

总之，新的学年摆在我们面前的工作是繁重的，任务是艰巨的，希望全校广大教师认清形势，抓住机遇，振奋精神，积极进取，务实拼搏，勤勤恳恳做园丁，兢兢业业育桃李，与时俱进，为开创文光教育新局面而努力奋斗。

**小学校长工作计划 题目篇十三**

一、指导思想

在新的一年，要在某县教育局和某镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，贯彻落实教育局和中心校的工作思路，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，实施学校主动发展战略，努力实现办学水平的新突破。

二、工作措施

(一)细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作，严格按照指标要求，扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2做好学前班招生工作。主动与村里密切配合，共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

(二)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展，以先进的理念、优质的教育服务，最大限度地发掘学校的内在潜力，创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设，在教师中深入开展向优秀教师学习的活动，弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去，请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三) 坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学 生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作，改进德育教育的方式和途径，以班队活动、队会课为阵地，增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体，以重大节日为契机，加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育，积极开展生动活泼的教育活动，让学生在活动中愉快地接受教育，形成良好品德。

(四) 规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度，积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查，完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度，并把检查结果列入教师个人和学校评估档案，作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、做好毕业班工作，做好学生和老师的思想工作，定期进行座谈，争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

总之，新的学年摆在我们面前的工作是繁重的，任务是艰巨的，希望全校广大教师认清形势，抓住机遇，振奋精神，积极进取，务实拼搏，勤勤恳恳做园丁，兢兢业业育桃李，与时俱进，为开创文光教育新局面而努力奋斗。

**小学校长工作计划 题目篇十四**

根据《县学员考核内容及评分办法》和《县校长师徒结对互动计划》，针对带徒互动的目标要求及双方学校的实际，特制定\_\_年结对互动工作计划，具体如下：

一、目标及措施

1.加强学习，提升管理能力。

一是不定期的向师傅杨校长学习先进的教育理念和管理理念，二是对自身工作中存在的问题和困惑再师徒间互相交流，提升自身学校管理能力，三是多看学校管理书籍。

2.加强调研，注重反思整改。

一是在导师学校进行为期5天的及以上的学习研修，内容包括学校管理、校园文化、孝雅德育、参加会议、教研活动、学校活动、各个科室的工作活动、学校的特色创建等。并对研修的内容加强学习反思，每学年撰写5篇调研反思。二是邀请导师校长来学校调研，对学校的教学常规和德育常规进行诊断把脉，提出整改方案。

3.坚持特色，加强创新增长。

坚持本校的发展项目特色德育类的“生活德育”和教学类的“30+10”，多思考项目的发展点和创新点，大胆实践，并经常邀请师傅和专家来校调研，对本校的发展项目及学校管理进行诊断指点。同时自己对实践过程中的一些问题，经常与师傅交流，并每学年撰写5篇实践反思。

二、内容及形式

1.课题引领，实践反思

结合我校的《农村小学推行生活德育的实践研究》市立项课题，继续落实课题研究，开展相应的实践活动，邀请杨校长和专家为课题的结题进行指导。同时通过观摩学习二小的“孝雅”德育，邀请导师把脉诊断，把我校的“生活德育”和“善、孝”活动提升一个高度。

2.相互调研，提升内涵

采取向师方学校蹲点学习和向徒方下校诊断指导的形式，多调研、多反思、多实践、多调整，促进学员的教育教学和管理水平。

3.智慧博客，互动探讨。充分利用\_网，开展沙龙活动，围绕教育管理中的热点、难点问题及实际工作中遇到的困惑展开探讨，目的是营造宽松、开放的心理氛围，促使结对双方对身边的实际问题开展自由研讨。

三、互动行事安排

\_\_年12月份：

1、制定《学员研修年度计划》

2、探讨、交流学期工作计划，关注学校制度创新和实践创新。

\_\_年3月份——4月份

1、生活德育课题结题指导

2、校园文化指导：邀请师傅来校调研校园文化，在原有的基础上提升出学校的办学思想和办学理念，教风学风，六善等精神文化

3、蹲点考察：系统地参与导师学校的有关教育教学活动，了解学校的全方位工作，撰写反思日志。

\_\_年5月份——6月份：

1、下乡指导：调研\_\_小学的教育教学常规。

2、蹲点参与：观摩\_\_小第四届小学生“孝雅节”。

\_\_年7月份：

1、学期工作综合分析，研究交流下学年工作思路。

2、整理、积累互动经验材料

\_\_年9月份——10月份：

1、研讨、交流新学年工作思路

2、蹲点研讨：教学质量的提升

\_\_年11月份——12月份：

1、反思微博跟进。

2、探讨校本研修、教师专业发展专题。

3、总结师徒结对工作。

**小学校长工作计划 题目篇十五**

一、指导思想

紧紧围绕学校工作的总体要求，以“运转有序、协调有力、督促有效、服务到位”为目标，抓调研，抓协调，抓督查，抓学习与作风建设。在主管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针、政策，遵照上级部门的指示、决定，以为学校、为教师、为学生服务为己任，加强学习，注重细节、提高效率、落实到位。在广大教职工的支持和配合下有目的、有条理、高效率地开展工作，充分发挥办公室的职能，在校领导的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献!

二、主要任务与目标

(一)增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1、协助学校搞好活动的组织安排工作,确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2、整理各分管校长工作要点和各处室工作，提前做好学校一周工作安排，在学校网站上开辟“一周工作”专栏，将每周工作及时发布到学校网站“一周工作”栏，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

(二)加强办公室建设，做好协调与服务。

1、争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的标准和责任，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各科室、年级组、工会等各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2、根据学校的实际情况，做好《实验小学制度汇编》，进一步完善《教师年度考核办法》、《校名师评选方案》等管理制度，以管理考核为手段，旨在提高教师的素质，加强我校的教师队伍建设，使优秀的教师通过评比的平台露出头角，满足人才的需求。

3、根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

4、组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料及学校领导报告、讲话。提前做好学期结束前的工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划。

5、继续抓好值周值日、教职工考勤工作和文明办公室的建设。

6、创建学习型处室，创设良好的学习氛围，加强办公室工作人员的政治业务学习，提高自身素质，为更好的开展工作打好坚实的理论基矗

(三)高质量地完成办公室常规工作。

1、在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2、继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

我校宣传工作包括校外新闻媒体宣传和校内的广播站、板报、橱窗等板块的内容，办公室要继续做好向大众新闻媒体撰写宣传学校教育教学活动和建设发展成就的稿件。充分发挥好各科室信息员的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

随着学校的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全考虑，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

3、继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

省级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的内涵，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设促进学校发展。

4、做好档案管理工作。

做好学校文函档案管理工作和保密工作，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。新晨范文网

5、做好单位考勤工作，按月及时公布。

6、管理好单位印章，实事求是地开具各类证明、介绍，慎重使用学校印章，做好印章使用登记。

7、认真做好信访工作。建立老干部档案，按时慰问离退休老教师，关心帮助老教师解决生活中的困难。对到校来访的家长、老教师要耐心接受咨询做好解释工作。对不属于自身职责范围内的事项，应及时引导到相关部门或说明情况、作好记录、转交材料、上报上级领导。采用多种渠道，加强家校联系。

8、完成好校领导交办的其他临时工作任务。

**小学校长工作计划 题目篇十六**

20xx年是深入学习贯彻落实党的十八大精神的开局之年，也是全面小康社会和中国特色社会主义社会建设的关键一年。在过去的一年中，我们学校认真组织学习贯彻落实党的十八大精神，认真学习贯彻上级文件精神，坚持“追求绿色质量，打造幸福校园”的理念，大力弘扬“大爱育人、以文化人、立德树人”的教育精神，扎实推进校园文化建设，教育教学各项工作都取得了较好的成绩。

一、抓师德师风，践行大爱教育。

“学高为师，身正为范”，良好的师德师风是学校教育教学工作的基础保障。学校结合全市教育系统“三个年”活动之——“师德师风提升年”，要求每位教师在平凡的工作岗位上，努力做到八个字：敬业、爱生、博学、善教。在全校范围，继续深入开展学习“最美教师”，争做“最美教师”各项活动;认真组织教师开展“学在课堂”“生本课堂 活力教育”“三教三学”系列大讨论;大力挖掘师德先进典型，树立榜样，鼓励教师向身边的先进典型学习，继续开展“感动校园教师”评选活动。

特别是我校把每周一次的“师德师风学习日”活动落到了实处，每周四晚的师德师风学习活动开展得有声有色。从中国最美教师张丽莉到xx市师德楷模先进事迹的学习，再至学校中“感动校园”教师的现身说法，每位教师都切切实实地感受到了一股股正能量激荡着她们的心扉，激励她们时时用“最美”要求自己。现在，学校中的每一位教师都树立了作为一名人民教师的责任感和使命感，安心本职工作、为人师表，以自己的良好形象和行为为学生树立榜样，埋头苦干，将奉献教育当做乐趣。

二、抓常规制度，促进规范管理。

教学质量是学校的生命线。在学区的统一布置下，我们继续一丝不苟地抓好常规制度建设和管理，千方百计提质量。我们主要采取了以下措施：

1.狠抓教学常规，强化过程管理

教学常规的落实是提高教学质量的保证。因此，我们在教学管理中，学校制定了细致的教育教学常规，细化了各学科教学规范。要求教师严格按照教学常规的要求，认真做好备课、讲课、作业的布置与批改等。教导处每学期期中、期末对教师的备课、作业批改进行细致地检查，并形成总结，由校长亲自在专题会议上对优秀教师进行表扬，对表现不够的老师提出批评，并要求她们及时改正。

学校针对青年教师，开设了专门的备课、课堂、批改等常规的培训活动。组织学校骨干教师担任新教师的师傅，为她们进行手把手地指导。

学校还建立了由校长、副校长、教导处两位主任、工会主席等5人组成的“抓常规、促规范”督查小组，建立《xx小学“抓常规 促规范”工作纪律》。每周轮流对教师的值班、教学、卫生、安全等学校系列常规工作进行督查，及时发现问题，解决问题。

2.加强学生常规管理，进行行为习惯教育

学校以贯彻实施《小学生守则》和《小学生日常行为规范》为准则，对学生进行爱国主义教育和良好的行为习惯教育。由于德育工作抓得扎实有力，学风、班风、校风明显好转，绝大部分学生养成了爱学习、守纪律、讲文明、有礼貌的良好行为习惯，真真正正成为班级小主人，学校的小主人。

3.狠抓安全常规，保障校园平安

学校建立了门卫、食堂员工督查考核制度，建立了严格的教师值周制度、午睡管理制度、节假日值班制度、学生乘车点名护送制度、科任教师点名制度等常规制度与督查措施。我们还结合安全活动月开展了安全逃生演练、防溺水专题教育等各项活动，确保校园平安。

三、抓校本培训，提升教师素养。

(一)完善教科研队伍，规范教科研活动

1.健全教科室各项制度，重视对教科研工作中表现优秀教师的鼓励工作，发挥青年教师的带头示范作用，激发中年教师的科研热情，培养学校良好科研学习氛围。在浓郁的相互学习、相互合作的教研氛围中更新观念，加强教师开展科研工作的主动性。

2.扎实做好我校主持的衢州市、xx市两级课题结题工作，认真总结，深刻反思，整理出我校课题研究的经验和不足，以利今后的课题研究工作。

(二)加强校本培训，提高教科研水平

根据我校青年教师占全校教师总数76%的实际情况，学校继续坚持以培养青年教师为师训重点。根据学校教师素质提升工作计划，学校在青年教师培训工作做好如下“校本七训”工作：

1.集体备课，资源共享

学校规定每周二、周三下午为语文、数学集体备课时间。以年级学科为单位，每位教师备课一单元，并讲解，进行集体讨论、汇总、形成正式备课稿分发到各任课教师手中。

2.开展“江郎夜话”教师读书论坛

教师自行进行阅读优秀的教育教学类书籍，统一采用阅读教师公开讲座的形式对全体教师进行讲授。通过活动老师们逐渐养成阅读的好习惯;通过交流，老师们达到了资源的共享。每个学期期末还全校评选“十佳读书教师”，取得了较好效果。

3.教师“基本功pk赛”

全体教师分学科，开展“基本功pk赛”，分为朗读、三笔字、简笔画、即兴演讲、教学设计现场赛、课件制作、现场评课赛、文化专业考试、案例分析、下水文、解题赛等。回过头来，我们欣喜地发现：两次写字比赛后，第二次明显好于第一次;即兴演讲比赛中，第二次已经不再有第一次的紧张，多出来的是一份自信!

4.教学札记 真实有启

一年来，学校共收到青年教师教学札记近xx篇，并选择优秀的随笔札记发布在学校的“xx小学 幸福教育”教育博客中，供全体教师展示交流。通过活动，我们教师也因此把握住了不少“灵感”，及时捡起了似金子的“鹅卵石”，成为自己教育研究的第一手资料。

5.教研课堂 扎实有效

一年来，学校继续开展先学后教课堂教学模式的改革与探索以及“生本课堂，活力教学”这一主题进行课堂教学改革与尝试。我 们通过“小组磨课备课，大组评课做课”的课堂研究模式。使小组备课磨课的灵活性与大组评课做课的热烈气氛相得益彰!使青年教师的活力教学与老教师的经验之谈融会贯通!

6.聘请外援讲座，注入新鲜活力

20xx年上学期，我们按计划邀请了几位名师给老师们讲座。3月7日，xx老师给我们开“谈谈如何开展实践——论文——课题的课题研究模式”的讲座;3月17日，邀请给我们作“一三五课堂教学模式案例式解读”的讲座;5月9日和23日，姜雪华给我们进行了两次课件制作培训;10月24日，毛水菊给我们作“改善校本研修 提升职业幸福”的讲座……受到广大教师的好评!名师和名校长的讲座展现了一位位名师的风采，更为我校的校本培训注入了新鲜的活力!

7.以教学案例、课题研究为载体，开展系列大思考、大讨论活动。学校通过组织优秀教学案例、教育小规律的评比，使教师们养成了静心思考教育的习惯。学校还对评选出的优秀作品进行了整理，分装成册，成为了学校教育工作宝贵的财富。通过组织教师参加教育局开展的“学在”系列讨论，提升了教师们教育教学的大局观，扩大了她们的视野，使老师们感受到了作为教育工作者神圣的使命感。

四、抓校园文化，提升学校。

学校文化建设是教育科学和谐发展的必然要求，是学校存在的根本价值所在，是教育教学改革的强大动力，是创建学校品牌形成核心竞争力的需要。20xx年，我们确立“文明行为 文化校园”作为校园文化年的主题，从“文明”入手，以“文化”为目标。强通过化班级管理，丰富多彩校园活动的开展，提高了学生综合素质，形成了良好的文化氛围。

1.开展“文明行为，文化校园”系列活动

①从20xx年学校校园广播开通以后，每周三中午的校园“红领巾广播站”已正式开通，分为校园快讯、小小作家、经典推荐等几个版块;②开展了每月一次的主题黑板报、“文明班级”、“文明办公室”的评比活动;③抓住各种契机，开展系列活动。清明前夕，学校部分师生来到吴奇龙烈士墓前，敬献鲜花，寄托哀思，使孩子们受到了良好的熏陶和教育。20xx年下半年，得知六(2)班学生，被查出患急性淋巴癌，在杭州就医。学校立刻发动了全体师生进行献爱心活动，共筹到善款17500元，并及时送到毛周俊家人手中。

④6月份，学校举行了“校园文化，展现自我”为主题第八届艺术节专场演出。舞蹈《劳动最光荣》等节目为整个艺术节增添了靓丽的色彩，绘画、手工等各项现场赛，激发了学生对艺术的浓厚兴趣;⑤学校在5月和10月分别组织了全体师生一起参加“走进生活爱我家园”主题春游、秋游活动。让孩子们走进大自然，感受美好的生活。

2.积极落实课外阅读活动

组织全校各班开展每个学生“每月一书”读书活动，每学期背诵10首经典古诗、2篇经典小古文，期末学校教导处进行检查。每学期开展一次全校性的“经典阅读”读书体会比赛，“书香班级”评比活动等。

3.切实落实“体艺2+1”

落实阳光体育活动，学校在每天一小时阳光体育运动的基础上，要求体育组，每两周开展一次以年级为单位的体育比赛，丰富孩子们的精神生活，锻炼健康的体魄。如：低段的广播操比赛、中高段的拔河、投篮、接力比赛等。

学校要求音乐组老师，带好一支舞蹈队;美术组开设书法、绘画兴趣小组。以点带面，创设良好的校园艺术文化氛围。

4.利用班会、晨会，强化安全卫生教育和管理

本学期在班主任的配合下，做了许多工作，特别是治理校园环境卫生效果比较显著，校容校貌有了明显的改观。为师生创造了一个干净优美的工作和学习环境。

五、抓安全保障，推进教育现代化。

xx小学把安全保障作为促教育发展、强教育根本之举，以项目为载体，积极开展学校基建、教育装备、后勤管理等各领域的项目谋划建设和创新活动。

1.进一步加强学生乘坐接送车辆的管理、安全教育工作。学校一方面多次通过致家长一封信等形式，引导家长、教育学生严禁乘坐三无车辆;另一方面积极协调公交公司，细致认真地安排教师做好学生乘车的路队接送工作。

2.加大投入，改善阅读条件

学校克服硬件设施差的困难，积极筹措资金，今年学校又新增图书多册，认真组织各班学生积极投入到“我读书，我快乐”的校园读书热潮中。

小学迁建工程各项工作开展的如火如荼。截止目前，2个标段10多个施工作业点已全面展开，工程将在明年8月底完工，争取让学生在明年秋季顺利入学。

4.今年学校新增学生电脑25台，为老师办公室增加了2台办公电脑，增添了2台电子白板，使学校班级多媒体(电子白板)达到了全覆盖。

六、取得的成绩。

20xx年我校教师共有xx篇论文在xx市级及以上获奖。其中，xx老师撰写的在《教育报》的征文比赛中荣获三等奖;撰写的获xx市分享智慧征文比赛三等奖;写的获xx市学科论文比赛一等奖;此外，还有x篇论文获二等奖，xx篇论文获xx市三等奖。

课题研究成绩不俗。主持的小课题获xx市一等奖;主持的xx市重点课题获xx市二等奖;其他六项课题获xx市三等奖。20xx年学校又有七项课题分别在和立项。

在课堂教学、师训方面表现优异。xx老师在“xx首届体育大会篮球比赛女子三人制”比赛中获第一名;xx老师在“古道千年——地方课程课堂评比”中获二等奖;xx老师在“xx市中小学德育导师基本功比赛”中获二等奖。积极参加各级培训，在xx市小学数学骨干教师素质提升培训活动中被评为优秀学员。另有多位教师在各类比赛中获xx市二、三等奖。学生参加各类比赛，有多人次在地、市级获奖。

学校工作千头万绪，有成功也有挫折，有成绩也有不足，希望在今后的工作中，同心协力，扬长避短，在困境中求发展，在成绩上求创新，把学校工作再推上一个新的台阶。

**小学校长工作计划 题目篇十七**

一、强化认识

校长作为党和国家教育方针、教育政策的直接执行者，是学校管理的核心人物，必须有精深的专业知识、深厚的教育理论基础和开阔的人文视野，这就要求校长要养成良好的读书习惯，让读书伴随自己的人生，提升学校管理的思想力，建设真正意义上的书香校园，实现“文化立校”的品位境界。

二、达成目标

1、培养自己具有强烈的读书兴趣和良好的读书习惯，在学校管理中树立“学校文化是学校发展永恒主题”的观念。在“读书—写作—教学”的成长思路指引下，努力把自己铸就成为实践性的“学者型”校长。

2、通过自己示范性的读书行为，唤醒副校长和教师的读书欲望，努力改变教师“无心读书、知识匮乏、教学技能滞后”的现状，调整教师专业发展坐标体系，在“欲求教好书，必先做读书人”的观念指引下，坚定的走“读书带动专业发展”的道路，通过读书提升教师的精神、气质和品质，增长教育智慧，促进课程改革健康发展。

3、运用多种方式、方法，把学生引进读书殿堂，使学生亲近读书，养成读书习惯，扩大学生的阅读广度和深度，进而拓宽知识视野、文化气质，提升人格，使整个学校成为一个具有“学者型校长，书卷气教师，与书为伴的学生”的“文化积淀深厚”的学校。

三、阶段任务

(一)20xx.12—20xx.12

1、制定计划。

2、购买书籍。

3、听取专题报告。

4、建立个人教育博客。

5、广泛读书，培养兴趣。

6、撰写读书随笔，读书笔记，读书心得。

(二)20xx.12—20xx.12

1、听取专家报告。

2、深入读书，撰写读书笔记、读书心得。

3、撰写读书札记。

4、拉动教师、学生读书。

(三)20xx.12—20xx.12

1、深化读书。

2、撰写论文。

3、推动师生读书，创建“书香校园”。

四、选读书目。

1、《给教师的建议》苏霍姆林斯基

2、《陶行知教育文集》方明编著

3、《我的教育理想》朱永新

4、《校长的特殊使命》胡百良

5、《当代教育思想精要》肖川

6、《给校长的建议101》王铁军周在人

7、《走在行知路上》杨瑞清

8、《教育有道》李镇西

9、《优秀校长一定要做的15件事》【美】托德·威特克尔

10、《教师读本》

**小学校长工作计划 题目篇十八**

一、指导思想

紧紧围绕学校工作的总体要求，以“运转有序、协调有力、督促有效、服务到位”为目标，抓调研，抓协调，抓督查，抓学习与作风建设。在主管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针、政策，遵照上级部门的指示、决定，以为学校、为教师、为学生服务为己任，加强学习，注重细节、提高效率、落实到位。在广大教职工的支持和配合下有目的、有条理、高效率地开展工作，充分发挥办公室的职能，在校领导的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献!

二、主要任务与目标

(一)增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1、协助学校搞好活动的组织安排工作,确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2、整理各分管校长工作要点和各处室工作，提前做好学校一周工作安排，在学校网站上开辟“一周工作”专栏，将每周工作及时发布到学校网站“一周工作”栏，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

(二)加强办公室建设，做好协调与服务。

1、争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的标准和责任，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各科室、年级组、工会等各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2、根据学校的实际情况，做好《实验小学制度汇编》，进一步完善《教师年度考核办法》、《校名师评选方案》等管理制度，以管理考核为手段，旨在提高教师的素质，加强我校的教师队伍建设，使优秀的教师通过评比的平台露出头角，满足人才的需求。

3、根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

4、组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料及学校领导报告、讲话。提前做好学期结束前的工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划。

5、继续抓好值周值日、教职工考勤工作和文明办公室的建设。

6、创建学习型处室，创设良好的学习氛围，加强办公室工作人员的政治业务学习，提高自身素质，为更好的开展工作打好坚实的理论基矗

(三)高质量地完成办公室常规工作。

1、在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2、继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

我校宣传工作包括校外新闻媒体宣传和校内的广播站、板报、橱窗等板块的内容，办公室要继续做好向大众新闻媒体撰写宣传学校教育教学活动和建设发展成就的稿件。充分发挥好各科室信息员的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

随着学校的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全考虑，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

3、继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

省级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设促进学校发展。

4、做好档案管理工作。

做好学校文函档案管理工作和保密工作，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。

5、做好单位考勤工作，按月及时公布。

6、管理好单位印章，实事求是地开具各类证明、介绍，慎重使用学校印章，做好印章使用登记。

7、认真做好信访工作。建立老干部档案，按时慰问离退休老教师，关心帮助老教师解决生活中的困难。对到校来访的家长、老教师要耐心接受咨询做好解释工作。对不属于自身职责范围内的事项，应及时引导到相关部门或说明情况、作好记录、转交材料、上报上级领导。采用多种渠道，加强家校联系。

**小学校长工作计划 题目篇十九**

一、总体评价

今年的班主任工作计划比往年写得更具体，内容也比较切合实际。有班级情况分析，有目标措施，有工作安排，有的班主任还谈到了思想认识，工作作风的转变。内容比较详细，粗中有细，目标具体，方法到位，管理落实，比以前大有进步。以前的班主任计划多半是为了应会检查，有时几个班主任相互抄一下，完成任务。没有针对性，缺乏操作性。特别是计划与行动脱节，没有任何指导意义。

二、各班班主任计划点评

一(1)班，有班级情况分析，有具体工作安排，但缺少具体的奋斗目标、工作方法和措施，如能在这几个方面有所改进会更好。

一(2)班，有班级情况分析、工作方法和工作任务，但缺少奋斗目标，或者说目标不够具体，计划中还应有一个工作安排，如能把上述补上就将成为一个完整的计划。

一(3)班，班级情况分析具体详细，管理目标明确，工作安排细致，内容比较丰富，是一份较好一工作计划，如能将具体的措施、工作方法补充上去，计划将更加完整。

一(4)班，有情况分析、工作重点、工作内容、工作方法和措施，工作安排详细具体，目标明确，措施到位，是一份较好的工作计划。

一(5)班，工作计划主要谈了自己带班要做好哪几个方面的工作，写得具体详细，但作为一个计划，我个人认为还有一欠缺，主要是缺少总体目标和三维目标，缺少一个具体的工作安排。工作安排要有具体的时间、工作内容要尽可能丰富一些，目标尽可能明确一些，措施尽可能具体一些，观念尽可能新一些。

一(6)班，也只是有情况分析，和工作安排，缺少三维目标，及具体措施，总体印象是缺乏新意。

一(7)班，计划较为完整有分析，有目标和措施，工作安排比较具体，内容比较丰富，是一份比较优秀的计划。

一(8)班，情况分析具体详细，工作安排比较周密，内容较丰富，目标较明确，如果能增加措施和方法，计划会更完整。

三(1)班，计划详细具体，目标十分明确，是一份非常优秀的计划，值得我们学习和借鉴。如每个有一次主题班会，题目是什么，找学生谈话，谈什么，建立家校联系本，元旦活动安排等都写得非常具体详细，具有很好的指导意义。

三(2)班，内容较详细，但目标不够明确，缺少有效措施，整个计划一般。

三(3)班，分析具体详细，工作安排得当，但总体目标不够明确，三维目标不够具体，缺乏创意。

三(4)班，计划内容详细，态度认真，总共写了6页纸，重点是思想观念的转变，工作方法的改变，有点象心得体会，尤其是缺少具体的安排，因此计划的完整性就有较大的欠缺，望今后加以改进。

三(5)班，计划较具体，目标较明确，措施得力，安排周到，是一份较完整的计划。

三(6)班，计划详细，目标具体，内容较丰富，表现为虚心好学。

三(7)班，善于动脑子，计划详细，内容丰富，但缺少一个总体目标和三维目标，使得美中不足。

三(8)班，措施和方法到位，目标明确，安排较认真，如果内容再充实一些可能会更好些。

三、总结

怎样写好一份班主任工作计划?

班主任工作计划通常包括以下几个部分，班级情况分析，针对性提出奋斗目标，目标要有可操作性，并分解为三维目标，即知识与技能，过程与方法，情感、态度和价值观。更新观念，制订符合现代教育理念的工作计划。编制详细具体的工作安排，要落实到点上，不能态笼统。

四、反思

制订班主任工作计划，是班主任工作的一项重要内容。计划是方向，是行动的指南。抓好计划的制订，并且抓好计划的落实，是做好班主会工作的关键所在。一个好的计划，往往既有针对性，又有操作性，对班主任具有十分重要的指导作用。因些，培训班主任要制订计划做起，一步一个脚印，踏踏实实，通过分析点评，使班主任对这项工作更加重视，通过改进班主任工作计划，使班主任认真思考，精心谋划，积极主动地做好工作。

**小学校长工作计划 题目篇二十**

带领师生读书，让读书成为我们的“主要工作”，成为我们的“生活方式”，让我们的校园充满书香。本学期，我校将继续围绕“建设书香校园”这一主题，大力开展校园读书活动，优化校园文化环境，丰富教师和学生精神生活，促进学生综合素质的全面发展。具体活动安排如下：

一、关于校长读书

扎实做好“4+1”工程，即读好四本书(《陶行知教育文集》《教育的使命与责任》《爱的教育》《世界是平的》)和一份报纸(教育时报)，并写好读书笔记。

二、关于教师读书

1、每位教师要定出自己本学期的读书计划，计划中写明本人的读书目标、思路方法、具体读书的内容、读书安排。

2、教师必读书目：学校征订的教育教学类报刊、杂志。学校推荐的书籍《苏霍姆林斯基谈怎么教学》《教师如何尊重学生》。除此之外，教师还可自主选择进行阅读。

3、坚持写读书笔记和读书心得。

三、关于学生读书

1、各班要制定班级学期读书计划。

2、语文教师要为学生从学校图书室借阅书籍，并组织学生交换阅读。

3、各班每月要组织一次读书交流活动，活动形式要多样，如：“向你推荐一本好书”好书介绍会、读书演讲会、读书手抄报评比、读书笔记评比等。各班要认真组织并做好活动记录。

三、活动要求

1、加强对读书活动的领导。学校要把读书活动作为推进校园文化建设、促进学生全面发展的一项重要举措。

2、行动迅速，抓好落实。各班级要密切配合学校部署，扎扎实实地开展好各项工作，做到坚持普及与提高相结合、重在普及的工作原则，广泛发动，全员参与，鼓励创新，长抓不懈，力求读书活动收到实实在在的效果。

3、加强督查，规范管理。学校将对各班级的活动情况及相关人员的工作进行督查，记入教师评估，做为评优选优的一条重要依据。

一个有思想的人，必然是一个博览群书的人。一个精神充实的人，也必然是一个热爱读书的人。一本好书，可以改变一个人的一生。一本好书，可以指引我们走向光明，走出人生的灰暗。走到书的世界里来，能够思路开阔，从容面对人生的风雨。所以，读书吧，在新的学期到来的时候，让我们捧起书。

**小学校长工作计划 题目篇二十一**

一、指导思想

紧紧围绕学校工作的总体要求，以“运转有序、协调有力、督促有效、服务到位”为目标，抓调研，抓协调，抓督查，抓学习与作风建设。在主管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针、政策，遵照上级部门的指示、决定，以为学校、为教师、为学生服务为己任，加强学习，注重细节、提高效率、落实到位。在广大教职工的支持和配合下有目的、有条理、高效率地开展工作，充分发挥办公室的职能，在校领导的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献!

二、主要任务与目标

(一)、增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1、协助学校搞好活动的组织安排工作,确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2、整理各分管校长工作要点和各处室工作，提前做好学校一周工作安排，在学校网站上开辟“一周工作”专栏，将每周工作及时发布到学校网站“一周工作”栏，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

(二)、加强办公室建设，做好协调与服务。

1、争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的标准和责任，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各科室、年级组、工会等各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2、根据学校的实际情况，做好《实验小学制度汇编》，进一步完善《教师年度考核办法》、《校名师评选方案》等管理制度，以管理考核为手段，旨在提高教师的素质，加强我校的教师队伍建设，使优秀的教师通过评比的平台露出头角，满足人才的需求。

3、根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

4、组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料及学校领导报告、讲话。提前做好学期结束前的工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划。

5、继续抓好值周值日、教职工考勤工作和文明办公室的建设。

6、创建学习型处室，创设良好的学习氛围，加强办公室工作人员的政治业务学习，提高自身素质，为更好的开展工作打好坚实的理论基矗

(三)、高质量地完成办公室常规工作。

1、在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2、继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

我校宣传工作包括校外新闻媒体宣传和校内的广播站、板报、橱窗等板块的内容，办公室要继续做好向大众新闻媒体撰写宣传学校教育教学活动和建设发展成就的稿件。充分发挥好各科室信息员的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

随着学校的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全考虑，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

3、继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

省级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的内涵，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设促进学校发展。

4、做好档案管理工作。

做好学校文函档案管理工作和保密工作，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。新晨范文网

5、做好单位考勤工作，按月及时公布。

6、管理好单位印章，实事求是地开具各类证明、介绍，慎重使用学校印章，做好印章使用登记。

7、认真做好信访工作。建立老干部档案，按时慰问离退休老教师，关心帮助老教师解决生活中的困难。对到校来访的家长、老教师要耐心接受咨询做好解释工作。对不属于自身职责范围内的事项，应及时引导到相关部门或说明情况、作好记录、转交材料、上报上级领导。采用多种渠道，加强家校联系。

8、完成好校领导交办的其他临时工作任务。

**小学校长工作计划 题目篇二十二**

一、指导思想

以“以人为本，狠抓常规，规范发展，提高质量”为工作思路，深入学习和贯彻落实浦贝乡教育工作会议精神、牢固树立和全面落实科学发展观，重点抓好教师师德、学校德育、教学质量、特色四方面工作，使他们相辅相成，努力做到“教师发展，学生发展，学校发展”，致力于建设群众满意的农村优秀学校。

二、目前存在的主要问题

1、学校的教学质量有待于进一步提高。

2、全村11名教师年龄偏大，教师业务素质以及基本功还需要进一步提高，课堂的效率还需要进一步提高。

3、特色教育的水平有待提高。

4、校本教研还需继续深入，扎实开展，教师的教科研意识需要进一步提高。

5、学生的德育工作、养成教育需进一步加强。

三、主要工作及措施

(一)、学校管理工作：

1、宗旨：加强师德建设、以人为本、依法治校、情理并重、激励发展。

2、思路：以人为本、全员参与、集思广益、众志成城。

3、以国家实施的绩效工资为龙头，调动教师工作的积极性，使教师优劳优得。

4、改革学校的考核考评方案，在教师民主参与谈论的基础上来不断激发教师的工作热情，要让优秀教师香起来，不求上进者慌起来，激发全体教职工的使命感、责任感、危机感。

5、 学校领导班子从思想上高度重视学校管理达标工作，深入贯彻浦贝乡中心小学的指导思想，以精细化、制度化为切入点，不断加强日常管理，使各种管理行为规范。

(二)、学校教师队伍建设：

1、各块工作队伍建设

各块工作是学校的核心，是火车头。班子成员要增强履职尽责的责任感和使命感。一要加强理论学习，树立良好的威信，增强自己的人格魅力。二要发挥表率作用，时时处处起带头作用，树立起良好的风气。三要增强团结，发挥出团队作用，互相补台，每个班子成员时刻牢记管理即服务，为教师办实事、送温暖。四要讲奉献，以学校利益为重。五要加强工作的积极性和主动性，不等不靠，创造性地干好自己的工作。六要增强管理的科学性、时效性。七要增强法律意识，学法、用法、执法，依法管理学校。

2、教师队伍建设

一是加强教师队伍的政治管理、师德建设，开展师德系列活动。学高为师，德高为范。继续通过政治学习、民主生活会等形式加强师德学习，使教师团队有一种艰苦奋斗的创业精神、团结拼搏的协作精神、严谨求实的科研精神、不断进步的进取精神、不求索取的奉献精神。

二是加强业务理论学习，增强读书学习的自觉性和主动性，把提高教师素质作为校本研训的重要内容，还请大家记住：用力只能称职，用心才能优秀。学校在现在条件下，要想跟上学校发展的步伐，光用力已经不行，要研究科学的方法，寻找大面积提高教学质量的新途径，用知识武装自己，快速成长起来以适应新形势发展的需要。

三是加强教育理论的学习，因为没有教育理论作基石，教师的专业发展是走不远的;如果不学习就缺乏应有的教育理论素养，教师就没有审视教育现象所需要的分析工具，教师就不能从教育现象中捕捉到有价值的东西，只能从教育现象到教育现象，而不能站在理论的高度去分析、审视教育现象。 要求每位教师要结合自己制定的学习计划写好学习笔记，学校将定期检查。

四、学校德育工作：

1、强化校风、校训建设：校风是一所学校师生在共同的目标和认识的基础上经过长期的努力而形成的一种行为风气，是衡量学校质量的一个重要标志。校风建设，要以少先队为龙头，以班主任为骨干，全体师生共同努力才能有新的突破。

在校风建设中，德育工作是重头戏，要潜心研究德育工作的性质和规律，狠抓基础，讲究实效，突出针对性，不贪大求多，一点一滴，不急不躁的从学生的基础品德的培养训练抓起。把学校“学生一日生活常规”的内容渗透到德育工作中，摒弃高、大、空的德育说教，要研究学生的心理，了解学生的实际，从学生的认知水平出发，从小事抓起，培养学生做合格公民。 少先队要科学、系统的安排德育活动和行为习惯养成教育，目标要清晰，要有连续性，可持续性。

五、质量是永恒的主题

全面落实课程计划，严格按课表上课，按教学进度、备课内容上课，不开无轨电车，提前候课，准时下课，每天按时处理学生的作业，不体罚和变相体罚学生。

“以教学为中心，质量为核心，”这是我们思考安排工作的出发点和落脚点，不可阻断偏颇，不能顾此失彼，全校教师都要根据这一主导思想，追根溯源，考虑设计各自的工作，拿出几条具体的、切实可行的、行之有效的办法和措施，用科学的思维计划来保证这一主导思想的贯彻落实和它的坚定不移性。各学科在原来基础上，要有所提高，强化学生各科优秀率。上学期期末考试退步的学科的有关教师要认真查找原因，制定整改措施，拿出实际行动，确保本期有好的效果。对于我们现在这个地位来说，教师质量还是非常决定着学校的声誉，决定着家长的信任度和社会的满意度。我校教师的团队意识和协作精神还是比较强的，希望大家不要各自为战，要团结作战，用集体智慧战胜困难，苦干加巧干，创造优异成绩。各科教师要加强教学和辅导，把功夫下在平时，把自己负责学科的成绩提上去。全体教师都要搞好团结，相互支持和理解，记住：“校荣我荣，校耻我耻”。

需要注意的几个问题：

1、要坚持“全面、全体、优质”，注意优秀学生的拔尖和差生的辅导，尽可能减少两极分化和偏科现象的发生。

2、教导主任抓好教学常规的检查及教案、作业批改的检查，特别是课堂教学的检查。对不能有效组织教学，或玩忽职守，造成教学质量下滑的有关人员，要进行个别谈话。

六、校本研修工作

科研兴校，能通过教研活动解决我校的实际问题，使形式化的教研转变为有效的为教学服务的活动。

1、要求教导主任根据我校的实际情况认真制定学校教研工作计划，整个学期的计划要有紧密的联系性。

2、每一次教研要确保教师都有所收获，突出实效性。

3、教师必须准时参加教研活动。

七、特色工作：

1、领导重视是实施的根基。

2、继续做好校园及班级文化建设。

3、继续开展好大课间体育活动。

4、继续组织好学生的兴趣小组活动。

八、安全教育警钟长鸣，做到防范于未然。

本学期要切实加强对学生进行安全知识、自护自救常识等教育，提高学生安全意识和自我保护能力。全校师生在积极开展安全宣传教育同时，要树立三种意识：一是安全第一意识，安全重于泰山，全校教职员工每时每刻都要注意学生人身和学校财产安全，做到人人管、天天讲、月月查;二是安全工作超前思维意识，坚持预防为主，对事故隐患早发现、早排除;三是安全无小事意识，对学生发生的每一件事要多过问、多关照，不能袖手旁观、若无其事、麻木不仁，特别是发生较为严重事故要及时汇报学校领导。

总之，学校工作是一项繁琐、杂细的工作。要想把它做好，还得需要全校教师的共同努力及全校教师的鼎力支持。我想，只要大家齐心协力、齐抓共管，我村的学校工作将会得到长足的发展。

**小学校长工作计划 题目篇二十三**

校长研修立足于校长的自我发展，充分体现了当前素质教育的理念。从学习的意义上来说，校长也是学生。对于现代教育管理理论要深入不断地学习，接受现代教育思想，努力提升自己的管理水平。所以，作为校长在接受培训的同时，也要主动自修，强化自己的学习意识，接受新思维的挑战，“优秀教学校长培训工程”给我们搭建了一个认识自我，反思教育，自觉提高的平台。借此东风，我要不断加深研修水平，努力提高自我素养和管理水平。

一、我心目中优秀教学校长的标准——我努力的方向

“优秀教学校长”，首先是个教学校长，校长的前面加了一个“优秀”字，就多了些内涵，多了些责任。当好教学的指挥员，要把握教学的大局，洞察教学的细微变化，及时应变，措施得力。 教学校长不仅是职务，更是一种职业，它要求必须具备这个职业所需要的一切素质。

(一) 牢固的专业基础

优秀的教学校长，必须具有渊博的知识和精湛的业务能力，必须有良好的心理素质和较强的行政能力，必须有科学的组织领导能力和整合社会资源的能力。一句话，教学校长必须是教育专家。

(二)先进的教育思想。

优秀的教学校长要有先进的教育理想、先进的教育思想和坚定的素质教育理念;要有追求教育真谛的激情，为探索最科学、最适应、最全面的教育教学模式而献身的精神;要有对学生成长、对教师专业成长、学校科学发展、教育事业发展高度负责的事业心和责任感;要时时处处提醒自己尽可能地遵循社会发展规律、教育发展规律、学校发展规律、师生共同成长规律，对教育有深刻的理解和深厚的感情。

(三)高强的人格魅力

古训：“其身正，不令而行，其身不正，虽令不从”。俗话也说：“喊破嗓子，不如做出样子。”业务校长是教师的排头兵，应时时处处起到模范带头作用。在工作中，要坚守工作岗位，严守工作纪律;带头备课、上课、上示范课，撰写论文等等。在业务上，业务校长好比比武场上的“教头”，堪为教学上的行家里手，要做到“自己讲课高质量，指导别人高水平。”此外，坚持每天“转一转”，校园旮旮旯旯留下身影;“听一听”，稍有空闲就蹲班听课;“谈一谈”，经常与教师或学生交心;“议一议”，和领导层、教师及时沟通有关情况;“想一想”，及时总结反思一阶段工作，找出不足;“学一学”，能坚持学一点理论文章，在点滴中求提高。以无声的行动代替有声的命令，潜移默化，逐步影响锻造一批肯吃苦、善学习、业务强、能战斗”的教师队伍。

(四)卓越的教学实践

卓越的教学实践是检验校长是否优秀的唯一标准。首先，要具备较强的行政能力，我认为校长的思想水平和行政能力有着密切的内在联系，校长的行政能力在整个教育实践中是极其重要的，脱离了行政能力和教育实践的教育思想只能成为无源之水、无本之木。其次，要有远离功利、淡泊明志的心态，不急功、不争利、不折腾、不浮躁，自觉遵循教育发展规律，深入教育教学实践，让事实说话，让历史评判，这是教学校长必须坚持的原则。

(五)无畏的创新精神

创新是发展的动力，创新是教学校长必须具有的个性。勇于创新、敢于创新、善于创新，是成“名”的必经之路。作为教学校长，要有创新教育事业的责任感，勇于创新的胆识和行为。当前，随着《国家教育与发展中长期规划》的实施，改革成为教育事业发展的必然趋势。教学校长要立足学校这一基础教育的阵地，有所创新、有所突破、有所发展在教育改革中必须具有无所畏惧的创新精神，既做领军人物，又做普通一兵。

(六)激荡的教育情怀

我们应当清醒地认识到，一个有效互助的工作环境是教师专业化发展必不可缺的成长环境。教师只有积极参与到教研组和谐组织的建设中，通过同伴间的有效互助，才能获得更多学习和探索的机会，并在实践之中不断成长与进步。因此说，校本管理与教师个体发展之间离不开学校文化的支持，教师同伴与同伴之间离不开互助文化的熏陶和感染，我们只有将这些关系放在学校大的文化背景中来思考，校本教研管理才富有真实的生命意义。教学校长就应当承担这一责任!

三、优秀教学校长的名校长成长之路——我的研修措施

(一)研修策略

1、在学习中提高素养。

要想成长为一个专业化的校长，必须博学多识。作为一个校长，首先应该有自己的专业特色，所以在以后的工作中我还要继续在初中化学教学专业上进一步学习、研究、实践，逐步形成自己的教学风格。其次，必须认真阅读教育管理、哲学、政治经济、社会学等方面的书籍，认真学习《人民教育》、《天津教育》之类的综合性教育杂志，为做好校长、加强管理提供厚实的理论基础。另外，我还将通过向书本学习、向专家学习、向名校学习、撰写个人教育博客等途径，不断改造自己的教育认识、教育观念，逐步形成教育理念，从而完善自己的管理思想。

2、在实践中追寻跨越。

管理的积累必须在实践中不断历练。在实践中学习，在实践中思考，在实践中锻炼自己，在实践中反思应该成为我基本的管理之路。在管理实践中，我将着力锻炼自己的基础能力、职业能力以及管理智慧和艺术，在教学管理、教育科研、文化建设等方面根据学校现有水平进行思考、规划、整合，然后付诸实施，加大推进力度，定期对自己所做的管理工作进行诊断与反思，以“有效”和“高效”为前提，不断调整管理方法，在管理实践、诊断反思、不断调整中逐步提升自己的校长专业能力。同时，我将进一步拓展校长专业成长的途径，利用网络广交校长朋友，广泛交流学校管理方略，多方学习教学管理经验，积极寻求专业成长土壤里的“肥料、阳光和水分”，让自己的专业之路越走越宽。

3、在改革中实现突破。

学校的管理重在思想的引领，校长首先要具有自己的教育信念和教育眼光，才有可能办出一所有特色、有个性的学校。“在行动中不断总结自己的管理经验，在跟进中不断调整自己的管理方法”是我坚持行走在管理之路的基础。今后的工作中，我将继续正确把握教育内涵，转变与提升自我的教育理念，形成正确的教育观、学校观、人才观、质量观、管理观、师生观、教学观、德育观，在此基础上形成自己的职业信念、职业态度、职业眼光。以后的工作中，我将本着“管理锐意进取，教学突破创新”的原则，继续良好习惯的养成教育，为学生的终身发展奠基养成;继续“绿色课堂”模式的实践与推广，践行“以生为本”的教育内涵，促进学生的全面发展。

4、在反思中明晰方向。

使专业自主发展成为一种自觉行为，优秀教学校长不是光靠培养就能成就的，而是要靠自己不懈的努力才能成功。为此，在今后的工作中，本人会以名师、名校长为榜样，进一步养成反思的良好习惯，定期对自己的教学和管理进行审视，寻找工作中的漏洞，特别是细节上的管理，同时要注重记录、调整与创新，让反思成为工作新的生长点，逐步形成自己独特的教学和管理风格。

5、在科研中获取成果。

进一步夯实科研理论知识，努力提升科研能力。做到科研中反思自己、丰富自己、提高自己、带动他人;努力营造良好科研氛围，探索出针对性较高的科研措施、方法、步骤，并有较高水平的科研成果，实现科研能力的新突破。

6、在交流中生成智慧。

一是走出去，积极到全国各地以及国外的一些名校考察，向名家学习;二是请进来，建立学校学术报告厅，主动邀请各地校长、专家、名师来校讲学、交流。

(二)分阶段发展目标构想：

第一阶段：

1、通过第一阶段的系统学习和思考，从实际出发，认真修订好个人专业发展规划，明确发展目标。坚持读书，让读书成为生活方式;坚持写博，让写博成为工作习惯;坚持反思，让反思成为提升途径。全面总结和反思自己多年学校管理的得失，用论文、随笔的形式记录下来，适时发表。撰写读书笔记、随笔、体会等。

2、提高课堂教学能力，每天听评课不少于一节。

3、进行校本教研改革，探索创新校本教研的新模式。组织开展“同课异构”、课堂达标等业务练兵活动，科学利用现代教育技术，将校本教研拓展到网络，继续“绿色课堂”模式的实践与推广。

4、同时做好《小学语文学习习惯的培养的实践研究》实验工作，总结研究经验，加大课堂教学改革的力度。

5、积极参加各种校长继续教育及培训活动，校内举办1次专题讲座。

第二阶段：

1、全面完成培训期第二阶段的学习，运用学习成果实现学校管理措施的改进和水平的提升。利用并创造多种机会，向全国名校和先进单位学习，寻求专家理论支持，促使我校课堂教学模式更加成熟和完善。

2、积极参与有关学术交流活动，提出自己的见解，撰写1-2篇论文。

3、以教研组为单位，以教研组长为引领，以骨干教师为核心，人人参与，围绕学校教育教学工作碰撞观点、交流思想，打造学校校本教研教师专业团队，构建专业成长共同体。

4、注重过程、务实研究、努力推进，切实提高科研工作的实效达到发展目标的策略和措施。

5、加大培养青年教师的力度。根据个人具体情况设定专业成长目标，通过开展读书活动、榜样、培训导引、课堂教学磨练、加强反思笔耕等具体措施推进团队建设，争取培养更多的学科带头人、教学能手。

6、为本校教师举办1次专题讲座。

第三个阶段：

1、持续学习和改进，提高自身驾驭教育规律的能力。学习中勤于思考，积极参与讨论，提高自己的口头表达和书面表达能力;做到显性学习和隐性学习、理论学习和实践学习、全面学习和重点学习的有机结合，提高学习的成效。撰写读书笔记、随笔、体会等，形成比较成熟的教育教学及管理思想，在核心期刊发表论文1篇。

2、回顾、总结校本教研经验，推出具有一定特色的校本教研体系和青年骨干教师培养策略。

3、认真总结和反思自己的管理工作实践，实现经验规则化、规则概念化，并以文集的形式汇报，争取出刊个人专业成长录。不断研究、总结提升。收集整理自己参加培训的过程性资料，认真撰写总结，注重反思提高，通过个人成长带动学校发展。

总之，有幸成为优秀教学校长培训工程人选之一，培训为我提供了一个系统学习、专业成长、全面提高的平台，使我有机会进一步体悟基础教育的内涵，我将努力提升自己的学识内涵与人格魅力并形成个人风格，真正成长为不辱使命、敢当历史责任的优秀教学校长，把自己的全部知识、才华和爱心奉献给学生、奉献给学校、奉献给教育事业。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找