# 2024年物流仓储与配送总结范文 物流仓储与配送总结报告三篇

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2024-09-01

*总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家...*

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

**2024年物流仓储与配送总结范文一**

一、实习目的

通过仓库管理员的实习了解生产企业仓储情况，更深入的掌握仓管的5S管理理论，理解仓管的意义。通过这次实习锻炼了自己的动手能力，将学习的仓储知识运用到实际工作中，反过来检验了理论的正确性。同时，通过这次实习也使自己的知识水平、思想境界、工作能力等方面都迈向了一个新的台阶。

二、公司介绍

海南--有限公司是湛江市--有限公司的一家全资子公司。湛江市--有限公司，是一家专业生产汽车消声器的制造企业。公司始建于1992年，原名为湛江南方消声器厂，2024年改为湛江市--有限公司。2024年开始与海南汽车厂配套产品。为了成为与海马汽车厂具有同步开发能力的优秀供应商，公司拟建立的符合海马产品质量要求的生产线，建立、健全完整的产品开发体系，建立、完善成套的试验、检测手段，大大提高产品开发能力，使海马汽车厂生产的汽车更具有竞争力，决定在海口新建厂。

海南--有限公司成为--排气系统配套产品的研发基地，配套产品的试验检测基地，海马汽车厂配套产品的生产基地。公司拥有一批专业的技术、管理人才，具有自主设计开发能力，是集生产、销售为一体的专业汽车排气消声系统制造企业。公司于2024年通过ISO/TS16949质量管理体系认证。公司的服务宗旨是致力于成为中国区域性的消声器制造中心。

三、岗位职责

我学的是物流管理专业，应聘的是该公司的仓库管理员，顾名思义就是通过对仓库物品的管理发挥好仓库的功能。按规定做好物资设备进出库的验收、记帐和发放工作，做到帐帐相符。随时掌握库存状态，保证物资设备及时供应，充分发挥周转效率。

定期对库房进行清理，保持库房的整齐美观，使物资设备分类排列，存放整齐，数量准确。熟悉相应物资设备的品种、规格、型号及性能，填写分明。搞好库房的安全管理工作，检查库房的防火、防盗设施，及时堵塞漏洞。完成生产部长交办的其它工作。

四、工作内容

1、入库管理。

根据生产部长的订购计划进行来货收货。仓管员需要特别注意的是两种相似零部件的验货入库，防止工人搬运出错，将两种货物混在一起，来料需要重新分检才能生产使用，会造成生产出现中断这种严重的局面。比如生产主消需要用的进出气管，7163主消与7162主消两种主消用的这种钢管厚度、直径、材质都相同，只有长度微小的差别，前者的长度是23.5厘米，后者的长度是24.5厘米。这种来料需要检验员检验后才对号入库，防止出现工作失误。

确认收货，填写回单，回发传真。填制货物入库单，此单据一式三联，一联存根，一联财务记账，一联仓库记账。然后积极做好来料的登帐入账，并做好货物的标识工作，防止货物名称与标识不符，出现工人领料错误的可能，给工人生产带来不便。入账时需注意数量，须如实登记。如果来料与订购计划相差左右在10%以上，及时报知生产部长，并与配套厂家联系找出原因。

2、出库管理。

据生产制造令填写生产领料表，工人领料名称数量要签名确认。然后在电脑上做好日领料记录表，作为月报表，月查账对账，月盘点货物的依据。日生产结束后，根据领料表与生产计划做好每天的账簿及标识上货物数量的减少工作。这是仓库管理员日常管理最重要的工作。

做好生产材料的退料补料工作。这是仓库工作最容易出现账物不符的情况，须特别注意。也是最容易遗漏忘记入账登帐的工作。比如说生产7185副消100个，那就需要132法兰200个、副消内盖200个、副消274内管200个、钢丝绒200个、玻纤棉200个、182挡气板100个和副消进出气管1390管100个，而1390管会在弯管的时候不合格，就需补料。

由于补料数量小，第二天工人才会在领料单上注明，仓管员就需要及时查看前几天的单据，防止账簿遗漏入账，给自己的月底工作带来不必要的麻烦。

3、月末管理。

据电脑上的日领料记录和生产制造令做好月报表，并根据日领料表、生产制造令和月报表做好月末的结账累计工作。这是月末最重要的工作，也是月末最累的几天。既是对仓管员体力的考验，也是能力的考验。一个好的仓管员就是能够把这个工作做的有条不紊，渐进有序，无遗漏，无错误。

根据账簿结果，盘点实物，做好库存报表，为生产部长订货计划提供依据。需注意数量的准确性，要为生产部长提供真实有效的库存数量，防止根据订购计划的来料出现某种货物库存过多，占用仓库空间，或者出现某种货物库存过少，耽误工厂生产。配合检验员、生产部长做好不合格来料的索赔理赔工作。

五、工作体会

1、在仓管工作中熟悉自己不内行的产品才是最基本的工作任务，是自己适合工作的要求，提高办事效率的需要，也是为能够随时进入其他部门学习的一个基本工作技能。

这次每个仓管员一开始接手工作最需要做的，好的仓库管理员就要能够很快掌握这些不熟悉的零部件，并能够配合生产，防止因生产出现仓库账簿混乱，管理脱节。

2、仓库的一切工作不可能走捷径或一蹴而就，很多看似小事，偏偏小事都是一环扣一环支持起全部工作流程得以顺畅、正确。

所以作为仓管要谨慎、细致、勤劳、积极，这样仓管工作才能做的得心应手，才能够快乐工作每一天。

3、要用为公司服务的理念去工作，把公司当作是自己的加，融入到这个大家庭，齐心协力经营好这个场所。

六、总结

作为学生，作为刚步出象牙塔步入社会的学生，作为一个没有工作经验的学生，能够进入公司实习，是自己人生的一大幸事。通过实习了解了社会，了解了公司，跟了解了自己，从而为确立自己的人生目标跨向了一大步。为自己的理想而奋斗吧!

**2024年物流仓储与配送总结范文二**

时光静静的流逝，短暂而有好处的实习结束了。主角的转换，让我学到了很多的东西。复杂的社会，复杂的人际关系，都是我们以后所面临的问题。

我从事的是物流工作，这是一门服务的行业，始终坚持顾客是上帝。但并非我说学的专业，刚开始我不怎样感兴趣，心想既来了就好好做着。

无论什么样的事情都能够锻炼自我，能够学到你想要的。我的职位是一名接送货员，主要的工作是从客户那里安全的把货物送回来。在别人看来，这也许是一份很简单的工作，但是要把它做好还要花点心思。因为你去接货时，要跟客户鉴定一份合同，关于货物安全的，所以你不有丝毫的大意，一个很小的失误都会带来很多的问题。这些问题都关系到公司的信誉问题，所以要十分的细心。这些对我来说，还是没什么问题的。其实更让我感到吃力的事是复杂的人际关系，我每一天要应对不一样的客户，他们的性格各异。这不免让我感到有点措手不及，尤其对于刚出校门的我们来说。个性是对于内向性格的我，实在有点难以应付。但我并没有灰心，我的毅力没那么弱，别人做好的，我也能做好。

相信困难只是暂时的，透过领导的耐心指点，同事的帮忙，以及自我的努力，这些问题都解决了，我进步了。我认为心态很重要，因为这是良心剂。同时我还要处理好跟同事之间的关系，争吵，争论，是家常便饭，但更重要的是相互之间的理解，沟通与支持。有了他们我不在孤单，温暖的画面一幕一幕，感到常在。

但是在工作中我还是发现了自我在很多方面还不足，还没什么经验，毕竟刚出校门。所以我要不段的学习，不断的提高自我，便更好的适应这个社会。在工作中要严格要求自我，要有一颗宽容的心，向身边的人学习。一切要从全局出发，重团结，讲诚信。无论在什么岗位我始终以饱满的热情对待自我的工作，勤勤恳恳，尽职尽责，踏踏实实的完成自我的本职工作。同时还应具有较强的应变和适应潜力。几个月来，我十分注意对现实的了解和掌握。基于几个月工作经验的积累，我对各项业务工作有比较全面的了解和掌握。我想自我的工作经验一方面是自我工作的积累，更重要的是自我在这样的工作岗位上，有这样的机会，这都是领导和同志们对我的信任和支持的结果。正因如此，我将更加珍惜自我的岗位，以无比的热情与努力争取更大的进步。

我很庆幸自我能找到这份实习的工作，虽然时间不长，但是还是得到了锻炼。看清了自我的不知，在学校的东西都没有用上，但是在工作中学到了不少的新知识，也锻炼了自我各方面的潜力。工作的收获让我对自我有了新的看法，自我在知识，技能，和沟通方面还有些不足，我们大学生要放好心态，我想以后我的工作，还是会记起当初第一次实习的。因为这次实习给了我巨大的启发和源动力。我在这一次实习中体验到了生活的不易和以后怎样样去工作的真谛，我很开心能够在第一次实习得的时候找到那么好的单位和同事。我大受感动，我在以后的人生路上有了这一笔财富，我会做的更好。

**2024年物流仓储与配送总结范文三**

本人2024年-月在--股份有限公司--分公司实习工作至今，通过实习一方面对中国市场的总体竞争环境以及在入世之后中国物流行业的发展方向以及未来趋向等方面有了更加具体的认识。另一方面使我学习到了作为质押监管员真正的工作内容及重要性和身上所承担的责任

一、--股份有限公司--分公司简介

--股份有限公司是全国性大型综合物流企业，于19--年1月在--证券交易所挂牌上市。

--物流中心是--投资的全新项目，物流中心占地面积约150000平方米，位于--经济技术开发区--北路北端，--高速公路和--高速公路交汇处，紧邻--前湾港、--火车站和--工业园区。

--物流中心具有--港进出货物的集散地，生产企业的物流中心和城区生活资料的配送中心等多个方面的业务功能。物流中心可提供科学合理的个性化物流解决方案及物流咨询服务，主营仓库租赁、货物委托保管、货运代理、报关及报验业务，集装箱和散货的仓储、中转、加工、分拨及运输，以及仓单质押业务。

--物流中心将充分发挥--系统的资源优势和网络优势，以“优质、高效、便捷、周到”为服务宗旨，技术服务创造价值为核心理念，帮助客户开发物流这一“第三利润源泉”。

二、--股份有限公司--分公司质押监管业务成功经验

2.1什么是质押监管业务

质押监管是指出质人(货主)以合法占用的货物向质权人出质，作为质权人向出质人授信融资的担保，监管(保管)人接受质权人的委托，在质押期间按质权人指令对质物进行监管的业务模式。

监管业务为什么能成功

--所开展的质押监管业务模式已由传统的静态质押监管向动态质押监管发展，且动态质押监管业务已成为主要监管模式;业务正向库外和多库监管发展，并与现有业务结合发展，很大程度上提高了其他业务的市场吸引力，已成为很多客户选择--作为合作伙伴的重要因素。

三、--股份有限公司青岛分公司质押监管业务成功的原因

--监管业务的成功开展，得益于充分利用了自身的相对优势，这包括规模庞大的资产、覆盖全国的网络、庞大的客户群和良好的品牌和商誉。

3.1雄厚的资产实力

在质押监管业务中，物流企业起到了整合和再造企业信用的作用，也是质押监管的重要功能之一。这体现在物流企业取得银行的授信，还体现在物流企业对中小企业信用担保体系的构建，即前期为中小企业申请质押贷款提供担保或者以自身担保能力组织企业联保或互助担保。这对物流企业的资产规模要求较高，中储的资产规模达到50亿元以上，为做大质押监管业务提供了保证。

3.2覆盖全国的网络

--拥有国内的仓储物流网络，网络覆盖全国中心城市和交通枢纽90%以上;拥有分布于全国各主要城市的直属大型仓库40多家和1300万平方米的仓储用地，年库存能力和吞吐能力分别为1000万吨和4000万吨;还有业务加盟库100多家，自有和业务加盟库面积共有2024万平方米;拥有100多条铁路专用线、2024多辆可支配货车。为客户企业进行异地质押、降低运输成本等提供了便利，使这一融资方式拥有了更强大的生命力。

3.3庞大的客户群

质押监管业务往往和仓储、销售等业务联系在一起来提高物流企业基础业务的竞争力，而物流企业良好的基础业务根基，也能在很大程度上促进质押监管的发展，--的仓储客户达7800多家，年吞吐量2024年至2024年分别为2902万吨、3385乃吨和4032万吨。巨大的仓储资源是质押监管业务的基础。此外，--在全国20多个大中城市的23个现货市场年交易额达700多亿元，这些市场的工商客户都是--监管业务的潜在客户。

3.4良好的品牌和商誉

在质押监管业务中，物流企业作为银行和客户企业的中间人行使质押品的监管和保管职责，应保持客观、公正的立场。既不能和客户企业合伙瞒骗银行，虚开仓单或允许企业私自提货，也不能与银行联合，损害客户企业的利益。这要求物流企业有良好的信誉和资信。--长期的优质服务和诚信博得广大银行和工商企业的信任，成为金融机构进行质押监管首选的合作伙伴。

3.5其他

另外，--对业务模式进行总结和创新，同时设计严密的风险防范和退出机制，以规避风险。注重客户资信、谨慎选择质物、加强仓单管理、制订恰当的商品监管措施、设置预警线等，都为--股份有限公司--分公司质押监管业务的成功做了保障四、质押监管员业务流程、岗位职责、技能要求。

下面交代一下自己的工作流程：日工作一、每天早上起来打扫卫生，和同事一起拍照，8：00—8：30发往公司邮箱报道。二盘库，我们要搞清楚货场截止8点实有多少库存。三、做账，首先做电子账目(台账、货位图、质押物库存表)，然后根据电子台账填写手工账本(五本单据、控制总账、质物清单)。四、下午报道，1：00-1：30，并发送台账、货位图。五、找企业相关授权人签字盖章，并索要原始材料(成品库存余额日报表、原材料库存余额日报表、公司库存报表)，货权证明材料(质量保证书、随车通行、增值税专用发票，购销合同等)。六、用相机给质物、手工账本、原始材料拍照、七、跟踪出库，做好出入库的记录工作(以小时为单位)。八、下午报道，5：00-5：30，发送监管日志，单据照片，巡库照片，打印第二天的盘库记录表，结束一天的工作。周工作每周做一份《企业经营状况表》通过OA发给公司，周三擦拭一遍监管牌，贴一次质押标签。月工作每月25号，整理5本单据，控制总账，出库追踪表，企业提供的原始材料，货权证明材料，及相关的报销凭证邮回公司，打印下月各种日常单据，填写一份工作报告。

四、几项重点工作

4.1盘库

作为质押监管员最重要也是首先要的是，做好每天的盘库作业。因为企业每天要进行采购、销售、生产等流程作业，所以企业每天的资产都在变化之中。为了给企业进行方便协调和不耽误企业进行及时的销售以及银行提供一个准确而完整的信息。另一方面盘库也是我们质押监管员处理各种帐据的原始依据，为了使我们帐据具有准确性及说服性，所以必须每天要进行准确及时的盘库。

4.2处理各种帐据

每个正常运转的企业都必须有一个准确而完整的账目，因为这是企业进行计划、生产、决策的重要依据。同样我们也有这样的帐据，其中包括台账、质物清单、货位图、质押物库存表、质物进仓单、质物出仓单、质物日出库控货通知单等其中有各种电子账目和手工帐，但是手工帐是根据电子帐来进行处理的。其中台账也是处理其他帐据的依据，台账上面有清清楚楚的每天的质物进出情况。质物清单是银行对监管点进行检查的依据也是对企业经营状况进行监督的依据。货位图让我们明白在每个货位共存放多少吨货物，很是明了。质押物库存表就是让我们直观的了解每个货位、每个物品的规格、吨位、以及编号等详细内容等。

4.3对现场进行控货以及与企业负责人进行协调

如果企业因为多方面原因暂时性出现质押值较低的情况，那么就要与企业的负责人进行必要的沟通协调等，这种情况下要对现场进行控货，不能让企业发货更不能出现强行发货的现象等。如果通过协调能解决的话那就更好。通过协调、交流会使企业明白我们这么做的必要性以及重要性，同样通过与企业人员的交流我们也会受益匪浅的，学到了一些我们在学校教室无法了解到的经验、为人处世的方法以及处理各种棘手问题的方法等。

4.4怎样向管理部报道以及其他事项

每个公司都有其管理的制度，同样我们公司也要求每个员工必须按照规定来办事，第一，必须按规定时间进行报道，因为我们是外派的员工，所以要求我们每天在规定时间通过QQ来向公司报道，必须是每天三次。再就是向企业的授权人签字及盖章，这是每天必须在做完帐要完成的事项，因为只有授权人签字后我们所做的账目才有法律效用，另一方面也是向企业人员汇报公司的质押值情况。第三：银行来检查的时候要陪同银行人员一起对现场进行实地盘查，并且向企业人员索要发票等一些原始单据。

五、工作中发现的问题以及对质押监管业务提出的建议

5.1实习工作中发现的问题

第一、--发展有限公司已经是一个较为成熟的企业，但在我实习期间，就质押监管岗位上的员工已有不少老员工辞职。

第二、由于质押监管岗位的特殊性，使得公司领导对员工的监管力度不够，所以造成许多员工因此肆意的脱岗。

第三，由于岗位上工作的重复性，有不少员工对工作已经麻木，造成多次的盘点失误。

第四，由于工作的量较轻，员工在干完工作的情况下酿成了较大的懒惰性。

第五，公司巡查力度较小。

第六，公司对个别员工长期呆在一个监管点关注力度及调配力度不够。

5.2对质押监管业务提出的建议

第一、加强企业管理，实施员工激励政策，保证员工素质。

第二、加强巡查制度，做到网上及现实巡查正员工的工作积极性。

第三、增强时间观念，从公司领导到下属员工，保证工作质量的同时提高效率，增强竞争性。

第四、多征询下属员工的意见及建议，是全体员工参与到公司的管理当中，调动员工积极性。

第五、多了解员工心声，严格处理违纪现象，加强奖励政策。

六、实习总结

本人所学的是物流管理专业，其中包括物流管理、会计基础、仓储管理等专业课。因为--股份有限公司也做物流行业，并且在国内享有盛誉，因此这使我平时所学的专业课更有了用武之地，在处理各种业务的时候更加游刃有余。其中在处理各种帐据的时候大部分是与电脑有关，因为我们都知道在平时我们都学习并且多次实践过办公软件的应用，所以有之前的电脑基础和会计基础是我们更容易接受这种对我们来说又一个新的开始和新的挑战。

其实对于新的质押监管员来说开始最难处理的是人际关系，它包括同事间的人际关系、与企业相关人员的关系等。因为在学校我们同学之间没有什么利益冲突，我们可以“相濡以沫”。但是，现在我们是在社会上，同事之间可能存在利益冲突、与企业之间就更少不了利益关系了。这不是在学校这是我们第一次真实的面对社会，可以说是第一次上战场，当我们第一次与敌人真刀真枪的时候难免会有许多不良反应。这些都是人之常情，就像不经历风雨怎能见彩虹是一样的。俗话说“熟能生巧”对于那些各种帐据来说，只要掌握了处理方法以及技巧，平时多练习就会很快掌握。对于怎么与企业人员沟通、协调等这些问题我认为关键是我们平时与什么样的人打交道，我们的口头表达能力是否过关，还有就是你的思维能力，对于这，只要我们平时多和各种各样的人交流，时间长了，自然我们就会处理好这种事情。

质押监管业务看似复杂紊乱，但只要掌握好其工作的流程及要点便可轻松完成每天的工作。我们在对质物盘点的时候，首先划分出区、垛，对其进行编号，做到在盘点的时候准确、方便，又可以使得银行人员来核定质物时详细、明了。对型钢的各种规格、理论重量、数量等准确统计，便于盘点完后进行计算、核查。

在监管点上，我同样得到了不少的在职培训，通过QQ聊天记录，公司发布的信息，让我清楚了三级巡查的概念，清楚了上墙资料的用途，清楚了公司工作及要求的规范化，清楚了公司考核人员的标准，更让我清楚了自己工作的重要性。

做到每天准确盘查质物，每天认真做完账目，每天不定时巡查仓库，每天时时跟踪出库，每天按时反馈数据，做到在岗位上尽职尽责，真正做到日日清、周周结、月月毕。

通过实习，我收获颇多，首先是让我掌握了质押监管业务，另外便是让我从一个学生成长成为了一名具有一定工作经验的工作者，还有就是让我接触到了学校以外社会上的东西，知道了什么是真正的市场竞争、在这样的情况下应该怎样面对和在面对一个陌生的环境下怎样于一个完全陌生的人际沟通，相信在以后的工作中我将更加成熟和老练。不过，现实我们都可以看见，我也知道自己也存在着较多的不足，尤其是社会工作经验不足。但我相信，在自己的努力下，在公司领导的关怀下，在师兄师姐们的帮助下，我将会继续向前。

【2024年物流仓储与配送总结范文 物流仓储与配送总结报告三篇】相关推荐文章:

物流仓储工作总结及计划 物流仓储工作总结范文

2024年配送司机年终总结个人总结范文

2024年配送员配送员年终工作总结8篇

2024年物流调度员的工作内容总结 物流调度员个人工作总结7篇范文

配送员个人工作总结范文

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找