# 关于小组工作计划2024年

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-09-12

*时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。关于小组工作计划2024年一随着XXX公司规模的不断壮大，在全国各地以X...*

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**关于小组工作计划2024年一**

随着XXX公司规模的不断壮大，在全国各地以XXX公司（或XX先生、或其委托人）名义，注册的独资公司（企业）或合资公司（企业）不断增多，统一协调、统一管理已成为当务之急。先生具有预见性地组建了XXX公司企管领导小组（以下简称企管小组），并探索性地运作XXX公司整体管理工作，取得了一定成效。20xx年以来，随着几家XXX公司合资企业的组建，进一步明确企管小组的工作性质和职能，使之更有效地开展工作显得更加重要，这也是XXX集团整体管理水平上一个新台阶的重要步骤。

1.明确企管小组的机构性质和职责范围，便于企管小组开展工作，及与各公司（企业）工作协调；

2.使企管小组有计划地开展工作，推动XXX集团快速稳定地向前发展；

3.进一步明确XXX（集团）管理工作重点，使各所属公司的管理工作与之协调同步。

（一） 企管小组的性质

企管小组是XXX集团的决策机构，并受XX先生委托处理日常工作，同时负责对集团内各公司工作的协调、督促、检查、考核等。

（二） 企管小组的组织结构

1.人员组成：

组长：XX先生

成员：略

2.组织原则：

XXX集团内各公司（包括合资公司）的重大事务由企管小组成员集体决策，协商论证做出科学决策。XX先生有最终决定权。

3.企管小组下设两个办公室：

南方办公室工作由XXX负责；

北方办公室工作由XXX负责。

（三） 企管小组工作职责

1.决定XXX集团组织机构设置与调整；

2.XXX集团内高层管理人员的任免、调动与考核；

3.制定XXX集团年度经营计划和中长期发展规划；

4.制定XXX集团产品发展方向、技术发展方向的策略；

5.对投资项目、重大经营活动进行评估与决策；

A. 生产性固定资产投入XX万元以上项目的审批；

B. 非生产性固定资产投入XX万元以上项目的审批；

C. 组织重大采购和销售合同的评审。

6.审定XXX集团统一的财务、物资管理制度；

7.审定XXX集团统一的人才激励政策和人事管理制度；

8.组织对各公司进行阶段性财务状况检查，定期审计；

9.对各公司融资、贷\*项目进行评审与决策；

10.决定重要部门的管理模式，针对有问题部门进行指导、调整或整改；

11.监督检查各公司、部门的经营状况，调查落实重大投诉意见，做出处理决定并监督落实；

12.组织临时性活动。

（一）办公室职责

1.作为企管小组的常设机构，负责处理企管小组职责中的日常事务，当好XXX先生以及领导小组各位成员的参谋，协助搞好各公司之间的综合协调；

2.负责组织编制XXX公司总体年度经营计划，并对计划的执行情况进行督促和检查；

3.组织建立健全各项总体的管理规章制度，负责督促和检查各项工作的落实情况，促进XXX（集团）各项管理工作的规范化；

4.负责组织对XXX公司高层管理人员的业绩考核，并监督各公司对中层管理人员的考核。对各公司经营状况、财务状况等日常工作进行检查评价，向企管小组反映考核结果，提出处理意见；

5.负责企管小组来往电文的处理和文件资料的档案管理工作，负责对会议、文件决定的事项进行催办和落实。

6.负责企业文化的建设、《XXX通讯》的编制发行、网站的更新维护；

7.完成企管小组交办的临时性工作。

（二）工作要求

1.鉴于以上职责，企管小组办公室将以组织会议、文件会签、文件传递（紧急事务可电话沟通，事后补办手续）、情况通报等方式开展工作，因此要求各企业必须指定一名，职务相当、能力较强且工作性质较稳定的工作人员为联络员；

2.联络员应对往来文件分类妥为保管，要留底备查，不得遗失；

3.各公司负责人是往来文件的签署人（特殊情况可授权他人，但要说明原因）；

凡标有密级的文件，知晓权应限定在规定的范围内，以免泄密。

（一）研究并拟定XXX公司中、长期发展规划

这项工作分以下三个步骤进行：

1. 收集资料与信息。尤其是相关行业、类似企业在其发展壮大过程中的得失成败、经验教训方面的资料，和国家、行业有关政策信息，市场动态信息。将这些内容进行编辑整理，形成专题材料，供有关高层人员学习。这项工作六月底之前完成；

2. 编制几种规划范本并征求有关人员意见。这项工作八月底前完成；

在征求意见的基础上拿出正式《XXX公司中长期发展规划讨论稿》供下个年会讨论。这项工作九到十二月完成。

（二）公司组织机构建设

1. 20xx年应首先确定XXX公司的统一称谓。因为XXX公司发展到目前状态，各分公司、企业分属行业不同、经营业务不同，称谓混乱。在没有注册、成立集团公司以前，应暂时设定XXX公司的内部称谓，明确总部各职能部门、机构称谓，进而明确各分公司、企业下属各部门称谓，作到自上而下机构名称对应统一，便于对口部门间的协调和沟通。

2. 现在各分公司由于企业名称各异，导致归属、级别不清。XXX公司目前内部公司、工厂、服务部、分公司、小组等称谓极为随意、混乱，应尽快明晰、统一，便于分层、垂直管理。

3.各公司主要负责人，中、高层管理人员称谓五花八门，总经理、经理、副总经理、副经理、总监、部长、主任、负责人等职务、级别无法对照，对进一步制定考核办法，奖惩条例造成障碍，因此尽快制定内部分级体系，确定相关人员职级称谓。

（三） 落实06年XXX集团总体经营计划

制定了XXX公司20xx年总体经营发展目标，企管小组按以下步骤予以落实：

1. 出台XXX公司20xx年总体计划与目标分解方案，同时征求各单位意见。（届时下发《关于XXX公司20xx年总体计划与目标分解方案征求意见的通知》，对反馈意见的征集方法与期限做出解释）

2. 三月底之前，XXX公司20xx年总体计划与目标分解方案定稿并下发各公司，要求各公司及有关部门严格执行。（届时将下发《关于严格执行XXX公司20xx年计划的通知》和《企管小组对20xx年计划执行情况的检查管理办法》）。

3. 企管小组将跟踪计划的落实情况，按照《企管小组对20xx年计划执行情况的检查管理办法》对生产、销售、利润、质量、成本、安全、技术开发等具体指标，每月进行一次检查、评定。每季度进行一次通报，公布检查结果。

4. 六月底之前，制定出与计划完成情况挂钩的年终考核办法。平时计划执行情况和全年计划完成情况将作为对企业和企业管理者评价的重要依据，与年终分配、奖惩挂钩

（四） 资金统筹和审计工作

1.企管小组将加强XXX公司资金统筹协调工作。对全公司所有重大项目投资、融资方案进行认真策划、论证，得出科学决策方案。对全公司内资金流动进行统筹，合理安排、调动，支持分公司解决资金周转的困难，减少融资成本，提高生产效率。

2.企管小组将组织财务人员对所有分公司分年中、年底两次进行经营成果和资金运用的审计工作，通过严格的审计，可以减少全公司的跑冒滴漏，有助于降低成本，规范运作，提高营利水平。

（五）对XXX（集团）高层管理人员进行绩效考核

1.四月底以前，制定出XXX（集团）高层管理人员认定办法，并按此办法对XXX（集团）内高层管理人员进行重新认定。

2.六月份以前，出台《XXX公司高层管理人员绩效考核试行办法》。被考核者所在岗位本期计划完成情况将作为考核的一项重要内容；

3.七月份，组织对XXX（集团）高层管理人员进行一次考核。这次考核将作为一次尝试。在此基础上，企管小组将总结经验，对考核办法作进一步改进，年底前拿出一套较为完善的考核办法。

4.第一次考核结束后，将开始制定考核结果与绩效挂钩的试行办法并进行模拟评定工作。通过模拟评定，摸索出一套绩效考核结果与个人收入、福利挂钩的管理办法。

5.各分公司（企业）参照以上办法，对本公司内中、高级管理人员进行考核，并上报企管小组考核结果。

（六）开展质量成本年的活动

20xx年是XXX公司质量成本年。这是XX先生在首次XXX公司计划会上提出的。企管小组将发动、组织、协调、落实各分公司有效开展质量成本年工作。

1. 通过广泛宣传、动员、发动全公司员工积极加入到质量成本年工作中来，企管小组办公室将设专人负责该项活动，督促各分公司针对自身特点，通过提高产品质量、工作质量、服务质量来降低生产、经营、服务成本。

2. 通过考核，制定奖惩制度来表彰先进，鞭策后进，各分公司要分阶段做好总结工作，结合自身特点制定奖惩办法，通过考核、评比、表彰有贡献者，推广先进经验。惩罚质量责任人和浪费现象。各分公司定期将该项活动的结果上报企管领导小组。

3. 企管领导小组将设定“XX质量奖”对先进集体和个人进行表彰，并将这一活动深入、持久的开展下去，在全公司范围内形成质量不断提高，成本不断降低的良好局面。

企管小组今年将完成以下几项基础管理工作：

（一）制定完善高层管理人员的聘用、考核、激励与约束管理办法

1.制定《XXX公司合资、独资机构经理人聘用合同范本》，四月份完成。

2.制定《XXX公司高层管理人员绩效考核办法》，六月底以前拿出试行办法，待七月份第一次考核后，在总结经验的基础上修改，争取九月份定稿。

3.制定《XXX公司高层管理人员年终奖励考核办法》。九月份以前拿出讨论稿；4.制定《XXX公司高级管理人员长期激励办法》。十月拿出讨论稿。

（二）制定完善关键岗位、重要岗位人员的各项规章制度

1.制定XXX公司管理人员的工作规范，包括：

●《XXX公司管理人员职业道德要求》

●《XXX公司管理人员职业纪律要求》

●《XXX公司管理人员业务素质要求》

以上工作八月份以前完成。

2.其它关键重要岗位管理制度下半年陆续出台。

（三）为稳定XXX公司员工队伍，企管小组将研究制定企业员工的管理办法

1.完善XXX集团统一的企业员工招聘、录用管理办法，制定：

●《XXX企业员工聘用管理规定》

●《XXX企业员工合同管理规定》

●《XXX企业员工档案管理规定》

计划七月份出台讨论稿。

2.研究制定XXX公司统一的企业员工薪资结构框架及长期激励办法，建立统一的薪酬福利管理结构和规范，各分公司（企业）结合自身状况和地区、行业差异制定相应的薪资等级水平，八月份出台以下征求意见稿：

●《XXX公司员工薪资管理规定》

●《XXX公司员工奖金、福利金管理规定》

●《企业员工劳动纪律与奖惩条例》

●其它待遇方面的规定，如员工培训计划等。

（四） 组织推动XXX公司企业文化的建设和宣传工作

1.完善统一规范的XXXCI系统，五月底以前，下发以下规定：

●《XXX公司企业员工行为规范细则》

●《XXX公司标识、标准色使用规定》

● 其它有关规定

2.推动各项学习、教育、培训活动的开展

A. 在XXX集团高层管理人员范围内组织财务知识的学习。具体教材，由企管小组办公室负责推荐、购买、邮寄。六月份以前，第一批材料组织完成；

B. 二季度起，组织各单位开展企业文化专题培训。由企管小组办公室负责确定主题，选定学习材料，制定活动要求，并检查各单位进度。具体办法另行通知；

C. 年底，进行一次各公司开展学习、培训情况调查评比，对活动开展较好的公司或部门通报表扬和奖励。

3.创办并利用媒体开展企业文化宣传工作

A. 创办一份企业内刊（暂定名为《XXX通讯》），做文字方面的宣传。创刊号争取在七月份前出版。以后正常情况每季发行一刊，逐步做到每月发行一刊；

B. 组织做好TSB网站的更新、维护工作，通过互联网以图片、声像形式宣传企业文化。

（五） 制定和完善各项审批管理制度及执行程序和办法

四月份开始制定下发下列文件：

●《XXX公司中、高层管理人员任免申报审批办法》

●《XXX公司重大投资项目、新产品开发项目申报审批办法》

●《XXX公司重大融资、贷\*项目申报审批办法》

●《XXX公司重大采购、销售合同评审办法》

●其他一些管理文件

以上办法均附有相关表格。

本大纲的内容是今年XXX公司企管小组的工作重点，也是整个XXX集团的工作重点。该大纲发至各公司负责人，各公司负责人要按大纲精神开展各自工作，并与企管小组密切协调，顾全大局，为XXX公司在各领域取得更优异的成绩而努力。

该大纲由企管小组办公室解释。

**关于小组工作计划2024年二**

20xx年是医院迎接等级医院复审的关键一年，医疗质量管理委员会的总体和重点工作依然是对医疗质量的管理和持续改进。进一步加强制度建设，对医疗质量进行科学化、规范化、制度化管理。

根据科室工作实际，20xx年麻醉手术科医疗质量与安全工作的重点是：继续提高麻醉质量与安全管理，加强麻醉前访视和麻醉后随访工作质量，增强术后疼痛管理工作质量。

继续抓好质量管理工作，落实各项规章制度。每月召开质量管理委员会会议、病历质控小组会议、院感小组会议，护理管理小组会议，医疗安全小组会议等，规范管理、规范医疗行为。使我科每个工作岗位都能努力工作，以提高医疗技术水平，促进科室持续发展。

1、参照三级医院评审标准及三好一满意的评审标准，对科室的每月工作情况，认真评分，结果与奖金挂钩。

2、进一步推行全面质量管理，建立任务明确职责权限相互制约、协调与促进的质量保证体系，加强全体医务人员对医疗服务质量的责任心，严格执行法律、法规、部门规章制度以及诊疗规范、操作规程、常规。

3、狠抓医疗质量管理制度的落实，特别是三级医师查房制度、疑难病例讨论制度、死亡病例讨论制度、术前讨论制度等医疗核心制度的执行，科室质量管理小组必须定期对科内医疗质量进行总结评价，医疗质量监控人员认真履行职责，发现问题及时制止，提出改进措施。

4、针对当前患者对医疗知情权要求的提高，完善各项告知制度。加强质控管理，住院病历书写按卫生部印发《病历书写规范》、《电子病历基本规范（试行）》、《中医病历书写基本规范》和评分标准执行，处方书写按《处方管理办法》和《麻醉\*品和精神\*品管理条例》执行。

5、强化病历书写者自我检查、科室病历质量小组（相关质控人员）监控。科室病历质控员每月进行病历质量检查，将检查结果及时传达到科内，避免同样错误发生，使被检查者引起重视，在第一时间得到反馈意见。同时实施奖惩结合制度，如连续出现同一问题者扣除当月部分奖金，促使大家重视，避免和减少病历缺陷发生率，达到提高病历质量的目的。

6、加强运行病历质量监控。医疗文书书写及时、准确、完整、规范，认真执行病历书写惩罚办法。

7、保持麻醉前访视和麻醉后随访合格率100%。

8、扩大术后疼痛治疗范围，加强医护管理，优化药物配比，降低相关并发症发生率。

9、继续进行麻醉效果和输血效果统计分析。

1月份：手术安全核查制度，麻醉实施前，手术开始前，离开手术室前核查，准备切开皮肤前的核查，规范书写手术安全核查书。

2月份：落实术前病情评估制度与术前讨论制度。

①患者术前病情的评估的重点范围。 ②手术风险评估。 ③术前准备。 ④临床诊断、实施麻醉方式。 ⑤明确是否需要分次完成手术等。 ⑥检查病历记录情况。 ⑦在术前完成病史、体格检查、影像与实验室资料等的评估。

3月份：输血管理制度，包括输血前申请、备血情况、化验项目、申请单书写全面，输血前签署患方输血同意书，合理用血，输血前后的病程分析记录。

4月份：对各瓶颈环节等候时间的措施进行逐一核查，落实各项措施。检查第一季度的各种疑难病历讨论记录。

5月份：“危急值”报告登记，护理人员及时报告医师，医师及时处理并记录。

6月份：抽查危重病人的麻醉计划书，值班医师交接班本，危重病例讨论记录等。

7月份：谈话制度方面。手术病人术前麻醉谈话制度，患方签字的及时性。

8月份：合理用药，对用药的情况分析及病情处置等。

9月份：病程记录方面。包括三级查房制度、病程记录记载要求对检查、化验的分析并合理用药、处置等。加强首次病程录的内涵。重点检查鉴别诊断诊疗疗计划的内容。疑难病历、死亡病历讨论书写的检查。会诊及转诊记录及时性、完整性。

10月份：①归档病历的评分②讨论病历的书写。

11月份：手术分级动态管理、考核、授权等。

12月份一年来医疗质量与管理总结，巩固成绩，改正缺点持续改进。

**关于小组工作计划2024年三**

以安全理念为指导，立足于治大隐患、防大事故，深化学校安全隐患治理，确保广大师生生命和财产安全，为迎接20xx年国庆营建平稳有序的学校安全氛围。

成立学校安全检查工作领导小组：

组 长：

副组长：

成 员：安综办成员及各班班主任

(一)、开展安全隐患排查治理的情况

1、教室排查整治。

由总务处处组织排查教室用电、消防、卫生等安全隐患，实施安全监管的情况。

2、消防安全排查整治情况。

⑴学校教学楼、教师宿舍安全疏散出口及通道是否畅通;⑵学校消防设施是否完备、完整及有效;⑶教学楼的用电、是否达到消防安全要求;

3、交通安全排查整治情况。

是否建立机动车辆进出学校的管理制度，实行人车分流，保障师生安全。

(二)加强安全教育的情况

1、严格执行教育部《中小学公共安全教育指导纲要》开设安全教育课的情况;

2、根据季节、时期特点和结合实际，开展以交通、防火、防煤气中毒、外出等安全教育等内容为主的假前安全教育的情况;

3、校园内设有板报、宣传栏、校园广播等阵地进行学生公共安全宣传教育的情况。

1、高度重视。各部门、各负责人要高度重视，精心组织，从方案制定、人员落实、具体措施等方面，做好安排部署，切实有效地完成此项工作。

2、加强宣传。要充分依靠和发动广大师生参与活动，同时加大舆论和群众监督力度。

**关于小组工作计划2024年四**

随着现代生活节奏加快，工作繁忙，生活、学习、情感压力增大，越来越多的人感到了沉重的心理压力。对于心理压力，一般人都简单得想办法宣泄掉，在感觉上可能暂时地轻松，然而，如果没有找出内在的真正原因，及时进行心理梳理和调整，宣泄的方法将会很局限。 进大学之前老师总对我们说读大学就不那么辛苦了，再坚持一下就好了，让我们总是怀着“大学就是天堂”的心理，然而当我们真的经历过大学生活后，却会发现，大学生活中也存在着许许多多的问题与挫折。当代大学生面临的生活压力确实很大。希望通过小组活动的专业方法，帮助存在压力的本校大学生，找到生活的动力和希望，减轻压力。

1.舒兹的人际需要理论

三种基本的人际需要：

（1） 包容的需要

（2） 支配的需要

（3） 情感的需要

2. 马斯洛的需要层次理论，当需要得不到满足时，压力就会产生。

3.小组动力学：试图用团体动力学理论来解释社会实际问题。

：

总体目标： 在娱乐休闲的同时,达到培养大学生良好的情绪表达与疏泄,并提高大学生生活能力的目标。

具体目的： （1）通过组员们在活动中的交流和经验分享来自由地表达自己,也增强其对他人的了解； （2）帮助他们形成属于自己生活的朋友圈，每个组员至少能与小组中的两个以上成员形成一个朋友圈，方便日后的交流。 （3）协助小组成员学会感知压力，减少压力来源，使其顺利成长和发展。（4）帮助学生认识和分析在生活中的困难，解决存在的问题，增强对自我的认识，建立起自信及良好的人际关系。

乐山师范学院的在校大学生

特点：学生在大学生活中面临的各方面压力大，带来的焦虑情绪，不知如何处理。

1、性质：成长小组, 自助或互助小组

2、持续时间：4周（20xx年12月31日至1月26日）

3、小组规模：共组织两个小组，每组8位服务对象，1位小组领导，1位观察员。

4、活动频率：一周一次

1、服务对象自主报名参加： （1）通过Q群、微博、微信，校园贴吧，校园网等网络手段宣传招募信息； （2）在校园宣传栏张贴海报的方式宣传招募信息。 2、邀请服务对象参加： 社工在校园范围内进行相关调查后亲自邀请对象参加。

**关于小组工作计划2024年五**

为发挥冯家湾工业园工会联合会应有作用，展示园区广大企事业单位职工的风采，激发员工的工作激情，推动石羊两个文明建设再上新的台阶，石羊街道总工会报经街道党工委办事处同意，。拟于年6月举办冯家湾工业园区工会联合会职工技能趣味竞赛，具体方案如下：

一、 组织机构

主办：高新区石羊街道党工委办事处

承办：高新区石羊街道总工会

协办：成都良田广告有限公司

二、 活动安排

（一） 活动时间：年6月23日（星期四）9：00-12：00（如因天气原因，另行通知）

（二） 活动地点：冯家湾工业园空地

（三） 活动项目

技能项目：如意算盘、super dog。 趣味项目：争分夺秒、龙腾虎跃、满载而归

（四） 参赛对象：冯家湾工业园区企事业单位。

（五） 参赛人数：每个单位参赛人数不少于4人，其中至少一名女性，内含领队1名。

（六） 报名时间：年6月8日--年6月21日。

（七） 报名方式

请参赛单位准备企业logo及企业简介，并将报名表填好后交石羊街道新盛社区工会联合会，联系人：蒋俊杰，138082xxxx

三、游戏规则、评分标准及奖项设置

详见附件

**关于小组工作计划2024年六**

在两年的大学生活里，通过观察发现，不少大学生在生活和学习中，勇气、胆量、自信心等方面的一些能力，存在很大的提升空间。在课堂上，对于老师的提问和自由发言，不少学生即使很有自己的想法，但是由于害怕胆小不敢举手或站起来发言。在私底下和同学交流的时候对一些问题可以说出自己的看法，可是在公众场合却什么也说不出来，支支吾吾，语无伦次。在生活中，遇到自己非常想要的东西或是非常想去结识的朋友，亦或是其他的一些情况，由于勇气胆量，自信心不够，往往就会只能在心里想想，而不敢付诸行动，遗憾许久。大学生在交往中表现出的特点有以人格平等为基础；交往对象、范围、内容、方式的开放性；较单纯的精神性；期望值与理想较高；交往中的主动性和合作意识较强。一部分同学由于很少融入一些实际活动中，导致不能形成合理的自我评价，也就对自己在所处环境中的地位与角色不能正确的认识。

因此，我们社工应该开办一些服务帮助他们改善此情况。此外，对于一些并不像这类情况严重的同学，也亦多学习一些技巧，更好的提高和增强自己的能力。另外，工作员又可以通过小组中的互助，观察到组员的能力的改善，这比个案工作来的直接，实际，便于工作员给予更适当和实质的意见和帮忙。还有，组员间亦可互相发生“模仿作用”，从别人身上学习。

小组理论

（1）心理分析理论：该理论注重早期的生活经验对今后人格发展的影响，人的理性于意识的表现能力，个体所具有的不断成长和改变能力等。通过小组实践，人们可以建立起他们处理个人关系的技巧、解决问题和适应环境的能力，以增强其参与社会竞争的自信心。

（2）行为主义理论：该理论主要包括传统的条件反射理论、强化理论以及社会学习理论等三部分。在小组工作中，强调如何通过合适的“刺激”使成员的行为超着小组预设的目标发展。

（3）社会系统理论：就是将小组看作是一个由不同的互动因素相互作用、相互联系而组成的复杂的社会系统。

（4）团体动力学理论：该理论的基本假设是人类的各种需要是相互关联的，且都是在人与人之间的关系中表现出来的；故人们在其行为发展过程中，一定要有健全而适当的团体生活并且一直会贯穿生命的全过程。

（5）库利的镜中自我理论

理论内容：

(1)人与社会的关系

社会是一个有机体，是一个通过互动而存在和发展的各种过程的复合体。社会是一个统一体，在社会这个庞大的互动组织中，它的任何一部分的变化都不可避免地会影响到这个有机体所有的其他部分。人与社会并不是对立或割裂开的。

（2）镜中自我

在与他人的互动过程中，我们通过感知他人对我们的发应和评价，从而建立起我们的自我意识、自我形象和自我评价。他人犹如一面镜子，我们正是从

他人这面镜子里发现了我们的自我。我们根据镜子里的这些形象是否符合我们的愿望而产生满意或不满意的心情。同样，通过他人这面镜子，也就是通过他人的反映和评价，我们看到自己的风度、行为、性格等是否合适，是否需要修正。我们对他人眼中自己形象的想象，对他人关于这一形象评价的想象以及某种自我感觉，构成了我们的自我认识。

（3）首属小组

首属小组，它是指那些亲密的、面对面的交往以及有直接互动和合作的小组。这些小组主要包括家庭、邻里以及儿童游戏伙伴。首属小组是对个人的成长发展影响最深远的小组，很多积极的品质和消极的品质都是在首属小组获得并强化的。

小组工作模式 发展模式

1.理论基础

a)系统中的人与环境的关系

b)场域理论

c)符号互动理论

2 .小组目标：通过小组鼓励成员参与、表达自己，进而找出大家的共同兴趣和目标，以民主的过程实现小组目标和组员的自我成长。

3. 小组工作的特点

a)目标是促进小组成员和小组的共同成长

b) 小组成员通过互动、学习和经验分享获得自我成长

c) 社工扮演协调者和使能者角色

4. 工作原则

a) 工作者应该通过评估其成员正在寻找的共同点，帮助小组强化它的目标。 b) 工作者应该向小组成员澄清和说明他与小组的角色，并订立一个明确的契约。

c) 工作者应该帮助小组成员将他们的注意力集中到他们的小组目标上。 d) 工作者持现实的态度，相信小组主要是提供组员一个现实的人生经验，通过组员的互动及相互借鉴，提高解决问题的技巧，促进个人成长。

e) 工作者工作中以人性化的态度平等地对待组员，尊重组员，相信组员有权利和能力作出决定。

5. 工作者的角色及技巧

a) 工作者是一个使能者、教导者或领路人。

b) 工作者本身是“工作者——案主”系统的一部分，既影响这个系统，又受这个系统的影响。工作者与案主一起工作，而不是为他们工作或代他们工作。

c) 工作者与案主的关系包含很深的参与和感情投入。工作者必须表达他的期望，并运用专业知识帮助他的组员。

d) 工作者处在小组和外界环境之间，成为调解人和资源提供者。

6. 工作者在这个模式中的任务：

a) 找出组员个人自我感知的需要与其面对的社会要求之间的共同点。 b) 寻找并挑战组织实现共同点的障碍。

c) 主动提供案主所欠缺的思想、事实真相和价值观。

d) 通过揭示工作者自己的愿望、抱负和信念，鼓励小组成员，帮助他们观察及思考。

e) 界定“案主——工作者”体系处境所面对的要求及限制。

目标及目的

目标：增强组员的勇气，胆量和自信心，突破自己，勇于迈出第一步 目的：

1. 让组员认识迈出第一步的重要性，从而为增强自己的能力进行积极的自我探索和行为认知。

2. 在活动过程中增强和改善组员间的沟通交流，积极运用各种交往技巧。

3. 鼓励组员大胆的表达自己的想法，在此过程中学习、反思、提高和成长。 服务对象：希望提高自己的`胆量，增强自己的勇气和自信心的同学 小组性质：学习、发展性小组

活动次数：4次

小组人数：6-8人

活动时间：下午4:30-5:30

活动地点：社工室

招募方法：

1、与之前参加过我系其他同学开展的小组活动的同学联系，邀请其中有意继续参加小组活动的同学参加我们此次的小组活动

2、在学校内张贴招募海报

3、到学生班级和宿舍进行介绍并发放宣传单页

若人数过多则先对报名者进行了解，然后筛选部分合适的报名者入组。 工作员分工情况:共三名工作员，一名为主持人，两名为助理工作员，其中一名助理工作员负责对活动进行记录、填写小组活动记录表，另外一名助理工作员负责对小组活动进行评估、填写小组活动评估表。

每节活动计划

第一节 活动内容（10:00am--11:00am）

第二节 活动内容(10:00am-11:00am)

第三节 活动内容(10:00am-11:am)

第四节 活动活动（10：00-11:00am）

评估方法：

1、工作员自我评估

每次活动结束后，主持人填写小组主持人自我评估表；活动全部结束后所有工作员都要填写工组员对小组活动的评估表。

2、小组成员评估

每次活动结束前，都鼓励组员对本次活动谈谈自己的看法；活动全部结束后，所有组员填写对整个小组的评估表。

3、督导或助理工作员评估

每次活动结束后，由督导或助理工作员填写一份对本次活动的评估表。 应变计划

预算

A4纸 14张、海报纸一张 共1.9元 笔 8支 共8元 彩笔 8支共16元 气球 一袋 共10元 巫毒娃娃 2个 共5元

共计 1.9+8+16+10+5=40.9

【关于小组工作计划2024年】相关推荐文章:

教科研小组的个人工作计划

2024年护理小组年度工作计划范本

2024年小组月工作总结五篇范文

2024年体现小组合作的课堂教学心得体会范文

小组工作心得体会 小组心得体会8篇征文

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找