# 德顺小学交通安全宣传员职责

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-09-16

*第一篇：德顺小学交通安全宣传员职责德顺小学交通安全宣传员职责1、认真贯彻交通法规和交管部门的有关规定，开展交通安全宣传教育和安全检查活动，不断提高全体师生员工的交通法制观念和交通安全意识。2、定期开展交通安全宣传，充分利用板报、广播、宣传...*

**第一篇：德顺小学交通安全宣传员职责**

德顺小学交通安全宣传员职责

1、认真贯彻交通法规和交管部门的有关规定，开展交通安全宣传教育和安全检查活动，不断提高全体师生员工的交通法制观念和交通安全意识。

2、定期开展交通安全宣传，充分利用板报、广播、宣传材料等形式及时传达上级领导和交管部门有关交通安全工作部署。

3、定期更换学校交通宣传专栏，及时向师生员工发布新的交通安全法律法规，做好普及宣传工作。

4、及时向有关领导提供准确详实的交通安全、交通管理方面的情况资料，及时发现并积极解决交通安全存在的隐患。

5、加强同宣传民警的联系与合作，及时勾通各种交通安全信息，共同搞好本校交通安全教育工作。

**第二篇：宣传员职责**

(1)宣传员职责：

1．热爱计划生育工作，努力学习宣传党的计划生育方针、政策、人口理论及有关科学知识，不断提高自身素质和工作能力。

2．了解和掌握本单位的婚、孕、出生等情况，及时上报，做到判断在前工作在先。

3．认真填写好计划生育卡和计划生育统计报表，做好知情记录，做到一月一查，一月一清，一月一报，及时准确。

4．做好育龄妇女所用避孕药具的统计上报和发送服务，送药到人，重点入户。

5．积极参加计划生育各种宣传、培训、学习参观等活动。

(2)我如何当好宣传员

1、认真学习掌握国家和地方有关计划生育政策、法律、法规，贯彻落实《中华人民共和国人口与计划生育法》、依法做好计划生育工作。

2、配合居委会向居民宣传政府计划生育政策、法规，做到家喻户晓，深入人心，提高执行计划生育政策的自觉性。

3、做好计划生育基础工作，掌握本社区居民婚育及独生子女情况，建立、健全育龄人群档案。

4、完善计划生育药具管理，及时领取发放药具，认真填写药具随访记录，熟悉掌握计划生育药具使用知识，热情为社区居民提供有关计划生育工作咨询。

5、及时、准确上报本社区流动人口婚育情况，协助查验婚育证明，建立流动人口登记册。

6、每月向居委会上报居民婚育情况，发现问题及时沟通，做到上报下达，下情上传。

7、加强与社区居民的沟通联系，定期上门征求居民意见和建议并及时反馈，争取住户和公众对计划生育工作的支持和理解。

**第三篇：法制宣传员职责**

法制宣传员职责

一、大力宣传建设工程安全生产法律法规的重要意义。

二、贯彻、执行安全法、建筑法、消防法、劳动法、环保法及一系列国家的法律法规，做一个遵法守纪的建筑工人。

三、大力宣传法律法规，利用各种黑板报、横幅等形式，做好工地安全生产工作。

四、大力宣传“预防为主，安全第一”按安全法，不违章作业。对危及生命安全和人体健康的行为，批评、检举及控告。

五、做好班组活动，组织学习安全法等各种法律法规活动，增加法律意识。

**第四篇：专(兼)职道路交通安全宣传员工作职责**

北川县农村道路交通安全管理办公室 专（兼）职道路交通安全宣传员工作职责

为了加强对农村地区广大交通参与人的道路交通安全法律法规和安全知识的宣传教育，确保各项宣传教育措施的落实，根据《广安市农村道路交通安全管理办公室宣传教育工作制度》的要求，专（兼）职道路交通安全宣传员工作职责如下：

一、制定本乡镇道路交通安全宣传教育计划，并组织实施。

二、对辖区单位、企业、学校、行政村、驾驶人建立台帐，并及时更新。

三、接受公安交警部门、乡镇派出所的业务指导，配合相关单位做好道路交通安全宣传工作。

四、参加公安交警部门、有关单位组织的道路交通安全宣传业务培训。

五、每季度组织辖区内的机动车驾驶员，集中进行道路交通安全法律法规、安全行车知识的学习，并通报本辖区上一季度机动车驾驶人交通违法、交通事故状况。

六、指导各村（社区）在办公地点或村民（居民）集中地设置1—2处固定式交通安全宣传栏、黑板报。督促各行政村（社区）加强对本村群众的日常宣传教育。

七、督促辖区的中小学校将道路交通安全法律法规和安全知识教育纳入日常教学课程安排，每学期每个教学班至少开展2个课时的宣传教育活动。

八、利用乡镇、村社的广播系统，指导道路交通安全宣传广播站广播员定期开展广播宣传。

九、组织开展交通安全村、交通安全学校的创建活动。

十、逢场天在场镇开展交通安全宣传活动。

**第五篇：法制宣传员工作职责**

法制宣传员工作职责

一、贯彻执行上级关于普法依法治理工作的方针、政策和决定。

二、认真完成上级交办的各项普法工作任务。

三、开展形式多样、群众喜闻乐见的法制宣传活动，不断提高广大干部职工和人民群众的法制意识。

四、协同各级组织解决好法制宣传教育和普法工作中出现的问题。

五、按时参加上级业务部门的各项培训，努力提高自 身业务素质。

六、认真学习法律知识，搞好法制培训工作。

七、办理上级交办的其他工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找