# 2024年环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结(十八篇)

来源：网络 作者：寂静之音 更新时间：2024-06-08

*随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇一(一)健全组织机构...*

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇一**

(一)健全组织机构，狠抓目标责任的落实

按照市、县的要求，我镇成立了以镇长赵强为组长，何敏为副组长，相关办公室负责人为成员的社区院落环境综合治理工作领导小组。明确责任，细化分工。结合我镇实际，制定并完善了社区居民院落的整治标准，并将责任分解到各社区，确定了具体责任人及保洁责任人，做到不留盲点死角。同时，我镇还建立了每月一次的城乡环境综合治理研讨会，在党政班子成员会上集中研究城乡环境综合治理工作存在的难题及具体解决方案，其中院落环境综合治理及研讨为重点内容之一，切实做到指导到位、责任到位、人员到位、措施到位，全力将该项工作推向纵深。

(二)加强督促，确保成效

镇上通过城乡环境综合治理常态督查组及第三方测评组每周及每月对各社区居民院落进行督查及测评，将发现的问题及时进行收集与归档。每周一将各问题图片复印件下发至各社区，社区及时组织整改，要求在三日内将问题整治完毕，并准时将整治后的对比图片交回镇治理办。

(三)组织开展志愿者活动

按照城乡环境综合治理的工作需要，将志愿者进行分组，每周暂定周五下午定时深入到院落开展一次环境综合治理及宣传活动，对一些卫生死角、绿化管护、牛皮癣等进行彻底整治，并且对环境综合治理工作的意义及相关知识进行宣传，不断增强居民的环保意识，提高居民文明素质。

(四)完善三无院落的管理机制

完善三无院落的管理机制，采取以群众筹资为主、政府补贴为辅的院落治理资金统筹。主要针对三无院落，由社区召开各院落群众会议，成立业主委员会，聘请保洁员负责院落的卫生保洁工作。通过这种机制，一是可以让群众主动参与到城乡环境综合治理工作中，增强他们对这项工作的理解;二是可以让群众产生主人翁的责任感，对城乡环境综合治理工作进行监督，从而保证这项工作的顺利开展。

(五)完善城乡管理协管员的管理

为了更好地推进城乡环境综合治理工作的进行，我镇今年4月份新招聘了15名城乡管理协管员。按照城乡环境综合治理的工作需要，将协管员队伍分成三组，其中安置小区及院落组6人，专门负责县城各安置小区及院落环境综合治理督查，明确各自的责任范围，实行院落包干制，每天对各自责任院落进行巡查，发现问题及时解决。协管员队伍的管理实行绩效考核制，由镇治理办不定期对协管员的日常工作进行督查考核，对督查中发现的问题及时提出整改意见，每月将考核情况与盛市、县的检查检查结果相结合，兑现奖惩。

(六)加强指导，狠抓落实

在县整治办、文明办、爱卫办的指导下，我镇以科学发展观为指导，全方位消除盲点，突出重点，解决难点，打造靓点。指导各社区对老式院落和农民拆迁安置小区进行了综合整治，号召社区志愿者深入院落开展以“文明、卫生、和谐”为主题各种志愿活动，促进院落环境整治工作落到实处。

20\_\_\_\_年下半年，我镇将认真贯彻落实相关要求，通过开展社区院落环境综合治理工作，创建示范院落、评选星级院落，使各社区居民院落环境秩序得到进一步提升，现将下半年工作计划安排如下：

(一)启动示范院落建设工作

为深化城乡环境综合治理，改善老旧院落居民的生活环境，结合城区老旧居民院落实际，我镇计划在\_\_\_\_年7月正式启动示范院落建设工程。

示范院落建设工程的主要内容概括为：建立物业管理模式、开展集中整治行动、提供便民服务项目、落实长效工作措施几个方面。根据实际，确定县城区了翁社区原氮肥厂宿舍、朝阳社区原鹤山镇政府宿舍、谭河社区综合楼等3个院落作为试点建设院落，在\_\_\_\_年8月底前全面完成相关工作，并接受县文明办、治理办及爱卫办的检查验收。

根据工作安排，由镇治理办负责经费预算，相关社区负责探索建立社区院落基层工作网络、协调并组织社区院落开展相关宣传活动，上报党政班子成员会议讨论通过后全面实施。计划\_\_\_\_年——20\_\_年，县城区的老旧院落将逐步完善硬件和软件设施，全面建成符合条件和标准的文明院落，改善居民生活环境和生活品质，切实提升居民对城乡环境综合治理的支持率和满意度。

(二)大力开展“除陋习、树新风、讲文明”志愿者活动

为进一步提升城乡居民文明素质，巩固城乡环境综合治理成果，深入推进文明城市建设，针对“乱扔垃圾、乱涂口痰、乱丢烟头”等陋习大力开展文明劝导活动计划，每周组织一次志愿者服务活动深入社区院落进行文明劝导，全方位开展健康教育及文明行为示范活动。

(三)开展“星级院落评驯活动

为深入推进城乡环境综合治理，充分发挥社区委员会在院落环境卫生管理中的主体作用，建立长效管理机制，使院落环境卫生管理制度化、规范化、常态化，我镇特制定《鹤山镇“星级院落评驯活动方案》，将在全镇开展“星级院落评驯活动，全面提升社区居民院落整体形象，为广大居民群众创造整洁优美和谐的居住生活环境提供良好服务。

20\_\_\_\_年，我镇治理办严格按照党委政府的安排部署，认真贯彻落实相关要求，高度重视，迅速行动，通过扎实有效的开展社区居民院落环境综合整治工作.

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇二**

参加工作后，首先是在单位领导的关心和帮助下，我很快进入角色，成为了一名环境监察人员。整理一下20--年全年的工作，概况如下：

一、企业日常监管工作。

根据大队安排，新区企业日常环保监管工作由我负责。针对辖区企业规模较大的特点我编制了环保日常管理报告模板，采用一企一档的形式，将企业日常环保工作的执行情况进行汇总，实现企业环保信息一览无余。但在例行检查上，我做的还很不够，这方面有待进一步加强。

二、协助管理餐饮工作。

根据大队安排，我负责协助贾工的餐饮日常监管工作。在贾工的指导下，基本完成了区内大中型餐饮单位的建档工作，包括纸质建档和电子建档。其中，纸质建档，大中型餐饮单位76家，小型52家;电子建档，大中型76家，小型86家。现在基本实现了餐饮单位环保信息的动态化管理。

三、接听投诉电话。

办公室接听电话工作主要由我负责。全年接听群众打来投诉电话和12369转来投诉电话若干起，一是做好记录，二是为来电群众消解疑虑，缓解情绪，我几次成功地通过电话劝解沟通解决了一些不需要外出处理的环境纠纷事件，我对自己能从事这份工作感到很自豪。环保局半年工作总结四、外出处理投诉。

全年参与了区内的环保投诉处理工作，一方面投诉数量比较大，除了工地噪声投诉，队里几乎每周有一两起外出是关于设备噪声、餐饮油烟的投诉。另一方面投诉处理也比较复杂，每一起投诉都有各自的特点，不变的是对待各方的笑脸和微笑，变化的是协调的方式方法，尽力做到让投诉群众放心满意。

五、各专项工作。

20--年参与各项专项工作，包括20--年度环保目标责任大会会务组织、20--年度排污申报三产服务行业电子数据录入、排放重金属污染物的上市公司环保后督察配合工作、餐饮油烟专项行动、20--年度固体废物网上申报工作等。

六、参加业务培训。

今年参加各项培训六次，包括市政府组织辐射讲座、全省监测人员业务培训、固废申报培训、执法证考核培训、市局监察执法培训、12369接电礼仪培训等。通过这些培训不仅极大地提高了我在工作中的业务水平，还让我对环境监察这个工作有了更深刻的认识和思考。在此我由衷地感谢领导和组织上对我的栽培和支持。

七、参加环保活动。

主要参加了六五环境日宣传活动、首届12369环保热线开放日活动、首届环境监察执法论文交流活动等等。这些活动跟环保戚戚相关，虽然不是正式工作，但非常有意义，而且反过来提高了我对本职工作的更大热情。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇三**

今年，我处在市委、市政府、社会各界的亲切关怀和市建设局的正确领导下，以创建“五型机关单位”为契机，紧紧抓住创建省级卫生城市这条主线，立足本职，扎实工作，使我市环境卫生管理工作迈上了一个新台阶，受到上级领导部门的充分肯定和广大市民的一致好评。回顾一年来的工作，基本情况总结如下：

一、加强日常管理工作，提高环境卫生质量。

1、加大内部督察力度。实施有计划、有步骤、有落实的督察办法，坚持做到日日有督察、月月有考评。在具体工作中，对每次发现的问题，详细记录、及时反愧限期整改、当月兑现奖罚。今年，共计督察249次，发现各类环卫问题4000余个，其中督办570次，总扣款13889元，总奖励10570元。推行了城市环境卫生管理日报、周报和环卫举报有奖制度。进一步落实了市区环卫工作责任，并通过45期的《城市环境卫生》简报和10期的《督察通报》，及时向上级领导及创卫相关部门、新闻媒体进行反映。

2、加强清扫、保洁、垃圾收集和清运管理。严格按照路面等级管理的要求，把城区350余条、面积约400万平方米的六米以上道路，根据路段的繁华程度、人流、车流量的大小及环卫设施配置情况，进行“定等级、定路段、定标准、定人员、定处罚”的细化管理，设立环卫监督岗,建起环卫人员人事管理电子档案;给全体清扫、保洁人员制作“环卫监督牌”，落实《道路清扫保洁“六净”、“六无”、“六不准”守则》。今年累计接管新建、改造巷道20余条，新增清扫面积50万平方米，新增卫生人员110名。从6月份开始，我市第一辆环卫吸尘车投入使用，机械化清扫面积达20万平方米。4月下旬至10月上旬，对城区主要道路每天安排洒水车进行降温除尘。统一清运车辆标志、美化车容、购买保险、办理通行手续，规范了清运时间。在解放路步行街成功实行了垃圾袋装化管理。今年共计处理生活垃圾17万吨，做到日产日清、卫生填埋。

3、规范管理、落实责任、严管重罚。工作安排上，要求下设四个环卫所上午重点抓卫生，下午重点抓处罚，夜间轮留巡查，实行24小时管理，不留空挡，全面落实责任;主要街道坚决制止随地吐痰、乱扔杂物、乱泼污水等不文明、不卫生的行为;严格规范建筑垃圾、工程渣土清运、处理环节。落实《环卫监察人员“八要”、“八不”守则》、《建筑垃圾及渣土管理八项禁令》等有关规章制度，层层签订工作责任书，并要求全体管理人员着装整洁，持证、挂牌上岗，按照建设厅《关于进一步加强城建监察队伍建设管理工作的通知》(陕建发[20\_\_]98号)要求，遵循一敬礼、二亮证、三帮助、四讲理，最后再处理环节，做到热情服务、文明执法。今年共计办理建筑垃圾准运手续700余份，与建筑工地签订卫生责任书50余份，纠正、处罚随意抛撒渣土、乱倒建筑垃圾等不文明行为3000余次。

4、加大垃圾处理收费工作力度。年初，对城区各收费对象进行详细如实摸底统计，建立了收费管理系统，印制了收费和创卫宣传标语，申请出台了\_市车辆生活垃圾处理费征收办法，严格收费标准，杜绝“人情”收费;明确市区各环卫部门的收费范围，保证了垃圾处理收费工作的正常进行。今年共计收取生活垃圾处理费150余万元。

通过强化日常、长效管理，基本做到了“三个一样”，即突击检查与平时一样、上级来人与平时一样、白天和晚上一样。在搞好自身工作的同时，加强对榆阳区各环卫部门的指导、监督和检查，通过环卫协会做好与12个县区环卫部门的业务工作联系。

二、加大宣传力度，提高市民的城市意识、环卫意识。今年共组织各类宣传40余次。其中，《陕西省城市市容环境卫生条例》、建设部《城市建筑垃圾管理规定》、《\_市市区车辆生活垃圾处理费征收规定》的实施，我处及时组织学习，印发相关资料，召开新闻发布会，出动了宣传车辆，设立宣传点，悬挂了宣传横幅20余条;并通过\_市环境卫生协会、\_网以及电信、移动、联通公司的短信息等媒介进行宣传。先后深入\_中学、苏州中学、星元小学等学校，开展以“摒陋习，树新风，做文明市民，创卫生城市”为主题的宣传活动;9月中旬组织了“让世界清洁起来”——国际性环境卫生宣传活动;10月下旬成功举办了庆祝\_市第三届环卫工人节活动。通过系列的宣传教育，使广大市民的城市意识、文明意识、环卫意识明显提高。

三、扎实开展环境卫生综合整治活动。根据市政府、建设局20\_\_年市容环境综合整治工作的安排意见精神，与公安、工商、市政、园林等联合行动，对市区主要街道破坏环境卫生的不文明行为，以及沿街门店“四包两禁止”责任制的落实情况，进行突击整顿，综合检查。3、6、11月，与榆阳区各环卫部门紧密配合，彻底清理了背街小巷垃圾死角。及时组织，认真学习、贯彻实施\_市城乡建设局关于《\_市区城市环境综合整治内部管理要求及奖罚标准》文件精神。今年共计发放城市管理“四包两禁止”责任牌1500个，环境卫生警示牌500个，整治门店5800余个，处罚教育随地吐痰、乱扔杂物、乱泼污水、乱倒垃圾等行为20000余人次，没收非法小广告80000余份，罚款22万余元，各环卫所累计组织职工参加义务劳动300余次，出动人力7000余人次，集中力量清理垃圾达23000余吨。

四、以人为本，逐步提高环卫工人待遇和管理水平。由于环卫工人待遇低，环卫队伍年龄较大且极不稳定，今年，把创造和-谐、人性化的工作环境作为工作重点。元宵节，单位挤出1万元，购买“思念”牌元宵和饺子20\_\_余袋，并及时发放在一线环卫工人的手中;五·一劳动节，为千名环卫工人统一订购了生日蛋糕，作为生日贺礼;夏日，骄阳似火，干燥高温，购买了价值1万余元的白糖和绿豆，为环卫工人消暑降温;中秋节，给环卫工人发放了月饼;环卫工人节，给环卫工人发放了大米;全年人均福利不到80元，但对于弱势群体环卫工人来说，已经很知足。10月26日，我市第三届环卫工人节庆祝活动在神木县举行，全市环卫工人代表欢聚一堂，共谋环卫发展大计，并对评选出的全市60名“城市环卫标兵”、“城市环卫美容师”，每人奖励由联通公司赞助的价值800元的手机一部。根据环卫工作劳动强度大，义务劳动多，工作岗位特殊，白天夜间马路作业，给每位环卫工人、清运车辆购买了意外伤害保险;同时根据《陕西省劳动和社会保障厅关于进一步做好我省调整最低工资标准工作的通知》精神，我处已多次申请将环卫工人的工资从每月300月提高到430元。通过这些工作，为稳定环卫职工队伍，提高环卫工人的社会地位，明确环卫工作的方向，加强环卫管理水平，将起到重要的作用。

五、增加完善环卫设施，夯实环卫工作基础。近年来，我市城市建设的投资和工作力度明显加大，环卫硬件设施得到明显改善。根据我市“创卫”和环卫两项规划要求，今年，投入资金100余万元，新购置环卫清扫车一辆、摆臂式垃圾车一辆、环卫检查车一辆、移动公厕一座、果皮箱200个、垃圾箱50个、新建简易垃圾仓100个、新修垃圾转运站(附带环卫工人休息点)5座，新修公厕8座，改造公厕20座，使城区内共有公厕113座(含水厕15座)，对破损的环卫设施进行及时美化维修。加强生活垃圾处理场筹建工作，顺利完成了一期工程前期迁坟、租地、征地工作，完成了垃圾场填埋区土建工程和办公楼主体工程，完成投资1000万元。工程进展顺利，计划20\_\_年7月建成投入使用。

六、树立经营城市理念，为环卫工作市场化、产业化运作奠定基础。在市建设局和我处的积极扶持下，我市第一家环卫保洁公司——\_市大千保洁公司成立，为我处环境卫生管理社会化、产业化积累了经验。在三届环卫工人节中，充分利用会尝晚会、方队等进行隆重宣传，营造了浓厚的“环卫工人节”节日氛围。移动、联通、中华保险、普达广告等企业热爱公益、环卫事业，纷纷赞助支持。

总之，一年以来，通过全体干部职工的团结一致、努力拼搏，使我市城区环境卫生面貌得到明显好转，“创卫”工作搞得如火如荼。但我们清醒地认识到，我们的工作还是粗浅的、低水平的，与上级领导的要求、与广大人民的愿望、与省级卫生城市的标准、与周边兄弟单位的业绩比，还有很大的差距。我们将戒骄戒躁、一如既往、踏实工作，为全面提高广大市民的生活质量和人居环境而努力。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇四**

时光荏苒，转眼间已经十一月份了。回顾20\_\_年已过去的日子，我环卫署在公司及部门领导的正确指导下，较好的完成了公司及部门所安排下达的各项工作任务，并取得了一定的成绩。现将20\_\_年我环卫署工作开展情况做出如下汇报：

一、20\_\_年环卫署基本情况

我环卫署从成立到现在已有两年多了，我署现有公司内部正式员工6名，社区环卫临时工52名。主要负责的工作范围为：负责景区内的环境卫生，对景区垃圾的回收及处理，对景区流动厕所车的管理，对景区环卫工人的接送等工作。

二、完成工作情况

1、为使我署工作车辆能够得到更好的保护，在通过与部门领导的商议后，制定了关于环卫工人接送车(8号车)、云r11463、流动厕所车、垃圾车的管理办法和规章制度。采取了专人专驾的管理方式，提高了对车辆的爱护程度及驾驶员责任感。

2、为提高工作人员责任意识，与我署驾驶员签订了安全责任状。

3、和驾驶员签订了对车辆的管理及维护协议。

4、对仓库内的物品进行了整理清点，并维修了损坏器具。

5、根据公司的规章制度及工作职责，在部门和署内采用了红星评定管理的方式，有效提高了署员的责任心和工作积极性。

6、对景区环卫工实行持证上岗管理办法，有效提高了对环卫工的统一管理，实现了合法用工的政策。我署每日都要求环卫工人实行点名签到，这一管理方式有效提高了环卫工的自律意识。

7、全年较好的完成了景区内的环境卫生清扫，做好了景区公路沿线塌方及垃圾的清理工作。

8、在以往年《普达措国家公园社区用工协议》的基础上进行了更改。添加了多条更加符合实际的规章制度和奖惩方法。

9、在进入冬季防火期后，我署积极组织社区环卫人员进行了防火安全知识宣传，并多次进行了巡山防火活动。

三、存在的不足

1、员工的思想意识及对工作的积极性有待提高。

2、对公司规章制度、工作任务的落实还不够全面。

3、对工作车辆的维护检修及署员的管理工作方面还有待加强。

20\_\_年即将过去，这一年中我署还有许多方面存在欠缺，我们将在今后的工作中努力完善，为我们共同的家普达措做出我们最大的贡献。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇五**

承着去年建立国家卫生城市的东风，进一步认识自我，找出不足，开拓新的思路，为使环卫处的工作走上规范化、现代化而不断努力奋斗。主要的工作有以下几方面：

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全职责制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室职责制》、《承包队管理人员职责制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员职责制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在进行边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

二、完善承包职责制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包职责制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件;同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》;对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的x户住户和x个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，x三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费x户，达六成多;单位(主要是店铺)成功扣费x户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着必须的问题，个性是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差;有部分住户未能按时在银行存折中存足金额;有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。应对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的;有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了必须的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等状况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这但是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献;同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇六**

承着去年建立国家卫生城市的东风，20--年我处在学习的基础上，进一步认识自我，找出不足，开拓新的思路，为使环卫处的工作走上规范化、现代化而不断努力奋斗。主要的工作有以下几方面：

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全职责制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室职责制》、《承包队管理人员职责制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员职责制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在进行边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

二、完善承包职责制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包职责制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件;同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》;对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的--户住户和--个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，---十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费--户，达六成多;单位(主要是店铺)成功扣费--户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着必须的问题，个性是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差;有部分住户未能按时在银行存折中存足金额;有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。应对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的;有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了必须的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等状况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这但是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献;同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇七**

我从水环境管理处来到科技处从事一种全新的管理工作，一年来在处长的领导下，在的帮助下，较好地完成了各项工作任务。现将一年来的工作总结如下：

一、具有较好思想政治素质和专业理论素质，有一定的实践创新能力。

在工作中有大局意识，特别是年初落聘以后，组织安排我到科技处工作。当时也有很多顾虑和担心。是顾全大局，积极应对，还是顾念小我，消极接受，成了摆在我面前的一项重要课题。来到科技处以后，立即被处内紧张忙碌的工作局面和浓厚的学术氛围所吸引，也深感责任重大，能力素质不足。只有在实践中学习，在学习中提高，尽快承担起工作任务，才能不辜负领导的关心，不辜负组织的培养和同志们期待。因此自己在工作中不怨天尤人，而是积极调整心态，努力查找自身的不足，不仅向书本学习，向实践学习，向处内领导和同志学习，向先前在岗的昆林同志请教，在各方领导同志的热心指导和帮助下，教快地快进入了工作角色。

在工作中作风塌实，态度诚恳，胸怀宽阔，顾全大局，与处内同志能和谐相处，互助互让，既能独挑一担，又能打好配合。在各种考验面前，表现了一个共产党员良好的思想政治素质和道德修养。

二、工作勤奋，责任意识强，较好地完成了自身承担各项工作任务。

一是积极组织推进局重点科研课题的研究。对环科院《大顶子山航电工程运行后对松花江段的水环境影响及对策研究》、《哈尔滨市环境质量全面达标规划》、《哈尔滨市循环经济发展规划》等科研项目进行跟踪指导，促进其按期完成项目研究工作。

二是按要求组织申报哈尔滨市20--年环保科技攻关项目。在项目的立项申报工作中有所创新，能够紧密结合哈尔滨市环保工作实际，指导项目单位有针对性地筛选科研项目，使科研工作为环境管理工作提供有效支持。经初步审核并指导修改，向市科技局申报空气污染物浓度数值模型预报的研究、厨予处理与综合利用项目、大气颗粒物源解析研究、排污权交易体系的研究、生物监测及种群油画在制药废水处理中的应用、无冲击振动钢轨、中地闪点液体燃料灶具系统及烃醇燃料]、硝基苯对松花江哈尔滨段水环境的影响趋势与生态恢复研究、硝基苯对松花江哈尔滨江段冰融期水及水生物污染的对策研究、硝基苯对沿江饮用水井污染的监测与防治研究、含硝基苯的活性炭(淤泥)治理研究等10项公关项目。

三是结合20--年工作重点工作任务和我市创建环保模范城目标，征集并组织申报06年局系统科研项目。

四是多次修改、完善并发布了《哈尔滨市环保系统科研项目管理办法》，为环保科研项目的立项、审查、跟踪指导、结题验收等管理工作更加规范化、科学化奠定基础。

五是强化环保市场监督管理。为满足管理工作的需要，进一步规范洁净配煤与助燃剂产品市场，做了大量工作，将《燃煤助燃剂质量标准》与《洁净配煤质量标准》申报列入了省地方标准编制计划，按照《黑龙江省标准编制计划》，组织编制《燃煤添加剂质量标准》和《洁净配煤质量标准》。组织专家论证进行多次论证，同时深入生产企业征询意见，对10个助燃剂和洁净煤厂家的产品进行了检测，根据检测结果，准备进一步修改完善标准的编制说明。完善后的两个标准已经上报省局科技处，等待批准后发布。

六是有针对性地组织举办了哈尔滨市板材、油漆和涂料企业环境标志产品认证培训班，提高了企业对环境标准产品认证重要意义的认识和认证的积极性，使受训企业明确了认证的有关知识和程序。为有环境标准的企业开展环境标志认证提供咨询服务，组织认证公司和相关企业座谈，研究探索哈尔滨市环境标志产品认证工作思路，为正在逐步开展环境标志产品认证工作奠定基础。

七是iso14000环境管理体系认证工作方面有新的突破，超额完成了年初制定的开展20家认证的工作目标。在有针对性地在建筑、石化、医药等重点行业和企业进行iso14000环境管理体系的宣贯工作，举办了iso14001：20\_\_版标准培训班，编制了14000宣贯手册，帮助30家企业开展了iso14000环境管理体系认证，对认证单位进行了备案登记并出具了环境守法证明。按省环保工作要求，对哈尔滨鑫岩实业有限公司等“双绿色”认证企业进行了复查，提高了其环境管理水平，保持环境管理认证的可信度。

八是创新环境新标准培训方式，以试代训，充分利用网络优势，组织开展了区、县、市(市)环保局执法和监督管理人员的《环境标准考试》，促进了区、县、市(市)环保局各级环境管理和监察人员对环境标准的学习，减轻了基层参加组班培训的负担，收到了非常明显的学习效果。

总之，一年来，脚步匆匆，忙忙碌碌，在工作中收获，在收获中快乐。在新的一年，自己要更加严格要求自己，更加努力工作，向各级领导和同志们交上一份优秀的.答卷。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇八**

xx年过去了,在这一年里,我们认真地完成了上级领导交给的各项任务。做了以下工作：

我社区领导对环境卫生工作非常重视，把社区环境卫生工作作为一项重要工作来抓。针对环境卫生工作的社区性、综合性、流动性、突出性、经常性等多种特点，结合社区的实际情况，因地制宜地以楼院为基础。建立了专职保洁系统，做到了每个楼院有一到两名保洁员，社区辖区内有两名专职保洁员，保证监督了垃圾的日常清运工作，成立了有42人组成的志愿者服务队，保证了整个社区卫生清洁情况。

为了社区卫生工作在提高一步，我社区多次召开志愿者队伍及低保人员会议，多次由闫主任带头组织低保人员对社区环境卫生进行大的整治。由社区干部带领，分组包片地对社区内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角、墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理垃圾几十车，小广告几千块。

通过几次卫生环境大的整顿，社区环境有了明显的改观，基本做到了各楼院环境整洁，下水畅通。公厕内无蝇、蛹、无满溢，垃圾入桶，无乱搭乱建现象，受到了广大居民的好评。

为了搞好楼道内的卫生，保持楼道内清洁，我们招集了楼院长及单元长集中学习了有关治理卫生环境的宣传材料，让他们对各自的楼院、单院卫生进行检查监督，有需要社区出面解决的卫生问题及时向社区反应，便于我们工作，以免出现卫生方面的遗漏。

绿化方面，我社区建立健全了各项机构，制定了绿化计划及目标，根据我们的计划及目标认真完成绿化、美化的日常养护管理，防止病虫害及人为方面的损害。

另外，我社区还开展了以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年发放蟑螂药40余包，鼠药5包。社区里蟑、鼠密度已按国家规定基本达标。

总之，环境卫生工作是一项重要工作，因为是和社区百姓生活密切相关的，我们一定会尽心尽职长抓不懈，在去年工作中还存在不足，我们会在今后的工作中总结经验，逐步完善环境卫生工作，给居民创造一个整洁、优美的生活环境。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇九**

随着经济的发展和城市化进程的加快，县委政府提出了“四城同创”的宏伟目标，其中，创建文明卫生城市的目标与我们环境卫生工作密切相关，这对我们环卫工作又提出了更高的要求。20xx年度环卫所针对环卫工作管理中存在的问题及如何进一步强化环卫各项管理工作，从源头抓起，从细节入手，取得了明显成效，现总结汇报如下：

一、完成的主要工作

(一)实现了清扫保洁全覆盖，真正做到了无卫生死角。我们把业州城区茨泉西路、二街、茨泉酒厂小区、西街等39条背街小巷纳入了常规化的清扫保洁范围，解决了城区道路清扫保洁空档和边角死角的问题。

(二)进行了对城郊结合部积压的生活垃圾和建筑垃圾的整治工作。一是对城郊结合部长年积存的生活垃圾进行了彻底清理。二是火车站连接线路边违章乱倒的建筑渣土进行了彻底清理。三是配合城管大队对拆除违章乱搭乱建后残留的垃圾进行跟踪现场清理。四是对整治废品收购站违章占用人行道后残留的垃圾进行了清理。

(三)紧紧围绕城市环境综合整治这项重点工作，加大日常清扫保洁、加大冲洒水频率，做到精细作业，不留空挡，不留死角。坚持每天上午10点至11点，下午3点至5点，分别对路面进行洒水作业，按照民意我们增加了对朝阳隧道的洒水，以减轻洞子及路面扬尘污染状况。

(四)实现环卫管理责、能、绩、效的有机结合，在细致周到上狠下功夫，3月，我所对全城破损的垃圾桶进行了更换，在城区主要街道的两旁门店配发的500个垃圾桶已经全部到位并投入使用，为市民提供了方便，也促进了街道的保洁效果。

(五)注重宣传，树立典型，以点带面，促进环卫工人整体素质提高。一线保洁工人王大梅被湖北省住建厅评为首届“湖北十佳城管人”、修理工人聂兴茂被恩施州人民政府评为“十佳环卫工人”，成为了我所所有员工的标杆和学习榜样，大大地激发了所有职工爱岗敬业的热情。

(六)开展“喜迎，争创新业绩”主题实践活动。3月是“学雷锋活动活动月”，为进一步弘扬雷锋精神和志愿服务精神，推动文明城市创建工作，继承和发扬雷锋同志爱岗敬业、无私奉献的精神，要求环卫所得每位职工认真履行职责，脚踏实地的干好每一项具体工作，把工作岗位当做学雷锋的大舞台。环卫所投资10000余元，对209国道、建恩路邻城5公里内的河道进行了彻底整治。此次活动，反响强烈，深受市民好评。配合局机关，执法大队，市政园林局去福利院进行慰问、义务清理卫生、为老人服务，让福利院的老人们感受到春天般的温暖。

(七)对建筑渣土的专项整治。我所成立了由李峰任组长的建筑渣土专项治理领导小组，组建了有环卫所渣土办人员、业州城建服务中心人员、综合执法大队人员共同参与的治理工作专班，办公室设在环卫所渣土办，业州城建服务中心人员已经到位。并已经初步制定了《关于业州城区建筑垃圾、渣土专项整治的工作方案》，整治时间为3个月，即4月1日——6月30日。分3个阶段进行。目前，专项整治活动已取得初步成效。

(八)我所相邻的谢平的住房受雨水冲刷而倒塌，灾害发生后，所领导与城管局领导在第一时间，冒雨到谢平家，实地察看灾情，看望了受灾户谢平，并组织全所干部职工为因天灾至使房屋倒塌的谢平捐款7000元。

(九)在“双联双促”活动中，我所与景阳镇马鞍山村结对子，5月23日，我所党员干部到该村实地走访群众，了解村情，力所能及的帮扶村民解决实际困难，并组织党员职工捐款1400元。

(十)加大宣传力度。利用网站、新闻媒体等多种渠道加大城市环境卫生的宣传，4月份开展了“门前四包责任制”活动、签订门前四包协议书、达到改善城市环境的目的，使得深入人心，并得以在广大群众中延续和拓展。

二、下一步的工作重点

我们将继续坚持以科学发展观为统揽，紧密围绕中心工作，深入开展创先争优活动。重点开展好以下几项工作：

(一)加大硬件设施的投入。对垃圾处理厂二期工程进行申报或者是申报建一个新的垃圾处理场。对化肥厂旁简易的垃圾中转站进行改造，在人民医院院内、星豪广场、县职高等大型单位院内建立新的垃圾中转站，目前，已与各单位初步达成拟建意向协议。

(二)加大环卫作业精细化、规范化。努力打造精品环卫;落实好必要的设备配备、采取常规和专项检查相结合的方式，加大巡查、督查的力度。

(三)落实好“门前四包”责任制，开展了好先进门店、示范路段、先进队集体评选活动，激励了广大职工的积极性和创造性。

(四)召开全体干部职工大会，加强安全生产，增强职工的安全意识，加强督察工作，每段路的清扫保洁质量，每座垃圾池的清运质量，工人着装情况等，做到天天巡查，不放过每段路，每座垃圾池。规范用工程序，规范与所有工人的用工合同的签订。聘请法律顾问，为全所干部职工普及法律知识，增强法律意识。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十**

环卫站在区党委、政府的正确领导下，以争创“国家卫生城市”为目标，创新工作思路,继续加快环卫体制改革，狠抓“城乡清洁工程”长效管理。经过全站干部职工的共同努力特别是一线环卫工人的辛苦劳作和无私奉献，我站较好地完成了20xx年各项工作任务，现总结如下：

(一)搞好理论学习，提高政治素质

按照区党委政府的指示精神，结合我站工作实际，20xx年主要围绕“创建国家卫生城市”工作任务要求，提高思想认识和认真学习中央、自治区经济工作会议和市委十届九次全会精神作为中心工作紧抓不放。

1、针对环卫工作实际，组织学习法律法规，增强安全生产工作，20xx年无安全生产事故发生。强化市场服务意识，克服工作中法制观念淡薄、不依法办事的陋习。

2、认真开展工作满意度民意调查活动。根据市委、区委的指示要求，配合做好20xx年江南区各相关职能部门工作满意度民意调查工作。站党支部为活动的开展，结合《区各相关职能部门工作满意度民意调查工作方案》，一把手亲自抓，党员和干部职工积极参与，完成调查问卷的填报工作。

3、为了进一步促进党员干部尤其是领导干部转变作风，廉洁从政，营造“清正廉洁”和谐向上的社会氛围，我站从今年4月份开始，按照区委《关于认真学习宣传 贯彻的通知精神,通过结合已发案例和开展学习教育活动，要求党员干部严以律己、廉洁从政，自觉接受监 督，及时纠正和处理违反《廉政准则》的行为，坚决杜绝违反《廉政准则》行为发生，提高制度的执行力和约束力。要求党员干部参学率达到0%，安排学习时间不 少于20个小时，做到个人学习有计划、有笔记、有学习心得体会，做到工作学习两不误。高标准严要求使各项学习指标达到了具体要求。

(二)实行岗位竞聘，优化人事制度改革

为深化人事制度改革，激发用人机制，坚持干部能上能下，以“精简、统一、高效”原则，我站从起开始实行干部职工两年一聘的岗位竞聘制，到开始实行一年一聘 制。这项工作我站走在江南区事业单位岗位设置管理工作的前列。20xx年4月我站已完成今年的岗位竞聘工作，参加这次竞聘的干部职工83人，干部身份20人， 有12名干部到一线工作。通过岗位竞聘使职工明确了各个岗位的责、权、利，打破了事业单位“铁饭碗”制度，做到因事设岗、按岗聘用、合同管理，实现由身份 管理向岗位管理、由固定用人向合同用人的转变，重点向一线岗位倾斜。既提高了全站职工的工作积极性又提高了工作效率和经济效益，推动了环卫工作有序且全面 发展。通过人事制度的改革，建立起了符合环卫发展特点，进一步推进环卫公益事业市场化运作的进程。

(三)加强站属各部门的内部管理，提高日常工作效率

1、完善制度，规范管理。结合岗位竞聘方案，年初我们完善各工作岗位的岗位职责，使各种制度更趋科学性。各部门每周定期召开班子成员例会，对照月度考核标 准认真分析工作中存在的不足，发现问题及时整改。根据江南环卫站创建“国家卫生城市”长效管理方案，各部门将工作职责落到实处，使辖区市容环境卫生质量明 显提高。

2、狠抓创建“国家卫生城市”工作。开展创建“国家卫生城市“工作时间紧、任务重，全站各部门都紧急行动起来，进一步加强领导，明确责任，落实各项目标任 务，切实将创建”国家卫生城市“活动不断引向深入.结合站实际工作情况，把辖区内道路清扫保洁分为十二个标段，领导分片负责，要求各分片领导对各自责任路 段进行督办、检查到位，并建立工作例会制度。各部门认真对每天的工作情况进行汇报和汇总，对出现的问题要汇报并马上整改，营造齐抓共管、通力协作的环境氛 围，狠抓落实各项工作。

3、加强垃圾中转站、果皮箱和垃圾斗放置点的管理，减少二次污染。车队加强每日对垃圾中转站、垃圾斗放置点的冲洗、消毒，及时收运垃圾，及时清洗果皮箱， 做到垃圾日产日清。认真落实日常上门收集生活垃圾制度，加强对垃圾运输途中防洒漏管理，防止在收运中因污水滴漏、飘洒造成二次污染，1-6月份车队共清运 垃圾48437吨，道路清洗洒水20xx年532.9吨，维护修复果皮箱308个。

4、部门之间通力合作，清理城中村卫生死角。为了配合做好创建“国家卫生城市“的专项检查工作，我站认真贯彻江南区政府的要求和部署，在站长的带领下，我 站严密部署各项工作，加大监督力度，保障城区环境卫生干净整洁。在今年的3月份，站领导组织全体职工对星光大道的道路护栏进行清洗，全站职工经过两天的细 心清洗终于还护栏“金属”的本色。5月份，我站联合各部门利用一个星期的时间，对辖区内的村、村、村、村、村和村这6个城中村进行了小街小巷卫生死角的清 理，彻底清除小街小巷脏、乱、差，同时集中清理了淡村村委和淡村加油站这一片市民经常反映的环境卫生差等地段，为附近居民营造了一个干净舒适的生活环境。 据统计,本次突击行动共出动人员530人，出动垃圾清运车24辆，共清理垃圾192吨。从1月份—6月份，我站共清理道路撒漏37处，清理撒漏面积 1212平方米，开展周末大扫除活动以及除“四害”工作，清理鼠洞18个，鼠粪34处，投放毒鼠屋20xx年个，喷洒鼠药0.020xx年0吨。

5、做好安全防范及处理数字城管案件和群众投诉工作。各部门始终把安全防范工作放在首位，规范一线工人和司机作业行为，防止重大事故的发生。同时，及时处 理数字城管案件和群众投诉，1月份至6月份我站共接收城区数字城管案件907起，其中已处理826起，驳回81起，案件处理率达到0%，共收到市长投诉热 线13起，处理率0%，群众满意率0%。群众投诉主要集中在城中村、集贸市场周边、门面、物业小区环境卫生等，今后我们将加强对这些重点区域的监管。

6、做好新一轮道路清扫和公厕保洁承包的招投标前期准备工作。为做好这项工作，站办公室和清扫质检办对辖区各路段进行细心测量和核算，按时完成了各种数据 核算、道路清扫承包方案、公厕承包方案等材料的上报工作，待城区审批后才能开展各种招投标工作，计划在7月30日前完成招投标工作。做好清扫工人续签一个 月劳动合同及其思想稳定工作。

(四)努力扩大对外创收

各创收部门根据市场形势制定创收计划，改变工作方式方法，加强与签约单位协调沟通，加大征收生活垃圾处理费力度，增收节支，以保证各项工作正常运作。1月 份-6月份,车队、综合服务部共完成垃圾处理有偿服务费224.862万元，与去年同期比减少31.2%。车辆维修费用为18.63万元，比去年增加开 支.879万元。耗油2461.91升，经费支出61万元，同比增加支出58.97%，维修费、油耗增加的主要原因是车辆逐年陈旧、工作量加大、用油量增 加、油价上升等造成的。20xx年上交税金6.46万元.

(五)加大宣传力度，政治文明、精神文明建设得到进一步发展

按照城区的要求做好各种简报的上报工作，1月份至今共撰写简报34篇，完成了各种宣传材料上报工作。根据市、区总工会推荐上报，我站一线环卫工人同志被评 为全国劳动模范并应邀前往北京参加劳模职代会。同时，车队的同志也被评为南宁市先进生产工作者，同志被评为市“五一巾帼标兵”。这些先进个人的获得，为站 里争得了荣誉，为职工做出榜样。今年年初，发生了旱灾，青海玉树发生地震，站领导班子发动全体干部职工踊跃捐款，用环卫工人的微薄之力奉献爱心，分别捐助 旱灾善款4350元，震灾善款3152元。

(六)存在问题

1、泥土沙石撒漏现象严重影响市容市貌。今年年初以来，辖区内多条路段出现泥土撒漏现象，严重影响了道路市容环境卫生，每次一接到撒漏情况，我站便出动大量人员和车辆对该路段进行加班加点清洗，但最终无法从根本上解决车辆撒漏问题。目前是创卫关键阶段，希望相关部门对车辆撒漏现 象严加管理，从根本上杜绝类似撒漏现象发生，从而降低环卫工人劳动强度及环卫工作成本，共同维护好整洁干净的市容市貌。

2、合同环卫工人待遇问题。合同环卫工人是城市环卫工作的主力军，目前合同环卫工人工资按市里的最低工资标准为670元/月，加上防尘补贴5元/月，仅 775元/月，再扣除买五项保险，合同环卫工人的工资已所剩无几了。为进一步稳定环卫工人队伍，建议重新核定合同环卫工人工资，每人每月不低于1500 元，并且每年普调一次。

3、协助城区整治城中村问题。城中村的环境卫生一直是重点难点问题，脏乱差是难以改变的现象。目前是创卫关键阶段，根据城区领导的指示：环卫站配合集中整 治城中村三个月。我站从20xx年6月20日起在人员紧张的情况下，抽派部分管理人员参加综合整治活动，在保证完成城中村清理任务的同时，环卫工人加班加点做 好日常的道路清扫保洁工作。今年创“国家卫生城”和对城中村的集中整治给环卫站造成了很大开支，车辆维修费比去年增加开支.879万元、耗油量同比去年增 加支出58.97%。目前人员缺少加上住户对供水企业代收垃圾处理费进入观望期，造成20xx年我站征收垃圾处理费同比去年减少31.2%。

20xx年，我站各项工作取得了一定的成绩，这是城区党委、政府正确领导的结果，是环卫站各部门和广大干部职工共同努力的结果。在取得成绩的同时，我们 也清醒地看到，市创建“国家卫生城”是一项艰巨的任务，对环卫工作的要求更高。目前环卫站的工作还存在不少的困难和问题，因此，我们决心在今后的工作中不 断开拓创新，发挥优势，克服困难，努力开创环卫工作新局面。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十一**

承着去年建立国家卫生城市的东风，20\_\_年我处进一步认识自我，找出不足，开拓新的思路，为使环卫处的工作走上规范化、现代化而不断努力奋斗。主要的工作有以下几方面：

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全职责制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室职责制》、《承包队管理人员职责制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员职责制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在进行边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

二、完善承包职责制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包职责制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件;同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》;对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\_\_户住户和\_\_个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，\_\_\_十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\_\_户，达六成多;单位(主要是店铺)成功扣费\_\_户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着必须的问题，个性是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差;有部分住户未能按时在银行存折中存足金额;有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。应对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的;有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了必须的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等状况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这但是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献;同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十二**

多年来，\_\_区环境卫生管理处在区委、区政府和市政市容委的正确领导下，全面贯彻落实科学发展观，以“创造优美城市市容环境，维护优良城市运行程序，提供优质城市管理服务”为工作标准，着力加强城市环境卫生精细化管理，在精、细、严上下功夫，扎实有效地开展了辖区环境卫生管理工作，环境卫生质量明显提升，为我区经济建设发展创造了良好的市容卫生环境。现就环卫处20\_\_年-20\_\_年的环境卫生管理各项工作总结如下：

一、加快职工队伍建设，进一步完善工作机制。

\_\_环卫处在深入学习科学发展观的情况下，把制度建设作为优化发展环境提高工作效率的切入口，以下为我处完善工作的工作机制：

1、确职责为重点，逐步改善工作效率、通过进一步明确机关科室以及下级单位的工作职责，做到分工合作，密切配合，促使各项工作有张可续，有力地促进了环卫处工作规范化和制度化，理顺了工作关系，提高了工作效率

2、以制度建设为抓手，不断提升工作水平，按照科学化、标准化的要求，进一步抓好制度建设，制定出台了《道路清扫保洁作业标准》、《加强环卫作业灭蚊蝇工作的具体要求》以及《公厕保洁员管理职则和行为规范》、《环境卫生作业检查标准》等制度，逐步形成针对性和可操作性较强的制度体系，实现用制度管人，以制度管事，促进环保工作水平不断提高

3、以强化监督为保障，确保工作监管到位。成立督察科，对路面等重点工作进展情况定期通报，通过开展督查工作，转变了环卫工作的工作作风，推进了环保重点工作的顺利开展。

建立健全各项工作制度，修改完善多项业务工作程序，并通过强化和监督，进一步提高工作作风，提高工作效率，使环卫工作不如制度化、程序化、规范化轨道。为了进一步加强环卫职工队伍建设，抓稳定、提素质、充实新鲜血液，加强作业管理。在市政市容委对环卫工作体制改革愈加深入的情况下，\_\_区环卫处多年来，在体制改革、用人制度上也在不断探索发展中。为解决已往工作中存在的人工保洁为主，职工强度大、垃圾暴露、卫生质量得不到保障等问题，环卫处领导在内部结构和人员调整上，大胆选拔年轻人才，充实到一线。到20\_\_年底一线保洁作业人数已达\_\_\_人，并全部统一配备新型专业环卫车。新队伍按照“全方位、无盲区”的管理目标从工作效率、服务范围等各方面要求均高于以往的管理队伍，有效解决了以往环卫管理中存在的“效率低、服务区域小”等问题，避免了垃圾积存和乱扔的问题，环卫作业方式实现了由“被动清运”向“主动上门收集”的转变。

\_\_年为进一步环卫清扫作业人员的业务水平和整体素质，增强他们爱岗敬业的服务意识，确保城区环境卫生整洁有序，将干部职工培训纳入到单位的日常工作中，广泛强化岗位培训，严格按照道路清扫保洁检查考核制度的标准进行作业，不断优化职工培训教育工作机制，促进基层出人才。

二、提高工作效率，基础设施水平呈现新局面。

以创建精细化管理为契机，统筹兼顾，不断完善各项环卫基础设施。为推进环卫事业快速发展认真落实《北京市城市道路清扫保洁质量标准》，继续扩大道路机扫新工艺新设备示范街道，大力推进“吸、冲、刷、收”的新工艺，减少道路扬尘污染，提高城市道路机械化清扫保洁质量和洁净程度，不断扩大机械清扫范围，提高机扫率。

(一)公共厕所

20\_\_年我处管辖的公厕总数为\_\_座，其中二类以上达标公厕\_\_座;三类以下旱厕\_\_座，如今在我处大力建设、整顿下达标公厕\_\_座，全部是二类以上达标厕所，保证市区公厕数量充足、布局合理、设臵科学。在强化公厕使用功能的同时，注重外

观样式设计，与周围景观融为一体，内部采用环保材料，全部按照标准设计，体现低碳环保的特点;

为进一步提高公厕、中转站管理水平，我们还采取了以下等措施：

①是加强对公厕保洁质量的监督管理，严把质量关，及时做好公厕的冲刷保洁和设备维修等日常业务工作，公厕保洁达到了全部达到二类以上服务标准，清洁率达到100%以上;

②是实行定人、定岗、定期消毒和“流动保洁制”，在对公厕全面打扫干净的基础上，增加了流动保洁时间，提高了动态保洁质量，得到市民的好评。

③是定期组织中转站、公厕管理人员进行业务技能、作风纪律的培训和考核，极大地调动了职工的工作积极性，提高了职工的业务素质和管理水平。

(二)环卫专业机械化和基本设施

1、对环卫处发展进程中，环卫设施陈旧，机械化作业率底，\_\_年环卫处清扫车\_\_辆，洒水车\_辆，小广告冲刷车\_辆，职工老龄化、文化水平偏低、女同志居多，再加上每天有近1/3的职工需要正常调休，实际在岗作业的保洁员\_\_\_人，导致平均每人日清扫面积近\_\_万平方米，职工劳动强度较大，保洁不及时，环境卫生。多年来，采取了积极改进工作的措施，\_年来环卫处以环卫改革为契机，新购臵洗地车、清扫车，小广告冲刷车，扫雪车共计\_\_\_辆，为了更好的保质保量的完成机扫作业环卫处主要街道生活垃圾全部采取了用压缩车定时、定点收集，密闭运输方式。从\_\_年机扫清洁率68%到目前到达96%的机扫清洁率，环卫作业机械化、现代化水平的不断提高，推动了环卫事业健康发展。

2、\_\_年以前环卫处粪便处理主要采取露天倾倒消纳方式，自20\_\_年\_月份粪便消纳站自正式投入使用以来，在区市政管委的正确领导下，由昌平环卫处负责运营和管理。根据《粪便处理设施运行管理规范》《生活垃圾粪便处理设施环境检测规范》等标准，为提高规范化运行管理水平，我们对所有上岗人员都进行了岗前培训并制定了包括安全操作规程、设施维护与保养、各岗位责任制等一系列管理制度。为确保处理工艺达标，设施运行完好，我们每天都做好运行日志、岗位日志以及设备日记等文字记录工作，严格执行工艺运行要求，从而使运行成本、出水品质及出渣含水率等各项指标都趋于稳定，基本上做到了运营监管工作的标准化、规范化、科学化和制度化。始终以“崇尚科学，以人为本，规范运营，安全生产”为宗旨，平均日处理粪便200吨，曾被评为20\_\_年环卫科研试点单位。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十三**

下面是小编特地整理的环卫年终总结环卫年终总结范文如下：

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作能力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位责任制后，收费员的责任得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、积极，使今年的收费工作在进行边改革边收费的情况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已非常巨大，而近年来计生工作亦必须严把关。在人员少、工作量大的情况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

二、完善承包责任制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不同程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产能力，进一步完善承包责任制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一直在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的建议，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市创建信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。通过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费情况制作出一套收费系统软件;同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》;对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\_\_户住户和\_\_个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\_\_户，达六成多;单位(主要是店铺)成功扣费\_\_户，也达到了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着一定的问题，特别是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差;有部分住户未能按时在银行存折中存足金额;有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。面对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的;有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了一定的`障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。

另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等情况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这可是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献;同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十四**

为积极响应市委、市政府“城市管理年”活动的号召，进一步深化环卫体制改革，加快环卫事业发展步伐，确保我市环卫工作正常有序开展，特制定本工作方案。

一、指导思想

结合我市“城市管理年”的核心理念，以建设“清爽宜居”的城市环境为工作目标，以零差错、精细化作业，大督查、责任追究制为工作要求，积极推进环卫管理模式改革和制度创新，强化责、权、利和谐统一，促进环卫事业长效发展。

二、总体目标

进一步清晰界定环卫处与各部门管理的层次，人员优化重组，强化制度落实，建立责权分明、相互联系、相互制约、相互促进的“两管、两查、两考核”环卫事业管理新模式，打造素质型、效能型、数字型、公平型、和谐型的“五型城管”，提升我市环卫工作的精细化作业水平，推动环卫事业的市场化运行。

三、具体措施

(一)改革管理模式，推动环卫事业的市场化运行

1、明确机构设置。

(1)新增水上打捞所。为保持耒阳母亲河耒水清洁，两岸风光带清爽卫生，需增设水上打捞所，以保证自耒中电厂至京珠高速耒阳出口青龙塔处的耒水河段及两岸的卫生清洁，进一步完善我市环卫工作。

(2)环卫处设置以下部门：办公室、计财股、劳资股、督察股、设备股及安全股;下设7所1场：清运所、清洗所、城南清扫所、城北清扫所、城东清扫所、水上打捞所、渣土所、固体废弃物处置场。

2、环卫作业服务，实行公司化管理。部分环卫作业服务实现半公司化管理。经过深入调研，广泛考察，充分酝酿，结合我处实际确立了以下管理模式：

(1)清运所、清洗所和城南、城北、城东三个清扫所由责任承包转换为立体承包，形成半公司化管理，经费包干，自负盈亏，超支不补。

(2)渣土、固体废弃物处置场实行目标责任管理。

3、各所、股管理人员实行竞聘上岗制，自由组合，双向选择，增强现有管理干部危机感和责任感，激发管理干部的改革意识、发展意识，切实提高领导者的管理水平和执政能力。

(二)加大督查力度，提升精细化作业水平

1、落实责任追究，加大督察力度。按照省级甲类卫生城市的标准，对我市环境卫生及作业实行大督查。一是环卫处督查股增设人员，分责任片区进行严督查、严管理。二是各所、队设立督查员，目标任务责任到人，对具体的环卫作业轮班进行实时督查，确保一线17小时随时有督查人员在岗巡查。

2、加强环境卫生的清扫保洁力度。一是扩大全天候保洁范围，巩固主干道环境卫生质量，强化次干道环境卫生的日常清扫保洁，建立健全长效化管理机制，全面提升城区环境卫生整体水平。二是加强垃圾清运工作，在确保垃圾日产日清的基础上，加强公厕清掏工作，确保厕所的正常使用。

3、严抓渣土管理。一是责任划分路段，查处渣土运输车辆在城区沿途撒落违法行为。二是结合我市实际，做好市政府出台《耒阳市渣土管理办法》的相关工作。三是督促落实我市所有工程实现围档作业、施工场所道路硬化，并建立渣土清洗平台。

4、加大环境卫生综合整治力度。一是开展白色垃圾专项治理、义务劳动等活动，不断加强环境卫生治理力度，及时清理白色污染，消灭卫生死角和积存暴露垃圾;二是通过多种方式，大力宣传《市容和环境卫生管理条例》、《关于规范城区卫生秩序的通告》和环卫费征收范围、标准等市容和环境卫生管理相关条例，提高市民对环卫相关知识的认知，从而进一步规范不文明行为。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十五**

在县委、县政府的带领下，全县各项事业空前发展，取得了丰硕的物质成果。特别是城市建设得到了快速发展。在建设巩固省甲级文明卫生县城这一工作目标的统领下，我们环卫事业也乘势而上，取得了一定的成绩。一年来，在建设局领导班子的带领下，我们紧紧围绕“美化、净化环境，绿化、彩化\_\_\_”这一中心工作;以巩固省甲级文明卫生城市为目标;以务实创新，抓长效管理为手段;进一步解放思想，更新观念，不断加大工作力度，拓宽工作渠道，充分调动环卫管理人员的工作积极性，团结全体环卫职工勤勤恳恳，攻坚克难，再接再厉，取得了物质文明和精神文明建设的双丰收，打开了工作新局面，具体作了以下工作：

一、具体工作

20\_\_年，环卫站紧紧围绕局、大队在年初确定的20\_\_年工作目标上，把县城环境卫生工作作为一项重要工作来抓,全力做好各项本职工作。

(一)从基础做起，从点滴抓起，逐步完善长效管理机制，使环卫工作规范化、规模化向前发展。城区每天产生垃圾约50吨，做到日产日清，并对垃圾进行集中处理，有效地改善了城市的卫生面貌。针对县城内乱丢、乱扔、乱扫等违反市容市貌的行为，我站依照《城市市容和环境卫生管理条例》进行严格的监督和管理。同时加强环卫宣传教育，使居民乱倒乱扔垃圾的现象得到有效控制，城区环境有了很大改观。

(二)为了全城卫生工作的进一步提高，我单位领导多次组织召开会议，多次带头组织人员对城区环境卫生进行整治。分组包片地对县城内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角进行清理。据统计，这一年来,共清除全城垃圾死角共达\_\_\_余处，清运垃圾总量达600\_\_\_余吨。加强环卫工作人员对死脚的清扫保洁工作。对墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理小广告400\_\_\_起。

(三)进一步加强管理，加大了清扫保洁力度。在全城规划范围内，按照清扫面积及实际工作量的大小，划分了不同的清扫保洁片区，每个片区由指定的工作人员负责，实行定路段、定人员、定职责的管理方式，负责对各自所分的路段进行全天候清扫保洁。

(四)集中开展了两次以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年投放蟑螂药\_\_\_余处，鼠药\_\_\_余处,投放药物达\_\_\_余斤。使县城区蟑、鼠密度按国家规定达标。

(五)加强与社区、相关单位的衔接工作。今年以来，环卫站工作人员多次与紫荆豪园、向家坝等工作单位多次联系、商讨环卫工作。针对环卫工作中存在的街道清扫、垃圾清运、厕所清掏等方面工作，进行了征求意见，共征求到环卫设施、卫生管理等方面意见\_\_\_多条。有效的改善了环境卫生。

(六)为了解决小街小巷生活垃圾暴露存放直接影响市容市貌这一难题，我站采取了多项措施，一是现在正在联系制作\_\_\_个小型垃圾箱摆放到小街小巷垃圾多发点。二是由指定的联户清运工人定时上门收集。三是调整工作时间，有些量大的垃圾点根据情况增加垃圾清运的次数。

(七)认真抓好公厕的管理，环卫站六月份接管公厕后及时组织人员对县城所有公厕粪池尿槽进行了清掏和冲洗，共清掏渣子\_\_\_多吨。为迎接旅游节，今年对所有公厕重新进行了内外粉刷，并喷洒药物，灭蝇灭蛆，公厕清掏都达到了清掏标准，从未发生厕所满溢现象。全城公厕卫生状况大有改善

(八)加大对草坪,树木,绿化带等公共绿地的养护力度,全年对城区绿化树,行道树喷洒农药达\_\_\_次以上,做到城区绿化植物无大面积虫灾出现。全年城区补栽补种植物共\_\_\_万余株,绿花带植物长期定专人养护修剪,长势良好。

二、工作中存在的困难和问题

(一)清运垃圾车辆严重不足，目前环卫站有垃圾车4辆，但车况都较差,现只有2辆可以正常使用,且维修费用很高较。随着垃圾数量日益增加，目前已不能满足正常的工作需要。

(二)环卫工作又脏又累，每天都要起早贪晚不停地工作，晴天一身灰，雨天一身泥。然而现行的工资标准太低，环卫工人工资只有\_\_\_元/月，致使环卫工人工作积极性不高，工人变动较大，管理难度大，影响了正常工作。

(三)环卫工人都是临时工，但至今还未与他们签定劳动合同,各类社会保险至今尚未办理，后顾之忧无法解决，致使环卫工人时有上访，增添了环卫工作的不稳定因素。

(四)市民环卫意识高低不一，垃圾清运费收费难度大，乱丢、乱扔现象严重,破坏环卫公共实施时有发生。

三、下步工作打算

(一)在环境卫生管理上进一步加强各项基础设施建设，在坝尾槽和盐丰小区增设3台地埋式垃圾库，争取资金购买2辆环卫垃圾车。

(二)不断加大城市绿化力度，更换现有绿化带一些植物,维护并增设木栅护栏,做好城市新增裸露地表的绿化工作。不断提高城市绿化覆盖率。

(三)加大收费宣传力度，大力开展宣传教育活动，让广大市民和纳费群众了解交纳生活垃圾处理费的必要性。提高群众环境保护意识，自觉爱护环卫公共设施，促进环境卫生事业不断向前发展。

(四)逐步规范渣土管理模式，变罚为管，寓教于罚。杜绝车辆抛洒、乱堆乱卸现象发生。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十六**

承着去年建立国家卫生城市的东风，进一步认识自我，找出不足，开拓新的思路，为使环卫处的工作走上规范化、现代化而不断努力奋斗。主要的工作有以下几方面：

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全职责制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室职责制》、《承包队管理人员职责制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员职责制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在进行边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

二、完善承包职责制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包职责制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件;同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》;对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\_\_户住户和\_\_个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\_\_户，达六成多;单位(主要是店铺)成功扣费\_\_户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着必须的问题，个性是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差;有部分住户未能按时在银行存折中存足金额;有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。应对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。

但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的;有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了必须的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等状况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十七**

建始县环境卫生管理所20x年度在县委、政府的领导和各级部门的大力支持和重视下，环卫专业队伍领导班子从制度的健全、管理力度上入手，通过广大环卫工人的艰苦努力，使建始的市容和环境卫生面貌发生了巨大改变，环境卫生整体水平保持了良好势态，在社会各界和广大市民中产生较好反映。

一、取得的成效

一是在干部职工的整体素质和责任心上有明显提高，人人认清新的形势所担负的责任，感觉自己肩上的担子重、压力大，有一个朝气蓬勃、开拓进取，不怕困难，迎难而上的新氛围。二是变化大了，城区的环境卫生比以往洁净了、亮堂了，街上基本上看不到暴露垃圾，过去只有在省、州来人、有大的活动，靠打卫生突击才能看到洁净、亮丽的那种不正常的想象一去不复返，各级领导和社会各界以及广大市民对大街上每天都有洁净、亮丽的效果感到十分满意，对环卫的赞美声多了。三是管理到位，质量标准更高，要求更严格，各种管理制度进一步健全和精细化。四是基础配套设施改善，服务与被服务、管理与被管理之间的关系逐步变得融洽。五是广大市民对环境卫生意识有很大提高，对环境卫生建设的支持、理解和配合更多、更大、更热忱，乱倾乱倒垃圾的现象明显减少。服务与管理正在一步一步地走向科学化、制度化、正规化、经常化的长足管理机制，广大的市民开始克制原来那些严重影响市容和环境卫生面貌的乱丢、乱扔、乱倒等的不良习俗，全民正在逐步养成爱护环境，从我做起的优良习惯。六是环境卫生建设在生活水平日益提高的广大人民生活中越来越被关注和显示其重要性。

二、几点经验做法

1、武装头脑，保证思想认识上的高度统一。首先是抓班子建设，带好班子成员的龙头作用，做到以身作则，身先士卒，增强班子领导集体的凝聚力和战斗力。抓管理队伍的骨干带头作用，跟班作业，跟踪管理，保持生产、服务与管理上不脱节。抓党员队伍的先锋模范作用，建立、划分党员责任区、示范岗，围绕环境卫生中心工作广泛开展各种有益的活动，激发广大群众的工作热情，同时，以开展“创先争优”活动为契机，设立生产管理、清扫清运服务、规费征收、文明执法等不同类型的先锋岗，倡导广大干部职工结合工作实际，开展大学习，大比武，分队、分片、分路段开展劳动竞赛，比质量、比效率、比服务水平、比群众满意程度。

2、健全管理制度，明确目标任务与责任

以钱养事，用制度管人是环卫所工作的根本。制度是规范队伍行为的重要措施，也是强化队伍自身建设的有效保障。工作未动，制度先行，环卫所这一届领导班子自20x年2月调整伊始，坚持狠抓环卫队伍建设，不断完善管理机制，提升管理人员的管理能力，制订并不断完善《县环卫所年度工作方案》、《环卫工作目标管理考评细则》和《县环卫所管理制度汇编》，这些举措划定了职责，明确了目标，规范了行为，确立了相应的奖惩措施。

3、实施督查，强化鞭策、约束规范行为

实施有计划，有步骤、有落实的督查办法，坚持做到日日有督查，月月有考评，对每次发现的问题及时记录、及时反馈、限期整改、当月兑现奖罚。为让各队相互了解生产情况，培养各队的全局观念，加强联系，互通有无，便于发现问题，及时解决问题，我们实行双日例会制度，每逢双日的上午9时，无论天晴下雨，周末假日，组织各队管理人员准点开会，由督查组提出日常检查工作中的问题，各队反馈工作情况和意见，讨论解决方案，并在下一阶段的工作中具体落实。同时实施每月突击检查制，并根据例行检查和突击检查结果进行排名，排名结果在当月《督查通报》中公布，并给予优胜者适当的物质奖励。

4、加强渣土管理力度、加大建筑渣土规范管理

年初，为加大渣土管理力度，我们对渣土办工作人员进行了充实，成立了渣土管理巡查组，负责对城区建筑工地的渣土清运实施全时段，全地段覆盖式管理，并对县城周边建筑渣土倾倒场全面整顿，一些手续不全，无证经营的违法倒场清查屏蔽，并坚持进行巡回监察检查，做到发现一处，治理一处，关停一处，决不姑息，迄今业州城区周围已基本杜绝建筑渣土违章倾倒。

5、治理边角死角，让垃圾无处藏身

为了治理县城大动脉广润河，县委县政府投入大量资金建成了五级翻板坝，排污箱涵，完备了河道治理的基础建设，但由于市民素质参差不齐，有向河道抛洒垃圾杂物的现象，导致水面和箱涵上经常有纸屑等杂物，影响了河道治理和整体形象。针对这一问题，环卫所一方面安排专人清理箱涵和河道上的垃圾，一方面组成治理专班向县卫生局、县林业局、县一中、农机学校、广润社区等沿河相关责任单位及居民发放宣传单20\_\_余份，讲明情况，并逐家逐户对相关人员以共建良好人居环境为核心提出要求。对于城郊居民集聚区和道路出入口外延，因尚没有纳入统一管理，垃圾乱倾乱倒成为死角，影响城区卫生整体效果，对此，我们义务进行不定期清理治理，把管理尽量向外扩展延伸，并投资帮助建立一些垃圾池协助管理，与社会各界共同治理，经过标本兼治，目前已经基本达到预期效果。

6、加强宣传，提高广大市民的环卫意识

广泛利用报刊、电视等新闻煤体进行宣传，同时还单位自己编发环卫之声简报、印发传单、口头宣传，借助学校、社会等团体的力量用不同形式进行宣传教育，努力提高广大市民的环境卫生意识，培养“洁净城市人人有责、爱护卫生从我做起”的社会风气，最大限度地争取社会各界和广大市民对环卫建设事业地关心、支持和配合。比如在一直难整干净的奎兴楼路实验小学路段，学生乱扔垃圾的现象严重，我所直接找学校校长联系，校长亲自拟稿组织全校学生进行以“爱护环境，从我做起”为主题的演讲大会，动员广大师生互相监督，并把爱护环境卫生列入对学生道德教育的重要课程，起到了立竿见影的效果。

7、艰苦创业，力求小型生产设备自给

在资金严重短缺的情况下，为保障生产，我们不等不靠，千方百计想办法、增收节支，结合实际，广泛开展“我为环卫献一计”活动，充分发挥来自群众的智慧，采纳“金点子”，组建修理组，建起保洁车制作与修理维护车间、木工车间。去年来，还通过购件加工组装、回收拆取旧件组装保洁车38部，利用回收旧油漆桶加工制作保洁桶1500个发放到沿街门店，自制板车20部，自己加工制作大小不等的木质垃圾箱200多个，保洁铲50多把。从修理组建立以后，我们的保洁车没有花钱在外修理，没有在外购买过板车、保洁车、垃圾桶、垃圾箱等小型生产设备，累计节约资资金20多万元，既缓解了资金矛盾，又保障了生产，我们的经验得到本州各县的借鉴，我们的产品甚至还推广应用到本县官。

**环卫年终工作总结报告 环卫年终工作总结篇十八**

1、继续落实“垃圾箱取消工程”。进一步落实市委、市政府关于“取消我市部分道路垃圾箱”的指示精神，加快牌楼下前进小学附近、体育馆内公厕、丰源建材市场、神农路市场附近、少云桥附近、文化路、体育路与金阳路交叉口附近、四中附近、灶市五轨道附近等处地埋式垃圾站和公厕的建设，以确保取消垃圾箱路段市民生活垃圾的正常倾倒及生活垃圾收集工作的顺利进行。

2、完善城区环卫设施。

(1)增设环保型环卫工具房，以解决环卫作业工具随处露天摆放，影响市容的问题，避免环卫工具出现损坏、被盗的现象。

(2)增设各保洁道路果皮箱。一级保洁道路按间隔25—50m设置;二、三级保洁道路按间隔50—100m设置。

(3)城区新建垃圾中转站，站点设置标志牌和告示，公布站点名称、作业时间、投诉电话等;各社区选址新建简易式地埋垃圾站，并增加相应配套环卫车。

(4)城区选址新建至少2座8t水平式垃圾压缩站，并增加相应的配套车辆。

3、加强南京固体废弃物处置场的设施建设。

(1)建设地磅，以进一步精确计算我处的垃圾日处理量，既使财政下拨的经费明确，也使环卫处下拨给清运车辆的经费有据可依。

(2)增配或更换、维修固体废弃物处置场内相关设施设备，以满足我市垃圾处理的需要。

(3)绿化固体废弃物处置场环境，在20x年绿化的基础上，增补树苗，铺设草皮。

4、配备水上打捞所设施。

为使水上打捞所正常运行，需增加水上打捞船2艘，每艘船增加20名环卫工人，增加农用车1辆，并增配水上打捞所需的相关配套工具。

5、做好设施维护工作。

计划好设备设施的维修、保养、报废等，对于不可预知的设备故障，安排人员及时到现场处理和进行抢救工作，确保设备故障损失最小化，不延误一线工作，保障工作顺利开展，积极为一线服务，定期对设备设施进行维护保养工作。加强公共设施管护力度，做好环卫设施执法的配合工作，督促定期对环卫设施进行维护清洗工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找