# 2024年转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右(19篇)

来源：网络 作者：流年似水 更新时间：2024-06-09

*总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？这...*

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇一**

一、严格遵守公司各项规章制度，认真学习业务知识，履行岗位职责，服从领导安排。做为一名公司的新进员工，了解公司全新的经营理念和管理模式，明确自己的岗位职责。

二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境，主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作内容，工作流程、工作方法，顺利完成领导安排的各项工作。

三、做好前台的门面工作，整理好桌面文件，定时擦拭玻璃桌面保持前台整洁和美观。

四、做好日常快递收发工作，签收快递后迅速送达并做好登记。

五、做好电话的接听工作，回绝推销骚扰电话，重要电话及时为相关部门转接，如无人接听做好登记工作，及时向有关部门或相关人员汇报。

六.严格把关进出人员，非公司人员除有公司人员带领的一律先问清楚来意，礼貌应答，然后电话通知内部相关人员允许进入的才可放行。

七、协助其他部门做好临时交托的各项任务。

除了前台应完成的任务外，同时作为一名客服部的人员我还应该做好的有以下几点：

一、 对于商户咨询和投诉的处理，应服务热情、周到、礼貌、用语规范，耐心细致的的受理并做好相应的记录，如遇到处理不了的问题时，要先对客户予以耐心安慰和解释，稳定客户情绪并及时汇报上级领导处理解决。

二、 对于商户的日常维修工作，接到报修电话后登记好报修人的姓名以及电话，以便维修部门跟进，迅速填写好保修单移交给相关部门，待维修完工商户确认以后将维修单编号归档。

三、 协助客户部门的其他工作人员完成领导交托的其他工作。

试用期结束后又将是一个崭新的开始，作为意邦的一份子，我会尽全力做好自己分内的工作并协助其他部门完成交托的任务，努力学习相关知识，提升自己的工作能力，基本改善自己的不足。最后感谢领导给了我这次机会，我会在今后的工作中努力进取，为做一个称职的人员而不断地提升自己各方面的能力与素质，为公司的发展贡献出自己的一份力!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇二**

尊敬的公司领导：

在公司领导的大力支持下，在财务部同事们的热心协助下，我在试用期间完成了现金收付、银行结算、货币资金核算及各类有价证券的保管工作，并不断加强法律法规及财务知识的学习，使自己的素质有了很大提高。现现将试用期间以来的主要工作情况述职如下：

一、严格进行现金管理和结算，定期核对现金与各种帐目，发现现金金额不符等情况，做到及时汇报、及时处理。

二、坚持财务手续，严格审核结算，对不符手续的发票不付款。并及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

三、不断提高安全意识，保管好现金、有价证券、票据和印鉴，同时严格财务保密制度，维护好个人安全和公司的利益不受损害。

四、积极配合迎接公司检查、审计、评估工作，准备所需财务相关材料，做好与银行及主管部门的沟通与协调工作，确保公司各种手续的顺利进行。

五、不断加强学习，熟练掌握电子核算技术，努力完善财务信息，及大提高了进出帐目效率，使自己的个人能力和素质都有了很大提高。

通过几个月来的努力学习和思考，对财务管理工作又有了很深刻的认识，尤其在总结的过程中，也发现自己以前工作很多不足的地方。比如：面对当前，以信息技术为基础的新的会计工作方式，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础及工作方法都要随着形势的发展，不断的更新、学习、调整和提高，所以我向领导申请转正。

20\_\_年，面对当前复杂多变的形势，我会不断增强大局观念，转变工作作风，提高工作质量和效率，积极配合领导和同事们把工作做得更好。并不断加强财务知识的学习，转变观念、完善自我，努力为公司的发展贡献更多的力量。

谢谢大家!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇三**

时间一晃而过，转眼间到公司两个月了。算算来了60天1440个小时86400分5184000秒左右。这是我人生中弥足珍贵的一段经历。在这段时间里各级领导在工作上给予了我极大的帮助，在生活上给予了我极大的关心，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气。在对培训学院肃然起敬的同时，也为我有机会成方阵培训学院的一份子而自豪。在这短短的两个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如实汇报。

一、通过培训学习和日常工作积累使我对方阵教育有了一定的认识。

在8月底9月初的学习交流中认识了一些新同事，我拿到的第一份资料就是介绍方阵教育.员工手册，当时只是觉得企业规模很大，和几位老师交谈后，感觉几位老师很和蔼可亲。对其它方面就不太知道了，特别是对项目策划行业几乎一无所知。通过两个月的亲身体会，对策划行业和公司有了一定了解。公司的理念被熊主任通俗的解释为“细节决定成败，思路决定出路，”确实是很恰当，我对这一理念非常认同。公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是方阵培训学院能发展壮大的重要原因。在简短的时间实现跨越发展的确很不容易，争做到百年方阵的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。就像我们的刘老师一样，他常常说到：只要你用心学习，没有什么不可能的。现在的我虽然还处于学习阶段行业，我相信今后还将更加辉煌。

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自己素养不断得到提高。

方阵教育.员工手册中写到爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这两个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，两个月里一直保持一个观念早到不迟到。用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

三、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

根据目前工作分工，我的主要工作任务是(1)负责公司考务工作;(2)负责策划中的协助工作;(3)办公室部分打印和临时工作;(4)负责领导布置考核的相关工作及任务。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、大型活动的策划及筹备能力。在原来的公司里，很多工作我只是按部就班的工作，大部分工作都是自己以时间来锻炼自己的能力，以致做事没什么效率感。现在亲手做，无论是以什么身份来学习，我领悟到了，从自己什么都不会的情况下，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。在些默默的祈祷祝福我的或者说我们的明天会更好。

四、不足和需改进方面。

虽然来了近两个月，对公司业务还不是太了解，对报考流程基本熟知，对公司人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有形成系统的计划和长远规划。总结个人身上不足和需改进方面：

1. 工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急;2. 对流程不够熟悉;3. 工作不够精细化;4. 工作方式不够灵活5. 缺乏工作经验，尤其是现场经验;6. 缺少平时工作的知识总结7. 做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象。在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成为公司一名优秀的职业化员工，随着对公司和工作的进一步熟悉，同时，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，尽心尽力发展贡献自己的力量。

五、几点学习建议。

公司正处于部门申请期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。公司要健全管理制度、明确岗位职权、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。以下几点是我学习的重点应不断提高的地方：

1、 要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水;2、 工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成;3、 要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺;4、 把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作;5、 精细化工作方式的思考和实践。

作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的最优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇四**

时光荏苒，转眼间已从事审计工作近三年。认真回顾总结这充实而紧张的三年，感受颇深，所获良多，现浅谈几点心得体会。

一、完成“两大转变”

“两大转变”一是由社会在职人员向审计机关公务员的角色转变。机关工作讲原则讲纪律，重视做事的严谨细致;企业工作讲成本讲收益，重视做事的速度效率。经过公务员初任培训，多位老师从不同方面讲述提点，以及一年的试用期后，基本能全面适应审计机关工作环境，完成角色转变。二是由非财务专业工作向审计专业工作的转变。首先需要按照审计署要求进行知识结构调整培训，系统学习审计学、会计学、管理会计等课程。不断积累，努力完善知识结构，发挥自身专业优势，弥补审计专业知识不足。其次，跟随实务导师，多参加审计项目，在实际工作中学习提高。另外，也是最重要的，需要自觉自主多渠道多元化学习。

二、加强业务学习

对一个从事审计工作的非审计专业人员，加强学习显得尤为迫切和重要。

一是审计背景知识学习。首先需要我们准确掌握审计作为国家经济社会稳定运行的免疫系统理念的内涵和实质，在对审计工作准确认识的基础上进行学习。工作中还要保持对自身专业和审计专业知识的学习和研究动向的关注，学习被审单位历史沿革和业务流程，增加自己的知识广度和深度，使自己的知识结构更为合理，更适合工作需要。

二是审计实践学习。亲身感受、掌握了解实际情况，亲历项目从审前调查、进点会到现场调查、材料审查，再到形成审计取证单、审计工作底稿，最终形成审计报告的全过程也是学习的过程。不断提高在实践中发现问题、分析问题和解决问题的能力。同时，加强思考，创新意识，提高观察问题、综合分析问题的能力，做到提高工作效率、改进工作方法、改善工作效果。

三是向身边人学习。与单位领导、同志一同工作，近距离接触，发现他们身上的很多优点都值得学习。如不轻信书面数字而注重实地调查的严谨独立的工作态度，对被审单位公正严明的工作方式和对审计业务的精通，忘我的工作精神和接人待物的细致耐心等，都是值得去学习的。

三、坚持理想与信念

三年来，我没有停止过思考这两个问题：我们的理想是什么?我们心中的信念与责任又是什么?始终保持思想的独立性，坚定理想与信念，应该成为我们青年人看待问题、说话做事的永恒基准。我想我们应该立足于本职，不断完善自己，不惟书不迷信不盲从，增强责任感、使命感与紧迫感，坚定理想与信念，保持独立性，使之成为我们的力量之源。牢记审计权力是人民赋予的，坚持按原则办事，凭公心办事;坚持洁身自好，严于律己;心中警钟长鸣，严格保守秘密，谨小慎微，真正做到仰不负党、俯不愧民。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇五**

三个月试用期的时光，已经在我的人生轨迹上不知不觉的滑了过去。回首这三个月我来到公司的日子，有很多遗憾，但是也有很多收获。遗憾的是，这三个月里我有很多地方做的不够好。得到收获的是我掌握了我岗位上的基本操作。但是不管怎么样，但是不管怎么样，这三个月里，我一直在努力艰辛的付出。希望领导能看到我的这些付出和努力，给我一个转正的机会，让我继续留在公司里，为公司效劳。

一、做得不够好的地方

我在试用期的岗位是，产品部得采购专员岗位。虽然我是第一次接触这个岗位，有很多不懂的地方是很正常的事情。但是如果不懂又不去问清楚的话，那就是我做的不对的地方。就比如上次，主管教了我在电脑上定金发货的操作，让我在下午的时候完成电脑定金发货的任务。但是因为在听的过程中，我有很多地方都没弄明白，又没有像主管详细的了解清楚。所以我在实际操作的时候，我仍然有很多地方不太确定。我本来想问问其他的同事，可是我看到其他同事都在忙自己的事情，所以又不太敢去麻烦他们。所以就干脆按照自己的想法来完成操作。结果就是出了问题。我把很多没有下定金的订单，也一起发了出去。而且这个错误，直到第2天我都没有发现。是其他同事发现上报给主管才把这件事处理好的。虽然这件事情得到了很好的处理，但是，主管为了处理这件事情，花费了很多的时间，财力和能力。而我也从中得到了教训。

二、得到收获的地方

通过在错误中积累，通过在错误中学习，我慢慢的学会不懂就问，学会在工作中遇到不明白的地方一定要去弄懂的问题。现在我已经基本上掌握了采购专员这个岗位的操作，不会再犯低级的错误。也能够很好的独自处理工作上遇到的问题。所以我很有信心能够面对我接下来的工作和挑战。

作为公司里的一名新员工，我有很多需要学习的地方。如果在以后我有幸继续，能够加入我们公司工作，我一定会打起我十二分的精神来面对我每天的工作。一定会为了公司的业绩而做出我自己的努力。希望领导能够相信我，给我这个机会。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇六**

我于20xx年6月20日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名刚参加工作一年多的毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在岗试用期间，我在教学部学习工作。这个部门的业务我以前曾接触过，和我的专业知识也有较紧密的关系，但还是有很多东西是我以前不知道的，比如在教学过程中会定期开三会;多亏各部门领导和同事的耐心指导，我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽快成为一名合格且优秀的教师，为公司做出更大的贡献，帮学生获得最大的提高。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我现在已经能够独立承担教学工作，配合学管师、咨询师等的工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇七**

我叫，是今年的应届毕业生。20xx年7月12日，我通过面试，来到贸易有限公司工作，不知不觉已有三个月了。在这三个月的试用期里，我努力适应新环境，虚心学习，积极工作。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了美好的回忆。

回顾这段时间的工作，售后部门对我来说是一个全新的工作领域，作为晶弘冰箱的售后负责人，自己清醒认识到其职责的重要程度，用户的每一件小事，都是我们的大事，一个品牌的建立是靠良好的口碑建立起来的，而一个品牌的售后则是口碑的重要组成部分。通过这三个月的学习与工作，感到了自己的成长与进步。现将工作情况总结如下：

1.工作的初始阶段，我在同事帮助下首先熟悉业务流程和了解并掌握售后服务系统的使用。同时掌握晶弘冰箱的售后服务政策，以便日后更好的工作。业余时间，我还通过手头资料和电视网络等了解晶弘冰箱的各方面情况，当了解到晶弘成立时间短，是一个全新的品牌，我暗暗下决心要通过自己的努力为打响晶弘品牌出一份力。

每日查看系统里报修情况并通过自己的判断派往下面的各个网点，以及对所派任务进行跟踪反馈是我的一项日常工作内容。由于现实情况，只通过系统里查看维修状况是不足以反映浙江地区冰箱的真实维修情况，我们通过销售部负责冰箱销售同事的帮助传递另一部分因无法拨通合肥总部报修热线而未通过系统反映上来需要维修的客户。这样，及时的维修，最大程度的保证了顾客的利益，也进一步提升晶弘在社会上的形象。

2.在经理和其他同事的帮助下，经过一段时间的相处。我感受到，这是一个充满热情，关系融洽的集体。处于发展阶段的晶弘售后需要付出更多的努力。

派工，跟踪只是我日常工作的一部分，更多的时间我都用在如何提高冰箱配件的效率上，这是一件大事。取得网点的信赖，得到维修网点的肯定是牢固维系网点的决定因素。因为暂时仓库那边还没有真正意义上负责冰箱配件管理的对接人员，不能及时了解配件的所有情况。所以经常前往萧山配件库(恒升仓库)便是家常便饭的事情。以为我需要了解这段时间配件发放的具体情况，有时候帮助盘点冰箱配件，看着一排排冰箱的货架搭起来。我申请的配件一件件的盘点上架，最后整理成为电脑里的数据，我沉浸在喜悦中。申请什么样的配件，了解下面维修网点多数时候需要什么样的配件，这是一门学问。时间给了我经验，在合肥厂配件对接员的帮助下，现在应对这块事务是顺畅的多了。维修费用审核及结算和维修鉴定审查是日常事务中另及部分比较重要的事项，这两项事务都讲求手续齐全，结算费用讲求一个时间问题，审查更是至关重要，哪件都不是儿戏，责任重大，在陈经理和同事官清的帮助下，我的质和效都有了很大提高，现在操作起来是如鱼得水了。

3.迈向成熟阶段。工作三个月不能说有多顺手，但朝着这个方向迈进是我的目标，顺手的前提便是责任二字。工作不比学生阶段，对自己负责，对自己工作负责才能做起来顺手。三个月来，以电话交流以及上门拜访的形式向网点负责人了解情况，签立新网点并在同时对已签网点做了一些调查，以便更直观的呈现售后问题所在。收集中发现费用问题是最为突出的。在陈经理帮助下做了一份有关费用的调查问卷，向各网点征集并选出最有代表性的建议，以报告形式加以呈现，在让同事们帮助下完成报告。这是我这三个月来最大的收获和成就。 时光流转间，我已到公司工作三个月，非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责，与各网点沟通融洽，并具有较强的责任心，能完成领导交付的工作。当然，也存在着许多缺点与不足：在日常工作中有时不够干练，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性不够，离领导的要求还有一定的距离;在以后的工作中，缺点加以注意和改正，不足的通过学习充实自己。

在此，我想借此机会，正式向公司领导提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现，以正式员工的要求做一个全面的考量。同时也非常感谢公司领导对我信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境界、业务素质、工作能力都得到了最大幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与完善。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇八**

在公司1个月的试用期中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，在领导和同事的教导和培养下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这一个月来的工作、学习情况作简要总结报告。

作为一名刚刚毕业的大学生，虽然有过专业知识的学习，但是实践的东西接触的少，对很多问题不了解，自我对iqc工作认识是防止不符合要求的物料流入公司生产线。主要职责有：确实执行进料检验，不良品正确处理，熟悉检验方法以及了解抽样标准，检验工具仪器的熟练使用。以及一定的不良原因分析能力，对工作现场的管理能力(包括5s，遇到突发事件如急料、呆滞料检验)。 工作内容如下：

1. 常规检验。其主要依据是《品管检测手册》。业绩主要展现在对物料正确的判定，发现问题及时的反馈。这一个月里，常规物料检验进展顺利，同时也发现了不少物料质量问题。

2. 每天发生的来料异常，及时写不合格报告，向上级汇报，并附不良样。

3. 对不合格报告做以跟踪，查看改善结果。保证了每月发生之物料异常汇总，及时虚心听取了生产现场和反馈的物料异常，异常点做到了重点关注，举一反三，在后续来料中避免了同类或类似问题发生。

4. 检测设备的保养及工作场所的5s。 5. 每天的日报表，每周的检验的周报表，每月的月报表的统计汇总。

在学习的过程中，我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

1. 对公司流程熟悉不够，理论与实践的结合做的较差;

2. 对公司的工作任务能认真完成，但积极性不够;

3. 与公司里的领导和同事们思想和工作业务交流不够;

4. 自己的整体素质和创新精神还有待进一步提高。

我下一步工作计划是遵守公司各项规章制度，做个合格的品管人。吃苦耐劳、勤勤恳恳、踏踏实实地做好每一项工作，处理好每一个细节。iqc各项检验工作顺利进行。严格依《品管检测手册》对物料进行检验，检验及时，检验结果准确率100%。不做“差不多”先生，第一次就把事情做对。提高工作条理性，分清主次轻重缓急。配合仓库、生管，对紧急物料优先检验，确保物料准时无误到达生产线。增加对相关物料的行业/国标标准方面的学习，掌握对检验物料的标准。对所负责物料做到三个知道：知道它是怎么生产出来的(它的生产工艺流程)、知道它用在什么地方(它的特性及公司要求)、知道常见异常(已发生过哪些异常及潜在问题)。把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作。每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。

过去的一个月，是不断学习、不断充实的三个月，是积极探索、逐步成长的一个月。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，专业技能也得到了加强。在此，我要特别感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇九**

尊敬的公司领导：

首先感谢公司领导给我这个展示自我、创造个人价值和社会价值的舞台。我于今年7月23日来到华阳多媒体永华事业所实习，开始了为期三个月的试用期实习工作。时间一晃而过，转眼间试用期已经接近尾声。回顾这段时间的工作，我真切的体会到了什么叫忙碌而快乐，紧张而欣慰，曾经有一位哲人说过：“人生最大的价值莫过于充实，人生排除无聊最好的方法就是认真对待你现有的工作任务，并努力出色的去完成它。”毫无疑问，在华阳多媒体公司工作的时光是快乐而充实的。现将我这三个月的工作情况作如下总结：

一、生产线实习。

1、工位实习

在集团培训结束后，我被分配到了永华事业所生技部。在这里，我做了半个月的生产线工位实习，包括在opt工程进行部品组装/滴胶作业实习;在act工程进行组件焊锡作业实习;在cd、dvd、disc调整工位进行部品位置调整实习和在qc工程进行产品性能测试方法实习。通过这次的生产线实习，让我进一步了解了激光头的三大部件和它的生产流程，初步接触了生产一线管理模式和5s现场生产管理制度。在实习期间，我还努力地向一线操作员学习产品制程、品质分析的技能，向生产设备技术人员学习相关的设备知识。正是在他们的耐心讲解和帮助下，让我在这次产线实习中获得了很多产线生产知识。虽然产线实习忙碌而辛苦，但只要有付出就会有回报，有辛勤劳动的汗水挥洒，就会有不断成长的机会和成果。

2、设备追加

在15系进行了两个星期的生产一线操作实践，让我深刻的体会到车间生产员工工作的不容易，也对我们的产品生产流程和相关工艺有了更为深刻的掌握。工位实习结束后，我被安排到新的机种67系去追加设备，担任技术员这一职务工作。在追加设备的这段时间里，我主要跟着工程师们学习hybqc测试夹具的安装及调整。在他们的认真教导以及自己的努力学习下，我掌握了以下内容：

① 硬盘克隆;

② power传感器高度、中心位置调整;

③ 气缸位置的调整;

④ 电磁阀配线;

⑤ gonio设定、动作确认;

⑥ 磁盘设定，扫描枪设定;

⑦ 光盘校正等

3、替位工作

设备追加结束后，我又被分配回15系实习，担任替位这一职务工作。半个多月的替位实习工作，使我更清楚了解替位的日常工作内容。例如：替位要负责产品的交接、填写报表;监督生产员工戴上手腕、手指套;每天要添加胶水、刮胶;发放海锦和手指套;收取不良品及分类;通知下班时间和收取报表等。之前在工位上实习的时候，总认为替位的工作比工位操作轻松。但经过这次的实践证明，替位这一职务也是挺艰苦的!也正是这次艰苦的工作，给予我培养自己良好的工作态度和吃苦耐劳的精神的机会。

4、实习课题

实习期间，公司的领导还给我们安排了一项任务，那就是课题的选定与制作。到时实习结束后，公司会安排一次课题发表会，让我们上台发表自己的课题内容。自从选定课题后，我每天上班回来就利用两个小时去做课题，经过半个月的努力，我终于把它完成了。在课题的选定与制作过程中，我的导师和同事们给了我很多的建议。在这里，我要感谢他们给予我的帮助。

二、业余学习。

虽然实习这段时间是在生产线上当普工，替位和技术员，但我清楚的认识到我以后的工作方向是担任机械的结构设计。机械设计需要个人不断积累不断思考，不能为了机械而机械，一定要有自己的想法，形成自己的风格，也要有创新。现在纯机械的设备已经越来越少了，一般要求我们会一点电控方面的知识，还有就是会利用3d建模和结构有限元分析等现代设计方法。因此，自入厂以来，我坚持利用业余时间去上网学习，学习一些自动化专业课程。例如《电工基础》、《三菱f\_plc编程与应用入门》等课程。对于学习，我秉承“活到老，学到老”的古训，不断学习，不断进步，在学习中成长，在成长中学习。

三、文体活动。

今年七月份，公司举办了一年一届的男子篮球赛。篮球作为一项运动，但又不是一项简简单单的运动。我们可以赋予它更深刻的内涵。篮球表达出来的团队协作拼搏，也彰显了我们公司的文化氛围，是我们公司文化的体现。作为一名新入职的的员工，我很荣通过了内部选拔，代表我们生技部去参加了这次比赛。虽末取得良好的成绩，但重在参与，有参与就有活跃，活跃的精神面貌能更好的调动广大职工的\'生产积极性。

四、存在的不足与今后努力的方向。

通过三个月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与同事们沟通少，工作时缺乏思考，也不注意总结，在很多事情的处理上都不成熟，做不到统筹规划。这些都是导致工作出现错误的主要原因。在今后工作中，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各们领导和同事学习他们对待工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结去增加自己的知识面，努力提高工作水平，以至把每一项工作都做到位、做好。同时，我也要加强个人自身修养，修正自己的行为，自觉加强学习。

以上就是我对自己三个月以来的工作所做的心得总结，在以后的工作中，我一定还会学到更多的东西，会有更多的心得与感悟，我一定会好好工作，为华阳贡献出自己的一份力量。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十**

尊敬的领导：

我于20\_\_年\_\_月\_\_日成为公司的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

我对本人所从事的出纳工作已经比拟熟习，也能胜任这项工作。以前在会计师事务所做业务助理工作时，对出纳的工作情况比较懂得。而且在这两个月里，我在公司\_总和\_会计的引导下，在公司同仁的援助下，在新的岗位中，我对本公司经营模式和治理制度有了全新的意识和深入的学习。现对本职工作总结如下：

一、一个人面对新的城市、新的工作，所有都将是新开始，都有一个从生疏到熟悉及粗通的过程，万事开头难，一个良好的心态dd虚心的、踊跃的心态是干好所有工作的基础。刚开端的多少天是关键，于是我努力把自己的心态调解到最佳，以适应新的环境、应答新的工作挑战。

二、在这期间，在财务和内勤上我作了如下具体工作。

1、严格按照财务轨制的请求，办理费用报销，现金、支票的收付业务。

2、每月第八个工作日按时作好单位职工的薪金发放。

3、及时登记现金、银行存款日记帐。月末编制出纳报告单。

4、填写税务申报表。

5、实现财务负责人交待的工作。

经过两个月的试用期，我在工作也取得了一些功能。出纳工作看似简单，做起来却难，以前的工作教训对我从事新的工作有一定的帮助，但很多事件还需要从新意识跟懂得，学习跟实际彼此融合才华产出成果，成绩的获得离不开单位领导的耐心教诲和无形的言教，离不开公司同仁的关心和支持。

三、要作好出纳工作绝不可能用“轻松”来形容，绝非“雕虫小技”，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占据重要的地位。作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本恳求：一。学习、理解和把持政策法规和公司制度，一直先进自己的业务水平和常识技能。二。学会制订本职岗位工作内部控制制度，发挥财务操纵、监督的作用。三。出纳职员要遵守良好的职业道德。四。出纳人员要有较强的保险意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保留分工，各负其责，并相互牵制。四。很好的沟通才能。特别是和工商、税务、社保等单位的外联沟通才干。当然，在今后的工作中除了遵照以上的基本四点外，我还要始终的尽力学习国家出台的新的财经法律法规和提高的企业管理制度，以适应不断变革的社会环境和今后公司发展的工作。

以上是我对自己两个月工作的一些领会和总结。在当前的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，与时俱进，做好本职工作，与公司的发展同步。同时，我要特殊感谢公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支撑和关怀，这是对我工作最大确实定和激励，我诚挚的表示感激!

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十一**

时间一晃而过，转眼间6个月的试用期已接近尾声。xx年xx月xx日，我有幸来到公司工程部工作，在这短暂的两个月中，在公司领导的亲切关怀和指导下，在同事们的热情帮助下我很快的熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作总结情况简要小结如下：

一、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境和工作内容。首先从尽快熟悉大厦供配电系统和个单元及公共部分的电气设备配置情况，并去现场实地踩踏、巡查;其次，主动、虚心向主管、同事请教、学习，基本掌握了日常上班的工作内容，工作流程、工作方法。

三、工作积极、认真、负责，通过不断学习、虚心请教，总结积累，较好的完成了领导安排的各项工作任务。

四、与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

五、存在问题及解决办法：

由于在原单位主要是从事空调工作，对于公司电工工作内容及流程还需要进一步的了解与熟悉。我将在今后的工作中多向前辈请教，学习，以最短的时间熟悉公司理工作内容及流程，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤，在工作中不断磨练意志、增长才干。

总之，在短短的两个月时间里，虽然取得了一点成绩，但离领导的要求尚有很大差距。今后，我将进一步严格要求自己、加强学习，努力提高业务水平、充分发挥所长，积极、热情、细致的完成好每一项工作。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十二**

我从7月初到公司后，经过一系列的培训，再由老同事的指导下进行总帐费用的适应性工作，再到基本能独立完成自己的本职工作，迄今为止已有四个月，根据协议，试用期已满，现申请转为正式员工。

从来到这个大家庭后，在领导的关怀与同事的指导下，加上自己的努力，我终于顺利地完成了从一个学生到一个职业人的第一步蜕变。在这短短的三个月里，我深深得感受到了公司人性化的管理，领导无微不至的关怀，同事们悉心的教导，让我领略到了家一般的温暖。

入职三个月来，我勤勤恳恳、兢兢业业，积极请教领导、同事，努力学习业务知识的同时，更注重自身综合能力的提高。我开展的主要工作有：

1、费用报销审核：根据公司财务审批制度及费用开支标准对差旅费、业务招待费、汽车费、电话费、报关费等费用的发票进行审核，盖章。

2、处理凭证：出纳结过来单先对单，制定银行对账单明细。再在预算系统业务处理财务审批生成凭证。然后分批提交到erp，过帐，对账。在erp系统分批打印凭证，整理并分册装订，归档。

3、开增值税发票及普通发票：将产品资料录入税控机，打印增值税发票，并盖章。

4、日常事务工作：部门员工出勤表;申请领取办公用品;开票系统，客户资料的日常维护;负责资料室的档案管理工作。

在工作中，虽然是刚刚接促到的新任务，还比较陌生，遇到了各种各样的问题，但是因为有同事们的不吝指导，以及自己的不懈努力，发挥了学习的主动性，最终克服了各种困难，保质保量得完成了自己的本质工作。生活上，我从初到\_\_顺德飘泊之感到如今对顺德产生家的眷恋，这都离不开领导、同事的悉心指导与关怀!也离不开顺德这片热土对外来文化的悦纳与包容!我热爱这片热土，更热爱这份工作，因此我对目前的工作倍感珍惜!在我的内心深处，我感到自己早已经与顺德、与\_\_融为了一体。作为一名刚毕业的大学生，我想我一定将尽自己的努力做好这份工作。虽然我尚有许多不足，但我相信通过自己的不懈努力，认真总结，看到自己的不足，虚心向同事们学习并加以改正，我将能不断提高自己，取得应有的成绩。

在此我提出转正申请，恳请领导能给我继续奉献自己、实现理想的机会。我渴望着能与\_\_的同仁们共同进步，共同成长!我将继续以饱满的热情投入到工作中去，和所有愿意为\_\_的发展付出努力的人一道贡献自己的力量。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十三**

工作一月来，在院领导和科室主任护士长的言传身教、关心培养下，在同事的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将工作和学习情况总结如下：

一、政治思想方面：

坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应新的护理模式，社会发展的新形势，积极参加一切政治活动，以服务病人奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为病人服务。

二、增强法律意识：

认真学习《护士法》及其法律法规，让我意识到，法律制度的日益完善，法制观念的不断增强，依法办事、依法维护自身的合法权益已成为人们的共识。现代护理质量观念是全方位、全过程的让病人满意，这是人们对医疗护理服务提出更高、更新的需求，这就要求我丰富法律知识，增强安全保护意识，使护理人员懂法、用法，依法减少医疗事故的发生。

三、工作学习方面

在工作中，严格遵守医院和科室的各项规章制度，严格执行查对制度及护理操作规程，落实制度，减少差错事故的发生，严格执行无菌操作，保证孕产妇以及新生儿的安全。贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，文明礼貌服务，坚持文明用语，落实到工作中的每个岗位，工作时间仪表端庄、着装整洁、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。

对年轻护士认真传、帮、带，做好护师职责，努力提高护理病历书写质量及护理表格合格率；对出现的缺点、差错，认真总结、分析、查找工作隐患，防患于未然。

在工作过程中，我深深感到自身不足，对于各种传染病知识了解很少，明显感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性。一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，广泛汲取各种“营养”；二是向周围的同事学习，始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向同事请教，参加医院和科室组织的各种传染病知识学习班；三是在实践中学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把无私忘我做为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起；工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐，牢固树立全心全意为病人服务的宗旨。

以上是我在医院工作一个月的总结，这些天来深刻感受到医院的积极向上的朝气，对未来充满信心，愿意为六院贡献自己一份微薄的力量，请领导和同事们给予监督和支持！

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十四**

我于20xx年10月到报到，至今为止，工作已满一年。经历了这一年，我学到了很多东西，自己在各个方面的能力都有一定的提升。现将个人一年来的工作情况总结如下：

一、思想上：一年来，我始终坚持坚持与党组织保持一致，不断加强自身修养，提高自身觉悟，时刻谨记作为一名党员应该坚持的原则。定期参加局里组织的党的群众路线学习活动，在学习党的群众路线教育实践活动中，认真做笔记，活动后注意自我学习，并作出总结。我始终认为作为共产党员，要心怀为人民服务的意识，要有在其位谋其职的态度，要有积极进取的思想。对于坚守思想，在工作中也好，在生活中亦是，都要有自己的信念，有目标，有追求，最重要的是有动力，争取做一名优秀的党员。

二、工作上：积极并及时完成领导交代的工作。处理工作中严谨对待，遇到棘手的事情沉着面对，不能解决的问题就会请教其他同事，借助他们的力量去完成好任务，事后及时向领导汇报工作中的情况，之后作出工作总结，吸取他人处理事件的有效方法，改进自己不成熟的方法，正确面对自己的不足之处，不断进步。有时候在参与的工作中，我会尽力配合好同事的工作，不拖后腿，尽力做自己能做的事情，无论是微不足道的事还是劳务工作。对于过来咨询的群众，我都是热情对待，认真回答他们的问题，能帮助的会细心帮助，尽量帮助他们解决问题，不能解决的，会引导他们咨询其他部门。

三、学习上：不断结合自身实际，积极钻研水利方面的知识，注重加强理论联系实际的能力。在处理工作中一直保持虚心求学的态度，遇到不懂及时向同事或领导请教，学习后反复思考，注意领悟方法，不断积累专业处理经验。这一年里，学到了很多处事方法，这些都是在学校里学不到的东西，很感激领导和同事对我的指导。当然，目前积累的知识以及经验都是皮毛，我也在督促自己在以后的工作或是生活中都要有学习的认知，塑造自己的综合能力。

同时，我也认识到，自己在各方面都还存在着很大的不足之处，理论与实践结合能力不够强，在经验不足的情况下处理事情灵活度还不够高等等。但是我会努力克服这些不足，时刻保持着学习的心态，在以后的工作中争取掌握更多专业技能，使自己在工作岗位上发挥更大的作用。

以上就是我对过去一年工作的总结，请领导审批!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十五**

进入贵公司工作已经快两个月了，在公司领导和广大同事的支持和帮助及部门经理对我的正确指挥下，我坚持不断的学习行业理论知识、提炼以往工作经验、加强自身思想修养、严格遵守各种规章制度、提高综合业务素质。对自己的工作总结如下：

一、 加强业务学习，提高业务素质

通过公司精心安排、组织的新员工培训，充分了解公司的基本状况。结合自己工作岗位，通过公司内部网、互联网以及领导、同事的介绍，学习相关行业知识、公司成功案例等，为以后的实际工作做准备。期间，在部门领导的指导下，编写了《浅议市场营销与管理咨询》，并作为项目组成员参与编写了《xx公司企业文化建设项目建议书》、《xx公司企业文化建设项目调研方案及调研提纲》、《xx公司企业文化建设项目调研报告提纲》等相关文件。

二、 改变思想，转换角色，严于律己

一位优秀的管理咨询顾问，不仅要掌握各行各业丰富的理论知识和实战经验，还必须能从中提炼出其精华之所在，同时结合客户的实际状况，提供整体解决方案。从自身角度考虑，一要改变思想，采取“空杯理论”的工作态度，不断提高;二要转换角色，尽快的进入工作状态;三要严于律己，不仅要遵守各种规章制度，也要把公司的企业精神、工作作风融入日常工作，并严格执行。

三、 体会与感悟

公司从上到下全体员工的工作精神，使我感受颇深，正所谓：一言九鼎德胜天下。平时领导的指导与支持，方法方式独具匠心，恰到好处。给出了思路与方向，耐心观察，并及时指导，但不大包大揽，亲历亲为，培养后备人才。作为管理咨询顾问，对于客户企业，不是代替他们去做，而是引到思路，塑造其行为规范，并形成管理制度甚至员工习惯、企业精神。

总之，工作上虽有不足，但在公司领导及同事的关怀与呵护下，不断提高、成长。对于接下来的工作，充分信心!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十六**

不知不觉，时间又悄悄溜走了。就算曾经再艰难苦涩的过程在回忆中依然会透露出沁人心扉淡淡的香甜。于我而言，远离求学生涯的无忧无虑，步入一个全面对自己的人生负责的新阶段，确实是一个质的飞跃。在经过一段时间相关知识的培训之后，终于在九月份正式进入工作的正轨。而开学第一个月的试用期，更是我脱茧的关键时刻。幸运的是，在园长、助理、班主任和其他一样可亲可爱的同事们的帮助与包容下，鄙人顺利脱茧，何时成蝶，则需要靠自己今后不断的努力。下面，针对这一个月自己在保教、师德、自身发展与提高这三个方面进行相关的总结。

一、在保教方面

1、在幼儿保育领域上，积极配合园方保健医生以及班主任的工作，对幼儿在园的日常生活进行无微不至的照顾，并做好班级各类卫生、消毒等工作，以确保教师和幼儿都能生活在一个干净明亮的地方。

2、在教育教学上，新老师面临的最大问题是不熟悉教材，不了解重、难点，也没有经验去上好课。对此，在工作之初，总是对于各式各样的课程束手无策，内心忐忑不安。俗话说，“万事开头难”。所以，我每次都很认真的备课，查阅资料把自己的教案写好。除此之外，我虚心向老教师学习，力争从他们那里尽快增加一些宝贵的教学经验。这些使我个人应付和处理课堂各式各样问题的能力大大增强。为了把自己的教学水平提高，还经常网上找一些优秀的教案课件学习，还争取机会多听其他教师的课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。

3、在从教学理论方面。我在课余时间尽量让自己更加充实的学习更多的理论知识，博采众家之长为己所用。在让先进的理论指导自己的教学实践的同时，我也在一次次的教学实践中来验证和发展这种理论。另外，在提升教育、教学实践能力方面，我认真钻研，虚心向他人请教，及时学习他人优秀的经验，并鼓励自己勇于创新。

二、在师德方面

始终认为作为一名优秀的教师应把“师德”放在一个极其重要的位置上，因为这是教师的立身之本。“学高为师，身正为范”，早在千年以前，对于教师的职业道德素质就有了如此高的要求。而今天教师的职业道德素质中就包括了对职业的承诺、事业心、责任感，对儿童的爱心、童心等内容。教师要以关怀、关注、理解、赏识的眼光启发学生的心智。我认为作为一名幼儿教师，首先应该向把爱洒向每一个孩子，树立良好的教师形象，最大限度地培养和激发幼儿的学习主动性，及时发现幼儿的闪光点，及时地给予肯定和帮助，学会宽容幼儿，让幼儿的心理得到最大的满足。其次，对孩子要有耐心，要对他们表现出不厌其烦的指导精神。要充分发展每一个孩子的个性，平等地对待每一个孩子，并努力给每一个孩子提供最好的教育，为每一个孩子的成功做最充分的准备。让每一个孩子的身心都能健康成长，让每一个孩子每天都有好感觉，让每一个孩子都能获得成功。

所以在这样的认知上，我不断的督促自己必须尽量陶冶情操，加强修养，提高自己专业水平。除此之外，还要学会关注孩子的五大方面，即是：关注学生的全面发展与多元智能，关注学生的“最近发展区”与持续发展，关注学生发展的情感与需求，关注学生个性化的学习与发展方式，关注学生发展的自我期望与动力机制。从而从心态上决定师德，从师德上体验心态。为此，今后我将继续加强师德方面的修养，力争在这一方面有更大的提高。

三、在自身发展与提高方面

为了提高自身的专业水平，我要求自己不断的钻研各种教育相关知识理论，并努力做到理论联系实际，实施面向全体和因材施教的原则，使每一个孩子都更有个性的成长。而作为一名幼儿英语教师，更应该在不断加强自己的英语专业水平，提高口语能力，尽自己最大的可能给幼儿创设一个学习英语的好环境。

最后，经过这一个月的努力学习，我深知“书痴者文必工，艺痴者技必良”的道理。终身学习应成为我们教育工作者的基本要求。所以，在以往的知识不能满足未来发展需求的时候，我要与时俱进、勤奋读书、充实自己，努力使自己成为一条源远流长的大河，常流常新!从而适应社会对教师的素质要求更高的大趋势，在今后的教育教学工作中，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天奉献自己的力量!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十七**

时光总是悄无声息地从人们的眼皮底下忽闪穿梭而过，转眼之间，我们已经走过了一年，回首一年，我衷心地感谢公司给了我一个好归宿，让我从一个青涩的大学生转变成一个成熟的公司职员。

自20\_\_年7月9日入司以后，在公司严格要求下，在部门领导和同事们帮助下，思想理论上日渐成熟。特别是通过分厂及班组一系列的学习和锻炼，更加明确了作为一名化工人员在实际工作中要实事求是、勇于进取，争取早日成为一名合格的化工人员。

在学习方面，我先后在大唐唐山技术培训基地、河南省中原大化、山东省兖矿国宏进行学习工作了一段时间。在这些地方培训是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大;但是各部领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了工作环境，也熟悉了培训实习地的整个操作流程。

我一直严格要求自己，但是，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面。在此，我要特地感谢领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。现在我已经从整体上把握分厂的分厂生产流程。

在生活方面，虽然我在学校里也有师长的关爱与教诲，但总有一种仰承的距离感，缺少家庭特有的温馨。本以为毕业参加工作后，这种人际关系的距离感、层次感只可能加强，但在公司工作让我惊喜地发现自己原先的判断错了。在生活中的实时给我们慰问，给我们安排体育文艺活动，但通过这些小事，让我感到了组织的温暖与关爱也感受到了企业的亲情与人文关怀，而且还让其他人也同样感受到了真正的“以人为本”，感受到了一种有凝聚力的互助友爱的“团队精神”。我们相信，这些深入人心举措，必将使每一位员工，以更加饱满的热情更加良好的精神状态，积极进取，努力工作，为开创大唐新局面做出积极的贡献。

就总体的工作感受来说，我觉得这里的工作环境是比较令我满意的。首先是领导的关爱给了我工作的动力;其次是同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感;第三就是我们的“企业文化—同心文化”和“企业精神—务实和谐，同心跨越”给了我工作的信心。

这是我的第一份工作，这一年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

继续学习以提高自己业务能力。

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十八**

我于20 年 月成为公司的试用员工，初来公司，曾经很担心不知该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快适应了公司的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

从进入公司以来我一直从事事的帮助下，我从一个对成为可以独立进行 工作的一名合格员工，对此我对领导以及同事们的关心表示由衷的感谢。现将本人这三个月来的思想、工作、学习情况作简要总结汇报：

从来到公司接手导和部门经理的帮助指导下慢慢的对 的知识有了更加系统的了解，个人素质也得到了相当大的提高，但是，尽管如此由于自己的粗心大意还是在工作期间犯了很多错误，对此我一定会积极做出改正，不在犯同样的错误，争取尽自己最大努力做好工作。以下是我对这三个月的工作作出的总结：

1. 积极完成领导安排的有关工作，做到工作上有问题及时向领导寻求解决问题的方案，不懂就问，努力把工作做好;

2. 工作与实际相符合，工作之前最大程度做好调查，分析工作的重点难点，做好详细的工作计划，做到知己知彼，才能百战不殆;

3. 全面考虑问题，对于工作做到从整体去把握不漏掉其中的每一个细节，遇到不知道的问题绝不一带而过，做到打破沙锅问到底，彻底把问题搞明白，不为将来的工作埋下隐患;

4.主动完成工作，对于领导安排的工作一定及时准确的去完成，对于领导没有安排的工作，要做到主动去发现工作，只有这样才能体现出自己的主观能动性，而不是成为一个执行命令的机器;

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加坚信这里就是实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值的地方，因此，我会以谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**转正个人工作总结100字 转正个人工作总结1000字左右篇十九**

一学年的教学工作转眼间即将结束，电子琴班的全体同学通过刻苦努力的学习，基本上都取得了一定的成绩。但是也有不足之处，需继续总结经验不断完善，现将本学期的工作总结如下：

本学年，我遵循由浅入深、循序渐进的原则制定了学习内容，为了激发学生对电子琴的兴趣，提高学生学习的欲望，我选择了一些短小、明快、动听的乐曲让学生学习弹奏，在这些好听的乐曲中让学生学习电子琴中所应学习的技能技巧。现在，大部分学生可以双手弹奏乐曲并能熟练地演奏c、f、g单指和弦。

在演奏技巧方面，随着学习内容的加深，同学们已逐渐地从断奏过渡到连奏，从右手弹奏过渡到左手弹奏，从认识高音谱表过渡到认识低音谱表，以及从以往的每个音符的弹奏过渡到每个乐句的弹奏。在每节课中，我特别强调同学们的手形及触键弹奏的方法，使学生养成良好的演奏姿势。

乐理知识方面，全体学生掌握了八分音符，四分音符，全音符，休止符等，以及学习了休止符及连奏的方法，能够熟练掌握各种节奏型，及其四三拍，四二拍的节奏特点。

乐曲方面，同学们都是在《儿童电子琴大教本》教程的第一首乐曲逐个学习的，虽然简短，但是足以看出大部分同学基础扎实，都能边唱谱边弹奏，个别曲目都是要求背谱弹奏。班内有几个同学都能很

好的完成双手弹奏，总体来讲，通过这些简单的合奏乐曲的学习，培养了学生的合作精神及审美欣赏能力。

不足之处，由于一周开展一次，大多数学生家里没有电子琴，所以，对于一些接受能力稍慢的学生来讲，有些吃力，掌握不扎实，对所学内容不能及时复习巩固，还有极个别的学生手型不是很规范，折指现象严重，没有得到及时的更正。对高低音谱表掌握的不够好，识谱速度慢，准确率低。

总之，音乐成为了我与学生沟通的另一道桥梁，我在教会学生音乐知识的同时，更注重的是学生兴趣的培养，如何将枯燥的练习变为对心灵的洗礼，我感到需要做的还很多!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找