# 学生会游玩活动策划书(三篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-06-09

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。学生会游玩活动策划书篇一二、活动宗旨：走出校园，走进自然;感受生活，体味浪漫...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**学生会游玩活动策划书篇一**

二、活动宗旨：走出校园，走进自然;感受生活，体味浪漫。

三、活动目的: 娱乐无极限。

四、活动意义： 促进社团成员之间的交流，营造社团的和谐气氛，锻炼和培养其实践能力和团队精神餐，实现劳逸结合，提高学习效率，同时丰富课外生活，放松心情，领略美好风景，共同感受大自然的造化神奇，为大学生活增添一缕彩!

五、活动时间：xx年4月8日

六、活动地点：参考出游备选地点

七、活动对象：全体社团成员

八、活动内容

(一)前期策划准备工作

1、召开全体会议。为全体社员讲解春游当天的行程，使其对行程有大致的了解。同时提醒社员们出行时应该注意的问题，例如不要私自离队独立行动，注意人身财产安全等。

2、如果全员包车的话，在行车过程中车上娱乐活动安排，如猜谜游戏、歌曲大pk等，及时调节气氛，避免车上冷场现象。同时准备出游过程的摄影工具。

3、如果野炊的话，需自带餐具一套，水杯一个、食物(自带)、锅、水壶以及个人生活用品(毛巾、衣物等)干粮、垃圾袋。社团也应进行采购物资：例如肉类、烧烤架、打火机 、孜然粉、植物油、辣子粉、食盐、蔬菜、饮品等等

4、社团应该紧急备用救生药品(创可贴、止泻药、晕车药、医用棉花、纱布等)5、将参与人员分组，男女按比例搭配，选出组长，负责组内各项事物6、相机一部7、制定符合实际的野营路线8、提前将手机电充好，避免不时之需

(二)活动当天事宜

1、活动时间：当天早上7点30到图书馆前集中，使用商议好的交通工具前往

2、活动内容：

1)在前往目的地的途中，让同学们在车上交流分享曾经出游的经历，趣事;玩小游戏。同时再次提醒同学们游玩时应该注意的事项。

2)抵达后进行集体进行登山等活动，但须有节奏的安排休息与个人活动。

3)午餐后尽心一些趣味游戏，然后继续进行活动。

4)计划18：00前回到学校。

3、后期工作

1)清点各自带的物品。

2)了解全体同学们对本次春游的满意程度;

3)用本次活动的照片和感想制作成纪念册。

九、活动要求

1)每人须携带手机，并在活动期间保持开机状态

2)社员不可单独一人游玩

3)分开游戏时，每队人数至少要有8人

4)如遇突发危险先打电话联系负责人，情况严重的须拨打“110”报警，切不可一人盲目施救5)活动中一定注意安全，游玩须理性

十、应急预案

1、如果活动确定日期出现恶劣天气，不能如期正常出行，则活动时间改期，活动时间再议。

2、如果出发前出现有因身体不适不能参加，对该同学进行合理安排，让其留下休息。若发生在游玩过程中，则应当就近联系医生，事先应了解紧急电话。

**学生会游玩活动策划书篇二**

一、活动概述

1. 活动名称： 校学生会—纪检部“郊外秋游”活动

2. 活动时间： 2024年10月15日

3. 活动地点： 南昌市艾溪湖森林湿地公园

4. 参与人员： 校学生会—纪检部，所有部门同事(有事无法参加活动的必须提前5天请好假)

5. 活动目的： 部门同事一起通过外出游玩的方式，进一步增强部门同事之间的感情，增进部门同事间的交流与沟通。有助于同事之间工作协调性的培养。

6. 活动宗旨： 快乐游玩，快乐交流，快乐工作，快乐学习。

二、活动内容

活动前期

①： 由所有部门同事共同商讨活动的具体流程，统一意见后由 程海林 统一稿件，统一编辑，统一打印。

②前期考察： 由个别同事组织考察，考察：活动路线，活动时间，活动地点，聚餐地点，活动经费。(已完成)

③交通工具： 由 邹某某负责提前预定：10辆双人自行车，3辆单人自行车。预定使用时间：1天，(预计23人)。

④经费预算： 由前期考察组完成。预计每人预缴50元。由 曹明芳 管理经费，所有开销必须开好收据。

⑤活动通知： 2024年10月13日，组织活动会议通知具体时间。

⑥物品购买： 由 曹明芳 闵菲 赵文君 叶林燕 负责购买游玩所需的食品饮料，开好收据 等 。

⑦集合地点： 校学生会签到地点(主席台)

⑧集合时间： 2024年10月15日 9:30(am)

⑨组织人员： 赖春辉 邹剑蹬 汪琦 李振阳 程海林

⑩聚餐预定：由 赖春辉 邹剑蹬 提前预定两个包厢，预定菜单。

活动中

①集合时间： 出发：2024年10月15日 1:30 (pm)

②集合地点： 出发：校学生会签到地点 (运动场主席台)

③交通工具： 10辆双人自行车，3辆单人自行车

④活动路线： 集合地点—学校东门—紫阳大道—艾溪湖大桥—昌东大道—艾溪湖公园入口①—艾溪湖森林湿地公园—艾溪湖公园主干道—艾溪湖一路—绿地新都会—学校东门

⑤游玩内容： 游览风景，聚集到一起聊聊天，吃吃东西，做做游戏，拍照合影。

⑥返回时间： 返校：2024年10月15日 5:30 (pm)

⑦集合地点： 学院超市前

⑧聚餐集合时间： 2024年10月15日 6:30(pm)

⑨集合地点： 校图书馆前

⑩聚餐内容： 12人一桌 限量喝酒 1瓶/人， 一起坐下来聊聊活动感想、工作心得 等。

11买单结算： 曹明芳 负责结算 开收据。

12集合返校：就地集合，清点人数，统一返校。

注意事项：活动途中必须注意安全，做到出行统一，游玩统一，返校统一。在公园不可随意乱丢垃圾，必须遵守好公园管理条例,活动中部分突变事件由大家统一商讨解决方案。

活动后期

①返还自行车：由邹某某统一收集自行车钥匙、返还、结账。

②经费结算： 由曹某某负责活动经费结算，多余的经费有所有部门同事商讨决定如何使用。

学生会春游活动策划(三)[\_TAG\_h3]学生会游玩活动策划书篇三

一、活动主题：领略自然风光，加强班级同学情感交流

二、活动时间：xx年3月31日(星期四)

三、活动人员：计应一二班

四、活动地点：长沙世界之窗

五、活动目的：阳春三月，春意盎然，大自然正慢慢地在和煦的春风的吹拂下苏醒。百花盛开，新叶舒展，好一派风光，令人陶醉之中。，体现团结友爱的团对精神，让商都在新一年中体现新的活力，以积极向上的面貌学习态度，我们将开长沙世界之窗一日游，在走进大自然自然美好风光的同时，让经过一个寒假期后显得有些生疏的员工们走进彼此。

六、活动安排

(一)前期策划准备工作

1、为保障全体员工们的利益与安全，最好是一起出发，禁止单独外出，相伴而随行

2、与相关旅游地做好充分的沟通工作，了解此次春游路线与行程、价格，就相关的各类事项达成共识，班干部负责好各班的同学人数，避免遗漏

3、召开全体会议。下达消息讲解春游当天的行程，让全体同学对行程有大致的了解。同时提醒全体同学们出行时应该注意的问题，例如不要私自离队独立行动，注意人身财产安全等。

4、完成活动当天工作人员的安排，维持春游当天的秩序。

5、商量好价钱后，出游经费来源为aa制，由同学们各自出钱

6、负责人应当提前了解有晕车症的全体员工，并做好相应的措施准备。

7、在行车过程中车上娱乐活动安排，如猜谜游戏、歌曲大pk等，及时调节气氛，避免车上冷场现象。同时准备出游过程的摄影工具，尽量准备多几台相机，并由体育委员汤艺山安排流动摄影的同学，同学自己的有的也可带去。

8、注意各项工作负责人需及时跟本活动负责人汇报各项工作的进程。

(二)活动当天事宜

1、活动时间：3月31日早上7：30到指定地点集中，人员到位后即集体乘车前往长沙世界之窗，注意确保各同学安全。

2、活动内容：

1)、在前往景点的途中，让全体同学们在车上交流分享曾经出游的经历，趣事;玩小游戏。同时再次提醒全体员工们游玩时应该注意的事项。

2)、抵达后，乘坐花艇畅游湖光山色，然后到客家文化广场，了解客家文化;

3)、12：00午餐后游览xx(由大家统一意见随意)：

4)、计划4：30回校

3、后期工作

(1)清点各自带的物品，确定人数;

(2)了解全体同学们对本次春游的满意程度;

(3)用本次活动的照片和感想制作成纪念册。

4、注意事项

(1)出发前由负责人做好有关出游安全方面的宣传，提醒同学们不要私自离队，要集体行动。

(2)行为举止大方得体，不在风景区里大声喧哗，乱扔垃圾，破坏公物，破坏环境。

(3)在游玩过程中，注意看护好自己所携带的物品，避免丢失或者损坏。

(4)提醒全体同学们出发前手机充足电，出游全程保持手机处于开机状态，方便联系。

(5)出行时由同学们自己根据自己的情况准备应急药品，如清凉油、风油精、晕车丸等等，以处理突发状况。

(6)期间出现任何突发情况时，要及时上报负责人，负责人班干部及时处理好应变工作。

(三)后期反馈工作

1、召开总结会议，全体员工们交流春游感受;

2、负责人听取员工们的意见和建议，并对工作进行总结。

七、应急预案

1、如果3月31日出现恶劣天气，不能如期正常出行，则活动时间改期，活动时间再议。

2、如果出发前出现有因身体不适不能参加，对该全体员工进行合理安排，让其留下休息。若发生在游玩过程中，则应当就近联系负责人，并及时联系医生，事先由负责人了解九龙湖风景区的紧急电话。

八、主要负责人联系方式：

学生会春游活动策划(二)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找