# 2024年辞职报告字号(5篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-06-23

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。辞职报告字号篇一我自xx年来到公司，工作中得到公司和您的培养...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**辞职报告字号篇一**

我自xx年来到公司，工作中得到公司和您的培养，个人得到了很大的成长，公司的文化和环境也令我工作得非常开心。

现由于个人原因，我不得不提出辞职，希望能于x年x月x日正式离职，请公司批准我的这份辞职书。并请公司在x月x日前安排好人员接替我的工作，我将尽心交接。

再次对您x年来的培养和指导表示衷心的感谢。

最后祝您及公司的所有同事一切顺利!

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

**辞职报告字号篇二**

人事部主管：

我因为要去英国留学，故需辞去现在的工作，请上级领导批准我的辞职申请。

公司的企业文化感化了我，我对公司是深有感情的。我留学归来之后，仍愿意回公司就职。

感谢公司领导和同事在工作中对我的关心和支持，并祝公司兴隆。

此致

敬礼

市场部

xx年1月1日

**辞职报告字号篇三**

尊敬的领导：

岁月如梭，光阴似箭。转眼在皇朝漆服务约1年时间，在这约1年时间当中，亲历目睹公司的突飞猛进与扩张巨变，同时使本人在公司各领导的关爱、栽培与指导中不断得到学习与提升的机会。由于本人各方面的原因，意欲辞去本工作。

至此，本人怀着无比感恩的心，对领导及各部门同事的支持、关心、厚爱表示最诚挚、最深情的谢意!最后，祝愿公司飞黄腾达、财源广进!祝愿各位领导身体健康、万事顺心!

在3月31号前，请公司安排各项工作（资料）的交接与移交，保持工作的正常开展。请予批准!

致礼!

顺祝商祺!

辞职人：

年 月 日

**辞职报告字号篇四**

尊敬的领导：

您好!

我可能会在×月份某个你觉得方便的时候离开公司。

自从××××年入职以来，我一直都很享受这份工作。转眼快×年过去了，我要重新确定我未来的方向。诚然，论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都很满意。但，因为某些个人的理由，我最终选择了开始新的工作。希望你能早日业胶鲜实娜耸纸犹嫖业墓ぷ鳌?

当然，若你容许的话，我愿意，并且渴望在工余时间，为我们这个团队继续出力，最后，我也不知道可以说什么，只能忠心对你说对不起与谢谢你，并祝愿您和大家能开创出更美好的未来。

此致

敬礼

申请人：辞职报告

.11.18

**辞职报告字号篇五**

敬的领导：

您好!

感谢公司多年来对我的培养关心和照顾，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月份来到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司至今，我学到了很多东西，今后无论走向哪里，从事什么，这段经历都是一笔宝贵的财 富，我为在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司的这段工作经历而自豪。

而今，由于个人原因提出辞职，祝公司以后发展的越来越好，领导和同事事事顺心!

此致

敬礼!

辞职人：

20xx年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找