# 2024年五·一劳动节放假通知(二十篇)

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2024-07-03

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**五·一劳动节放假通知篇一**

根据国家有关节假日放假的精神，结合本公司的实际情况，经办公会议研究决定，x年度五一劳动节放假3天：x年4月29日—5月1日放假，共3天。其中5月1日(星期二)为法定节假日;4月28日(星期六)全天照常上班。

现将放假事宜通知如下：

1、放假期间，办公室要安排好行政人员值班，保安部安排好安全保卫人员做好值班工作。

2、生产部根据生产的实际情况，作出放假具体时间安排，相关部门根据本部门实际作出相关安排。

3、全体员工在放假外出期间，加强安全防范意识，做到文明出行。

最后祝大家节日快乐!

x年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇二**

公司各部门及全体员工：

根据国务院对x年五一的放假通知精神，结合我公司实际情况，现将我公司五一放假具体安排通知如下：

五一放假共3天，x年4月29日—5月1日放假，共3天。其中5月1日(星期二)为法定节假日;4月28日(星期六)全天照常上班。

放假期间，请各部门安排相应值班人员，做好安全保卫工作。

祝公司全体员工节日快乐!

放假期间，公司电话无人接听，业务情况请联系热线手机：

联系人：

x年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇三**

各部门、各位员工：

根据《国务院办公厅公布20xx年放假安排》，结合公司的实际情况，现将五一期间放假安排通知如下：

放假3天：x年4月29日—5月1日放假，共3天。其中5月1日(星期二)为法定节假日;4月28日(星期六)全天照常上班。

注意事项：

1、请各部门负责人提前组织好放假前安全检查，并做好防火、防盗排查;

2、放假期间，请保持手机通讯畅通;

3、放假期间需要外出的员工请注意安全防护，避免意外事故发生。

祝各位员工劳动节假期愉快!

x年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇四**

公司各部门:

“劳动节”假期将至，根据国家节假日放假规定，并考虑公司的实际情况，决定x年x月30日(星期六)放假，至x年x月3日(星期二)正常上班。请大家合理安排好工作，节日期间全体人员注意以下几点:

1、节日期前重点安全部门，如仓库、机房，要加强管理，严格执行相关管理规定。

2、司机班做好车辆安全管理工作，节日用车严格审批。驾驶员应遵守交通规则、注意行车安全。严禁酒后驾车、疲劳驾车、超速超载开车行为。

3、所有员工节日放假期间手机必须保持开机，到外地的必须开通漫游，以便保持联络;探亲旅游的员工，注意路途安全，及时购买返程票，防止由于车票紧张而延误节后上班。

祝全体员工节日愉快!

人事行政部

**五·一劳动节放假通知篇五**

各位同仁、新老客户朋友：

你们好!

时间飞逝，转眼间20xx年的五一劳动节也就要到了。根据我国相关按劳动法律法规的放假要求及我公司目前的实际情况——因今年以来订单暴增，造成了大量订单积压，公司决定，将本次的放假时间调整为放假两天，即5月1日放假，与周末连休。

在此，希望各位同仁能够多理解，同时在此向你们道一声“辛苦了”。如在放假期间给各新老客户带来不便之处，请谅解，谢谢!

特别提醒：放假期间可能会外出人员比，提醒各位外出及时安排好行程及注意安全!

特此通知

祝：节日快乐!

20xx年\*\*月\*\*日

**五·一劳动节放假通知篇六**

各单位、部门：

根据市政府办公厅《劳动节放假通知》安排，学校定于5月1日(周五)放假，与周末连休，5月4日(周一)正常上班。

节假日期间，学校有关单位和部门要妥善安排好值班和安全、保卫等工作，不得组织学生集体包车旅游或外出活动。遇有突发事件，要按规定及时报告并妥善处置。

xx大学办公室

x年4月22日

5月1日(星期一、“五一”国际劳动节)为法定节假日

劳动节是我国四大高速免费的节日(春节、清明、劳动节、国庆节)之一，故20xx年五一劳动节高速免费。

参考《国务院关于20xx放假安排表的通知》，20xx年劳动节过路费免费时间为：20xx年4月29日0：00-20xx年5月1日24：00，共3天。

**五·一劳动节放假通知篇七**

公司各部门:

“劳动节”假期将至，根据国家节假日放假规定，并考虑公司的实际情况，决定x年x月30日(星期六)放假，至x年x月3日(星期二)正常上班。请大家合理安排好工作，节日期间全体人员注意以下几点:

1、节日期前重点安全部门，如仓库、机房，要加强管理，严格执行相关管理规定。

2、司机班做好车辆安全管理工作，节日用车严格审批。驾驶员应遵守交通规则、注意行车安全。严禁酒后驾车、疲劳驾车、超速超载开车行为。

3、所有员工节日放假期间手机必须保持开机，到外地的必须开通漫游，以便保持联络;探亲旅游的员工，注意路途安全，及时购买返程票，防止由于车票紧张而延误节后上班。

祝全体员工节日愉快!

人事行政部

x年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇八**

公司各部门：

一、放假时间5月1日至4日（星期四至星期天）放假，共4天。其中，5月4日（星期天）为法定节假日照常公休。

二、请公司各职员做好自己的节前工作安排，并检查相关设施设备，做好防火防盗工作，确保办公场所的安全、有序。

三、公司各职员应保持节假期间的通讯流畅，以便公司工作需要。

四、公司有节假日活动行程将另行通知，希望全体员工在节假日外出期间，应注意自身人身安全和财务安全，愉快的度过假期。

特此通知！

20xx\*\*月\*\*日

**五·一劳动节放假通知篇九**

五一将至， 根据家用空调事业部安排，结合邯郸工厂实际生产情况，现对五一放假时间安排及相关事项明确如下：

一、各部门具体放假时间安排

1、工厂放假时间为5月1日至5月2日(周一)，放假2天，周二正常上班;

2、各分厂生产安排由制造部另行发文通知。

二、相关安排

1、食堂安排：假期期间一楼正常供应;

2、生活区商户安排：放假期间，美食林及网吧正常营业、联通营业厅、理发店及医务室正常营业。

如放假期间食堂和生活区存在任何异常问题，可与经营管理部后勤管理员联系(：)。

三、注意事项

1、各部门应加强对员工假期的安全意识宣传教育，加强自我保护、自我防范意识，防止被盗、被抢;

2、各部门中高层干部和值班人员在放假期间手机要保持24小时开机状态， 如有紧急事务必须尽快处理，无法处理或重大的事件要及时向上级领导汇报。

特此通知!

**五·一劳动节放假通知篇十**

根据国家法定假期的规定，并结合公司实际情况，现对五一节放假做如下安排：

一、放假时间4月30日至5月2日(星期六至星期一)放假，共3天。与4月30日(周六)、5月1日(周日)为公休日，5月2日(周一)为调休日。

二、请公司各职员做好自己的节前工作安排，并检查相关设施设备，做好防火防盗工作，确保办公场所的安全、有序。

三、公司各职员应保持节假期间的通讯流畅，以便公司工作需要。

四、公司有节假日活动行程将另行通知，希望全体员工在节假日外出期间，应注意自身人身安全和财务安全，愉快的度过假期。

特此通知

x有限公司

20xx年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇十一**

同学、家长同志：

您好!根据xx市教委关于五一放假的有关规定和我校实际情况，现定于20xx年4月29日(星期五)至5月2日(星期一)，放假三天。

按照学校规定，学生需在4月29日下午16点30分之前全部离校，放假期间学生不得留宿。20xx年5月2日下午18时前学生返校，晚上正常上课。(5月4日(下周一)不再休假，正常上课)

放假期间，请家长督促学生做到以下几点：

一、遵纪守法，注重自己公民意识的培养。

二、学生放假期间要按学习要求制定好学习计划，保证学习时间，完成学校安排的假期作业和学习任务。

三、注意饮食卫生，养成良好的卫生习惯;注意加强体育锻炼。

四、放假期间做好安全工作，注意防火、防盗、用电、用气安全及人身安全;遵守交通规则。

五、注意各种流行性、传染性疾病的预防工作，尽量不要到人多的地方聚集、游玩。

六、督促学生按时返校。返校时间：20xx年5月2日下午18:00前。

学校值班电话：400-029-6936

预祝您的全家节日快乐、平安幸福。谢谢!

xx学校

20xx年4月x日

**五·一劳动节放假通知篇十二**

尊敬的家长：

您好!我园按国家统一安排，于4月30日―5月2日放假三天，5月3日(周x)照常入园，为了让幼儿度过一个安全、健康的节日，敬请家长配合幼儿园做好安全教育，切实履行起监护孩子的重任，保证让孩子过一个愉快和有意义的假期。请您注意以下事项：

1、在周四接走孩子的时候，记得将孩子的被褥带回家洗晒，5月4日开学时带回。

2、保持良好的生活作息制度，坚持早睡早起。

3、教育幼儿不玩火、不玩电，不私自去游泳，不在水渠等危险领域旁嬉戏玩耍。

4、加强幼儿交通安全教育，教育幼儿不在公路边玩耍，不乘超速、超载、无牌照的车及密封货车。

5、注意饮食卫生，不暴饮暴食，不吃变质、霉烂、无卫生许可证、超过保质期的食品。

6、春季是传染病的高发季节，您一定要让孩子有充足的睡眠时间，注意房间的空气流通和孩子的个人卫生，培养孩子勤洗手的良好习惯，不要带孩子去人员密集的场所。外出时，也要注意饮食卫生。

7、放假期间，请您随时留意孩子的身体情况，如有发热、皮疹等症状，切不可大意，要及时带孩子去医院诊治。如发现孩子不小心患上手足口病，请及时告之我园，注意营养，安心在家静养，不到处走动传播病原。

祝您及家人健康愉快地度过一个美好的假期!

x幼儿园

x年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇十三**

亲爱的家长：

您好!我园按国家统一安排，于x月x日—x月x日放假3天，5月x日(周x)照常上课。

为了让幼儿度过一个安全、健康的节日，敬请家长配合幼儿园做好安全教育，切实履行起监护孩子的重任，保证让孩子过一个愉快和有意义的假期。请您注意以下事项：

1、在周六接走孩子的时候，记得将孩子的被子带回家洗晒，5月x日开学时再带来。

2、保持良好的生活作息制度，坚持早睡早起。

3、教育幼儿不玩火、不玩电，不私自去游泳，不在水渠等危险领域旁嬉戏玩耍。

4、加强幼儿交通安全教育，教育幼儿不在公路边玩耍，不乘超速、超载、无牌照的车及密封货车。

5、注意饮食卫生，不暴饮暴食，不吃变质、霉烂、无卫生许可证、超过保质期的食品。

6、放假期间，请您随时留意孩子的身体情况，如有发热、皮疹等症状，切不可大意，要及时带孩子去医院诊治。如发现孩子不小心患上手足口病，请及时告之本班老师，注意营养，安心在家静养，不到处走动传播病原。

7、春季是传染病的高发季节，您一定要让孩子有充足的睡眠时间，注意房间的空气流通和孩子的个人卫生，培养孩子勤洗手的良好习惯，不要带孩子去人员密集的场所。外出时，也要注意饮食卫生。

祝您及家人健康愉快地度过一个美好的假期!

x幼儿园

\*年\*月\*日

**五·一劳动节放假通知篇十四**

全体员工:

五一国际劳动节将至，根据《国务院办公厅公布x年放假安排》，结合公司的实际情况，现就x年五一放假安排通知如下:

x月30日(星期六)至x月2日(星期一)放假，共3天。x月3日(星期二)正常上班。

请各部门组织好假前安全检查，并做好防火、防盗排查。

祝大家节日快乐!

特此通知!

环保科技有限公司

x年x月x日

20xx年五一劳动节放假办法：20xx年4月29日(星期六)——5月1日(星期一)放假连休，共3天。

20xx五一放假为20xx年5月1日(星期一)放假，与周末连休。

**五·一劳动节放假通知篇十五**

全体员工：

五一国际劳动节将至，根据《国务院办公厅公布20xx年放假安排》，结合公司的实际情况，现就20xx年五一放假安排通知如下：

4月30日(星期六)至5月2日(星期一)放假，共3天。5月3日(星期二)正常上班。

请各部门组织好假前安全检查，并做好防火、防盗排查。

祝大家节日快乐!

环保科技有限公司

20xx年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇十六**

公司各部门及全体员工：

根据国务院对20xx年五一的放假通知精神，结合我公司实际情况，现将我公司五一放假具体安排通知如下：

五一放假共3天，20xx年x月x日—5月x日放假，共3天。其中5月1日(星期x)为法定节假日;5月x日(星期x)全天照常上班。

放假期间，请各部门安排相应值班人员，做好安全保卫工作。

祝公司全体员工节日快乐!

放假期间，公司电话无人接听，业务情况请联系热线手机：

联系人：

**五·一劳动节放假通知篇十七**

一、劳动节：4月29日至5月x日放假，共3天。5月x日(星期二)照常上班。

二、公司各职员应保持节假期间的通讯流畅，以便公司工作需要。

三、公司有节假日活动行程将另行通知，希望全体员工在节假日外出期间，应注意自身人身安全和财务安全，愉快的度过假期。

特此通知!

x有限公司

20xx年x月x日

**五·一劳动节放假通知篇十八**

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》通知，并结合我司实际情况，现将五一节放假有关事宜通知如下：

一、劳动节：4月30日至5月2日放假，共3天。5月3日(星期二)照常上班。

二、公司各职员应保持节假期间的通讯流畅，以便公司工作需要。

三、公司有节假日活动行程将另行通知，希望全体员工在节假日外出期间，应注意自身人身安全和财务安全，愉快的度过假期。

特此通知!

x有限公司

20xx年x月x

**五·一劳动节放假通知篇十九**

各位员工：

参照政府规定，现将x年五一劳动节放假安排通知如下：

5月1日(周五)至3日(周日)放假，共3天。

请各部门提前做好假期的工作安排。

特此通知。

总经理工作部

xx年四月八日

**五·一劳动节放假通知篇二十**

校内各部门：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》精神，4月30日至5月2日为“劳动节”法定节假日，放假3天。

结合我校人才培养方案中社会实践的实际需要，5月3日至6日安排社会实践活动。5月7日(上5月5日课)、5月8日(上5月6日课)正常上班。

请各二级学院做好学生社会实践活动安排，各部门妥善安排好值班和安全保卫工作。

根据公开征求意见结果，并经学校研究决定，自5月7日起执行调整后的作息时间,各部门要严格执行新的作息时间,认真执行考勤制度。

校长办公室

教 务 处

年4月25日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找