# 中学技术装备处工作总结2024(下学期)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-07-14

*第一篇：中学技术装备处工作总结2024(下学期)2024—2024第二学期扬州市江都区第一中学 技术装备处工作总结技术装备处工作以学校工作为重点，紧紧围绕我校现代教育技术工作计划，扎扎实实地做好各项工作。本学期，在校长室的领导，教师们的关...*

**第一篇：中学技术装备处工作总结2024(下学期)**

2024—2024第二学期

扬州市江都区第一中学 技术装备处工作总结

技术装备处工作以学校工作为重点，紧紧围绕我校现代教育技术工作计划，扎扎实实地做好各项工作。本学期，在校长室的领导，教师们的关心支持和同仁们的共同努力下，顺利地完成工作任务。

一、建章立制 健全组织

将《江苏省中小学管理规范》的有关制度细化、量化、具体化，分工明确，责任到人。形成了多层次、全方位齐抓共管的局面。为进一步做好教育装备管理工作，学校根据省标中关于实验室、图书室、电脑房、多媒体室、校园网、体育器材、各专用教室的管理规定，健全完善了一系列管理制度，做到层层有人抓，室室有人管，道道关口有人把，处处责任有人负。

突出目标责任制度、日常管理制度、定期会议制度、学习培训制度、督查考核制度等建设。经过努力，我校不仅逐步完善了现代化教育教学设施，而且还逐步培养了一支专业素质较高、教育理念先进、信息素养过硬的优秀师资队伍和管理队伍。我校成立了校长、现代办信息技术教师、各部门负责人和各学科教研组长为成员的教育技术装备管理领导小组，构建了管理网络，全面负责学校各项教育信息化的理论研究与实践应用工作。坚持对日常教育信息化工作进行指导、督促、检查、评估，用严格的科学管理来促进学校教育信息化工作的深入开展。

二、积极探索 重在应用

1、我们加强对现有电教仪器、设备、计算机房和专用教室、实验室的仪器药品的管理，做到专人负责，制度健全，规范管理，责任到人；对仪器、设备定期定时检查维护保养，确保设备、设施的完好，保证教育教学的需要。

2、根据学校现有软、硬件情况；组织、指导教师能根据自己的教学需要和学校现有电教软件情况合理利用各种电教资源，认真指导、督促教师在教学中对电教设备及软件的使用。组织全校教师电子白板培训。

3、维护好学校局域网，定期对计算机、多媒体教室、液晶投影仪、示频 1

展台、网络系统维护保养，确保网络畅通。让教师更好地享用因特网资源，为教育教学服务。我们经常加班加点，整理计算机机房（因为学生上完课后，计算机总是出现这样或那样的问题，为保证下面课的正常进行），对教师的笔记本电脑进行维护，做到随叫随到，热情服务。

4、加强教师现代信息技术的培训工作，协同教师制作课件并使用课件教学，收到了效果，提高了教学效率。

5、认真做好初三中考英语囗语的培训、考试工作。

6、认真做好中考、高考报名工作，认真做好高三学生网上填报高考志愿工作，不出任何半点差错，责任重，工作量大。

7、做好初二生物、信息技术和初三理化考查工作，确保全员合格。

8、我们利用休息时间花费大量的精力对学校的电教设备、计算机进行维护维修，能修的我们尽量自己修，实在不能修的再送出去维修。

9、加强了实验室现有仪器、设备、药品和各专用教室的管理，做到专人负责，制度健全，规范管理，责任到人，对仪器、设备定期定时检查维护保养，确保设备、设施完好率达95%以上，保证教育教学的需要。

10、理、化、生实验做到仪器、设备、药品提前摆放到位，随时可以做任何实验，确保了实验的及时性、可靠性、准确性。

11、进一步加强实验楼的安全、卫生管理。为师生提供舒适优美的教学、实验环境。

12、组织教师参加扬州市信息技术教学课件、论文评比。

13、做好江苏省教师教育管理服务平台工作，组织教师更新档案数据。

14、更换安装了口语考试电脑15台。

15、编写扬州市校本教研星级学校评估平台操作说明和样本,创建各教师账号。

16、做好扬州市江都区高中网上招生工作

我们清醒地认识到，学校教育技术装备建设是一个永无止境的课题，它永远只有起点而没有终点，但我们有信心把握时代发展的脉搏，为建设现代化校园而努力。

2024年6月27日

**第二篇：中学技术装备处工作总结2024(上学期)**

2024—2024第一学期 扬州市江都区第一中学 技术装备处工作总结

本学期，在校长室的领导，教师们的关心支持和同仁们的共同努力下，顺利地完成任务。工作中享受到收获的喜悦，也发现存在的问题。总结经验，更好地进行以后的工作。

一、我们加强对现有电教仪器、设备、计算机房和专用教室、实验室的仪器药品的管理，做到专人负责，制度健全，规范管理，责任到人；对仪器、设备定期定时检查维护保养，确保设备、设施的完好，保证教育教学的需要。

二、技术装备处的工作是服务于教学，服务于师生。我们认真学习电化教育教学方面的文件精神和实验室、计算机教室的有关条例、制度，统一电教工作是为教育教学服务的认识，找准定位，做好技术装备处的各项工作。

三、根据学校现有软、硬件设备情况，组织、指导教师能根据自己的教学需要和学校现有电教设备情况合理利用各种电教资源，认真指导、督促教师在教学中对电教设备及软件的使用。

四、今年8月份对学校计算机教室进行了改造，按照《江苏省义务教育学校办学标准》配置了新的计算机。

五、维护好学校局域网，定期对计算机、网络系统维护保养，确保网络畅通。维护好办公楼电脑（校长室、办公室、教导处、文印室、教科室、各年纪组），整理计算机机房（因为学生上完课后，计算机总是出现这样或那样的问题，为保证下面课的正常进行），让教师更好地享用因特网资源，为教育教学服务。

六、认真完成学生高考报名、学业水平测试报名电子档案的信息采集工作(拍摄照片、编辑照片、网上信息录入，、打印、校验等)，不出任何半点差错，责任重，工作量大。完成教师信息采集以及学时登记工作。

七、我们利用休息时间花费大量的精力对学校的电教设备进行维护，能修的自己修，实在不能修的再送出去维修。今年我们维修的办公室、机房的计算机几十台，这样为学校节省了不少支出，避免了浪费。开学初就对全校投影机进行了全面检查，这学期我们维修全校投影机20台次，维修电脑50台次，为1 教学提供有力保障。

八、加强了实验室现有仪器、设备、药品和各专用教室的管理，做到专人负责，制度健全，规范管理，责任到人，对仪器、设备定期定时检查维护保养，保证教育教学的需要。理、化、生实验做到仪器、设备、药品提前摆放到位，随时可以做任何实验，确保了实验的及时性、可靠性、准确性。

九、完成高二信息技术学业水平测试考试工作，做到认真复习迎考，不放过每个学生，力争让每个学生一次过关，在各位校领导和班主任的大力支持下，考试工作取得完美成功。

十、迎接江都区信息技术督导检查，我们整理完善资料、对机房环境进行了整理，为江都市教育现代化的建设作出贡献。

十一、建设完善了校园网。维护好学校网站，便于学校管理；管理好学校网络中心，确保服务器、网络监控、千兆路由器、三层交换机等安全运转，优化了学校网络连接，提高了网络连接速度，保证了网络安全。

十二、安全是我们学校赖以生存和发展的基本保障体系，特别是实验楼的安全，责任重于泰山。安全工作重在教育，重在防范，加强实验药品和水电的管理。本学期在科室人员的共同努力下，措施到位，防范得当，没有发生任何安全事故。

十三、安装高三投影机系统（共5个教室）。

十四、根据扬州市电化教育馆《关于开展全市2024中小学教育技术装备综合统计工作的通知》，完成了2024中小学教育技术装备综合统计工作。

十五、完成全国信息化平台数据填报工作。完成扬州市中小学资产与装备管理信息系统数据上报和更新工作。完成国家教育资源公共服务平台数据管理工作。完成扬州市网络安全备案数据上报工作。完成开展互联网站安全整治（申办国际联网备案）工作。完成区一中域名jdyz.cn续费管理工作。

2024．1．26 2

**第三篇：2024学下学期教育技术装备工作总结**

格日勒图蒙中2024至2024 学年下学期教育技术装备工作总结

本学期围绕学校工作目标，以信息化应用为重心，以资源建设为基础，发挥学校信息技术设施的优势，努力为教育教学研究服务，具体做到了以下工作。

主要工作

1、管理和使用好了农村中小学现代远程教育工程设备，使“模式三”设施发挥作用。一是作好定期作好了有针对性的教师培训。二是提高设备使用率，提高使用实效。

2、抓好实验教学的管理，提高了实验仪器的使用率。基本达到了总要求的：管理组织体系化、建设配备标准化、管理工作责任化、装备使用目标化、规章制度完善化、档案建设实用化的工作要求。

3、开齐开好了实验教学和中学信息技术课，保证了课程的开出率。

4、开展教师使用多媒体作课评比和教育技术成果评比等教研活动，促进了教师教师教育技术水平的提高。

5、加大图书资料的利用率，提高了师生阅读量。存在的问题

1、实验室面积不达标，特别是全镇没有一所学校具备建设标准化实验室的条件；

2、科技活动范围小，涉及的项目不多，且深度也不够；

3、实验室开放效果不很明显；

4、多媒体使用效果不够理想。下一步工作设想

1、继续抓好电教管理员和实验员队伍的建设，保持相对稳定，强化责任意识、服务意识、目标意识和效率意识，逐步形成业务过硬的队伍。

2、继续完善制定的配套计划、管理、教研、督查、考核等方案的落实力度，使教育装备工作有序的开展。

3、全面打造教师校本校训。以骨干教师为主要师资力量，全面开展实用性和操作性强的校本培训。

4、组织相关人员积极参加各级培训。

5、进一步加强学校电教工作的规范化管理。

2024.7.6

**第四篇：现代教育技术装备处工作计划**

本学期，我们现教处的工作主要体现在以下几个方面.

一、继续强化多媒体设备的规范使用，最大限度的体现多媒体设备的使用价值，同时尽量减小设备的非正常损坏。背投电视正常损坏的，及时与售后方联系，寻求技术支持。

二、坚持各班教室电脑设备的报修制，做到高效、低成本的维修。

三、为高二年级的教学视导提供多媒体应用和维护的技术支持，确保教学视导工作的顺利进行。

四、为高三年级的实验复习提供大力支持，保证实验视频的顺利播放。

五、继续坚持每周六的视频节目播放，精心挑选一些适合高中学生观看的正版dvd视频，丰富在校生的周六生活。

六、继续完善网站系统，丰富网站的内容，确保使网站能够安全的运行。同时定期做好网站系统的备份工作。

七、关注网络设备的运行情况，保证教学时段的网络信号的通畅。继续呼吁广大的教职工能够文明、安全的上网，尽量避免内部网的攻击导致网络堵塞。

八、配合学校各部门做好学校大型活动的图片和影像资料的采集和保管工作，要上传的资料及时上传至网站对应的栏目。

九、定期检查功放和统一音源的运行情况，保证平常听力的正常进行。并为本学期的中考和高考的听力工作的顺利进行提供技术支持和可靠的保证。

十、按照学校安排，做好校内所有激光打印机和喷墨打印机的日常维护工作，尽量做到及时的自助加粉、加墨，减小使用成本。

十一、关注机房电脑的运行情况，保障高三学生高考后的顺利报考。

我们相信，有我们每个成员的通力协作，我们一定能够圆满的完成学校的多媒体、网站、听力设备、教学有线电视网络设备等的日常维护工作的，我们的努力也将会为我校的电教发展提升一个新的高度的！

河高现代教育技术装备处

20\*\*-2-15

**第五篇：山西省教育技术装备处2024年工作总结**

附件一：

山西省教育技术装备处2024年工作总结

过去的一年里，在省教育厅的领导下，我们以邓小平理论、“三个代表”重要思想和十七大精神为指导，以中小学教育技术装备标准化建设为主线,紧紧围绕普及实验教学、图书馆（室）建设和信息技术教育三项重点工作，发挥管理职能，积极开展教育技术装备各项工作，努力为我省的基础教育改革和发展做好服务。

2024年主要完成了以下工作：

一、全省教育技术装备工作会

2024年12月份,省教育厅在太原召开了“全省教育技术装备工作会议”。各市、县教育局分管教育技术装备的负责人、仪器站（装备科）长，厅有关处室、厅直有关单位负责人，共计245人参加了会议，教育部基础教育司装备处蔡耘处长应邀出席了会议。会议期间，省教育厅李东福厅长、张卓玉副厅长、蔡耘处长先后作了重要讲话，装备处刘成山处长向大会作了《落实科学发展观全面推进教育技术装备工作又快又好的发展》报告。表彰了近几年教育技术装备工作先进市、先进县和先进个人，并进行了经验交流。会议代表们参观了太谷县的3所学校，观看了《山西省中小学教育技术装备建设标准》专题片。同时，会议下发了《山西省教育技术装备“十一五”规划》和《关于加强全省中小学教育技术装备工作的意见》等文件。

这次会议，回顾总结了改革开放以来，特别是近几年来的教育技术装备工作，研究“十一五”期间教育技术装备工作发展目标和任务，安排部署了中小学教育技术装备标准化建设工作。通过这次会议，统一了思想认识，明确了工作目标和任务，进一步推动和促进了全省中小学教育技术装备工作又好又快地发展。

二、中小学教育技术装备标准化建设工作

随着教育改革的不断深化和教育水平的不断提高，教育技术装备在基础教育领域中的地位和作用越来越凸现出来。高标准的教育技术装备，是推动

教育事业发展和深化教育改革，全面实施素质教育的保障。根据省教育厅《关于加强全省中小学教育技术装备标准化建设的实施意见》，教育技术装备标准化建设工作作为我省教育装备战线上继“三配套”建设、普及实验教学工作之后的又一项重点工作，是我省今后5-7年教育装备建设的中心工作。

1．起草了2024年义务教育标准化建设与教育技术装备标准化建设同步进行评估验收16个县（市、区）的有关文件。

2．起草了对教育技术装备标准化建设基本合格5个县（市）进行复评验收的文件。

3．配合基教处对太原市万柏林区等14个县的义务教育标准化建设进行评估验收，其中代县和长治县为复评县。按照义务教育标准建设和教育技术装备标准化建设同步进行评估验收的要求，同时对这14个县进行了教育技术装备标准化建设评估验收。

4．起草了《2024年山西省中小学教育技术装备标准化评估验收通报》，总结了教育技术装备标准化建设取得的经验、存在的问题，并向各县区提出了教育技术装备标准化建设的建议。

5．组织人员深入地研讨了教育技术装备标准化工作在基础教育改革中的作用，提高了对教育技术装备标准化工作的认识。

三、继续推进普及实验教学工作，巩固“普实”成果

1．3月份下发了《关于对今年申报复查和验收的“普实”县进行验收和督查的通知》，安排部署督查和复查验收工作。

2.对去年“普实”合格县的申报及验收材料进行审核。1月份起草下发了《关于对2024年“实验教学普及县”验收和复查情况的通报》，表扬了先进，鞭策了后进。

3．为提高实验教师和实验管理人员的工作积极性，3月份起草下发了《关于评选实验教学能手的通知》。

四、认真落实专项经费计划，努力提高装备服务质量

1.落实专项经费计划。我们紧紧围绕全省义务教育标准化建设工程和中小学教育技术装备标准化建设工作的实施，结合我省基础教育课程改革的需

要，本着保证重点、兼顾一般的原则，合理安排了2024年省拨普教仪器设备专项经费使用计划,主要用于常规教学仪器设备、计算机设备、电教和图书的配备。同时为了更好地提高专项经费的使用效益，进一步加快装备步伐，在制定专项经费计划时，今年仍然采取了省补与自筹相结合的办法，以加快全省中小学教育技术装备的步伐。

2024年专项经费采购计划共715.5万元，目前自筹款到位292万元。经采购已落实经费567.39万元（其中图书62万元、常规仪器93.78万元、多媒体及电教105.21万元、音体美32.67万元，计算机270万元、电教3.73万元）,已办理入库手续502万，落实分发到位330万元。

2.完成了2024山西省中小学教育技术装备综合统计报表工作。在总结了2024年统计工作的基础上，于12月份在太原举办了2024统计工作人员培训班，对县及以上的统计工作人员就统计工作的基本方法、统计软件计算机操作技能进行了培训。并组织学员对统计项目、指标体系进行研讨，对统计工作提出了新的要求，为今后提高统计工作水平、统计数据质量，真实而准确的反映山西教育技术装备现状做了大量的准备工作。

五、严格采购程序，进一步规范设备采购行为

1、根据装备计划完成了2024年专项经费设备采购任务。这次招标采购预算总金额为595万元，主要采购中小学教学仪器、音乐、体育、美术、电教、计算机等设备，通过招标采购金额为466.10万元,节约金额为128.89万元，节约率22%。

2、为列入2024年专项经费图书配备计划的高中、初中和小学图书馆装备图书。计划采购金额为62万元，通过谈判实际采购图书码洋达到了161万元。

3、采用续标及询价方式完成专项经费142.32万元的零散采购任务。全年采购专项经费仪器设备及图书670.32万元，圆满完成了普教仪器设备专项经费的各项采购任务。

六、加强中小学图书馆（室）建设，继续开展等级认定工作

1、开展了2024年山西省中小学图书馆（室）装备用书推荐活动。为了

加强全省中小学图书馆（室）的建设，保证全省中小学图书馆（室）装备图书的质量，推动全省图书馆馆藏图书采供的健康发展，进一步规范山西省中小学图书装备市场，根据省教育厅对全省中小学图书馆（室）建设的要求, 开展了2024年山西省中小学图书馆（室）装备用书推荐活动。共筛选出2024年出版的精品图书510余册（套），推荐图书2024余册（套），占所送样书的45%，共涉及40余种类别的图书，145家出版社。在推荐书目中适合中学用书占45 %，适合小学用书占20%，教师用书占35%，圆满完成了2024年中小学图书馆装备用书推荐书目工作，为全省中小学图书馆装备用书提供了参照标准，并为2024年教学仪器专项经费的图书招标做了前期准备工作。

2.举办了全省图书馆管理员培训班。中小学图书馆是学校的有机组成部分，也是教育技术装备的重要内容之一，建设高标准的图书馆，尤其需要一支素质高、专业性强的图书馆管理人员队伍。为提高人员素质、加强人员培训，进一步推进我省中小学图书馆建设，加快中小学图书馆工作科学、全面、有序的发展，10月份在忻州组织了为期五天的图书馆管理员培训班，来自全省各市县（区）的96所中小学的133名图书馆管理员参加了培训。

3.为了保证全省中小学一级图书馆的等级认定工作能够有序健康地开展工作，进一步完善了一级图书馆的申报程序，对所有申报的学校都要求按照一级图书馆的标准写出自查报告，市仪器站签署意见才能上报。同时还根据年初装备处和各市签订的目标责任书催报、督促各市落实一级图书馆的申报工作。对申报资料审查合格的学校进行验收，成熟一所验收一所。今年申报的学校有12所，通过资料审查的有9所，正在组织验收。

七、继续做好教育技术装备生产行业管理工作

1.2月份完成我省2024年教学仪器设备行业的生产统计工作。

2.分别在2、3月份和7、8月份将全国教学仪器设备行业展示会的有关资料进行汇总上报,做好参会的准备工作。

3.5月份和10月份组团参加全国教学仪器设备展示会，做好会务工作。

4.参加了中国教学仪器设备行业协会第四次全体代表大会。

5.优质产品的推荐工作。将我省生产企业的优质产品向中国教学仪器设

备行业协会推荐。并将全国其它省、市生产企业的优质产品向我省的各级教育行政部门及各级各类学校推荐。

6.认真做好多媒体教学论文评选工作。在省教育学会的支持下，今年继续开展了全省中小学教师多媒体教学论文评选活动。在各市的广泛发动下，全省中小学教师积极参加，论文评选取得了良好的效果。

八、进一步规范着装管理工作

根据教育部《关于加强城市中小学生穿学生装（校服）管理工作意见》精神，我们按照保证质量、放开市场、管理服务的原则，采取源头把关、过程管理、监督检查、综合治理的办法，积极开展中小学生统一着装管理工作。

1.对要求申报校服定点厂的企业进行了考察。

2.3月份在太原召开了校服工作会，会上就2024工作做了总结，并安排2024工作。同时宣传了校服生产的有关标准。

3.8月份召开了全国中小学面料评选会，选出了合格的校服面料生产企业。

九、积极组织自制幼儿玩教具评选、推荐工作

根据《关于举办全国幼儿园优秀自制玩教具展评活动的通知》的有关要求，5月份教育厅发文安排布置了全省的幼儿自制玩教具评选工作。7月份派有关人员到北京参加了教育部教学仪器研究所举办的培训班，9月份进行了我省幼儿玩教具的评选工作。经过全省各市的评选，共选出84件作品，组织有关专家评委对所选出的作品进行评比，共评出一等奖20件，二等奖26件，三等奖25件。推选出23件作品参加了11月份在北京举办的全国幼儿自制玩教具的评选，获得二等奖4件，三等奖9件，并获得组织奖,取得了较好的成绩。

十、规范制度，强化内部管理

1.注重理论学习，加强宣传工作。根据省教育厅的安排部署，结合我处实际，坚持周五下午学习制度，组织职工深入学习胡锦涛总书记在中国共产党第十七次全国代表大会上的报告,不断提高职工的思想认识和理论水平。配合处（站）中心工作，利用各种形式加强宣传，及时报道处（站）工作动态，全年共出简报4期，黑板报4期。

2.加强内部管理，规范行为。为加强内部管理，办公室制定和完善了一些规章制度。重新拟定了各科室工作职责，明确科室职能，规范职工行为;档案管理制度逐渐完善，对档案的归集、内部管理，有了新的规定;规范了公文处理程序，包括登记、拟办、领导批示、借阅、传阅、督办、归档等环节，都能做到及时、准确，衔接有序，提高了工作效率。

3.支持工、青、妇工作,积极组织开展各种参观、比赛活动，丰富职工文化生活，增进相互间的了解和友谊。

4、关心老干部生活，注重沟通，及时解决他们生活中遇到的问题和困难。组织座谈，了解情况，倾听意见建议，发挥老干部余热。

总结一年来的工作，尽管取得了一定的成绩，但还存在许多不足之处。一是管理有待进一步提高，有些工作进展较慢；二是职工的服务意识还需增强。今后，我们一定要抓住机遇，面对挑战，团结协作，共同奋斗，与时俱进，开拓创新，努力开创我省教育技术装备工作新局面，使我省教育技术装备水平再上一个新台阶。

二○○七年十二月二十九日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找