# 最新银行公司部述职报告(五篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-07-22

*报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!银行公司部述职报告篇一一、工作成绩方面我的20\_\_\_\_年可以用10个字来概括那就是...*

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

**银行公司部述职报告篇一**

一、工作成绩方面

我的20\_\_\_\_年可以用10个字来概括那就是既默默无闻又轰轰烈烈。默默无闻表现在信贷治理系统、企业征信系统、个人征信系统、在线审批、信贷报表及部门的综合治理等几项工作非凡需要深入需要细致需要默默无闻轰轰烈烈表现在以下几个方面:

一是客户进入退出标准诞生了。根据我行情况结合市场实际我组织有关人员制订了授信客户的进入与退出标准明确了房地产、汽车、商品流通等几个重点行业的客户选择标准明确了支行进行客户选择的目标和方向。

二是风险承包责任制推行了。目前由于我行的信贷文化比较落后推行风险承包责任制后既提高了支行客户经理的风险意识又增强了授信审查人员的责任意识。

三是39个信贷诚信企业产生了。经过半年的细致筛选、推荐及交叉评选我行客户\_\_\_\_集团有限公司、文秘部落汽车内饰件有限责任公司、文秘部落电子有限公司等39家企业获得\_\_\_\_银行业首届“信贷诚信单位”称号这是我行诞生的第一批信贷诚信企业对扩大我行影响、壮大我行的优质客户群产生了重要影响。

四是企业征信系统正式上线了。按照人总行全面征信治理工作的要求我部配合科技部平稳地淘汰了信贷咨询系统成功完成了信贷治理信息系统与全国企业征信系统接口程序的开发、存量客户信息的整理和有关数据的报送工作经中国人民银行征信治理局验收我行客户信息正式提交全国企业征信系统入库为全行查询授信客户信息、防范信用风险提供了信息保障。

五是在线审批开始推进了。在科技部的大力支持之下经过反复磋商、协调和测试我行远郊支行的部分授信业务已经推行了在线审批审批方式和审批效率进一步改善也标志着我行授信业务的电子化治理水平得到进一步提高。

六是综合治理工作基本迈入了正轨。具体表现在以下几个方面一是职责分工基本明确二是信贷治理系统得到进一步优化三是信贷档案完成了一期交接四是完成了引资上市所需信贷资料的预备工作五是迎接了各种专项检查6次六是组织了全行的信贷培训5期。

二、廉洁自律方面

作为一名党员干部我深刻熟悉到廉洁自律的重要性并以推进案防工作为契机认真学习银监会的“十三条军规”坚持踏踏实实做事堂堂正正做人在具体的工作中严格遵守党员干部廉洁自律各项规定做到了廉洁奉公忠于职守没有利用职权和职务上的影响谋取不正当利益没有私自从事营利活动的行为遵守公共财物治理和使用的规定没有假公济私、化公为私的行为没有利用职权和职务上的影响为亲友及身边工作人员谋取利益做到了勤俭节约没有讲排场比阔气、挥霍公款、铺张浪费。同时为了防范商业贿赂还拟订了《授信工作人员廉洁自律暂行规定》签订了《反商业贿赂承诺书》做到了警钟常鸣进一步规范了自己的行为。

三、存在的不足

一年来本人在思想素质、理论水平和工作能力等方面取得了一定的进步组织和协调能力也得到了一定的锻炼但工作中还存有一些差距和不足与我行当前快速发展的要求相比还有一些应该改进的地方主要表现在以下三个方面:

一理论水平有待于进一步提高。学习不够刻苦思想上存有“惰性”有时借口工作忙、事务多放松了对学习的要求缺乏刻苦钻研的劲头。有时认为自己从事银行工作年限长有一定的理论功底满足于浅尝辄止、浅显熟悉缺乏对理论的深刻理解忽视了金融理论的不断更新。

二思想还不够成熟。在工作创新上做得还不够缺乏新点子、新办法有时工作中存在懒惰和急躁情绪在改革创新和锐意进取方面存在不足。

三工作还不够深入。工作方法有时简单遇事不够冷静缺乏一抓到底的作风和精、细、准的工作方法工作布置得多检查得少。

四、我的三点体会

一和谐是一种生产力回顾一年来的工作我切身感受到信贷部是一个和谐、务实、高效的团队在这个团队里既有分工又有协作相互配合相互支持。在这样的团队里工作心情愉快干劲很足。

二团队是力量的源泉从资料库建设到案件综合治理从迎接有关部门的检查到整改报告从结构调整到考核任务的完成时间紧人手少任务重但我们都圆满地完成了这全靠团队的力量整体作战能力强大的团队是我们能够完成如此巨大工作量的力量源泉。

三无私的奉献最感人为了配合全行档案治理的移交工作\_\_\_\_在同志们的配合之下集中2个月的时间加班加点圆满完成了8年信贷档案的移交工作没有出过任何差错〃〃〃为了确保企业征信系统如期上线在6、7、8三个月\_\_\_\_没有休息过一个星期天全年所有的信贷报表都是在月初报出的然而每一个节日都在月初但是在他那里没有听到过一声怨气在他身上没有看到过一丝不满。为了维护和优化企业征信系统为了组织和协调档案移交以及迎接银监局的教育贷款等专项检查工作\_\_\_\_带起甲板上班。这些事情在综合治理工作中只是众多默默无闻工作中的一小部分〃〃〃在此感谢信贷部这个和谐的团队感谢朝气蓬勃、布满活力的各位同事非凡是敢于在综合治理工作岗位上默默无闻的奉献者谢谢你们

五、20\_\_\_\_年的打算

20\_\_\_\_年将是我行又快又好发展的一年我将在总行各级领导的正确领导之下努力提高治理水平当好助手确保完成总行下达的年度经营治理目标任务。

**银行公司部述职报告篇二**

现将本人20\_\_年全年工作作总结主要分两部分进行汇报，如下：

一、电子银行部工作期间

20\_\_年本人在电子银行部主要负责电子银行业务的培训、日常管理维护、数据统计、汇总、分析、自助银行业务、pos机业务管理工作以及部门经理临时交办的其他工作。

1、电子银行业务发展

截至20\_\_年11月底，全县发放金农卡较年初新增50616张，

ic卡2024张，本期计划为95950张，完成计划的55%;发展pos商户共506户，529台，其中新增传统pos商户101户，本期计划188户、完成计划的54%;固话pos商户228户，上年底为241户、比上年底减少13户;开通短信提醒较年初新增23515户，本期计划为19248户，完成计划的122%;签约个人网银较年初新增7322户，本期计划为9609户，完成计划的76%;企业网银签约191户，本期计划为288户，完成计划的66%;累计发展手机银行12614户，其中大众版手机银行11470户，本期计划为15874户，完成计划的72%;尊贵版手机银行1144户，本期计划为1044户、完成计划的110%;

2、电子银行业务培训

20\_\_年共组织电子银行业务培训5次：小岗村培训1次，平时利用周五晚间培训4次。其中20\_\_年3月22日在小岗村组织为期三天的培训，参加人员主要有会计主管、综合柜员、总行财务部人员及稽核员等;培训的主要内容有网上银行、atm、pos新增功能，代发流程，金融社保卡及ic卡操作规程，差错处理流程，个人网银、企业网银操作规程，电子银行操作实务等，培训结束后组织电子银行业务测试，共75人参加考试，期中6人不合格并参加补考。

3、数据统计、汇总、分析

每月按时填写《\_\_省农村合作金融机构网点与机具布放情况统计表》、《电子银行发展情况统计表》、《银行卡助农取款服务月报》、《支付服务组织年报》、《电子银行业务考核表》等报表，并进行电子银行业务分析的撰写。每季按时填写《机构网点和服务覆盖情况统计表》、《atm情况登记表》、《特约商户情况登记表》、《银行卡业务情况季报表》等报表。每半年按时填写《全省行政村基础金融服务情况统计表》报表。

4、系统维护、网络运行情况

集中授权：完成集中授权操作手册、配置手册的编写，全县43家网点全部上线并稳定运行。

事后监督：完成事后监督orc服务器、客户端的搭建，全县共上线19家。

银企对账：完成银企对账ocr服务器的搭建，计划下一步先对部分网点进行上线试运行。

网站建设：与万户网络进行对接，完成\_\_农商行网站建设、域名申请、工信部icp备案等工作。

视频会议：参与全县视频会议系统的建设调试等工作。

网络运行：完成新大楼内、外网络的部署、接入工作，完成全县43家网点的mstp改造工作。

5、电子银行业务宣传

20\_\_年分别在\_\_科技学院、李二庄工业园区组织参加电子银行业务宣传3次，其中20\_\_年9月27日、28日与明都支行在\_\_科技学院手机进行银行宣传，此次宣传活动共办理金农卡500张、手机银行200余户。

二、省联社学习期间

20\_\_年5月12日至11月30日于省联社参加为期半年的综合业务前置系统培训班，本次培训分为理论学习与项目实践2个阶段;理论学习主要内容有综合业务系统的构架与开发、中间特色业务的构架与开发和项目管理方面的内容。通过理论的学习掌握了综合业务系统前置vmenu平台的开发、数据下发流程及报表系统的开发，熟悉了整个系统的框架和开发流程，理论学习期间报名参加了美国项目管理协会pmi的项目管理专业人员资格认证pmp考试，并顺利拿到pmp证书。

项目建设方面参加了\_\_电子银行报表系统的开发，作为项目的技术经理，全程参与了\_\_报表系统的需求分析、开发、测试、上线部署工作，\_\_电子银行报表分析系统整体采用b/s架构，有数据服务器、应用服务器、报表查询终端构成，科技中心数据服务器负责向行社下发数据，行社数据服务器负责接受科技中心下发数据，应用服务器负责提供webservice平台。

项目的整体流程：省联社数据下发采用t+1的模式，行社服务器当日接受科技中心下发的行社前一日核心数据，数据入库采用shell脚本定时跑批的方式，同时采用log日志的形式，确保数据的正确有效，行社服务器接受完当日数据，跑批生成需要的报表数据，前段web报表取数展现到页面。

涉及的技术主要包括：linu\_\_命令、shell脚本、db2命令及存储过程编写、ibmwebsphere安装及部署使用、jsp网站开发技术、myeclipse等软件使用。

三、工作中存在的不足及改进

在工作中，对部分规章制度掌握不到位，处理问题能力不全面，存在虎头蛇尾的现象，需要进一步的加强学习，坚持学习与实践相结合。随着新业务的开展，必然会遇到新的难题，以后的工作中进一步加强学习业务，以更加新的知识水平和业务能力，迎接新的挑战。在今后的工作中继续保持踏实是工作态度，尽全力将各项规章制度掌握到位，取长补短，不断提高自己的工作能力。

**银行公司部述职报告篇三**

20\_\_年上半年，电子银行部的各项工作在行党委的正确领导下及各部室和网点的积极配合下，紧紧围绕年初制定的各项工作目标，以宣传营销为基础，以提升客户质量为中心，以强化培训和科学考核为手段，以助力业务发展为目标，不断加强工作措施和力度，保持了电子银行业务的持续、健康发展。现将20\_\_年上半年的工作汇报如下：

(一)电子银行业务替代率逐步提高

6月末，电子银行替代率达到了%，较年初提高了%，替代率逐月提高，电子银行替代作用逐渐显现。其中，网上银行、手机银行替代率为%，较年初提高了%。现金类自助设备替代率为%，较年初提高了%;农金通替代率为%，较年初提高了%;

(二)新签约客户质量提高

6月末，全县新签约个人网银、企业网银、手机银行客户的动户率，分别达到了70.52%，92.45%和55.28%，分别完成办事处下达年度计划的117.53%、115.57和92.14%。新增客户动户率的提高，促进了整体质量的提升，6月末，个人网银、企业网银、手机银行总动户率分别较年初增长了2.33%、12.17%和3.17%。

(三)客户数量稳步增加

截至6月末，全县个人网上银行客户数为户(专业版23000户)，较年初新增户户;企业网上银行户，较年初新增户;手机银行户，较年初新增户;pos机具共台，其中系统内pos台，银联pos机具台，较年初新增台;银行卡总兑现奖励44244元。

(四)加快业务推广运行，努力推进电子银行功能化建设

手机银行(客户端)的备案和顺利上线。为拓宽电子银行服务渠道，提高金融服务水平，提升市场竞争力，根据省联社办事处工作要求，电子银行部积极和监管部门进行沟通联系，报送备案资料，确保了手机银行(客户端)4月份正式推广。同时加强手机银行(客户端)后台支持系统的维护，将全线49个营业网点和atm的经纬度录入系统，使客户在手机端就能查看我行的网点和atm的详细信息，完善了手机银行(客户端)的服务功能。

流动金融服务的有效推进。为了不断创新金融服务方式和手段，大力改善拓宽服务渠道，全方位多角度地为客户提供金融服务，20\_\_年上半年电子银行部积极组织开展流动金融服务，在公司和开展了两次流动金融服务，共开立银行卡50余张，发生非账务性交易80余次，不仅解决了企业职工的金融服务需求，为客户提供了优质、高效、便捷的服务，也通过向客户讲解电子银行知识，指导客户使用电子银行产品，宣传了我行的电子银行业务和产品，提升了电子银行知名度。

开展atm优化行动，加强自助银行建设。为加大atm的布放力度、优化布局，加强自助渠道建设，建立满足客户需求和业务发展需要的atm布放格局，电子银行部积极开展atm的优化行动。一是制定了20\_\_年atm选址规划计划，做到科学谋划，长远布局;二是明确了工作措施：通过网点迁址和网点转型工作加大自助银行的建设力度，同时精心选取离行式自助网点地址;三是加强atm有效率考核，提高设备利用率，有效分流柜面业务。

(五)强化工作措施，提高服务水平

加强电子银行交易限额管理。为进一步满足不同客户的交易需求，为客户提供更加方便、快捷的电子银行服务，电子银行部在充分进行调研，综合考虑同业竞争和安全可控性的基础上，制定了农商行的电子银行交易限额，并印发了《农商银行电子银行交易限额管理办法》。管理办法通过细分交易限额管理模式，明确调整交易限额操作规程和严格调整标准等加强交易限额业务管理，确保既能满足客户需求，又符合内控制度要求。

提高电子银行问题处理能力。随着电子银行业务的发展和产品的广泛应用，客户在使用电子银行产品过程中出现的问题也越来越多，针对以上情况，电子银行部对出现的问题进行了归纳和分析，并将解决办法进行整理定期发下，指导各基层网点开展客户服务工作。上半年，共下发电子银行问题解决办法5次，30余条;对于基层网点解决不了的问题，采取上交机具到电子银行部进行处理，或由电子银行部人员实地到辖内机构或客户经营场所进行处理;对较为复杂的问题，电子银行部及时上报办事处电子银行组和省联社电子银行部，请示其解决方案，并及时告知相关网点。

(六)加强业务调度，实现各项业务数据稳步提高

以电子银行业务的长远健康发展为根本，努力实现各项电子银行业务数据的稳步提高。自年初以来加强了电子银行业务的调度，方便各网点及时了解到电子银行业务发展进度，按旬下发业务进度表，将新增客户数量、动户数、有效率等数据及时下传，并实行月度通报、分析，对业务完成滞后的网点每天电话调度，对电子银行业务进度较差的单位及时进度督导。通过频繁的业务调度让各网点对自身业务发展状况有全面实时的认识，督促其积极完成各项目标任务。

(七)深入开展业务培训，提升电子银行产品认知度

为做好手机银行(客户端)、网银集团客户功能优化、电子银行交易限额管理等业务的推广应用，增强员工的电子银行风险防范意识，上半年电子银行部共组织了5期业务培训，内勤主任、前台柜员、大堂经理等180余人参加了培训。电子银行培训采取理论与实践相结合和以考促学的方式开展，培训不仅限于制度办法的讲解，还要求参训人员进行操作，重点是掌握操作流程，培养学员的动手操作能力;培训结束后，通过考试的方式当场检验学员的学习成果，督促其认真听课，确保培训实效。

(八)做好电子银行业务排查工作，防范业务风险

一是开展电话pos排查活动。2月份，组织全县开展了系统内电话pos排查活动，利用一个月的时间对全县存量电话pos进行了排查，排查覆盖面达到了99%，通过排查使620户未动户重新开始办理了业务，并查找了不能发生业务客户的原因，为下一步逐步提高有效率打下基础。二是为加强电子银行业务风险管理，防范和化解电子银行业务风险，5月份，在全县范围内开展了电子银行业务风险排查活动。排查活动通过基层网点自查和行总部抽查相结合的方式开展，通过排查共发现问题12处，已督促各网点进行了整改。

(九)加强特约商户业务管理，严控银行卡收单风险

为了促进银行卡收单业务健康发展，优化商户质量，防范银行卡收单风险。6月份，电子银行部根据省联社工作部署，对全县存量商户进行了全面自查，重点对个人卡结算、低扣率和餐饮娱乐类商户进行了风险排查。通过自查，共排查出26户扣率不符商户，已全部进行了整改。同时，电子银行部转发了省联社《关于切实加强全省农村信用社银行卡收单业务管理的通知》，并结合实际提出了严格商户准入、明确上报审查资料、加强特约商户巡检和培训的工作要求，加强特约商户的准入和管理。

**银行公司部述职报告篇四**

20\_年上半年，电子银行部的各项工作在行党委的正确领导下及各部室和网点的积极配合下，紧紧围绕年初制定的各项工作目标，以宣传营销为基础，以提升客户质量为中心，以强化培训和科学考核为手段，以助力业务发展为目标，不断加强工作措施和力度，保持了电子银行业务的持续、健康发展。现将20\_\_年上半年的工作汇报如下：

(一)电子银行业务替代率逐步提高

6月末，电子银行替代率达到了%，较年初提高了%，替代率逐月提高，电子银行替代作用逐渐显现。其中，网上银行、手机银行替代率为%，较年初提高了%。现金类自助设备替代率为%，较年初提高了%;农金通替代率为%，较年初提高了%;

(二)新签约客户质量提高

6月末，全县新签约个人网银、企业网银、手机银行客户的动户率，分别达到了70.52%，92.45%和55.28%，分别完成办事处下达年度计划的117.53%、115.57和92.14%。新增客户动户率的提高，促进了整体质量的提升，6月末，个人网银、企业网银、手机银行总动户率分别较年初增长了2.33%、12.17%和3.17%。

(三)客户数量稳步增加

截至6月末，全县个人网上银行客户数为户(专业版23000户)，较年初新增户户;企业网上银行户，较年初新增户;手机银行户，较年初新增户;pos机具共台，其中系统内pos台，银联pos机具台，较年初新增台;银行卡总兑现奖励44244元。

(四)加快业务推广运行，努力推进电子银行功能化建设

手机银行(客户端)的备案和顺利上线。为拓宽电子银行服务渠道，提高金融服务水平，提升市场竞争力，根据省联社办事处工作要求，电子银行部积极和监管部门进行沟通联系，报送备案资料，确保了手机银行(客户端)4月份正式推广。同时加强手机银行(客户端)后台支持系统的维护，将全线49个营业网点和atm的经纬度录入系统，使客户在手机端就能查看我行的网点和atm的详细信息，完善了手机银行(客户端)的服务功能。

流动金融服务的有效推进。为了不断创新金融服务方式和手段，大力改善拓宽服务渠道，全方位多角度地为客户提供金融服务，20\_\_年上半年电子银行部积极组织开展流动金融服务，在公司和开展了两次流动金融服务，共开立银行卡50余张，发生非账务性交易80余次，不仅解决了企业职工的金融服务需求，为客户提供了优质、高效、便捷的服务，也通过向客户讲解电子银行知识，指导客户使用电子银行产品，宣传了我行的电子银行业务和产品，提升了电子银行知名度。

开展atm优化行动，加强自助银行建设。为加大atm的布放力度、优化布局，加强自助渠道建设，建立满足客户需求和业务发展需要的atm布放格局，电子银行部积极开展atm的优化行动。一是制定了20\_\_年atm选址规划计划，做到科学谋划，长远布局;二是明确了工作措施：通过网点迁址和网点转型工作加大自助银行的建设力度，同时精心选取离行式自助网点地址;三是加强atm有效率考核，提高设备利用率，有效分流柜面业务。

(五)强化工作措施，提高服务水平

加强电子银行交易限额管理。为进一步满足不同客户的交易需求，为客户提供更加方便、快捷的电子银行服务，电子银行部在充分进行调研，综合考虑同业竞争和安全可控性的基础上，制定了农商行的电子银行交易限额，并印发了《农商银行电子银行交易限额管理办法》。管理办法通过细分交易限额管理模式，明确调整交易限额操作规程和严格调整标准等加强交易限额业务管理，确保既能满足客户需求，又符合内控制度要求。

提高电子银行问题处理能力。随着电子银行业务的发展和产品的广泛应用，客户在使用电子银行产品过程中出现的问题也越来越多，针对以上情况，电子银行部对出现的问题进行了归纳和分析，并将解决办法进行整理定期发下，指导各基层网点开展客户服务工作。上半年，共下发电子银行问题解决办法5次，30余条;对于基层网点解决不了的问题，采取上交机具到电子银行部进行处理，或由电子银行部人员实地到辖内机构或客户经营场所进行处理;对较为复杂的问题，电子银行部及时上报办事处电子银行组和省联社电子银行部，请示其解决方案，并及时告知相关网点。

(六)加强业务调度，实现各项业务数据稳步提高

以电子银行业务的长远健康发展为根本，努力实现各项电子银行业务数据的稳步提高。自年初以来加强了电子银行业务的调度，方便各网点及时了解到电子银行业务发展进度，按旬下发业务进度表，将新增客户数量、动户数、有效率等数据及时下传，并实行月度通报、分析，对业务完成滞后的网点每天电话调度，对电子银行业务进度较差的单位及时进度督导。通过频繁的业务调度让各网点对自身业务发展状况有全面实时的认识，督促其积极完成各项目标任务。

(七)深入开展业务培训，提升电子银行产品认知度

为做好手机银行(客户端)、网银集团客户功能优化、电子银行交易限额管理等业务的推广应用，增强员工的电子银行风险防范意识，上半年电子银行部共组织了5期业务培训，内勤主任、前台柜员、大堂经理等180余人参加了培训。电子银行培训采取理论与实践相结合和以考促学的方式开展，培训不仅限于制度办法的讲解，还要求参训人员进行操作，重点是掌握操作流程，培养学员的动手操作能力;培训结束后，通过考试的方式当场检验学员的学习成果，督促其认真听课，确保培训实效。

(八)做好电子银行业务排查工作，防范业务风险

一是开展电话pos排查活动。2月份，组织全县开展了系统内电话pos排查活动，利用一个月的时间对全县存量电话pos进行了排查，排查覆盖面达到了99%，通过排查使620户未动户重新开始办理了业务，并查找了不能发生业务客户的原因，为下一步逐步提高有效率打下基础。

二是为加强电子银行业务风险管理，防范和化解电子银行业务风险，5月份，在全县范围内开展了电子银行业务风险排查活动。排查活动通过基层网点自查和行总部抽查相结合的方式开展，通过排查共发现问题12处，已督促各网点进行了整改。

(九)加强特约商户业务管理，严控银行卡收单风险

为了促进银行卡收单业务健康发展，优化商户质量，防范银行卡收单风险。6月份，电子银行部根据省联社工作部署，对全县存量商户进行了全面自查，重点对个人卡结算、低扣率和餐饮娱乐类商户进行了风险排查。通过自查，共排查出26户扣率不符商户，已全部进行了整改。同时，电子银行部转发了省联社《关于切实加强全省农村信用社银行卡收单业务管理的通知》，并结合实际提出了严格商户准入、明确上报审查资料、加强特约商户巡检和培训的工作要求，加强特约商户的准入和管理。

**银行公司部述职报告篇五**

现将本人20\_\_年全年工作作总结主要分两部分进行汇报，如下：

一、电子银行部工作期间

20\_\_年本人在电子银行部主要负责电子银行业务的培训、日常管理维护、数据统计、汇总、分析、自助银行业务、pos机业务管理工作以及部门经理临时交办的其他工作。

1、电子银行业务发展

截至20\_\_年11月底，全县发放金农卡较年初新增50616张，

ic卡2024张，本期计划为95950张，完成计划的55%;发展pos商户共506户，529台，其中新增传统pos商户101户，本期计划188户、完成计划的54%;固话pos商户228户，上年底为241户、比上年底减少13户;开通短信提醒较年初新增23515户，本期计划为19248户，完成计划的122%;签约个人网银较年初新增7322户，本期计划为9609户，完成计划的76%;企业网银签约191户，本期计划为288户，完成计划的66%;累计发展手机银行12614户，其中大众版手机银行11470户，本期计划为15874户，完成计划的72%;尊贵版手机银行1144户，本期计划为1044户、完成计划的110%;

2、电子银行业务培训

20\_\_年共组织电子银行业务培训5次：小岗村培训1次，平时利用周五晚间培训4次。其中20\_\_年3月22日在小岗村组织为期三天的培训，参加人员主要有会计主管、综合柜员、总行财务部人员及稽核员等;培训的主要内容有网上银行、atm、pos新增功能，代发流程，金融社保卡及ic卡操作规程，差错处理流程，个人网银、企业网银操作规程，电子银行操作实务等，培训结束后组织电子银行业务测试，共75人参加考试，期中6人不合格并参加补考。

3、数据统计、汇总、分析

每月按时填写《\_\_省农村合作金融机构网点与机具布放情况统计表》、《电子银行发展情况统计表》、《银行卡助农取款服务月报》、《支付服务组织年报》、《电子银行业务考核表》等报表，并进行电子银行业务分析的撰写。每季按时填写《机构网点和服务覆盖情况统计表》、《atm情况登记表》、《特约商户情况登记表》、《银行卡业务情况季报表》等报表。每半年按时填写《全省行政村基础金融服务情况统计表》报表。

4、系统维护、网络运行情况

集中授权：完成集中授权操作手册、配置手册的编写，全县43家网点全部上线并稳定运行。

事后监督：完成事后监督orc服务器、客户端的搭建，全县共上线19家。

银企对账：完成银企对账ocr服务器的搭建，计划下一步先对部分网点进行上线试运行。

网站建设：与万户网络进行对接，完成\_\_农商行网站建设、域名申请、工信部icp备案等工作。

视频会议：参与全县视频会议系统的建设调试等工作。

网络运行：完成新大楼内、外网络的部署、接入工作，完成全县43家网点的mstp改造工作。

5、电子银行业务宣传

20\_\_年分别在\_\_科技学院、李二庄工业园区组织参加电子银行业务宣传3次，其中20\_\_年9月27日、28日与明都支行在\_\_科技学院手机进行银行宣传，此次宣传活动共办理金农卡500张、手机银行200余户。

二、省联社学习期间

20\_\_年5月12日至11月30日于省联社参加为期半年的综合业务前置系统培训班，本次培训分为理论学习与项目实践2个阶段;理论学习主要内容有综合业务系统的构架与开发、中间特色业务的构架与开发和项目管理方面的内容。通过理论的学习掌握了综合业务系统前置vmenu平台的开发、数据下发流程及报表系统的开发，熟悉了整个系统的框架和开发流程，理论学习期间报名参加了美国项目管理协会pmi的项目管理专业人员资格认证pmp考试，并顺利拿到pmp证书。

项目建设方面参加了\_\_电子银行报表系统的开发，作为项目的技术经理，全程参与了\_\_报表系统的需求分析、开发、测试、上线部署工作，\_\_电子银行报表分析系统整体采用b/s架构，有数据服务器、应用服务器、报表查询终端构成，科技中心数据服务器负责向行社下发数据，行社数据服务器负责接受科技中心下发数据，应用服务器负责提供webservice平台。

项目的整体流程：省联社数据下发采用t+1的模式，行社服务器当日接受科技中心下发的行社前一日核心数据，数据入库采用shell脚本定时跑批的方式，同时采用log日志的形式，确保数据的正确有效，行社服务器接受完当日数据，跑批生成需要的报表数据，前段web报表取数展现到页面。

涉及的技术主要包括：linu\_\_命令、shell脚本、db2命令及存储过程编写、ibmwebsphere安装及部署使用、jsp网站开发技术、myeclipse等软件使用。

三、工作中存在的不足及改进

在工作中，对部分规章制度掌握不到位，处理问题能力不全面，存在虎头蛇尾的现象，需要进一步的加强学习，坚持学习与实践相结合。随着新业务的开展，必然会遇到新的难题，以后的工作中进一步加强学习业务，以更加新的知识水平和业务能力，迎接新的挑战。在今后的工作中继续保持踏实是工作态度，尽全力将各项规章制度掌握到位，取长补短，不断提高自己的工作能力。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找