# 工程部上半年优秀工作总结范文5篇

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-08-10

*总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。工程部上半年优...*

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**工程部上半年优秀工作总结范文5篇一**

20\_\_年上半年，\_\_部全体员工在公司的领导下，加强政治理论学习和业务知识学习，不断创新，努力完成各项任务，现将主要完成的工作、经验体会及今后工作打算汇报一下：

一、主要完成的工作

1.完成了\_\_国道供水管道的pe管的投标工作，该工程是\_\_市第一次大批量使用pe管的工程，影响力巨大。经过两个月的努力，该工程已基本竣工，并得到监理和甲方的认可，为\_\_pe管道在\_\_市场推广打下了坚实的基础。

2.完成了\_\_路供水管道改造工程的pe管的投标工作，该工程中标价为\_\_.x万元，目前合同正在履行中。因为经一路地处市区，在开挖和与驻地单位协调配合上比较困难，所以工程进度缓慢，可能会影响我们的结算。

3.完成了\_\_供水管道pe管的投标工作，工程中标价\_\_万元，已履约\_\_万元，该工程地处南外环，是市里的重点工程，目前已经打压实验，验收合格，只差一点后来增加的收尾工程。

4.完成了\_\_公司的仓库清点工作。

二、工作中出现的问题及解决办法

1.在年初工作中，因为自身业务水平较低、经验不足，在刚开始的招投标工作中摸不到头绪，屡次失败。问题究竟出在哪里?面对多次失败的教训，我们查找自身原因、分析工程标书、对比竞争对手，找出了自己的不足。在今后的工作中我们要不断加强业务学习，提高自身能力，增强企业市场竞争力，在今后的招投标工作中使公司处于不败之地。

2.不能正确的处理市场信息，具体表现在：

①缺乏把握市场信息的能力，在信息高度发达的现代社会，信息一纵而过，有很多有效的信息在我们身边流过，但是我们却没有抓住;②缺少处理市场信息的能力，有效的信息是靠把握、分析、处理、提交的，及时掌握了信息，我们又往往缺乏如何判断信息的正确性;③缺乏信息交流，使很多有效信息白白流失。在今后的工作中，应采取有效措施，发挥信息的作用，加强处理信息的能力，加强沟通交流，能够正确判断信息的准确性。

3.缺乏计划，缺少保障措施。具体表现在\_\_工程中，因为对工程进度缺乏了解，没有分清轻重缓急，在安排生产上对计划的先后没有做好正确的排序，导致供货缓慢;在设备维护方面又没有保障措施，机器坏了没有配件，影响正常施工，造成不良影响。在今后的工作中，应该加强与业主的沟通，帮助业主分析图纸，了解工程进度，提前做出规划，在管件上做出余量计划。对焊接设备加强维护保养，发现问题及时处理，不留隐患。对于经常损坏的配件，提前做好储备，要在第一时间维护设备。

三、今后的工作打算

1.培养市场，加大广告宣传，树立品牌意识。

\_\_目前正在大搞城市建设，\_\_城、市内大面积的管网改造以及分支供水的实施改造都给我们带来了无限商机。我们要做好市场调查，总结上半年三个工程的经验教训，做好客户的回访工作，利用\_\_管材良好的性能特点，适当的投入一定的广告宣传，提高企业知名度，加大营销力度，进一步的进行推广。

2.加强部门间的沟通合作。作为经营部门，应该多向兄弟部门学习，加强联系，共同合作，做好服务工作。为了物业公司共同的目标，各部门应该紧密合作，减少内耗，充分发挥团队精神，利用集体的力量提高物业公司整体作战能力。

3.加强学习和内部管理，加强培训，规范各项管理制度，提高人员素质。不断的学习专业知识，提高业务水平。不断完善和规范各项管理制度，为各项工作的开展打下良好的基础。

4.做好安全方面的工作，安全是企业永恒的主题坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，通过安全教育，不断增强员工的安全意识和自我防护能力，为员工创造一个安全、舒适的工作环境。

**工程部上半年优秀工作总结范文5篇二**

今天我就围绕公司总经理室20\_\_年的工作目标及工程部20\_\_年工作计划，整体计划工作基本完成，下面我将20\_\_上半年工程部的工作总结及20\_\_下半年的工作计划向公司总经理室汇报。

一、20\_\_上半年度工程部工作总结

20\_\_年度工程部工作重点之一就是望湖城“桂香居”丹桂苑、姚公新苑、水岸星城的交房、设备设施的实体与资料移交、设备台帐制作、工程质量瑕疵整改推进工作。在公司总经理室的正确指导下、部门及各客服中心的支持下，20\_\_年上半年计划内工作基本完成。在原有软件基础上，完善各项管理制度、工程服务手册、突发事件应急预案;在原有硬件基础上与行政人事部共同携手进行工程技术人员的引进、招聘、储备，保障新项目拓展后物业工程服务的正常开展，鼓励员工到专业培训机构参加各类工程技术的培训，组织员工参加其他专业知识的内部培训，不断提高员工整体素质。

在南方的汛期事件发生后，我们认识到血的教训，总结别人在防台防汛应急预案中的不足与经验，在安徽汛期到来之前，结合各项目实际，修正防台防汛应急预案，提前配备防台防汛物质，主动与各服务中心配合现场指导防台防汛工作，保障了今年汛期安徽外滩所管理的所有辖区安全度汛，体现出公司部门的指导与服务能力。

在冬季到来之前，工程部全面提升部门服务意识，主动为各服务中心制订设施设备防寒、防冻应急预案并组织实施，保证寒冷冬季设备设施正常运转;主动为员工申购夜间值班大衣，确保员工值班时个人的防寒保暖，让员工感受到公司的温暖。

为加快推进物业工程服务规范化管理进程，工程与装修员工采取责任分包到人原则，分工不分家模式进行工程服务管理。工程部经理、副经理每周最少两次到各服务中心现场指导检查工程服务工作(异地项目每月不低于两次)，重点检查隐蔽工程是否存在安全隐患，设备是否运行正常，上周安排的工作能否落实，检查员工的操作是否规范，设备运行记录是否完善。

公司工程部作为公司的一个职能部门，主要是执行总经理室的决议，完成总经理室交办的一切事务，服务于安徽外滩所有客服中心，本着团队协作及企业良性发展基础上，展开全面的服务与指导工作。20\_\_年上半年主要完成工作作具体如下：

(一)皖投家园项目

20\_\_上半年协助皖投家园客服中心完成了中央空调的维护、节能方案的制订与实施以及出租办公场所供冷、供热收费的核算、住宅楼分时电表的改造、绿化的改造、住宅楼及办公楼电梯年检、高低压配电系统、消防控制系统、给排水系统及其它实施设备的维护等;

(二)望湖城“桂香居”项目

根据望湖城项目的交房时的进度，工程部全力协助望湖城各服务中心对已经移交接管的辖区进行全面监管，从给排水、变配电、暖通、消防、监控安防等系统入手，按照工程部制订的管理制度、操作规程等系统文件，实质性地处理好业主对房屋质量投诉，做好存在质量瑕疵的设备设施整改跟进、装修巡查管理及设备设施定期巡检维护工作，保障设备运行正常，延长设备的使用寿命，维护全体业主的安全与经济利益。通过望湖城“桂香居”的交房经历，总结交房过程中的经验与教训，细致分析用心学习，为后期交房、验房、装修管理、设备维护等工作提供经验，更好的为业主提供服务。

望湖城各苑区采用单路供电方式提供动力及照明用电，工程部严格按照工程类突发事件应急预案，下基层进行反复培训演练并实地检查各苑区电梯巡检状态，督促电梯维护单位维护巡检，完善各项电梯管理规章制度，保障电梯运行正常，如遇电梯困人事件，被困人员可以短时间得到解救，全力保障业主生命安全。另外工程部积极配合各客服中心完成公共用水、用电分摊测算、节能方案的编制与实施、耗材的申购审批、工程类合同的洽谈审阅等工作，保障物业收支平衡。

(三)皖投·全椒水岸星城

皖投·全椒水岸星城项目是安徽外滩管理的第一个异地项目，在公司总经理室的全盘考虑下，工程部积极配合水岸星城客服中心组建工程服务团队，协助行政人事部先后从合肥安排多名工程技术人员赴水岸星城项目参与房屋承接查验、工程质量瑕疵的整改跟进以及后期交房工作，把住房屋、设备、设施质量关，为后期物业常态化管理奠定基础。虽然水岸星城远在异地，公司工程部依靠科技信息通道，随时关注项目运行情况，多次亲临现场进行督导与服务、多次为项目进行物业服务专业知识进行培训，不断提升当地员工整体素质，为全椒分公司的未来发展引入正规之路。

(四)天下锦城与姚公新苑项目

天下锦城项目刚刚开工建设，为吸取望湖城“桂香居”项目工程设计、施工缺陷的教训，公司工程部参与天下锦城项目设计规划讨论，站在业主使用功能角度考虑，提出了多条合理化建议。认真维护保养置业公司办公场所设备设施，提供满意物业工程服务，为置业公司领导办公提供舒适环境。

姚公新苑属于回迁楼，为了顺利开发承建天下锦城楼盘，回迁楼的分房工作为20\_\_年上半年物业公司的首要任务之一，在置业公司领导的安排下、在公司总经理室的指导下、在各项目的支持与配合下，公司工程部多方协调从各项目抽调多名工程技术人员赴姚公新苑项目参与房屋承接查验、工程质量瑕疵的整改跟进以及交房工作，把住房屋、设备、设施质量关，为后期物业常态化管理奠定基础。

二、20\_\_下半年工作计划

根据公司发展战略，望湖城项目即将实行区域化管理，公司工程部将严格执行公司总经理室提出的区域化管理方案，提前做好各项工作准备，顺利、稳妥完成工程人员集中管理，做好工程维修工具、耗材的统一管理，剔除不称职的工程人员，引进储备各项技术及整体素质比较好的人才，为公司发展献言献策，维护公司整体利益，保障企业良性发展。望湖城“桂香居”原置业公司项目部善后服务即将结束，为确保后期物业服务工作的顺利开展，减小业主对房屋质量的投诉，按照置业公司领导的指示，成立维修整改小组，处理一般物业工程维修人员不能处理的相关维修整改工作。维修整改工作结束后，小组成员后期纳入物业公司工程部突击维修小组，服务与安徽外滩物业各管理辖区，做好设备设施集中保养、工程类突发事件、工程遗留问题的整改工作。

20\_\_年下半年没有新的交房任务，公司工程部依据公司总经理室的发展思路，对已经初步走向正轨的园区，进行规范化常态管理，逐步实现物业管理规范化。20\_\_年置业公司发展迅速，楼盘日益增多，异地项目进一步拓展，物业公司随之拥有新的机遇，管理的项目逐渐增多，下半年工程部将逐步介入望湖城商业街的前期跟进，做好项目成接查验与交付工作，做好湖东景园项目及水岸星城的前期工程介入跟进工作。

为体现物业工程管理规范化，体现职能部门的真正作用，精减工作人员，减少部门开支，提升工作效率，认真落实工程部erp工作计划，顺利完成下半年计划工作。工程部通过各种途径，依靠置业公司沟通平台资源，协调好相关公共事业单位，为物业未来发展打好基础。

20\_\_下半年应巩固20\_\_上半年度取得的各项成果，继续加快推进物业工程服务规范化进程，争取在20\_\_年底前，安徽外滩物业所管理的物业项目，工程服务礼仪、服务标准、操作规范、技术能力可以与安徽地区品牌物业公司基本对等。在实际推进中，需注重员工的服务理念、意识、技能上的培训与考核，逐步提高员工整体素质。在培训中，我们依靠鼓励员工参加正规培训机构的培训，依靠置业公司项目组力量组织相关供应商、安装单位对所有工程人员进行各类技术培训，公司工程部自行组织与物业工程服务有关的培训，员工与员工之间的交叉互动学习及交流培训，真正意义上实现培训有效果，培训有进步。20\_\_下半年公司工程部将结合实际更新完善各项设备设施操作流程、工程类突发事件应急预案、作业指导书、岗位职责、技术员工服务标准，使得遇事先得知，事中有预案，处理有经验。

提前做好安徽外滩物业管理的所有辖区公共能耗的统计及分析，从细节着手，从实际出发，制订详细的节能方案并组织实施，加大力度控制公共能耗(包括用水、用电、用汽等能耗)的消耗，为物业公司节约运行成本，为广大业主节省公共能耗费用的分摊。争取20\_\_年全年度皖投家园项目的节能比攀升至10%，望湖城项目的节能比控制在7%。在望湖城项目暖气使用过程中，我们将积累数据，找出设备操作及节能控制中的不足，做好分析，研究好对策，为冬季供暖工作奠定基础。

在设备设施维护工作中，工程部将督促各客服中心做好20\_\_下半年度的设备设施维护计划，工程部将按照上报的预定计划监督指导设备设施维护保养工作，严查运行及日常工作记录。对设备设施的维护所需的耗材，要求各客服中心提前做好计划，储备少量的易耗材，严格控制维修所需耗材的使用，做到依旧换新制度，做到能不换则不换制度，在节约物业运行成本的同时，保障设备设施的正常运行。

三、小结

“工程设备设施服务管理是外滩物业的核心竞争力，是公司品牌建设的核心”，工程服务管理的规范化是重要内容之一。在规范化服务的基础上，工程部会主动服务于各客服中心，做实事做好事，提升部门主动服务意识，让员工及各服务中心感觉到工程部是在为他们服务，关心他们，支持他们的工作，这样才能真正团结一致搞好物业服务，提升安徽外滩物业品牌。“服务要有意识，指导要有能力”，工程部会把这句话熟记在心，用心的去做好各项服务。依靠置业公司这棵大树，新项目会不断拓展，公司工程部需要做的工作仍然很多，不足之处也有体现，我们部门将一如既往的按照公司的发展战略，总经理室的指导方针，在原有服务能力的基础上不断学习，不断提升，更好的为安徽外滩各客服中心提供服务与指导，让物业公司整体服务水平走上新的台阶，让业主得到最满意的物业服务。

**工程部上半年优秀工作总结范文5篇三**

一、完成了中央空调的水质清洗与维护保养;完成了洗衣房设施设备的检修工作完成了酒店电话资料系统的收集、核对与建立;完成了泰能系统的升级Nhk的开通

二、

三、完成了4F14F施工改造(拆除、空调、消防、;完成了客房噪音的整改(壁灯与交流接触器);完成了游泳池的相关整改(漆，更衣柜、漏水);完成地下车库墙面漆的翻新;完成了每月一次的油烟清洗工作;完成了电梯年检与锅炉年检等工作(月度保养)。

四、20\_\_年工程部下半年工作计划

酒店的设施设备维护方面：

做好四楼包房空调的处理

做好客房公区过道空调的处理

做好配发电应急照明的检修与完善

作好音控设施的调整与优化;施工改造方面：节能降耗方面：团队建设方面：

**工程部上半年优秀工作总结范文5篇四**

\_\_商务大厦工程部现将20\_\_年上半年工作总结如下：

一、节能改造

1、空调专业

对冷却塔的所有截门进行加油检查并对冷却塔的部水器进行改造，加装调节水量的碟阀，并对部水器的漏水花洒进行清理，保证在制冷期间冷却水散热更加充分部水更加均匀。总工办带人对我大厦制冷机冷凝器进行加药清洗。因制冷机冷却水截门不严无法做清洗，所以此次只有制冷机做了清洗。另总工办购买的14桶系统清洗剂和8桶系统预膜剂送到，后来对冷却水系统进行了加药清洗，并排污70吨，之后几天对冷却水系统进行了加药预膜并排污。

2、电专业

对一层大堂客用电梯厅照明进行规范调整。调整前：一层大堂客用电梯厅的筒灯、射灯布置分配不均，比较混乱且不美观。射灯在更换上较为麻烦且对石膏板吊顶装饰上有着破坏性负面的影响，浪费能源。经与项目领导协商，对照明度等进行了调整。调整后：去掉了75w射灯16个，改用16个13w节能筒灯，分布均匀美观。提高了照度，节约了能源，避免了对顶板装饰的破坏性并增强了与大堂照度的协调性。

完成了5-17层50w射灯改成13w节能筒灯的工作，节约了能源。2月份对大厦客梯厅照明改造：将大厦客梯厅原50w射灯，改造为9w节能筒灯，共132个，据统计月节能\_\_kw，年节能\_\_kw。

对大堂幕墙照明进行改造(由原来的70w改13w节能筒灯)，改造前年耗电量为\_\_kw/月，改造后年耗电量为/年，年节能共计\_\_kw/rh，按平均价元/度计算，年节约费用\_\_元。5月份对大厦(5-18层)最低照明做了调整规划，使照明更具有美学化和规范化。为实现大厦统一照明，对(5-18层)客梯厅小筒灯线路进行改造，全部进入楼控系统，实现统一管理，共改造了10层，120个灯。对大堂照明和大厦泛光照明、b2b3车库照明进行区别工作时间段，分白天照明和夜间照明两种状态，为公司人性化管理和节能做出实际工作，共安装时控开关13只。

二、能源控制

1、空调专业

停用了32台电热水器每台2。4kw，原热水器为24小时运行本月为30天。因今年对制冷机冷却器进行了加药清洗使制冷机组的冷却效果有了大大的改善，去年6月间已使用两台大机组同时运行，今年一直采用一大一小两台制冷机运行，每天可少开11kw冷却风扇一台、45kw水泵一台、制冷机每小时可节省\_\_kw的能源，每天小机组开7小时供运行22天。所以本月共节约\_\_度，电费节约\_\_元。

2、电专业

对大厦照明等设备设施进行了节能的改造(具体情况见节能改造)。对楼内卫生间热水器进行试关闭，在节能方面达到很好的效果。停用了32台电热水器每台xkw，原热水器为24小时运行6月为30天，共节约\_\_kw的电量。

20\_\_年上半年工程部对大厦水、电的用量进行严格控制，对一些设施进行节能的改造，达到了总工办下达的各项指标所要求水、电控制的总量。

三、下半年的调整

为贯彻总公司关于节能减排的工作需要，在空调运行方面将在保证客户制冷需要和关于《开展夏季公共建筑室内温度控制管理专项监察的通知》的精神的前提下，对大厦下半年空调开启时间和台数进行了调整，要求空调人员勤加巡视密切关注室外温湿度的变化，及时调整开关机时间，对部分公共区提高环境温度减少热负荷以达到节能的目的。对b2、b3消火栓及管道的电板热检修，在上冻以前完成，保证消火栓的正常使用。

**工程部上半年优秀工作总结范文5篇五**

在参建各方共同努力下，我公司在建项目正在稳步有序的向前推进，工程施工安全、质量、进度情况良好，基本实现了20\_\_年上半年各项奋斗目标。现将工程部半年来的工作情况总结如下：

一、上半年所做工作

1、在进一步落实去年制定的专用线工程管理制度基础上，先后补充完善了相关工程质量、进度控制措施，如“鑫庆铁路专用线冬季施工安全质量措施”、“腾龙煤电集团鑫庆集运有限公司关于防止施工单位拖欠劳务人员工资管理办法”、“验工计价工作程序要求”、“关于做好汛期防洪工作紧急通知”等，并按公司领导要求在工业广场开展了规范的安全、质量、进度、投资控制管理工作。

2、先后审核了“铁路专用线站前线上及站后工程施工承包合同”、“设备安装合同”和相关工程概预算。

3、指导施工单位分别编制了“房建工程实施性施工组织设计方案”、“装车系统设备安装工程施工组织设计方案”;审批了装车站房建工程、装车系统设备安装工程开工报告;并组织施工、监理单位先后对专用线站场、房建工程进行了施工测量和施工放样，同时组织了施工技术交底工作。

4、按照规定程序先后组织设计、监理、施工单位对专用线需要补充设计和变更设计的分项工程在现场勘查和分析研究基础上进行了补充设计与变更。

5、组织施工、监理单位不定期的对“进场材料、构配件、设备报验情况”、“工程检测试验情况”、“工程质量验收情况”、“监理平行检测试验情况”、“监理见证检测情况”、“旁站监理情况”、“质量控制资料完善情况”进行了监督检查。

6、组织施工、监理单位对施工现场实施了“日巡视抽查”、“月平推检查”和“周工作例会”制度，使工程部在安全质量控制中发挥了“检查指导”、“解决问题”、“排忧解难”、“消除隐患”的作用。

7、组织参建单位及时办理涉及隧道、路基、涵洞工程需要变更事项，较好履行了相关变更手续，保证了工程施工进度。

8、按照合同约定对已完工程量及时进行验工计价审核审批，避免了因验工计价不及时而影响施工进度问题的发生。

二、上半年主要成效

(一)工程进度情况

1、铁路专用线工程

(1)隧道工程：开挖支护及仰拱浇筑已完成。剩余工程为：二衬52m;水沟及电缆槽1200m;隧道洞门2个。

(2)涵洞工程：TDK2+079盖板涵主体150m已完工;K162+905.22盖板涵接长(2.95m)和TDK0+368钢筋砼圆涵(24.24m)位于既有线未施工。

(3)路基工程

(1)路基土石方：挖方完成980590m3;填方完成809415m3。剩余工程为：TDK3+030m～+121.74m路堤填筑碾压80818m3;K163+445.8～TDK0+360路堤邦宽28180m3;A组、AB组土填筑碾压57222m3。

(2)路基防护：骨架护坡浆砌片石完成201m3;路基挡土墙完成1666

m3。剩余工程为：骨架护坡浆砌片石26992m3;路基挡护3665m3。

(4)站场工程

(1)进站主干道：道路路基土方完成118482m3。剩余工程为：灰土及水稳垫层5192;混凝土路面5192;浆砌片石10561m3。

(2)货物站台：浆砌站台墙完成1614m3;灰土及水稳垫层完成26215。剩余工程为：浆砌站台墙461m3;灰土及水稳垫层7490;混凝土站台面33705。

(5)轨道工程及站后工程：装车站综合办公楼基础已完成。三电、轨道及给排水工程未施工。

2、工业广场工程

铁路装车仓、电气楼、快速装车站、栈桥、受煤坑、转载站、室外管网等主体工程全部完工，剩余工程为室内外粉刷和设备安装。

(二)工程投资情况一)铁专线工程投资

1、铁路专用线工程总投资情况

铁路专用线工程总投资22936.019万元，其中：

1.承包合同总价款为15755.7458万元，其中：站前工程施工总承包合同签订金额11992.7458万元;站后工程施工总承包合同签订金额3763万元。

2.变更及补充设计新增工程量增加投资1724.3485万元。

3.今后可能发生费用5455.9247万元。

2、铁路专用线工程款支付情况

(1)隧道工程：总价款5137.1604万元，已支付4243.7197万元，剩余901.2647万元。

(2)涵洞工程：TDK2+079.4涵洞总价款511.0000万元，已支付254.8846万元，剩余256.1154万元。

(3)路基工程

(1)路基土石方：总价款：2246.5240万元，已支付1715.0800万元，剩余531.444万元。

(2)路基防护：总价款：1582.5316万元，已支付170.4212万元;剩余1412.1104万元。

(4)站场工程：总价款：1603.9392万元，已支付404.1681万元，剩余1199.7711万元。

(5)站前线上及站后工程：总价款：3763.0000万元，已支付(预付款)376.3000万元，剩余3386.7000万元。

以上总造价14844.1552万元，共支付7164.5736万元，剩余工程款7679.5816万元(不包括今后可能发生费用)。

(二)工业广场工程投资

土建工程：总造价3230.2490万元(不含设备安装工程)，共完成造价2770.1565万元，剩余造价459.9991元。(该项投资统计不准确)

三、目前存在主要问题

1、工程款款源问题。今年3月份以来，由于公司建设资金不能及时到位，造成拖欠部分施工单位工程进度款的问题，影响部分施工单位施工材料购进和施工人员工资发放。

2、施工进度问题。由于拖欠施工单位工程进度款原因，致使隧道工程和站场房建工程现处于停工状态。

3、装车站TDK3+121路堤端头征地移坟问题。由于受TDK3+121路堤端头征地移坟影响，至今TDK3+030～+121段路堤填筑碾压工程未施工。

四、下半年工作措施

1、在认真总结上半年工作的基础上全面规划好下半年的各项工作。

2、继续发挥工程部在工程施工安全、质量、进度、投资等方面的监督检查作用。协调好各施工单位之间的关心，及时发现和解决影响施工质量、安全、进度的问题，确保工程各个环节有序衔接和顺利推进，特别要防止为赶工期而降低工程质量问题的发生，要把影响施工质量的问题消灭在萌芽之中。

3、搞好站前与站后、线上与线下工程的协调工作，并全力做好对已完工程成品的保护工作。

4、组织好分项、分部、单位工程的验收组织工作，重点抓好验收问题和缺陷工程的整改工作。

5、积极做好竣工资料的收集、整理、归档、验收组织工作，尤其是要解决好前期部分工程资料不齐全、不规范的问题。

6、做好专用线动、静态初验工作，为专用线早日正式开通运营创造条件。

7、做好工程验工计价审核、清算和竣工结算工作。

8、向公司领导及时反馈相关信息，积极完成公司领导交办的临时工作。

【工程部上半年优秀工作总结范文5篇】相关推荐文章:

2024工程部上半年工作总结5篇

2024工程部上半年工作总结5篇怎么写

2024年上半年工程部工作总结

2024年工程部上半年工作总结

2024年上半年工程部工作总结

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找